

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 02.07.2024 16:26:15  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Факультет государственной службы и управления**

**Кафедра**

**Управления персоналом и экономики труда**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.21**

**"Рынок труда и демография"**

**38.03.03 Управление персоналом**

**Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы"**

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*очно-заочная*

Общая трудоемкость

*4 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану

*2024*

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л.С. Казанцева

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_ А.А. Киселева

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Рынок труда и демография" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

Образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (приказ ФГБОУ ВО "РАНХиГС" от 07.09.2023г. №01-24499).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана 38.03.03 Управление персоналом Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от 06.03.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний в области функционирования рынка труда, как важнейшей социально-экономической сферы, экономических процессов, связанных с функционированием и развитием рынка труда, методов управления формированием спроса и предложения на труд, занятости, безработицы, трудовыми ресурсами, их развитием, формированием человеческого капитала.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.Формирование четкого представления сущности рынка труда и особенностях и его функционирования;	
2.Изучение методологии аналитических расчетов и оценки аналитических показателей при анализе рынка труда, его состояния и напряженности;	
3.Выработка умений использования принципов и методов анализа процессов, происходящих на рынке труда и в сфере занятости, обоснования мер по содействию занятости населения;	
4.Закрепление теоретического материала практических навыков обоснования причин и социально-экономических последствий, путей минимизации безработицы, объяснения ситуации на рынке труда и в сфере занятости, выявления ключевых проблем регионального рынка труда	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	
<i>1.3.1. Дисциплина "Рынок труда и демография" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Основы кадровой политики и кадрового планирования	
Ознакомительная практика	
Введение в профессию	
<i>1.3.2. Дисциплина "Рынок труда и демография" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Инфраструктура рынка труда	
Антикризисное управление персоналом	
Маркетинг персонала	
Теория рынка труда и социально-трудовых отношений	
Политика доходов и заработной платы	
Социальная политика в сфере труда	
Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-2.4: Способен анализировать результаты исследований рынка труда с позиций целей и задач организации</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	сущность рынка труда и демографических процессов; правовые основы регулирования рынка труда
<b>Уровень 2</b>	сущность рынка труда, миграционных и демографических процессов; правовые основы регулирования рынка труда, миграционного права
<b>Уровень 3</b>	сущность и характеристики рынка труда, миграционных и демографических процессов; правовые основы регулирования рынка труда, миграционного права и содержание основных документов Международного трудового права
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	анализировать состояние рынка труда;
<b>Уровень 2</b>	анализировать состояние рынка труда, с учетом демографических процессов; применять знание миграционного права для решения задач управления персоналом организации
<b>Уровень 3</b>	анализировать состояние и тенденции развития рынка труда, с учетом демографических и миграционных процессов; применять знание миграционного и социального права для решения задач обеспечения организации персоналом
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	основными методами анализа динамики рынка труда;
<b>Уровень 2</b>	основными методами анализа динамики рынка труда и демографических процессов; основными методами анализа внутренней и внешней информации по рынку труда.

<b>Уровень 3</b>	основными методами анализа динамики рынка труда, миграционных и демографических процессов; основными методами анализа внутренней и внешней информации по рынку труда.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКс-3.1: Способен оценивать тенденции и динамику демографических процессов, рынка труда, уровень занятости и безработицы</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основные показатели рынка труда; методику расчета основных показателей рынка труда
<b>Уровень 2</b>	основные показатели статистики рынка труда; методику расчета показателей статистики рынка труда
<b>Уровень 3</b>	основные показатели статистики рынка труда; методику анализа показателей статистики рынка труда, тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	рассчитывать основные показатели рынка труда
<b>Уровень 2</b>	рассчитывать основные показатели статистики рынка труда
<b>Уровень 3</b>	рассчитывать основные показатели статистики рынка труда, определять тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками сбора и группировки информации для расчета показателей рынка труда
<b>Уровень 2</b>	навыками сбора и группировки информации для расчета показателей, характеризующих тенденции развития рынка труда
<b>Уровень 3</b>	навыками определения тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда
<b><i>В результате освоения дисциплины "Рынок труда и демография" обучающийся должен:</i></b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	сущность и характеристики рынка труда, миграционных и демографических процессов;
	правовые основы регулирования рынка труда, миграционного права и содержание основных документов Международного трудового права;
	основные показатели статистики рынка труда;
	методику анализа показателей статистики рынка труда, тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда;
	основные методы и методику анализа и мониторинга конкурентоспособности организации в области подбора и привлечения персонала.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	анализировать состояние и тенденции развития рынка труда, с учетом демографических и миграционных процессов;
	применять знание миграционного и социального права для решения задач обеспечения организации персоналом;
	рассчитывать основные по показателей статистики рынка труда, тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда;
	применять оптимальные методы и методику анализа и мониторинга конкурентоспособности организации в области подбора и привлечения персонала
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	основными методами анализа динамики рынка труда, миграционных и демографических процессов;
	владеет основными методами анализа внутренней и внешней информации по рынку труда;
	навыками определения тенденции развития внутреннего и внешнего рынков труда;
	навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности организации в области подбора и привлечения персонала.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением	

оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

### **Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Рынок труда и демография" видом промежуточной аттестации является Экзамен

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Рынок труда и демография" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

### **2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы функционирования рынка труда и демографии</b>						
Тема 1.1. Рынок труда: его элементы и функции /Лек/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. Рынок труда: его элементы и функции /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. Рынок труда: его элементы и функции /Ср/	6	9	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Предмет, задачи и методы демографии. Источники информации о населении и демографических процессах /Лек/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Предмет, задачи и методы демографии. Источники информации о населении и демографических процессах /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Предмет, задачи и методы демографии. Источники информации о	6	9	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

населении и демографических процессах /Ср/				Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 1.3. Трудовой потенциал. Экономически активное население /Лек/	6	0	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Трудовой потенциал. Экономически активное население /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Трудовой потенциал. Экономически активное население /Ср/	6	8	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
<b>Раздел 2. Раздел 2. Занятость и безработица как социально-экономическое явление</b>						
Тема 2.1. Занятость населения. Государственное регулирование занятости /Лек/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.1. Занятость населения. Государственное регулирование занятости /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.1. Занятость населения. Государственное регулирование занятости /Ср/	6	10	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Безработица. Регулирование безработицы /Лек/	6	0	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Безработица. Регулирование безработицы /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Безработица. Регулирование	6	10	ОПК-2.4	Л1.1	0	

безработицы /Ср/			ПКс-3.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 2.3. Социальные гарантии и компенсации /Лек/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.3. Социальные гарантии и компенсации /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.3. Социальные гарантии и компенсации /Ср/	6	9	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
<b>Раздел 3. Раздел 3. Механизм функционирования и регулирования рынка труда</b>						
Тема 3.1. Миграция трудовых ресурсов. Миграционная политика государства /Лек/	6	0	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.1. Миграция трудовых ресурсов. Миграционная политика государства /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.1. Миграция трудовых ресурсов. Миграционная политика государства /Ср/	6	10	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.2. Государственная система управления трудовыми ресурсами /Лек/	6	2	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.2. Государственная система управления трудовыми ресурсами /Сем зан/	6	2	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	



Тема 3.2. Государственная система управления трудовыми ресурсами /Ср/	6	9	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.3. Демографическая политика государства /Лек/	6	0	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.3. Демографическая политика государства /Сем зан/	6	4	ОПК-2.4 ПКс-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 3.3. Демографическая политика государства /Ср/	6	11	ОПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
/Конс/	6	2	ОПК-2.4		0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Рынок труда и демография» используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Рынок труда и демография» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бажутин, И. С.	Рынок труда	Новосибирск :

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		: учебное пособие (172 с.)	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017
Л1.2	Поварич И. П., Поварич М. Д., Кузнецова Т. А.	Рынок труда : учебное пособие (291 с)	Кемерово : КемГУ, 2019

## 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Смоленская, С. В.	Рынок труда: управление человеческими ресурсами : учебное пособие (80 с.)	Ульяновск: УлГТУ, 2023
Л2.2	Ермолаева, С. Г.	Рынок труда : учебное пособие (108 с.)	Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015
Л2.3	Иванова, Т. Б.	Рынок труда в России : учебное пособие (224 с.)	Москва : Российский университет дружбы народов, 2011

## 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Смирнов С.Н.	Технологии кадрового рекрутинга: Методические указания для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом очной/ заочной форм обучения (32 стр.)	Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, кафедра управления персоналом и экономики труда, 2022
Л3.2	Казанцева Л.С.	Рынок труда и демография: Конспект лекций для для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль "Управление персоналом организации и государственной (75)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГ", 2024
Л3.3	Казанцева Л.С.	Рынок труда и демография: Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль "Управление персоналом организации и государственной (14)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

### 4.2. Перечень ресурсов

#### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс].-	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
Э2	Официальный сайт Республиканского центра занятости Донецкой народной республики [электронный ресурс]. -	<a href="http://rcz-dnr.ru">http://rcz-dnr.ru</a>
Э3	Международный центр социально-экономических исследований. [Электронной ресурс]. -	<a href="http://www.leontief.ru">http://www.leontief.ru</a> .
Э4	Научный журнал «Экономика и управление» [Электронный ресурс]. -	<a href="http://emj.spbume.ru/">http://emj.spbume.ru/</a>
Э5	Национальный союз кадровиков [Электронный ресурс]: / Нац. союз кадровиков. -	<a href="http://www.kadrovik.ru/">http://www.kadrovik.ru/</a>

### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ;

организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на установочной сессии,

а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено

всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом с выходом в Интернет, где используется лицензионное программное обеспечение:

Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;

ПО «Microsoft Office 2010»;

Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;

ПО «Антивирус Касперского».

#### **4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Портал дистанционного обучения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831>

Учебно-методические материалы ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

Справочно-правовая система «Гарант».

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>)

Сайт Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела <http://www.vniidad.ru>

#### **4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При проведении учебных занятий задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются

- наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии.

## **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

Перечень вопросов для самоподготовки

- 1.Содержание понятий «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал».
- 2.Назовите качественные и количественные характеристики трудового потенциала.
- 3.Сущность концепции человеческого капитала
- 4.Цели, интересы и потребности субъектов на рынке труда
- 5.Характеристики развитости рынка труда
- 6.Взаимодействие элементов внешнего и внутреннего рынков труда.

7. Факторы, определяющие спрос на труд.
8. Принципы проведения переписей населения, программы переписей
9. Относительные показатели численности населения
10. Показатели воспроизводства населения.
11. Показатели характеризующие эффективность занятости.
12. Формы социального партнерства в области занятости населения.
13. Демографическая политика ДНР: основные проблемы и региональные аспекты.
14. Влияние демографических процессов на трудовой потенциал общества.
15. Определение и структура Международной организации труда.
16. Роль Международной организации труда в развитии социально-трудовых отношений

#### Вопросы к экзамену

1. Понятия «рынок» и «рынок труда». История формирования теории рынка труда
2. Особенности функционирования рынка труда
3. Элементы рынка труда, его объём и конъюнктура
4. Основные характеристики развитости рынка труда
5. Объект и предмет демографии
6. Методологические основы демографии
7. Источники информации о населении и демографических процессах
8. Принципы проведения переписей населения, программы переписей
9. Текущий статистический учет населения
10. Относительные показатели численности населения
11. Показатели воспроизводства населения.
12. Трудовой потенциал и его виды
13. Экономически активное население
14. Экономически неактивное население
15. Занятость населения: определение, классификация занятого населения
16. Виды занятости населения
17. Государственное регулирование занятости населения
18. Безработица: понятие, характеристики
19. Показатели безработицы
20. Виды безработицы и их характеристика
21. Причины безработицы, социально-экономическая оценка и последствия
22. Порядок и условия признания граждан безработными в Донецкой Народной Республике
23. Социальные гарантии в сфере занятости
24. Дополнительные социальные гарантии
25. Гарантии и компенсации для безработных
26. Мобильность рабочей силы
27. Миграция рабочей силы: сущность, виды, причины
28. Миграционная политика государства
29. Состав основных органов и организаций в сфере управления трудовыми ресурсами
30. Законодательное и информационное обеспечение системы управления трудовыми ресурсами
31. Определение и структура Международной организации труда
32. Роль Международной организации труда в развитии социально-трудовых отношений
33. Демографическая политика, ее сущность и основные мероприятия
34. Общее понятие о демографической и семейной политике
35. Цель, принципы, направления и меры демографической политики
36. Демографическая политика в странах мира

#### 5.2. Темы письменных работ

Перечень тем для выполнения индивидуальных заданий

1. История формирования теоретических подходов к определению понятия «рынок труда».
2. Организационно-экономические механизмы обеспечения равенства сторон в производственном отношении «работник-работодатель».
3. Направления регулирования рынка труда в зависимости от его конъюнктуры.
4. Оценка преимуществ и недостатков Японской модели рынка труда.
5. Оценка преимуществ и недостатков модели рынка труда США.
6. Оценка преимуществ и недостатков Шведской модели рынка труда.
7. Перспективы формирования национальной модели рынка труда Донецкой народной республики.
8. Особенности формирования рынка труда в условиях кризиса.

9. Роль и значение экономических факторов в формировании рынка труда.
10. Оценка возможности влияния рыночного механизма на обеспечение полной, продуктивной и добровольно избранной занятости.
11. Характеристика выразителей хозяйственно-трудовых отношений.
12. Характеристика исполнителей хозяйственно-трудовых отношений.
13. Причины и направления расширения гибкого рынка труда.
14. Неполная занятость как специфическая форма гибкой занятости.
15. Самозанятость как форма нестандартной занятости.
16. Преимущества и недостатки активной государственной политики регулирования рынка труда.
17. Преимущества и недостатки пассивной государственной политики регулирования рынка труда.
18. Обоснование необходимости государственного регулирования рынка труда.
19. Характер и особенности современных миграций рабочей силы.
20. Анализ и прогноз современных миграционных процессов
21. Роль МОТ в развитии социально-трудовых отношений.
22. Влияние МОТ на формирование государственной политики регулирования рынка труда.
23. Основные направления совершенствования государственной системы управления трудовыми ресурсами
24. Проблемы организации и осуществления научно-исследовательских работ по вопросам регулирования трудовых отношений
25. Зарубежный опыт регулирования занятости населения.
26. Проблемы государственного регулирования занятости в Донецкой Народной Республике.
27. Социально-экономические последствия длительной безработицы.
28. Зарубежный опыт политики государства в сфере предотвращения массовой безработицы.
29. Порядок и условия признания граждан безработными в Донецкой Народной Республике.
30. Создание корпоративной системы социальных компенсаций на предприятии.
31. Правовое регулирование предоставления дополнительных социальных гарантий.
32. Основные документы, содержащие сведения о социальных гарантиях работника предприятия.
33. Зарубежный и отечественный опыт предоставления гарантий и компенсаций безработным

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Рынок труда и демография" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Рынок труда и демография" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, сообщение

Вопросы для обсуждения

Тестовые задания

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер

учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных технологий обучения содержатся в УМКД дисциплины.

Во время проведения семинарских занятий осуществляется текущий контроль. Его цель – проверка уровня подготовки обучающегося к выполнению конкретной работы. Текущий контроль является активной формой углубления, систематизации и закрепления знаний, полученных во время лекционных занятий и самостоятельной подготовки студентов. В ходе текущего контроля в виде устного опроса, обсуждения проблемных вопросов, тестирования, оценивается уровень усвоения программного материала, овладения обучающимся конкретными знаниями и навыками по четко обозначенной проблеме, активность его работы, старательность и творческий подход.

По итогам каждого раздела осуществляется контроль. Он проводится с целью оценки уровня проработки обучающимся теоретического и практического материала в пределах отдельного раздела. Основная форма проведения данного вида контроля – письменное выполнение тестовых заданий. Целью такого контроля является закрепление и углубление обучающимися теоретических и практических знаний, обеспечение подготовки к семестровому (академическому) контролю, стимулирование обучающихся к активной работе на протяжении всего учебного семестра.

Семинарское занятие по дисциплине предусматривает такие формы работы обучающимся:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара.
2. Дополнительное сообщение, дополнение.
3. Устный доклад по тематике индивидуального задания.
4. Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений.
5. Письменная работа по заданию преподавателя.

По окончании изучения раздела на последнем семинарском занятии проводится контроль знаний по разделу в виде тестирования.

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или обучающегося и должен сжато вмещать все главные аспекты проблем (как теоретические, так и практические).

Дополнение – по желанию обучающегося более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Устный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований, но выступление перед аудиторией является обязательным.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого избрал обучающийся и согласовал ее с преподавателем. В случае, когда обучающийся не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления и зачитывания этого материала как выступления.

Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений – задавание вопросов обучающемуся, который выступал с докладом (сообщением) по теме выступления, высказывание собственной обоснованной позиции по дискуссионным вопросам выступления.

Письменная работа – выполнение контрольного задания по окончании изучения раздела дисциплины.

Существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа обучающегося. Само овладение и выяснение обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

По проблематике учебной дисциплины обучающимся рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

изучение тем учебной дисциплины по конспекту, учебникам и специальной литературе;

самостоятельное изучение и углубленная обработка разделов дисциплины, отдельных вопросов тем;

подготовка по вопросам семинаров, докладов, тематических сообщений;

подготовка к тестированию;

выполнение индивидуальных заданий (письменно) – предполагает выполнение научного исследования по выбранной и согласованной с преподавателем проблеме. Предполагаются следующие варианты конечного результата выполнения индивидуального задания:

реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в

письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее; научная статья, опубликованная или подготовленная к публикации в научных изданиях; тезисы доклада на научно-практических конференциях, круглых столах, форумах и т.п. опубликованные либо подготовленные к публикации;

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме обучающемуся нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и сообщений.
4. Использовать научно-методический потенциал библиотек ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и других учреждений.

Оценивание по дисциплине осуществляется на семинарских занятиях и на экзамене преподавателем.

Выполненные задания на семинарских занятиях представляются в виде устных ответов, докладов, сообщений, ответов у доски, ответов с места.

Индивидуальное задание представляет собой научное исследование выбранной студентом или преподавателем проблемы в сфере управления развитием персонала, результатом которого является реферат, научная статья (тезисы к конференции, презентация). Экзамен проходит в устной форме и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета.

Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце каждого семинарского занятия и по итогам проведения экзамена.