Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 10.11.2026 00:00:05
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент непроизводственной сферы

(код, наименование направления подготовки)

(наименование образовательной программы)

Очно-заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор-составитель РПД:

Калашникова Ирина Витальевна, старший преподаватель кафедры административного права

Заведующий кафедрой:

Ворушило Виктор Павлович, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой административного права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг одобрена на заседании кафедры административного права факультета юриспруденции и социальных технологий Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 05 от «16» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
D/01.6 Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, утв. Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 15.06.2020 №333н	ПК-1	Способен формировать информационное взаимодействие руководителя с организациями	ПК- 1.3.	Подготавливает запросы по поручению руководителя для получения документов и информации в органах государственной власти и управления, общественных организациях и обеспечивает их получение	***ПК-1.3. З-1 Знает*** нормативно-правовые акты, регулирующие порядок обращения в органы государственной власти и управления, общественные организации ***ПК-1.3. З-2 Знает*** правила оформления официальных запросов; виды запрашиваемых документов и информации в сфере услуг; ***ПК-1.3. З-3 Знает*** требования к содержанию и форме запросов, особенности формулировок в зависимости от цели запроса и адресата. ***ПК-1.3. У-1 Умеет*** самостоятельно находить информацию, необходимую для выполнения поручения: реквизиты органа, в который направляется запрос; нормативный документ, регламентирующий требования к письменному запросу; ***ПК-1.3. У-2 Умеет*** оформить документ в соответствии с правилами, установленными для управленческих документов; ***ПК-1.3. У-3 Умеет*** отслеживать статус и обеспечивать получение ответа, фиксировать получение ответа и передавать его руководителю.

			ПК-1.7.	Подготавливает документы для заключения соглашений о сотрудничестве с деловыми партнерами	***ПК-1.3. З-1*** структуру текста документов и требования действующего законодательства к составлению гражданско-правовых договоров; ***ПК-1.3. З-2*** виды договоров, особенности различных форм договорного взаимодействия, сферу их применения и юридические последствия; ***ПК-1.3. З-3*** Обязательные и дополнительные условия соглашений, порядок разрешения споров, ответственность сторон, условия расторжения; ***ПК-1.7. У-1*** составлять проекты соглашений о сотрудничестве, уметь формулировать предмет договора, определять права и обязанности сторон, прописывать сроки и порядок исполнения обязательств, включать условия конфиденциальности и ответственности; ***ПК-1.7. У-2*** анализировать и согласовывать условия договоров, выявлять в проектах соглашений условия, невыгодные или рискованные для организации; ***ПК-1.7. У-3*** точно излагать информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства и заданной структурой документа;
	ПК-2	Способен разрабатывать и совершенствовать регламенты процессов подразделений организации или администрат	ПК-2.2.	Разрабатывает регламент процесса подразделения организации или административный регламент подразделения организации,	***ПК-2.2. З-1*** нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности и трудовые правоотношения; ***ПК-2.2. З-2*** Структуру и типовые элементы регламентов, инструкций, положений; ***ПК-2.2. З-3*** цели и задачи процесса, контроль и зоны ответственности участников;

		ивного регламента подразделения организации		регламентирующие документы (инструкции, положения)	***ПК-2.2. У-1*** разрабатывать локальные нормативные акты организации в соответствии с нормативно-методическими документами и требованиями действующего законодательства; ***ПК-2.2. У-2*** согласовывать и внедрять регламентирующие документы; ***ПК-2.2. У-3*** актуализировать и контролировать исполнение регламентов, отслеживать изменения законодательства и внутренних процессов, своевременно вносить изменения в действующие регламенты; устанавливать порядок пересмотра документов (периодичность, ответственные); организовывать мониторинг соблюдения требований регламента; фиксировать нарушения и инициировать корректирующие мероприятия.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.часа

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 24 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.часов на лекции, 10 ак.часов на практические занятия, 48 ак.часов на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг реализуется в 6-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Информационная безопасность и защита интересов бизнеса;
- Основы управления персоналом.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Раздел 1. Система основных понятий права														
Тема 1.1.	Право и правоотношения: понятие, признаки и структура	8	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	6	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 1.2.	Характеристика основных субъектов правоотношений в сфере услуг	8	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	6	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 1.3.	Правонарушение и юридическая ответственность	9	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	5	доклад, тестирование, контрольные задания

Раздел 2. Общие и специальные положения права														
Тема 2.1.	Трудовые отношения: основания и порядок возникновения и прекращения	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 2.2.	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 2.3.	Гражданские правоотношения Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушения	9	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 2.4.	Право собственности в Российской Федерации. Способы его осуществления	9	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	доклад, тестирование, контрольные задания
Тема 2.5.	Правовое регулирование и защита информации	9	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	5	доклад, тестирование, контрольные задания
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		**72**	**10**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**48**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами,

привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1.1. Право и правоотношения: понятие, признаки и структура. ПК-1.3., ПК-1.7.

Понятие права. Основные признаки права, их сущность. Социальная ценность права. Право и экономика. Функции права: понятие и виды. Понятие и структура правоотношений. Объекты правоотношений: понятие и виды. Понятие и структура правовой нормы. Источника права: понятие и виды. Классификация правовых систем.

Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений в сфере услуг. ПК-1.3., ПК-1.7.

Субъекты правоотношений: понятие и виды. Права и обязанности субъектов правоотношений, формы их правого закрепления. Понятие и классификация субъектов правоотношений. Понятие и содержание правоспособности и дееспособности физических лиц. Основания и порядок признания гражданина недееспособным. Основания и порядок ограничения дееспособности гражданина. Понятие и основные признаки юридического лица. Характеристика основных видов коммерческих юридических лиц.

Тема 1.3. Правонарушение и юридическая ответственность. ПК-3.4. ПК-1.3., ПК-1.7.

Понятие правонарушения. Понятие и структура юридического состава правонарушения. Понятие и виды объектов правонарушения. Понятие и виды субъектов правонарушения. Понятие объективной стороны правонарушения. Понятие субъективной стороны правонарушения. Формы вины и ее виды. Понятие крайней необходимости.

Тема 2.1 Трудовые отношения: основания и порядок возникновения и прекращения. ПК-1.3., ПК-1.7.

Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Понятие и содержание трудового договора. Сроки заключения трудовых договоров. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Порядок оформления приема на работу. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.

Тема 2.2. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени: понятие и виды. Неполное рабочее время: понятие и виды. Понятие и виды времени отдыха. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

Тема 2.3. Гражданские правоотношения. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушения. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Сущность и содержание гражданских правоотношений. Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Методы гражданско-правовых отношений и его особенности. Субъекты гражданского права. Возникновение обязательств. Виды обязательств. Ответственность в гражданском праве. Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 2.4. Право собственности в Российской Федерации. Способы его осуществления. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Содержание права собственности и его виды. Понятие обязательства в гражданском праве. Понятие договора и его содержание. Характеристика основных способов обеспечения исполнения обязательств. Исковая давность, порядок исчисления и восстановления.

Тема 2.5. Правовое регулирование и защита информации. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Понятие информационной безопасности. Конституционные права граждан связаны с информационной безопасностью. нормативно-правовые акты, регулирующие информационную безопасность в РФ. Виды информации с ограниченным доступом. Обязанности операторов персональных данных. Правовое регулирование электронного документооборота и электронной подписи. Полномочия государственных органов в сфере обеспечения информационной безопасности. Меры ответственности, предусмотренные за нарушения в сфере информационной безопасности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и

хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа - это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа - это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа - это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		D	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Право и правоотношения: понятие, признаки и структура. ПК-1.3., ПК-1.7.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Понятие права.
2. Основные признаки права, их сущность.
3. Социальная ценность права.
4. Право и экономика.
5. Функции права: понятие и виды.
6. Понятие и структура правоотношений.
7. Объекты правоотношений: понятие и виды.
8. Понятие и структура правовой нормы.
9. Источника права: понятие и виды.
10. Классификация правовых систем.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1. Современные подходы к правопониманию.
2. Правовое воспитание в Российской Федерации.

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один верный ответ.
Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Под понятием «метод» в отрасли права понимается:
А) Способ принятия норм права;
Б) Способ воздействия на регулируемые общественные отношения;
В) Способ научного исследования;
Г) Способ применения санкций норм права.

2. В зависимости от содержания нормы права могут быть:
А) Исключительно материальными;
Б) Исключительно процессуальными;
В) Материальными и процессуальными;
Г) Обязывающими и запрещающими.

3. Какие свойства источников права обеспечивают их соблюдение и защиту?
А) Формальная определенность;
Б) Общеобязательность и возможность государственного принуждения;
В) Добросовестность сторон правоотношений;
Г) Кодификация норм права.

4. Каких элементов образуется система права?
А) Из правоотношений;
Б) Из юридических норм, институтов права, отраслей права;
В) Из объектов и субъектов права;
Г) Из статей нормативных актов, кодексов, иных источников.

5. Следующее определение: «Совокупность всех действующих в данной стране юридических норм» относится к понятию:

А) Правовая система;

Б) Система законодательства;

В) Источник права;

Г) Отрасль права.

Контрольные задания:

Задание 1.

Составьте таблицу в произвольной форме, в которой будут отражены признаки правового государства и гражданского общества.

Задание 2.

Древние юристы говорили: «Право есть искусство добра и справедливости».

Объясните, как вы понимаете это выражение. Какие требования к правовым нормам оно содержит?

Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений в сфере услуг. ПК-1.3., ПК-1.7.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
2. Права и обязанности субъектов правоотношений, формы их правого закрепления.
3. Понятие и классификация субъектов правоотношений.
4. Понятие и содержание правоспособности и дееспособности физических лиц.
5. Основания и порядок признания гражданина недееспособным.
6. Основания и порядок ограничения дееспособности гражданина.
7. Понятие и основные признаки юридического лица.
8. Характеристика основных видов коммерческих юридических лиц.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.В чём разница между понятиями «субъект права» и «субъект правоотношений»? Приведите примеры ситуаций, когда лицо является субъектом права, но не участвует в конкретном правоотношении.

2.Что такое правосубъектность? Раскройте содержание её элементов: правоспособности, дееспособности и деликтоспособности. Как эти элементы проявляются у разных категорий субъектов (несовершеннолетних, юридических лиц, государственных органов)?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один верный ответ.
Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Назовите непосредственное основание юридической ответственности.
А) Деликтоспособность;
Б) Норма права, предусматривающая ответственность;
В) Состав правонарушения;
Г) Акт применения права.

2. Назовите непосредственное основание возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
А) Норма права;
Б) Правосубъектность;
В) Юридический акт;
Г) Дееспособность;
Д) Юридический факт.

3. Что включает в себя содержание правоотношения?
А) Объект правоотношения;
Б) Субъект правоотношения;
В) Юридические факты;
Г) Субъективные права и юридические обязанности.

4. К какому определению относится следующее определение: «Основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе права и выражающие его сущность»?
А) Ценности права;
Б) Содержание права;
В) Принципы права;
Г) Функции права.

5. Какой элемент правовой нормы предусматривает условия применения правовой нормы?
А) Гипотеза;
Б) Преамбула;
В) Диспозиция;
Г) Санкция.

Контрольные задания:

Задание 1.

Томас Гоббс указывал, что право является продуктом воли тех, у кого в руках сосредоточена верховная власть над другими.

Является ли верным, на ваш взгляд, это утверждение? Необходимо обосновать свой ответ.

Задание 2.

Составьте схему «Система права», отразив взаимосвязь всех элементов.

Тема 1.3. Правонарушение и юридическая ответственность. ПК-1.3., ПК-1.7.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Понятие правонарушения.
2. Понятие и структура юридического состава правонарушения.
3. Понятие и виды объектов правонарушения.
4. Понятие и виды субъектов правонарушения.
5. Понятие объективной стороны правонарушения.
6. Понятие субъективной стороны правонарушения.
7. Формы вины и ее виды.
8. Понятие крайней необходимости.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.В чём разница между объективной противоправностью и общественной опасностью? Как эти признаки проявляются в разных видах правонарушений (преступлениях, проступках)?

2.Насколько эффективна существующая система юридической ответственности в РФ? Какие меры могли бы повысить её превентивное воздействие?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. В чем состоит опасность правонарушения?

А) В нарушении норм права;

Б) В наличии умысла или неосторожности;

В) В причинении вреда интересам личности, общества или государства;

Г) В привлечении правонарушителя к юридической ответственности.

2. Какое слово (словосочетание) пропущено в приведенном нормативном положении: «Никто не может быть признан виновным в совершении преступления, а также подвергнут уголовному наказанию иначе как по _____ и в соответствии с законом»:

А) Решению уполномоченных на это органов государства;
Б) Приговору суда;
В) Решению или постановлению суда;
Г) Постановлению правоохранительных органов.

3. Объективная сторона состава правонарушения складывается из:
А) Причинной связи, последствий, вины, способа совершения правонарушения, деяния;
Б) Деяния, последствий, обстановки совершения правонарушения, мотива, места совершения правонарушения;
В) Деяния, последствий, причинной связи, цели, мотива, места совершения правонарушения;
Г) Деяния, причинной связи, последствий, времени и места совершения правонарушенияния.

4. Субъективная сторона преступления определяется как:
А) Внутреннее побуждение, которым руководствуется лицо при совершении преступления;
Б) Совокупность признаков, характеризующих обстоятельства не зависящие от воли виновного;
В) Выраженное в форме умысла или неосторожности психическое отношение лица к совершаемому им деянию;
Г) Отношение воли субъекта к предстоящим вредным изменениям в объекте преступления.

5. Состав преступления имеет место при наличии следующих элементов:
А) Общественной опасности и наказуемости деяния;
Б) Объекта, объективной стороны, субъекта, субъективной стороны;
В) Виновности, противоправности, наказуемости и субъекта преступления;
Г) Общественной опасности, виновности, противоправности и уголовной наказуемости деяния.

Контрольные задания:

Задание 1.
Изучите ст. 137 Уголовного кодекса РФ, определите, какая санкция содержится в норме (альтернативная, абсолютно - определенная или относительно-определенная).

Задание 2.
Составьте таблицу о видах юридической ответственности, сравнив их по следующим позициям:

цели ответственности;
основание для привлечения к ответственности;
санкции, характеризующие вид ответственности;
основания освобождения от ответственности;
орган, привлекающий к ответственности.

Тема 2.1. Трудовые отношения: основания и порядок возникновения и прекращения. ПК-1.3., ПК-1.7.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Понятие и основания возникновения трудовых отношений.
2. Понятие и содержание трудового договора.
3. Сроки заключения трудовых договоров.
4. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
5. Порядок оформления приема на работу.
6. Испытание при приеме на работу.
7. Основания прекращения трудового договора.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.Насколько эффективно реализуется принцип равенства прав работников в современной России? Обсудите проблемы дискриминации по возрасту, полу, семейному положению, беременности. Приведите примеры из судебной практики.

2.Правомерно ли включение в трудовой договор условий о неконкуренции (запрете работать у конкурентов после увольнения)? Соответствует ли это ТК РФ? Каковы аргументы «за» и «против» с точки зрения баланса интересов работника и работодателя?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один верный ответ.
Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Трудовая правоспособность – это способность:
А) трудиться;
Б) иметь права на труд;
В) иметь трудовые права и обязанности;
Г) нести ответственность за трудовые правонарушения.

2. Сфера применения срочных трудовых договоров определяется:
А) Конституцией РФ;
Б) Законодательством РФ;
В) Сторонами трудового договора;

Г) Профсоюзами.

3. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:
А) Необходимости рабочего процесса;
Б) Требовании руководства;
В) Согласии работника;
Г) Строго по решению трудового коллектива.

4. Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:
А) Предусмотренных законодательством;
Б) Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо;
В) Лицо прописано в другой области страны;
Г) Во всех случаях.

5. Днем полного увольнения работника с работы считается:
А) Последний день работы;
Б) Следующий за последним днем работы;
В) День выдачи трудовой книжки;
Г) Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки.

Контрольные задания:

Задание 1.

Кудряшов был принят на работу 12 апреля 2023 г. Трудовой договор с ним не заключался, приказ о его приеме на работу не издавался. По истечении десяти месяцев работы Кудряшов получил профессиональное заболевание. Работодатель отказал работнику в назначении страховых выплат, в связи с тем, что трудовые отношения не были оформлены надлежащим образом и за него не платились взносы по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Правомерны ли действия работодателя?

Задание 2.

Составьте кроссворд, используя основные понятия темы 2.1. Трудовые отношения: основания и порядок возникновения и прекращения. Кроссворд должен состоять не менее чем из 15 понятий.

Тема 2.2. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Понятие рабочего времени.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени.

3. Сокращенная продолжительность рабочего времени: понятие и виды.

4. Неполное рабочее время: понятие и виды.

5. Понятие и виды времени отдыха.

6. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд.

7. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.Насколько эффективна норма о 40-часовой рабочей неделе в условиях цифровой экономики? Нужно ли законодательно ограничивать «право на офлайн» (право не отвечать на рабочие звонки и письма в нерабочее время)?

2.Какие дисциплинарные взыскания можно считать справедливыми за нарушения трудовой дисциплины в цифровую эпоху (например, за использование соцсетей в рабочее время, за опоздание из-за пробок)?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Срок действия дисциплинарного взыскания:

А) 2 недели;

Б) 6 месяцев;

В) 1 год;

Г) 3 года.

2. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

А) В законе России о коллективных договорах;

Б) В постановлении правительства РФ;

В) В уставе предприятия;

Г) Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности.

3. Ночным считается рабочее время с:

А) с 20.00 до 8.00;

Б) с 18.00 до 6.00;

В) с 22.00 до 6.00;

Г) с 23.00 до 7.00.

4. Рабочее время бывает следующих видов:

А) Полное, неполное, нормальное;

Б) Полное, неполное, сокращённое;

В) Полное, неполное, нормальное;
Г) Неполное, сокращенное, нормальное.

5.. К какому виду ответственности работодатель вправе привлечь работника:
А) Административной;
Б) Имущественной;
В) Материальной;
Г) Правильный ответ отсутствует.

Контрольные задания:

Задание 1.
Составьте проект приказа работодателя о вынесении выговора работнику за дисциплинарный проступок – опоздание на работу на 2,5 часа.

Задание 2.
Составьте сравнительную таблицу в произвольной форме видов общей дисциплинарной ответственности и специальной дисциплинарной ответственности.

Тема 2.3. Гражданские правоотношения. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушения. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Вопросы для семинарского занятия:
1. Сущность и содержание гражданских правоотношений.
2. Имущественные отношения.
3. Личные неимущественные отношения.
4. Методы гражданско-правовых отношений и его особенности.
5. Субъекты гражданского права.
6. Возникновение обязательств. Виды обязательств.
7. Ответственность в гражданском праве.
8. Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.Обсудите проблему правосубъектности искусственного интеллекта и цифровых активов. Могут ли они выступать в качестве субъектов гражданских правоотношений? Какие аргументы существуют «за» и «против»?

2.Как развитие цифровых технологий меняет классические конструкции гражданского права? Обсудите влияние смарт-контрактов, NFT, цифровых прав (ст. 141.1 ГК РФ) на традиционные институты обязательственного и вещного права.

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Гражданская дееспособность:

А) Определяется, как способность иметь гражданские права и нести обязанности;

Б) Определяется, как способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права;

В) Определяется, как способность гражданина создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;

Г) Определяется, как способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их.

2. Объекты гражданских правоотношений - это:

А) Различные материальные (в том числе вещественные) и не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права;

Б) Не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права;

В) Различные материальные блага;

Г) Процесс создания не материальных благ, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права.

3. Личные неимущественные отношения возникают по поводу:

А) Неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с личностью их обладателей;

Б) Неимущественных (нематериальных) благ, не связанных с личностью их обладателей;

В) Имущественных отношений, тесно связанных с личностью их обладателей;

Г) Неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с обществом и государством.

4. Обычаи имущественного оборота:

А) Сложившееся правило, которым согласились руководствоваться стороны конкретного договора и только потому оно приобрело для них юридическое значение;

Б) Сложившиеся в нем в силу неоднократного единообразного применения общепринятых правил поведения, не выраженные прямо ни в

законе (нормативном акте), ни в договоре сторон, но не противоречащий им;

В) Существенные условия договора;

Г) Вступившее в законную силу решение суда по конкретному спору.

5. Собственник имеет право совершать в отношении своего имущества:

А) Строго определенные действия;

Б) Любые действия;

В) Предусмотренные действия, которые не противоречат закону;

Г) Любые действия, которые не противоречат закону.

Контрольные задания:

Задание 1.

Проанализируйте как ограничиваются права собственников в публичных интересах (экология, сохранение культурного наследия, градостроительство)? Приведите примеры ограничений и оцените их соответствие принципам гражданского законодательства.

Задание 2.

Проанализируйте какие объекты гражданских прав наиболее дискуссионны с точки зрения их гражданско-правового режима? Рассмотрите статус криптовалют, доменных имён, аккаунтов в соцсетях, Big Data. Полученные результаты оформите в таблице произвольной формы.

Тема 2.4. Право собственности в Российской Федерации. Способы его осуществления. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Вопросы для семинарского занятия:

1. Содержание права собственности и его виды.
2. Понятие обязательства в гражданском праве.
3. Понятие договора и его содержание.
4. Характеристика основных способов обеспечения исполнения обязательств.
5. Исковая давность, порядок исчисления и восстановления.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1.Какие способы защиты гражданских прав наиболее эффективны на практике? Сравните виндикацию, реституцию, негаторный иск, возмещение убытков и компенсацию морального вреда по критериям доступности, скорости и результативности.

2.В каких ситуациях сделка, совершённая под влиянием обмана или насилия, сохраняет юридическую силу? Как суды оценивают степень воздействия на волю стороны?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Действительность сделки определяется следующими условиями:

А) Законность содержания, соблюдение формы сделки;

Б) Законность содержания, способность физических и юридических лиц, совершающих ее, к участию в сделке, соответствие воли и волеизъявления, соблюдение формы сделки;

В) Законность содержания, способность физических и юридических лиц, совершающих ее, к участию в сделке, соответствие воли и волеизъявления;

Г) Законность содержания, соответствие воли и волеизъявления, соблюдение формы сделки.

2. По содержанию и объему полномочий, различают следующие виды доверенности:

А) Генеральные доверенности;

Б) Специальные доверенности, разовые доверенности;

В) Специальные доверенности;

Г) Генеральные доверенности, специальные доверенности, разовые доверенности.

3. Двусторонняя сделка порождает правовой результат только:

А) При наличии волеизъявления только одной стороны;

Б) При наличии волеизъявления хотя бы одной из сторон, преследующих собственные правовые цели;

В) При наличии волеизъявления двух сторон, преследующих собственные правовые цели;

Г) При наличии волеизъявления более двух сторон, преследующих собственные правовые цели.

4. Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено**:**

А) Исключительно стороной сделки;

Б) Только обеими сторонами сделки;

В) Стороной сделки или иным лицом, указанным в законе;

Г) Любым заинтересованным лицом.

5. Правила ГК РФ о защите деловой репутации гражданина:

А) Применяются к защите деловой репутации юридического лица, только если прямо затрагивает честь и достоинство физических лиц;

Б) Применяются только к защите деловой репутации таких юридических лиц как хозяйственные общества;

В) Не применяются к защите деловой репутации юридического лица;

Г) Применяются к защите деловой репутации юридического лица.

Контрольные задания:

Задание 1.

Проанализируйте в чём особенности самозащиты гражданских прав (ст. 14 ГК РФ)? Допустимы ли «частные меры» защиты (установка камер, охранных систем) без обращения в суд? Приведите примеры правомерной и неправомерной самозащиты.

Задание 2.

Составьте таблицу в произвольной форме с перечнем видов обеспечения кредитных обязательств и их краткой характеристики.

Тема 2.5. Правовое регулирование и защита информации. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

Вопросы для семинарского занятия:

1. Понятие информационной безопасности.
2. Конституционные права граждан связаны с информационной безопасностью.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие информационную безопасность в РФ.
4. Виды информации с ограниченным доступом.
5. Обязанности операторов персональных данных.
6. Правовое регулирование электронного документооборота и электронной подписи.
7. Полномочия государственных органов в сфере обеспечения информационной безопасности.
8. Меры ответственности, предусмотренные за нарушения в сфере информационной безопасности.

Вопросы для подготовки к дискуссии на семинарском занятии:

1. Какие интересы включает в себя информационная безопасность согласно Доктрине информационной безопасности РФ (состояние защищённости национальных интересов в информационной сфере, определяемых совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства)?

2. Как соотносятся понятия «информационная безопасность» и «защита информации»? Являются ли они тождественными или взаимодействующими процессами?

Тестовые задания:

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какой нормативный акт является основополагающим в сфере информационной безопасности в РФ?

А) Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ;

Б) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ;

В) Федеральный закон «О связи» № 126-ФЗ;

Г) Уголовный кодекс РФ.

2. Что означает принцип «суверенного интернета» в контексте российского законодательства?

А) Полный запрет на использование иностранных интернет-сервисов;

Б) Создание инфраструктуры, обеспечивающей работоспособность российских интернет-ресурсов в случае отключения от зарубежных корневых серверов;

В) Введение обязательной регистрации всех пользователей интернета;

Г) Запрет на использование VPN-сервисов.

3. Какая ответственность предусмотрена за неправомерный доступ к компьютерной информации (ст. 272 УК РФ)?

А) дисциплинарная;

Б) административная;

В) уголовная;

Г) гражданско-правовая.

4. Какой орган осуществляет контроль за соблюдением требований по защите персональных данных?

А) Министерство цифрового развития;

Б) Федеральная налоговая служба;

В) Роскомнадзор;

Г) Федеральная антимонопольная служба.

5. Какие сведения относятся к информации с ограниченным доступом?

А) Официальные статистические данные;

Б) Государственная тайна, коммерческая тайна, персональные данные;

В) Новости федеральных СМИ;

Г) Информация о деятельности некоммерческих организаций.

Контрольные задания:

Задание 1.

Проанализируйте правовой статус банковской тайны. Определите какие нормативными актами осуществляется правовое регулирование, отразите эти нормативно правовые акты в ответе.

Определите пределы тайны по субъектам и по перечню сведений со ссылкой на норму права.

Данные отразите в таблице произвольной формы.

Задание 2.

Проанализируйте правовой статус коммерческой тайны. Определите какие нормативными актами осуществляется правовое регулирование, отразите эти нормативно правовые акты в ответе.

Определите пределы тайны по субъектам и по перечню сведений со ссылкой на норму права.

Данные отразите в таблице произвольной формы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,10	10
КТ 2	100	0,10	10
Итого:	х	0,20	20

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках

КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1.1-1.3.

Доклад:

Подготовка докладов «Система основных понятий права».

Пять групповых докладов с обсуждением.

Тематика докладов:

1. Права и обязанности субъектов правоотношений, формы их правого закрепления. Гарантии реализации прав и обязанностей субъектов правоотношений: понятие и способы оформления.

2. Виды норм права: по предмету правового регулирования; по функциям; по характеру предписаний; по степени определенности содержащихся в них правил.

3. Международное право, как особая система правовых норм. Международное публичное и международное частное право, их соотношение.

4. Понятие и виды объектов правонарушения. Понятие объективной стороны правонарушения. Значение установления причинной связи в объективной стороне правонарушения для привлечения граждан к ответственности.

5. Ответственность в гражданском праве. Особенности гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности

6. Понятие обязательства в гражданском праве. Субъекты обязательства. Понятие договора и его содержание. Характеристика основных способов обеспечения исполнения обязательств.

7. Возникновение обязательств. Виды обязательств. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 2.1. - 2.5.

Контрольные задания:

Задание 1.

Составьте схему «Правоспособность и дееспособность в различных отраслях права» и отразите в ней виды субъектов данных отраслей, моменты возникновения и прекращения правоспособности и дееспособности, содержание правоспособности.

Задание 2.

Изучите виды правонарушений (уголовное преступление, административное правонарушение, дисциплинарный проступок, гражданское правонарушение), сравните по следующим критериям: субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона. Результаты сравнения представьте в виде таблицы.

Задание 3.

Составьте таблицу о видах юридической ответственности, сравнив их по следующим позициям:

цели ответственности;
основание для привлечения к ответственности;
санкции, характеризующие вид ответственности;
основания освобождения от ответственности;
орган, привлекающий к ответственности.

Задание 4.

Хозяйственное общество разработало новую модель компьютера и выпустило его на рынок. В целях защиты своих прав общество обратилось в Федеральную антимонопольную службу с просьбой запретить другим хозяйствующим субъектам выпускать аналогичные компьютеры.

Правомерна ли просьба хозяйственного общества? Аргументируйте ответ.

Задание 5.

Попов подал заявление об увольнении по собственному желанию, но руководитель подписал заявлением с условием отработки в течение двух месяцев, вместо двух недель, ввиду того, что при его увольнении происходит полная остановка предприятия.

Правомерны ли действия руководителя? Как необходимо поступить в этом случае?

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Тема 1.1. Право и правоотношения: понятие, признаки и структура. ПК-1.3., ПК-1.7.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Основные признаки права, их сущность.
2.	Источника права: понятие и виды.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Прочитайте текст и найдите ошибочные утверждения. Укажите их номера и исправьте ошибки.

1. «Правоотношения — это любые общественные отношения, которые регулируются нормами морали.

2. Участниками правоотношений (субъектами) могут быть физические и юридические лица.

3. В структуре правоотношений выделяют объект, субъект и содержание.

4. Содержание правоотношений — это только права участников.

5. Правоотношения не обеспечиваются государством».

Задание 2.

Составьте таблицу в произвольной форме, в которой будут отражены признаки правового государства и гражданского общества.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите элемент правовой нормы, закрепляющий правило поведения путем предоставления права и возложения юридической обязанности? Варианты ответов: А) Гипотеза; Б) Диспозиция.		
2.	В зависимости от метода правового регулирования нормы права делятся на: Варианты ответов: А) Императивные и диспозитивные; Б) Материальные и процессуальные.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Под понятием «метод» в отрасли права понимается:

А) Способ принятия норм права;

Б) Способ воздействия на регулируемые общественные отношения;

В) Способ научного исследования;

Г) Способ применения санкций норм права.

В зависимости от содержания нормы права могут быть:
А) Исключительно материальными;
Б) Исключительно процессуальными;
В) Материальными и процессуальными;
Г) Обязывающими и запрещающими.

Какие свойства источников права обеспечивают их соблюдение и защиту?
А) Формальная определенность;
Б) Общеобязательность и возможность государственного принуждения;
В) Добросовестность сторон правоотношений;
Г) Кодификация норм права.

Каких элементов образуется система права?
А) Из правоотношений;
Б) Из юридических норм, институтов права, отраслей права;
В) Из объектов и субъектов права;
Г) Из статей нормативных актов, кодексов, иных источников.

Следующее определение: «Совокупность всех действующих в данной стране юридических норм» относится к понятию:
А) Правовая система;
Б) Система законодательства;
В) Источник права;
Г) Отрасль права.

Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений в сфере услуг. ПК-1.3., ПК-1.7.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие и содержание правоспособности и дееспособности физических лиц.
2.	Понятие и основные признаки юридического лица.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Выберите верные утверждения о субъектах правоотношений. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1. Субъектами правоотношений могут быть только физические лица.

2. Юридические лица обладают правоспособностью и дееспособностью с момента государственной регистрации.

3. Несовершеннолетние в возрасте 14–18 лет обладают частичной дееспособностью.

4. Государство не может выступать субъектом правоотношений.

5. Правоспособность физического лица возникает с момента рождения.

6. Деликтоспособность — это способность нести юридическую ответственность за совершение правонарушений.

Задание 2.

Приведите по два примера правоотношений с участием разных субъектов. Для каждого примера укажите:

- субъект (тип и конкретный пример);
- объект правоотношения;
- содержание правоотношения (права и обязанности сторон).

Категории субъектов:

- физическое лицо;
- юридическое лицо;
- публично-правовое образование.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Кто может быть субъектом права на фирменное наименование? Варианты ответов: А) Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель; Б) Любой субъект гражданских правоотношений.		
2.	Фактические действия сторон правоотношения по взаимному выполнению прав и обязанностей – это		

	Варианты ответов: А) Реализация права; Б) Исполнение права; В) Использование права; Г) Соблюдение права.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Назовите непосредственное основание юридической ответственности.

А) Деликтоспособность;

Б) Норма права, предусматривающая ответственность;

В) Состав правонарушения;

Г) Акт применения права.

Назовите непосредственное основание возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

А) Норма права;

Б) Правосубъектность;

В) Юридический акт;

Г) Дееспособность;

Д) Юридический факт.

Что включает в себя содержание правоотношения?

А) Объект правоотношения;

Б) Субъект правоотношения;

В) Юридические факты;

Г) Субъективные права и юридические обязанности.

К какому определению относится следующее определение: «Основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе права и выражающие его сущность»?

А) Ценности права;

Б) Содержание права;

В) Принципы права;

Г) Функции права.

Какой элемент правовой нормы предусматривает условия применения правовой нормы?

А) Гипотеза;

Б) Преамбула;

В) Диспозиция;

Г) Санкция.

Тема 1.3. Правонарушение и юридическая ответственность. ПК-1.3., ПК-1.7.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие и структура юридического состава правонарушения.
2.	Формы вины и ее виды.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Установите соответствие между видами правонарушений и их примерами. К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Примеры	Виды правонарушений
А) Гражданин П. проехал на красный сигнал светофора	1) Преступление
Б) Компания не выполнила условия договора поставки товаров	2) Проступок (гражданско-правовой)
В) Подросток изрисовал стену подъезда аэрозольной краской	3) Проступок (административный)
Г) Работник без уважительной причины не вышел на работу	4) Проступок (дисциплинарный)
Д) Группа лиц ограбила прохожего в тёмном переулке	

Запишите попарно выбранные буквы и цифры (пример К5; Е4).

Задание 2.

Составьте таблицу о видах юридической ответственности, сравнив их по следующим позициям:

цели ответственности;
основание для привлечения к ответственности;
санкции, характеризующие вид ответственности;
основания освобождения от ответственности;
орган, привлекающий к ответственности.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Признак правонарушения, характеризующий психическое о ношение субъекта к своему деянию и его последствиям – это: Варианты ответов: А) Общественная опасность; Б) Противоправность; В) Виновность; Г) Наказуемость.		
2.	Санкция, в которой, наряду с основным видом наказания, предусмотрено назначение дополнительного наказания, является … Варианты ответов: А) Альтернативной; Б) Сложной; В) Описательной; Г) Кумулятивной.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

В чем состоит опасность правонарушения?

А) В нарушении норм права;

Б) В наличии умысла или неосторожности;

В) В причинении вреда интересам личности, общества или государства;

Г) В привлечении правонарушителя к юридической ответственности.

Какое слово (словосочетание) пропущено в приведенном нормативном положении: «Никто не может быть признан виновным в совершении преступления, а также подвергнут уголовному наказанию иначе как по _____ и в соответствии с законом»:

А) Решению уполномоченных на это органов государства;

Б) Приговору суда;

В) Решению или постановлению суда;

Г) Постановлению правоохранительных органов.

Объективная сторона состава правонарушения складывается из:

А) Причинной связи, последствий, вины, способа совершения правонарушения, деяния;

Б) Деяния, последствий, обстановки совершения правонарушения, мотива, места совершения правонарушения;

В) Деяния, последствий, причинной связи, цели, мотива, места совершения правонарушения;

Г) Деяния, причинной связи, последствий, времени и места совершения правонарушения.

Субъективная сторона преступления определяется как:

А) Внутреннее побуждение, которым руководствуется лицо при совершении преступления;

Б) Совокупность признаков, характеризующих обстоятельства не зависящие от воли виновного;

В) Выраженное в форме умысла или неосторожности психическое отношение лица к совершаемому им деянию;

Г) Отношение воли субъекта к предстоящим вредным изменениям в объекте преступления.

Состав преступления имеет место при наличии следующих элементов:

А) Общественной опасности и наказуемости деяния;

Б) Объекта, объективной стороны, субъекта, субъективной стороны;

В) Виновности, противоправности, наказуемости и субъекта преступления;

Г) Общественной опасности, виновности, противоправности и уголовной наказуемости деяния.

Тема 2.1. Трудовые отношения: основания и порядок возникновения и прекращения. ПК-1.3., ПК-1.7 .

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие и основания возникновения трудовых отношений.
2.	Основания прекращения трудового договора.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

В объявлении о приеме на работу указано: «Требуется делопроизводитель женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства и высшего образования».

А) Какие из требований, изложенных в объявлении о приеме на работу, соответствуют действующему законодательству РФ?

Б) Назовите требования, изложенные в объявлении о приеме на работу, противоречащие действующему законодательству РФ?

Задание 2.

Кудряшов был принят на работу 12 апреля 2023 г. Трудовой договор с ним не заключался, приказ о его приеме на работу не издавался. По истечении десяти месяцев работы Кудряшов получил профессиональное заболевание. Работодатель отказал работнику в назначении страховых выплат, в связи с тем, что трудовые отношения не были оформлены надлежащим образом и за него не платились взносы по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Правомерны ли действия работодателя?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Предусмотренный ТК РФ максимальный срок срочного трудового договора не может превышать: Варианты ответов: А) 1 год; Б) 3 года;		

	В) 5 лет; Г) 10 лет.		
2.	Охрану труда работника должен организовать: Варианты ответов: А) Работник; Б) Работодатель; В) Профсоюзная организация; Г) Федеральная инспекция труда.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Трудовая правоспособность – это способность:

А) трудиться;

Б) иметь права на труд;

В) иметь трудовые права и обязанности;

Г) нести ответственность за трудовые правонарушения.

Сфера применения срочных трудовых договоров определяется:

А) Конституцией РФ;

Б) Законодательством РФ;

В) Сторонами трудового договора;

Г) Профсоюзами.

Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:

А) Необходимости рабочего процесса;

Б) Требовании руководства;

В) Согласии работника;

Г) Строго по решению трудового коллектива.

Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:

А) Предусмотренных законодательством;

Б) Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо;

В) Лицо прописано в другой области страны;

Г) Во всех случаях.

Днем полного увольнения работника с работы считается:
А) Последний день работы;
Б) Следующий за последним днем работы;
В) День выдачи трудовой книжки;
Г) Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки.

Тема 2.2. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Дисциплина труда и трудовой распорядок.
2.	Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

При утверждении правил внутреннего трудового распорядка на фабрике по переработке бумаги «Блик» работодатель предложил в перечень мер дисциплинарных взысканий включить:

1) лишение отпуска для лиц, совершивших прогулы,
2) штраф за появление на работе в состоянии алкогольного токсического и иного опьянения;
3) увольнение беременных женщин за систематическое нарушение трудовой дисциплины.

Законны ли предложения работодателя? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормы ТК.

Задание 2.

15 марта 2026 г. приказом директора АО «Оникс» Синькову был объявлен выговор за опоздание на работу на 50 минут. Однако работодателем не учтено, что опоздание было вызвано тем, что электричка, на которой он добирался до вокзала г. Макеевка, из-за незапланированной стоянки между станциями «1» и «2» по пути следования, опоздала на 35 минут. Руководитель АО «Оникс» не потребовал от Синькова никаких письменных объяснений и лишь исходя из самого факта его опоздания на работу наложил меру дисциплинарного взыскания – выговор. Синьков с выговором не согласился, считая, что это несправедливо и незаконно, и обратился в комиссию по трудовым спорам с заявлением об отмене приказа

директора АО «Оникс» об объявлении ему выговора как противоречащего ст. 192, 193 ТК. Определите кто прав в описанной ситуации, обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормы ТК.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	В трудовую книжку работника вносится дисциплинарное взыскание в виде: Варианты ответов: А) Замечание, выговор, увольнение; Б) Выговор, увольнение; В) Увольнение.		
2.	В случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны исключается материальная ответственность: Варианты ответов: А) Работника; Б) Работодателя; В) Работника и работодателя.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Срок действия дисциплинарного взыскания:
А) 2 недели;
Б) 6 месяцев;
В) 1 год;
Г) 3 года.

Начало и окончание рабочего дня предусматривается:
А) В законе России о коллективных договорах;
Б) В постановлении правительства РФ;
В) В уставе предприятия;
Г) Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности.

Ночным считается рабочее время с:
А) с 20.00 до 8.00;
Б) с 18.00 до 6.00;
В) с 22.00 до 6.00;
Г) с 23.00 до 7.00.

Рабочее время бывает следующих видов:
А) Полное, неполное, нормальное;
Б) Полное, неполное, сокращённое;
В) Полное, неполное, нормальное;
Г) Неполное, сокращенное, нормальное.

К какому виду ответственности работодатель вправе привлечь работника:
А) Административной;
Б) Имущественной;
В) Материальной;
Г) Правильный ответ отсутствует.

Тема 2.3. Гражданские правоотношения. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушения. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Сущность и содержание гражданских правоотношений.

2.	Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

В данном задании необходимо вставить в таблице напротив определения соответствующее ему понятие из приведенных под таблицей.

Одному определению соответствует одно понятие.

№ п/п	Определение	Понятие
1.	Основные начала гражданско-правового регулирования общественных отношений, отражающие наиболее существенные свойства гражданского законодательства	
2.	Способность иметь гражданские права и нести обязанности	
3.	Материальные и нематериальные блага, по поводу которых возникают гражданские правоотношения	
4.	Формы выражения гражданско- правовых норм	
5.	К нематериальным объектам гражданских прав относится	
6.	Действие, совершенное в виде сделки, не порождает те гражданско-правовые последствия, наступления которых желали субъекты	
7.	Соблюдение запретов лицами, которым они адресованы	
8.	Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьим лицом	
9.	Денежная оценка имущественных потерь (вреда)	
10.	Юридически закрепленная возможность управомоченного лица использовать меры правоохранительного характера с целью восстановления нарушенного права и пресечения действий, нарушающих право	

Содержание гражданских правоотношений
Убыток
Пассивное исполнение обязанностей
Дееспособность
Субъективное право на защиту
Доверенность
Безналичные денежные средства
Источники гражданского права
Недействительная сделка
Правоспособность
Активное исполнение обязанностей
Объекты гражданских правоотношений
Принципы гражданского права
Деликтоспособность
Объекты интеллектуальной собственности
Моральный вред

Безвозмездная сделка

Задание 2.

Проанализируйте как ограничиваются права собственников в публичных интересах (экология, сохранение культурного наследия, градостроительство)? Приведите примеры ограничений и оцените их соответствие принципам гражданского законодательства.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Право вкладчика на денежные средства, переданные банку во вклад, является: Варианты ответов: А) Правом собственности; Б) Обязательственным правом; В) Правом оперативного управления.		
2.	Договор банковского вклада является: Варианты ответов: А) Многосторонним; Б) Двусторонним; В) Односторонним.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Гражданская дееспособность:

А) Определяется, как способность иметь гражданские права и нести обязанности;

Б) Определяется, как способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права;

В) Определяется, как способность гражданина создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;

Г) Определяется, как способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их.

Объекты гражданских правоотношений - это:

А) Различные материальные (в том числе вещественные) и не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права;

Б) Не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права;

В) Различные материальные блага;

Г) Процесс создания не материальных благ, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права.

Личные неимущественные отношения возникают по поводу:

А) Неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с личностью их обладателей;

Б) Неимущественных (нематериальных) благ, не связанных с личностью их обладателей;

В) Имущественных отношений, тесно связанных с личностью их обладателей;

Г) Неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с обществом и государством.

Обычаи имущественного оборота:

А) Сложившееся правило, которым согласились руководствоваться стороны конкретного договора и только потому оно приобрело для них юридическое значение;

Б) Сложившиеся в нем в силу неоднократного единообразного применения общепринятых правил поведения, не выраженные прямо ни в законе (нормативном акте), ни в договоре сторон, но не противоречащий им;

В) Существенные условия договора;

Г) Вступившее в законную силу решение суда по конкретному спору.

Собственник имеет право совершать в отношении своего имущества:

А) Строго определенные действия;
Б) Любые действия;
В) Предусмотренные действия, которые не противоречат закону;
Г) Любые действия, которые не противоречат закону.

Тема 2.4. Право собственности в Российской Федерации. Способы его осуществления. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие договора и его содержание.
2.	Исковая давность, порядок исчисления и восстановления.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Составьте таблицу в произвольной форме с перечнем видов обеспечения кредитных обязательств и их краткой характеристики.

Задание 2.

Прочитайте текст, найдите и исправьте ошибки в описании условий действительности сделок. Укажите номера ошибочных утверждений и приведите верные формулировки.

«Для действительности сделки необходимо соблюдение следующих условий:

1. Содержание сделки не должно противоречить нормам морали.
2. Участники сделки должны обладать дееспособностью (для физических лиц) или правоспособностью (для юридических лиц).
3. Воля и волеизъявление должны совпадать, т.е. лицо должно действительно желать совершить сделку.
4. Форма сделки всегда должна быть нотариально удостоверенной.
5. Сделка должна соответствовать требованиям закона.
6. Для всех сделок требуется письменная форма, устные сделки всегда недействительны».

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор

			ответа
1.	Договор поручительства при обеспечении кредита является: Варианты ответов: А) Самостоятельным обязательством; Б) Разновидностью залога.		
2.	Выберите первоначальный способ приобретения права собственности: Варианты ответов: А) Договор о передаче имущества в собственность; Б) Приватизация; В) Наследование; Г) Клад.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Действительность сделки определяется следующими условиями:

А) Законность содержания, соблюдение формы сделки;

Б) Законность содержания, способность физических и юридических лиц, совершающих ее, к участию в сделке, соответствие воли и волеизъявления, соблюдение формы сделки;

В) Законность содержания, способность физических и юридических лиц, совершающих ее, к участию в сделке, соответствие воли и волеизъявления;

Г) Законность содержания, соответствие воли и волеизъявления, соблюдение формы сделки.

По содержанию и объему полномочий, различают следующие виды доверенности:

А) Генеральные доверенности;

Б) Специальные доверенности, разовые доверенности;

В) Специальные доверенности;

Г) Генеральные доверенности, специальные доверенности, разовые доверенности.

Двусторонняя сделка порождает правовой результат только:

А) При наличии волеизъявления только одной стороны;

Б) При наличии волеизъявления хотя бы одной из сторон, преследующих собственные правовые цели;

В) При наличии волеизъявления двух сторон, преследующих собственные правовые цели;

Г) При наличии волеизъявления более двух сторон, преследующих собственные правовые цели.

Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено**:**

А) Исключительно стороной сделки;

Б) Только обеими сторонами сделки;

В) Стороной сделки или иным лицом, указанным в законе;

Г) Любым заинтересованным лицом.

Правила ГК РФ о защите деловой репутации гражданина:

А) Применяются к защите деловой репутации юридического лица, только если прямо затрагивает честь и достоинство физических лиц;

Б) Применяются только к защите деловой репутации таких юридических лиц как хозяйственные общества;

В) Не применяются к защите деловой репутации юридического лица;

Г) Применяются к защите деловой репутации юридического лица.

Тема 2.5. Правовое регулирование и защита информации. ПК-1.3., ПК-1.7., ПК-2.2.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Понятие информационной безопасности.
2.	Меры ответственности, предусмотренные за нарушения в сфер информационной безопасности.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Составьте таблицу произвольной формы, отражающую кому и на каком основании может быть предоставлен доступ к сведениям, содержащим банковскую тайну.

Задание 2.

Проанализируйте правовой статус государственной тайны. Определите какие нормативными актами осуществляется правовое регулирование, отразите эти нормативно правовые акты в ответе.

Определите пределы тайны по субъектам и по перечню сведений со ссылкой на норму права.

Данные отразите в таблице произвольной формы.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Что означает понятие «суверенный интернет» в контексте российского законодательства? Варианты ответов: А) полный запрет на использование иностранных интернет-сервисов; Б) создание инфраструктуры, обеспечивающей работоспособность российских интернет-ресурсов в случае отключения от зарубежных корневых серверов.		
2.	Какие меры обязан принять оператор персональных данных до начала обработки		

	данных согласно ФЗ № 152-ФЗ? Варианты ответов: А) уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять обработку персональных данных; Б) уведомить Росфинмониторинг о намерении осуществлять обработку персональных данных.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой нормативный акт является основополагающим в сфере информационной безопасности в РФ?

А) Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ;

Б) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ;

В) Федеральный закон «О связи» № 126-ФЗ;

Г) Уголовный кодекс РФ.

Что означает принцип «суверенного интернета» в контексте российского законодательства?

А) Полный запрет на использование иностранных интернет-сервисов;

Б) Создание инфраструктуры, обеспечивающей работоспособность российских интернет-ресурсов в случае отключения от зарубежных корневых серверов;

В) Введение обязательной регистрации всех пользователей интернета;

Г) Запрет на использование VPN-сервисов.

Какая ответственность предусмотрена за неправомерный доступ к компьютерной информации (ст. 272 УК РФ)?

А) дисциплинарная;

Б) административная;

В) уголовная;

Г) гражданско-правовая.

Какой орган осуществляет контроль за соблюдением требований по защите персональных данных?

А) Министерство цифрового развития;

Б) Федеральная налоговая служба;

В) Роскомнадзор;

Г) Федеральная антимонопольная служба.

Какие сведения относятся к информации с ограниченным доступом?

А) Официальные статистические данные;

Б) Государственная тайна, коммерческая тайна, персональные данные;

В) Новости федеральных СМИ;

Г) Информация о деятельности некоммерческих организаций.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью,	20-29

логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Нормативные правовые акты (в бумажном или электронном виде, доступные через справочно-правовые системы или предоставленные преподавателем), справочно-информационные материалы, учебные пособия, монографии, образцы юридических документов, бумага, ручка / карандаш, линейка.

6. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной

работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на

изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов

способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Владимиров, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: курс лекций для вузов : учебное пособие / С. В. Владимиров. — Самара : СамГУПС, 2022. — 147 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292424 (дата обращения: 15.04.2026).
2. Дроздова, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / М. А. Дроздова, А. Г. Фирсов, В. В. Фортунатов ; под редакцией А. Г. Фирсова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-7641-1859-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/355073 (дата обращения: 15.04.2026).
3. Курлыков, О. И. Правоведение : монография / О. И. Курлыков, И. Н. Мамай. — Самара : СамГАУ, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-88575-753-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/432200 (дата обращения: 15.04.2026).

8.2. Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Л. Г. Миколенко. — Сургут : СурГУ, 2021. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/337769 (дата обращения: 15.04.2026).
2. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г.С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — DOI: doi.org/10.29039/02047-0. - ISBN 978-5-369-01867-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1916398 (дата обращения: 15.04.2026
3. Кондратьева, В. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / В. В. Кондратьева. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2024. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/511294 (дата обращения: 15.04.2026).
4. Правоведение : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Смирнова, Р. Д. Бахышов. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 106 с. — ISBN 78-5-8353-2939-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/309080 (дата обращения:

15.04.2026).

8.3. Интернет-сайты

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – URL: https://www.garant.ru/
2. Конституции государств (стран) мира [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://worldconstitutions.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 04.03.2026).
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
5. Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 04.03.2026).
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — URL: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 04.03.2026).
7. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. — URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 04.03.2026).
8. Электронно-библиотечная система https://www.book.ru/ BOOK.RU. — URL: (дата обращения: 04.03.2026).
9. Электронно-библиотечная система https://znanium.ru/ Znanium. — URL: (дата обращения: 04.03.2026).
10. Электронно-библиотечная система http://e.lanbook.com «Лань». – URL:

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:
- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:
- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:
- пакет Microsoft Office