

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костин Евгений Викторович
Должность: проректор
Дата подписания: 2023.04.27 14:26:44
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика

Б2.В.01(П)

"Преддипломная практика"

Направление подготовки 39.03.01 Социология
Профиль «Социология»

Квалификация	БАКАЛАВР
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2023

Донецк
2023

Составитель(и):
Ст. преподаватель


К.Д. Ковырзина

Рецензент(ы):
канд. филос. наук, доцент


И.А. Емец

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75).

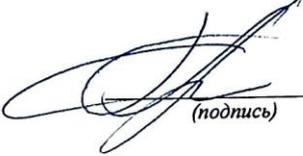
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 39.03.02 Социология, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 г. протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии управления

Протокол от 19.04.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой:
канд. социол. наук Зырина Я.А.


(подпись)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

подпись

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2026 г. № _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры социологии управления

зав. кафедрой Зырина Я.А.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является закрепление полученных в ходе теоретической и практической подготовки в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" профессиональных компетенций, обеспечение условий для разработки и подготовки II главы дипломной работы бакалавра (эмпирическое исследование)

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- самостоятельная разработка программы конкретного эмпирического исследования в рамках тематической работы;
- разработка (корректировка) инструментария по данной исследовательской программе;
- реализация одного из типов построения выборочной совокупности;
- обоснование выбора математической модели для моделирования процессов, которые исследуются;
- выбор и обоснование оптимальных компьютерных программ для обработки данных социологического исследования;
- проведения основного этапа социологического исследования;
- анализ и интерпретация результатов социологического исследования
- ознакомление обучающихся с производственной и организационной структурой предприятия, организации;
- овладение навыками проведения социологических исследований в условиях конкретного рабочего места для разработки практических рекомендаций;
- формирование у обучающихся исследовательских, аналитических, организаторских, коммуникативных навыков и т.д.;
- введение будущих социологов к сфере профессионального общения с использованием контактов с профессиональными социологическими (социальными) организациями.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.03(П)
-------------	------------

1.3.1. Преддипломная практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Производственная практика
Социологический практикум
Анализ данных в социологии
Методология и методы социологического исследования

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Государственная итоговая аттестация

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК-13: способность и готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

Знать:

Уровень 1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога;
Уровень 2	профессиональный кодекс социолога;
Уровень 3	должностные инструкции в рамках профессиональной деятельности;

Уметь:

Уровень 1	использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога;
Уровень 2	использовать профессиональный кодекс социолога;
Уровень 3	определять цели и задачи в рамках профессиональной деятельности и должностных обязанностей;

Владеть:

Уровень 1	практическим опытом общения с заказчиками, руководителями организации;
Уровень 2	навыками применения и использования свода правил;
Уровень 3	навыками по самообразованию в зависимости от поставленных целей

ПК-1: способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

Знать:	
Уровень 1	Практические возможности применения общего объема теоретических знаний социологических дисциплин;
Уровень 2	основные методы социологических исследований;
Уровень 3	методы отбора документальных источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации;

Уметь:	
Уровень 1	Использовать знания в области социальных наук применительно к задачам исследования; анализировать возможность применения социологических методов к конкретному проекту фундаментального или прикладного социологического исследования;
Уровень 2	применять технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, пресс-релизов,
Уровень 3	представлять результаты исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории

Владеть:	
Уровень 1	навыками применения и использования основных методов сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	умениями и навыками применения технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; умениями и навыками подготовки обзоров, аннотаций, пресс-релизов
Уровень 3	умениями и навыками представления результатов исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК-3: способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами

Знать:	
Уровень 1	требования к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	требования и технологию организации работы социологических центров,
Уровень 3	требования и технологию проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений

Уметь:	
Уровень 1	планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	организовывать работу социологических центров,
Уровень 3	проводить социальную экспертизу политических и научно-технических решений

Владеть:	
Уровень 1	умениями и навыками планирования и осуществления проектных работ в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	умениями организации работы социологических центров,
Уровень 3	умениями проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений

ПК-12: способность разрабатывать основанные на результатах проведенных исследований предложения и рекомендации по решению социальных проблем, по согласованию интересов социальных групп и общностей

Знать:	
Уровень 1	социальные нормы, вопросы социальной защиты населения и социальные стандарты;
Уровень 2	нормативные документы по оформлению научно-технической документации научных и методических отчетов по итогам исследования;
Уровень 3	социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для

	идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и оценивать эффективность управленческих решений в социальной сфере;
Уровень 2	определять приоритеты при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальные нормативы в сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	анализировать и применять в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере;
Уровень 2	навыками определения приоритетов при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальных нормативов в сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	навыками анализа и опытом применения в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп
<i>ПК-13: способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности</i>	
Знать:	
Уровень 1	Методы сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей;
Уровень 3	методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки социологической информации
Уметь:	
Уровень 1	применять методы, процессы, технологии сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	анализировать методы сбора социологической информации;
Уровень 3	осуществлять поиск актуальной социологической и статистической информации
Владеть:	
Уровень 1	новыми технологиями и методами сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	концепцией описания и объяснения социальных явлений и процессов;
Уровень 3	навыками анализа и опытом организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы
<i>ПК-15: способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей</i>	
Знать:	
Уровень 1	правила, нормы и основные принципы этики делового общения;
Уровень 2	принципы и особенности формирования политики в социальной, культурной, экономической сфере;
Уровень 3	результаты экспертных исследований в социальной, культурной, экономической сфере;
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять критический анализ программ, стратегий, управленческих решений в социальной, культурной и экономической сфере;
Уровень 2	анализировать и прогнозировать развитие рынков;
Уровень 3	разрабатывать критерии, системы показателей, норм в соответствии с целью консультирования

Владеть:	
Уровень 1	разработка предложений и рекомендаций по улучшению социальных программ и стратегий;
Уровень 2	консультирование по вопросам развития рынка;
Уровень 3	консультировать по вопросам формирования стратегий, принятию управленческих решений в социальной сфере
<i>ОПК-5: способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально - профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные направления современных социологических технологий;
Уровень 2	спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере;
Уровень 3	основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности;
Уровень 2	развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности;
Уровень 3	применять базовые знания и компетенции в сфере социологии
Владеть:	
Уровень 1	профессионально значимыми качествами личности социолога;
Уровень 2	активной исследовательской позицией;
Уровень 3	приемами написания итогового аналитического отчета
<i>ОПК-14: способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально - профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные направления современных социологических технологий;
Уровень 2	спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере;
Уровень 3	основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности;
Уровень 2	развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности;
Уровень 3	применять базовые знания и компетенции в сфере социологии
Владеть:	
Уровень 1	профессионально значимыми качествами личности социолога;
Уровень 2	активной исследовательской позицией;
Уровень 3	приемами написания итогового аналитического отчета

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

1	Знать:
	<p>Методы сбора и анализа социологической информации; основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей; методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки социологической информации; правила, нормы и основные принципы этики делового общения; принципы и особенности формирования политики в социальной, культурной, экономической сфере; результаты экспертных исследований в социальной, культурной, экономической сфере; основные направления современных социологических технологий; спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере; основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности;</p>
	<p>требования к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, требования и технологию организации работы маркетинговых служб, требования и технологию проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений; социальные нормы, вопросы социальной защиты населения и социальные стандарты, социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп; требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научного консультирования, требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы</p>
2	Уметь: <p>использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога; использовать профессиональный кодекс социолога; определять цели и задачи в рамках профессиональной деятельности и должностных обязанностей; планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности; развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности; применять базовые знания и компетенции в сфере социологии; применять методы, процессы, технологии сбора и анализа социологической информации; анализировать методы сбора социологической информации; осуществлять поиск актуальной социологической и статистической информации; анализировать и оценивать эффективность управленческих решений в социальной сфере; определять приоритеты при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальные нормативы в сферах жизнедеятельности; анализировать и применять в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей</p>
3	Владеть:

профессионально значимыми качествами личности социолога; активной исследовательской позицией; приемами написания итогового аналитического отчета; новыми технологиями и методами сбора и анализа социологической информации; концепцией описания и объяснения социальных явлений и процессов; навыками анализа и опытом организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы; навыками анализа и оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере; навыками определения приоритетов при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальных нормативов в сферах жизнедеятельности; навыками анализа и опытом применения в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп; навыками применения и использования основных методов сбора и анализа социологической информации; умениями и навыками применения технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; умениями и навыками подготовки обзоров, аннотаций, пресс-релизов умениями и навыками представления результатов исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения преддипломной практики формируют рейтинговую оценку работы обучающегося.

Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по учебной практике

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики.

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А 4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам учебной практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

Отчет должен быть оформлен на месте практики и представлен для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость преддипломной практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Участие в установочной конференции Ср/	1	6	ОК-13	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Тема 1.2. Ознакомление с условиями прохождения практики, определение видов деятельности магистранта на время прохождения практики /Ср/	1	12	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Раздел 2. Основной этап						
Тема 2.1. Изучение специфики научно-исследовательской работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования /Ср/	1	18	ПК-1; ПК-3; ОПК-5			
Тема 2.2. /Ср/ Работа в каталоге и создание библиографии по теме магистерской диссертации.	1	18	ПК-3			
Тема 2.3. /Ср/ Анализ роли рабочего места специалиста-магистра на потенциальном рабочем месте	1	18	ПК-12 ПК-13	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Раздел 3. Итоговый этап						
Тема 3.1. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики /Ср/	1	24	ПК-12	Л1.1, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1		
Тема 3.2. Подготовка к участию в итоговой конференции /Ср/	1	12	ПК-15; ОПК-14	Л1.1, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения преддипломной практики могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описания, полученные на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований. К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ на учебной практике относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативных - правовых источников в рамках взятой для рассмотрения проблемы, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также должен использовать научно-исследовательские технологии, связанные с поиском и обработкой источников и материалов практики социальной работы с определенной категорией населения, технологию проектирования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения Практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие . - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. - 164 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95404.html (дата обращения 08.10.2021)
Л1.2	Фирсов, М. В., Шимановская, Я. В., Черникова, А. А. . Теория и методика социальной работы [Электронный ресурс]:учебник . - Москва : КноРус, 2020. - 288 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/934011 (дата обращения: 12.10.2021)
Л1.3	Гильдингерш, М. Г., Молодькова, Э. Б., Тестова, В. С. . Методы исследований в социальной работе [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : издательство СПбГЭУ, 2020. - 121 с. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45760465 (дата обращения: 17.11.2021)

Дополнительная литература

Л2.1	Дубенский, Ю. П., Сергиенко, Е. И.. Управление социальной работой [Электронный ресурс]:курс лекций . - Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 354 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/59668.html (дата обращения: 10.10.2021)
Л2.2	Луговая, О. М., Черникова, И. В.. Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 114 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/66097.html (дата обращения: 17.11.2021)
Л2.3	Павленок, П. Д.. Теория, история и методика социальной работы : избранные работы :учебное пособие . - М. : Дашков и К, 2012. - 592 с
Л2.4	Платонова, Н. М., Келасьев, В. Н., Смирнова, А. Н.. Современная социальная работа [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016. - 184 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83646.html (дата обращения: 16.11.2021).
Л2.5	Платонова, Н. М., Платонов, М. Ю.. Основы социальной инноватики [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2017. - 204 с – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83650.html (дата обращения: 16.11.2021).
Л2.6	Савоскина, Е. В. . Научные исследования в учебном процессе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 89 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/90644.html
Л2.7	Тронин, В. Г., Сафиуллин, А. Р.. Методология научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 87 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106137.html

Методическая литература

Л3.1	Методические рекомендации: Методические рекомендации по организации и прохождению преддипломной практики для обучающихся по образовательной программе магистратуры направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной/заочной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021.
------	--

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Официальный сайт Министерства Труда и социальной политики ДНР - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://mtspdnr.ru/
----	--

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: компьютерная техника и система связи для создания, сбора и обработки информации, электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися, дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle,Skype используется для проведения дистанционных конференций и консультаций, электронные библиотечные ресурсы "ДОНАУИГС". Программное обеспечение: MS Word,MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle. Доступ к электронным библиотечным ресурсам "ДОНАУИГС": <http://vk.com/lib4060>

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>
4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 203 учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска. Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Какие социальные проблемы являются наиболее актуальными в настоящий момент в ДНР? Какую из этих проблем вы выбрали для изучения?
2. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется деятельность специалиста –социолога в рамках решения выбранной для анализа проблемы?
3. Какие исследовательские методы Вы применяли для изучения выбранной для анализа социальной проблемы?
4. В чем состоят цель и задачи проводимого Вами теоретического исследования?
5. Каков план проведения исследования?
6. С какими сложностями столкнулись при знакомстве с научно-исследовательской, управленческой деятельности? Каких знаний, умений, навыков не хватает, над чем нужно поработать в процессе обучения в магистратуре?
7. Какой новый опыт получили в процессе прохождения практики? Какие компетенции выработались? Какие профессионально-важные качества сформировались (развились)?

5.2. Темы письменных работ:

Ориентировочные темы индивидуальных заданий:

1)

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств практики "Учебная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Учебная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Собеседование, отчет, доклад на итоговой конференции.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Содержанием преддипломной практики магистрантов является формирования у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной профессиональной и научной работы, базирующиеся на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе обучения по образовательной программе бакалавриата.

Данный вид практики способствует развитию у обучающихся практических навыков и умений, формированию

общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Данная практика является комплексной интегрированной практикой, предназначенной для того, чтобы будущие магистры социальной работы осознали те ролевые функции, которые станут определяющими в их профессиональной деятельности после окончания высшего профессионального образовательного учреждения. Интегрированный характер практики предполагает научно-исследовательскую, организационно-управленческую, социально-проектную, социально-технологическую деятельность, а также преобразующую, креативную деятельность, непосредственно «погружающую» обучающегося в профессию «социальная работа».

Учебная практика призвана расширить диапазон возможностей для личностного и профессионального самопознания, развития профессионального мышления будущего магистра социальной работы, принятия решений о самокоррекции и самовоспитании в плане формирования ценностных ориентаций, определения своих слабых и сильных сторон. Учебная практика предусматривает соответствие учебных заданий «зоне ближайшего развития» обучающихся, проведение самостоятельной научно-исследовательской работы и разработку социальных проектов.

Рекомендации к содержанию отчета по учебной практике и его защите

Титульный лист отчета должен содержать наименование образовательного учреждения, фамилию, имя и отчество, другие сведения об авторе; вид практики и место ее прохождения; фамилию, имя и отчество, ученое звание, ученую степень (должность) научного руководителя и руководителя базы практики, место для подписи и печати, название города и год.

Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех разделов и подразделов работы. В содержание необходимо включать все заголовки, имеющиеся в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Во *Введении* приводится обоснование важности и актуальности прохождения преддипломной практики и усвоении определенных практических навыков. Кроме того, во введении следует четко определить, цели и задачи практики, применяемые в процессе сбора информационного материала общенаучные и частные научные методы.

Ориентировочно содержание глав отчета по практике может быть следующим:

Глава 1. Общие сведения о базе практики (описывается структуры учреждения (организации), история ее развития; направления деятельности; особенности функционирования учреждения, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование).

Глава 2. Изучение особенностей работы специалиста-социолога (его профессиональные права и обязанности, виды выполняемых работ, предметные и социальные условия труда, режим труда, особенности делового этикета)

Глава 3. Выполнение заданий практики (предоставление календарного графика выполняемых работ, описание заданий практики и хода и результатов их выполнения, анализ нормативно-правовой документации, регулирующей научно-исследовательскую деятельность обучающихся).

Индивидуальное задание: Наименование индивидуального задания. Описание индивидуального задания и конкретных видов работ, выполненных обучающимся-практикантом совместно со специалистом-социологом, а также основные полученные результаты индивидуального задания.

В *Заключении* подводятся итоги практики (описывается, чему научился обучающийся за время прохождения практики, какие основные знания, умения, навыки приобрел, какие профессионально-важные качества у него сформировались и/или развились; также необходимо указать, в чем практикант испытывал затруднения и какие перспективы может указать для своего дальнейшего профессионального развития).

Приложения. В *Приложениях* необходимо предоставить Положение о предприятии-базе практики, Должностную инструкцию специалиста, функции которого обучающийся-практикант выполнял в процессе прохождения практики, Программу социологического исследования и Отчет о результатах социологического исследования и др.

Приложения оформляются как продолжение отчета и размещаются в порядке появления ссылок в отчете.

Нумерация страниц в Приложениях не ставится за исключением собственной нумерации страниц Программы социологического исследования и собственной нумерации страниц Отчета о результатах социологического исследования.

Завершенный и оформленный отчет (реферат) о прохождении практики подписывается руководителем практики по месту ее прохождения на титульном листе, закрепляется печатью предприятия и сдается на кафедру для регистрации и предоставления руководителю практики от кафедры.

Каждую структурную часть и новую главу отчета следует начинать с новой страницы. Объем отчета – до 20 страниц (без учета Приложений).

Рекомендации к подготовке защиты отчета (выступления на итоговой конференции)

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы обучающегося на практике и характер приобретенных им знаний, умений, навыков. Выступление может сопровождаться видео-презентацией. Регламент выступления – 5 минут.

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2023 г. №__

подпись

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2024 г. №__

подпись

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2025 г. №__

подпись

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры социологии управления

Зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2026 г. №__

подпись

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры социологии управления

зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является закрепление полученных в ходе теоретической и практической подготовки в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" профессиональных компетенций, обеспечение условий для разработки и подготовки II главы дипломной работы бакалавра (эмпирическое исследование)

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- самостоятельная разработка программы конкретного эмпирического исследования в рамках тематической работы;
- разработка (корректировка) инструментария по данной исследовательской программе;
- реализация одного из типов построения выборочной совокупности;
- обоснование выбора математической модели для моделирования процессов, которые исследуются;
- выбор и обоснование оптимальных компьютерных программ для обработки данных социологического исследования;
- проведения основного этапа социологического исследования;
- анализ и интерпретация результатов социологического исследования
- ознакомление обучающихся с производственной и организационной структурой предприятия, организации;
- овладение навыками проведения социологических исследований в условиях конкретного рабочего места для разработки практических рекомендаций;
- формирование у обучающихся исследовательских, аналитических, организаторских, коммуникативных навыков и т.д.;
- введение будущих социологов к сфере профессионального общения с использованием контактов с профессиональными социологическими (социальными) организациями.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.03(II)
-------------	-------------

1.3.1. Преддипломная практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Производственная практика
Социологический практикум
Анализ данных в социологии
Методология и методы социологического исследования

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Государственная итоговая аттестация

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК-13: способность и готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

Знать:	
Уровень 1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога;
Уровень 2	профессиональный кодекс социолога;
Уровень 3	должностные инструкции в рамках профессиональной деятельности;
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога;
Уровень 2	использовать профессиональный кодекс социолога;
Уровень 3	определять цели и задачи в рамках профессиональной деятельности и должностных обязанностей;
Владеть:	
Уровень 1	практическим опытом общения с заказчиками, руководителями организации;
Уровень 2	навыками применения и использования свода правил;
Уровень 3	навыками по самообразованию в зависимости от поставленных целей

<i>ПК-1: способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий</i>	
Знать:	
Уровень 1	Практические возможности применения общего объема теоретических знаний социологических дисциплин;
Уровень 2	основные методы социологических исследований;
Уровень 3	методы отбора документальных источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации;
Уметь:	
Уровень 1	Использовать знания в области социальных наук применительно к задачам исследования; анализировать возможность применения социологических методов к конкретному проекту фундаментального или прикладного социологического исследования;
Уровень 2	применять технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, пресс-релизов,
Уровень 3	представлять результаты исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения и использования основных методов сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	умениями и навыками применения технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; умениями и навыками подготовки обзоров, аннотаций, пресс-релизов
Уровень 3	умениями и навыками представления результатов исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории
<i>ПК-3: способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами</i>	
Знать:	
Уровень 1	требования к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	требования и технологию организации работы социологических центров,
Уровень 3	требования и технологию проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений
Уметь:	
Уровень 1	планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	организовывать работу социологических центров,
Уровень 3	проводить социальную экспертизу политических и научно-технических решений
Владеть:	
Уровень 1	умениями и навыками планирования и осуществления проектных работ в области изучения общественного мнения,
Уровень 2	умениями организации работы социологических центров,
Уровень 3	умениями проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений
<i>ПК-12: способность разрабатывать основанные на результатах проведенных исследований предложения и рекомендации по решению социальных проблем, по согласованию интересов социальных групп и общностей</i>	
Знать:	
Уровень 1	социальные нормы, вопросы социальной защиты населения и социальные стандарты;
Уровень 2	нормативные документы по оформлению научно-технической документации научных и методических отчетов по итогам исследования;
Уровень 3	социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для

	идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и оценивать эффективность управленческих решений в социальной сфере;
Уровень 2	определять приоритеты при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальные нормативы в сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	анализировать и применять в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере;
Уровень 2	навыками определения приоритетов при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальных нормативов в сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	навыками анализа и опытом применения в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп
<i>ПК-13: способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности</i>	
Знать:	
Уровень 1	Методы сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей;
Уровень 3	методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки социологической информации
Уметь:	
Уровень 1	применять методы, процессы, технологии сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	анализировать методы сбора социологической информации;
Уровень 3	осуществлять поиск актуальной социологической и статистической информации
Владеть:	
Уровень 1	новыми технологиями и методами сбора и анализа социологической информации;
Уровень 2	концепцией описания и объяснения социальных явлений и процессов;
Уровень 3	навыками анализа и опытом организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы
<i>ПК-15: способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей</i>	
Знать:	
Уровень 1	правила, нормы и основные принципы этики делового общения;
Уровень 2	принципы и особенности формирования политики в социальной, культурной, экономической сфере;
Уровень 3	результаты экспертных исследований в социальной, культурной, экономической сфере;
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять критический анализ программ, стратегий, управленческих решений в социальной, культурной и экономической сфере;
Уровень 2	анализировать и прогнозировать развитие рынков;
Уровень 3	разрабатывать критерии, системы показателей, норм в соответствии с целью консультирования

Владеть:	
Уровень 1	разработка предложений и рекомендаций по улучшению социальных программ и стратегий;
Уровень 2	консультирование по вопросам развития рынка;
Уровень 3	консультировать по вопросам формирования стратегий, принятию управленческих решений в социальной сфере
<i>ОПК-5: способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально - профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные направления современных социологических технологий;
Уровень 2	спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере;
Уровень 3	основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности;
Уровень 2	развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности;
Уровень 3	применять базовые знания и компетенции в сфере социологии
Владеть:	
Уровень 1	профессионально значимыми качествами личности социолога;
Уровень 2	активной исследовательской позицией;
Уровень 3	приемами написания итогового аналитического отчета
<i>ОПК-14: способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально - профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные направления современных социологических технологий;
Уровень 2	спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере;
Уровень 3	основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности;
Уровень 2	развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности;
Уровень 3	применять базовые знания и компетенции в сфере социологии
Владеть:	
Уровень 1	профессионально значимыми качествами личности социолога;
Уровень 2	активной исследовательской позицией;
Уровень 3	приемами написания итогового аналитического отчета

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

1	Знать:
	<p>Методы сбора и анализа социологической информации; основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей; методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки социологической информации; правила, нормы и основные принципы этики делового общения; принципы и особенности формирования политики в социальной, культурной, экономической сфере; результаты экспертных исследований в социальной, культурной, экономической сфере; основные направления современных социологических технологий; спектр возможных профессиональных направлений в социальной сфере; основы социологии и закономерности её применения, формы и методы социологической деятельности;</p>
	<p>требования к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, требования и технологию организации работы маркетинговых служб, требования и технологию проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений; социальные нормы, вопросы социальной защиты населения и социальные стандарты, социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп; требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научного консультирования, требования, специфику и технологии организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы</p>
2	Уметь: <p>использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность социолога; использовать профессиональный кодекс социолога; определять цели и задачи в рамках профессиональной деятельности и должностных обязанностей; планировать свою работу и осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности; развивать профессиональные способности и формировать творческое мышление в профессиональной деятельности; применять базовые знания и компетенции в сфере социологии; применять методы, процессы, технологии сбора и анализа социологической информации; анализировать методы сбора социологической информации; осуществлять поиск актуальной социологической и статистической информации; анализировать и оценивать эффективность управленческих решений в социальной сфере; определять приоритеты при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальные нормативы в сферах жизнедеятельности; анализировать и применять в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп и общностей</p>
3	Владеть:

профессионально значимыми качествами личности социолога; активной исследовательской позицией; приемами написания итогового аналитического отчета; новыми технологиями и методами сбора и анализа социологической информации; концепцией описания и объяснения социальных явлений и процессов; навыками анализа и опытом организации и поддержки коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам научной экспертизы; навыками анализа и оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере; навыками определения приоритетов при разработке социальных программ по защите населения, занятости, улучшению здоровья и т.д., социальных нормативов в сферах жизнедеятельности; навыками анализа и опытом применения в научных исследованиях в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры и темой магистерской диссертации) социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп; навыками применения и использования основных методов сбора и анализа социологической информации; умениями и навыками применения технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, аналитических записок; умениями и навыками подготовки обзоров, аннотаций, пресс-релизов умениями и навыками представления результатов исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения преддипломной практики формируют рейтинговую оценку работы обучающегося.

Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по учебной практике

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики.

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А 4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам учебной практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

Отчет должен быть оформлен на месте практики и представлен для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость преддипломной практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компет енции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Участие в установочной конференции Ср/	1	6	ОК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Тема 1.2. Ознакомление с условиями прохождения практики, определение видов деятельности магистранта на время прохождения практики /Ср/	1	12	ОК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Раздел 2. Основной этап						
Тема 2.1. Изучение специфики научно-исследовательской работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования /Ср/	1	18	ПК-6, ПК-27			
Тема 2.2. /Ср/ Работа в каталоге и создание библиографии по теме магистерской диссертации.	1	18	ПК-6, ПК-27			
Тема 2.3. /Ср/ Анализ роли рабочего места специалиста-магистра на потенциальном рабочем месте	1	18	ПК-11, ПК-16	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л2.6, Л3.1		
Раздел 3. Итоговый этап						
Тема 3.1. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики /Ср/	1	24	ПК-6	Л1.1, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1		
Тема 3.2. Подготовка к участию в итоговой конференции /Ср/	1	12	ПК-6	Л1.1, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения преддипломной практики могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описания, полученные на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований. К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ на учебной практике относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативных - правовых источников в рамках взятой для рассмотрения проблемы, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также должен использовать научно-исследовательские технологии, связанные с поиском и обработкой источников и материалов практики социальной работы с определенной категорией населения, технологию проектирования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения Практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие . - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. - 164 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95404.html (дата обращения 08.10.2021)
Л1.2	Фирсов, М. В., Шимановская, Я. В., Черникова, А. А. . Теория и методика социальной работы [Электронный ресурс]:учебник . - Москва : КноРус, 2020. - 288 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/934011 (дата обращения: 12.10.2021)
Л1.3	Гильдингерш, М. Г., Молодькова, Э. Б., Тестова, В. С. . Методы исследований в социальной работе [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : издательство СПбГЭУ, 2020. - 121 с. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45760465 (дата обращения: 17.11.2021)
Дополнительная литература	
Л2.1	Дубенский, Ю. П., Сергиенко, Е. И.. Управление социальной работой [Электронный ресурс]:курс лекций . - Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 354 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/59668.html (дата обращения: 10.10.2021)
Л2.2	Луговая, О. М., Черникова, И. В.. Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 114 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/66097.html (дата обращения: 17.11.2021)
Л2.3	Павленок, П. Д.. Теория, история и методика социальной работы : избранные работы :учебное пособие . - М. : Дашков и К, 2012. - 592 с
Л2.4	Платонова, Н. М., Келасьев, В. Н., Смирнова, А. Н.. Современная социальная работа [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016. - 184 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83646.html (дата обращения: 16.11.2021).
Л2.5	Платонова, Н. М., Платонов, М. Ю.. Основы социальной инноватики [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2017. - 204 с – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83650.html (дата обращения: 16.11.2021).
Л2.6	Савоскина, Е. В. . Научные исследования в учебном процессе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 89 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/90644.html
Л2.7	Тронин, В. Г., Сафиуллин, А. Р.. Методология научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 87 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106137.html
Методическая литература	
Л3.1	Методические рекомендации: Методические рекомендации по организации и прохождению преддипломной практики для обучающихся по образовательной программе магистратуры направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной/заочной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Официальный сайт Министерства Труда и социальной политики ДНР - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://mtspdnr.ru/
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: компьютерная техника и система связи для создания, сбора и обработки информации, электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися, дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle,Skype используется для проведения дистанционных конференций и консультаций, электронные библиотечные ресурсы "ДОНАУИГС".Програмное обеспечение: MS Word,MS Excel, MS Power Point,виртуальная обучающая среда Moodle. Доступ к электронным библиотечным ресурсам "ДОНАУИГС": http://vk.com/lib4060	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://unilib.dsum.internal/ 2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp 3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php 4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: http://www.scopus.com .	

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 203 учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска. Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1.

Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Какие социальные проблемы являются наиболее актуальными в настоящий момент в ДНР? Какую из этих проблем вы выбрали для изучения?
2. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется деятельность специалиста –социолога в рамках решения выбранной для анализа проблемы?
3. Какие исследовательские методы Вы применяли для изучения выбранной для анализа социальной проблемы?
4. В чем состоят цель и задачи проводимого Вами теоретического исследования?
5. Каков план проведения исследования?
6. С какими сложностями столкнулись при знакомстве с научно-исследовательской, управленческой деятельности? Каких знаний, умений, навыков не хватает, над чем нужно поработать в процессе обучения в магистратуре?
7. Какой новый опыт получили в процессе прохождения практики? Какие компетенции выработались? Какие профессионально-важные качества сформировались (развились)?

5.2. Темы письменных работ:

Ориентировочные темы индивидуальных заданий:

1)

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств практики "Учебная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Учебная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Собеседование, отчет, доклад на итоговой конференции.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Содержанием преддипломной практики магистрантов является формирования у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной профессиональной и научной работы, базирующееся на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе обучения по образовательной программе бакалавриата.

Данный вид практики способствует развитию у обучающихся практических навыков и умений, формированию

общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Данная практика является комплексной интегрированной практикой, предназначенной для того, чтобы будущие магистры социальной работы осознали те ролевые функции, которые станут определяющими в их профессиональной деятельности после окончания высшего профессионального образовательного учреждения. Интегрированный характер практики предполагает научно-исследовательскую, организационно-управленческую, социально-проектную, социально-технологическую деятельность, а также преобразующую, креативную деятельность, непосредственно «погружающую» обучающегося в профессию «социальная работа». Учебная практика призвана расширить диапазон возможностей для личностного и профессионального самопознания, развития профессионального мышления будущего магистра социальной работы, принятия решений о самокоррекции и самовоспитании в плане формирования ценностных ориентаций, определения своих слабых и сильных сторон. Учебная практика предусматривает соответствие учебных заданий «зоне ближайшего развития» обучающихся, проведение самостоятельной научно-исследовательской работы и разработку социальных проектов.

Рекомендации к содержанию отчета по учебной практике и его защите

Титульный лист отчета должен содержать наименование образовательного учреждения, фамилию, имя и отчество, другие сведения об авторе; вид практики и место ее прохождения; фамилию, имя и отчество, ученое звание, ученую степень (должность) научного руководителя и руководителя базы практики, место для подписи и печати, название города и год.

Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех разделов и подразделов работы. В содержание необходимо включать все заголовки, имеющиеся в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Во *Введении* приводится обоснование важности и актуальности прохождения преддипломной практики и усвоения определенных практических навыков. Кроме того, во введении следует четко определить, цели и задачи практики, применяемые в процессе сбора информационного материала общенаучные и частные научные методы.

Ориентировочно содержание глав отчета по практике может быть следующим:

Глава 1. Общие сведения о базе практики (описывается структуры учреждения (организации), история ее развития; направления деятельности; особенности функционирования учреждения, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование).

Глава 2. Изучение особенностей работы специалиста-социолога (его профессиональные права и обязанности, виды выполняемых работ, предметные и социальные условия труда, режим труда, особенности делового этикета)

Глава 3. Выполнение заданий практики (предоставление календарного графика выполняемых работ, описание заданий практики и хода и результатов их выполнения, анализ нормативно-правовой документации, регулирующей научно-исследовательскую деятельность обучающихся).

Индивидуальное задание: Наименование индивидуального задания. Описание индивидуального задания и конкретных видов работ, выполненных обучающимся-практикантом совместно со специалистом-социологом, а также основные полученные результаты индивидуального задания.

В *Заключении* подводятся итоги практики (описывается, чему научился обучающийся за время прохождения практики, какие основные знания, умения, навыки приобрел, какие профессионально-важные качества у него сформировались и/или развились; также необходимо указать, в чем практикант испытывал затруднения и какие перспективы может указать для своего дальнейшего профессионального развития).

Приложения. В *Приложениях* необходимо предоставить Положение о предприятии-базе практики, Должностную инструкцию специалиста, функции которого обучающийся-практикант выполнял в процессе прохождения практики, Программу социологического исследования и Отчет о результатах социологического исследования и др.

Приложения оформляются как продолжение отчета и размещаются в порядке появления ссылок в отчете.

Нумерация страниц в Приложениях не ставится за исключением собственной нумерации страниц Программы социологического исследования и собственной нумерации страниц Отчета о результатах социологического исследования.

Завершенный и оформленный отчет (реферат) о прохождении практики подписывается руководителем практики по месту ее прохождения на титульном листе, закрепляется печатью предприятия и сдается на кафедру

для регистрации и предоставления руководителю практики от кафедры.

Каждую структурную часть и новую главу отчета следует начинать с новой страницы. Объем отчета – до 20 страниц (без учета Приложений).

Рекомендации к подготовке защиты отчета (выступления на итоговой конференции)

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы обучающегося на практике и характер приобретенных им знаний, умений, навыков. Выступление может сопровождаться видео-презентацией. Регламент выступления – 5 минут.

