

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 26.05.2026 21:34:09
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 6
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,
ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2025

Донецк

Рабочая программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, бакалавриата, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составители:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Демидова Ирина Анатольевна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры туризма

Дубровская Наталья Ивановна, старший преподаватель кафедры туризма

Заведующий кафедрой:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «10» ноября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Требования к результатам освоения государственной итоговой аттестации	6
3. Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной деятельности	6
4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации	7
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	7
6. Структура государственного экзамена	9
7. Содержание государственного экзамена	10
8. Типовые задания и критерии оценивания знаний обучающихся на государственном экзамене	16
9. Перечень литературы, разрешенной к использованию на государственном экзамене	29
10. Организация проведения государственного экзамена	29
11. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	31
12. Организация и проведение защиты выпускной квалификационной работы	33
13. Критерии оценивания знаний обучающихся на государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы	33
14. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) для подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») и Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747).

1.1. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт);

устав Донецкого филиала РАНХиГС;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.02.2023 № 202 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в 2022/23 и 2023/24 учебных годов по образовательным программам высшего образования»;

приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2023 г. № 202 "Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в 2022/23 и 2023/24 учебных годах по образовательным программам высшего образования";

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 670 «Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;

локальные нормативные акты Донецкого филиала РАНХиГС;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

ОП ВО бакалавриата, реализуемая Донецким филиалом РАНХиГС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса»), 2024 года начала подготовки обучающихся.

1.2. Программа ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») включает в себя:

а) подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена, позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности;

б) подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере менеджмента.

1.3. **Целью государственной итоговой аттестации** является выявление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника Донецкого филиала РАНХиГС к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки, (Код и наименование).

Задача государственной итоговой аттестации – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО; мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения знаний и компетенций.

1.4. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой утверждается приказом директора Донецкого филиала РАНХиГС.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем профессиональном образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

1.5. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы.

Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедры и утверждается заместителем директора Донецкого филиала РАНХиГС не позднее 6 месяцев до даты начала проведения ГИА.

1.7. Программа ГИА входит в состав ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и хранится на выпускающей кафедре.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса»).

Выпускник, освоивший образовательную программу бакалавриата / магистратуры, должен обладать компетенциями, предусмотренными соответствующей ОП ВО.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена (Приложение 6).

3. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Государственная итоговая аттестация проходит в 8 семестре (очная форма обучения) на базе знаний, полученных обучающимися при изучении учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») и рассчитана на сосредоточенное прохождение в 8 семестре (4 курс) обучения в объеме 324 академических часов (9,0 ЗЕТ).

Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области менеджмента.

Общая трудоемкость в виде часов и зачетных единиц берется из учебного плана соответствующего направления подготовки.

Виды учебной работы	В академических часах	В зачетных единицах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	324	9,0
<i>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>		
Контактная работа (КР):	-	-

Самостоятельная работа (СР):	108	3,0
Подготовка к сдаче государственного экзамена	108	3,0
<i>Вид контроля: сдача государственного экзамена</i>		
<i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>		
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	216	6,0
Выполнение, написание и оформление ВКР	216	6,0
<i>Вид контроля: защита ВКР</i>		

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Организация и проведение государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747).

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Формами проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ регламентируются локальными документами Донецкого филиала РАНХиГС

5.2. Состав государственной экзаменационной комиссии по результатам освоения соответствующей образовательной программы с применением ЭО и ДОТ аналогичен составу ГЭК для обучающихся по этой же образовательной программе с традиционной организацией учебного процесса и утверждается приказом ректора.

5.3. Проведение ГИА с применением ЭО и ДОТ осуществляется по приказу ректора в связи с исключительными обстоятельствами (военные действия, пандемия, прочие уважительные причины), препятствующими обучающемуся лично присутствовать в Донецком филиале РАНХиГС.

5.4. Сроки проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ определяются графиком организации учебного процесса обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения и закрепляются соответствующим приказом ректора.

5.5. ГИА с применением ЭО и ДОТ проводится в соответствии с утвержденной в установленном порядке Программой ГИА для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм организации учебного процесса по конкретными ОП ВО.

5.6. При наличии причины, препятствующей личному присутствию обучающегося, он должен за месяц до начала ГИА подать декану факультета заявление на имя ректора с обоснованием проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ.

Декан факультета подает на имя ректора служебную записку с обоснованием необходимости организации проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ с приложением заявления обучающегося. На основе положительного решения ректора издается приказ о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ.

5.7. После издания приказа о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ декан факультета подает заявку в лабораторию информационных технологий кафедры информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», которая обеспечивает техническую поддержку ГИА. Приказ о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ издаётся не менее чем за месяц до даты заседания ГЭК.

5.8. При проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ, применяемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего ГИА;
- качественную непрерывную видео- и аудио-трансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
- возможность предоставления и демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

5.9. Состав участников проведения ГЭК с применением ЭО и ДОТ:

- председатель ГЭК;
- члены ГЭК;
- секретарь ГЭК;
- технический персонал, обеспечивающий канал связи;
- обучающиеся.

5.10. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи на период времени более 15 минут председатель ГЭК вправе перенести ГИА в форме государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

Технические требования к обеспечению ГИА, проводимой с применением ЭО и ДОТ.

5.11. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.

5.12. Для проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ используются помещения со штатным оборудованием ВКС и доступом к сети Internet.

5.13. Аудитория заседания ГЭК должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе ВКС или программно-аппаратному комплексу;
- системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- камерой широкой зоны охвата, направленной на членов ГЭК;
- микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающими передачу аудиоинформации между членами ГЭК и обучающимися;
- акустической системой, обеспечивающей отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы);
- при необходимости, внешним оборудованием для аудио и видеозаписи проведения ГЭК.

5.14. Оборудование для проведения ГИА, размещенное в месте пребывания обучающегося, проходящего ГИА, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру широкой зоны охвата, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучаемый;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации между обучающимся и членами ГЭК.

6. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») проводится в письменной форме.

Дисциплины обязательной части:

1. Внешняя среда бизнеса;
2. Общий менеджмент.

Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений:

3. Организация гостиничной деятельности;
4. Туризмоведение на английском языке;
5. Туроперейтинг.

Билет для сдачи государственного экзамена по проверке освоения обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из пятидесяти тестовых заданий по разным учебным дисциплинам и одного ситуационного или практического задания.

Перечень тестовых заданий и типовых ситуационных/практических заданий (задач), критерии и показатели оценивания представлены в разделе 7.

7. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. Внешняя среда бизнеса

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы исследования внешней среды бизнеса.

Тема 1.1. Понятие внешней среды бизнеса, ее особенности в туриндустрии.

Тема 1.2. Элементы внешней среды бизнеса и их значение.

Тема 1.3. Информационные основы анализа внешней среды бизнеса.

Тема 1.4. Анализ внешней среды организации как элемент процесса стратегического планирования.

Раздел 2. Методы анализа внешней среды бизнеса

Тема 2.1. SWOT-анализ внешней среды бизнеса.

Тема 2.2. Метод 5x5 М. Мескона.

Тема 2.3. Метод "Пять сил" Портера.

Тема 2.4. PESTEL-анализ внешней среды бизнеса.

Тема 2.5. Форсайт-технологии и "черные лебеди".

Рекомендованная литература

а) основная

Л. В. Кулешова, М.Е. Смелянская Внешняя среда бизнеса: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профили «Менеджмент внешнеэкономической деятельности», «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») всех форм обучения (199с.) Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024.

Клочко, О. А. Глобальная среда бизнеса: Учебник (438 с.) Москва : ИНФРА-М, 2022.

Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем: : учебное пособие для вузов (128 с.) Москва: Издательство Юрайт, 2021

Куприянов Ю.В. Бизнес-системы. Основы теории управления : Москва: Издательство Юрайт (217 с.), 2021.

Лунев, В. Л Управление жизненным циклом организации (предприятия). Внешняя среда и жизнедеятельность организации (предприятия): курс лекций (224 с.)

б) дополнительная

Друкер П.Ф Эффективный руководитель [пер. с англ.]: учебное пособие (240 с.). М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021

Хэмел Г. Гуманократия. Как сделать компанию такой же гибкой, смелой и креативной, как люди внутри нее [пер. с англ.] (336) М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021.

Кириенко О.Э. Внешняя среда бизнеса: методические рекомендации для организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения : методические рекомендации (25 с.) ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024.

Методические разработки

Стасюк Н.В. Внешняя среда бизнеса: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство образования и науки ДНР, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы :методические рекомендации (27 с) ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023.

Стасюк Н.В. Внешняя среда бизнеса: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство образования и науки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы; сост.Н. В. Стасюк. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2022. – 85 с.: конспект лекций (85 с.) ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2022.

7.2. **Общий менеджмент**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Научно-теоретические основы и организационные методы менеджмента.

Тема 1.1. Сущность менеджмента и особенности профессиональной деятельности менеджера.

Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации: составляющие и управление.

Тема 1.3. Организация, координация и коммуникации в менеджменте.

Тема 1.4. Организационные инструменты в менеджмент.

Тема 1.5. Организационные изменения.

Тема 1.6. Целеполагание, стратегии и планирование в системе менеджмента.

Раздел 2. Методы принятия управленческих решений в менеджменте, лидерство и командная работа.

Тема 2.1. Управленческие решения.

Тема 2.2. Мотивация в менеджменте.

Тема 2.3. Лидерство, влияние и власть в организации.

Тема 2.4. Командная работа в организации.

Тема 2.5. Управление конфликтами в организации.

Тема 2.6. Контроль в менеджменте.

Рекомендованная литература

а) основная

Коваленко Б.Б. Основы менеджмента: Учебник (504 с.) СПб.: Издательство университета при МПА ЕврАзЭС, 2022.

С.С. Цукарев, А.В. Общий менеджмент: Учебное пособие для студентов бакалавриата (528 с.) Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2020.

Е. С. Ловкова Основы менеджмента: Учебное пособие (173 с.) Владимир: Изд-во ВлГУ, 2020.

Ружанская, Л. С., Якимова, Е. А., Зубакина, Д.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. –

112с.

Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов. – Москва: Дашков и К, 2020. - 468с.

Соклакова, И.В. Стратегический менеджмент: российский и зарубежный опыт: монография. – Москва: Дашкова и К, 2021. – 246с.

б) дополнительная литература

Д. В. Вакорин, Л. М. Ужахова, А С.Латышев Общий и функциональный менеджмент: Учебно-практическое пособие (264 с.).

В.В. Ананишнев Общий менеджмент: Учебное наглядное пособие (82 с.) Москва: ООО «Москкластер», 2020.

Л. С. Ружанская Общий менеджмент: Учебное пособие (116 с.) Екатеринбург : Изд-во: Урал. ун-та, 2017.

Гришина, С.А. Стратегический менеджмент: проектный подход: учебное пособие. – Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. – 184с.

В.И. Сурат [и др.]. Стратегический анализ деятельности организации: учебное пособие. - Москва : Дашков и К, 2021. – 242с.

Данилкина, Ю. В. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 82 с.

в) методические разработки

Ю. О. Ромодан Общий менеджмент : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 1 курса для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (1) ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024.

Ю. О. Ромодан Общий менеджмент: методические рекомендации по самостоятельной работе для обучающихся 1 курса для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024.

6.3 Организация гостиничной деятельности

Содержание дисциплины

Раздел 1. Специфика гостиничного дела.

Тема 1.1. Эволюция индустрии гостеприимства.

Тема 1.2. Классификация средств размещения.

Тема 1.3. Гостиница как технологическая система.

Тема 1.4. Службы предоставления основных услуг.

Раздел 2. Гостиницы и их роль в развитии туризма.

Тема 2.1. Службы предоставления дополнительных услуг.

Тема 2.2. Разработка эксплуатационной программы гостиничного предприятия.

Тема 2.3. Ценообразование в гостиничном бизнесе.

Тема 2.4. Методы и стиль управления гостиницей.

Раздел 3. Основы конструктивных решений и технической эксплуатации гостиниц и туристских комплексов.

Тема 3.1. Современные архитектурно-строительные тенденции гостиничных зданий. Помещения гостиниц.

Тема 3.2. Основные принципы проектирования гостиничных предприятий.

Тема 3.3. Объемно-планировочное решение гостиниц и туристских комплексов.

Раздел 4. Инженерно-техническое оснащение гостиниц и туркомплексов.

Тема 4.1. Инженерное оборудование гостиниц. Телекоммуникационные системы.

Тема 4.2. Профессиональное технологическое оборудование.

Тема 4.3. Оформление жилых и общественных помещений гостиниц.

Рекомендованная литература

а) основная

Быстров, С. А. Организация гостиничного дела: учебное пособие (432) Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025.

Ушаков, Р. Н. Организация гостиничного дела: обеспечение безопасности: учебное пособие (136) Москва : ИНФРА-М, 2021.

Васильева Е.О., Чередниченко Ю.П, Львова Е.М., Губченко О.С., Клейн Е.Д. Технология и организация гостиничной деятельности: учебное пособие (95) СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2020.

б) дополнительная

А. С. Гусак Основы туризма и гостиничной деятельности: учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения (191 с.) ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020.

Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме: Учебное пособие (274) Минск : РИПО, 2020.

Н.С. Морозова, М.М. Морозов Гостиничное дело: словарь (247) Москва: ИНФРА-М, 2023.

6.4 Туризмоведение на английском языке

Содержание дисциплины

Раздел 1. Историческое развитие туризма

Тема 1.1. Введение основных понятий туризмоведения

Тема 1.2. Развитие и рост туризма в древности и средневековье

Тема 1.3. Развитие наземного транспорта в семнадцатом - начале девятнадцатого веков

Раздел 2. Исторические условия, благоприятствующие распространению путешествий

Тема 2.1. Развитие бальнеологических и морских курортов

Тема 2.2. Влияние изобретения парового двигателя на развитие путешествий

Тема 2.3. Эра популяризации массового туризма

Раздел 3. Спрос на туризм и влияние туризма на экономическое

развитие страны

Тема 3. 1. Мотивация туристов

Тема 3. 2. Процесс потребления и реализации турпродукта

Тема 3. 3. Экономическое влияние туризма на развитие территорий

Раздел 4. Социокультурное влияние туризма на развитие страны

Тема 4.1. Законодательство и инструкции, защищающие

туристические дестинации

Тема 4. 2. Факторы негативного влияния туризма на социум

Тема 4.3. Влияние туризма на окружающую среду

Раздел 5. Туристские дестинации и продвижение туристского

продукта

Тема 5.1. Продвижение туристского продукта: дистрибьюторские сети

в туризме

Тема 5.2. Виды и специфика туристских дестинаций

Тема 5.3. Факторы привлекательности туристских дестинаций

Раздел 6. Особенности развития культурного, гастрономического,

шоппинг и спортивного туризма

Тема 6.1. Культурный туризм

Тема 6.2. Шоппинг и гастрономический туризм

Тема 6.3. Спортивный и экстремальный туризм

Рекомендованная литература

а) основная

Туризмведение на английском языке. Часть .1 Учебное пособие. Дубровская, Н.И / ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2022, электронное <https://lib.donampa.ru/MegaPro/Web>

Туризмведение на английском языке. Часть 2 Учебное пособие Дубровская Н. И. ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2022, электронное <https://lib.donampa.ru/MegaPro/Web>

б) дополнительная

Английский язык в сфере обслуживания = English for students in service sector, tourism, and hospitality учебное пособие Агабекян, И. П. Ростов-на-Дону : Феникс 2013 печатное издание 1 377 с. английский язык; сфера обслуживания; учебное пособие; туризм; гостеприимство

в) методическая

Основы туризма и гостиничной деятельности учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" 2020 электронное издание 1 191 с. А. С. Гусак туризм; гостиничная деятельность; кафедра туризма; бакалавриат; учебно-методическое пособие

6.5 Туроперейтинг

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности создания и функционирования турагентств

Тема 1.1. Организационные и юридические аспекты в деятельности турпредприятия.

Тема 1.2. Технология открытия турагентства.

Тема 1.3. Построение системы продаж турагентства.

Тема 1.4. Особенности рекламы и продвижения турагентства.

Раздел 2. Технологические аспекты деятельности турагентства.

Тема 2.1. Эффективное управление персоналом турагентства.

Тема 2.2. Типовые ошибки и проблемы в турбизнесе.

Рекомендованная литература

а) основная

Шаркова А.В., Харитоновна Т.В. Бизнес-планирование в туризме: Учебник
(308) Дашков и К, 2023.

Б) дополнительная

Деева, Е.М. Курушин, Д.А. Маркетинг услуг: учебное пособие (218 с.)
Ульяновск : УлГТУ, 2022

Афанасьев О.Е., Юдина Е.В. Бизнес-технологии в туризме и гостеприимстве
- 2021: Материалы конференции (424) Российский государственный университет
туризма и сервиса, 2021.

Лунина В.Ю., Малиненко В.Е., Ардатьяева В.Н. Маркетинг услуг: учебно-
методическое пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы
бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль
«Маркетинг») очной / заочной форм обучения (125 с.) ФГБОУ ВО "ДОГАУИГС",
2020.

Овчаренко Л.А. Туроперейтинг: методические рекомендации по
выполнению курсовой работы для студентов 4 курса образовательного уровня
«бакалавр» направлений подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения и
38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в туризме») очной / заочной форм
обучения (30 с.) ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2021.

8. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

8.1. Перечень типовых практических/ситуационных заданий, тестовых заданий представлены в соответствующих таблицах ниже.

Типовые ситуационные задания, выносимые на государственный экзамен

№ задания	Содержание задания														
<i>Внешняя среда бизнеса</i>															
1	<p>Вы являетесь заместителем директора туристической компании, который отвечает за внешние связи компании. Одним из важнейших элементов управления в туристическом бизнесе является анализ внешней среды и мониторинг рынка. И угрозы, которые подстерегают предприятие, и возможности, которые предоставляются, – все это присутствует именно в деловой среде, частью которой является туристический бизнес. Проведённый анализ показателей внешней среды туристического предприятия показал наличие резкой дифференциации доходов населения, наличие значительного слоя малообеспеченных, что препятствует росту спроса на предлагаемые предприятием новые, инновационные турпродукты и поддерживает спрос на низкокачественные, устаревшие с точки зрения мировой конъюнктуры туры, тем самым препятствуя, развитию в регионе высокотехнологичного сектора и сферы услуг.</p> <p>Вопросы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как вы думаете, какие меры следует предпринять, способствующие успешной реализации турпродуктов в регионе? 2. Конкретизируйте, для чего проводится анализ внешней среды турпредприятия. 3. Какие на ваш взгляд факторы внешней среды необходимо анализировать для принятия эффективных стратегических решений? 														
<i>Общий менеджмент</i>															
1	<p>Вы работаете заместителем директора в туристическом предприятии ООО «Орион», где запущен проект по модернизации программного обеспечения. Вас назначили ответственным за его реализацию.</p> <p>Вопросы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Существует ли необходимость в формировании команды проекта? (Ответ обосновать). 2. Какие меры вам необходимо принять для создания эффективной команды? 3. Какие из навыков, на ваш взгляд, необходимо иметь для работы в команде прежде всего? 														
<i>Организация гостиничной деятельности</i>															
1	<p>Ситуационное задание 1.</p> <p>В соответствии с планом развития туристского комплекса запланировано в течение 6 месяцев сезонного периода (апрель – сентябрь) 15% чистой прибыли (ежемесячно) размещать на депозитных счетах банка под 12% годовых. Информация о суммах прибыли, полученной туристским комплексом по месяцам, представлена в табл.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;">Сумма полученной прибыли, тыс. руб</td> <td style="width: 12.5%;">апрель</td> <td style="width: 12.5%;">май</td> <td style="width: 12.5%;">июнь</td> <td style="width: 12.5%;">июль</td> <td style="width: 12.5%;">август</td> <td style="width: 12.5%;">сентябрь</td> </tr> <tr> <td></td> <td>140</td> <td>148</td> <td>154</td> <td>160</td> <td>162</td> <td>155</td> </tr> </table> <p>Рассчитайте доход, полученный предприятием к концу сезонного периода, если в сентябре депозитная ставка выросла до 15% годовых.</p>	Сумма полученной прибыли, тыс. руб	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь		140	148	154	160	162	155
Сумма полученной прибыли, тыс. руб	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь									
	140	148	154	160	162	155									
<i>Туризмovedение на английском языке</i>															

1	<p>1) Read the text on the stages of marketing and translate it into Russian. 2) Explain why travel agencies must promote their products and services. 3) As a tour operator, explain how would you use marketing to promote your tourist product.</p> <p>The marketing process in tourism involves the following stages: The identification of the customer's needs involves market research that tells the companies about the customer's ages, their income level, interests and needs. Using market research tourism managers can create a product that is better than that of their competitors. It is important that the travel agencies' clients are aware of the tourist products that exists so travel agencies must promote their products and services. After the product is sold it is necessary to obtain and evaluate the feedback to know if the clients are happy with it and improve the product if necessary.</p>
---	---

Туроперейтинг

1	<p>Клиент туристического агентства «По-ехали!» после рассмотрения многочисленных вариантов остановил свой выбор на отеле X, расположенном на известном курорте Y. Рассчитайте стоимость тура, исходя из нижеприведенной информации: Сроки тура: 18 августа – 27 августа Состав отдыхающих: трое взрослых (папа, мама и бабушка) и один ребенок 5 лет. Пожелание клиента! Бабушка с ребенком размещаются в отдельной комнате от родителей. Полупансион (только для бабушки и ребенка). Расходы, связанные с формированием тура: Проживание (смотри таблицу 1 и дополнение к ней); Авиаперелет (в оба конца) – 250 EUR (дети до года бесплатно, 1-5 лет – 80 EUR); Топливный сбор – 40 у.е. на человека, включая детей; Трансфер – 15 EUR (дети до 2 лет включительно бесплатно); Страховка – 2 EUR в день; Виза – 20 EUR; Комиссия турагентства – 10 %. При формировании тура, следует исходить из критериев минимизации цены и максимального соответствия потребностям клиента. Условия проживания и дополнительные услуги в гостинице приведены на сайте гостиницы на английском языке (табл. 1).</p>
---	--

Таблица 1

Стоимость услуг размещения

PRICE LIST in EUR

Date	01.01.-30.0	01.05.-12.0	13.06.-10.07.	11.07.-
Rooms & Suites - Official cate ory 4*	17.10.-31. 2.	. 26.09.-16.10.	22.08.-25.09.	21.08.
Double room standard	110,00	130,00	188,00	240,00
Double room (sea view)	130,00	154,00	212,00	264,00
Single room standard	77,00	91,00	141,00	192,00
Single room (sea view)	91,00	108,00	159,00	211,00

Family room (park view)	165,00	195,00	282,00	360,00
Junior suite (sea view)	220,00	260,00	376,00	480,00
Date Suite name	01.01.- 30.04. 17.10.- 31.12.	01.05.-12.06. 26.09.-16.10.	13.06.-10.07. 22.08.-25.09.	11.07.- 21.08.
Milena (max. occupancy 4 pax)	800,00	1.000,00	1.200,00	1.400,00
Jelena (max. occupancy 2 pax)	500,00	600,00	800,00	1.000,00
Ana (max. occupancy 4 pax)	400,00	500,00	600,00	700,00
Milica (max. occupancy 4 pax)	300,00	400,00	500,00	600,00
Stane (max. occupancy 4 pax)	300,00	400,00	500,00	600,00
Zorka (max. occupancy 4 pax)	300,00	400,00	500,00	600,00
Ksenija (max. occupancy 2 pax)	200,00	300,00	400,00	500,00
Vjera (max. occupancy 2 pax)	200,00	300,00	400,00	500,00
Marija (max. occupancy 2 pax)	200,00	300,00	400,00	500,00

Terms and conditions:

All rates are in EURO-s, **per room per day**, including breakfast and VAT.

Half board supplement is 15,00 EUR per person per day.

Third person using an extra bed in a double room has 60 % discount.

There is no supplement for extra beds in family rooms and junior suites.

Max. capacity for family rooms and junior suites is 2 adults and 2 children or 3 adults.

Children

Until 2 years – free of charge

From 2 until 12 years old on additional bed in a double room – 75% discount.

Baby cot is available at an extra charge – 5 € daily.

Local tax and insurance are not included in the above stated rates:

Adults 1,30 EUR per person per day;

Children from 12 until 18 years old 0,90 EUR per child per day;

Children from 2 until 12 years old 0,50 EUR per child per day;

Children up to 2 years old do not pay tax and insurance.

Check in is from 14.00 h and check out time is until 10.00 h.

Late check-out until 18.00 h is charged with a 60% discount on the above stated rates.

The daily stay from 10.00 until 20:00 h is charged at the above stated rates with a discount of 30%.

Типовые тестовые задания, выносимые на государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
-----------	--------------------

<i>Внешняя среда бизнеса</i>	
1.	Факторы внешней среды организации разделяют на ... группы: а) 2 б) 3 в) 4 г) не разделяются.
<i>Общий менеджмент</i>	
1.	Какое действие оказывает индивидуум, который стремится изменить поведение другого индивидуума. При этом, средства, которыми один человек может влиять на другого, могут варьировать в широком диапазоне. а) мотивация; б) влияние; в) побуждение; г) руководство.
<i>Организация гостиничной деятельности</i>	
1.	Первой гостиничной цепью средневековья можно считать: а) таверны; б) хоспитеумы; в) монастыри; г) караван-сарай
<i>Туризмоведение на английском языке</i>	
1.	What is included into a package holiday? а) insurance, transfer, transportation; б) accommodation, catering, transportation; в) b&b, entertainment, excursions; г) visa formalities, transportation, excursions.
<i>Туроперейтинг</i>	
1.	Какое из утверждений неверно по мнению экспертов турбизнеса: а) демпинг – прямая дорога к банкротству турагентства; б) крупные затраты на ремонт или дизайн офиса всегда оправдывают себя в туризме; в) в турбизнесе есть только два варианта: либо искать свой уникальный путь развития либо вступить во франчайзинговую сеть или стать уполномоченным агентством туроператора; г) все приведенные утверждения верны.

8.2. При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в следующей таблице.

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов государственного экзамена*

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
<p><i>Высокий уровень 90-100 баллов («отлично»/ А)</i></p>	<p>- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;</p>	<p>1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; 6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; 7. высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>при правильном численном ответе, полученном на основании решения по правильной расчетной схеме и корректно записанным расчетным формулам</p>	<p>Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц</p>
<p><i>Средний уровень 75-89 баллов («хорошо»/ В,С)</i></p>	<p>- высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; 2. допущены один – два недочета</p>	<p>представлено решение задачи по правильно записанным расчетным формулам, но при неполучении правильного численного решения в результате допущенных</p>	<p>Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски,</p>

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
		при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	численных ошибок в расчетах	не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
<i>Низкий уровень 60-74 балла («удовлетворительно» /D,E)</i>	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем;	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов; 3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	при отсутствии правильного численного ответа, но при правильно выбранной схеме ее решения и расчетных формулах, в которых, однако, имеются ошибки, не имеющие принципиального значения	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
<i>Недостаточный уровень 0-59 баллов («неудовлетворительно»/ F, Fx)</i>	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - низкий уровень	1. не раскрыто основное содержание учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или	выставляется при полностью неправильном решении	Ответы неверные или отсутствуют

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
	сформированности универсальных компетенций.	<p>наиболее важной части учебного материала;</p> <p>3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов;</p> <p>4. не сформированы компетенции, умения и навыки;</p> <p>5. базовый уровень сформированности компетенций.</p>		

**Государственный экзамен оценивается из 100 возможных баллов за все виды работ обучающихся представленных в билете. Исходя из этого рекомендуется следующие разделение баллов: 50 баллов за теоретические задания и 50 баллов за расчетные/ситуационные задания.*

Описание показателей примерное, каждая выпускающая кафедра вправе разработать или переработать их под соответствующую программу ГЭ.

***Если теоретические задания представлены в виде тестовых заданий, то количество набранных баллов зависит от количества верных ответов.*

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ (ПРИ НАЛИЧИИ):

Использование учебников, и других пособий не допускается. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства передачи информации (электронные средства связи).

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы.

Перед экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании ГЭК. Государственный экзамен проводится на том языке, на котором была реализована ОП ВО. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной Программой и литературой, перечень которой указывается в разделе 7 данной Программы.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме.

При проведении государственного экзамена в устной форме обучающиеся получают экзаменационные билеты, содержащие задания, составленные в соответствии с утверждённой программой проведения ГИА. Государственный экзамен сдаётся по билетам утвержденного образца.

При проведении устного экзамена экзаменуемому предоставляется не более чем 30 минут для подготовки и ответа. На вопросы билета обучающийся отвечает публично.

При проведении устного государственного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более пяти экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Обучающимся выдаются проштампованные чистые листы, на которых необходимо изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается секретарю.

Члены ГЭК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся по рассматриваемым темам.

Продолжительность устного ответа на вопросы билета не должна превышать 20 минут. (При проведении государственного экзамена в иных формах продолжительность выполнения заданий устанавливается отдельно).

Ответ экзаменуемого оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член ГЭК отдельно оценивает знания обучающегося. Оценка выставляется в соответствии с критериями (раздел 13 настоящей Программы) по принятой пятибалльной системе. Решение об итоговой оценке принимается по окончании государственного экзамена на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или, в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты устных государственных экзаменов объявляются председателем государственной экзаменационной комиссии после заседания ГЭК в день их сдачи.

При проведении государственного экзамена в письменной форме обучающиеся получают тестовые задания, а также практические задания (ситуационные задачи), которые должны быть выполнены письменно. При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГЭК листах бумаги со штампом.

Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой балльно-рейтинговой системе.

Результаты письменных государственных экзаменов объявляются председателем государственной экзаменационной комиссии после проверки работ или на следующий рабочий день после дня его проведения.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в Донецком филиале РАНХиГС с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно Положению о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Донецком филиале РАНХиГС).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения

продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

11. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Проектирование туристско-рекреационных объектов как фактор повышения аттрактивности региона
2. Разработка стратегии развития спортивного / экстремального/рекреационного / экологического / промышленного / гастрономического / познавательного / культурно-познавательного / др. вида туризма.
3. Оптимизация использования туристских ресурсов в развитии внутрирегионального туризма.
4. Повышение эффективности использования рекреационного потенциала для развития туризма на основе внедрения информационных технологий.
5. Перспективы развития экологического туризма в регионе.
6. Направления развития рекреационной деятельности на охраняемой природной территории.
7. Внутренний туризм в регионе и основные направления его развития.
8. Совершенствование экскурсионной деятельности на основе инноваций.
9. Разработка стратегии развития культурно-познавательного туризма.
10. Совершенствование экскурсионной деятельности на основе инноваций.
11. Маркетинговые исследования как фактор повышения эффективности туристского предложения в регионе.
12. Совершенствование туристского обслуживания и повышение эффективности продаж.
13. Совершенствование корпоративной культуры гостиничного предприятия.
14. Разработка рекламной кампании по продвижению внутрирегионального турпродукта.
15. Разработка концепции создания регионального туроператора.
16. Совершенствование системы страховой защиты и безопасности в туризме.
17. Формирование механизма государственно-частного партнерства как инструмента формирования туристской инфраструктуры в регионе.
18. Совершенствование механизма развития социального туризма.
19. Развитие туризма на основе создания особой экономической зоны.
20. Организация системы питания в туристских комплексах и пути ее совершенствования.
21. Выездной туризм и направления его развития.
22. Формирование бизнес-плана туристского предприятия.
23. Разработка предложений по разработке стратегии развития предприятий индустрии туризма и гостеприимства.

24. Повышение эффективности деятельности гостиничного предприятия.
25. Обеспечение безопасности в организации туристических путешествий.
26. Внутренний туризм в регионе и основные направления его развития.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Требования к содержанию, форме, структуре, объему, подготовке и защите, а также хранению выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Донецкого филиала РАНХиГС представлены в полном объеме в локальных нормативных актах:

положение о подготовке и защите дипломных работ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата в Донецком филиале РАНХиГС,

положение о подготовке и защите магистерских диссертаций, обучающихся в Донецком филиале РАНХиГС.

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии оценивания качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы представлены в локальных нормативных актах:

положение о подготовке и защите дипломных работ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата в Донецком филиале РАНХиГС.

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен, а также литературы, разрешенной к использованию на государственном экзамене.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии, рабочего места для обучающихся, и, в случае необходимости, компьютерной техники с необходимым программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А
(примерная форма)

(должность, ФИО директора филиала)
_____ формы обучения

(ФИО студента)

студента ____ курса _____ формы обучения
направления подготовки _____
№ учебной группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме

Обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности самостоятельной (авторской) темы (если тема не включена в перечень тем)

Прошу назначить руководителем ВКР* _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись обучающегося) (ФИО)

* Указывается по желанию обучающегося

(примерная форма при выполнении ВКР несколькими обучающимися совместно)

_____ (должность, ФИО директора филиала)
_____ формы обучения
студентов _____ курса _____ формы обучения
направления подготовки _____
№ учебной группы _____

(ФИО студентов)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме :

Обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности самостоятельной (авторской) темы (если тема не включена в перечень тем)

Прошу назначить руководителем ВКР* _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) (ФИО)

_____/_____
(подпись обучающегося) (ФИО)

* Указывается по желанию обучающегося

Примерная форма письма-заказа на тему дипломной работы

(на бланке предприятия)

Предприятие _____ просит поручить
(полное название, юридический адрес, телефон)

обучающемуся _____
(Ф.И.О. полностью)

группы _____ направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика
предприятия») выполнить дипломную работу на тему:

_____ (указать название темы)

и направить данного обучающегося в нашу организацию на преддипломную практику. Руководителем
практики от предприятия назначается *(указать должность, фамилию, имя, отчество должностного лица)*.

Руководитель предприятия _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (печать)

«__» _____ 20__ г.

Образец титульного листа

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНЕЦКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ**

_____ (наименование структурного подразделения)

Специальность/направление подготовки _____

Образовательная программа _____

_____ (указывается конкретный вид выпускной квалификационной работы (дипломная работа, магистерская диссертация и т.д.) и ее тема)

_____ (примечание: при совместном выполнении ВКР заполняется информация о каждом обучающемся)

Автор:

обучающийся группы _____

_____ формы обучения

_____ / _____

(подпись) (ФИО)

(примечание: при назначении консультанта(ов)
заполняется информация о консультанте(ах))

Руководитель:

Должность, ученая степень,

ученое звание _____

_____ / _____

(подпись) (ФИО)

_____ 20__ г.
(город)

Образец плана-графика

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНЕЦКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ**

_____ (наименование структурного подразделения)

Специальность/направление подготовки _____

Образовательная программа _____

ПЛАН-ГРАФИК

выпускной квалификационной работы (ВКР)

_____ Обучающегося (ихся) _____ курса _____ формы обучения

_____ (ФИО обучающегося (ихся))

№ п.п.	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с__по__)	Отметка о выполнении (подпись руководителя ВКР)
1.			
2.			
3...			

План-график составлен руководителем ВКР _____ / _____

(подпись) (Фамилия И.О., должность
ученая степень, ученое звание)

С планом-графиком ознакомлен(ы)

_____ (подпись обучающегося(ихся))

ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1. Проектирование туристско-рекреационных объектов как фактор повышения аттрактивности региона
2. Разработка стратегии развития спортивного / экстремального/рекреационного / экологического / промышленного / гастрономического / познавательного / культурно-познавательного / др. вида туризма.
3. Оптимизация использования туристских ресурсов в развитии внутрирегионального туризма.
4. Повышение эффективности использования рекреационного потенциала для развития туризма на основе внедрения информационных технологий.
5. Перспективы развития экологического туризма в регионе.
6. Направления развития рекреационной деятельности на охраняемой природной территории.
7. Внутренний туризм в регионе и основные направления его развития.
8. Совершенствование экскурсионной деятельности на основе инноваций.
9. Разработка стратегии развития культурно-познавательного туризма.
10. Совершенствование экскурсионной деятельности на основе инноваций.
11. Маркетинговые исследования как фактор повышения эффективности туристского предложения в регионе.
12. Совершенствование туристского обслуживания и повышение эффективности продаж.
13. Совершенствование корпоративной культуры гостиничного предприятия.
14. Разработка рекламной кампании по продвижению внутрирегионального турпродукта.
15. Разработка концепции создания регионального туроператора.
16. Совершенствование системы страховой защиты и безопасности в туризме.
17. Формирование механизма государственно-частного партнерства как инструмента формирования туристской инфраструктуры в регионе.
18. Совершенствование механизма развития социального туризма.
19. Развитие туризма на основе создания особой экономической зоны.
20. Организация системы питания в туристских комплексах и пути ее совершенствования.
21. Выездной туризм и направления его развития.
22. Формирование бизнес-плана туристского предприятия.
23. Разработка предложений по разработке стратегии развития предприятий индустрии туризма и гостеприимства.
24. Повышение эффективности деятельности гостиничного предприятия.
25. Обеспечение безопасности в организации туристических путешествий.
26. Внутренний туризм в регионе и основные направления его развития.

(примерная форма)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНЕЦКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ**

_____ (наименование структурного подразделения)

Специальность/направление подготовки _____
Образовательная программа _____

**ОТЗЫВ
о работе обучающегося(ихся) в период подготовки
выпускной квалификационной работы**

Обучающегося(ихся) _____ курса _____ формы обучения

Руководитель ВКР _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

ВЫВОДЫ:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись руководителя ВКР)

Примерная структура содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
ГЛАВА 1.	<i>(Теоретические и методологические аспекты исследуемой темы (проблемы))</i>
1.1.	
1.2.	
1.3.	
Выводы по главе 1	
ГЛАВА 2.	<i>(Анализ деятельности исследуемого объекта, выявление недостатков и предложения по их устранению)</i>
2.1.	<i>(Характеристика и анализ деятельности предприятия)</i>
2.2.	<i>(Анализ исследуемой проблемы)</i>
2.3.	<i>(Рекомендации по устранению выявленных проблем, эффективность их внедрения)</i>
Выводы по главе 2	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

Примерная форма справки о практической значимости результатов дипломной работы

СПРАВКА

о практической значимости результатов дипломной работы
(тема работы)
обучающегося ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФИО полностью)

В процессе написания дипломной работы по теме: *(указать полное название темы)* обучающийся *(фамилия, инициалы)* принял(а) непосредственное участие в разработке *(указать перечень разработанных вопросов)*. Полученные результаты нашли отражение в методических разработках, докладах и аналитических записках *(указать наименование предприятия, организации)*.

В настоящее время методические разработки, включая результаты данной дипломной работы *(выбрать необходимое: находятся в стадии внедрения или включены в инструктивные материалы)*.

Руководитель предприятия _____
(подпись) (ФИО)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Библиографический список (библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.80-2000)

Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С.Сычев. - Астрахань: Волга, 2009. - 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н.Соколов, К.С.Сердобинцев; под общ. ред. В.М.Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. - 218 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с. Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132). - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.07.2015 № 0001201507240021.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартиформ, 2007. - 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А.Разумовский, Д.А.Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с. Покровский А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. - М., 2008. - 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с. Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С.Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. - СПб., 2006. - 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. – Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос. энцикл., 1996. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM). Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А.Насырова // Вестник Финансовой академии. - 2003. - N 4. - Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф.Берестова // Библиография. - 2006. - N 6. - С.19.
Кригер, И. Бумага терпит / И.Кригер // Новая газета. - 2009. - 1 июля

**АЛГОРИТМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
материалов дипломной работы для рецензирования и защиты**

Сроки		Лицо, которому предоставляют материалы	Материалы, которые должны быть предоставлены	Результаты
Срок предоставления материалов	Срок выполнения			
Завершенная дипломная работа на электронном носителе				
не позднее, чем за месяц до даты ее защиты	не более 3 дней	научный руководитель дипломной работы	завершенная дипломная работа на электронном носителе	отзыв в письменном виде
не позднее, чем за 20 дней до даты ее защиты	не более 7 дней	ответственный по кафедре за осуществление проверки письменных работ обучающихся на наличие заимствований	дипломная работа на электронном носителе	справка о результатах проверки дипломной работы на наличие заимствований
Распечатывание дипломной работы				
	не более 3 дней	заведующий кафедрой	- завершенная распечатанная дипломная работа, - отзыв научного руководителя в письменном виде, - имеющиеся в наличии сопроводительные документы.	предварительное решение о возможности допуска обучающегося к защите
Переплетение дипломной работы в твердый переплет				
не позднее, чем за две недели до даты ее защиты		Секретарь государственной экзаменационной комиссии	- дипломная работа в твердом переплете, - справка о результатах проверки дипломной работы на наличие заимствований	- регистрация, - направление на внутреннюю рецензию
не позднее, чем за две недели до даты ее защиты	не более 3 дней, не позднее, чем за 10 дней до защиты	Рецензент (внутренний)	дипломная работа в твердом переплете	рецензия в письменном виде
не позднее, чем за 10 дней до даты ее защиты	не более 5 дней	заведующий кафедрой	- дипломная работа в твердом переплете, - отзыв научного руководителя в письменном виде, - внутренняя рецензия в письменном виде, - сопроводительные документы.	допуск обучающегося к защите
не позднее, чем за 5 дней до даты ее защиты		секретарь государственной экзаменационной комиссии	- дипломная работа в твердом переплете с допуском обучающегося к защите, - отзыв научного руководителя в письменном виде, - внутренняя рецензия в письменном виде, - сопроводительные документы.	
Защита дипломной работы				

СПРАВКА о результатах проверки дипломной работы на наличие заимствований

Образец справки о результатах проверки



СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий академический университет и государственной службы»

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ ANTIPLAGIAT.VU3

Автор работы: Илюхин Д.В.
 Самоцитирование: Илюхин Д.В.
 рассчитано для: Илюхин Д.В.
 Название работы: Илюхин Д.В. диссертация
 Тип работы: Магистерская диссертация
 Подразделение: кафедра гражданского и предпринимательского права

РЕЗУЛЬТАТЫ

■ отчет о наличии заимствований, как представлено в статистике отчета документа

Совпадения	13.84%	Совпадения	13.84%
Оригинальность	86.17%	Оригинальность	86.17%
Цитирование	3.18%	Цитирование	3.18%
Самодатирование	0%	Самодатирование	0%

Дата последней проверки: 15.05.2020

Дата и время отключения: 15.05.2020 12:30

Структура документа: Проверенный разделы: основная часть с. 3-5, 11-20, 20-26, 50-64, 89-98, титульный лист с. 1, содержание с.6, библиография с. 28-53, 99-105, введение с. 7-10, выводы с. 29-30, 53-55, 84-88
Модуль поиска: Парфразированные заимствования по коллекции Интернет в русском сегменте; Цитирование; Парфразированные заимствования; Шаблонные фразы; IEEE; Диссертации HDB; Патенты СССР, РФ, СНГ; Коллекция HSE; СМИ Россия и СНГ; Медицина; Парфразированные заимствования по коллекции Интернет в английском сегменте; Публикации в HANAU; Коллекция вузов; Парфразированные по коллекции IEEE; Публикации РГБ; Парфразированные заимствования по коллекции Интернет в русском сегменте; СПС ГАРАНТ; аналитика; ИПС Адвент; Парфразированные заимствования по коллекции Интернет в английском сегменте; Следная коллекция ВИС; Парфразированные заимствования по коллекции Гарант; аналитика; Публикации РГБ (переводы и парфразированные); Парфразированные заимствования IEEE; Интернет Плюс; Коллекция вузов (переводы...)

Работу проверил: Наветкина Злата Александровна
 ЗРУ (подпись)

Дата подписи: _____
 Подпись (подпись)



Чтобы убедиться в достоверности справки, используйте QR код, который содержит ссылку на отчет.

Отчет не является, является ли он официальным документом и не несет ответственности за достоверность информации. Предоставление информации не подразумевает использование в коммерческих целях.

(примерная форма)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНЕЦКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ**

_____ (наименование структурного подразделения)

Специальность/направление подготовки _____
Образовательная программа _____

**РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу**

Обучающегося(ихся) _____ курса _____ формы обучения

Рецензент : _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

ВЫВОДЫ:

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы : _____

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись рецензента)