

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 26.12.2025 10:02:11
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 4
к образовательной программе

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.15 Прогнозирование и планирование

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Региональное управление и местное самоуправление

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очно-заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) ФОС:

Романинец Руслан Николаевич, канд. экон. наук, доцент кафедры
инновационного менеджмента и управления проектами

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	Б1.О.15
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, фронтальный опрос, контрольные задания по разделам дисциплины, сообщения, доклад
<i>Показатели</i>	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	5
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная контактная работа:	34
Лекционные занятия	16
Практические занятия	-
Семинарские занятия	16
Консультация/контроль	2/2
Самостоятельная работа	72
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6-1: Применяет технологии прогнозирования и планирования в управлении государственными и муниципальными финансами и имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Знать:	
		1. современных методик анализа и расчета показателей, характеризующих состояние экономики организации	ОПК-6-1 3-1
		2. основных стандартов, классификаций и группировок статистики предприятий, соответствующих систем показателей, используемых в статистической практике, и методов их измерения или расчёта	ОПК-6-1 3-2
		3. содержания законодательной базы в области сферы услуг в Российской Федерации	ОПК-6-1 3-3
		Уметь:	
		1. использовать все информационные ресурсы предприятия, включая данные бухгалтерского, статистического учета, экономического и финансового планирования, данные, характеризующие состояние и тенденции ситуации на рынке услуг предприятий и	ОПК-6-1 У-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		организации	
		2. выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения, отстаивать свою точку зрения	ОПК-6-1 У-2
		3. анализировать и разрешать проблемы, возникающие в процессе работы на потребительском рынке	ОПК-6-1 У-3
		Владеть:	
		1. навыками самостоятельного сбора и первичной обработки необходимой статистической информации	ОПК-6-1 В-1
		2. методами анализа экономических явлений и процессов	ОПК-6-1 В-2
		3. теоретическими и аналитическими знаниями в области менеджмента организации и использования отечественного и зарубежного опыта в прикладном его применении на предприятии	ОПК-6-1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№	Контролируемые	Номер	Код	Наименование
---	----------------	-------	-----	--------------

п/п	разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестра	индикатора компетенции	оценочного средства
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления				
1.	Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	5	ОПК-6-1 3-1, 3-2, У-1, В-1, В-2	Входной контроль, индивидуальный устный опрос, тестовые задания
2.	Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	5	ОПК-6-1 3-1, 3-2, У-1, В-1, В-2	Расчетные задания, тестовые задания, контрольное задание по разделу 1 дисциплины
Раздел 2. Территориальное планирование				
3.	Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, В-1, В-2	Индивидуальный устный опрос, тестовые задания, фронтальный опрос, расчетные задания, сообщение
4	Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2	Расчетные задания, тестовые задания, контрольное задание по разделу 2 дисциплины
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении				
5	Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2	Индивидуальный устный опрос, тестовые задания, фронтальный опрос, расчетные задания, сообщение
6	Тема 3.2. Планирование	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1,	Расчетные задания,

	мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города		В-2	тестовые задания, контрольное задание по разделу 3 дисциплины
--	---	--	-----	---

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Прогнозирование и планирование»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
		СЗ			Всего за тему	КЗР	СР	ИЗ
	ЛЗ	УО	ТЗ	РЗ				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	3	6	15	10	9
Р.1.Т.1.2	1	1	1	3	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	1	3	6	15		
Р.2.Т.2.2	1	1	1	3	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	1	3	6	15		
Р.3.Т.3.2	1	1	1	3	6			
Итого: 1006	6	6	6	18	36	45	10	9

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления	
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается суть планологии? 2. Какую роль сыграет планирование в неустойчивых, динамических и неопределенных ситуациях? 3. На основе каких методических подходов осуществляется планирование? 4. Что такое рациональный выбор? По каким критериям его можно осуществить? 5. Каковы основные философские подходы к планированию?
Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как происходит процесс планирования с точки зрения осуществления управленческих функций? 2. В чем заключается концепция контроллинга и какое место в ней отводится планированию? 3. Каковы процедуры планирования при

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
	<p>условии неопределенности внешней среды?</p> <p>4. Каковы основные методы расчёта плановых показателей?</p> <p>5. Какие из формализованных моделей планирования и принятие решений являются наиболее распространенными?</p>
Раздел 2. Территориальное планирование	
<p>Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства</p>	<p>1. С точки зрения каких аспектов в можно рассматривать сущность системы планирования на предприятии?</p> <p>2. Каковы основные требования к формированию системы планирования (как цель системы)?</p> <p>3. На каких началах формируется и эффективно функционирует система планирования?</p> <p>4. Насколько детализированным должен быть стратегический план и почему?</p> <p>5. Какие факторы влияют на задачи текущего периода? В чем проявляются особенности их влияния?</p> <p>6. Какое место занимает текущий план в комплексе планов предприятия?</p>
<p>Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.</p>	<p>1. Какое место занимает планирование сбыта продукции в системе текущего планирования деятельности предприятия?</p> <p>2. План сбыта продукции и условия его формирования.</p> <p>3. Какие исследования рынка используются для планирования сбыта продукции? В чем их суть?</p> <p>4. Охарактеризуйте жизненный цикл изделий и зависимость объемов их сбыта от этапов цикла.</p> <p>5. Какие факторы влияют на сбыт продукции, в чем особенность действия каждого из них отдельно и в комплексе?</p>
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении	
<p>Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства</p>	<p>1. Характеристика и классификация продукции; услуг, работ.</p> <p>2. План производства продукции; его</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)
	<p>показатели и связь с другими разделами плана предприятия.</p> <p>3. Производственная программа, показатели объема продукции.</p> <p>4. Формирование производственной программы в рыночных условиях.</p> <p>5. Понятие номенклатуры и ассортимента продукции.</p> <p>6. Характеристика стоимостных показателей объема производства.</p>
<p>Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города</p>	<p>11. Чем объясняется потребность промышленных предприятий в бизнесе-планировании?</p> <p>2. Какова направленность бизнес-плана? В чём суть основных разновидностей бизнес-планов?</p> <p>3. Каковы основные разделы бизнес-плана? Можно ли считать их унифицированными? Что и как именно влияет на содержание и структуру бизнес-плана и на выбор методики его разработки?</p> <p>4. Какова общая процедура разработки бизнес-плана?</p> <p>5. Каковы цели и задачи подготовки документов, которые относятся к элементам стандартного оформления собственно бизнес-плана (аннотация, титульный лист и т.д.)?</p> <p>6. Каким образом оценивается среда для бизнеса</p>

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Экономическая теория».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Планирование в системе государственного управления

Тема 1. Основные типы планирования в государственном управлении

Тест 1. Общая структура предприятия включает:

- а) основные, вспомогательные и обслуживающие цеха;
- б) производственную структуру;
- в) подсобные цеха и хозяйства;
- г) аппарат управления предприятия.

Тест 2. К основным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механические;
- б) литейные;
- в) транспортные;
- г) инструментальные.

Тест 3. Ко вспомогательным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механический;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) заготовительный;
- г) гальванический.

Тест 4. Ассортимент продукции - это:

- а) перечень изделий по названиям, сортам, профилям в заданном количестве в пределах номенклатуры;
- б) состав и соотношения изделий в общем объеме;
- в) перечень изделий по названиям;
- г) перечень изделий по номенклатуре.

Тест 5. Основной производственной единицей предприятия является:

- а) отдел;
- б) участок;
- в) автоматическая линия;
- г) рабочее место.

Тест 6. Основные принципы планирования производства:

- а) гибкость;
- б) устойчивость;
- в) универсальность;
- г) эффективность.

Тест 7. Планово-экономический отдел предприятия имеет в своей

структуре:

- а) бюро планирования производства и реализации продукции;
- б) бюро планирования производственной мощности предприятия;
- в) группу учета;
- г) группу сменных диспетчеров.

Тест 8. Назовите метод планирования:

- а) производственный;
- б) статистический;
- в) пробно-статистический;
- г) расчетно-аналитический.

Тест 9. Основными разделами плана предприятия считают такие:

- а) планирование ремонта;
- б) план организационного развития;
- в) план социального развития;
- г) производственная программа.

Тест 10. К вспомогательным и обслуживающим цехам относят:

- а) сборочный;
- б) механико-ремонтные;
- в) механический;
- г) модельные.

Тема 1.2. Планирование в государственном управлении.

Тест 1. План предприятия - это:

- а) документ, который содержит анализ деятельности предприятия за предыдущий период и предусматривает программу будущих действий;
- б) разработанная система мероприятий, которая предусматривает реализацию политики, тактики и стратегии управления предприятием в краткосрочном периоде;
- в) система действий, направленная на развитие связей с внешней и внутренней средой;
- г) системный документ, в котором отображается совокупность действий всех работников предприятия.

Тест 2. Стратегические программы реализуются через систему:

- а) текущих планов;
- б) текущих и оперативных планов;
- в) стратегических и текущих планов;
- г) стратегических, текущих и оперативных планов.

Тест 3. Одним из основных разделов плана предприятия считается:

- а) планирование ремонта;

б) план технического развития;
в) план социального развития;
г) планирование развития производственной инфраструктуры предприятия.

Тест 4. Различают такие виды планов промышленного производства:

- а) комплексные;
- б) расширенные;
- в) оперативные;
- г) интегрированные.

Тест 5. Техничко-экономическое планирование предусматривает разработку:

- а) перспективных планов;
- б) плана производства;
- в) сменных планов;
- г) производственных задач для участков.

Тест 6. Существуют такое направление планирования:

- а) прогрессивное;
- б) процессное;
- в) системное;
- г) круговое.

Тест 7. Одним из основных принципов планирования деятельности предприятия является принцип:

- а) разнообразия;
- б) координации;
- в) содействия;
- г) универсальности.

Тест 8. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такой вид планов предприятия:

- а) стратегический план;
- б) краткосрочный план;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 9. Текущее планирование определяет цели предприятия:

- а) на 5-10-15 лет;
- б) на 2-5 лет;
- в) на год;
- г) на квартал.

Тест 10. Оперативные планы - это:

- а) планы на 5-10-15 лет;
- б) план и на год;
- в) детальные планы, посвященные выделению конкретных вопросов деятельности предприятий в краткосрочном периоде;
- г) планы на декаду.

Раздел 2. Территориальное планирование

Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства.

Тест 1. Сбыт предприятием своего товара - это:

- а) процесс реализации промышленной продукции с целью удовлетворения потребностей и запросов потребителей и получения дохода;
- б) комплекс мероприятий в сфере исследований торгово-сбытовой деятельности предприятия;
- в) процесс производства промышленной продукции с целью удовлетворения потребностей и запросов потребителей;
- г) комплекс мероприятий логистического характера.

Тест 2. Планирование сбыта продукции проводят на основе:

- а) рыночных и финансовых исследований;
- б) имеющихся ресурсов предприятия;
- в) имеющихся производственных мощностей предприятия;
- г) анализа показателей деятельности предприятия за предыдущие годы.

Тест 3. Коммуникационная политика предприятия - это:

- а) комплекс мероприятий по обеспечению информированности потребителей и посредников о предприятии или (и) ее товаре с целью продвижения продукции;
- б) коммерческая пропаганда потребительских свойств товара (услуг) с целью его продажи, которая содержит выборочную информацию о товаре;
- в) комплекс логистических мероприятий;
- г) продвижение товара с целью получения выгоды.

Тест 4. Для реализации маркетинговых целей применяют такие виды рекламы:

- а) коммуникационная;
- б) коммуникационная;
- в) предлагающая;
- г) комплексная.

Тест 5. План сбыта продукции это:

- а) план производства и реализации продукции;
- б) объем продукции и услуг, который определяется спросом в процессе

исследования рынка и будет реализован в плановом периоде;

- в) план поставок продукции потребителю;
- г) коммерческий план предприятия.

Тест 6. Плановый объем сбыта определяется:

- а) в действующих ценах на период составления плана;
- б) в сопоставимых ценах;
- в) в действующих и сопоставимых ценах;
- г) в рыночных ценах.

Тест 7. Какие затраты формируют плановые затраты на сбыт:

- а) административные;
- б) затраты на гарантийный ремонт;
- в) общепроизводственные;
- г) переменные.

Тест 8. При планировании затрат на рекламу их необходимо отнести к затратам:

- а) административным;
- б) общепроизводственным;
- в) на сбыт;
- г) постоянным.

Тест 9. Разработка плана сбыта должна состояться:

- а) в объемах и в сроки, которые отвечают возможностям предприятия;
- б) в объемах и в сроки, которые отвечают запросам потребителей;
- в) в объёмах и в сроки, которые зафиксированы в договоре о поставке продукции;
- г) в объёмах и в сроки, которые отвечают возможностям предприятия и запросам потребителей.

Тест 10. Затраты на сбыт продукции это:

- а) затраты на обслуживание и управление производством;
- б) затраты на исследование рынка, рекламу продукции и ее продажу;
- в) затраты на продвижение товара на рынке;
- г) затраты на производство.

Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.

Тест 1. Что является государственным заказом?

- а) поставка продукции, которая необходима для решения общегосударственных и социальных задач, в том числе для освоения производства важнейших видов новой продукции;

б) документ, который определяет права и обязанности государственного заказа относительно обеспечения общегосударственных потребностей и социальных задач, в том числе производства важнейших видов новой продукции;

в) выполнение специальной работы с учётом идеологической направленности официальной политики государства;

г) заказ на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, формируемый от имени органов местного самоуправления, финансируемый из местного бюджета и направленный на удовлетворение государственных и муниципальных нужд.

Тест 2. Производственная программа предприятия определяет:

а) максимально возможный выпуск продукции необходимого качества в предусмотренной номенклатуре, за определенное время, при полной загрузке оборудования и производственных площадей;

б) необходимый объем производства продукции в плановом периоде, который отвечает по номенклатуре, ассортименту и качеством требованиям плана продаж;

в) ассортимент выпускаемой продукции за определённый период;

г) план предприятия по номенклатуре.

Тест 3. Основными задачами производственной программы являются:

а) максимальное удовлетворение нужд потребителей в высококачественной продукции, выпускаемой предприятием, при эффективном использовании ресурсов и получении максимальной прибыли;

б) максимально возможный выпуск продукции с целью получения прибыли;

в) максимально возможный выпуск продукции при полной загрузке оборудования;

г) максимально возможный выпуск продукции по конкретному договору.

Тест 4. Производственная программа состоит из таких разделов:

а) план производства продукции в номенклатуре;

б) план себестоимости продукции;

в) финансовый план;

г) план производства продукции в стоимостном выражении.

Тест 5. Оптимальная производственная программа - это:

а) программа, которая отвечает структуре ресурсов предприятия и обеспечивает наилучшие результаты его деятельности по приемлемому критерию;

- б) программа максимально возможного выпуска продукции в соответствии с имеющимся производственным мощностям предприятия;
- в) программа, которая отвечает структуре производства;
- г) программа, которая отвечает требованиям заказчиков

Тест 6. Какой из приведенных ответов следует считать правильным:

- а) производственная программа должна отвечать производственной мощности;
- б) производственная программа может превышать производственную мощность;
- в) производственная программа может быть меньшей, чем производственная мощность;
- г) производственная программа может не соответствовать производственной мощности.

Тест 7. Производственная программа предприятия отображает:

- а) рентабельность производства;
- б) ассортименты и номенклатуру;
- в) численность работающих;
- г) ритмичность производства.

Тест 8. К стоимостным показателям производственной программы относится:

- а) товарная продукция;
- б) нормативно-чистая продукция;
- в) объем незавершенного производства;
- г) номенклатура и ассортименты.

Тест 9. Валовая продукция предприятия - это:

- а) общая стоимость всех видов готовой продукции, работ и услуг производственного характера, которые будут подготовлены к реализации;
- б) вся продукция предприятия в стоимостном выражении независимо от степени ее готовности;
- в) товарная продукция и продукция на складе;
- г) готовая к отгрузке потребителю продукция на складе.

Тест 10. Реализованная продукция предприятия - это:

- а) объем валовой продукции предприятия;
- б) весь объем произведенной продукции на предприятии;
- в) продукция, отгруженная потребителю, за которую уже поступили деньги на расчетный счет предприятия или должны поступить в указанный срок;
- г) вся продукция, находящаяся на складе.

Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства.

Тест 1. По объему работ, в соответствии с содержанием, оперативно-календарное планирование делится на:

- а) оперативное и календарное планирование;
- б) календарное планирование и диспетчерское регулирование;
- в) оперативное планирование и диспетчерское регулирование;
- г) диспетчерское планирование и оперативное регулирование.

Тест 2. В единичном производстве объектом планирования при ОКП является:

- а) заказ;
- б) партии деталей;
- в) номенклатура изделий;
- г) ассортимент продукции.

Тест 3. Равномерное производство в ОКП - это:

- а) выпуск в соответствии с планом-графиком;
- б) отрезок времени, на котором каждый предшествующий частный процесс должен опережать последующий процесс;
- в) производство в равные промежутки времени одинакового объема продукции на всех стадиях производственного процесса;
- г) равномерный выпуск продукции во времени и пространстве.

Тест 4. В соответствии с разными объектами планирования в ОКП различают:

- а) сменное планирование;
- б) ежемесячное планирование;
- в) внутрицеховое планирование;
- г) подекадное планирование.

Тест 5. Подекадный метод оценки ритмичности ОКП заключается в том, что:

- а) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по декадам;
- б) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по месяцам;
- в) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели за год в целом;
- г) рассчитываются и сравниваются цеховые и общезаводские показатели по декадам.

Тест 6. Основным календарно-плановым расчетом в серийном производстве является:

- а) определение количественного ассортимента изделий;
- б) определение нормативного размера партии запуска заготовок, деталей в производство;
- в) определение эффективного фонда времени работы оборудования;
- г) определение нормы запуска-выпуска деталей.

Тест 7. Одним из основных календарно-плановых нормативов в массовом производстве является:

- а) время работы поточных линий;
- б) количество оснастки и её использование;
- в) размер запасов;
- г) численность работающих.

Тест 8. Такт линии при планировании работы однопредметных непрерывных поточных линий рассчитывается как:

- а) отношение эффективного фонда времени работы оборудования к производственной программе выпуска деталей;
- б) произведение величины транспортной партии на эффективный фонд времени работы оборудования;
- в) отношение производственной программы выпуска деталей к эффективному фонду времени работы оборудования;
- г) произведение величины штучного времени на эффективный фонд времени работы оборудования.

Тест 9. Оперативно-календарное планирование - это конкретизация плана производства в виде заданий в натуральном исчислении по конкретным исполнителям:

- а) на короткие промежутки времени;
- б) на долгосрочный период;
- в) на среднесрочный период;
- г) период выполнения плановых заданий.

Тест 10. Существуют такие системы оперативного планирования:

- а) оперативно-тактическая;
- б) расширенная;
- в) поддетальная;
- г) позаказная.

Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города.

Тест 1. Основной задачей плана материально-технического обеспечения является:

- а) определение потребности в материально-технических ресурсах для осуществления производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности;
- б) определение потребности в материальных и трудовых ресурсах для осуществления производственно-хозяйственной деятельности;
- в) обеспечение структурных подразделений предприятия необходимыми материальными ресурсами;
- г) планирование равномерного обеспечения цехов предприятия материальными ресурсами.

Тест 2. План материально-технического обеспечения состоит из таких частей:

- а) расчетов потребности в материально-технических ресурсах;
- б) наличие ресурсов материально-технического обеспечения;
- в) план организационно-технического развития;
- г) информации о конъюнктуре рынка товаров.

Тест 3. Одним из методов расчета потребности в материальных ресурсах является:

- а) обратного расчета;
- б) сопоставления;
- в) по типовым представителям;
- г) по затратам.

Тест 4. Запасы делятся на:

- а) сырье, основные и вспомогательные материалы, комплектующие;
- б) основные и вспомогательные материалы;
- в) запасы оборудования и оснастки;
- г) запасы инструмента и комплектующих изделий.

Тест 5. Производственные запасы материальных ресурсов делятся на:

- а) технологический;
- б) внутрипроизводственный;
- в) транспортный;
- г) стратегический.

Тест 6. Норма обеспеченности производственными запасами в днях включает:

- а) часа на выпуск документов;
- б) транспортный запас;
- в) суточный запас;

г) промежуточный запас.

Тест 7. Потребность в материале для выполнения производственной программы в многономенклатурном производстве определяется как:

а) произведение нормы затрат по типовому представителю на программу выпуска всех изделий данной группы;

б) произведение удельного веса конкретного компонента на удельный выход продукции;

в) отношение удельного веса конкретного компонента к удельному весу продукции;

г) отношение нормы затрат по типовому представителю к программе выпуска всех изделий данной группы.

Тест 8. Основные пути сокращения норм производственных запасов материальных ресурсов:

а) расчет чеками;

б) развитие инновационной деятельности предприятия;

в) развитие инвестиционной деятельности предприятия;

г) укрепление дисциплины поставок.

Тест 9. Регулирование запасов осуществляется с помощью таких систем:

а) «ВХОД-ВЫХОД»;

б) «ОПТИМАЛЬНЫХ ПАРТИЙ»;

в) «СТАНДАРТНЫХ ПОСТАВОК»;

г) «ОПТИМАЛЬНЫХ ИНТЕРВАЛОВ».

Тест 10. Одной из систем снабжения цехов и рабочих мест материалами является:

а) максимальная;

б) активная;

в) своевременная;

г) точная.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично 3	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
	всех строках заданий и таблиц
Хорошо 2	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно 1	<p>Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа</p> <p>Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты</p>
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. Планирование в системе государственного управления

Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении.

Рассчитать количество мастеров на участках цеха, если количество рабочих в базовом году составляло: на заготовительном участке - 50 чел., на участке механической обработки - 110 чел., на сборочном участке - 88 чел. В текущем году по плану объем работ увеличится на 20%, нормы управляемости составляют: на заготовительном участке - 28, на механической - 25, на сборочной - 19 рабочих на одного мастера.

Тема 1.2. Планирование в государственном управлении.

Рассчитать норму численности работников общего отдела учреждения, если месячный объем документооборота 5300 ед., из них документов, которые нуждаются в ответе, - 1520, и тех, что не нуждаются в ответе (информационных), - 3780 ед. Согласно нормативам среднее время на обработку одного документа, который нуждается в ответе, - 0,5 чел.-час.; на обработку документа, который не нуждается в ответе, - 0,2 чел.-час. Реальный фонд рабочего времени на одного работника на год составляет 1830 час.

Раздел 2. Территориальное планирование

Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства.

Предприятие-монополист стремится определить объем производства и цену реализации своей продукции, которые обеспечивали бы ему максимальную прибыль. В таблице приведены данные, которые характеризуют запланированный на следующий год объем продаж и затраты на производство товара. На основании данных рассчитать:

1. Валовую выручку и прибыль от сбыта продукции (заполните таблицу).
2. На основе сопоставления валовых показателей рассчитать цену и объем реализации, которая дает возможность предприятию максимизировать прибыль.
3. Выполните анализ с помощью графического изображения.

Таблица

ВАЛОВАЯ ВЫРУЧКА И ПРИБЫЛЬ

Цена за единицу, руб.	Объем сбыта, тыс. шт.	Валовые затраты, тыс. руб.	Валовая выручка, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб.
1	2	3	4	5
15	0	1000		
14	100	1500		
13	200	1900		
12	300	2225		
11	400	2500		
10	500	2750		
9	600	3025		
8	700	3350		
7	800	3800		
6	900	4400		
5	1000	5300		

Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.

В соответствии с заключенным договором предприятие в плановом году должно отгрузить потребителям 10000 изделий А, направить в розничную торговлю 2000 данных изделий и создать 5-дневной запас

готовой продукции до конца года. Неизбежные потери от брака - 0,5%. Рассчитать план производства изделий А на плановый год, в том числе в квартальном разрезе.

Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении

Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства.

Детали А, Б, В и Г специальных станков периодически запускаются в производство партиями. Месячное задание выпуска деталей 1000 шт., среднедневная потребность каждой из них - 50 шт. Пооперационные нормы штучного времени приведены в таблице. Коэффициент допустимых потерь на переналадку станка - 0,05. Режим работы двухсменный, продолжительность смены 8,2 часа. Эффективный фонд времени работы станка – 320 час. Межоперационное пролеживание - 8,2 час.

Таблица

ТРУДОЁМКОСТЬ ДЕТАЛЕЙ ПО ОПЕРАЦИЯМ

Опера ция	Штучное время, мин.				Подготовит ельно- заклучительное время, мин.
	А	Б	В	Г	
Фрезе рная	6	6	25	10	20
Сверл ильная	10	4	6	3	20
Зуборе зная	4	2	6	2	40
Токар ная	-	2	4	0	20
Всего	20	14	41	23	-

Используя приведенные данные, рассчитать нормативный размер партии деталей и периодичность ее запуска (выпуска), необходимое количество станков для обработки деталей. Построить график запуска-выпуска деталей на участке и рассчитать цикловые заделы.

Тема 3.1. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города.

Количество ресурсов для выполнения планового задания 960 тн, при этом потери составляют 6% от конструкционной массы изделий. После

мероприятий по экономии ресурсов потребность в них снизилась на 3,2%, а потери снизились на 2,6%. Определить эффективность использования ресурсов до и после проведения мероприятий по экономии ресурсов.

2.4. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично 3	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо 2	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно 1	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Планирование как наука.

2. Процесс планирования и выбор решений.
3. Планирование как функция управления предприятием.
4. Методы и инструменты плановых расчетов.
5. Функции и структура плановых служб предприятия.
6. Формы планирования и виды планов.
7. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.
8. Нормативная база планирования.
9. Организация планирования.
10. Формирование плана сбыта с учетом исследований рынка, жизненного цикла продукции и детерминантов спроса.
11. Планирование рекламы.
12. Планирование сбыта продукции.
13. Планирование контроля продукции.
14. Содержание и задачи оперативно-календарного планирования.
15. Ритмичность производства.
16. Особенности оперативно-календарного планирования

2.5. Рекомендации по оцениванию иных форм текущего контроля (в зависимости от специфики дисциплины (модуля)).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично 3	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо 2	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
Удовлетворительно 1	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой;

	частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

ЗАДАНИЯ, ЗАДАЧИ И ДР.ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Вариант 1

Задание 1. Дать развёрнутый ответ на вопрос (правильный ответ оценивается в 1,75 балла, всего 2,5 баллов).

1. Раскрыть сущность планологии.
2. Охарактеризовать основные требования к формированию системы планирования.

Задание 2. Решить задачу и прокомментировать полученные результаты (правильный ответ оценивается в 1,75 балла, всего 2,5 баллов).

Задача 1. Рассчитать количество мастеров на участках цеха, если количество рабочих в базовом году была: на заготовительном участке - 50 чел., на участке механической обработки - 110 чел., на сборочном участке - 88 чел.. В текущем году по плану объем работ увеличится на 20%, нормы управляемости составляют: на заготовительном участке - 28, на механической - 25, на сборочной - 19 рабочих на одного мастера.

Задача 2. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве на один год для машиностроительного завода, на котором производятся 3 вида продукции (Т1, Т2 и Т3). При этом соотношение размера их выпуска по плановой себестоимости соответственно равно 25, 30 и 45% от общего объема производства всех изделий.

Данные для решения: виды изделия производятся одинаковыми партиями с плановой себестоимостью одной партии = 45 тыс. руб., в т.ч. материальные издержки в начале производственного цикла данных изделий составляют 27 тыс. руб. Продолжительность производственного цикла производства продукции составляет: Т1 – 10 дней, Т2 – 8 дней, Т3 – 6 дней с равномерным нарастанием издержек при производстве каждого вида продукции. За год предполагается произвести изделий (по плану) на 5608,8 тыс. руб.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ / ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования.
2. Методы и инструменты плановых расчетов.
3. Планирование и управление экономической деятельностью. Функции планово-экономических служб предприятий.
4. Планирование как функция управления. Директивное и индикативное планирование.
5. Методы нормирования: расчетно-аналитический, исследовательский, опытно-статистический и комбинированный.
6. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования.
7. Обобщенные группы методов расчёта показателей.
8. Сущность системы планирования согласно теории систем. Система планирования и система планов: терминологические особенности.
9. Разновидности планов и их комплексы. Классификационные признаки и разновидности планов на предприятии.
10. Основные элементы системы планирования: плановый персонал, механизм планирования, процесс планирования, средства планирования.
11. Особенности организации разработки планов на предприятиях с централизованными и децентрализованными функциями планирования.
12. Виды и основные носители рекламы. Разработка программы рекламирования.
13. Характеристика планового объема сбыта продукции. Показатели плана.
14. Остатки нереализованной продукции, их структура и расчеты.
15. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции. Показатели качества продукции.
16. Планирование контроля продукции. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции.
17. Производственная программа и её формирование. Показатели товарной, валовой, чистой продукции.
18. Алгоритм расчета производственной программы. Эффективность принятого плана.
19. Массовое производство: основные календарно-плановые нормативы (такт и ритм работы поточных линий, количество рабочих мест и их загрузка, размер заделов), такты и ритмы, внутрилинейные (цикловые) и межлинейные (межцикловые) заделы.
20. Подетальная, позаказная и покомплектная системы оперативного планирования производства.

21. Планирование по такту выпуска изделий, планирование по запасам, планирование на склад.
22. Диспетчерская система контроля и регулирования. Организационное построение диспетчерского аппарата.
23. Методы расчета потребности в материальных ресурсах для основного производства.
24. Лимитирование отпуска материалов цехам. Способы обеспечения цехов материальными ресурсами.
25. Методика расчета цены материалов, учитывающая инфляцию.
26. Факторы, под влиянием которых формируется мощность предприятия. Последовательность расчета производственной мощности предприятия.
27. Понятие, цель и этапы расчёта мощности предприятия. Виды, показатели мощности.
28. Методика расчета производственной мощности на предприятиях и в подразделениях различных типов производства.
29. Исходные данные для разработки плана по персоналу. Этапы разработки плана персонала и оплаты труда.
30. Показатели численности персонала. Методы определения численности персонала.
31. Показатели производительности труда и методы их расчёта.
32. Показатели, характеризующие оплату труда. Методы определения планового фонда заработной платы.
33. Расчет средней заработной платы. Соотношение роста производительности труда и средней заработной платы.
34. Составные элементы производственной инфраструктуры предприятия. Особенности планирования деятельности подразделений производственной инфраструктуры.
35. Планирование деятельности инструментальных цехов (производственная программа, себестоимость).
36. Планирование производственной программы ремонтно-механического цеха. Расчет среднегодовых объемов ремонтных работ и работ по техническому обслуживанию.
37. Определение потребности в энергетических ресурсах. Методы расчета потребности в электроэнергии.
38. Требования к разработке энергетических балансов. Методика разработки энергобалансов.
39. Планирование деятельности транспортных цехов. Производственная программа транспортного цеха.
40. Последовательность разработки плана по себестоимости. Показатели плановых расчетов.
41. Метод общей калькуляции (нормативный).
42. Постоянные и переменные общепроизводственные затраты. Себестоимость реализованной продукции.

43. Методы разработки сметы затрат на производство: сметный, сводный, калькуляционный.

44. Планирование затрат структурных подразделений методом бюджетирования.

45. Основные задачи финансового планирования. Виды финансовых планов: долгосрочный, текущий и оперативный.

46. Источники финансирования капитальных вложений. Методы расчета потребности в оборотных средствах.