

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
 Должность: директор  
 Дата подписания: 07.06.2026 16:08:16  
 Уникальный программный ключ:  
 6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"  
 Донецкий филиал РАНХиГС

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор института-филиала*

*Костровец Л.Б.*

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

*План одобрен ученым советом института-филиала  
 Протокол № 1 от 11.11.2025*

по программе бакалавриата

**38.03.02**

"МЕНЕДЖМЕНТ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ" по направлению подготовки "МЕНЕДЖМЕНТ"

*Направленность (профиль):* Менеджмент непроизводственной сферы  
*Кафедра:* Менеджмента непроизводственной сферы  
*Факультет:* Менеджмента

*Квалификация:* БАКАЛАВР

*Год начала подготовки (по учебному плану)* 2025

*Форма обучения:* Очная форма

*Образовательный стандарт (ФГОС)* № 970 от 12.08.2020

*Срок получения образования:* 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
07.007	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	информационно-аналитический

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора института-филиала

*Л.Н. Костина*

