

Документ создан в системе электронного документооборота
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 06.03.2022 16:42:24
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет

**Стратегического управления и
международного бизнеса**

Кафедра

Туризма



Л.П. Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П)

Преддипломная практика

**Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Профиль "Туризм и гостиничная деятельность"**

Квалификация *БАКАЛАВР*

Форма обучения *очная*

Объём практики *9 ЗЕТ*

**Год начала подготовки
по учебному плану** *2022*

Донецк
2022


Составители:

д-р экон. наук, доцент


канд. экон. наук, зав.каф.-доцент

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент


Л.А. Овчаренко


В.Г. Шетилова


О.Э. Кириенко

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" разработана в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ МОН ДНР от 10.12.2021 г. № 149-НП; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516).


Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Профиль "Туризм и гостиничная деятельность", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 28.04.2022 протокол № 10/2.

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Туризма"

Заведующий кафедрой:


подпись

Одобрено Предметно-методической
комиссией кафедры "Туризма"


подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от " __ " _____ 2 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Туризма

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Шепилова В.Г. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от " __ " _____ 3 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Туризма

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Шепилова В.Г. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от " __ " _____ 4 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Туризма

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Шепилова В.Г. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от " __ " _____ 5 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Туризма

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Шепилова В.Г. _____
подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика для обучающихся образовательной программы бакалавриата проводится с целью формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой подготовки в соответствии с государственным образовательным стандартом по направлению подготовки «Туризм», а также подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы; подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи производственной (преддипломной) практики обучающихся бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль "Туризм и гостиничная деятельность")

- закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении;
- формирование комплексного представления о специфике работы в сфере туризма;
- изучение процесса разработки продукта туристских предприятий;
- овладение технологией обслуживания клиентов;
- изучение технологии продаж продукта туристского предприятия;
- изучение системы работы базы практики, специфики и особенностей организационных и функциональных процессов и менеджмента в туризме;
- совершенствование профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью специализированных организаций в туристической индустрии;
- использование знаний для разработки и реализации эффективных направлений развития туристской отрасли как части экономической системы с учетом фактора конкурентоспособности;
- изучение практических методов анализа и организации работы специалистов того или иного подразделения туристского предприятия и возможности их оптимизации (совершенствования) на основе полученных теоретических знаний;
- обобщение собранного материала, определение его достаточности и достоверности для выполнения выпускной квалификационной работы с последующим оформлением отчета по практике, в соответствии с полученным индивидуальным заданием;
- изучение состояния по охране труда и технике безопасности.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.02(П)
------------	------------

1.3.1. "Преддипломная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Туристско-рекреационное проектирование
Финансово-экономическая деятельность в туризме и гостиничном деле
Туризм и страховые услуги
Управление рисками в туризме
Безопасность в туризме
Туроперейтинг
Организация гостиничной деятельности
Экономические аспекты в туризме

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдача и сдача государственного экзамена
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне свою роль в социальном взаимодействии и командной работе исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 2	на достаточном уровне свою роль в социальном взаимодействии и командной работе исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 3	на высоком уровне свою роль в социальном взаимодействии и командной работе исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

Уровень 2	на достаточном уровне навыками анализа возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, построения продуктивного взаимодействия с учетом этого
Уровень 3	на высоком уровне навыками анализа возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, построения продуктивного взаимодействия с учетом этого

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 3	на высоком уровне принципы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 2	на достаточном уровне осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 3	на высоком уровне осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
Уровень 3	на высоком уровне навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;
Уровень 3	на высоком уровне принципы соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне соблюдать нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;
Уровень 2	на достаточном уровне соблюдать нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;
Уровень 3	на высоком уровне соблюдать нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;
Уровень 3	на высоком уровне навыками соблюдения норм и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Уровень 1	на базовом уровне историческое наследие региона, социокультурные традиции различных социальных групп в контексте исторического развития России
Уровень 2	на среднем уровне историческое наследие региона, социокультурные традиции различных социальных групп в контексте исторического
Уровень 3	на высоком уровне историческое наследие региона, социокультурные традиции различных социальных групп в контексте исторического развития России;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень 2	на достаточном уровне придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень 3	на высоком уровне придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками использования принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень 2	на достаточном уровне уровне навыками использования принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Уровень 3	на высоком уровне уровне навыками использования принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 3	на высоком уровне принципы применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 2	на достаточном уровне применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 3	на высоком уровне применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
Уровень 3	на высоком уровне навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
Уровень 3	на высоком уровне принципы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 3	на высоком уровне навыками оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
Уровень 3	на высоком уровне принципы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития;
Уровень 2	на достаточном уровне строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития;
Уровень 3	на высоком уровне строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;
Уровень 3	на высоком уровне навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития;

ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне принципы обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Уровень 3	на высоком уровне принципы обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне обеспечивать соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Уровень 2	на достаточном уровне обеспечивать соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
-----------	---

Уровень 2	на достаточном уровне навыками обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Уровень 3	на высоком уровне навыками обеспечения соблюдения в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне теоретические аспекты обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 2	на достаточном уровне теоретические аспекты обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 3	на высоком уровне теоретические аспекты обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне обеспечивать безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 2	на достаточном уровне обеспечивать безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Уровень 3	на высоком уровне навыками обеспечения безопасного обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 2	на достаточном уровне нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 3	на высоком уровне нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 2	на достаточном уровне соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 3	на высоком уровне соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками применения норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками применения норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
Уровень 3	на высоком уровне навыками применения норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности;
<i>ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы применения современных ГИС-технологий для решения профессиональных задач в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы применения современных ГИС-технологий для решения профессиональных задач в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне принципы применения современных ГИС-технологий для решения профессиональных задач в сфере туризма и гостеприимства;
Уметь:	

Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками подбора персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками подбора персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности;
Уровень 3	на высоком уровне навыками подбора персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 3	на высоком уровне принципы осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 2	на достаточном уровне осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 3	на высоком уровне осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Уровень 3	на высоком уровне навыками осуществления руководством трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне принципы принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне принимать организационно-управленческие решения на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне принимать организационно-управленческие решения на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне принимать организационно-управленческие решения на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне навыками принятия организационно-управленческих решений на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;
<i>ПК-4: Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</i>	
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне теоретические аспекты управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Уровень 2	на достаточном уровне теоретические аспекты управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Уровень 3	на высоком уровне теоретические аспекты управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Уметь:	

Уровень 3	на высоком уровне принимать участие в командной работе, социальных проектах, распределении ролей в условиях командного взаимодействия департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками участия в командной работе, социальных проектах, распределении ролей в условиях командного взаимодействия департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками участия в командной работе, социальных проектах, распределении ролей в условиях командного взаимодействия департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Уровень 3	на высоком уровне навыками участия в командной работе, социальных проектах, распределении ролей в условиях командного взаимодействия департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне теоретические аспекты обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 2	на достаточном уровне теоретические аспекты обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 3	на высоком уровне теоретические аспекты обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне обеспечивать эффективность текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 2	на достаточном уровне обеспечивать эффективность текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать эффективность текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
Уровень 3	на высоком уровне навыками обеспечения эффективности текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг;
<i>ПК-5: Способен проводить экономический анализ деятельности организаций в сфере туризма и гостеприимства</i>	
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы расчета показателей и проведения финансово-экономического анализа деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы расчета показателей и проведения финансово-экономического анализа деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне принципы расчета показателей и проведения финансово-экономического анализа деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне выполнять расчеты показателей и проводить финансово-экономический анализ деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 2	на достаточном уровне выполнять расчеты показателей и проводить финансово-экономический анализ деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Уровень 3	на высоком уровне выполнять расчеты показателей и проводить финансово-экономический анализ деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства;
Владеть:	

Уровень 3	на высоком уровне рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками расчета качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками расчета качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта;
Уровень 3	на высоком уровне навыками расчета качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта;
<i>ПК-9: Способен к созданию и продвижению туристского продукта с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных</i>	
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 3	на высоком уровне принципы формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне формировать туристские продукты на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 2	на достаточном уровне формировать туристские продукты на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 3	на высоком уровне формировать туристские продукты на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Уровень 3	на высоком уровне навыками формирования туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных;
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне принципы организации продаж туристского продукта и отдельных туристских услуг, разработки предложений по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществления поиска туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания;
Уровень 2	на достаточном уровне принципы организации продаж туристского продукта и отдельных туристских услуг, разработки предложений по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществления поиска туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания;

Уровень 1	на элементарном уровне теоретические аспекты оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 2	на достаточном уровне теоретические аспекты оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 3	на высоком уровне теоретические аспекты оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;

Уметь:

Уровень 1	на элементарном уровне осуществлять оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 2	на достаточном уровне осуществлять оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 3	на высоком уровне осуществлять оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;

Владеть:

Уровень 1	на элементарном уровне навыками оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 2	на достаточном уровне навыками оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;
Уровень 3	на высоком уровне навыками оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний;

ПК-10: Способен организовать процесс обслуживания с учетом запросов потребителей на основе применения клиентоориентированных технологий

Знать:

Уровень 1	особенности организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на удовлетворительном уровне
Уровень 2	Особенности организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на достаточном уровне
Уровень 3	Особенности организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на высоком уровне

Уметь:

Уровень 1	Организовывать процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на удовлетворительном уровне
Уровень 2	Организовывать процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на достаточном уровне
Уровень 3	Организовывать процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на высоком уровне

Владеть:

Уровень 1	Навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на удовлетворительном уровне
Уровень 2	Навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на удовлетворительном уровне
Уровень 3	Навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса на удовлетворительном уровне

Знать:

Уровень 1	на элементарном уровне жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 2	на достаточном уровне жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 3	на высоком уровне жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне

Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне анализировать жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливать предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 2	на достаточном уровне анализировать жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливать предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками анализировать жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливать предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 2	на достаточном уровне навыками анализировать жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливать предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Уровень 3	на высоком уровне навыками анализировать жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливать предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
Знать:	
Уровень 1	на базовом уровне инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уровень 2	на среднем уровне инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уровень 3	на высоком уровне инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уметь:	
Уровень 1	на базовом уровне применять инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уровень 2	на среднем уровне применять инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уровень 3	на высоком уровне применять инновационные методы выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Владеть:	
Уровень 1	на базовом уровне инновационными методами выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов;
Уровень 2	на высоком уровне инновационными методами выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов.
Уровень 3	на высоком уровне инновационными методами выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов.
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне обязательства по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком);

Уровень 1	на базовом уровне нормативно-правовые акты, регламентирующие обслуживанию потребителей туристских услуг;
Уровень 2	на среднем уровне нормативно-правовые акты, регламентирующие обслуживанию потребителей туристских услуг;
Уровень 3	на высоком уровне нормативно-правовые акты, регламентирующие обслуживанию потребителей туристских услуг;
Уметь:	
Уровень 1	на базовом уровне обеспечивать выполнение требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
Уровень 2	на среднем уровне обеспечивать выполнение требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать выполнение требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
Владеть:	
Уровень 1	на базовом уровне навыками выполнения требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
Уровень 2	на среднем уровне навыками выполнения требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
Уровень 3	на высоком уровне навыками выполнения требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг.
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 2	на достаточном уровне профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 3	на высоком уровне профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 2	на достаточном уровне обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Владеть:	
Уровень 1	на элементарном уровне навыками обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 2	на элементарном уровне навыками обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Уровень 3	на высоком уровне навыками обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
Знать:	
Уровень 1	на элементарном уровне информацию о туристских продуктах и туристских формальностях, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте и в процессе оказания туруслуг;
Уровень 2	на среднем уровне информацию о туристских продуктах и туристских формальностях, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте и в процессе оказания туруслуг;

Уровень 3	на высоком уровне информацию о туристских продуктах и туристских формальностях, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте и в процессе оказания
Уметь:	
Уровень 1	на элементарном уровне предоставлять туристу достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирует туристов о туристских формальностях, координирует поведение туристской группы в процессе оказания туруслуг;
Уровень 2	на среднем уровне предоставлять туристу достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирует туристов о туристских формальностях, координирует поведение туристской группы в процессе оказания
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	на базовом уровне навыками предоставления туристу достоверной и полной информации о туристском продукте, обеспечивающей возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирования туристов о туристских формальностях, координации поведения туристской группы в процессе оказания туруслуг;
Уровень 2	на среднем уровне навыками предоставления туристу достоверной и полной информации о туристском продукте, обеспечивающей возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирования туристов о туристских формальностях, координации поведения туристской группы в процессе оказания туруслуг;
Уровень 3	на высоком уровне навыками предоставления туристу достоверной и полной информации о туристском продукте, обеспечивающей возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирования туристов о туристских формальностях, координации поведения туристской группы в процессе оказания туруслуг;

В результате прохождения "Преддипломная практика" обучающийся должен:

1 Знать:	
	особенности организации и эффективного функционирования турпредприятий, документационное сопровождение и финансово-экономические аспекты деятельности предприятий туризма и гостеприимства
	основные принципы эффективной коммуникации с потребителями туристских услуг, в том числе на иностранных языках
	нормативно-правовые акты, регламентирующие обслуживанию потребителей туристских услуг;
	на высоком уровне жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне
2 Уметь:	
	применять теоретические знания в процессе комплексного анализа и осуществления хозяйственных операций на предприятиях туризма и гостеприимства
	обеспечивать эффективную коммуникацию с потребителями туристских услуг, в том числе на иностранных языках
	обеспечивать выполнение требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг;
	на высоком уровне информацию о туристских продуктах и туристских формальностях, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте и в процессе оказания
	предоставлять туристу достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирует туристов о туристских формальностях, координирует поведение туристской группы в процессе оказания туруслуг;
	обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках
3 Владеть:	
	навыками комплексного анализа и осуществления хозяйственных операций на предприятиях туризма и гостеприимства
	обеспечивать эффективную коммуникацию с потребителями туристских услуг, в том числе на иностранных языках
	навыками выполнения требований нормативно-правовых актов, регламентирующих обслуживание потребителей туристских услуг.
	на высоком уровне навыками предоставления туристу достоверной и полной информации о туристском продукте, обеспечивающей возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирования туристов о туристских формальностях, координации поведения туристской группы в процессе оказания туруслуг;
	навыками обеспечивать эффективные профессиональные коммуникации и взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов и иными сторонами организациями в том числе на иностранных языках

на высоком уровне инновационными методами выявления потребностей потребителей туруслуг, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей клиентоориентированных технологий обслуживания, в том числе продажам и продвижения турпродуктов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Преддипломная практика" составляет 9 зачётные единицы, 324 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						

<p>Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка /Пр/</p>	8	2	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка /Ср/</p>	8	8	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Раздел 2. Аналитический этап</p>						

<p>Изучение первичных сведений о базе практики - турагенство, предприятие сервиса и гостеприимства - (тип, наименование, ознакомление с учредительными документами, нормативными материалами, основные задачи, виды деятельности, организационная структура управления и взаимодействие подразделений, ознакомление с работой основных категорий работников, их должностные и функциональные обязанности) /Ср/</p>	8	50	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК-7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК-8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Организация и технология операторской деятельности. Организация и технология агентской деятельности /Пр/</p>	8	2	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК-7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК-8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		

<p>Организация и технология операторской деятельности. /Ср/</p>	<p>8</p>	<p>30</p>	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Организация и технология агентской деятельности /Ср/</p>	<p>8</p>	<p>30</p>	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		

<p>Изучение работы отдела продаж, технологии туристского обслуживания, отделов международного туризма, внутреннего туризма, транспортного, экскурсионного, маркетинга, изучение таможенных туристских формальностей, а также отделов размещения? обслуживания и питания гостиничных комплексов /Ср/</p>	8	20	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Изучение финансово- экономической деятельности базы практики: анализ объема и структуры деятельности предприятия (объем реализованной продукции, объем оборота, выручка от реализованных услуг); анализ себестоимости турпродукта и услуг; анализ прибыли и эффективности деятельности предприятия; изучение и анализ ценовой политики предприятия; оценка финансовой устойчивости предприятия. /Ср/</p>	8	50	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		

<p>Изучение вопросов охраны труда и безопасности в чрезвычайных ситуациях (нормативно-правовая база и анализ состояния вопроса безопасности жизнедеятельности, охраны труда, структура службы, ее задачи, информация о травматизме, наличие плана действий в чрезвычайных ситуациях /Ср/</p>	8	20	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Раздел 3. Индивидуальное задание</p>						
<p>Изложить краткие теоретические положения вопроса, основные проблемы по выбранной теме индивидуального задания /Ср/</p>	8	30	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Раздел 4. Завершающий</p>						

<p>Анализ и систематизация полученных результатов /Пр/</p>	<p>8</p>	<p>2</p>	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК - 7.2,ОПК-7.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		
<p>Анализ и систематизация полученных результатов /Ср/</p>	<p>8</p>	<p>40</p>	<p>УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК - 7.1,ОПК -7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК -8.1</p>	<p>Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л3.1</p>		

Подготовка и оформление отчета по практике /Ср/	8	40	УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-3.4,УК-3.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-6.1,УК-6.2,УК-6.3,УК-6.4,УК-6.5,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ОПК-8.1	Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л1.14,Л1.15,Л1.16,Л1.17,Л1.18,Л1.19,Л1.20,Л1.21,Л1.22,Л1.23,Л1.24,Л1.25,Л1.28,Л1.29,Л1.30,Л1.31,Л1.32,Л1.33,Л1.34,Л1.35,Л1.36,Л1.37,Л1.38,Л1.39,Л1.40,Л1.41,Л1.42,Л1.43,Л1.44,Л1.45,Л1.46,Л1.47,Л1.48,Л1.49,Л1.50,Л1.51,Л1.52,Л1.53,Л1.54,Л1.55,Л1.56,Л1.57,Л1.58,Л1.59,Л1.60,Л1.61,Л1.62,Л1.63,Л1.64,Л1.65,Л1.66,Л1.67,Л1.68,Л1.69,Л1.70,Л1.71,Л1.72,Л1.73,Л1.74,Л1.75,Л1.76,Л1.77,Л1.78,Л1.79,Л1.80,Л1.81,Л1.82,Л1.83,Л1.84,Л1.85,Л1.86,Л1.87,Л1.88,Л1.89,Л1.90,Л1.91,Л1.92,Л1.93,Л1.94,Л1.95,Л1.96,Л1.97,Л1.98,Л1.99,Л1.100,Л1.101,Л1.102,Л1.103,Л1.104,Л1.105,Л1.106,Л1.107,Л1.108,Л1.109,Л1.110,Л1.111,Л1.112,Л1.113,Л1.114,Л1.115,Л1.116,Л1.117,Л1.118,Л1.119,Л1.120,Л1.121,Л1.122,Л1.123,Л1.124,Л1.125,Л1.126,Л1.127,Л1.128,Л1.129,Л1.130,Л1.131,Л1.132,Л1.133,Л1.134,Л1.135,Л1.136,Л1.137,Л1.138,Л1.139,Л1.140,Л1.141,Л1.142,Л1.143,Л1.144,Л1.145,Л1.146,Л1.147,Л1.148,Л1.149,Л1.150,Л1.151,Л1.152,Л1.153,Л1.154,Л1.155,Л1.156,Л1.157,Л1.158,Л1.159,Л1.160,Л1.161,Л1.162,Л1.163,Л1.164,Л1.165,Л1.166,Л1.167,Л1.168,Л1.169,Л1.170,Л1.171,Л1.172,Л1.173,Л1.174,Л1.175,Л1.176,Л1.177,Л1.178,Л1.179,Л1.180,Л1.181,Л1.182,Л1.183,Л1.184,Л1.185,Л1.186,Л1.187,Л1.188,Л1.189,Л1.190,Л1.191,Л1.192,Л1.193,Л1.194,Л1.195,Л1.196,Л1.197,Л1.198,Л1.199,Л1.200,Л1.201,Л1.202,Л1.203,Л1.204,Л1.205,Л1.206,Л1.207,Л1.208,Л1.209,Л1.210,Л1.211,Л1.212,Л1.213,Л1.214,Л1.215,Л1.216,Л1.217,Л1.218,Л1.219,Л1.220,Л1.221,Л1.222,Л1.223,Л1.224,Л1.225,Л1.226,Л1.227,Л1.228,Л1.229,Л1.230,Л1.231,Л1.232,Л1.233,Л1.234,Л1.235,Л1.236,Л1.237,Л1.238,Л1.239,Л1.240,Л1.241,Л1.242,Л1.243,Л1.244,Л1.245,Л1.246,Л1.247,Л1.248,Л1.249,Л1.250,Л1.251,Л1.252,Л1.253,Л1.254,Л1.255,Л1.256,Л1.257,Л1.258,Л1.259,Л1.260,Л1.261,Л1.262,Л1.263,Л1.264,Л1.265,Л1.266,Л1.267,Л1.268,Л1.269,Л1.270,Л1.271,Л1.272,Л1.273,Л1.274,Л1.275,Л1.276,Л1.277,Л1.278,Л1.279,Л1.280,Л1.281,Л1.282,Л1.283,Л1.284,Л1.285,Л1.286,Л1.287,Л1.288,Л1.289,Л1.290,Л1.291,Л1.292,Л1.293,Л1.294,Л1.295,Л1.296,Л1.297,Л1.298,Л1.299,Л1.300,Л1.301,Л1.302,Л1.303,Л1.304,Л1.305,Л1.306,Л1.307,Л1.308,Л1.309,Л1.310,Л1.311,Л1.312,Л1.313,Л1.314,Л1.315,Л1.316,Л1.317,Л1.318,Л1.319,Л1.320,Л1.321,Л1.322,Л1.323,Л1.324,Л1.325,Л1.326,Л1.327,Л1.328,Л1.329,Л1.330,Л1.331,Л1.332,Л1.333,Л1.334,Л1.335,Л1.336,Л1.337,Л1.338,Л1.339,Л1.340,Л1.341,Л1.342,Л1.343,Л1.344,Л1.345,Л1.346,Л1.347,Л1.348,Л1.349,Л1.350,Л1.351,Л1.352,Л1.353,Л1.354,Л1.355,Л1.356,Л1.357,Л1.358,Л1.359,Л1.360,Л1.361,Л1.362,Л1.363,Л1.364,Л1.365,Л1.366,Л1.367,Л1.368,Л1.369,Л1.370,Л1.371,Л1.372,Л1.373,Л1.374,Л1.375,Л1.376,Л1.377,Л1.378,Л1.379,Л1.380,Л1.381,Л1.382,Л1.383,Л1.384,Л1.385,Л1.386,Л1.387,Л1.388,Л1.389,Л1.390,Л1.391,Л1.392,Л1.393,Л1.394,Л1.395,Л1.396,Л1.397,Л1.398,Л1.399,Л1.400,Л1.401,Л1.402,Л1.403,Л1.404,Л1.405,Л1.406,Л1.407,Л1.408,Л1.409,Л1.410,Л1.411,Л1.412,Л1.413,Л1.414,Л1.415,Л1.416,Л1.417,Л1.418,Л1.419,Л1.420,Л1.421,Л1.422,Л1.423,Л1.424,Л1.425,Л1.426,Л1.427,Л1.428,Л1.429,Л1.430,Л1.431,Л1.432,Л1.433,Л1.434,Л1.435,Л1.436,Л1.437,Л1.438,Л1.439,Л1.440,Л1.441,Л1.442,Л1.443,Л1.444,Л1.445,Л1.446,Л1.447,Л1.448,Л1.449,Л1.450,Л1.451,Л1.452,Л1.453,Л1.454,Л1.455,Л1.456,Л1.457,Л1.458,Л1.459,Л1.460,Л1.461,Л1.462,Л1.463,Л1.464,Л1.465,Л1.466,Л1.467,Л1.468,Л1.469,Л1.470,Л1.471,Л1.472,Л1.473,Л1.474,Л1.475,Л1.476,Л1.477,Л1.478,Л1.479,Л1.480,Л1.481,Л1.482,Л1.483,Л1.484,Л1.485,Л1.486,Л1.487,Л1.488,Л1.489,Л1.490,Л1.491,Л1.492,Л1.493,Л1.494,Л1.495,Л1.496,Л1.497,Л1.498,Л1.499,Л1.500,Л1.501,Л1.502,Л1.503,Л1.504,Л1.505,Л1.506,Л1.507,Л1.508,Л1.509,Л1.510,Л1.511,Л1.512,Л1.513,Л1.514,Л1.515,Л1.516,Л1.517,Л1.518,Л1.519,Л1.520,Л1.521,Л1.522,Л1.523,Л1.524,Л1.525,Л1.526,Л1.527,Л1.528,Л1.529,Л1.530,Л1.531,Л1.532,Л1.533,Л1.534,Л1.535,Л1.536,Л1.537,Л1.538,Л1.539,Л1.540,Л1.541,Л1.542,Л1.543,Л1.544,Л1.545,Л1.546,Л1.547,Л1.548,Л1.549,Л1.550,Л1.551,Л1.552,Л1.553,Л1.554,Л1.555,Л1.556,Л1.557,Л1.558,Л1.559,Л1.560,Л1.561,Л1.562,Л1.563,Л1.564,Л1.565,Л1.566,Л1.567,Л1.568,Л1.569,Л1.570,Л1.571,Л1.572,Л1.573,Л1.574,Л1.575,Л1.576,Л1.577,Л1.578,Л1.579,Л1.580,Л1.581,Л1.582,Л1.583,Л1.584,Л1.585,Л1.586,Л1.587,Л1.588,Л1.589,Л1.590,Л1.591,Л1.592,Л1.593,Л1.594,Л1.595,Л1.596,Л1.597,Л1.598,Л1.599,Л1.600,Л1.601,Л1.602,Л1.603,Л1.604,Л1.605,Л1.606,Л1.607,Л1.608,Л1.609,Л1.610,Л1.611,Л1.612,Л1.613,Л1.614,Л1.615,Л1.616,Л1.617,Л1.618,Л1.619,Л1.620,Л1.621,Л1.622,Л1.623,Л1.624,Л1.625,Л1.626,Л1.627,Л1.628,Л1.629,Л1.630,Л1.631,Л1.632,Л1.633,Л1.634,Л1.635,Л1.636,Л1.637,Л1.638,Л1.639,Л1.640,Л1.641,Л1.642,Л1.643,Л1.644,Л1.645,Л1.646,Л1.647,Л1.648,Л1.649,Л1.650,Л1.651,Л1.652,Л1.653,Л1.654,Л1.655,Л1.656,Л1.657,Л1.658,Л1.659,Л1.660,Л1.661,Л1.662,Л1.663,Л1.664,Л1.665,Л1.666,Л1.667,Л1.668,Л1.669,Л1.670,Л1.671,Л1.672,Л1.673,Л1.674,Л1.675,Л1.676,Л1.677,Л1.678,Л1.679,Л1.680,Л1.681,Л1.682,Л1.683,Л1.684,Л1.685,Л1.686,Л1.687,Л1.688,Л1.689,Л1.690,Л1.691,Л1.692,Л1.693,Л1.694,Л1.695,Л1.696,Л1.697,Л1.698,Л1.699,Л1.700,Л1.701,Л1.702,Л1.703,Л1.704,Л1.705,Л1.706,Л1.707,Л1.708,Л1.709,Л1.710,Л1.711,Л1.712,Л1.713,Л1.714,Л1.715,Л1.716,Л1.717,Л1.718,Л1.719,Л1.720,Л1.721,Л1.722,Л1.723,Л1.724,Л1.725,Л1.726,Л1.727,Л1.728,Л1.729,Л1.730,Л1.731,Л1.732,Л1.733,Л1.734,Л1.735,Л1.736,Л1.737,Л1.738,Л1.739,Л1.740,Л1.741,Л1.742,Л1.743,Л1.744,Л1.745,Л1.746,Л1.747,Л1.748,Л1.749,Л1.750,Л1.751,Л1.752,Л1.753,Л1.754,Л1.755,Л1.756,Л1.757,Л1.758,Л1.759,Л1.760,Л1.761,Л1.762,Л1.763,Л1.764,Л1.765,Л1.766,Л1.767,Л1.768,Л1.769,Л1.770,Л1.771,Л1.772,Л1.773,Л1.774,Л1.775,Л1.776,Л1.777,Л1.778,Л1.779,Л1.780,Л1.781,Л1.782,Л1.783,Л1.784,Л1.785,Л1.786,Л1.787,Л1.788,Л1.789,Л1.790,Л1.791,Л1.792,Л1.793,Л1.794,Л1.795,Л1.796,Л1.797,Л1.798,Л1.799,Л1.800,Л1.801,Л1.802,Л1.803,Л1.804,Л1.805,Л1.806,Л1.807,Л1.808,Л1.809,Л1.810,Л1.811,Л1.812,Л1.813,Л1.814,Л1.815,Л1.816,Л1.817,Л1.818,Л1.819,Л1.820,Л1.821,Л1.822,Л1.823,Л1.824,Л1.825,Л1.826,Л1.827,Л1.828,Л1.829,Л1.830,Л1.831,Л1.832,Л1.833,Л1.834,Л1.835,Л1.836,Л1.837,Л1.838,Л1.839,Л1.840,Л1.841,Л1.842,Л1.843,Л1.844,Л1.845,Л1.846,Л1.847,Л1.848,Л1.849,Л1.850,Л1.851,Л1.852,Л1.853,Л1.854,Л1.855,Л1.856,Л1.857,Л1.858,Л1.859,Л1.860,Л1.861,Л1.862,Л1.863,Л1.864,Л1.865,Л1.866,Л1.867,Л1.868,Л1.869,Л1.870,Л1.871,Л1.872,Л1.873,Л1.874,Л1.875,Л1.876,Л1.877,Л1.878,Л1.879,Л1.880,Л1.881,Л1.882,Л1.883,Л1.884,Л1.885,Л1.886,Л1.887,Л1.888,Л1.889,Л1.890,Л1.891,Л1.892,Л1.893,Л1.894,Л1.895,Л1.896,Л1.897,Л1.898,Л1.899,Л1.900,Л1.901,Л1.902,Л1.903,Л1.904,Л1.905,Л1.906,Л1.907,Л1.908,Л1.909,Л1.910,Л1.911,Л1.912,Л1.913,Л1.914,Л1.915,Л1.916,Л1.917,Л1.918,Л1.919,Л1.920,Л1.921,Л1.922,Л1.923,Л1.924,Л1.925,Л1.926,Л1.927,Л1.928,Л1.929,Л1.930,Л1.931,Л1.932,Л1.933,Л1.934,Л1.935,Л1.936,Л1.937,Л1.938,Л1.939,Л1.940,Л1.941,Л1.942,Л1.943,Л1.944,Л1.945,Л1.946,Л1.947,Л1.948,Л1.949,Л1.950,Л1.951,Л1.952,Л1.953,Л1.954,Л1.955,Л1.956,Л1.957,Л1.958,Л1.959,Л1.960,Л1.961,Л1.962,Л1.963,Л1.964,Л1.965,Л1.966,Л1.967,Л1.968,Л1.969,Л1.970,Л1.971,Л1.972,Л1.973,Л1.974,Л1.975,Л1.976,Л1.977,Л1.978,Л1.979,Л1.980,Л1.981,Л1.982,Л1.983,Л1.984,Л1.985,Л1.986,Л1.987,Л1.988,Л1.989,Л1.990,Л1.991,Л1.992,Л1.993,Л1.994,Л1.995,Л1.996,Л1.997,Л1.998,Л1.999,Л1.1000		
---	---	----	---	---	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения преддипломной практики используются следующие образовательные технологии: консультации (конс) и самостоятельная работа студентов (СР) по подготовке отчета по практике.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся используют следующие интерактивные образовательные технологии: материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных изданий, справочных материалов и т.д. В ходе проведения консультаций предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении самостоятельных занятий и консультаций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изучении теоретического материала, необходимого для написания отчета по практике по базе практики используются такие методы, как: анализа, синтеза, сопоставления, математических расчетов, логического осмысления, также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждого занятия предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы, используемой для написания отчета по практике.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.7	Захарова, Н. А. Соблюдение туристских формальностей [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО . - Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 219 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/93548.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.8	Конанова, Е. И. Инклюзивный туризм : технология и организация туристского продукта [Электронный ресурс]: учебное пособие . - Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 128 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95778.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.5	Дурович, А. П. Организация туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие . - Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. - 296 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100351.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.6	Захарова, Н. А. Основы страхования и статистического учета в туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО . - Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 212 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/93546.html (дата обращения: 08.10.2021)

Л1.12	Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 186 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/88448.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.13	Грицай, М. А. Финансово-экономический анализ деятельности гостиницы [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск : Омский государственный технический университет, 2017. - 187 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/78488.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.10	Басалаева, О. Г., Балабанов, П. И. Теория и методология проектирования [Электронный ресурс]:учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Организация и управление туроператорской и турагентской деятельностью» . - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. - 160 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95574.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.11	Жданова, Т. С., Корионова, В. О. Технология продаж и продвижения турпродукта [Электронный ресурс]:учебное пособие для СПО . - Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 98 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83347.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.4	Захарова, Н. А. Обеспечение безопасности в туризме [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 165 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/93541.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.1	Инновации в индустрии туризма [Электронный ресурс]:опорный конспект лекций . - Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. - 52 с – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/108057.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.9	Воронцова, А. В. Информационное обеспечение туроператорских и турагентских услуг [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. - 131 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/102425.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.3	Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. - 276 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100363.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л1.2	Дурович, А. П. Маркетинг туризма [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. - 248 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/94315.html (дата обращения: 08.10.2021)
Дополнительная литература	
Л2.8	Безопасность в туризме [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. - 118 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95385.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.12	Васильева, О. Н., Казакова, А. В., Меркулина, И. А., Пономарева, М. А., Харитонова, Н. А., Харитонова, Т. В., Чалдаева, Л. А., Шаркова А.В., Швандар, Д. В. Бизнес-планирование в туризме [Электронный ресурс]:учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» . - Москва : Дашков и К, 2019. - 310 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85352.html (дата обращения: 14.10.2021)
Л2.14	Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме [Электронный ресурс]:практическое пособие . - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 412 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476329 (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.9	Кудлай, А. А. Правовое обеспечение туризма [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов . - Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. - 88 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/101401.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.11	Васильева, Л. А. PR в гостиничном бизнесе [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 66 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/39113.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.10	Семенова, Л. В., Корнеевец, В. С., Драгилева, И. И., Корионова, В. О. Организация продаж гостиничного продукта [Электронный ресурс]:учебное пособие для СПО . - Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 86 с – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/44183.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.13	Чудновский, А. Д., Жукова, М. А. Менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве [Электронный ресурс]:учебник . - Москва : КноРус, 2021. - 319 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/940461 (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.4	Польнский, А. С. История туризма и гостеприимства [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Омск : Омский государственный технический университет, 2019. - 131 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115424.html (дата обращения: 08.10.2021)

Л2.3	Стратегический менеджмент :методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов четвертого курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент непроеизводственной сферы», «Управление в сфере экономической конкуренции», «Менеджмент внешнеэкономической деятельности», «Менеджмент инвестиционной деятельности», «Логистика», «Маркетинг», «Менеджмент в производственной сфере», «Экологический менеджмент», «Менеджмент в туризме») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018. - 64 с.
Л2.2	Основы туризма и гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 191 с.
Л2.1	Овчаренко, Л. А. Использование рекреационного потенциала в ускоренном экономическом развитии региона : теория, методология, практика:монография. - Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2018. - 424 с.
Л2.7	Малыгина, М. В. Технология организации турагентской и туроператорской деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Омск : Издательский центр КАН, 2017. - 136 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95633.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.6	Козырева, Т. В. Учет и анализ туристской деятельности. В 2 частях. Ч.1 [Электронный ресурс]:учебник. - Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2019. - 400 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/88895.html (дата обращения: 08.10.2021)
Л2.5	Гировка, Н. Н. Туристско-рекреационные ресурсы территорий: основы организации [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. - 308 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/107354.html (дата обращения: 08.10.2021)
Дополнительная литература	
Л3.1	Преддипломная практика:методические рекомендации по организации и прохождению для студентов 4 курса ОУ «бакалавр» направлений подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения, 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в туризме») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2017. - 66 с.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Журнал «Турбизнес».
Э2	Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»
Э3	Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
Перечень информационных технологий	
– компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;	
– электронные презентации;	
– электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Zoom – для взаимодействия с обучающимися;	
– дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;	
– Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;	
– электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.	
Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа

обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств:

1.СОВРЕМЕННАЯ ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <http://neorusedu.ru/>

2.ЭБС IPRbooks [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/>

3.ЭБС ЛАНЬ [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

4.Электронный каталог библиотеки ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

5.Информационно-библиотечный комплекс Уральского государственного экономического университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.usue.ru/>

6.Научная электронная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

8. Сайт Министерства молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики minsportmol-dnr@mail.ru

9. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Преддипломная практика обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения консультаций и самостоятельной работы аудитория № 509, учебный корпус 1.

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.

2. Помещения для консультаций и самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационнообразовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1.

Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

(ЭИОС ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС "ДОНАУИГС"), а также

возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся к ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: Intel (R) Xeon (R) GPU E3-1240v5/3,5 GHz, 3,5 GHz

ОЗУ: 32,0 ГБ

Емкость 1,8 ТБ

15 ПК (терминалы) Intel Pentium III 733 MHz / 520 Mb/монитор 15

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

Для подготовки отчёта и его защиты обучающихся по итогам прохождения преддипломной практики могут использоваться следующие контрольные вопросы и задания:

1. Дайте оценку общей характеристики предприятий: отраслевая принадлежность, содержание учредительных документов, регламентирующего функционирование предприятия; объёмы и ассортимент предоставляемых услуг, степень их новизны и конкурентоспособности.
2. Изложите содержание функциональных обязанностей менеджера по продажам в турфирме.
3. Опишите организационную структуру управления турпредприятия.
4. Изложите сущность, содержание и основные направления деятельности по предоставлению услуг.
5. Изложите содержание стратегии развития турпредприятия, в том числе применяемые маркетинговые стратегии.
6. Раскройте особенности и основные направления системы мотивации персонала турпредприятия.
7. Дайте характеристику ценовой политики предприятия.
8. Изложите порядок формирования бизнес-плана турпредприятия.
9. Опишите систему страховой защиты туристов, применяемой при оформлении ваучеров в турфирме.
10. Рассмотрите особенности и перспективы развития внутреннего (социального, экологического, промышленного и др.) туризма в регионе.
11. Опишите методы стимулирования труда персонала (условия премирования сотрудников, доля премиальных выплат в общем фонде оплаты труда).
12. Изложите порядок аттестации и переподготовки сотрудников предприятия.
13. Укажите дополнительный перечень услуг, оказываемых туристам при оформлении ваучеров.
14. Укажите партнёров турфирмы, включая транспортные организации, гостиницы, экскурсионные бюро, страховые компании и банки.
15. Дайте информацию о состоянии вопросов безопасности и охраны труда (структура службы, её задачи, травматизм, производственные и экологические риски, условия труда, наличие плана действий в чрезвычайных ситуациях).

5.2. Темы письменных работ:

Теоретически обосновать вопрос по теме ВКР.

Выполнить анализ хозяйственной, в том числе финансово-экономической деятельности турпредприятия на примере базы практики.

Рекомендуемые базы практики, с которыми заключены договоры о прохождении практики:

Туристическое агентство «БархатТревел», г. Донецк;

уриетическое агентство «Касабланка», г. Донецк;

Туристическое агентство «Розовый слон», г. Донецк;

Общество с ограниченной ответственностью «Шлам плюс», г. Донецк;

Общество с ограниченной ответственностью «Атлас Донбасса», г. Донецк;

Туристическое агентство «JUMBO TRAVEL AGENCY», г. Макеевка;

Ландшафтно-рекреационный парк «Зуевский», г. Харцызск.

Руководитель практики от кафедры помогает обучающимся составить содержание отчета по практике и контролирует его выполнение в соответствии с программой практики; консультирует обучающегося по вопросам прохождения практики и составления отчёта по её итогам; проверяет отчёт по практике, оценивает его качество и принимает защиту отчёта.

Обучающиеся выполняют индивидуальное задание.

При выполнении индивидуальных заданий обучающемуся необходимо обратиться к списку основной и дополнительной литературы, указанной в Рабочей программе

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Выполнение и защита отчета по преддипломной практике.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ