

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 30.12.2024 09:18:20
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет
Кафедра

Юриспруденции и социальных технологий
Административного права

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

 Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06

"Правовое обеспечение профессиональной
деятельности"

Направление подготовки
Профиль

09.03.03 Прикладная информатика
"Прикладная информатика в управлении
корпоративными информационными системами"

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Год начала подготовки
по учебному плану


2023

Донецк
2023

Составитель:
ст.препод.


В.В. Дятлов

Рецензент:
канд. юрид. наук, доцент


В.А. Сичкар

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

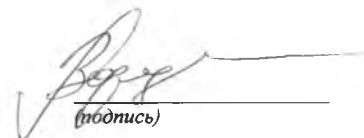
Профиль "Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023г. протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного права

Протокол от 21.04.2023г. № 10

Заведующий кафедрой:
канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству с предприятиями различной формы собственности, участие в управлении и юридическом сопровождении предприятий. Профессиональные цели освоения дисциплины. Повышение уровня теоретических знаний о государстве, праве, отраслях права и перспективах совершенствования, развития правового государства. Получение конкретных практических навыков в осуществлении правоприменительной деятельности в области правовых отношений.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
а) освоение общих вопросов происхождения, сущности, механизма функционирования государства и права; б) выработка умения понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты; в) обеспечение соблюдения законодательства.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
1.3.1. Дисциплина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:	
Философия	
Логика	
1.3.2. Дисциплина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" выступает опорой для следующих элементов:	
Философия	
Информационные ресурсы государственного управления	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
УК-10.1: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	
Знать:	
Уровень 1	предмет и основные положения отраслевых юридических наук
Уровень 2	законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы построения и
Уровень 3	общие принципы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
Уровень 2	анализировать кадровые процессы и отношения с позиции политического, экономического, образовательного, организационно-управленческого, нравственного, социальнопсихологического и др. аспектов
Уровень 3	оперировать юридическими понятиями и категориями
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с нормативными актами
Уровень 2	навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений
Уровень 3	навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
УК-10.2: Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знать:	
Уровень 1	основы правоприменения способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Уровень 2	способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Уровень 3	Особенности нормативных правовых актов в сфере государства и права.
Уметь:	
Уровень 1	использовать знания основ правоприменения
Уровень 2	применять знания оправоном мышлении и правовой культуре
Уровень 3	использовать законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства Российской Федерации
Уровень 2	методологией правовой науки для решения научных и практических задач
Уровень 3	навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми документами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, их составления и анализа

В результате освоения дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности"

3.1 Знать:	
	- анализировать информацию;
	- понимать значение права и закона;
	- значение развитого правосознания;
	- понятия правового мышления и правовой культуры
3.2 Уметь:	
	- ценить свою будущую профессию;
	- применять на практике профессиональное правосознание;
	- применяет свои профессиональные обязанности;
	- анализировать информацию
	применяет знания о значении права и закона
3.3 Владеть:	
	- профессиональным правосознанием;
	- профессиональными обязанностями;
	- способностью анализировать информацию

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.						
Понятие государства его признаки и функции. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Понятие государства его признаки и функции. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Понятие государства его признаки и функции. /Ср/	4	4		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Основные понятия о праве /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Основные понятия о праве /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Основные понятия о праве /Ср/	4	4		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Основы конституционного права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Основы конституционного права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Основы конституционного права. /Ср/	4	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.						
Основы административного права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

Основы административного права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Основы административного права. /Ср/	4	4		Л1.1 Э1 Э2 Э3	0	
Основы административного права. /Конс/	4	2			0	
Основы уголовного права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы уголовного права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы уголовного права. /Ср/	4	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы гражданского права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Основы гражданского права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы гражданского права. /Ср/	4	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы трудового права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы трудового права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы трудового права. /Ср/	4	3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

Основы семейного права. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы семейного права. /Сем зан/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы семейного права. /Ср/	4	3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Основы международного права /Лек/	4	2			0	
Основы международного права /Сем зан/	4	2			0	
Основы международного права /Ср/	4	4			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. П. Ворущило,	Правоведение : учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	И. В. Калашникова, В. В. Витвицкая, Н. В. Матюшайтис, Н. В. Родзина	направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 39.03.01 «Социология», 39.03.02 «Социальная работа», 43.03.02 «Туризм» очной / заочной форм обучения	

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шестак, В. С. Любчик, А. А.	Правоведение : учебное пособие (198 с.)	Донецк : ДонГУУ, 2011
Л2.2	Емельяненко, К. С.	Правоведение: конспект лекций (95 с)	Донецк : ООО "Східний видавничий дім", 2013
Л2.3	Стефанов, А. Е.	Основы права России : учебник (844 с.)	Рязань : ГУП РО "Рязанская областная типография", 2016

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Конституция Российской Федерации	http://www.constitution.ru/
Э2	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	http://duma.gov.ru/
Э3	Законодательная деятельность Государственной Думы	http://duma2.garant.ru/misc/dumaleg/index.htm

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

В процессе освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» используются следующие образовательные технологии:

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д.. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение; а также следующие принципы дидактики высшей школы

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe>
<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe/polnotekstovye-uchebniki>
<https://www.usue.ru/ob-urgeu/sajty-urgeu/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория №320, учебный корпус 6.

-комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 322 учебный корпус 6.

-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья
ученические;

- демонстрационные плакаты.

помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-

образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1.
 Адрес: г. Донецк, ул. Артема, 94 (ГОУ ВПО Дон АУ и ГС).
 Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) (ГОУ ВПО Дон АУ и ГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправления. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправления (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.
39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Методы и формы ответственности работников.

46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
47. Имущественные права и обязанности супругов.
48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.

5.2. Темы письменных работ

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправление. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.
39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Материальная ответственность работников.
46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).

48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.
52. Опека и попечительство. цели. цель.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".
Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль знаний студентов представлен в виде:
устный опрос;
тестовые задания;
ситуационные задания;
реферат;
доклад

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Аудиторные занятия по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет обучающимся развить не только слуховую, но и зрительную память.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса. Для выполнения письменных домашних заданий необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины состоят из:

1. методических рекомендаций для проведения семинарских занятий;
2. методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ;
3. методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине;
4. индивидуальные задания и методические рекомендации по их подготовке.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

конспектирование первоисточников и учебной литературы;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

подготовка докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;

работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы является написание рефератов и докладов сообщений по конкретной тематике учебной дисциплины, которые контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину «правоведение» включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку рефератов, докладов / сообщений (возможно с дополняющими доклад презентациями) и пр.

Реферат. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Требования к оформлению: шрифт Times New Roman – 14; междустрочный интервал 1,5; первая строка - отступ – 1,25; выравнивание текста по ширине.

Содержание реферата обычно включает в себя:

- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы;

- основную часть, раскрывающую тему через выделение в ней 3-4 аспектов, которые надо сформулировать как отдельные пункты (главы);

- заключение, где подводятся итоги проделанной автором работы;

- список литературы, в котором должно быть не менее 8-10 наименований.

При написании реферата необходимо пользоваться учебниками, справочной литературой, а также обязательным является использование книг статей из периодических изданий

Библиографический поиск следует начать со знакомства с литературой, рекомендованной к теме учебного курса, близкой к выбранной теме контрольной работы. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц. Содержание основной части реферата предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

В заключении излагаются выводы, сделанные студентом в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования и могут быть использованы в практике государственного и муниципального управления.

Список использованной литературы и источников включает в себя реально использованную в ходе написания реферата литературу и должен быть оформлена согласно правилам библиографического описания.

Методические указания по организации индивидуальной работы

Для организации индивидуальной работы необходимо осуществить поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовку заключения по обзору;

конспектирование первоисточников и учебной литературы;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

Индивидуальная работа изучающих дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой. Итогом этой работы должны стать выводы по предлагаемой теме сделанные на основании изучения темы. Решение и позволяющее, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Выполняется в индивидуальном порядке самостоятельно во внеаудиторное время.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра административного права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) ««Правовое обеспечение профессиональной
деятельности»»

Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Профиль	"Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами"
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

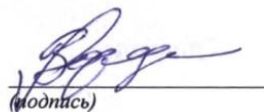
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Профиль "Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами" очной формы обучения

Автор,
разработчик: Старший преподаватель кафедры административного права Дятлов В.В.
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании кафедры Административного права

Протокол заседания кафедры от 21.04.2023 № 10
дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

В.П. Ворушило
(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» **Основные сведения об учебной дисциплине**

Характеристика учебной дисциплины(модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Таблица 1.

Характеристика учебной дисциплины

Образовательная программа	бакалавриат	
Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика	
Профиль	"Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами"	
Количество разделов учебной дисциплины	2	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина в структуре ООП относится к вариативной части обязательных дисциплин Б1.В.06	
Формы контроля	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания	
Показатели	Очная форма обучения	
Количество зачетных единиц (кредитов)	2	
Семестр	3	
Общая трудоемкость (академ. часов)	72	
Аудиторная контактная работа:	38	
<i>Лекционные занятия</i>	18	
<i>Семинарские занятия</i>	18	
<i>консультация</i>	2	
Самостоятельная работа	34	
Контроль	-	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет	

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 2.

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	Знать:	УК-10.1 3-1
		понятие профессионального правосознания свои профессиональные обязанности	УК-10.1 3-2
		способы осуществления правового воспитания	УК-10.1 3-3

		социальную значимость своей будущей профессии	
		<p>Уметь: применять знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности применять на практике профессиональное правосознание анализировать информацию</p>	<p>УК-10.1 У-1</p> <p>УК-10.1 У-2</p> <p>УК-10.1 У-3</p>
		<p>Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления правовых знаний в различных сферах деятельности профессиональным правосознанием способностью анализировать информацию о значении права и закона</p>	<p>УК-10.1 В-1</p> <p>УК-10.1 В-2</p> <p>УК-10.1 В-3</p>
	<p>УК-10.2: Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>-научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе - действующее законодательство и основные направления его развития - основные правовые понятия, нормы международного законодательства и законодательства РФ</p>	<p>УК-10.2 З-1</p> <p>УК-10.2 З-2</p> <p>УК-10.2 З-3</p>
<p>-самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков - оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права - анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию</p>		<p>УК-10.2 У-1</p> <p>УК-10.2 У-2</p> <p>УК-10.2 У-3</p>	
<p>- юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства - методологией правовой науки для решения научных и практических задач</p>		<p>УК-10.2 В-1</p> <p>УК-10.2 В-2</p>	

		- навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми документами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, их составления и анализа	УК-10.2 В-3
--	--	---	-------------

1.3. Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы (таблица 3).

Таблица 3.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право				
1.	Тема 1.1 Понятие государства его признаки и функции	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
2.	Тема 1.2. Основные понятия о праве	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
3.	Тема 1.3. Основы конституционного права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания, контроль знаний по разделу
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.				
4	Тема 2.1. Основы административного права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
5	Тема 2.2. Основы уголовного права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания

6	Тема 2.3. Основы гражданского права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
7	Тема 2.4. Основы трудового права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
8	Тема 2.4. Основы семейного права	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания
9	Тема 2.5. Основы международного права.	2	УК-10.1: УК-10.2	Устный опр., тестовое задание, реферат, доклад, индивидуальные задания контроль знаний по разделу

РАЗДЕЛ 2.
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	ЛЗ	ПЗ / СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ*
		УО*	ТЗ*	РЗ*				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	5	8	6	8	4
Р.1.Т.1.2	1	1	1	5	8			
Р.1.Т.1.3	1	1	1	5	8			
Р.2.Т.2.1	1	1	1	5	8	6	8	4
Р.2.Т.2.2	1	1	1	5	8			
Р.2.Т.2.3	1	1	1	5	8			
Р.2.Т.2.4	1	1	1	5	8			
Р.2.Т.2.5	1	1	1	5	8			
Р.2.Т.2.6	1	1	1	5	8			
Итого: 100 б	9	9	9	45	72	12	8	8

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право	
Тема 1.1 Понятие государства его признаки и функции	<p>Назовите причины происхождения государства.</p> <p>2) Что такое государство и в чем состоит его сущность?</p> <p>3) Изложите сущность теории разделения властей в государстве.</p> <p>4) Какие виды государственного устройства вам известны?</p> <p>5) Дайте характеристику видам государственного правления.</p> <p>6) Чем унитарное государство отличается от федеративного?</p>
Тема 1. 2. Основные понятия о праве	<p>1) Дайте характеристику признаков права и его отличий от других социальных норм.</p> <p>2) Назовите и объясните признаки права.</p> <p>3) Назовите источники (формы) права.</p> <p>4) Чем нормативно-правовой договор как источник права отличается от нормативно-правового акта?</p> <p>5) Что такое система права, из каких элементов она состоит?</p> <p>6) Дайте характеристику источникам права и их видам.</p>
Тема 1.3. Основы конституционного права.	1. Предмет, метод и принципы конституционного права.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Источники конституционного права. 3. Понятие и сущность конституции. 4. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. 5. Народовластие: выборы и референдумы. 6. Система государственных органов власти.
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.	
Тема 2.1. Основы административного права.	<p>Общие положения об административном праве, его предмет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Административно-правовые отношения: содержание и виды. 3. Понятие административного правонарушения, его субъекты и состав. 4. Виды административных правонарушений. 5. Понятие административной ответственности и виды административных взысканий. 6. Порядок привлечения к административной ответственности
Тема 2.2. Основы уголовного права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и метод уголовного права 2. Функции и принципы уголовного права 3. Понятие, признаки и виды преступлений. 4. Состав преступления. 5. Стадия совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления. 6. Уголовная ответственность и ее основания
Тема 2.3. Основы гражданского права.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Перечислите группы общественных отношений, составляющих предмет гражданского права. 2) Где находит наиболее полное отражение система гражданского права? 3) Что относится к источникам гражданского права? 4) Назовите элементы гражданского правоотношения, дайте им краткую характеристику. 5) Назовите понятие и классификацию юридических фактов. 6) Что такое сделка? Какие виды и формы сделок можете назвать? 7) В каких случаях сделка требует нотариального удостоверения.
Тема 2.4. Основы трудового права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы и источники трудового права. 2. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения. 3. Рабочее время, время отдыха.

	<p>4. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.</p> <p>5. Материальная ответственность работников.</p> <p>6. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).</p>
Тема 2.5. Основы семейного права.	<p>1. Имущественные права и обязанности супругов.</p> <p>2. Права и обязанности детей и родителей.</p> <p>3. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.</p> <p>4. Брачный договор. Общие положения его заключения.</p> <p>5. Опекa и попечительство, цели, цель.</p>
Тема 2.6. Основы международного права.	<p>1. Понятие международного права.</p> <p>2. Источники и принципы международного права.</p> <p>3. Субъекты международного права.</p> <p>4. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p> <p>5. Правозащитные организации и развитие системы прав человека.</p> <p>6. Европейский суд по правам человека.</p> <p>7. Международная защита прав детей.</p> <p>8. Международные споры и международно-правовая ответственность</p>

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тема 1. Понятие государства его признаки и функции.

1. Регулятором отношений в первобытном обществе является:

- А. Обычай;
- Б. Закон;
- В. Мораль;
- Г. Договор;
- Д. Ритуал.

2. Основными признаками государства являются:

- А. Налоговая система, наличие власти, принуждение, управление;
- Б. Суверенитет, наличие права, территория, особая публичная власть;

- В. Особая публичная власть, налоговая система, принуждение, управление;
- Г. Территория, суверенитет, налоговая система, управление;
- Д. Принуждение, суверенитет, территория, особая публичная власть.

3. Функции государства – это:

- А. Основные направления его внешней деятельности;
- Б. Основные направления деятельности государства, выражающие его сущность;
- В. Главные направления деятельности государства, связанные с решением внутренних дел;
- Г. Главные направления деятельности государства по обеспечению порядка в обществе;
- Д. Основные направления деятельности государства по обеспечению правового регулирования общественных отношений.

4. Совокупность государственных органов и организаций, обеспечивающих выполнение функций государства – это:

- А. Государственный аппарат;
- Б. Механизм власти;
- В. Механизм государства;
- Г. Политическая система;
- Д. Аппарат принуждения.

5. Основные формы правления – это:

- А. Федерация и конфедерация;
- Б. Демократия и автократия;
- В. Колония и метрополия;
- Г. Монархия и республика;
- Д. Империя и доминион.

6. Форма правления, при которой высшая власть в государстве принадлежит одному лицу и, как правило, передается по наследству – это:

- А. Президентская республика;
- Б. Федерация;
- В. Конфедерация;
- Г. Монархия;
- Д. Парламентская республика.

7. Форма правления, при которой высшая власть принадлежит выборным, ответственным перед избирателями, органам, избираемым на определенный срок-это:

- А. Сословно-представительная монархия;
- Б. Республика;
- В. Конституционная монархия;
- Г. Ограниченная монархия;
- Д. Дуалистическая монархия.

8. Основными элементами формы государства являются:

- А. Форма правления, форма государственного устройства, политико-правовой режим;
- Б. Механизм государства, аппарат управления, аппарат принуждения;
- В. Парламент, правительство, суд;
- Г. Государственный аппарат, государственный сектор экономики, материальные средства обеспечения власти;
- Д. Государство, хозяйственно-политические организации, косвенно-политические организации.

9. Унитарное государство – это разновидность:

- А. Формы правления;
- Б. Формы государственного устройства;
- В. Политико-правового режима;
- Г. Президентской республики;
- Д. Парламентской республики.

10. Политико-правовой режим – это:

- А. Принцип административно-территориального деления;
- Б. Определенный порядок образования высших органов власти;
- С. Совокупность приемов, способов, средств осуществления государственной власти;
- Г. Система организационно-политических и политико-правовых отношений между органами власти и гражданами;
- Д. Механизм правового регулирования общественных отношений.

11. Понятие, отражающее единство социально-классового и экономического содержания государства:

- А. Форма правления;
- Б. Форма государства;
- В. Политический режим;
- Г. Тип государства;
- Д. Форма государственного устройства.

12. Какому типу государственного устройства характерны следующие черты: сохранение полной юридической и политической самостоятельности, отсутствие единого гражданства, бюджет формируется из взносов членов объединения, правовое основание - союзный договор:

- А. Монархия;
- Б. Федерация;
- В. Империя;
- Г. Унитарное государство;
- Д. Конфедерация.

Тема 2. Основные понятия о праве

1. Признак нормы права:

- А. Является частью субъективного права;
- Б. Представляет собой основное начало (идею);
- В. Не обязательно письменное изложение содержания;
- Г. Представляет собой общее правило поведения;
- Д. Адресована к персонально определенным лицам.

2. Силой государственного принуждения обеспечиваются нормы:

- А. Религиозные;
- Б. Политические;
- В. Экономические;
- Г. Правовые;
- Д. Нравственные.

3. Определение: «Система официально признанных и официально выраженных норм, обеспеченных государственным принуждением и являющихся общеобязательным критерием поведения» относится к понятию:

- А. Правовая система;

- Б. Закон;
- В. Право;
- Г. Нравственность;
- Д. Система права.

4. Следующее определение; «Совокупность всех действующих в данной стране юридических норм» относится к понятию:

- А. Правовая система;
- Б. Система законодательства;
- В. Источник права;
- Г. Система права;
- Д. Отрасль права.

5. «Принятое судом решение, выступающее эталоном для решения аналогичных дел» – это:

- А. Акт толкования права;
- Б. Правоприменительный акт;
- В. Юридический прецедент;
- Г. Нормативный акт;
- Д. Индивидуально-правовой акт.

6. Основные направления правового воздействия, выражающие сущность права, – это:

- А. Правовые отношения;
- Б. Отрасли права;
- В. Функции права;
- Г. Правовые акты;
- Д. Методы правового регулирования.

7. Основные функции права – это:

- А. Регулятивная и охранительная;
- Б. Штрафная и правовосстановительная;
- В. Идеологическая и воспитательная;
- Г. Коммуникативная и защитная;
- Д. Профилактическая и информационная.

8. В статике и динамике проявляет себя функция права:

- А. Охранительная;
- Б. Регулятивная;
- В. Воспитательная;
- Г. Коммуникативная;
- Д. Политическая.

9. Право, принадлежащее конкретному лицу, называется:

- А. Правовой статус;
- Б. Правоспособность;
- В. Объективное право;
- Г. Правомочие;
- Д. Субъективное право.

10. Источники права - это:

- А. Способ внешнего выражения права;
- Б. Форма обеспечения классового господства;

- В. Форма выражения государственной воли;
- Г. Средство выражения волеизъявления народа;
- Д. Приказ суверена.

Тема 3. Основы конституционного права.

1. Конституционное право как отрасль – это:
 - А. основное право гражданина, закрепленное в Конституции Донецкой Народной Республики;
 - Б. ведущая отрасль права;
 - В. правовая наука;
 - Г. совокупность правовых норм, регулирующих определенную сферу жизнедеятельности.

2. Конституция Донецкой Народной Республики провозглашает источником власти:
 - А. государство;
 - Б. народ;
 - В. нацию;
 - Г. Парламент.

3. Какое утверждение отражает такое определение: «основные принципы, выраженные в содержании отрасли права, в соответствии с которыми она строится как система правовых норм, а также осуществляется конституционно-правовое регулирование общественных отношений»
 - А. предмет конституционного права
 - Б. принципы конституционного права
 - В. методы конституционного права
 - Г. система конституционного права

4. Этот нормативный акт, в котором содержатся конституционно-правовые нормы
 - А. правовой обычай
 - Б. правовой прецедент
 - В. источник права
 - Г. правовая доктрина

5. Это предметы или явления, с которыми нормы конституционного права связывают поведение участников конституционно-правовых отношений
 - А. субъект
 - Б. объект
 - В. предмет
 - Г. содержание

6. Этот принцип конституционного строя состоит в закреплении и гарантировании Конституцией такого порядка, который основывается на уважении к личности, человека и гражданина, обеспечении прав и свобод личности
 - А. суверенитет
 - Б. демократизм
 - В. гуманизм
 - Г. справедливость

7. По характеру обязательности предписаний, содержащихся в конституционно-правовых нормах, последние можно разделить на:

- А. управомочивающие, запрещающие, обязывающие
- Б. общегосударственные, местные
- В. общие, специальные, исключительные
- Г. императивные, диспозитивные, альтернативные

8. Этот метод конституционного права находит свое проявление в правоотношениях, в которых на одну сторону возлагается юридическая обязанность совершить активные действия, а другая сторона имеет право требовать, а в случае невыполнения – реальную возможность обеспечить исполнение юридической обязанности

- А. предписание
- Б. запрет
- В. разрешение
- Г. полномочия

9. К видам конституций по порядку принятия относятся:

- А. октроированные;
- Б. харизматические;
- В. легитимные;
- Г. классовые.

10. Права и свободы в Донецкой Народной Республике могут быть ограничены в целях:

- А. обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- Б. развития экономики и повышения уровня жизни;
- В. защиты нравственности;
- Г. идеологической борьбы.

2.3. Рекомендации по оцениванию результатов контроля знаний по разделу

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится текущий контроль (контроль знаний) в виде тестирования. Контроль знаний - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Максимальное количество баллов по контролю знаний - 6 баллов.

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
6 баллов (отлично)	Выставляется обучающемуся: 1. При наличии полного правильного письменного ответа на все представленные задания по конкретной теме. 2. При корректном оформлении выполненного задания.
5 баллов (хорошо)	1. При неполном правильном письменном ответе на все представленные задания по конкретной теме. 2. При корректном оформлении выполненного задания.
3 балла (удовлетворительно)	Выставляется обучающемуся если в работе обучающийся при полном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.

2 балла (неудовлетворительно)	Выставляется обучающемуся при неполном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания. Допущено более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ)

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ ПО 1 РАЗДЕЛУ

1. Согласно Конституции, высшей ценностью в ДНР является:
 - А) экономика
 - Б) государство
 - В) человек, его права и свободы
 - Г) жизнь
2. Конституция – это...
 - А) юридический акт, содержащий все законы страны;
 - Б) основной закон государства, определяющий его устройство, образование органов власти, закрепляющий права человека;
 - В) текст законов.
 - Г) постановление правительства
3. ДНР ставит своей целью построение ... государства.
 - А) социалистического
 - Б) правового
 - В) военно-полицейского
 - Г) авторитарного
4. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в ДНР?
 - А) правительство
 - Б) глава
 - В) народ
 - Г) парламент
5. Признаком правового государства является:
 - А) разделение властей
 - Б) суверенитет
 - В) публичная власть
 - Г) единство территории
6. Высшим исполнительным органом ДНР является
 - А) Федеральное Собрание
 - Б) Правительство
 - В) Государственная Дума
 - Г) Кабинет Министров
7. Высшим законодательным органом ДНР является:
 - А) Национальное Собрание
 - Б) Конгресс
 - В) Федеральное Собрание
 - Г) Народный Совет
8. Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?
 - А) марксистская;
 - Б) договорная;

- В) патриархальная.
 - Г) божественная
9. Что из указанного не является элементом понятие формы государства?
- А) политический режим;
 - Б) форма правления;
 - В) политическая партия.
 - Г) общественная организация
10. Формой государственного устройства является:
- А) унитарное;
 - Б) демократическое;
 - В) президентская.
 - Г) парламентская
11. Самым первым источником права является:
- А) Коран и Библия
 - Б) судебные прецеденты
 - В) нормативно-правовые акты
 - Г) правовой обычай
12. Принципы права – это...
- А) отличительные черты права
 - Б) отношения, возникающие на основе права
 - В) представления людей о праве
 - Г) основные исходные положения, на которых строится правовая система государства
14. Правонарушения подразделяются на...
- А) преступления и проступки
 - Б) вменяемые и невменяемые
 - В) общественно опасные и неопасные
 - Г) вредные и незначительные
14. Монархия – это форма...
- А) государственного устройств
 - Б) политического режима
 - В) права
 - Г) правления
15. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...
- А) защитой правовых норм
 - Б) развитием отношений
 - В) реализацией правовых норм
 - Г) правотворчеством
16. Каковы основные признаки государства:
- а) национальная валюта, армия, полиция
 - б) власть, народ, обычай
 - в) государственный суверенитет, распространяющийся на определенную территорию с помощью общеобязательных правил и специального аппарата власти и управления, сбор налогов
 - г) столица, флаг, герб, гимн
17. Какой из перечисленных признаков характеризует республиканскую форму правления:
- а) установленный порядок престолонаследия
 - б) бессрочное пользование властью
 - в) отсутствие института ответственности главы государства

г) выборность и ограничение власти главы государства и других верховных органов власти определенным сроком и зависимость от воли избирателей

18. Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Единое государство, которое подразделяется на административно-территориальные единицы, не обладающие политической самостоятельностью»:

- а) унитарное государство
- б) федерация
- в) монархия
- г) республика

19. Что является общим термином для обозначения понятий «судебный прецедент» и «нормативно-правовой акт»:

- а) источник (форма) права
- б) акты применения права
- в) акты толкования права
- г) пробелы в праве

20. Как называется элемент юридической нормы, фиксирующий меры неблагоприятного воздействия на нарушителя правовой нормы:

- а) диспозиция
- б) санкция
- в) гипотеза
- г) презумпция

21. Норма, применяемая постольку, поскольку соглашением сторон не установлено иное, является:

- а) диспозитивной;
- б) императивной.

22. Обязательными для соблюдения нормами, которые установлены законом или иными правовыми актами, являются:

- а) диспозитивные;
- б) императивные.

23. Императивные нормы – это нормы права:

- а) предполагающие наиболее приемлемый вариант поведения;
- б) не допускающие отступлений от предписаний;
- в) предписывающие разные варианты поведения;
- г) оставляющие субъектам простор для свободного волеизъявления.

24. Юридический факт – это:

- а) связь права и государства;
- б) устойчивая правовая связь граждан и государства;
- в) обстоятельство, влекущее возникновение, изменение и прекращение правоотношений.

25. Правоотношение – это:

- а) взаимодействие граждан с государством;
- б) взаимодействие государства с правом;
- в) устойчивая юридическая связь между участниками общественного отношения.

26. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием:

- а) право;
- б) нравы;
- в) обычай;
- г) этикет.

27. Нормативные правовые акты, принимаемые руководством учреждений, организаций, предприятий, называются:

- а) локальными;

- б) указами;
- в) постановлениями;
- г) законами.

28. Признаком правонарушения не является:

- а) противоправность деяния;
- б) виновность лица;
- в) противоправность намерения;
- г) вредность деяния.

29. Юридическая конструкция, включающая в себя совокупность элементов, наличие которых позволяет признать деяние правонарушением, называется:

- а) юридическим составом;
- б) юридическим фактом;
- в) составом правонарушения;
- г) составом правоотношения.

30. Объект правонарушения – это:

- а) метод совершения правонарушения;
- б) то, каким образом совершено правонарушение;
- в) то, против чего направлено правонарушение;
- г) действие, которым совершено правонарушение

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ ПО 2 РАЗДЕЛУ

1. Гражданское право – это:

- а) несколько отраслей права, регулирующих отношения с участием граждан;
- б) отдельная самостоятельная отрасль права;
- в) правовой институт.

2. Гражданское право регулирует:

- а) имущественные отношения;
- б) личные неимущественные отношения;
- в) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.

3. Гражданское правоотношение – это:

- а) отношение между гражданами;
- б) отношения между гражданином и государством;
- в) отношение, регулируемое нормами гражданского права.

4. Субъектами гражданских правоотношений являются:

- а) работник и работодатель;
- б) физические и юридические лица;
- в) обвиняемый и судья;
- г) предприниматель и налоговый инспектор.

5. Субъектами правоотношений называются:

- а) физические и юридические лица, не являющиеся собственниками;
- б) только граждане и организации, допустившие правонарушения;
- в) физические и юридические лица, являющиеся носителями прав и обязанностей;
- г) граждане и организации с правомерным поведением.

6. Правоспособность гражданина – это:

- а) обладание гражданскими правами;
- б) способность гражданина иметь гражданские права;
- в) способность гражданина иметь гражданские права и нести ответственность.

7. Объем правоспособности граждан:

- а) у всех граждан одинаков;
- б) зависит от возраста;
- в) определяется их имущественным положением.

8. Правоспособность граждан возникает:
- а) с момента рождения;
 - б) с 6 лет;
 - в) с момента достижения совершеннолетия;
 - г) с момента устройства на работу.
9. Дееспособность – это способность:
- а) нести ответственность за преступления;
 - б) иметь права;
 - в) иметь обязанности и нести ответственность;
 - г) приобретать и осуществлять права и нести обязанности.
10. Дееспособность возникает:
- а) с момента рождения;
 - б) по достижении определенного возраста;
 - в) с момента вступления гражданина в конкретное гражданское правоотношение.
11. Законным режимом имущества супругов признается режим следующей собственности:
- а) раздельной;
 - б) частной;
 - в) совместной;
 - г) долевой.
12. По общему правилу основанием возникновения родительских прав и обязанностей является:
- а) установление происхождения детей, удостоверенное в установленном законом порядке;
 - б) лишение родительских прав;
 - в) рождение ребенка в гражданском браке;
 - г) рождение детей в зарегистрированном браке.
13. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов осуществляется:
- а) на основании разрешения мужа;
 - б) на основании разрешения жены;
 - в) по обоюдному согласию супругов;
 - г) на основании согласия всех членов семьи.
14. Имущество, полученное одним из супругов в порядке наследования, является:
- а) совместной собственностью супругов;
 - б) собственностью супруга - наследника;
 - в) общей семейной собственностью.
15. Договорной режим имущества определяется:
- а) Конституцией ДНР;
 - б) Гражданским кодексом Украины;
 - в) брачным договором.
16. Брачный договор заключается в:
- а) устной форме;
 - б) простой письменной форме;
 - в) письменной форме с последующим нотариальным удостоверением.
17. По обязательствам одного из супругов взыскание может быть обращено:
- а) на общее имущество супругов;
 - б) имущество данного супруга;
 - в) на имущество членов всей семьи.
18. Основанием для возникновения прав и обязанностей родителей и детей является:
- а) их совместное проживание;
 - б) происхождение детей;

- в) решение органа опеки и попечительства.
19. Законными представителями несовершеннолетнего являются:
- а) родители, усыновители, опекуны, попечители;
 - б) дяди и тети, дедушки и бабушки без установленного опекунства;
 - в) педагоги и руководители школ и учебных заведений;
 - г) представители местной администрации.
20. Виды заработка или иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, определяются:
- а) указами Главы ДНР;
 - б) постановлением Правительства ДНР;
 - в) Семейным кодексом Украины;
 - г) законами.
21. Юридическое лицо отвечает по своим обязательствам:
- а) всем принадлежащим ему имуществом;
 - б) только имуществом, используемым непосредственно в предпринимательской деятельности;
 - в) только при наличии вины;
 - г) при форс-мажорных обстоятельствах;
 - д) всем имуществом, в том числе и арендованным.
22. Могут ли ассоциации (союзы) юридических лиц заниматься предпринимательской деятельностью?
- а) нет;
 - б) да;
 - в) да, в случаях, предусмотренных законом.
23. Ликвидация юридического лица влечет:
- а) его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
 - б) прекращение деятельности юридического лица с ликвидацией его имущества и увольнением всех работников;
 - в) прекращение деятельности юридического лица в порядке, установленном законом.
24. Ликвидация юридического лица считается завершённой после:
- а) назначения ликвидационной комиссии;
 - б) внесения об этом записи в единый государственный реестр юридического лица;
 - в) полного расчета юридического лица с кредиторами;
 - г) принятия решения об этом собранием кредиторов.
25. Объектом гражданского права являются:
- а) только вещи;
 - б) вещи, работы и услуги;
 - в) вещи, работы, услуги и иные объекты.
26. Недвижимой вещью является:
- а) закрепленный на фундаменте станок;
 - б) космический объект;
 - в) автотранспортное средство.
27. Какое имущество относится к категории недвижимого?
- а) все виды имущества, не отделимые от земельного участка (здания, сооружения, многолетние насаждения и др.);
 - б) имущество, габариты которого не позволяют его перемещать;
 - в) станок, прикрепленный к бетонному полу.
28. Сделка – это:
- а) правонарушение;
 - б) действие по исполнению договора;

в) действие, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

29. Односторонняя сделка – это:

а) сделка, порождающая право только для одной стороны, а для другой – только обязанности;

б) сделка, в которой участвует только одно лицо;

в) сделка, совершенная по воле одной стороны.

30. Сделка может совершаться устно:

а) по усмотрению сторон;

б) в условиях, когда законом или соглашением сторон не установлена письменная форма;

в) между юридическим лицом и гражданином.

2.4. Рекомендации по оцениванию результатов написания эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Максимальное количество баллов за индивидуальное задание по одной теме - 8.

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
8 балла	Выставляется обучающемуся если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно
5 балла	Выставляется обучающемуся если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
2 балл	Выставляется обучающемуся если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы;

	<p>понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.</p>
--	--

ТЕМАТИКА ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ ПО ПРАВОВЕДЕНИЮ

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправление. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности.
- Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.

36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.
39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Материальная ответственность работников.
46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
47. Имущественные права и обязанности супругов.
48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.
52. Опекa и попечительство, цели, цель.
53. Понятие международного права, источники.
54. Международный договор: понятие, структура.

2.5. Рекомендации по оцениванию индивидуальных заданий

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
4 балла (отлично)	Выставляется обучающемуся если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, 1. При наличии полного правильного письменного ответа на все представленные задания по конкретной теме. 2. При корректном оформлении выполненного задания.
3 балла (хорошо)	1. При неполном правильном письменном ответе на все представленные задания по конкретной теме. 2. При корректном оформлении выполненного задания.
2 балла (удовлетворительно)	Выставляется обучающемуся если в работе обучающийся проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; при полном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.
1 балл (неудовлетворительно)	Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, при неполном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.

Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы.
--

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ И САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ.

Задачи по дисциплине (образец).

3 октября товаровед Зайцева обратилась к администрации магазина с письменным заявлением об увольнении ее по соглашению сторон с 10 октября. Свою просьбу она мотивировала тем, что переходит на работу ближе к месту жительства. Считая Зайцеву работником невысокой квалификации, директор магазина дал согласие на ее увольнение с указанного в заявлении срока.

Возможно ли расторжение договора по соглашению сторон? Найдите соответствующее указание в КЗоТ.

Чем такое увольнение отличается от увольнения по собственному желанию работника? Правильно ли поступил директор магазина по условию задания?

ОТВЕТ:

В соответствии со ст. 78 ТК трудовой договор может быть в любое время расторгнут по соглашению сторон трудового договора. Увольнение по данному основанию допускается в любое время действия трудового договора лишь по предварительному взаимному согласию сторон - администрации и работника. В данном случае Зайцева по своей инициативе не вправе требовать увольнения с определенной даты, поскольку администрация с ней не согласовывал с какой даты произойдет увольнение. В данном случае Зайцева вправе требовать расторжения трудового договора по своему волеизъявлению.

более сложные задачи.

2 сентября повар Сальникова обратилась к директору ресторана с заявлением об увольнении по собственному желанию. Узнав, что действительной причиной увольнения Сальниковой является ее желание перейти на работу в качестве заведующей производством столовой, и, считая эту причину неуважительной, директор ресторана отказал Сальниковой в приеме заявления. В тот же день в ресторан поступила телеграмма Сальниковой, содержащая ее заявление об увольнении. В связи с тем, что приказ об увольнении Сальниковой издан не был, она с 16 сентября не вышла на работу, а 17 сентября потребовала выдачи трудовой книжки, в чем ей снова отказали. Сальникова обратилась к прокурору с жалобой на незаконные действия администрации и в мировой суд с иском о взыскании заработка за время вынужденного прогула, так как без трудовой книжки не может поступить на новую работу.

Каковы правила увольнения по инициативе рабочего или служащего? Найдите в ТК соответствующие указания.

Правомерны ли действия повара Сальниковой по условиям задания?

Правильно ли действовала администрация ресторана в приведенном конфликте?

ОТВЕТ:

В соответствии со ст. 80 ТК работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели. При этом, течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.

По условиям задачи Сальникова обратилась к работодателю 2 сентября, а 16 сентября у нее был последний рабочий день. В соответствии с ч. 4 ст. 80 ТК в последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку, другие документы, связанные с работой по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.

Таким образом, по условиям задачи действия Сальниковой правомерны, так как она отработав две недели вправе не выходить в дальнейшем на работу.

Администрация в свою очередь поступила незаконно, задержала выдачу трудовой книжки.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправления. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.

39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Материальная ответственность работников.
46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
47. Имущественные права и обязанности супругов.
48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.
52. Опекa и попечительство, цели, цель.
53. Понятие международного права, источники.
54. Международный договор: понятие, структура.