

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 20.12.2024 05:33:32
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb45b6a

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ



ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

для обучающихся 3 курса
образовательной программы бакалавриата
направления подготовки 38.03.01 Экономика
(профиль «Государственные и муниципальные финансы»)
очной формы обучения

Утверждено на заседании
кафедры
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

Донецк
2021

УДК 336(076.6)
ББК У291.9+Ч448я81

М 54

М54 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы «Финансы организаций» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы» очной /заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра финансов ; сост. А.Н. Шилина. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2021. – 31 с.

Методические рекомендации содержат материалы по организации, подготовке и выполнению курсовой работы, включая информацию о структуре курсовой работы, указания к выполнению их основных разделов, правила оформления литературы, список рекомендованных тем, а также порядок защиты и критерии оценки курсовой работы.

УДК 336(076)
ББК У291.9+Ч448я81

©Шилина А.Н., 2021
© ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ».....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	10
4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	18
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	20
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	28
7. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	29
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подготовка курсовой работы является завершающим этапом изучения курса «Финансы организаций». Целью написания курсовой работы является:

углубленное изучение дисциплины, систематизация, расширение и закрепление в процессе обучения полученных теоретических знаний;

развитие навыков самостоятельной работы и умение обобщить теоретические материалы, а также работать с литературой;

выработка умения анализировать практическую финансовую литературу и формулировать собственные выводы, рекомендации и предложения по совершенствованию существующей практики в области исследуемых вопросов.

Выполнение курсовой работы ориентировано на решение следующих задач:

систематизацию и расширение полученных знаний о принципах, методах и формах финансового обеспечения деятельности бюджетных организаций;

стимулирование необходимых для практической деятельности навыков самостоятельной аналитической и исследовательской работы;

закрепление практических навыков применения инструментов управления финансами бюджетных организаций.

Курсовая работа должна быть выполнена обучающимися самостоятельно. В период написания курсовой работы по дисциплине «Финансы организаций» обучающийся обязан:

изучить законодательные, нормативные, инструктивно-методические материалы по исследуемой проблеме;

обосновать и раскрыть актуальность темы исследования;

провести теоретическое исследование по конкретной теме;

осуществить практические расчеты по определенным вопросам соответствующей темы;

разработать обоснованные выводы по принятию финансовых решений и улучшению финансового состояния предприятия, которое является объектом исследования.

Задание к выполнению курсовой работы выдает преподаватель кафедры финансов. Перед тем, как приступить к выполнению курсовой работы обучающийся должен вместе с руководителем составить план исследования. Согласно графику, который является согласованным с деканатом, на кафедре финансов проводятся консультации.

Обучающиеся должны предоставить выполненную курсовую работу для регистрации на кафедру финансов. Проверенная работа допускается к защите с пометкой «к защите» или с пометкой «на доработку» возвращается обучающемуся с замечаниями.

По результатам защиты обучающийся получает оценку, которая проставляется в отдельную ведомость, дублируется отдельной строкой в зачетной книжке обучающегося и выносится в приложение к диплому о высшем образовании.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ»

Структура курсовой работы содержит следующие структурные элементы, располагаемые в курсовой в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение А).
2. Содержание (Приложение Б).
3. Введение.
4. Глава 1. Теоретическая часть с учетом специализации.
5. Глава 2. Практическая часть с учетом специализации.
6. Заключение.
7. Список использованных источников (Приложение В).
8. Приложения.

Курсовая работа должна иметь объем 30-35 страниц и состоять из двух

частей: теоретической (Глава 1) и практической (Глава 2).

Титульный лист оформляется по установленному образцу (Приложение А).

Содержание курсовой работы определяется её темой с учетом специализации и отображается в плане, разработанном с помощью руководителя работы от кафедры финансов. В соответствии с выбранной темой обучающийся по рекомендации руководителя или самостоятельно, выбирает литературные источники (книги, брошюры, статьи и др.) и соответствующие нормативные документы.

Введение раскрывает сущность и состояние изучаемой проблемы, основания и исходные данные для разработки темы, ее актуальность. Главной задачей введения является обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования, особенностей ее постановки и решения. Кроме того, в этой части работы следует четко определить её цели и задачи (опираясь на содержание), предмет и объект, методы исследования. Объем введения не должен превышать 1-2 страниц.

Актуальность темы. Путем критического анализа и сравнения с известными решениями проблемы обосновывается актуальность и целесообразность работы. Освещение актуальности темы должно быть коротким, но содержательным. Достаточно несколькими предложениями высказать главное – сущность проблемы.

Во введении также обозначается **объект и предмет** исследования, которые не являются тождественными, эти понятия нельзя считать синонимами.

Объект – это то, что исследуется, то есть процесс или явление, которое вызвало проблемную ситуацию.

Предмет определяется самим исследователем. Это то, что в границах объекта получает научное объяснение, или тот угол зрения, под которым изучается объект. Формулировка предмета исследования наиболее полно соотносится с формулировкой темы курсовой работы, а иногда они могут практически совпадать друг с другом.

Цель и задачи исследования. Целью работы является запланированный конечный результат, позволяющий создать инновационный продукт или систему управления с более высокими показателями качества. В области исследований – это уточнённые закономерности, выводы, рекомендации и т.д.

Формирование цели состоит из двух частей:

в первой части определяются закономерности, тенденции, явления, гипотезы, возникающие между параметрами и элементами исследований;

во второй части определяется эффект, который может быть следствием использования этих закономерностей, тенденций, явлений.

Поставленная цель работы может быть достигнута путем решения задач, направленных на выявление указанных в цели закономерностей. Задачи работы определяются ее предметом и целью.

Методы исследования. Приводят перечень использованных методов исследования для достижения указанной в работе цели. Перечислять их нужно в соответствии с содержанием работы, кратко и содержательно определяя, что именно исследовалось тем или иным методом. Это позволит убедиться в логичности и приемлемости выбора именно этих методов.

Глава 1. Основная (теоретическая) часть, с учетом специализации (предполагаемой темы курсовой работы), может содержать несколько подразделов. В этой главе обосновывается теоретическая база выбранной проблемы, предоставляется обзор литературных источников, новых разработок, опубликованных статистических данных со ссылкой на источники, другой информации, связанной с темой. На основе изучения научной, учебно-методической литературы раскрываются подходы разных авторов к решению проблемы, показывается, в чем сходство, а в чем – различие их взглядов, а также обосновываются собственные взгляды на затронутую проблему. В этой главе дается оценка действующих законов, постановлений, указов и других официально распорядительных документов, нормативной и справочной базы по исследуемой проблеме. Раскрывается собственное понимание этой базы, обосновывается необходимость и

целесообразность отдельных документов.

Вариант задания для теоретической части соответствует порядковому номеру фамилии обучающегося в списке группы в журнале успеваемости.

Теоретическое обоснование, суть, значение, классификационные характеристики, история и современные тенденции предмета исследования, методические подходы должны иметь определенные элементы научной новизны, собственную позицию относительно выбранных методов исследования, то есть четко определенное теоретическое поле работы позволяет перейти к конкретному аналитическому исследованию. Текст нужно иллюстрировать графическими материалами – схемами, графиками, диаграммами и т.д. Объем первой главы должен составлять 10-15 страниц.

Глава 2. Основная (практическая) часть посвящена анализу финансовой деятельности бюджетной организации с целью формирования возможных предложений по совершенствованию примененного им финансового механизма в пределах затронутой проблемы. Он должен совместить приобретенные теоретические знания и умение использовать выбранные методы и определенный методический инструментарий.

Финансовый анализ необходимо делать на базе данных финансовой отчетности – бюджетной сметы, которая составляется на базе смет доходов и расходов. К основным документам бюджетной организации относят: баланс использования бюджета; отчет о финансовых результатов деятельности; отчет о движении денежных средств; отчет кассовых поступлений и выбытий денежных средств; справка по консолидированным расчетам.

В анализе может быть использована дополнительная информация о результатах финансовой деятельности бюджетной организации, которая носит вспомогательный характер (справки, отчеты, балансов, пояснительные записки).

Также данная глава может быть посвящена анализу подходов, касающихся управления финансами бюджетной организации, на которой обучающийся прошел предварительную практическую подготовку.

Основная (практическая) часть должна включать в себя следующие элементы:

анализ объема и структуры источников формирования и направлений использования финансовых ресурсов организации;

анализ управления финансовыми ресурсами в организации;

определение внутренних резервов финансового обеспечения организации и объема привлечения внешних источников финансирования.

При написании основной (практической) части курсовой работы, обучающийся может использовать материал отчета по практике, в том числе финансовую отчетность и результаты финансового анализа базы практики.

Рисунки, схемы, таблицы, диаграммы и т.д., выполненные обучающимся самостоятельно в процессе исследования и анализа объекта, должны быть размещены в тексте курсовой по месту упоминания. Объем второй главы должен составлять ориентировочно 15-20 страниц.

Заключение к работе является кратким изложением итогов проведенного исследования. Именно здесь кратко приводятся более важные теоретические положения с формированием решённой проблемы, оценка результатов исследования с точки зрения соответствия поставленных задач. В общих выводах не могут появиться предложения, которые не были рассмотрены в главах работы. Объем заключения не должен превышать 2 страниц.

Список использованных источников должен содержать не менее – 15 источников преимущественно за последние 10 лет. В этот список включаются все публикации отечественных и зарубежных авторов, на которые есть ссылки в работе. Источники указываются на том языке, на котором они были изданы. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Список использованных источников размещается в конце курсовой работы в алфавитном порядке или в порядке упоминания в тексте (Приложение В).

Приложения к курсовой работе должны содержать информационные материалы, которые составляют базу аналитических исследований согласно выбранной теме. Их оформляют на следующих страницах, размещают за последовательностью появления ссылок в тексте работы.

Кроме того, в приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы:

реальные документы бюджетного учреждения;

рекламные материалы;

таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объёму превышают одну страницу);

иллюстрации вспомогательного характера.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский; стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая.

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора Word на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;

абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, шрифт – «Обычный».

Параметры страницы выставляются в Меню «Файл» / «Параметры страницы» и должны соответствовать указанным на рисунке 4.1.

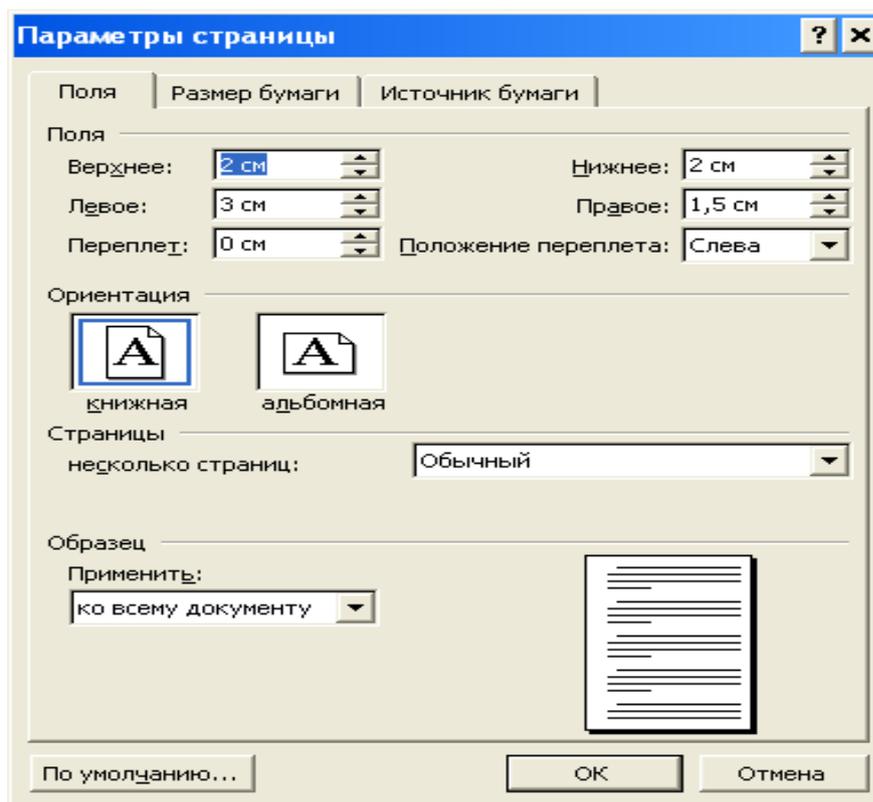


Рис. 4.1. Параметры страницы

Общий объем курсовой работы без учета приложений должен составлять 25-35 страниц.

Титульный лист курсовой работы должен содержать название: образовательной организации; факультета; кафедры, на которой выполнена работа; дисциплины; темы работы; фамилию, имя, отчество автора; курса, группы, формы обучения; ученое звание, ученую степень, должность, фамилию, имя, отчество научного руководителя; запись «К защите»; запись «Работа защищена с оценкой»; г. Донецк; год выполнения. Титульный лист, содержание, перечень сокращений, условных обозначений, терминов – не нумеруются, но их включают в общую нумерацию страниц курсовой работы.

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов работы. К содержанию надо включать все заголовки, которые есть в работе, начиная с введения (Приложение Б).

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются **жирным шрифтом**.

Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца, выравниваются по ширине и выделяются **жирным шрифтом**. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между названием главы и заголовком параграфа должно составлять 2 интервала основного текста. Расстояние между заголовком параграфа и текстом должно составлять 1 интервал основного текста.

Например:

ГЛАВА 1. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ¶

¶

¶

1.1. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия¶

¶

Начало основного текста.....¶

¶

Нумерация. Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист, задание, реферат и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается со страницы – «Введение».

Нумерация глав осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой (например: 1.3. – номер третьего параграфа в первой главе).

«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» – не нумеруют как главы.

Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным, все главы связаны между собой. Особое внимание следует обращать на плавные переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Необходимые сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля.

При необходимости в тексте работы могут использоваться Примечания, если необходимо сделать какие-либо разъяснения, дать определения или перевод терминов, указать источник информации. Примечания могут быть внутритекстовыми (помещаются в круглых скобках) или подстрочными, оформляемыми как подстрочная сноска. Подстрочное примечание располагается внизу страницы, меньшим размером шрифта и отделяется от основного текста прямой линией. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа и не подчеркивать. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами с точкой.

Иллюстрации и таблицы. Содержание иллюстраций должно дополнять текст, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать

размышления обучающегося, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом («рис.») и нумеруют последовательно в пределах главы, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: например, «Рис. 1.2.» – второй рисунок первой главы. Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру.

Например:

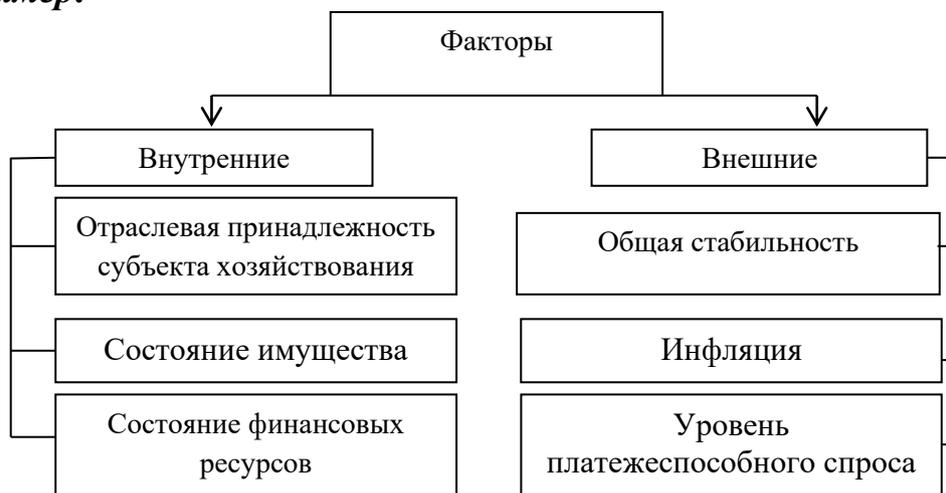


Рис. 1.2. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость предприятия

Таблицы нумеруют последовательно в пределах глав (за исключением тех, которые размещены в Приложениях). В правом верхнем углу размещают надпись: «Таблица» с указанием ее номера, который состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, Таблица 2.3

(третья таблица второй главы). Название таблицы размещается ниже, по центру страницы.

Например:

Таблица 2.3

Динамика показателей ликвидности ООО «Имидж» в 2019-2021 гг.

Показатели	Формула расчета	Годы			Рекомендуемое значение, %	Абс. отклонение 2021 г. к 2019 г.
		2019, %	2020, %	2021, %		
1	2	3	4	5	6	7
Коэффициент текущей ликвидности	$\frac{Тa}{Ккз + КЗ}$	1,74	1,83	2,48	≥1,5 – 3	+ 0,74
Коэффициент абсолютной ликвидности	$\frac{ДС + КФВ}{Ккз + КЗ}$	0,11	0,003	0,001	≥0,1 – 0,7	- 0,109

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение табл. 2.3.

В таблицах необходимо обязательно указывать единицы измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 2.1. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 2.1.

Например:

Таблица 2.1

Вертикальный и горизонтальный анализ структуры пассивов

ООО «Астра» за 2020-2021 гг.

Название статей	Код	2020	2021	Абсол. откл.	Относ. откл.	Темпы роста
1	2	3	4	5	6	7
Уставный капитал	1310	705 97	1 440 39	734 42	14,33	204,03

Продолжение табл. 2.1.

1	2	3	4	5	6	7
Добавочный капитал	1350	7 06	7 55	49	-0,14	106,82
...						

Рис. 4.3. Пример оформления таблицы с «Продолжением»

Формулы, ссылки. Формулы в работе нумеруются в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (2.1) – первая формула второй главы. Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

В тексте формулы выделяются строками, т.е. выше и ниже каждой формулы нужно оставлять 1 интервал основного текста. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:)

Например:

$$K = \frac{P_1}{P_0} \times 100\%, \quad (2.1)$$

где P_1 , P_0 – фактические и плановые расходы по смете.

Простые внутрострочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, Math A, Mathematica ВТТ). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

Оформление ссылок на литературные источники. Ссылки в тексте на источники информации следует отмечать порядковым номером, выделенным двумя квадратными скобками, например, [1;3-6]. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 223].

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание.

В список литературы не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы при подготовке курсовой работы. Не включаются также энциклопедии, справочники, научно-популярные издания.

Материал в списке использованных литературных источников рекомендуется располагать, выбрав один из двух вариантов:

в алфавитном порядке, отдельно в русском и латинском алфавите;

в порядке их использования по тексту работы.

Приложения в курсовой работе должны содержать информационные материалы, составляющие базу аналитических исследований в соответствии с выбранной темой. Они являются продолжением курсовой работы, размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту.

Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы в соответствии с направлением подготовки:

реальные документы предприятия, учреждения;

таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объему превышают одну страницу);

инструкции, методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ПК, разработанные в процессе выполнения квалификационной работы;

иллюстрации вспомогательного характера.

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок в тексте работы.

После списка использованных источников с новой страницы по середине листа располагается слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Номер страницы, на котором размещено слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» отображается в содержании работы.

Далее каждое приложение располагается с новой страницы, при чем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, Приложение А.

Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой большой буквы, выравнивание по центру страницы.

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте.

Единственное приложение обозначается как Приложение А.

Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. Д.1.2» – второй рисунок первой главы Приложения Д; «формула (А.1)» – первая формула Приложения А.

Общий объём курсовой работы без учета приложений должен составлять 30-35 страниц.

4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой финансов. Заявление визируется научным руководителем курсовой работы, подписывается заведующим кафедрой финансов (Приложение Г).

Выбор темы курсовой работы осуществляется согласно порядковому номеру фамилии обучающегося в списке журнала группы.

СПИСОК ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

№	Название темы
1	Содержание и принципы организации финансов бюджетных организаций
2	Анализ и содержание финансовой отчетности бюджетных организаций
3	Финансовое планирование в бюджетных организациях
4	Формы и методы внутреннего финансового контроля в бюджетной организации
5	Источники образования финансовых ресурсов бюджетной организации
6	Планирование расходов бюджетных организаций
7	Управление финансовыми ресурсами бюджетной организации
8	Источники финансирования воспроизводства основных фондов
9	Функции финансов бюджетной организации как проявление их сущности
10	Содержание, значение и задачи финансового планирования (прогнозирования) в бюджетных организациях
11	Особенности налогообложения бюджетных учреждений
12	Нормативное регулирование деятельности бюджетных учреждений
13	Сметное финансирование бюджетных учреждений
14	Факторы и резервы повышения эффективности финансовой деятельности бюджетной организации
15	Организации финансовой работы в бюджетной организации
16	Доходность и ликвидность организаций: проблемы их оптимизации
17	Анализ формирования доходов бюджетной организации
18	Анализ механизма формирования и использования бюджетных средств
19	Выявление резервов увеличения доходов бюджетной организации
20	Финансовый механизм бюджетных учреждений: его сильные и слабые стороны

- 21 Пути экономии финансовых ресурсов в административно-управленческой сфере
- 22 Специфика организации финансов бюджетных организаций
- 23 Состав, структура и оценка основных фондов бюджетной организации
- 24 Резервы улучшения финансового состояния бюджетной организации
- 25 Управление финансовыми ресурсами бюджетной организации
- 26 Организация денежного обращения в бюджетной организации
- 27 Оценка финансового состояния бюджетной организации
- 28 Анализ финансирования бюджетной организации
- 29 Финансовый механизм бюджетных организаций и направления его совершенствования
- 30 Место бартера и взаимозачетов в системе расчетов организаций

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

К бюджетным организациям относятся учреждения дошкольного, общего и профессионального образования, здравоохранения и социального обслуживания, научно-исследовательские учреждения, органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы судебной системы, прокуратуры, правопорядка и безопасности государства, учреждения национальной обороны.

Для бюджетных учреждений основным методом ведения хозяйства является сметное финансирование. Этот метод применяется в таких отраслях социальной и культурной сферы, как образование, здравоохранение, социальное обеспечение, а также при финансировании органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций обороны, правопорядка и безопасности государства. Основными принципами формирования и использования финансовых ресурсов при сметном финансировании являются:

определение объема бюджетных ассигнований на основе нормирования отдельных видов расходов, т.е. определения потребности в средствах, необходимых для возмещения текущих и капитальных затрат в целях обеспечения выполнения функций учреждения;

целевое назначение бюджетных ассигнований в соответствии с кодами бюджетной классификации;

строгая регламентация бюджетных средств по назначению (в соответствии с установленными законодательством нормами расходов) и времени (в рамках финансового года и отдельных кварталов);

выделение бюджетных ассигнований в меру выполнения показателей деятельности учреждения и с учетом использования ранее отпущенных средств;

контроль за обоснованным планированием ассигнований и рациональным и экономным использованием средств.

Однако в условиях ограниченности бюджетных средств формирование финансовых ресурсов бюджетных учреждений производится путем сочетания принципов сметного финансирования и самокупаемости.

Основная цель анализа финансовой деятельности организации – это получение максимально качественных информативных параметров, дающих объективную и точную картину финансового состояния организации.

Основными задачами анализа финансирования бюджетных учреждений являются:

оценка обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами и использования их по целевому назначению;

характеристика состояния расчетов и запасов товарно-материальных ценностей (ТМЦ);

выявление причин финансовых нарушений и затруднения финансирования;

выявление резервов улучшения финансового состояния учреждений и разработка мероприятий по их реализации.

В качестве источников информации для анализа финансового состояния бюджетного учреждения используются:

- баланс исполнения сметы расходов;
- справка о движении сумм финансирования из бюджета;
- отчет об исполнении сметы расходов;
- смета расходов, включая сметы на капитальное строительство;
- подробные расчеты по каждой статье сметы расходов;
- отчетность о выполнении плана.

Анализ объема и структуры источников формирования и направлений использования финансовых ресурсов организации позволяет выявить тенденции структурных сдвигов в системе финансового обеспечения организации и объяснение причин, вызвавших структурные сдвиги. Объектом анализа является динамика источников финансовых ресурсов организации и направлений их использования. Первичная информация об источниках финансовых ресурсов может сводиться в аналитическую таблицу следующей формы:

Таблица 5.1

Объем и структура источников формирования финансовых ресурсов
бюджетной организации

Источники финансовых ресурсов организации	Абсолютное значение			Удельный вес			Изменения					
	годы			годы			абсолютных значений		удельного веса		темпов прироста	
	20...	20...	20...	20...	20...	20...	20.../ 20..	20.../ 20..	20.../ 20..	20.../ 20..	20.../ 20..	20.../ 20..
Всего												

Основные источники финансовых ресурсов бюджетных учреждений:

- бюджетные ассигнования;
- поступления от оказания платных услуг населению;
- выручка от реализации продукции собственного производства (например, учебно-производственных мастерских в школах), покупных

товаров и оборудования, творческой продукции учреждений культуры, сборы от продажи билетов на театрально-зрелищные мероприятия;

выручка от реализации основных средств и сдачи имущества в аренду и субаренду;

выручка от оказания посреднических услуг;

доходы от долевого участия в деятельности других учреждений и организаций;

доходы от приобретения акций, облигаций, иных ценных бумаг и получения доходов (дивидендов, процентов) по ним;

доходы от иных внереализационных операций (курсовые разницы при операциях с иностранной валютой, от операций, связанных с размещением денежных средств на текущих счетах в кредитных организациях и др.);

добровольные взносы предприятий, учреждений, благотворительных фондов и отдельных граждан.

Важной задачей анализа финансирования бюджетных учреждений является выявление обеспеченности их финансовыми ресурсами. С этой целью суммы фактически выделенных учреждению средств сопоставляются со сметными назначениями и устанавливаются факты недофинансирования (табл. 5.2).

Таблица 5.2

Направления использования финансовых ресурсов бюджетной организации

Направления использования финансовых ресурсов организации	Утверждено по смете			Фактические расходы			Результат использования средств финансирования		
	годы			годы					
	20...	20...	20...	20...	20...	20...	20.../ 20..	20.../ 20..	20.../ 20..
Итого по смете									

В распоряжении бюджетных учреждений кроме бюджетных могут быть и те средства, которые у них образуются за счет платных услуг. Все

дополнительные средства, которые получены помимо бюджета, проходят по сметам внебюджетных средств.

Доходы, получаемые от хозяйственной деятельности, не включаются в республиканский или местные бюджеты и расходуются строго по целевому назначению в соответствии со сметой доходов и расходов по внебюджетным средствам.

В качестве источников информации анализа используются:

смета доходов и расходов по каждому внебюджетному средству;

отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам;

подробные расчеты, обоснования как доходов, так и расходов по статьям бюджетной классификации;

пояснительная записка и др.

Изучение исполнения сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам начинается с анализа источников их образования. В процессе анализа устанавливается состав специальных средств учреждения и выполнение плана по поступлениям текущего года в целом и по каждому их виду. Данные для характеристики исполнения сметы по доходам сводятся в аналитическую таблицу 5.3.

Таблица 5.3

Анализ источников поступления внебюджетных средств

Источники средств	Утверждено по смете	Исполнение сметы	Отклонения от сметы (+, -)	
			абсолютных значений	удельного веса
Всего средств (доходов)				

В таблице 5.3 указывают источники финансирования внебюджетных средств в соответствии с профилем деятельности бюджетной организации.

На следующем этапе необходимо проанализировать структуру поступлений, как по утвержденной смете, так и по ее исполнению (табл. 5.4)

Таблица 5.4

Анализ структуры поступлений внебюджетных средств по направлениям

Источники средств	Утверждено по смете		Исполнение сметы		Отклонение от сметы (+, -)	
	сумма, тыс. руб.	% к итогу	сумма, тыс. руб.	% к итогу	абсолютных значений	удельного веса
Всего поступлений						

Сумма доходов зависит от объема и характера услуг, а также от условий их предоставления - отпускной (договорной) стоимости.

В процессе анализа исполнения сметы внебюджетных средств исходят из того, что они направляются на цели, установленные при их образовании. Размер расходов определяется по каждому виду внебюджетных средств в соответствии с объемом работы и с учетом необходимости соблюдения режима экономии. При изучении расходов по отдельным статьям учитывается их зависимость от доходов. Если доходы поступают в меньшем по сравнению со сметой размере, то пропорционально сокращаются и расходы.

Таблица 5.5

Фактические расходы по внебюджетным средствам

Направления расходов	Смета расходов	Фактические поступления и расходы	Отклонение от сметы (+; -)
Всего поступлений			
Всего расходов			
В том числе:			
текущие расходы			
капитальные расходы			
налоги и отчисления			
прочие расходы			

В процессе анализа следует учитывать, что внебюджетные средства используются по целевому назначению и группируются по статьям в соответствии с бюджетной классификацией.

Необходимо отметить, что анализ финансирования бюджетных организаций не ограничивается только рассмотренными аспектами. Следует рассматривать вопросы образования дебиторской и кредиторской задолженностей, так как они оказывают непосредственное влияние на процессы финансирования и деятельность учреждений.

Также необходимым является рассмотрение структуры баланса бюджетной организации, данные об имеющихся средствах, которые имеются в распоряжении организации отобразить в табл. 5.6.

Таблица 5.6

Оценка имущественного положения бюджетной организации

Наименование	Года		Абсолютное отклонение	Относительное отклонение
Внеоборотные активы Основные средства Незавершенное строительство				
Доля основных средств во внеоборотных активах				
Доля внеоборотных активов в составе имущества				
Оборотные активы материальные запасы дебиторская задолженность денежные средства краткосрочные финансовые вложения				
Доля оборотных активов в составе имущества				
Доля дебиторской задолженности в оборотных активах				
Доля материальных запасов в оборотных активах				

Анализ управления финансовыми ресурсами в организации позволяет изучить:

Распределение средств предприятия по внеоборотным и оборотным активам.

Динамику изменения основных составляющих финансовых ресурсов за

анализируемый период.

Порядок формирования финансовых ресурсов за счет бюджетных средств и путем самокупаемости.

Степень обеспеченности финансовыми ресурсами.

Рациональность использования финансовых ресурсов.

В конце необходимо сформулировать обобщающие выводы об основных проблемах в управлении финансовыми ресурсами в бюджетной организации.

Выбор перспективных направлений использования финансовых ресурсов организации и определение потребности в дополнительном финансировании таких направлений должен быть аргументированным и подтвержден дополнительными расчетами и статистическими данными, источники информации для которых должны быть приведены в приложении к курсовой работе.

Кроме того, бюджетные учреждения по итогам работы за отчетный период определяют экономические или финансовые показатели (результаты) деятельности.

Экономические показатели деятельности бюджетного учреждения используются в целях экономического планирования деятельности учреждения при проведении анализа хозяйственной деятельности, а также для определения налоговой базы.

К наиболее важным показателям деятельности бюджетной организации следует отнести: объем бюджетного финансирования; расходы по бюджету; объем реализации продукции (работ, услуг), расходы за счет средств внебюджетных источников; доходы от оказания платных услуг; расходы, связанные с оказанием платных услуг; прибыль (убыток) от оказания платных услуг; коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности; продолжительность одного оборота дебиторской задолженности; коэффициент оборачиваемости активов; продолжительность одного оборота активов и др.

На основе проведенного теоретического анализа исследуемой проблемы в первой главе и анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетной организации во второй главе должны быть:

разработаны рекомендации и предложения по повышению эффективности расходования бюджетных средств;

определены внутренние резервы финансового обеспечения организации и объем привлечения внешних источников финансирования;

сформирована система критериев для отбора возможных вариантов внебюджетного финансирования организации;

рекомендованы направления повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студенты должны предоставить выполненную курсовую работу для регистрации на кафедру финансов. Проверенная работа допускается к защите с пометкой "к защите" или с пометкой "на доработку" возвращается студенту с замечаниями. По результатам защиты студент получает оценку, которая проставляется в отдельную ведомость, дублируется отдельной строкой в зачетной книжке студента и выносится в приложение к диплому о высшем образовании по окончании университета. Для оценки качества курсовой работы определяются соответствующие критерии.

Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90(A)	89-75 (B,C)	74-60 (D, E)

Положительная оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку. Студент, получивший неудовлетворительную оценку, должен доработать курсовую работу. В этом случае смена темы не допускается.

7. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Баранова, А. Ю. Корпоративные финансы санаторно-курортных и торговых организаций : учебное пособие / А. Ю. Баранова. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 145 с.
2. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 123 с.
3. Бурмистрова, Л.М. Финансы и бухгалтерский учет организаций / Л.М. Бурмистрова. – М.: МФПА, 2019. – 288 с.
4. Венгер, В. В. Финансы [Текст]: учебное пособие / В. В. Венгер. – М.: «Центр учебной литературы», 2019. – 432 с.
5. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебное пособие / В.Д. Грибов. – Москва: КноРус, 2018. – 196 с.
6. Кондратова, С. В. Финансы и финансовая деятельность организации : учебное пособие / С. В. Кондратова, М. В. Захарова. – Москва : РТУ МИРЭА, 2022. – 73 с.
7. Кондратова, С. В. Финансы и финансовая деятельность организации : учебное пособие / С. В. Кондратова, М. В. Захарова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. – 73 с.
8. Левчаев, П. А. Финансы и налогообложение организаций : учебное пособие / П. А. Левчаев, С. М. Имяреков, Н. Н. Семенова. – Москва : Академический Проект, 2020. – 205 с.
9. Пищулов, В. М. Проблемы территориальной организации национальной экономики и финансов : монография / В. М. Пищулов. – Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. – 286 с.

10. Порфирьев, Д. Н. Экономика организации : учебное пособие / Д. Н. Порфирьев. – Пенза : ПГАУ, 2022. – 193 с.
11. Терешкина, О. С. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / О. С. Терешкина, Д. А. Гурнина. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 99 с.
12. Терешкина, О. С. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / О. С. Терешкина, Д. А. Гурнина. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 99 с.
13. Тюленева, Т. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации : учебное пособие / Т. А. Тюленева. – Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. – 87 с.
14. Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е. Б. Тютюкина. – Москва : Дашков и К, 2018. – 544 с.
15. Финансы организаций : учебное пособие / под редакцией В. В. Позняковой. – Минск : РИПО, 2019. – 332 с.
16. Финансы организаций : учебное пособие / составитель Н. В. Лихолетова. – Персиановский : Донской ГАУ, 2020. – 142 с.
17. Финансы организаций : учебное пособие / составитель Н. В. Лихолетова. – Персиановский : Донской ГАУ, 2020. – 142 с.
18. Финансы организаций: учебно-методическое пособие для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (с сокращённым сроком обучения), «Государственные и муниципальные финансы» очной/заочной форм обучения / сост. В.Г. Саенко, А.Н. Шилина, Ю.В. Шиянкова – Донецк: ДонАУиГС, 2018. – 364 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ФИНАНСОВ

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»

по теме: «...»

Выполнил(ла) студент(ка) _____ курса
очной (заочной) формы обучения
группы _____

_____ (ФИО студента)

Научный руководитель _____

_____ (ФИО научного руководителя)

_____ (ученое звание, должность)

К защите допустить
с оценкой _____

_____ (подпись преподавателя)
“ ” 20__ г.

Защищено
с оценкой _____

_____ (подпись преподавателя)
“ ” 20__ г.

Донецк
20__

Отзыв научного руководителя на курсовую работу

Студента (ки) _____
(ФИО)

_____ года обучения образовательной программы _____ на
тему:

« _____
_____ »

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя
1.	Соответствие содержания курсовой работы теме	
2.	Актуальность темы курсовой работы	
3.	Логичность плана и структуры работы (степень соотношения разделов и параграфов)	
4.	Степень самостоятельности и инициативности студента, умение пользоваться литературой	
5.	Полнота раскрытия содержания темы	
6.	Степень полноты и самостоятельности выводов	
7.	Соответствие оформления работы, в том числе библиографического списка и сносок, стандартам	
8.	Возможность использования полученных результатов на практике и продолжения работы над темой в рамках выпускной квалификационной работы	
9.	Теоретические и прикладные достоинства работы	
10.	Недостатки работы	
11.	Рекомендация научного руководителя («К защите» или «На доработку»)	
12.	Рекомендуемая оценка руководителя	

Комментарии к оценке:

Научный руководитель _____
(подпись) _____ (ФИО, ученая степень, должность)

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
1.1. (Название подпункта)	
1.2. (Название подпункта)	
1.3. (Название подпункта)	
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	
2.1. (Название подпункта)	
2.2. (Название подпункта)	
2.3. (Название подпункта)	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

Примеры библиографических записей**Одночастные монографические ресурсы***Книжные издания*

Каменский, П. П. Труды по истории изобразительного искусства : художественная критика / П. П. Каменский ; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н. С. Беляев ; Библиотека Российской академии наук. – Санкт-Петербург : БАН, 2020. – 215, [1] с. : портр.; 21 см. – Библиогр. в подстроч. примеч. – Имен. указ.: с. 206–215. – 300 экз. (1-й з-д 1–100). – ISBN 978-5-336-00204-1. – Текст : непосредственный.

Колтухова, И. М. Классика и современная литература: почитаем и подумаем вместе : учебно-методическое пособие : [по направлениям подготовки 45.03.01 «Филология» (русский язык и литература), «Перевод и переводоведение» (славянские языки), квалификации «бакалавр», 45.04.01 «Филология», квалификация «магистр»] / И. М. Колтухова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского, Таврическая академия, Факультет славянской филологии и журналистики, Кафедра методики преподавания филологических дисциплин. – Симферополь : Ариал, 2019. – 151 с. : ил. ; 21 см. – Библиогр.: с. 149–151. – 100 экз. – ISBN 978- 5-906962-43-0. – Текст : непосредственный.

Морозов, С. Л. Единый универсальный календарь и его применение в мировой экономике, астронавигации и религии в эпоху четвертой цифровой промышленной революции = The uniform universal calendar and its application in to economic, astronavigations and religions during an epoch of the fourth digital industrial revolution : [монография] / Сергей Львович Морозов ;

Российская академия наук, Отделение общественных наук, Центральный экономико-математический институт [и др.]. – [7-е изд., испр. и доп.]. – Москва : Ваш формат, 2019. – 190 с. : ил., табл., цв. ил., портр. ; 24 см. – В надзаг. также: Нац. ин-т развития, Науч. совет по религиоз.-социал. исслед. – Основные публ. по теме: с. 189–190. – 50 экз. – ISBN 978-5-906982-02-5. – Текст : непосредственный.

Игнатъев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатъев, И. А. Мешков ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Кафедра глобальной энергетической политики и энергетической безопасности. – Москва : МГИМО (университет), 2019. – 144, [1] с. : ил. ; 29 см. – Библиогр.: с. 131–133. – 110 экз. – ISBN 978-5-9228-1632-8. – Текст : непосредственный.

Брёкерс, М. «Мы хорошие» : точка зрения человека, понимающего Путина, или Как средства массовой информации манипулируют нами / М. Брёкерс, П. Шрайер ; [перевод с немецкого Я. М. Элькина]. – Москва : РОССПЭН, 2019. – 134, [1] с. : ил. ; 22 см. – Библиогр. в примеч.: с. 125–132. – Имен. указ.: с. 133–135. – Перевод изд.: *Wir sind die guten* / Mathias Brückers, Paul Schreyer. Westend, 2020. – 1000 экз. – ISBN 978-5-906594-09-9. – Текст : непосредственный.

Варламова, Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва : Спутник+, 2019. – 398 с. ; 21 см. – Библиогр.: с. 358–360. – 100 экз. — ISBN 978-5-9973-4489-4. – Текст : непосредственный.

Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций : моно- графия / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общей редак- цией В. В. Говдя ; Министерство

сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 149 с. : ил. ; 20 см. – Авт. указаны на обороте тит. л. – Библиогр.: с. 139–149. – 500 экз. – ISBN 978-5-9500276-6-6. – Текст : непосредственный.

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. – Курск : Университетская книга, 2019. – 196 с. : ил. ; 20 см. – Библиогр.: с. 192–196. – 500 экз. – ISBN 978-5-9909988-3-4. – Текст : непосредственный.

«Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», международная научная конференция (5 ; 2019 ; Москва). Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2019 г. – Москва : ГУУ, 2019. – 382 с. : ил. ; 21 см. – В надзаг.: Гос. ун-т управления, Центр. экон.-мат. ин-т Рос. акад. наук, Новая экон. ассоц. – Библиогр. в конце докл. – 500 экз. (1-й з-д 100). — ISBN 978-5-215-03012-7. – Текст : непосредственный.

Странные истории : [для лиц старше 16 лет] / перевод с английского И. Гуровой [и др.]. – Москва ; Тверь : Мартин, 2019. – 381, [2] с. ; 17 см. – (Избранная классика. Pocket- book). – Содерж.: Странная история доктора Джекила и мистера Хайда / Р. Стивенсон. Портрет Дориана Грея / О. Уайльд. Остров доктора Моро / Г. Уэллс. – 2000 экз. – ISBN 978-5-8475-1050-9. – Текст : непосредственный.

Новиков, Н. И. Опыт исторического словаря о российских писателях / Из разных печатных и рукописных книг, сообщенных известий, и словесных преданий собрал Николай Новиков. – В Санкт-Петербурге : [Тип. Акад. наук], 1772. – [13], 264 с. ; 8°. – 606 экз. – Текст : непосредственный.

Амвросий (Серебрянников ; архиепископ Екатеринославский и Херсонский ; 1745–1792). Краткое руководство к оратории российской, сочиненное в Лаврской семинарии в пользу юношества, красноречию обучающагося / архиепископ Екатеринославский и Херсонский Амвросий. – В Москве : в Университет. тип., 1778. – [8], 168, [2] с. ; 8°. – Текст : непосредственный.

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе со- временного российского образования : монография / С. В. Пашков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2019. – 1 CD-ROM. – Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. – Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.

Основы системного анализа и управления : учебник / О. В. Афанасьева, А. А. Клавдиев, С. В. Колесниченко, Д. А. Первухин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. – Санкт-Петербург : СПбГУ, 2019.– 1 CD-ROM. – Систем. требования: ПК с частотой ЦП от 800 МГц и выше ; Windows XP и выше ; дисковод CD-ROM. – Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.

Сборники без общего заглавия

Стругацкий, А. Н. Полдень, XXII век ; Страна багровых туч ; Путь на Амальтею : [12+] / Аркадий и Борис Стругацкие. – Москва : АСТ, 2019. – 699, [1] с. ; 22 см. – (Звезды советской фантастики). – 3000 экз. – ISBN 978-5-17-105750-3 (в пер.). – Текст : непосредственный.

Агабеков, Г. С. ГПУ : записки чекиста : бывший начальник Восточного сектора Иностранного отдела ОГПУ и резидент ОГПУ на Ближнем Востоке, невозвращенец / Георгий Агабеков. На службе в ЧК и Коминтерне : личные воспоминания : советский разведчик невозвращенец, открыто выступивший против сотрудничества с большевиками / Евгений Думбадзе ; [предисловия Г. А. Соломона, Вл. Бурцева]. – Москва : Центрполиграф, 2019 (печ. 2019). – 318, [1] с. ; 21 см. – 2000 экз. – ISBN 978-5-227-07510-9 (в пер.). – Текст : непосредственный.

Законодательные материалы

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2019. – 158 с. ; 20 см. – 1000 экз. – ISBN 978-5-392-26365-3. – Текст : непосредственный.

Правила

Правила дорожного движения : с новыми штрафами : по состоянию на 01.06.2019 : [утверждены Советом министров – Правительством Российской Федерации 23.10.1993]. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. – 94 с., [4] л. цв. ил. : табл. ; 20 см. – (Библиотека автомобилиста). – 5000 экз. – ISBN 978-5-222-29588-5. – Текст : непосредственный.

Правила обеспечения безопасности при выводе из эксплуатации ядерных установок ядерного топливного цикла : (НП-057-19) : официальное издание : утверждены Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 14.06.19 : введены в действие

23.07.19. – Москва : НТЦ ЯРБ, 2019. — 32 с. ; 20 см. – (Федеральные нормы и правила в области использования атомной энергии). – 100 экз. – ISBN 978-5-9909994-0-4. – Текст : непосредственный.

Депонированные научные работы

Лабынцев, Н. Т. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности / Н. Т. Лабынцев, Е. А. Шароватова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону, 2019. – 305 с. – Библиогр.: 21 назв. – Деп. в ВИНТИ РАН 10.01.2019 № 1-В2019. – Текст : непосредственный.

Некоторые аспекты стохастического прогнозирования работы системы «ГЕТ» / Аникин Г. В., Спасенникова К. А., Плотников С. Н. [и др.] ; Институт криосферы Земли СО РАН. – Тюмень, 2019. – 55 с. : ил. – Библиогр.: 11 назв. – Рез. англ. – Деп. в ВИНТИ РАН 21.11.2019 № 155-В2019. – Текст : непосредственный.

Неопубликованные документы

Диссертация и автореферат диссертации

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно- информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2019. – 361 с. – Библиогр.: с. 296–335. – Текст : непосредственный.

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2019. – 44 с. : ил. – Библиогр.: с. 37–44. – Место защиты: Ин-т психологии РАН. – Текст : непосредственный.

Многочастные монографические ресурсы

Издание в целом

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2019. – 21 см. – (Сквозь время). – 5000 экз. – ISBN 978-5-00112-035-3 (в пер.). – Текст : непосредственный.

Т. 1 : Собственник ; Последнее лето Форсайта ; В петле. – 734 с. – ISBN 978-5-00112-033-9.

Т. 2 : Пробуждение ; Сдается в наем ; Из цикла «На Форсайтской бирже» / послесловие Е. Катишонок. – 458, [4] с. – ISBN 978-5-00112-034-6.

или

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2019. – 2 т. ; 21 см. – (Сквозь время). – 5000 экз. – ISBN 978-5-00112-035-3 (в пер.). – Текст : непосредственный.

Отдельный том

Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения : учебное пособие : в 3 частях / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический

университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2019–. – 21 см. – ISBN 978-5-9948-2525-9. – Текст : непосредственный.

Ч. 1 : Отопление и вентиляция. – 2019. – 89, [3] с. : ил. – Библиогр.: с. 92. – 65 экз. – ISBN 978-5-9948-2526-6.

или

Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2019. – 89, [3] с. : ил. ; 21 см. – Библиогр.: с. 92. – 65 экз. – ISBN 978-5-9948-2526-6. – Текст : непосредственный.

или

Жукова, Н. С. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2019. – 89, [3] с. : ил. ; 21 см. – Библиогр.: с. 92. – 65 экз. – (Инженерные системы и сооружения : учебное пособие : в 3 частях / Н. С. Жукова, В. Н. Азарова ; ч. 1). – ISBN 978-5-9948-2526-6. – Текст: непосредственный.

Сериальные ресурсы

Журналы

Агротехника и энергообеспечение : научно-практический журнал / Орловский государственный аграрный университет, Факультет агротехники и энергообеспечения ; учредитель и издатель Орловский государственный аграрный университет. – 2021 – . – Орел, 2021 – . – 69–183 с. – Ежекв. – ISSN 2410-5031. – Текст : непосредственный. 2019, № 1–4. – 100 экз. ; 2020, № 1 (5) – 4 (8). – 105 экз. ; 2021, № 1 (9) – 4 (12). – 115 экз.

Медиа. Информация. Коммуникация : МИК : международный электронный научно- образовательный журнал / учредитель Московский государственный гуманитарный университет им. М. А. Шолохова ; редакционная коллегия: И. В. Жилавская (главный редактор) [и др.] - Москва, 2019 – . – Ежемес. – ISSN 2313-755X. – URL: <http://mic.org.ru/index.php> (дата обращения: 02.10.2019). – Текст : электронный.

Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены / учредитель Всероссийский центр изучения общественного мнения ; главный редактор журнала Федоров В. В. – 1992 – . – Москва, 2019 – . – 200–350 с. – Выходит 6 раз в год. – ISSN 2219-5467. – Текст : электронный. 2019, № 1 (125) – 6 (130). – URL: https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 29.12.2019).

2020, № 1 (131) – 6 (136). – URL: https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 26.12.2020).

2021, № 1 (137) – 6 (142). – URL: https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 20.12.2021).

Продолжающийся сборник

Расследование преступлений : проблемы и пути их решения : сборник научно- практических трудов / Академия Следственного комитета Российской Федерации ; редколлегия: А. И. Бастрыкин (председатель) [и др.]. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019 – . – 29 см. – ISSN 2411-1627. – Текст : непосредственный.

№ 1 (1). – 2019. – 201 с. – 3000 экз. ; № 2 (2). – 2019. – 193 с. : ил. – Библиогр. в конце ст. – 3500 экз.

Бюллетени

Бюллетень = Newsletter / Российская академия наук, Общество востоковедов. – 2000. – Москва : Ин-т востоковедения РАН, 2008 – . – Текст : непосредственный. Вып. 14 : Труды Института востоковедения РАН, подготовленные Научно-издательским отделом (1996–2008). – 2008. – 166, [1] с. – 300 экз. – ISBN 978-5-89282-357-9.

Вып. 15 : 35 лет Бартольдским чтениям : библиографический указатель / составители: Д. Д. Васильев, А. А. Столяров. – 2019. – 105 с. : ил. – 300 экз. – ISBN 978-5-93136- 131-4.

Картографические издания

Атлас мира : [физический] / географическая основа – Росреестр. – Москва : АСТ, 2019. – 1 атл. (224 с.) : цв., карты, текст, ил., указ. ; 17x12 см. – В изд. на форзаце: Физическая карта мира. – 4000 экз. – ISBN 978-5-17-095564-0 (в пер.). – Изображение (картографическое ; неподвижное ; двухмерное) : непосредственное.

Аудиоиздания

Карамзин, Н. М. История государства Российского : от Рюрика до Иоанна Васильевича : тома 1–9 : [аудиокнига] / Н. М. Карамзин ; читают Д. Напалков, Е. Чубарова. – Москва : 1С-Паблишинг, 2019. – 1 DVD-ROM (73 ч 30 мин). – (1С: Аудио-книги). – Загл. с титул. экрана. – Формат записи: MP3. – Устная речь : аудио.

Видеоиздания

Просмотрено военной цензурой : [документальный фильм] / режиссер-постановщик : Р. Фокин ; сценарий: А. Овчинников ; оператор-постановщик: А. Гурулев ; монтаж : Д. Каримов, М. Швец ; в фильме снимались: А. Миклош, А. Гринев, А. Овчинников, А.М. Овчинникова. – Москва : Русский Исторический Канал, 2019. – 1 CD-ROM (25 мин) : цв., зв. – Формат изобр.: avi. – Загл. с титул. экрана. – (Цикл «На пути к Великой победе»). – Изображение (движущееся ; двухмерное) : видео.

Мультимедийные электронные издания

Романова, Л. И. Английская грамматика : тестовый комплекс / Л. Романова. – Москва : Айрис : MagnaMedia, 2019. – 1 CD-ROM. – (Океан знаний). – Загл. с титул. экрана. – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.]

Окружающий мир : 1-й класс : [электронное учебное пособие]. – Москва : 1С, 2019. – 1 CD-ROM : зв., цв. – (1С: Школа). – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-9677-2375-9. – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.

Компьютерные программы

КОМПАС-3D LT V 12 : система трехмерного моделирования [для домашнего моделирования и учебных целей] / разработчик «АСКОН». – Москва : 1С, 2019. – 1 CD-ROM. – (1С: Электронная дистрибуция). – Загл. с титул. экрана. – Электронная программа : электронная.

Электронный паспорт здоровья ребенка (школьника) / разработчик: Академический МИАЦ. – Москва : 1С, 2019. – 1 CD-ROM. – (1С: Электронная дистрибуция). – Загл. с титул. экрана. – Электронная программа : электронная.

Сайты в сети «Интернет»

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2019). – Текст : электронный.

Государственный Эрмитаж : [сайт]. – Санкт-Петербург, 1998 – . – URL: <http://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage> (дата обращения: 16.08.2019). – Текст. Изображение : электронные.

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. – Москва, 1999 – . – Обновляется в течение суток. – URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2020). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003 – . URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст: электронный.

РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОТЕКСТУМ». – Сколково, 2010. – URL: <https://rucont.ru> (дата обращения: 06.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». – Москва, 1999 – . – Обновляется в течение суток. – URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2021). – Текст : электронный.

Составные части ресурсов

Статья, раздел...

...из монографического издания

Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. – Текст : непосредственный // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно-методической конференции к 100- летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал «Российская книжная палата»; под общей редакцией К. М. Сухорукова. – Москва : РКП, 2019. – С. 61–78.

Янушкина, Ю. В. Исторические предпосылки формирования архитектурного образа советского города 1930–1950-х гг. / Ю. В. Янушкина. – Текст : электронный // Архитектура Сталинграда 1925–1961 гг. Образ города в культуре и его воплощение : учебное пособие / Ю. В. Янушкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет. – Волгоград : ВолГАСУ, 2019. –ISBN978-5-982766-693-9. – Раздел 1. – С. 8–61.–URL : http://vgasu.ru/attachments/oi_yanushkina_01.pdf (дата обращения: 20.06.2021).

...из сериального издания

Щербина, М. В. Об удостоверениях, льготах и правах : [ответы первого заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым на вопросы читателей газеты «Крымская правда»] / Марина Щербина ; [записала Н. Пупкова] . – Текст : непосредственный // Крымская правда. –

2019. – 25 нояб. (№ 217). – С. 2. – Окончание. Начало: 18 нояб. (№ 212), загл.: О статусах и льготах.

Ясин, Е. Г. Евгений Ясин: «Революция, если вы не заметили, уже состоялась» : [об экономической ситуации : беседа с научным руководителем Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Москва / записал П. Каныгин] . – Текст : непосредственный // Новая газета. – 2019. – 22 дек. (№ 143). – С. 6–7.

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С. К. Быструшкин, О. Я. Созонова, Н. Г. Петрова [и др.]. – Текст : непосредственный // Сибирский педагогический журнал. – 2019. – № 4. – С. 136–144. – Рез. англ. – Библиогр.: с. 142–143 (17 назв.).

Скрипник, К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник. – Текст : непосредственный // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. – 2019. – Т. 27, вып. 2. – С. 139–146. – Рез. англ. – Библиогр.: с. 145 (20 назв.).

Московская, А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. – DOI 10.14515 / monitoring.2019.6.02. – Текст : электронный // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. – 2019. – № 6. – С. 31–35. – URL: https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2019/142/2019_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2020).

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О. Н., Федосеева А. А. – Текст : электронный // Социальные науки:social-economic sciences. – 2018. – № 1. – (Актуальные

тенденции экономических исследований). – URL :
http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения:
04.06.2018).

...с сайта в сети Интернет

Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. – Текст : электронный // Газета.ru : [сайт]. – 2019. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения : 09.02.2020).

Бахтурина Т. А. От MARC 21 к модели VIBFRAME: эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : [презентация : материалы Международной научно-практической конференции «Румянцевские чтения 2019», Москва, 18–19 апреля 2019 г.] / Т. А. Бахтурина. – Текст : электронный // Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов : электронный журнал. – URL: <http://www.nilc.ru/journal/>. – Дата публикации: 21 апреля 2019.

Порядок присвоения номера ISBN. – Текст : электронный // Российская книжная палата : [сайт]. – 2019. – URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2020).

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». – Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. – 2019. – URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2021).

Интерактивная карта мира / Google. – Изображение (картографическое ; неподвижное ; двухмерное) : электронное // Maps-of-world.ru = Карта мира : [сайт]. – URL: <http://maps-of-world.ru/inter.html> (дата обращения: 17.09.2021).

Заведующему кафедрой

(наименование кафедры)

(ФИО)

Студента _____ курса

очной (заочной) формы обучения

группы _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу разрешить мне подготовку курсовой работы по теме _____

и назначить научным руководителем _____

(подпись студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель

(подпись)