

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Донецкая академия управления и

государственной службы»

государственной службы»

(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

**УТВЕРЖДЕНО**

ученым советом

ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

протокол №1 от 29.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Положение об ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – Академия), локальными нормативными актами.

Ученый совет Академии является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Академией и наделен правом принимать обязательные решения в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

**2. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА АКАДЕМИИ**

2.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования возглавляет Председатель - Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы». В состав Ученого совета Академии входят по должности (без избрания) входят ректор, проректоры Академии, главный бухгалтер, ученый секретарь, а также по решению ученого совета Академии – директора филиалов, деканы факультетов, председатель первичной профсоюзной организации работников Академии, председатель первичной профсоюзной организации обучающихся Академии, председатель студенческого совета Академии.

Другие члены ученого совета Академии избираются конференцией работников и обучающихся Академии путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Академии устанавливается конференцией работников и обучающихся Академии.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Академии, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Академии, формируется ученым советом Академии с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Академии.

2.2. Количество членов ученого совета Академии определяется конференцией работников и обучающихся Академии.

2.3. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Академии или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Академии при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Академии не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Академии.

2.4. Состав ученого совета Академии объявляется приказом Ректора Академии на основании конференции работников и обучающихся Академии.

2.5. В случае увольнения (отчисления) из Академии члена ученого совета Академии он автоматически выбывает из состава ученого совета Академии.

2.6. Срок полномочий ученого совета Академии составляет 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Академии или по предложению ректора Академии.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА АКАДЕМИИ**

3.1. Ученый совет Академии:

1) принимает решение о созыве и проведении конференции работников и обучающихся Академии, утверждает положение о конференции работников и обучающихся Академии;

2) определяет порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Академии, осуществляет подготовку документации и ведения конференции работников и обучающихся Академии;

3) осуществляет общий контроль за соблюдением Академией законодательства Российской Федерации и действующего Устава Академии;

4) определяет основные перспективные направления развития Академии, включая образовательную и научную деятельность;

5) принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

6) заслушивает ежегодные отчеты Ректора;

7) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;

8) разрабатывает и утверждает образовательные программы, реализуемые в Академии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

9) рассматривает кандидатуры и представляет работников Академии к присвоению ученых званий;

10) рассматривает вопросы, связанные со структурой Академии, созданием и ликвидацией ее структурных подразделений (в т.ч. филиалов и научно-исследовательских структурных подразделений Академии);

11) утверждает положения о структурных подразделениях Академии;

12) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Академии;

13) присуждает почетные звания Академии на основании положений, утверждаемых ученым советом Академии;

14) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

15) избирает Президента Академии;

16) утверждает планы работы ученого совета Академии;

17) утверждает положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и другие локальные акты, регулирующие организацию и реализацию учебного процесса;

18) проводит конкурсный отбор на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

19) избирает деканов факультетов;

20) избирает заведующих кафедрами;

21) определяет направления научных исследований;

22) рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Академии;

23) утверждает темы кандидатских и докторских диссертаций;

24) рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Академии;

25) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, уставом Академии, локальными актами Академии.

3.2. Решения Ученого совета Академии по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА АКАДЕМИИ**

### **4.1. Общие положения:**

4.1.1. Заседание ученого совета Академии проводятся не реже, чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

4.1.2. Решение ученого совета Академии считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Академии

4.1.3. Решение заседания ученого совета Академии может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании

4.2. Порядок подготовки и предоставления материалов на заседание ученого совета Академии:

4.2.1 Дата проведения очередного заседания и повестка дня ученого совета Академии доводятся до сведения подразделений Академии за десять дней до заседания.

4.2.2. Докладчик представляет проект решения на рассмотрение комиссий учёного совета, определённых планом работы учёного совета, не позднее чем за 10 дней до заседания. Проекты решений, а также проекты других документов и материалов с визами согласования сдаются учёному секретарю учёного совета Академии не позднее чем за десять дней заседания учёного совета Академии.

4.2.3. Положения и другие нормативные акты, выносимые на рассмотрение и (или) утверждение ученым советом Академии, должны быть согласованы с соответствующей экспертной комиссией.

### **4.3. Порядок проведения заседаний ученого совета Академии:**

4.3.1. Председательствуют на заседании ученого совета Председатель или Заместитель председателя. В случае их отсутствия заседание ученого совета переносится на другую дату.

4.3.2. Заседание ученого совета проводится в следующем порядке: подсчет количества членов совета, которые присутствуют на заседании (по явочному листу) и рассмотрение вопроса о правомочности заседания; утверждение повестки дня заседания ученого совета Академии;

рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня с принятием решений по каждому из вопросов отдельно;

рассмотрение вопросов контроля исполнения решений, которые были приняты ранее.

4.3.3. Докладчиками по каждому из вопросов, вынесенных на заседание ученого совета (исключая вопросы конкурсного избрания и аттестации научно-педагогических кадров), выступают лица, готовившие вопросы.

4.3.4. Для более полного рассмотрения основных вопросов повестки дня членам совета выдаются копии проектов решений ученого совета и необходимые справочные материалы.

4.3.5. После выступления докладчика предоставляется право выступления членам совета и присутствующим на заседании для обсуждения вопроса, который рассматривается.

4.3.6. После обсуждения вопроса рассматривается и утверждается решение ученого совета по данному вопросу.

4.4. Порядок голосования и принятия решений:

4.4.1. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании.

4.4.2. Решения ученого совета Академии вступают в силу после подписания их Председателем ученого совета Академии.

4.4.3. Решения по вопросам компетенции ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, принимающих участие в заседании.

4.4.4. Решения ученого совета Академии по конкурсному избранию на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

4.4.5. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов ученый совет Академии открытым голосованием избирает счетную комиссию. Счетная комиссия избирает из своих членов Председателя, секретаря, членов комиссии. В состав счетной комиссии не может быть включен член ученого совета Академии, если его кандидатура баллотируется. Протоколы счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждаются ученым советом Академии открытым голосованием.

4.4.6. Заседание ученого совета Академии оформляется протоколом, который подписывают Председатель и ученый секретарь совета Академии.

4.4.7. Решения ученого совета доводятся ученым секретарем Ученого совета Академии до исполнителей в недельный срок.

4.4.8. Председатель ученого совета Академии организует систематическую проверку исполнения решений ученого совета Академии. В повестку дня заседаний ученого совета и Ректората включаются отчеты ответственных лиц о выполнении принятых решений ученого совета Академии.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждается (-ются) ученым советом Академии и регистрируется (- ются) в установленном порядке.

5.2. Процедуры проведения заседаний ученого совета Академии, рассмотрения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании ученого совета Академии советом большинством голосов членов ученого совета Академии, принявших участие в голосовании, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.









