

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 07.06.2026 16:22:03  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

*Приложение 3*  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.02 "Стратегическое планирование и бизнес-план"**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным  
планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Стратегическое управление

(наименование образовательной программы)

Магистр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2025

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Жукова Алеся Олеговна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы*

**Заведующий кафедрой:**

*Тарасова Елена Владимировна, канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 "Стратегическое планирование и бизнес-план" одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «27» октября 2025 г.



<b>Уровень 1</b>	Составлять и обосновывать планы хозяйственных работ с распределением ресурсов и временных затрат на их выполнение.
<b>Уровень 2</b>	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями и подрядными организациями для бесперебойного административно-хозяйственного обеспечения.
<b>Уровень 3</b>	Проводить мониторинг исполнения поручений с применением контрольных точек и своевременно корректировать план при отклонениях.
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Навыками разработки и ведения оперативных планов (графиков) выполнения административно-хозяйственных функций.
<b>Уровень 2</b>	Технологией организации рабочих мест и системы материально-технического снабжения с использованием инструментов контроля (чеки, акты, накладные).
<b>Уровень 3</b>	Методами проверки соответствия фактически выполненных хозяйственных работ запланированным показателям и составления актов контрольных проверок.

***В результате освоения дисциплины "Стратегическое планирование и бизнес-план"***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	методику планирования основных экономических показателей;
	методику составления организационного плана;
	методику анализа внешней среды с использованием SWOT-анализа и создания цепочки ценности;
	особенности составления бизнес-плана для производственного предприятия и предприятия непромышленной сферы; положения законодательства, локальные нормативные акты по управлению в организации.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	рассчитывать экономические показатели (производительность, эффективность);
	выстраивать организационные структуры управления, ориентированные под определенный вид хозяйственной деятельности;
	выстраивать внутренние бизнес-процессы предприятия;
	оценивать эффективность бизнес-плана.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками оценки экономических показателей и организационных структур управления;
	навыками прогнозирования основных финансовых показателей на долгосрочную перспективу;
	навыками оценки бизнес-идеи и оценки презентации важных составляющих стратегического плана; навыками организации внедрения плана действий в чрезвычайных ситуациях и контроль его выполнения.

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

***Промежуточная аттестация***

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Стратегическое планирование и бизнес-план" видом промежуточной аттестации является Экзамен

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Стратегическое планирование и бизнес-план" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

<b>Раздел 1. Теоретические основы стратегии развития и бизнес-планирования</b>						
Тема 1.1. Стратегия развития и подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. Стратегия развития и подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Сем зан/	4	8	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.3 Э1	0	
Тема 1.1. Стратегия развития и подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Ср/	4	8	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Стратегия развития и юридическое обоснование /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Стратегия развития и юридическое обоснование /Сем зан/	4	8	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Стратегия развития и юридическое обоснование /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.2 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Маркетинговая стратегия</b>						
Тема 2.1. Анализ маркетинговой среды и прогнозирование /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 2.1. Анализ маркетинговой среды и прогнозирование /Сем зан/	4	8	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.3	0	
Тема 2.1. Анализ маркетинговой среды и прогнозирование /Ср/	4	12	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 2.2. Стратегии продаж и продвижения /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.1	0	

Тема 2.2. Стратегии продаж и продвижения /Сем зан/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.3	0	
Тема 2.2. Стратегии продаж и продвижения /Ср/	4	8	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.2 ПК-3.1	0	
<b>Раздел 3. Стратегия развития с учетом производства и финансов</b>						
Тема 3.1. Стратегия производства /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л3.1 Э2	0	
Тема 3.1 Стратегия производства /Сем зан/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э2	0	
Тема 3.1. Стратегия производства /Ср/	4	12	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э2	0	
Тема 3.2. Финансовая стратегия /Лек/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.2Л3 .1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Финансовая стратегия /Сем зан/	4	4	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Финансовая стратегия /Ср/	4	9	ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э2 Э3	0	
Консультация /КЭ/	4	2	ПК-1.1 ПК-3.1		0	
/Каттэк/	4	9	ПК-1.1 ПК-3.1		0	
/СРЭК/	4	18	ПК-1.1 ПК-3.1		0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Стратегическое планирование и бизнес-план» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Стратегическое планирование и бизнес-план» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. В. Дорофиенко, Р. В. Ободец, С. В. Захаров, Я. В. Ободец	Стратегическое планирование и бизнес-план: учебное пособие (302 с.)	Новочеркасск : Лик, 2021

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. В. Подгорный.	Планирование и контроль на предприятии : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (433 с.)	Донецкий филиал РАНХИГС, 2025
Л2.2	Петрушевская, В. В., Арчикова, Я. О., Шарый, К. В.	Стратегия управления финансовой деятельностью : учебник для обучающихся 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерские программы «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения (257 с.)	Донецкий филиал РАНХИГС, 2025

##### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	составители А.О. Жукова	Стратегическое планирование и бизнес-план: конспект лекций для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление") очной формы обучения (105 с.)	Донецкий филиал РАНХИГС, 2025
Л3.2	А.О. Жукова	Стратегическое планирование и бизнес-план: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент	Донецкий филиал РАНХИГС, 2025

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		(магистерская программа: " Стратегическое управление") очной формы обучения (32 с.)	
ЛЗ.3	А.О. Жукова	Стратегическое планирование и бизнес-план: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление") очной формы обучения (63 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Каталог идей для бизнеса	<a href="http://start.bl.by/idea">http://start.bl.by/idea</a>
Э2	Информационный ресурс компании Business Studio	<a href="http://www.businessstudio.ru/procedures/strategic/bsc_strategy_formula/">http://www.businessstudio.ru/procedures/strategic/bsc_strategy_formula/</a>
Э3	Финансовая стратегия	<a href="https://www.src-master.ru/article30155.html">https://www.src-master.ru/article30155.html</a>
Э4	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э5	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>  
 Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>  
 База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)  
 Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>  
 Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>  
 База данных Ассоциации менеджеров России [www.amr.ru](http://www.amr.ru)  
 Портал профессионального сообщества менеджеров [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)  
 Портал профессионального сообщества менеджеров [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:  
 рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Бизнес как объект планирования.
2. Назначение бизнес-плана организации.
3. Общая характеристика бизнес-плана.
4. Состав и структура разделов бизнес-плана.
5. Цели и планы в бизнесе организации.
6. Этапы и сущность планирования бизнеса.

7. Виды внутрифирменного планирования.
8. Бизнес-проект как инновационный замысел.
9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
10. Особенности бизнес-планирования как формы реализации экономической политики компании.
11. Организация системы бизнес- планирования
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Резюме.
18. Описание отрасли.
19. Характеристика объекта бизнеса организации.
20. Информационное обеспечение бизнес-плана.
21. Требования к разработке бизнес-плана
22. Правила оформления бизнес-плана.
23. Какие стадии жизненного цикла в модели Адизеса?
24. Какие проблемы бизнеса на этапе зарождения?
25. Какая характеристика стадии «младенчества»?
26. Что подразумевает под собой «ловушка основателя»?
27. Что провоцирует создание дополнительных институтов управления на стадии «юности»?
28. Какой рецепт успешного прохождения стадии «расцвета»?
29. Что такое аристократия в модели жизненного цикла предприятия?
30. В чем суть бюрократизации и какие она имеет стадии?
31. Что подразумевают под собой матрица «угроз» и «возможностей»?
32. Охарактеризуйте компоненты миссии организации.
33. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
34. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
35. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.
36. Маркетинговый план, его основные положения.
37. Понятие маркетинговой стратегии
38. Что такое сегментация рынка? Для чего ее используют?
39. Критерии сегментации.
40. По каким основным признакам можно классифицировать рынки?
41. Что такое целевой рынок, рыночная ниша?
42. Раскрыть сущность понятий «конъюнктура рынка», «спрос», «емкость рынка».
43. Проанализируйте методы прогнозирования, используют в бизнес-планировании.
44. Опишите сущность метода «бенчмаркинг».
45. Назовите основные критерии, по которым проводится оценка сильных и слабых сторон конкурентов.
46. Какие способы оценки конкурентоспособности предприятия вам известны? Раскройте их сущность.
47. Какие требования предъявляются к выбору факторов оценки конкурентоспособности предприятия в бизнес-плане?
48. Выбор каналов распределения товаров.
49. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.
50. Позиционирование товара фирмы
51. Охарактеризуйте возможные методы конкурентной борьбы в зависимости от степени доминирования фирмы на конкурентной карте рынка.
52. Какие вам известны недобросовестные методы конкуренции?
53. Назовите основные виды товарных стратегий фирмы.
54. Почему их использование нерационально на длительную перспективу деятельности фирмы?
55. Как влияет концепция жизненного цикла товара на выбор ценовой стратегии?
56. Назовите основные стратегии коммуникативной политики.
57. Что включает в себя ценовая тактика?
58. На основе какой модели можно анализировать цепочку создания ценности?
59. Поясните как разработать диаграмму Customer Journey Map
60. Что собой представляет инструментарий комплекса маркетинговых коммуникаций?
61. Какие основные задачи решает прямые продажи?
62. Как рассчитать показатель Return on marketing investment (ROM)?
63. Поясните сущность показателя Customer lifetime value (LTV)?
64. Как разработать карту конкурентного профиля продукта?

65. Поясните сущность ценностного предложения.
66. Операционный план. Производство, его основные элементы.
67. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.
68. Длительность производственного цикла
69. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.
70. Организационная структура фирмы, содержание основных элементов.
71. Виды и характеристика организационных структур управления фирмы.
72. Классификация организационных структур, их характеристики.
73. Финансовый план, его структура и характеристика.
74. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
75. Инвестиционный план (проект).
76. Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.
77. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
78. Производственная система и ее основные ресурсы.
79. Основные позиции плана производства.
80. Планирование загрузки производственных мощностей.
81. Основные факторы, определяющие величину производственной мощности.
82. Показатели использования производственной мощности.
83. Профиль производственной мощности, порядок ее построения и анализа.
84. Сущность материально-технического обеспечения фирмы.
85. Формы снабжения предприятий материально-техническими ресурсами.
86. Сущность и назначение производственных запасов, их нормирование.

## 5.2. Темы письменных работ

### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ И БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

1. Основы предпринимательской деятельности
2. Социальная ответственность бизнеса и КСО
3. Моделирование бизнес-процессов
4. Оценка эффективности управленческих решений
5. Оценка рисков в бизнес-планах
6. Планирование себестоимости продукции
7. Теоретические основы стратегического анализа деятельности предприятия
8. Инвестиции: понятие, виды, источники

### РАЗДЕЛ 2. МАРКЕТИНГОВАЯ СТРАТЕГИЯ

1. Характеристика организационных форм международного бизнеса.
2. Оценка эффективности инвестиционного проекта в бизнес-плане
3. Методы экстраполяции трендов и их применение в планировании деятельности фирмы.
4. Управление бизнес-процессами
5. Разработка предпринимательской идеи
6. Теоретические основы предпринимательского климата
7. Экономическая безопасность предприятия
8. Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия

### РАЗДЕЛ 3. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ С УЧЕТОМ ПРОИЗВОДСТВА И ФИНАНСОВ

1. Построение организационной структуры управления предприятием
2. Сущность и этапы подготовки процесса планирования
3. Методика расчета эффективности бизнес-проекта.
4. Организация современного корпоративного риск-менеджмента.
5. Эволюция бизнеса в интернете
6. Сущность понятия «рабочий проект», его назначение и содержание
7. Финансовый план предприятия
8. Общие конкурентные стратегии и условия их применения
9. Показатели финансово-экономического состояния предприятия
10. Банкротство: понятие, причины, процесс
11. Союзы и ассоциаций малых предпринимателей

## 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Стратегическое планирование и бизнес-план" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХИГС.

Фонд оценочных средств дисциплины "Стратегическое планирование и бизнес-план" в полном

объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

#### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

К видам оценочных средств по дисциплине "Стратегическое планирование и бизнес-план" относятся:

- устный опрос по изучаемой теме (собеседование на семинарском занятии);
- подготовленный и защищенный реферат (индивидуальное задание);
- подготовленный доклад, презентация, сообщение (самостоятельная работа);
- практическое задание;
- контроль знаний по разделам учебной дисциплины - тестовые задания (выполняются и оцениваются после изучения раздела на семинарских занятиях);
- научная составляющая в виде опубликованных тезисов доклада на научной конференции или опубликованной научной статьи по тематике дисциплины.

### **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецкого филиала РАНХИГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

### **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из трех разделов, предусмотренных рабочей программой дисциплины), согласно перечню тем, с последующим докладом на семинаре.

Тематика рефератов, их структура и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Стратегическое планирование и бизнес-план»

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям. При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо

освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?