

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 02.07.2024 16:26:15
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Управления персоналом и экономики труда

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01

"Инфраструктура рынка труда"

38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

_____ Баранник Юрий Григорьевич

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

_____ Киселева А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Инфраструктура рынка труда" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 955);

Образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (приказ ФГБОУ ВО "РАНХиГС" от 07.09.2023 г. № 01-24499).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана 38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 20242026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от 27.03.2024 № 12

Заведующий кафедрой:

канд. гос. упр., доцент, Стадник А.М.

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Управления персоналом и экономики труда

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Стадник А.М.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Инфраструктура рынка труда» формирование у обучающихся представлений об особенностях функционирования инфраструктуры рынка труда на макро- и микроуровнях, механизмов институционального и саморегулирования представляющих масштабы спроса и предложения труда, уровень занятости и безработицы трудоспособного населения

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- знать закономерности функционирования инфраструктуры рынка труда, её структуру, объекты и субъекты инфраструктуры рынка труда
- * особенности региональной инфраструктуры рынка труда
- теорию и практику поиска работы
- методы прогнозирования рынка труда.
- применять основные законы рынка труда в профессиональной деятельности,
- ориентироваться в происходящих процессах на мировом рынке труда,
- ориентировать в системе законодательства и нормативно-правовых актах, регулирующих функционирование инфраструктуры рынка труда

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:

1.3.1. Дисциплина "Инфраструктура рынка труда" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Качество и уровень жизни населения

Макроэкономика

Демография

Командообразование и лидерство

1.3.2. Дисциплина "Инфраструктура рынка труда" выступает опорой для следующих элементов:

Экономика труда и социально-трудовые отношения

Организационное поведение

Рынок труда

Подбор и найм персонала

Стратегическое управление человеческими ресурсами

Экономика предприятия

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-3.5: Знает и понимает сущность функций, элементов и уровней инфраструктуры рынка труда, специфику деятельности организаций и учреждений, представляющих инфраструктуру рынка труда

Знать:

Уровень 1 | сущность функций, элементов и уровней инфраструктуры рынка труда

Уровень 2 | специфику деятельности организаций и учреждений, представляющих инфраструктуру рынка труда

Уровень 3 | методы анализа инфраструктуру рынка труда

Уметь:

Уровень 1 | анализировать инфраструктуру рынка труда

Уровень 2 | подбирать методы развития элементов рынка труда

Уровень 3 | применять методы развития инфраструктуры рынка труда

Владеть:

Уровень 1 | приемами развития инфраструктуры рынка труда

Уровень 2 | спецификой подбора технологий по улучшению инфраструктуры рынка труда

Уровень 3 | анализом технологий развития инфраструктуры рынка труда

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-3.6: Применяет на практике знания о гибкости, сегментации и типизации рынка труда

Знать:

Уровень 1	потребность в трудовых ресурсах
Уровень 2	спрос и предложение, цену рабочей силы,
Уровень 3	систему показателей статистики рынка труда
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать программы и процедуры профессионального подбора и отбора кандидатов на вакантные должности
Уровень 2	проводить сбор и анализ информации о рынке труда
Уровень 3	осуществлять кадровый аудит и консалтинг
Владеть:	
Уровень 1	рассчитывать систему показателей статистики рынка труда
Уровень 2	методами осуществлять кадровый аудит и консалтинг
Уровень 3	способами оценивать конкурентоспособность организации в области подбора и привлечения персонала, рассчитывать систему показателей статистики рынка труда

В результате освоения дисциплины "Инфраструктура рынка труда" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	сущность функций, элементов и уровней инфраструктуры рынка труда
	специфику деятельности организаций и учреждений, представляющих инфраструктуру рынка труда
	методы анализа инфраструктуры рынка труда
	потребность в трудовых ресурсах
	спрос и предложение, цену рабочей силы,
	систему показателей статистики рынка труда
3.2	Уметь:
	анализировать инфраструктуру рынка труда
	подбирать методы развития элементов рынка труда
	применять методы развития инфраструктуры рынка труда
	разрабатывать программы и процедуры профессионального подбора и отбора кандидатов на вакантные должности
	проводить сбор и анализ информации о рынке труда
	осуществлять кадровый аудит и консалтинг
3.3	Владеть:
	приемами развития инфраструктуры рынка труда
	спецификой подбора технологий по улучшению инфраструктуры рынка труда
	анализом технологий развития инфраструктуры рынка труда
	рассчитывать систему показателей статистики рынка труда
	методами осуществлять кадровый аудит и консалтинг
	способами оценивать конкурентоспособность организации в области подбора и привлечения персонала, рассчитывать систему показателей статистики рынка труда

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Инфраструктура рынка труда" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Инфраструктура рынка труда" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Основные элементы инфраструктуры рынка труда:						
Тема 1.1. Понятие инфраструктуры рынка труда /Лек/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие инфраструктуры рынка труда /Сем зан/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие инфраструктуры рынка труда /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Функции инфраструктуры рынка труда /Лек/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Функции инфраструктуры рынка труда /Сем зан/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Функции инфраструктуры рынка труда /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Основные элементы инфраструктуры /Лек/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 1.3.Основные элементы инфраструктуры /Сем зан/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3.Основные элементы инфраструктуры /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Типы обеспеченности экономики инфраструктурой /Лек/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Типы обеспеченности экономики инфраструктурой /Сем зан/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Типы обеспеченности экономики инфраструктурой /Ср/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.5. Уровни инфраструктуры /Лек/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.5. Уровни инфраструктуры /Сем зан/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.5. Уровни инфраструктуры /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Раздел 2. Инфраструктура современного рынка труда.						
Тема 2.1. Сегментация рынка труда /Лек/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 2.1. Сегментация рынка труда /Сем зан/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Сегментация рынка труда /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2 Организации и учреждения /Сем зан/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2 Организации и учреждения /Лек/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2 Организации и учреждения /Ср/	6	4	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Типизация рынков труда /Сем зан/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Типизация рынков труда /Лек/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Типизация рынков труда /Ср/	6	20	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Гибкость рынка труда /Сем зан/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Гибкость рынка труда /Лек/	6	0	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

				ЛЗ.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.4. Гибкость рынка труда /Ср/	6	10	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	6	2	ПКс-3.5 ПКс-3.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Инфраструктура рынка труда » используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Смоленская, С. В.	Рынок труда: управление человеческими ресурсами : учебное пособие (80 с.)	Ульяновск: УлГТУ, 2023
Л1.2	Бажутин, И. С.	Рынок труда : учебное пособие (172 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017
Л1.3	Меньшикова, О. И.	Рынок труда и занятость населения : учебное пособие (180 с.)	Москва : Московский гуманитарный университет, 2015
Л1.4	Бажутин, И. С.	Рынок труда : учебное пособие (172 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			управления «НИНХ», 2017
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Л. С. Ляхова, Е. Н. Лошинская	Рынок труда и управление занятостью: Конспект лекций (89 с.)	,
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Иванова, Т. Б.	Рынок труда в России : учебное пособие (224 с.)	Москва : Российский университет дружбы народов, 2011
Л3.2		Рынок труда и управление занятостью: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий (13 с.)	, 2021
Л3.3	Е. Н. Лошинская	Рынок труда и управление занятостью: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом очной формы обучения (16 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Портал дистанционного обучения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»		https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831
Э2	Учебно-методические материалы ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»		http://unilib.dsum.internal/
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»		www.biblioclub.ru
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса. Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle. Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение: Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»; ПО «Microsoft Office 2010»; Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»; ПО «Антивирус Касперского».			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dnr-sovet.su/			
Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: http://gb-dnr.com/			

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnra-dnr.ru/>

ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://dnr-consulting.com/>

Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost>

TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taxconsult.pro>

Бухгалтер 911: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://buhgalter911.com/>

Все о бухгалтерском учёте: профессиональная газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vobu.com.ua>

Дебет-кредит: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dtk.com.ua/>

Международный бухгалтерский учёт: научный журнал [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-buhgalterskiy-uchet>

<http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-uchet>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека.- Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://buhlabaz.ru/>

Портал дистанционного обучения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elearn.donampra.ru/course/view.php?id=831>

Сборник научных работ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ; Серия: «Финансы. Учет. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dsum2.esrae.ru/>

Учебно-методические материалы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>.

The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dSPACE.tneu.edu.ua/handle/316497/16394>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются

- наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

. Вопросы к зачету

1. Основные элементы инфраструктуры рынка труда
2. Основные показатели развитости инфраструктуры рынка труда
3. Инфраструктура трудового посредничества (ИТП)
4. Обязательные элементы инфраструктуры рынка труда.
5. Виды инфраструктуры рынка труда.

6. Сущность инфраструктуры рынка труда.
7. Основные элементы инфраструктуры рынка труда.
8. Функции инфраструктуры рынка.
9. Сегменты инфраструктуры рынка труда.
10. Уровни инфраструктуры рынка труда.
11. Типизация рынка труда.
12. Работа бирж труда.
13. Отличие рынка труда от других рынков.
14. Особенности рынка труда в ДНР.
15. Организации рынка труда.
16. Обеспеченность экономики инфраструктурой рынка труда.
17. Особенности организации рынка труда в РФ и ДНР.
18. Организация проблем занятости среди молодежи.
19. Задачи инфраструктуры рынка труда.
20. Институты рынка труда.

5.2. Темы письменных работ

Тесты

1. Комплекс отраслей хозяйства, обслуживающих производство, включая строительство дорог, каналов, водохранилищ, портов, мостов, аэродромов, складов, энергетических хозяйств, транспорт, связь, водоснабжение и канализацию, образование, науку, здравоохранение - это:

- а) инфраструктура;
- б) производственная инфраструктура;
- в) социальная инфраструктура;
- г) инфраструктура рынка труда.

2. Совокупность объектов, обеспечивающих функционирование рынка труда, способствуют эффективной занятости, регулируют отношения между работодателями и работниками по поводу оплаты труда, решения трудовых конфликтов, управлением миграционными процессами в стране - это:

- а) инфраструктура;
- б) производственная инфраструктура;
- в) социальная инфраструктура;
- г) инфраструктура рынка труда.

3. Основной задачей инфраструктуры рынка труда являются:

- а) обеспечение повышения гибкости и эффективности функционирования рынка труда;
- б) распространение информации, которая, во-первых, обеспечит сокращение времени поиска вакансий безработными и необходимыми работниками предприятиями, во-вторых, будет способствовать найма работодателями работников, соответствующие их требованиям, в-третьих, которая к соизволила работникам найти рабочее место с соответствующими условие мы труда и удовлетворяющим уровнем заработной платы;
- в) профессиональное консультирование и обучение безработных новым профессиям и специальностям;
- г) развитие и рационализация финансирования мероприятий по целенаправленному развитию рынка труда и повышение уровня занятости населения.

4. Инфраструктура рынка труда относятся:

- а) государственные органы управления рынком труда страны национального, регионального и местного уровня;
- б) негосударственные учреждения содействия занятости, кадровые и профсоюзные службы хозяйствующих субъектов страны, общественные организации;
- в) законодательно-нормативная база функционирования рынка труда;
- г) система норм и методов регулирования рынка труда.

5. За подготовку и принятие законодательных актов по формированию и регулированию рынка труда отвечает:

- а) законодательная ветвь власти, представлена ;
- б) исполнительная власть, представленная в Народном Совете ДНР;
- в) судебные органы, к которым относятся , Верховный суд, а также Министерство юстиции;
- г) региональные звена системы управления рынком труда.

6. Центральным органом исполнительной власти по вопросам регулирования рынка труда являются:

- а) Министерство труда и социальной политики ДНР;
- б) Республиканская служба занятости;
- в) Кабинет Министров ДНР;
- г) профессиональные союзы.

7. Анализ и регулирования рынка труда, разработка политики занятости, изучения и прогнозирования миграции населения и социальных проблем занятости - одна из основных сфер деятельности:

- а) Министерства труда и социальной политики ДНР;
- б) Государственной службы занятости;
- в) Кабинета Министров ДНР;
- г) профессиональных союзов.

8. Реализацией государственной политики занятости населения, профессиональной ориентации, подготовки и переподготовки, трудоустройства и социальной поддержкой временно неработающих граждан занимается:

- а) Министерство труда и социальной политики ДНР;
- б) Республиканская служба занятости;
- в) Кабинет Министров ДНР;
- г) профессиональные союзы.

9. Задача обеспечения надежного функционирования областных, районных и городских систем учета, планирования и регулирования занятости населения, а также перераспределения рабочей силы с целью обеспечения предприятий необходимыми постоянными или временными кадрами, повышения эффективности их использование решает:.

- а) Министерство труда и социальной политики ДНР;
- б) Республиканская служба занятости;
- в) местные органы власти;
- г) профессиональные союзы.

10. Направления политики занятости определяются:

- а) Народным Советом ДНР;
- б) Закона ДНР "О занятости населения";
- в) Республиканской программой занятости населения;
- г) нормативно-методическим обеспечением.

11. Совокупность документов организационного, организационно-методического, организационно-распорядительного, технического, нормативного, технико-экономического и экономического характера, которые устанавливают нормы, правила, требования, характеристики, методы и другие данные, используемые при решении задач по управлению трудовыми ресурсами и утверждены в установленном порядке компетентными соответствующими органами системы регулирования рынка труда - это:

- а) нормативно-методическое обеспечение;
- б) должностная инструкция;
- в) трудовой договор;
- г) положения о подразделениях.

12. Документ, регламентирующий деятельность какого структурного подразделения кадровой службы, его задачи, функции, права, ответственность, называется:

- а) должностная инструкция;
- б) трудовой договор;
- в) положения о подразделениях;
- г) коллективный договор.

13. Документ, регламентирующий деятельность в рамках каждой управленческой должности, включая требования к работникам, занимающим данную должность, их обязанности, права и ответственность, состоящий из типичных требований к должности, которые изложены в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, с учетом изменений социально-экономических условий, называется:

- а) должностная инструкция;
- б) трудовой договор;
- в) положения о подразделениях;
- г) коллективный договор.

14. Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, организации или уполномоченным им органом или физическим лицом, по которому работник обязуется выполнять работу по определенной специальности, квалификации или должности, и подчиняться внутреннему трудовому распорядку, а собственник предприятия или уполномоченный им орган обязательства связывается выплачивать работнику заработную плату, обеспечивать условия труда, необходимые для выполнения работы и предусмотренные законодательством о труде, коллективным договором и соглашением сторон - это:

- а) должностная инструкция;
- б) трудовой договор;
- в) положения о подразделениях;
- г) коллективный договор.

15. К негосударственных организаций, обеспечивающих формирование и развитие рынка труда относятся:

- а) кадровые агентства;
- б) трудовые коллективы;
- в) профсоюза предприятий;
- г) региональные органы управления.

2. Доклад, сообщение

Темы для докладов

1. Понятие, сущность и особенности коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений
2. Международная практика регулирования социально-трудовых отношений.
3. Особенности регулирования социально-трудовых отношений на малых предприятиях.
4. Анализ качества коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Инфраструктура рынка труда" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Инфраструктура рынка труда" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный ответ.
2. Доклад, сообщение.
3. Обсуждение ответов
4. Контрольное задание
- 5.. Ответы на тесты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных технологий обучения содержатся в УМКД дисциплины.

Во время проведения семинарских занятий осуществляется текущий контроль. Его цель – проверка уровня подготовки обучающегося к выполнению конкретной работы. Текущий контроль является активной формой углубления, систематизации и закрепления знаний, полученных во время лекционных занятий и самостоятельной подготовки студентов. В ходе текущего контроля в виде устного опроса, письменного экспресс-опроса, обсуждения проблемных вопросов, тестирования, решения расчетных и выполнения ситуационных заданий и т.п. оценивается уровень усвоения программного материала, овладения обучающимся конкретными знаниями и навыками по четко обозначенной проблеме, активность его работы, старательность и творческий подход.

По итогам каждого раздела осуществляется контроль. Он проводится с целью оценки уровня проработки обучающимся теоретического и практического материала в пределах отдельного раздела. Основная форма проведения данного вида контроля – письменное выполнение тестовых заданий. Целью такого контроля является закрепление и углубление обучающимися теоретических и практических знаний, обеспечение подготовки к семестровому (академическому) контролю, стимулирование обучающихся к активной работе на протяжении всего учебного семестра. Примерный перечень тестовых заданий к разделу приведен выше.

Семинарское занятие по дисциплине предусматривает такие формы работы обучающимся:

2. Контрольное задание

4. Доклад сообщение

5. Устный ответ

Описание основных форм работы на семинаре:

Коллоквиум - беседа, имеющая целью доказать что либо. Проводится на определенную тему.

Контрольное задание - формой проверки оценивания знаний полученных ранее при изучении темы. Проводится как в устной так и письменной форме в виде ответов на вопросы.

Расчетная работа - это самостоятельно выполненное расчетное исследование той или иной проблемы, которое соответствует расчетным принципам, имеет определенную структуру, содержит результаты собственного поиска, собственные выводы. Проводится по определенной теме.

Доклад сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого избрал обучающийся и согласовал ее с преподавателем. В случае, когда обучающийся не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления и зачитывания этого материала как выступления.

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или обучающегося и должен сжато вмещать все главные аспекты проблем (как теоретические, так и практические).

Тесты - система формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках. Проводится по определенной теме или по итогу изучения раздела.

Существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа обучающегося. Само овладение и выяснение обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

По проблематике учебной дисциплины обучающимся рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

самостоятельное изучение и углубленная обработка разделов дисциплины, отдельных вопросов тем;

изучение тем учебной дисциплины по конспекту, учебникам и специальной литературе;

выполнение индивидуальных заданий (письменно);

подготовка к контрольным работам и тестированию;

подготовка по вопросам семинаров, выполнение НИРС, докладов, тематических сообщений.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме обучающемуся нужно:

1. Усвоить лекционный материал.

2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.

3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и НИРС.

4. Использовать научно-методический потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и других научных учреждений. Оценивание по дисциплине осуществляется на семинарских занятиях и на экзамене преподавателем.

Выполненные задания на семинарских занятиях представляются в виде устных ответов, докладов, сообщений, ответов у доски при решении расчетных задач, ответов с места при решении ситуационных заданий (участии в деловых играх). Индивидуальное задание представляет собой научное исследование выбранной студентом или преподавателем проблемы в области управления персоналом организации, результатом которого является научная статья (тезисы к конференции, презентация). Зачет проходит в устной форме и предполагает ответ на вопросы зачета.

Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце каждого семинарского занятия и по итогам зачета.