

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислюк Елена Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 07.12.2024 00:01:50
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

**Производственного менеджмента и
маркетинга**

Кафедра

Маркетинга и логистики

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П)

**Практика по профилю
профессиональной деятельности**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль "Логистика"**

Квалификация *МАГИСТР*

Форма обучения *очная*

Объём практики *12 ЗЕТ*

**Год начала подготовки
по учебному плану** *2023*

Донецк
2023

Составители:

канд. экон. наук, доцент

И.Ю. Лунина

ст.препод.

Н.В. Близкая

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

Т.А. Попова

Рабочая программа практики "Практика по профилю профессиональной деятельности" разработана в соответствии с: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Логистика", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Маркетинга и логистики"

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент

Т.А. Попова

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики является практическое использование обучающимися приобретенных теоретических знаний, изучение практики деятельности логистических служб, формирование профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных творческих решений, сбор нормативно- справочных и информационных материалов для написания магистерской диссертации.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики являются:

- закрепление и апробирование обучающимися знаний по базовым и вариативным дисциплинам, предусмотренных магистерской программой «Логистика» на основе изучения практического опыта;
- формирование навыков практической работы, разработки и оформления организационных решений в рамках логистического управления предприятием;
- знакомство с новыми управленческими технологиями, используемыми в деловой сфере с целью повышения профессиональной подготовки;
- формирование навыков и умений формулирования и решения задач, возникающих в ходе практической деятельности;
- осуществление выбора необходимых и эффективных методов, приемов и средств практических вопросов логистического управления;
- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации;
- овладение умениями обоснования и изложения полученных результатов в виде отчетов, презентаций, докладов.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть

Б2.О.02(П)

1.3.1. "Практика по профилю профессиональной деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Научно-исследовательская практика

Логистика системы распределения

Методы и средства проектирования логистических систем

Моделирование взаимодействие транспортных систем

Логистика внешнеторговых операций

Современный стратегический анализ

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы Способность проведения контрольных мероприятий логистических систем предприятий, организаций, учреждений

Знать:

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений

Уровень 3	эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
Уровень 3	уверенно владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений
<i>ПК-1: Способность проведения и контроля процедур закупки и сбыт, контрактов и соглашений</i>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 2	демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уметь:	
Уровень 1	недостаточно эффективно умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 2	умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 3	эффективно умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 2	владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
Уровень 3	уверенно владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников
<i>ПК--3: Способность разрабатывать и реализовывать оперативные и стратегические планы предприятий, учреждений, организаций</i>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 2	демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уметь:	
Уровень 1	недостаточно эффективно умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 2	умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 3	эффективно умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Владеть:	

Уровень 1	слабо владеет навыками анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 2	владеет навыками анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций
Уровень 3	уверенно владеет навыками анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций

ПК-4: Способность разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности функционирования логистических систем

Знать:

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 2	демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 2	умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 3	эффективно умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 2	владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры
Уровень 3	уверенно владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры

В результате прохождения "Практика по профилю профессиональной деятельности" обучающийся должен:

1 Знать:	организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, их функции и взаимодействие; виды производственной деятельности; назначение продукции, основные финансово-экономические показатели деятельности предприятий
2 Уметь:	организовывать работу по проектированию планов выполнения управленческих процессов в логистике и маркетинге, формулировать задачи в соответствии с требованиями по качеству инновационного продукта
3 Владеть:	навыками сбора информации и оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей в логистике

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". Видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики. Отчет должен иметь объем 40-50 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы. Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Практика по профилю профессиональной деятельности" составляет 12 зачётные единицы, 432 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный						
Тема 1.1. Изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста Отдела логистики, где осуществляется преддипломная практика /Ср/	4	35	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2		
Тема 1.2. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы диссертационного исследования. /Ср/	4	35	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		

Тема 1.3. Определение гипотез, целей и задач диссертационного исследования. /Ср/	4	35	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		
Тема 1.4. Выбор методологии и инструментария исследования. Проведение инструктажа на месте прохождения практики. /Ср/	4	35	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		Обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы. Составление аннотированного списка проработанной литературы. Первая глава отчета по практике
Раздел 2. Исследовательский						
Тема 2.1. Постановка гипотез, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета. /Пр/	4	2	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		
Тема 2.2.Обработка, обобщение и анализ полученных данных аргументирование и формулирование положений, выводов, практических рекомендаций и предложений. /Пр/	4	6	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		
Тема 2.3.Оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных эконометрических и логистических моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации. /Ср/	4	45	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		
Тема 2.4.Оценка социальной эффективности производственной и управленческой деятельности /Ср/	4	45	ПК-1.7,ПК-2.10,ПК-3.7,ПК-4.8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.2		

Тема 2.5. Анализ информационного обеспечения управления логистической деятельностью и другими технологически связанными с ней видами работ /Ср/	4	45	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Тема 2.6. Анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их выполнением /Ср/	4	41	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		Вторая глава отчета по практике
Раздел 3. Заключительный						
Тема 3.1. Оценка и интерпретация полученных результатов. /Ср/	4	35	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Тема 3.1. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию логистической деятельности организации-места прохождения преддипломной практики, внедрение данных предложений в финансово-хозяйственную научную деятельность организации. /Ср/	4	38	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Тема 3.1. Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации организации для более эффективной работы /Ср/	4	35	ПК-1.7, ПК-2.10, ПК-3.7, ПК-4.8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), самостоятельная работа обучающихся (СР) и консультации (К) по выполнению различных видов заданий. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы.

Используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Дыбская, В. В. Логистика складирования [Электронный ресурс]: учебник. - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 796 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115133.html (дата обращения: 27.10.2021)
Л1.4	Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург : Политехника, 2020. - 288 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/94836.html (дата обращения: 27.10.2021)
Л1.2	Неруш, Ю. М., Саркисов, С. В. Транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 351 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469192 (дата обращения: 14.07.2021)

Л1.1	Логистика международного бизнеса: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Логистика») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2019. - 127 с.
Дополнительная литература	
Л2.2	Стратегическое управление предприятием: теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. - 428 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/114888.html (дата обращения: 28.10.2021)
Л2.1	Антикризисное управление предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 200 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/182.pdf
Дополнительная литература	
Л3.1	Методические рекомендации по организации и прохождению практики по профилю профессиональной деятельности для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2021. - 52 с.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Министерство транспорта РФ
Э2	Министерство транспорта ДНР
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: – компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; – электронные презентации; – электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися; – дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; – Яндекс.Телемост используются для проведения дистанционного обучения и консультаций; – электронные библиотечные ресурсы Академии. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС «Лань»), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.	

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации: №208 учебный корпус №2.

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (44), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

1.3. Базы практики:

ООО «ОЛМАКС» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №210/с от 07.05.2021 г.)

ООО «ЕМК» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №432/с от 19.10.2021 г.)

ООО «Гурман» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №310/с от 25.06.2021 г.)

ООО «АРТ ХАУС» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №49/с от 09.01.2019 г.)

ЧП «Алтай» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 262/с от 24.10.2019 г.)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Опишите предприятие: отрасль, основная продукция, основной рыночный сегмент, структура и масштабы производства и реализации.
2. Дайте характеристику внутренним факторам производства: персонал (численность и структура), основные фонды (степень автоматизации и механизации работ, доля активной и пассивной части), оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость).
3. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия и место логистического отдела.
4. Опишите систему логистического планирования в организации.
5. Дайте характеристику реализации принципов идеальной организации производственных процессов на данном предприятии.
6. Опишите управление потоками в логистической системе.
7. Раскройте содержание действий руководства по контролю и анализу в организации.
8. Охарактеризуйте эффективность механизма принятия управленческих решений в организации
9. Дайте оценку эффективности функционирования логистики на предприятии.
10. Дайте оценку эффективности системы менеджмента в организации
11. Сформулируйте основные тенденции в данной отрасли (на рынке данного продукта или услуги).
12. Оцените эффективность деятельности организации в целом.
13. Какие факторы играют наибольшее отрицательное влияние на деятельности организации.
14. Какие действия позволили бы повысить эффективность деятельности данной организации

5.2. Темы письменных работ:

Направления тем магистерских диссертаций:

1. Теоретические и практические аспекты эффективности управления цепями поставок производственных и коммерческих предприятий.
2. Актуальные проблемы управления устойчивостью и надежностью функционирования логистической системы предприятия.
3. Оптимизация функционирования транспортно-складских процессов на микро- и макроуровне.
4. Социально-экологические основы и проблемы функционирования реверсивной логистики.
5. Организационные вопросы функционирования логистической системы предприятия

Полный перечень тем магистерских диссертаций в рамках вышеуказанных направлений представлен в Методических рекомендациях по освоению и прохождению производственной практики (по профилю профессиональной деятельности)

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Практика по профилю профессиональной деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Практика по профилю профессиональной деятельности" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная (по профилю профессиональной деятельности) является выездной (проводится на базах практики) и непрерывной – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Практика направлена на закрепление профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, сбор и систематизацию материалов для подготовки магистерской диссертации. Формой отчетности является представление письменного отчета за подписью руководителя практики от предприятия. Кроме того, оформляется дневник практиканта, где содержится отзыв руководителя от предприятия (базы практики) о выполнении обучающимся программы практики. Письменный отчет о практике вместе с дневником подается в течение трех дней после окончания практики для регистрации, проверки и допуска к защите. Письменный отзыв руководителя практики от кафедры заносится в дневник практиканта. В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению практики содержатся в учебно-методическом комплексе практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»**

**Факультет Производственного менеджмента и маркетинга
Кафедра маркетинга и логистики**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по «Производственной (по профилю профессиональной деятельности)
практике»

Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	«Логистика»
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по «Производственной (по профилю профессиональной деятельности) практике» для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

ст. преподаватель Н.В. Близкая

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

маркетинга и логистики

Протокол заседания кафедры от

24.04.2023 г.

№ 9.1

Заведующий кафедрой



Т.А. Попова

РАЗДЕЛ 1.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Основные сведения о практике по профилю профессиональной деятельности

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения практики по профилю профессиональной деятельности. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета

Таблица 1

Основные сведения о практике по профилю профессиональной деятельности

Образовательная программа	магистратура
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Профиль	«Логистика»
Формы контроля	Собеседование, отчет по практике
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	12
Семестр	4
Общая трудоемкость (академ. часов)	432
Самостоятельная работа	424
Недельное количество часов	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		Знать:	

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-1.7.	В результате прохождения производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики демонстрирует навыки описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; навыками планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	поверхностно демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. З-1
		демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. З-2
		уверенно демонстрирует знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; методики планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. З-3
		Уметь:	
		недостаточно эффективно умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. У-1
		умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. У-2
		эффективно умеет применять на практике знания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. У-3
		Владеть:	
		слабо владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. В-1
		владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и	ПК-1.7. В-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	
		уверенно владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения; выбора эффективных технологий и способов продаж; планирования взаимодействия товаропроизводителей, торговых и логистических посредников	ПК-1.7. В-3
ПК-2.10.	В результате прохождения производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики демонстрирует навыки анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	Знать	
		поверхностно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. 3-1
		демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. 3-2
		уверенно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. 3-1
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. У-1
		умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. У-2
		эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. У-3
		Владеть	
слабо владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. В-1		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. В-2
		уверенно владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств логистических систем предприятий, организаций, учреждений	УК-2.10. В-3
ПК-3.7.	В результате прохождения производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики демонстрирует навыки анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	Знать	
		поверхностно демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. З-1
		демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. З-2
		уверенно демонстрирует знания методики анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. З-3
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. У-1
		умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. У-2
		эффективно умеет анализировать эффективность реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. У-3
		Владеть	
		слабо владеет навыками анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. В-1
владеет навыками анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	ПК-3.7. В-2		
уверенно владеет навыками анализа эффективности реализации	ПК-3.7. В-3		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		стратегических и тактических планов предприятий, учреждений, организаций	
ПК-4.8.	В результате прохождения производственной (по профилю профессиональной деятельности) практики владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	Знать	
		поверхностно демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.3-1
		демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.3-2
		уверенно демонстрирует знания внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.3-3
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.У-1
		умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.У-2
		эффективно умеет осуществлять внутреннюю и внешнюю логистическую координацию в цепи поставок; аналитическое исследование, экспертизу и аудит состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.У-3
		Владеть	
слабо владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8.В-1		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8. В-2
		уверенно владеет навыками внутренней и внешней логистической координации в цепи поставок; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития логистической инфраструктуры	ПК-4.8. В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике (устанавливает предприятие)	Наименование оценочного средства
1	УК-1, УК- 2, ОПК- 1,ОПК-2,ОПК-3	Подготовительный	<p>Тема 1.1 Изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста Отдела логистики, где осуществляется практика.</p> <p>Тема 1.2 Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы диссертационного исследования</p> <p>Тема 1.3 Определение гипотез, целей и задач диссертационного исследования.</p> <p>Тема 1.4 Разработка индивидуального плана</p>	Собеседование

			научно-исследовательской практики	
			Тема 1.5 Выбор методологии и инструментария исследования. Проведение инструктажа на месте прохождения практики.	
2	УК-1, УК- 2, ОПК- 1, ОПК- 2, ОПК-3	Исследовательский	Тема 2.1 Постановка гипотез, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета Тема 2.2 Обработка, обобщение и анализ полученных данных аргументирование и формулирование положений, выводов, практических рекомендаций и предложений. Тема 2.3 Оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных эконометрических моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания Тема 2.4 Оценка социальной эффективности производственной и управленческой деятельности	Собеседование

			Тема 2.5 Анализ информационного обеспечения управления логистической деятельностью и другими технологически связанными с ней видами работ	
			Тема 2.6 Анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их выполнением	
3	УК-1, УК- 2, ОПК- 1,ОПК- 2, ОПК-3	Заключительный	Тема 3.1 Оценка и интерпретация полученных результатов.	<i>Отчет по практике, дневник практики</i>
			Тема 3.2 Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию логистической деятельности организации-места прохождения практики, внедрение данных предложений в финансово-хозяйственную научную деятельность организации.	
			Тема 3.3 Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации организации для более эффективной работы	
			Защита отчёта / доклад на конференции (публикация статьи)	

РАЗДЕЛ 2.

ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Практика по профилю профессиональной деятельности обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы			ECTS
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями
Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
					защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная

оценка по балльной шкале.

2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию (отчет и дневник практики) на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Отчет о прохождении по профилю профессиональной деятельности практики должен включать разделы:

1. Титульный лист является первой страницей отчета научно-исследовательской практики и служит источником информации, необходимой для представления документа.

2. Содержание включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.

3. Введение должно содержать оценку современного состояния актуальной проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы анализа.

4. Основная часть должна содержать разделы, отражающие логику проведенного анализа.

5. Заключение должно содержать основные результаты, полученные в результате анализа, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.

6. Список использованных источников должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета.

7. Приложения, в которых приводятся статьи или тезисы докладов, опубликованные в периодической печати по теме магистерской диссертации.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика»):

1. Управление цепями поставок предприятия и их совершенствование
2. Совершенствование системы управления распределительной логистикой как логистической подсистемы предприятия
3. Планирование и управление движением материальных потоков на предприятии
4. Управление закупочной деятельностью предприятия и направления ее совершенствования
5. Логистическая система экспортно-импортных операций на предприятии и её совершенствование
6. Управление сбытом в логистической системе организации
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации (конкретного вида) продукции
8. Анализ и обоснование выбора логистических каналов распределения продукции предприятия
9. Использование ASP-технологий в управлении цепями поставок
10. Анализ, методы оценки и пути оптимизации управления поставками товарной продукции на предприятии
11. Усовершенствование экономических методов управления логистическими системами на предприятии
12. Управление материальными потоками производственного предприятия
13. Организация логистической деятельности предприятия и пути ее совершенствования

14. Управление логистическими рисками предприятия
15. Совершенствование логистической системы управления некоммерческого предприятия
16. Применение логистического подхода в управлении информационным обеспечением в системе управления предприятием
17. Комплексный анализ и совершенствование организации логистики производственных процессов
18. Применение экономико-математического моделирования в логистике предприятия
19. Логистическая система управления финансовыми потоками предприятия
20. Информационные потоки в системе материально-технического обеспечения предприятия и их рационализация
21. Управление международными грузовыми перевозками транспортного предприятия
22. Совершенствование системы оперативного управления транспортно-складскими процессами на предприятии
23. Разработка эффективной системы управления запасами предприятия
24. Повышение эффективности функционирования склада предприятия при внедрении логистического подхода
25. Совершенствование логистического сервиса предприятия
26. Использование логистических принципов в организации транспортного обслуживания
27. Анализ направления совершенствования системы управления складской логистикой предприятия
28. Информационные потоки в управлении складированием и хранением материально-технических ресурсов и их рационализация
29. Совершенствование технологических процессов работы баз и складов в системе логистического управления

30. Совершенствование транспортного обеспечения логистической деятельности предприятия

31. Анализ системы управления возвратными потоками предприятия и ее совершенствование

32. Совершенствование логистической стратегии компании на базе применения принципов реверсивной логистики

33. Управление корпоративной социальной политикой предприятия на основе реверсивной логистики

34. Совершенствование системы утилизации и переработки отходов производства (потребления)

35. Управление системой закупки вторичного сырья и ее усовершенствование

36. Построение логистических процессов управления возвратными потоками и оценка рационального использования отходов предприятия

37. Эколого-экономическая оценка рационального использования твердых коммунальных отходов

38. Комплексная оценка организации работы с возвратной продукцией в системе реверсивной логистики

39. Управление системой рециклинга и утилизации отходов предприятия

40. Экономическая оценка и эффективность использования отходов предприятия

41. Совершенствование межфункционального взаимодействия при планировании и выполнении заказов клиентов

42. Межфункциональная логистическая координация как способ повышения эффективности управления товарными потоками

43. Разработка сбалансированной системы показателей оценки работы логистического менеджмента предприятия

44. Совершенствование логистической стратегии компании на базе оптимизации ее инфраструктуры

45. Повышение конкурентоспособности компании на основе эффективного взаимодействия логистики и маркетинга

46. Оптимизация (реинжиниринг) логистических бизнес-процессов в компании

47. Повышение конкурентоспособности компании на базе стратегии развития логистического сервиса

48. Совершенствование управления логистической инфраструктурой предприятия

49. Выбор и организация внедрения информационных систем для автоматизации управления логистическими процессами

50. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании при внедрении интегрированной информационной системы

Типовые вопросы при защите отчета по практике

Перечень вопросов

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Опишите предприятие: отрасль, основная продукция, основной рыночный сегмент, структура и масштабы производства и реализации.2. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия и место логистического отдела.3. Опишите систему логистического планирования в организации.4. Опишите управление потоками в логистической системе.5. Сформулируйте основные тенденции в данной отрасли (на рынке данного продукта или услуги).6. Оцените эффективность деятельности организации в целом.7. Какие факторы играют наибольшее отрицательное влияние на деятельности организации.8. Какие действия позволили бы повысить эффективность деятельности данной организации. |
|---|