Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 04.07.2024 14:52:04
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОНАУИГС"

**УТВЕРЖДАЮ**

*План одобрен Ученым советом вуза*
*Протокол № от 27.04.2024*

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

*"___" _____ 20___ г.*

по программе магистратуры

**38.04.03**

38.04.03 Управление персоналом

*Программа магистратуры:* Управление персоналом
*Кафедра:* Управления персоналом и экономики труда
*Факультет:* Факультет государственной службы и управления

*Квалификация:*

*Год начала подготовки (по учебному плану)* 2024
*Учебный год* 2024-2025
*Образовательный стандарт (ФГОС)* № 958 от 12.08.2020

*Форма обучения: Заочная форма*
*Срок получения образования: 2 г. 6 м.*

| *Код* | *Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты* |
|---|---|
| 07 | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 07.003 | СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ |
| 33 | СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.) |
| 33.012 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР) |

| *Основной* | *Типы задач профессиональной деятельности* |
|---|---|
| + | организационно-управленческий |
| - | информационно-аналитический |

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела ЛАиМКО _____ */ Д.А. Сапрыгина/*

Начальник отдела"Учебный отдел" _____ */ И.В. Мажара/*

Заведующий кафедрой УПЭТ _____ */ А.М. Стадник/*

Руководитель ОПОП ВО _____

## Календарный учебный график 2024-2025 г.

| Мес | Сентябрь | | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | | Июль | | | | Август | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пн | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 |
| Вт | | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 |
| Ср | | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 |
| Чт | | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 |
| Пт | | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| Сб | | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| Вс | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| Нед | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| Пн | | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | * | | Э | К | | | | | | | | | | | | | | | | Э | | | | | | | | | | | | | |
| Вт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | К | | | | | | | | | | | | | | | | Э | | | | К | | | | | | | | |
| Ср | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | | К | | | | | | | | | | | | | | | | Э | | | | К | | | | | | | | |
| Чт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | Э | | К | | | | | | | | | | | | | * | | | Э | Э | * | | | К | | | | | | | | |
| Пт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | Э | | К | | | | | | | | | | | | | | * | | | | | | | К | | | | | | | | |
| Сб | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | Э | | К | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | К | | | | | | | | |

## Календарный учебный график 2025-2026 г.

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | | Июль | | | | Август | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пн | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| Вт | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Ср | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Чт | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Пт | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Сб | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Вс | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | |
| Пн | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | Э | К | | | * | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | | | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К |
| Вт | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | | | | | | | | | | | | |
| Ср | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | Э | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | | | К | | | | | | | | | |
| Чт | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | Э | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | | | К | | | | | | | | | |
| Пт | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | Э | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | | К | | | | | | | | | |
| Сб | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | Э | | | | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | * | У | | | | Э | | | | К | | | | | | | | | |

## Календарный учебный график 2026-2027 г.

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пн | | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| Вт | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| Ср | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 |
| Чт | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 |
| Пт | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 |
| Сб | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Вс | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | |
| Пн | | | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | П | П | | * | К | | Г | Д | | | Д | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | = |
| Вт | | | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | П | К | | * | К | | Г | Д | | | * | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | = |
| Ср | | | П | П | П | П | П | П | П | * | П | П | П | П | П | П | К | К | * | К | Г | Г | Д | Д | Д | Д | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| Чт | | | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | П | К | | * | К | | Г | Д | | | Д | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | = |
| Пт | | | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | П | К | | К | К | | Г | Д | | | Д | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | = |
| Сб | | | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | П | К | | К | Г | | Д | Д | | | Д | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Сводные данные

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | Итого |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Всего | |
| | Теоретическое обучение | 18 2/6 | 18 5/6 | 37 1/6 | 19 1/6 | 16 1/6 | 35 2/6 | 1 5/6 | 1 5/6 | 74 2/6 |
| Э | Экзаменационные сессии | 1 3/6 | 1 4/6 | 3 1/6 | 1 4/6 | 1 3/6 | 3 1/6 | | | 6 2/6 |
| У | Учебная практика | | | | | 2 | 2 | | | 2 |
| П | Производственная практика | | | | | | | 14 | 14 | 14 |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | 4 | 4 | 4 |
| Г | Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена | | | | | | | 2 | 2 | 2 |
| К | Каникулы | 1 | 8 5/6 | 9 5/6 | 1 | 8 5/6 | 9 5/6 | 3 | 3 | 22 4/6 |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 1 1/6 (7 дн) | 4/6 (4 дн) | 1 5/6 (11 дн) | 1 1/6 (7 дн) | 4/6 (4 дн) | 1 5/6 (11 дн) | 1 (6 дн) | 1 (6 дн) | 4 4/6 (28 дн) |
| Продолжительность обучения | | более 39 нед. | | | более 39 нед. | | | не менее 12 нед. и не более 39 нед. | | |
| Итого | | 22 | 30 | **52** | 23 | 29 1/6 | **52 1/6** | 25 5/6 | **25 5/6** | 130 |
| Студентов | | | | | | | | | | |
| Групп | | | | | | | | | | |

| - | - | - | Формы пром. атт. | | | | з.е. | | - | Итого акад.часов | | | | | Курс 1 | | | | | | | Курс 2 | | | | | | | Курс 3 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Часов в з.е. | Экспертное | По плану | Конт. раб. | СР | Контроль | з.е. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Контроль | з.е. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Контроль | з.е. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Контроль |
| **Блок 1.Дисциплины (модули)** | | | | | | | 87 | 87 | | 3132 | 3132 | 352 | 2563 | 217 | 44 | 42 | 8 | 56 | 64 | 1315 | 99 | 43 | 56 | | 70 | 56 | 1248 | 118 | | | | | | | |
| **Обязательная часть** | | | | | | | 43 | 43 | | 1548 | 1548 | 190 | 1254 | 104 | 24 | 26 | | 36 | 36 | 710 | 56 | 19 | 28 | | 36 | 28 | 544 | 48 | | | | | | | |
| + | Б1.О.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | | 1 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.02 | Организационное проектирование системы управления персоналом | 1 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 87 | 9 | 3 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.03 | Правовая система управления персоналом | 1 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 87 | 9 | 3 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.04 | Система менеджмента качества в управлении персоналом | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.05 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | | 1 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.06 | HR-аналитика | | 3 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | | | | | | | | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.07 | Формирование кадровой политики и планирование персонала организации | | | 1 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 10 | 94 | 4 | 3 | 2 | | 4 | 4 | 94 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.08 | Современные тенденции управления персоналом | 1 | | | 1 | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 123 | 9 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.09 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.10 | Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности | 4 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 16 | 83 | 9 | | | | | | | | 3 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | | | | | | | |
| + | Б1.О.11 | Технологии управления обучением и развитием персонала | 4 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 16 | 83 | 9 | | | | | | | | 3 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | | | | | | | |
| + | Б1.О.12 | Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом | 4 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 14 | 85 | 9 | | | | | | | | 3 | 4 | | 6 | 4 | 85 | 9 | | | | | | | |
| + | Б1.О.13 | Кадровый консалтинг и аудит | | 3 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | | | | | | | | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.14 | Деловые коммуникации в профессиональной сфере | 2 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 87 | 9 | 3 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.15 | Управление организационной культурой | | 4 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 14 | 54 | 4 | | | | | | | | 2 | 4 | | 6 | 4 | 54 | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.О.16 | Методология и методы научного исследования | 3 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 123 | 9 | | | | | | | | 4 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | | | | | | | |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | 44 | 44 | | 1584 | 1584 | 162 | 1309 | 113 | 20 | 16 | 8 | 20 | 28 | 605 | 43 | 24 | 28 | | 34 | 28 | 704 | 70 | | | | | | | |
| + | Б1.В.01 | Стратегическое управление персоналом | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации | | 12 | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 16 | 120 | 8 | 4 | | 8 | | 8 | 120 | 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.03 | История культуры России | | 1 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.04 | Управление кадровым потенциалом и человеческим капиталом организации | 2 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 123 | 9 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.05 | Рынок труда и управление занятостью | 2 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 123 | 9 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.06 | Теория и практика кадровой политики государства и организации | 2 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 123 | 9 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.07 | Кадровое обеспечение организации | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 14 | 90 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.В.08 | Технологии оценки человеческих ресурсов | 3 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 14 | 121 | 9 | | | | | | | | 4 | 4 | | 6 | 4 | 121 | 9 | | | | | | | |
| **+** | **Б1.В.09** | **Система управления персоналом** | **3** | | **3** | **3** | **7** | **7** | | **252** | **252** | **24** | **215** | **13** | | | | | | | | **7** | **8** | | **8** | **8** | **215** | **13** | | | | | | | |
| + | Б1.В.09.01 | Системы управления персоналом организаций и государственной службы | | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 92 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | | | | | | | |
| + | Б1.В.09.02 | Кадровые технологии в системе управления персоналом | 3 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 87 | 9 | | | | | | | | 3 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | | | | | | | |
| + | Б1.В.09.03(К) | *Курсовая работа по модулю "Система управления персоналом"* | | | | *3* | 1 | 1 | 36 | *36* | 36 | | 36 | | | | | | | | | 1 | | | | | 36 | | | | | | | | |
| + | Б1.В.10 | Современные офисные технологии в управлении персоналом | 3 | | | | 4 | 4 | 36 | 144 | 144 | 12 | 96 | 36 | | | | | | | | 4 | 4 | | 4 | 4 | 96 | 36 | | | | | | | |
| **+** | **Б1.В.ДВ.01** | **Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)** | | | **3** | | 3 | **3** | | **108** | **108** | **12** | **92** | **4** | | | | | | | | **3** | **4** | | **4** | **4** | **92** | **4** | | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Организация документооборота в кадровой службе | | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 92 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | | | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Организация документационного обеспечения управления персоналом | | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 92 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | | | | | | | |
| **+** | **Б1.В.ДВ.02** | **Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)** | | | **4** | | 3 | **3** | | **108** | **108** | **14** | **90** | **4** | | | | | | | | **3** | **4** | | **6** | **4** | **90** | **4** | | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 14 | 90 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | | | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Технологии лидерства в управлении персоналом | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 14 | 90 | 4 | | | | | | | | 3 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | | | | | | | |
| **Блок 2.Практика** | | | | | | | 24 | 24 | | 864 | 864 | 24 | 840 | | | | | | | | | 3 | | 8 | | | 100 | | 21 | | 16 | | | 740 | |
| **Обязательная часть** | | | | | | | 3 | 3 | | 108 | 108 | 8 | 100 | | | | | | | | | 3 | | 8 | | | 100 | | | | | | | | |
| + | Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 8 | 100 | | | | | | | | | 3 | | 8 | | | 100 | | | | | | | | |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | 21 | 21 | | 756 | 756 | 16 | 740 | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | | 16 | | | 740 | |
| + | Б2.В.01(П) | Профессиональная практика | | | 4 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 4 | 104 | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | | 4 | | | 104 | |
| + | Б2.В.02(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | | | 5 | | 18 | 18 | 36 | 648 | 648 | 12 | 636 | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | 12 | | | 636 | |
| **Блок 3.Государственная итоговая аттестация** | | | | | | | 9 | 9 | | 324 | 324 | 12 | 312 | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | 10 | | | 2 | 312 | |
| + | Б3.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 5 | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 12 | 96 | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 10 | | | 2 | 96 | |
| + | Б3.02 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 6 | | | | 6 | 6 | 36 | 216 | 216 | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | 216 | |
| **ФТД.Факультативные дисциплины** | | | | | | | 4 | 4 | | 144 | 144 | 20 | 116 | 8 | 4 | 4 | | 8 | 8 | 116 | 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | ФТД.01 | История и философия науки | | 2 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| + | ФТД.02 | Психология межличностных отношений | | 1 | | | 2 | 2 | 36 | 72 | 72 | 10 | 58 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | | | | | | | | | | | | | | |

КУРС 1 Учебный план магистратуры '38.04.03-УП 2024-ЗФ.plx', код направления 38.04.03, программа магистратуры: УП, год начала подготовки 2024

| № | Индекс | Наименование | Семестр 1 | | | | | | | | | | | Семестр 2 | | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | | Каф. | Семестр |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | Всего | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 828 | | | | | | | | 23 | 19 5/6 | | 900 | | | | | | | | 25 | 20 3/6 | | 1728 | | | | | | | | 48 | 40 2/6 | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 756 | | | | | | | | 21 | | | 828 | | | | | | | | 23 | | | 1584 | | | | | | | | 44 | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | 38.2 | | | | | | | | | | | 40.4 | | | | | | | | | | | 39.3 | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 31.4 | | | | | | | | | | | 31.2 | | | | | | | | | | | 31.3 | | | | | | | | | | | |
| | | Аудиторная нагрузка | | 4.6 | | | | | | | | | | | 4.6 | | | | | | | | | | | 4.6 | | | | | | | | | | | |
| | | Контактная работа | | 4.6 | | | | | | | | | | | 4.6 | | | | | | | | | | | 4.6 | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) | | | | 756 | 84 | 20 | 4 | 28 | 32 | 625 | 47 | 21 | ТО: 18 1/3 Э: 1 1/2 | | 828 | 86 | 22 | 4 | 28 | 32 | 690 | 52 | 23 | ТО: 18 5/6 Э: 1 2/3 | | 1584 | 170 | 42 | 8 | 56 | 64 | 1315 | 99 | 44 | ТО: 37 1/6 Э: 3 1/6 | | |
| 1 | Б1.О.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 1 |
| 2 | Б1.О.02 | Организационное проектирование системы управления персоналом | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | 4 | 1 |
| 3 | Б1.О.03 | Правовая система управления персоналом | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | 1 | 1 |
| 4 | Б1.О.04 | Система менеджмента качества в управлении персоналом | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 2 |
| 5 | Б1.О.05 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 1 |
| 6 | Б1.О.07 | Формирование кадровой политики и планирование персонала организации | ЗаО | 108 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 94 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 94 | 4 | 3 | | 15 | 1 |
| 7 | Б1.О.08 | Современные тенденции управления персоналом | Эк КР | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк КР | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | 15 | 1 |
| 8 | Б1.О.09 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 2 |
| 9 | Б1.О.14 | Деловые коммуникации в профессиональной сфере | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | 15 | 2 |
| 10 | Б1.В.01 | Стратегическое управление персоналом | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 2 |
| 11 | Б1.В.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации | За | 72 | 8 | | 4 | | 4 | 60 | 4 | 2 | | За | 72 | 8 | | 4 | | 4 | 60 | 4 | 2 | | За(2) | 144 | 16 | | 8 | | 8 | 120 | 8 | 4 | | 5 | 12 |
| 12 | Б1.В.03 | История культуры России | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 7 | 1 |
| 13 | Б1.В.04 | Управление кадровым потенциалом и человеческим капиталом организации | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | 15 | 2 |
| 14 | Б1.В.05 | Рынок труда и управление занятостью | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | 15 | 2 |
| 15 | Б1.В.06 | Теория и практика кадровой политики государства и организации | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | 15 | 2 |
| 16 | ФТД.01 | История и философия науки | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 18 | 2 |
| 17 | ФТД.02 | Психология межличностных отношений | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 18 | 1 |
| ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ | | | Эк(3) За(5) ЗаО КР | | | | | | | | | | | Эк(4) За(5) | | | | | | | | | | | Эк(7) За(10) ЗаО КР | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 8 5/6 | | | | | | | | | | | 9 5/6 | | |

КУРС 2 Учебный план магистратуры '38.04.03-УП 2024-ЗФ.plx', код направления 38.04.03, программа магистратуры: УП, год начала подготовки 2024

| № | Индекс | Наименование | Семестр 3 | | | | | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | | Каф. | Семестр |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | Всего | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 936 | | | | | | | | 26 | 20 5/6 | | 720 | | | | | | | | 20 | 19 4/6 | | 1656 | | | | | | | | 46 | 40 3/6 | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 936 | | | | | | | | 26 | | | 720 | | | | | | | | 20 | | | 1656 | | | | | | | | 46 | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | 45 | | | | | | | | | | | 34.7 | | | | | | | | | | | 39.9 | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 47.4 | | | | | | | | | | | 26 | | | | | | | | | | | 36.7 | | | | | | | | | | | |
| | | Аудиторная нагрузка | | 5 | | | | | | | | | | | 5.5 | | | | | | | | | | | 5.3 | | | | | | | | | | | |
| | | Контактная работа | | 5 | | | | | | | | | | | 5.5 | | | | | | | | | | | 5.3 | | | | | | | | | | | |
| **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)** | | | | **936** | **94** | **28** | | **34** | **32** | **763** | **79** | **26** | ТО: 19 1/6 Э: 1 2/3 | | **612** | **88** | **28** | | **36** | **24** | **485** | **39** | **17** | ТО: 16 1/6 Э: 1 1/2 | | **1548** | **182** | **56** | | **70** | **56** | **1248** | **118** | **43** | ТО: 35 1/3 Э: 3 1/6 | | |
| 1 | Б1.О.06 | HR-аналитика | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 3 |
| 2 | Б1.О.10 | Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 16 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | 3 | | Эк | 108 | 16 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | 3 | | 15 | 4 |
| 3 | Б1.О.11 | Технологии управления обучением и развитием персонала | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 16 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | 3 | | Эк | 108 | 16 | 6 | | 6 | 4 | 83 | 9 | 3 | | 15 | 4 |
| 4 | Б1.О.12 | Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 85 | 9 | 3 | | Эк | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 85 | 9 | 3 | | 15 | 4 |
| 5 | Б1.О.13 | Кадровый консалтинг и аудит | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За | 72 | 10 | 2 | | 4 | 4 | 58 | 4 | 2 | | 15 | 3 |
| 6 | Б1.О.15 | Управление организационной культурой | | | | | | | | | | | | За | 72 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 54 | 4 | 2 | | За | 72 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 54 | 4 | 2 | | 15 | 4 |
| 7 | Б1.О.16 | Методология и методы научного исследования | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 123 | 9 | 4 | | 15 | 3 |
| 8 | Б1.В.07 | Кадровое обеспечение организации | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | 15 | 4 |
| 9 | Б1.В.08 | Технологии оценки человеческих ресурсов | Эк | 144 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 121 | 9 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 121 | 9 | 4 | | 15 | 3 |
| 10 | Б1.В.09 | Система управления персоналом | Эк ЗаО КР | 252 | 24 | 8 | | 8 | 8 | 215 | 13 | 7 | | | | | | | | | | | | | Эк ЗаО КР | 252 | 24 | 8 | | 8 | 8 | 215 | 13 | 7 | | 15 | 3 |
| 11 | Б1.В.09.01 | Системы управления персоналом организаций и государственной службы | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | 15 | 3 |
| 12 | Б1.В.09.02 | Кадровые технологии в системе управления персоналом | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 87 | 9 | 3 | | 15 | 3 |
| 13 | Б1.В.09.03(К) | Курсовая работа по модулю "Система управления персоналом" | КР | 36 | | | | | | 36 | | 1 | | | | | | | | | | | | | КР | 36 | | | | | | 36 | | 1 | | 15 | 3 |
| 14 | Б1.В.10 | Современные офисные технологии в управлении персоналом | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 96 | 36 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 96 | 36 | 4 | | 15 | 3 |
| 15 | Б1.В.ДВ.01.01 | Организация документооборота в кадровой службе | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | 15 | 3 |
| 16 | *Б1.В.ДВ.01.02* | *Организация документационного обеспечения управления персоналом* | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 12 | 4 | | 4 | 4 | 92 | 4 | 3 | | 15 | 3 |
| 17 | Б1.В.ДВ.02.01 | Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | 15 | 4 |
| 18 | *Б1.В.ДВ.02.02* | *Технологии лидерства в управлении персоналом* | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | ЗаО | 108 | 14 | 4 | | 6 | 4 | 90 | 4 | 3 | | 15 | 4 |
| **ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** | | | Эк(4) За(2) ЗаО(2) КР | | | | | | | | | | | Эк(3) За ЗаО(2) | | | | | | | | | | | Эк(7) За(3) ЗаО(4) КР | | | | | | | | | | | | |
| **ПРАКТИКИ** | | (План) | | | | | | | | | | | | | 108 | 8 | | 8 | | | 100 | | 3 | 2 | | 108 | 8 | | 8 | | | 100 | | 3 | 2 | | |
| | Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 8 | | 8 | | | 100 | | 3 | 2 | ЗаО | 108 | 8 | | 8 | | | 100 | | 3 | 2 | 15 | 4 |
| | Б2.В.01(П) | Профессиональная практика | | | | | | | | | | | | ЗаО | | | | | | | | | | | ЗаО | | | | | | | | | | | 15 | 5 |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ** | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **КАНИКУЛЫ** | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 8 5/6 | | | | | | | | | | | 9 5/6 | | |

КУРС 3 Учебный план магистратуры '38.04.03-УП 2024-ЗФ.plx', код направления 38.04.03, программа магистратуры: УП, год начала подготовки 2024

| № | Индекс | Наименование | Семестр 5 | | | | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | | Каф. | Семестр |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Недель | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Пр | Сем | Конс | СР | Конт роль | Всего | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | **1080** | | | | | | | | **30** | 21 5/6 | | | | | | | | | | | | | **1080** | | | | | | | | **30** | 21 5/6 | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | **1080** | | | | | | | | **30** | | | | | | | | | | | | | | **1080** | | | | | | | | **30** | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Аудиторная нагрузка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Контактная работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)** | | | | | | | | | | | | | ТО: 1 5/6 Э: | | | | | | | | | | | ТО: Э: | | | | | | | | | | | ТО: 1 5/6 Э: | | |
| **ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПРАКТИКИ** | | (План) | | 756 | 16 | | 16 | | | 740 | | 21 | 14 | | | | | | | | | | | | | 756 | 16 | | 16 | | | 740 | | 21 | 14 | | |
| | Б2.В.01(П) | Профессиональная практика | | 108 | 4 | | 4 | | | 104 | | 3 | 2 | | | | | | | | | | | | | 108 | 4 | | 4 | | | 104 | | 3 | 2 | 15 | 5 |
| | Б2.В.02(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | ЗаО | 648 | 12 | | 12 | | | 636 | | 18 | 12 | | | | | | | | | | | | ЗаО | 648 | 12 | | 12 | | | 636 | | 18 | 12 | 15 | 5 |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ** | | (План) | | 324 | 12 | 10 | | | 2 | 312 | | 9 | 6 | | | | | | | | | | | | | 324 | 12 | 10 | | | 2 | 312 | | 9 | 6 | | |
| | Б3.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Эк | 108 | 12 | 10 | | | 2 | 96 | | 3 | 2 | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 12 | 10 | | | 2 | 96 | | 3 | 2 | 15 | 5 |
| | Б3.02 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Эк | 216 | | | | | | 216 | | 6 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 216 | | | | | | 216 | | 6 | 4 | 15 | 5 |
| **КАНИКУЛЫ** | | | | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | | |

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры '38.04.03-УП 2024-ЗФ.plx', код направления 38.04.03, программа магистратуры: УП, год начала подготовки 2024

| | Итого | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. Не менее | з.е. Факт | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 |
| Итого (с факультативами) | | | | | 124 | 48 | 23 | 25 | 46 | 26 | 20 | 30 | 30 | |
| Итого по ОП (без факультативов) | | | | | 120 | 44 | 21 | 23 | 46 | 26 | 20 | 30 | 30 | |
| Дисциплины (модули) | 49% | 51% | 13.6% | | 87 | 44 | 21 | 23 | 43 | 26 | 17 | | | |
| Обязательная часть | | | | | 43 | 24 | 17 | 7 | 19 | 8 | 11 | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 44 | 20 | 4 | 16 | 24 | 18 | 6 | | | |
| Практика | 12% | 88% | 0% | | 24 | | | | 3 | | 3 | 21 | 21 | |
| Обязательная часть | | | | | 3 | | | | 3 | | 3 | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 21 | | | | | | | 21 | 21 | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | | 9 | | | | | | | 9 | 9 | |
| Факультативные дисциплины | | | | | 4 | 4 | 2 | 2 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | 38.9 | - | 38.2 | 40.4 | - | 45 | 34.7 | - | | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | 34.3 | - | 31.4 | 31.2 | - | 47.4 | 26 | - | | |
| Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП | 4.8 | - | 4.6 | 4.6 | - | 5 | 5.5 | - | | |
| Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | 352 | - | 84 | 86 | - | 94 | 88 | - | | |
| | Блок Б2 | 24 | - | | | - | | 8 | - | 16 | |
| | Блок Б3 | 12 | - | | | - | | | - | 12 | |
| | Блок ФТД | 20 | - | 10 | 10 | - | | | - | | |
| | Итого по всем блокам | 408 | - | 94 | 96 | - | 94 | 96 | - | 28 | |
| Обязательные формы промежуточной аттестации | ЭКЗАМЕН (Эк) | | 7 | 3 | 4 | 7 | 4 | 3 | 2 | 2 | |
| | ЗАЧЕТ (За) | | 8 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | |
| | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | 1 | 1 | | 6 | 2 | 4 | 1 | 1 | |
| | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | 27.85% |
| Объём обязательной части от общего объёма программы (%) | | 38.3% |
| Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | 11.24% |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---|---|---|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-2.2; ПКо ОС-2.3; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-3.2; ПКо ОС-3.3; ПКр-1.1; ПКр-1.2; ПКр-1.3; ПКр-2.1; ПКр-2.2; ПКр-2.3; ПКс-1.1; ПКс-1.2; ПКс-2.1; ПКс-2.2; ПКс-2.3; ПКс-3.1; ПКс-3.2; ПКс-3.3 ; ПКс-4.1; ПКс-6.1; ПКс-6.2; ПКс-6.3; ПКс-7.1; ПКс-7.2; ПКс-8.1; ПКс-8.2; ПКс-9.1; ПКс-9.2 |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-4.1; УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-3.2; ПКо ОС-3.3; ПКс-4.1 |
| Б1.О.01 | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации | ПКо ОС-3.1 |
| Б1.О.02 | Организационное проектирование системы управления персоналом | УК-2.1; ОПК-4.1 |
| Б1.О.03 | Правовая система управления персоналом | ОПК-1.1; ОПК-1.4; ОПК-1.5 |
| Б1.О.04 | Система менеджмента качества в управлении персоналом | ОПК-4.2 |
| Б1.О.05 | Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом | УК-1.1; ОПК-2.1; ПКо ОС-3.2 |
| Б1.О.06 | HR-аналитика | УК-1.2; ОПК-5.1 |
| Б1.О.07 | Формирование кадровой политики и планирование персонала организации | ОПК-3.1; ПКо ОС-2.1 |
| Б1.О.08 | Современные тенденции управления персоналом | УК-1.3; ОПК-3.2 |
| Б1.О.09 | Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений | УК-2.2; ПКо ОС-1.1 |
| Б1.О.10 | Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности | УК-3.1; ОПК-1.2; ПКо ОС-1.2 |
| Б1.О.11 | Технологии управления обучением и развитием персонала | ПКо ОС-3.3 |
| Б1.О.12 | Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом | УК-1.4 |
| Б1.О.13 | Кадровый консалтинг и аудит | ОПК-2.2 |
| Б1.О.14 | Деловые коммуникации в профессиональной сфере | УК-4.1 |
| Б1.О.15 | Управление организационной культурой | УК-5.1; ПКс-4.1 |
| Б1.О.16 | Методология и методы научного исследования | ОПК-2.3 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ПКо ОС-2.2; ПКо ОС-2.3; ПКр-1.1; ПКр-1.2; ПКр-1.3; ПКр-2.1; ПКр-2.2; ПКр-2.3; ПКс-1.1; ПКс-1.2; ПКс-2.1; ПКс-2.2; ПКс-2.3; ПКс-3.1; ПКс-3.2; ПКс-3.3 ; ПКс-6.1; ПКс-6.2; ПКс-6.3; ПКс-7.1; ПКс-7.2; ПКс-8.1; ПКс-8.2; ПКс-9.1; ПКс-9.2 |
| Б1.В.01 | Стратегическое управление персоналом | ПКр-2.1; ПКс-1.1; ПКс-1.2 |
| Б1.В.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации | УК-4.2; УК-4.3 |
| Б1.В.03 | История культуры России | УК-5.2; УК-6.2 |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---|---|---|
| Б1.В.04 | Управление кадровым потенциалом и человеческим капиталом организации | УК-6.1; ПКс-2.1; ПКс-3.1 |
| Б1.В.05 | Рынок труда и управление занятостью | ПКс-6.1; ПКс-6.2 |
| Б1.В.06 | Теория и практика кадровой политики государства и организации | ПКр-1.1; ПКр-2.2; ПКс-8.1 |
| Б1.В.07 | Кадровое обеспечение организации | ПКс-6.3 |
| Б1.В.08 | Технологии оценки человеческих ресурсов | ПКс-2.2; ПКс-2.3 |
| Б1.В.09 | Система управления персоналом | |
| Б1.В.09.01 | Системы управления персоналом организаций и государственной службы | ПКр-1.2; ПКр-2.3; ПКс-8.2; ПКс-9.1 |
| Б1.В.09.02 | Кадровые технологии в системе управления персоналом | ПКр-1.3; ПКс-3.2; ПКс-9.2 |
| Б1.В.09.03(К) | Курсовая работа по модулю "Система управления персоналом" | |
| Б1.В.10 | Современные офисные технологии в управлении персоналом | ПКс-3.3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | ПКо ОС-2.2; ПКс-7.1 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Организация документооборота в кадровой службе | ПКо ОС-2.2; ПКс-7.1 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Организация документационного обеспечения управления персоналом | ПКо ОС-2.3; ПКс-7.2 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами | УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Технологии лидерства в управлении персоналом | УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5 |
| Б2 | Практика | УК-1.5; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-1.3; ОПК-2.4; ОПК-5.2; ПКр-3.1; ПКр-3.2; ПКс-1.3; ПКс-2.4; ПКс-5.1; ПКс-5.2 |
| Б2.О | Обязательная часть | УК-4.4; ОПК-1.3; ОПК-2.4; ОПК-5.2 |
| Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | УК-4.4; ОПК-1.3; ОПК-2.4; ОПК-5.2 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1.5; УК-4.5; УК-4.6; ПКр-3.1; ПКр-3.2; ПКс-1.3; ПКс-2.4; ПКс-5.1; ПКс-5.2 |
| Б2.В.01(П) | Профессиональная практика | УК-4.5; ПКр-3.1; ПКс-1.3; ПКс-2.4; ПКс-5.1 |
| Б2.В.02(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | УК-1.5; УК-4.6; ПКр-3.2; ПКс-5.2 |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКс-1; ПКс-2; ПКс-3; ПКс-4; ПКс-5; ПКс-6; ПКс-7; ПКс-8; ПКс-9 |
| Б3.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКр-2; ПКс-4; ПКс-6 |
| Б3.02 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКо ОС-3; ПКр-1; ПКр-3; ПКс-1; ПКс-2; ПКс-3; ПКс-5; ПКс-7; ПКс-8; ПКс-9 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | УК-1.6; УК-1.7; УК-3.6; УК-3.7; ПКс-4.2 |
| ФТД.01 | История и философия науки | УК-1.6; УК-1.7 |
| ФТД.02 | Психология межличностных отношений | УК-3.6; УК-3.7; ПКс-4.2 |