

Документ подписан посредством электронной подписи  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 11.02.2023 16:20:58  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

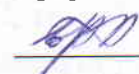
**Финансово-экономический**

**Кафедра**

**Учета и аудита**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Б2.В.02(П)**

**Научно исследовательская работа**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика  
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"**

**Квалификация** *магистр*


**Форма обучения** *очная*

**Объём практики** *9 ЗЕТ*

**Год начала подготовки  
по учебному плану** *2023*


Составители:

канд. экон. наук, доцент

  
Т.Н. Кондрашова

Рецензент(ы):

д-р экон. наук, зав.каф.

  
Ю.Л. Петрушевский

Рабочая программа практики "Научно исследовательская работа" разработана в соответствии с: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.01 Экономика  
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Учета и аудита"

Протокол от \_\_\_\_\_ 25.04.2023 г. № \_\_\_\_ 10

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

  
подпись

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ**

**"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_

подпись

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ**

**"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_

подпись

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ**

**"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_

подпись

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ**

**"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Основной целью производственной практики (научно-исследовательская работа) магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) является:

обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований; формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.02(П)
-------------	------------

1.3.1. Производственная практика "Научно исследовательская работа" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Методология и методы научных исследований

Ознакомительная практика

Современные концепции бухгалтерского учета

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Бухгалтерский учет в управлении предприятием

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-6: Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

#### Знать:

Уровень 1	методы сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	--

Уровень 2	методы анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	---

Уровень 3	порядок разработки управленческих решений
-----------	---

#### Уметь:

Уровень 1	применять методы сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	--

Уровень 2	применять методы анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	---

Уровень 3	разрабатывать и обосновывать управленческие решения
-----------	---

#### Владеть:

Уровень 1	навыками применения методов сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	---

Уровень 2	навыками применения методов анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
-----------	--

Уровень 3	навыками разработки и обоснования управленческих решений
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов
Уровень 2	структуру информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 3	порядок разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов
Уровень 2	формировать структуру информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 3	разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками применения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретации полученных результатов
Уровень 2	навыками формировать структуру информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 3	навыками разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ

**В результате прохождения производственной практики "Научно исследовательская работа" обучающийся должен:**

<b>1 Знать:</b>	
	основные современные методологические подходы к самостоятельному освоению новых методов исследования;
	основные методы и приемы самостоятельного приобретения новых знаний из всех потенциально возможных источников информации;
	приемы и методы, используемые при анализе системы микроэкономических и макроэкономических показателей.
<b>2 Уметь:</b>	
	использовать современные методологические подходы по самостоятельному освоению новых методов исследования;
	осуществлять поиск информации, обобщать и систематизировать ее для приобретения новых знаний;
	использовать необходимую систему принципов и инструментов для принятия обоснованных решений.
<b>3 Владеть:</b>	
	современными методологическими подходами по самостоятельному освоению новых методов исследования;
	методами и приемами поиска информации, ее обобщения и анализа;
	навыками профессионального мышления, способностью к обобщению и анализу информации.

### **1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". По типу производственной практики "Научно исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

#### **1.5.1. Формы отчетности по практике**

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость производственной практики "Научно исследовательская работа" составляет 9 зачётных единиц, 324 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
Тема 1.1. Ознакомление с научной тематикой кафедры (Установочный этап) /Пр/	2	4	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.1. Ознакомление с научной тематикой кафедры (Установочный этап) /Ср/	2	28	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.2. Выбор темы исследования (Установочный этап) /Пр/	2	2	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.2. Выбор темы исследования (Установочный этап) /Ср/	2	28	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.3. Составление плана проведения научно-исследовательской работы (Основной этап) /Пр/	2	2	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.3. Составление плана проведения научно-исследовательской работы (Основной этап) /Ср/	2	22	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.4. Изучение интернет-ресурсов по теме исследования (Заключительный этап) /Пр/	2	2	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.4. Изучение интернет-ресурсов по теме исследования (Заключительный этап) /Ср/	2	24	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						

Тема 2.1. Организация научно-исследовательской работы и формы представления научного исследования (Установочный этап) /Пр/	2	2	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.1. Организация научно-исследовательской работы и формы представления научного исследования (Установочный этап) /Ср/	2	32	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.2. Организация работы над магистерской диссертацией (Основной этап) /Пр/	2	4	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.2. Организация работы над магистерской диссертацией (Основной этап) /Ср/	2	32	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.3. Актуальные проблемы и задачи научного исследования (Заключительный этап) /Пр/	2	2	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.3. Актуальные проблемы и задачи научного исследования (Заключительный этап) /Ср/	2	32	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Раздел 3. Заключительный этап						
Тема 3.1. Разработка методики анализа объекта исследования и формирование массива данных, необходимого для реализации разработанной методики (Установочный этап) /Пр/	3	6	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3.1. Разработка методики анализа объекта исследования и формирование массива данных, необходимого для реализации разработанной методики (Установочный этап) /Ср/	3	28	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3.2. Совершенствование навыков участия в научной дискуссии и навыков презентации результатов собственных исследований (Основной этап) /Пр/	3	6	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3.2. Совершенствование навыков участия в научной дискуссии и навыков презентации результатов собственных исследований (Основной этап) /Ср/	3	28	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3.3. Оформление и защита отчета по научно-исследовательской работе (Заключительный этап) /Пр/	3	8	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3.3. Оформление и защита отчета по научно-исследовательской работе (Заключительный этап) /Ср/	3	32	ПК-6.6,ПК-6.7	Л1.1,Л2.1,Л3.1,Л3.2		

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе осуществления производственной практики (научно-исследовательская работа) используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения работы используются следующие интерактивные образовательные технологии: Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе прохождения НИР предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение материалов исследования. При проведении занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждого занятия предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по направлению подготовки, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме статьи, эмпирического исследования, отчета.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

##### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

###### Основная литература

Л1.1	Методология и методы научных исследований: учебно-методическое пособие для обучающихся I курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. - 154 с.
------	---

###### Дополнительная литература

Л2.1	Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования. - Донецк : ГОУ ВПО "ДОННТУ", 2018. - 314 с. : ил., табл.
------	--

###### Дополнительная литература

Л3.2	Производственная практика (научно-исследовательская работа): методические рекомендации по организации и прохождению для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 42 с.
------	--

Л3.1	Методические рекомендации : по подготовке и защите магистерских диссертаций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 65 с.
------	---

#### 4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Библиотека ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы»
Э2	Официальный сайт ВАК РФ
Э3	Журнал «Проблемы современной экономики»
Э4	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»



#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Информационные технологии:

компьютерная техника и системы для связи для создания, сбора и обработки информации

электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися

дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE

электронные библиотечные ресурсы ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"

Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3.

Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140)

MicrosoftOfficePowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

WinRAR 5.70 (32)

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

5. Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.

#### 4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа и промежуточной аттестации: № 306 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (60), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа и промежуточной аттестации: № 401 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1 Контрольные вопросы и задания:

Перечень примерных вопросов при защите отчета по практике.

1. Какая НИР проводится на кафедре?

2. Кто выступает руководителем и исполнителями НИР на кафедре?

3. Каковы научные интересы руководителя практики?

4. Какие научные работы руководителя практики опубликованы и в каких изданиях?

5. Какова степень разработанности выбранной темы научного исследования?

6. Какие методы исследования необходимо использовать при проведении исследования?

7. Каковы результаты проведенного анализа научной литературы?
8. Какие интернет источники были изучены в ходе исследования?
9. Каково содержание научно-исследовательской работы на отчетный период?
10. В каких изданиях были опубликованы результаты исследования по выбранной тематике?
11. Какие программные (технические) средства и информационные технологии используются для решения поставленных в ходе практики аналитических и исследовательских задач?
12. Какие теоретические (эконометрические) модели используются для анализа и интерпретации полученных результатов?
13. Какой иллюстративный материал используется для представления результатов расчетов?
14. Какие управленческие решения предложены на основе результатов расчетов?
15. В какой мере решение поставленных в ходе практики задач опиралось на групповые методы работы?
16. Какие информационные технологии и программные средства использовались для решения задач?
17. Какие задания были выполнены в ходе прохождения НИР?
18. Определение состояния решения проблемы.
19. Результат теоретического этапа научного исследования.
20. Соотношение теоретических и экспериментальных этапов научного исследования.

## 5.2. Темы письменных работ:

### Перечень примерных тем индивидуальных заданий

1. Организационно-методические аспекты учета и контроля в современных условиях.
2. Концептуальные направления совершенствования учета и аудита в современных условиях.
3. Формы (системы) бухгалтерского учета и их влияние на формирование управленческой информации на предприятии.
4. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета и фактического контроля на предприятиях.
5. Организация учета и анализа субъектов малого предпринимательства.
6. Организация учета и контроля в обществах с ограниченной ответственностью.
7. Организация учета активов предприятия в условиях инфляции и анализ ее влияния на оценку имущества предприятия.
8. Методические аспекты составления и представления финансовой отчетности предприятия.
9. Проблемные аспекты формирования финансовой отчетности предприятия в современных условиях.
10. Учетная политика как объект стандартизации: современное состояние и перспективы.
11. Методика и организация внутреннего и внешнего аудита предприятия.
12. Бухгалтерский учет обеспечения будущих расходов и платежей: теория и практика.
13. Организация и методика аудита финансовой отчетности в финансово-кредитных учреждениях.
14. Учет и анализ кредитных операций банка.
15. Организация учета и анализа собственного капитала банка.
16. Организация учета и аудита операций банка с платежными карточками.
17. Методика и организация учета расходов и калькулирования услуг учреждений здравоохранения.
18. Современные концепции развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы.
19. Организация и методика бухгалтерского учета на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства.
20. Учет и аудит операций банков с физическими лицами.
21. Учетная политика организаций бюджетной сферы и ее влияние на результат выполнения сметы.
22. Учет и анализ расчетов с дебиторами и кредиторами в организациях бюджетной сферы.
23. Учет и контроль доходов и расходов организаций бюджетной сферы.
24. Учет и анализ расчетов по заработной плате в организациях бюджетной сферы.
25. Организация учета и контроля запасов в организациях бюджетной сферы.
26. Учет и анализ финансового обеспечения организаций бюджетной сферы.
27. Учет и контроль необоротных активов организаций бюджетной сферы.
28. Методика и организация контроля в организациях бюджетной сферы.
29. Методика и организация анализа в организациях бюджетной сферы.
30. Организация управленческого учета в организации.
31. Организационные аспекты учета и контроля затрат по видам деятельности и центрам ответственности.
32. Методика и организация сводного учета расходов и анализ себестоимости продукции (управленческий аспект).
33. Учет и анализ в системе управления себестоимостью продукции.
34. Организация и методика учета и анализа собственного капитала.
35. Организационные аспекты учета и аудита расчетов по оплате труда.
36. Организация учета и анализа расходов на оплату труда.
37. Учет движения основных средств и анализ эффективности их использования.
38. Организация учета и анализа оборотных активов предприятия в условиях автоматизации.
39. Теоретические и практические аспекты организации движения денежных средств и анализ

денежных потоков предприятия.

40. Организация учета и аудита расчетных операций на предприятии.

41. Учет и анализ расходов на ремонт, реконструкцию и модернизацию объектов основных средств.

42. Организация и методика учета и анализа производственных на предприятии.

43. Организация учета и аудита заработной платы и расчетов с работниками в условиях АРМ-бухгалтера.

44. Управление дебиторской задолженностью: контрольно-учетные и аналитические аспекты.

45. Организация учета и аудита запасов предприятия в условиях АРМ-бухгалтера.

46. Учет и аудит биологических активов в сельхозпредприятии.

47. Влияние договорной политики на организацию и методику учета расчетов с контрагентами по товарным операциям.

48. Амортизационная политика предприятия: учет и аудит начисления и использования.

49. Проблемные аспекты учета и аудита готовой продукции и ее реализации в разных отраслях экономики.

50. Организация учета и аудита арендных операций.

51. Методика формирования показателей финансовой отчетности и их использование в анализе финансового состояния предприятия.

52. Методические и организационные проблемы внутреннего и внешнего аудита.

53. Научно-практические аспекты учета и аудита наличия и движения товаров в условиях использования ПЕОМ.

54. Учет и контроль общепроизводственных расходов субъекта хозяйствования.

55. Учет и аудит услуг коммунального предприятия.

56. Организация учета финансовых результатов предприятия и анализ их формирования.

57. Учет и анализ финансовых результатов в условиях электронной обработки данных.

58. Организационные и методические аспекты учета и аудита расчетов с бюджетом.

59. Организация учета и аудита расчетов по общеобязательному государственному социальному страхованию.

60. Проблемные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о дебиторской задолженности и ее раскрытие в финансовой отчетности.

61. Проблемные вопросы формирования в бухгалтерском учете информации о налоге на прибыль и ее раскрытие в финансовой отчетности.

62. Проблемные аспекты учета и аудита внешнеэкономической деятельности предприятия.

63. Особенности бухгалтерского учета в строительстве и анализ выполнения объемов строительно-монтажных работ.

64. Особенности организации работы учетного персонала в разных отраслях экономики и ее влияние на эффективность ведения хозяйства.

65. Проблемные вопросы организации нормативно-правового обеспечения бухгалтерского учета.

66. Организация информационного, технического и эргономичного обеспечения учета и анализа на предприятии.

67. Финансовая отчетность как база оценки экономического положения предприятия.

68. Особенности финансовой отчетности субъекта малого предпринимательства: методика составления и представления пользователям.

69. Методические аспекты составления налоговой отчетности и анализ ее показателей.

70. Учет и аудит операций с подакцизными товарами

71. Учет и аудит расчетов с внебюджетными фондами на предприятии

72. Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса

### 5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Научно исследовательская работа" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств:

1. Собеседование.

2. Индивидуальный план.

3. Отчет по результатам производственной практики (научно-исследовательская работа).

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Содержание производственной практики (научно-исследовательская работа) определяется выбранной темой научного исследования обучающегося в рамках кафедральной НИР «Развитие системы бухгалтерского учета, анализа и контроля в условиях международной интеграции».

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной и представляет собой различные виды деятельности, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся:

работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации;

консультации с научным руководителем по вопросам обработки научных данных, полученных в ходе проведенного эмпирического исследования, их интерпретация;

обработка и обоснование полученных научных данных;

подготовка и написание тезисов научного доклада по теме магистерской диссертации для выступления на конференциях;

оформление результатов научно-исследовательской работы в форме статьи и ее публикации;

оформление результатов производственной практики (научно-исследовательская работа) в виде отчета и его презентация в виде доклада.

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет финансово-экономический  
Кафедра учета и аудита**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по «Производственной практике  
(научно-исследовательская работа)»**

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная

Донецк

2023



**РАЗДЕЛ 1.  
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1.1. Основные сведения о производственной практике (научно-исследовательская работа)**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа). Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

*Таблица 1*

Основные сведения о производственной практике  
(научно-исследовательская работа)

Образовательная программа	Магистратура	
Направление подготовки	38.04.01 Экономика	
Профиль	«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»	
Формы контроля	Собеседование, отчет, зачет с оценкой	Собеседование, отчет, зачет с оценкой
Показатели	Очная форма обучения	
Количество зачетных единиц (кредитов)	6	3
Семестр	2	3
Общая трудоемкость (академ. часов)	216	108
Практические занятия	18	20
Самостоятельная работа	198	88
Недельное количество часов	12	5
Форма промежуточной аттестации	Зачёт с оценкой	Зачёт с оценкой

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)**

Таблица 2

## Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-6: Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК-6.6: осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	<b>Знать:</b>	
		методы сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 З-1
		методы анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 З-2
		порядок разработки управленческих решений	ПК-6.6 З-3
		<b>Уметь:</b>	
		применять методы сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 У-1
		применять методы анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 У-2
		разрабатывать и обосновывать управленческие решения	ПК-6.6 У-3
		<b>Владеть:</b>	
		навыками применения методов сбора и обработки информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 В-1
навыками применения методов анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам	ПК-6.6 В-2		
навыками разработки и обоснования управленческих решений	ПК-6.6 В-3		
	ПК-6.7: Разрабатывает эконометрические и финансово-экономические	<b>Знать:</b>	
		стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к	ПК-6.7 З-1



Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценку и интерпретацию полученных результатов	области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов	
		структуру информационных обзоров, аналитических отчетов	ПК-6.7 З-2
		порядок разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ	ПК-6.7 З-3
		<b>Уметь:</b>	
		применять стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов	ПК-6.7 У-1
		формировать структуру информационных обзоров, аналитических отчетов	ПК-6.7 У-2
		разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ	ПК-6.7 У-3
		<b>Владеть:</b>	
		навыками применения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретации полученных результатов	ПК-6.7 В-1
		навыками формирования структуры информационных обзоров, аналитических отчетов	ПК-6.7 В-2
навыками разработки проектных решений в области	ПК-6.7 В-3		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных бизнес-проектов и программ	

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы\*

№ п/п	Код формируемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике	Наименование оценочного средства*
<i>2 семестр</i>				
1	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Подготовительный этап</i>	Тема 1.1. Ознакомление с научной тематикой кафедры Тема 1.2. Выбор темы исследования	<i>Собеседование</i>
2	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Подготовительный этап</i>	Тема 1.3. Составление плана проведения научно-исследовательской работы	<i>Собеседование</i>
3	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Начальный этап</i>	Тема 1.4. Изучение интернет-ресурсов по теме исследования	<i>Собеседование Отчет по практике</i>
4.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Основной этап</i>	Тема 2.1. Организация научно-исследовательской работы и формы представления научного исследования	<i>Собеседование</i>
5.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Основной этап</i>	Тема 2.2. Организация работы над магистерской диссертацией	<i>Собеседование</i>
6.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Итоговый этап</i>	Тема 2.3. Актуальные проблемы и задачи научного исследования	<i>Собеседование Отчет по практике</i>
<i>3 семестр</i>				
1.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Начальный этап</i>	Тема 3.1. Разработка методики анализа объекта исследования и формирование массива	<i>Собеседование</i>

			данных, необходимого для реализации разработанной методики	
2.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Основной этап</i>	Тема 3.2. Совершенствование навыков участия в научной дискуссии и навыков презентации результатов собственных исследований	<i>Собеседование</i>
3.	ПК-6.6 ПК-6.7	<i>Итоговый этап</i>	Тема 3.3. Оформление и защита отчета по научно-исследовательской работе	<i>Собеседование Отчет по практике</i>

## РАЗДЕЛ 2.

### ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

**2.1.** Производственная практика (научно-исследовательская работа) обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

#### Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики.	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты.

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций.	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями.
Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки.	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен.
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно».

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися ФГБОУ ВО  
«ДОНАУИГС»

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочей программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по практике во 2 и 3 семестре выставляется зачет с оценкой (дифференцированная оценка по балльной шкале).

## 2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»), отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.

7. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

**Перечень примерных тем индивидуальных заданий на производственную практику (научно-исследовательская работа)**

<b>Перечень</b>
1. Организационно-методические аспекты учета и контроля в современных условиях.
2. Концептуальные направления совершенствования учета и аудита в современных условиях.
3. Формы (системы) бухгалтерского учета и их влияние на формирование управленческой информации на предприятии.
4. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета и фактического контроля на предприятиях.
5. Организация учета и анализа субъектов малого предпринимательства.
6. Организация учета и контроля в обществах с ограниченной ответственностью.
7. Организация учета активов предприятия в условиях инфляции и анализ ее влияния на оценку имущества предприятия.
8. Методические аспекты составления и представления финансовой отчетности предприятия.
9. Проблемные аспекты формирования финансовой отчетности предприятия в современных условиях.
10. Учетная политика как объект стандартизации: современное состояние и перспективы.
11. Методика и организация внутреннего и внешнего аудита предприятия.
12. Бухгалтерский учет обеспечения будущих расходов и платежей: теория и практика.
13. Организация и методика аудита финансовой отчетности в финансово-

кредитных учреждениях.
14. Учет и анализ кредитных операций банка.
15. Организация учета и анализа собственного капитала банка.
16. Организация учета и аудита операций банка с платежными карточками.
17. Методика и организация учета расходов и калькулирования услуг учреждений здравоохранения.
18. Современные концепции развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы.
19. Организация и методика бухгалтерского учета на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства.
20. Учет и аудит операций банков с физическими лицами.
21. Учетная политика организаций бюджетной сферы и ее влияние на результат выполнения сметы.
22. Учет и анализ расчетов с дебиторами и кредиторами в организациях бюджетной сферы.
23. Учет и контроль доходов и расходов организаций бюджетной сферы.
24. Учет и анализ расчетов по заработной плате в организациях бюджетной сферы.
25. Организация учета и контроля запасов в организациях бюджетной сферы.
26. Учет и анализ финансового обеспечения организаций бюджетной сферы.
27. Учет и контроль необоротных активов организаций бюджетной сферы.
28. Методика и организация контроля в организациях бюджетной сферы.
29. Методика и организация анализа в организациях бюджетной сферы.
30. Организация управленческого учета в организации.
31. Организационные аспекты учета и контроля затрат по видам деятельности и центрам ответственности.
32. Методика и организация сводного учета расходов и анализ себестоимости продукции (управленческий аспект).
33. Учет и анализ в системе управления себестоимостью продукции.
34. Организация и методика учета и анализа собственного капитала.
35. Организационные аспекты учета и аудита расчетов по оплате труда.
36. Организация учета и анализа расходов на оплату труда.
37. Учет движения основных средств и анализ эффективности их использования.
38. Организация учета и анализа оборотных активов предприятия в условиях автоматизации.
39. Теоретические и практические аспекты организации движения денежных средств и анализ денежных потоков предприятия.
40. Организация учета и аудита расчетных операций на предприятии.
41. Учет и анализ расходов на ремонт, реконструкцию и модернизацию объектов основных средств.
42. Организация и методика учета и анализа производственных на предприятии.
43. Организация учета и аудита заработной платы и расчетов с работниками в условиях АРМ-бухгалтера.
44. Управление дебиторской задолженностью: контрольно-учетные и аналитические аспекты.
45. Организация учета и аудита запасов предприятия в условиях АРМ-бухгалтера.
46. Учет и аудит биологических активов в сельхозпредприятии.
47. Влияние договорной политики на организацию и методику учета расчетов с контрагентами по товарным операциям.

48. Амортизационная политика предприятия: учет и аудит начисления и использования.
49. Проблемные аспекты учета и аудита готовой продукции и ее реализации в разных отраслях экономики.
50. Организация учета и аудита арендных операций.
51. Методика формирования показателей финансовой отчетности и их использование в анализе финансового состояния предприятия.
52. Методические и организационные проблемы внутреннего и внешнего аудита.
53. Научно-практические аспекты учета и аудита наличия и движения товаров в условиях использования ПЕОМ.
54. Учет и контроль общепроизводственных расходов субъекта хозяйствования.
55. Учет и аудит услуг коммунального предприятия.
56. Организация учета финансовых результатов предприятия и анализ их формирования.
57. Учет и анализ финансовых результатов в условиях электронной обработки данных.
58. Организационные и методические аспекты учета и аудита расчетов с бюджетом.
59. Организация учета и аудита расчетов по общеобязательному государственному социальному страхованию.
60. Проблемные аспекты формирования в бухгалтерском учете информации о дебиторской задолженности и ее раскрытие в финансовой отчетности.
61. Проблемные вопросы формирования в бухгалтерском учете информации о налоге на прибыль и ее раскрытие в финансовой отчетности.
62. Проблемные аспекты учета и аудита внешнеэкономической деятельности предприятия.
63. Особенности бухгалтерского учета в строительстве и анализ выполнения объемов строительно-монтажных работ.
64. Особенности организации работы учетного персонала в разных отраслях экономики и ее влияние на эффективность ведения хозяйства.
65. Проблемные вопросы организации нормативно-правового обеспечения бухгалтерского учета.
66. Организация информационного, технического и эргономичного обеспечения учета и анализа на предприятии.
67. Финансовая отчетность как база оценки экономического положения предприятия.
68. Особенности финансовой отчетности субъекта малого предпринимательства: методика составления и представления пользователям.
69. Методические аспекты составления налоговой отчетности и анализ ее показателей.
70. Учет и аудит операций с подакцизными товарами
71. Учет и аудит расчетов с внебюджетными фондами на предприятии
72. Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса

**Перечень примерных вопросов при защите отчета по практике**

<b>Перечень вопросов</b>
1. Какая НИР проводится на кафедре?
2. Кто выступает руководителем и исполнителями НИР на кафедре?
3. Каковы научные интересы руководителя практики?



4. Какие научные работы руководителя практики опубликованы и в каких изданиях?
5. Какова степень разработанности выбранной темы научного исследования?
6. Какие методы исследования необходимо использовать при проведении исследования?
7. Каковы результаты проведенного анализа научной литературы?
8. Какие интернет источники были изучены в ходе исследования?
9. Каково содержание научно-исследовательской работы на отчетный период?
10. В каких изданиях были опубликованы результаты исследования по выбранной тематике?
11. Какие программные (технические) средства и информационные технологии используются для решения поставленных в ходе практики аналитических и исследовательских задач?
12. Какие теоретические (эконометрические) модели используются для анализа и интерпретации полученных результатов?
13. Какой иллюстративный материал используется для представления результатов расчетов?
14. Какие управленческие решения предложены на основе результатов расчетов?
15. В какой мере решение поставленных в ходе практики задач опиралось на групповые методы работы?
16. Какие информационные технологии и программные средства использовались для решения задач?
17. Какие задания были выполнены в ходе прохождения НИР?