

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 22.06.2026 00:10:39  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.02 Институты гражданского общества  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Региональное управление и местное самоуправление  
(наименование образовательной программы)

Очно-заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора – 2025  
Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Колесникова Татьяна Александровна, старший преподаватель кафедры теории управления и государственного администрирования

**Заведующий кафедрой:**

Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Институты гражданского общества одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования факультета государственной службы и управления Донецкого филиала РАНХиГС.

Протокол № 3 от «06» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель дисциплины – развитие у студентов знаний, умений и навыков систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе развития гражданского общества; способности понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, использовать ресурсы гражданского общества для повышения конкурентоспособности территории.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- углубленное изучение концептуальных основ развития гражданского общества;</li> <li>- ознакомление с лучшими российскими и зарубежными практиками развития гражданского общества;</li> <li>- формирование умений систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления в части развития гражданского общества;</li> <li>- углубление знаний тенденций развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, развитие умений и навыков использовать ресурсы гражданского общества для повышения конкурентоспособности территории.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.
<i>1.3.1. Дисциплина "Институты гражданского общества" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Система государственного и муниципального управления	
<i>1.3.2. Дисциплина "Институты гражданского общества" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-8.2: Организует взаимодействие органов государственного и муниципального управления со средствами массовой информации, поддерживает связи с общественностью</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	Условия формирования гражданского общества в России.
<b>Уровень 2</b>	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование.
<b>Уровень 3</b>	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование; теоретические основы анализа и аудита процессов организационно-экономического развития сложных социально-экономических систем.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе.
<b>Уровень 2</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Проводить исследования в области государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций.
<b>Уровень 2</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 3</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-8.3: Оказывает информационно-методическую поддержку органам государственного и муниципального управления по привлечению общественности к участию в принятии и контроле управленческих решений</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности.
<b>Уровень 2</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и

	организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества.
<b>Уровень 3</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества; особенности разработки и реализации проектов органов государственной и муниципальной власти в области развития гражданского общества.
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества.
<b>Уровень 2</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций.
<b>Уровень 3</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций; разрабатывать проекты в области развития взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с институтами гражданского общества.
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности общественных организаций.
<b>Уровень 2</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных организаций.
<b>Уровень 3</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных организаций; разработки и анализа перспектив реализации проектов по активизации взаимодействия власти и институтов гражданского общества.

***В результате освоения дисциплины "Институты гражданского общества" обучающийся***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование; теоретические основы анализа и аудита процессов организационно-экономического развития сложных социально-экономических систем. Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества; особенности разработки и реализации проектов органов государственной и муниципальной власти в области развития гражданского общества.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления.
	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций; разрабатывать проекты в области развития взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с институтами гражданского общества.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных организаций; разработки и анализа перспектив реализации проектов по активизации взаимодействия власти и институтов гражданского общества.

<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
<b>Промежуточная аттестация</b>
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Институты гражданского общества" видом промежуточной аттестации является Экзамен

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Институты гражданского общества" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы гражданского общества</b>						
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Сем зан/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Сем зан/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
<b>Раздел 2. Институты гражданского общества в современной России</b>						
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Ср/	4	8	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Лек/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Ср/	4	12	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
<b>Раздел 3. Технологии связей с общественностью</b>						
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Ср/	4	8	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Лек/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Ср/	4	9	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
/Конс/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Институты гражданского общества» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий. Лекционный материал представлен в виде презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.А. Марков	Связи с общественностью в органах власти : учебник (190)	Москва : ИНФРА-М, 2024
Л1.2	И.И. Санжаревский	Институциональные основы гражданского общества в современной России : интерактивное мультимедийное	Тамбов, 2023.
Л1.3	Т. А. Колесникова	Связи с общественностью в органах власти: конспектлекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль: «Региональное управление и местное самоуправление») всех форм обучения (174)направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (82 с.)	Донецк: ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2023
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, С. И.	Связи с общественностью в органах власти. Часть 1: учебное пособие (52)	Ставрополь : СтГАУ, 2023
Л2.2	Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, С. И.	Связи с общественностью в органах власти. Часть 2: учебное пособие (60)	Ставрополь : СтГАУ, 2023
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Т. А. Колесникова	Институты гражданского общества: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (31 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

ЛЗ.2	Т. А. Колесникова	Институты гражданского общества: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной/заочной форм обучения (23 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
------	-------------------	--	-----------------------------------

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>  
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>  
 Электронно-библиотечная система "Лань" - <https://e.lanbook.com/>  
 ЭБС «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие, содержание, функции, место и роль гражданского общества.
2. Генезис идеи гражданского общества. Древнегреческая и древнеримская философия об идее гражданского общества.
3. Взгляды на проблему гражданского общества в эпоху Возрождения и Нового времени.
4. Идеи гражданского общества в трудах французских просветителей.
5. Особенности понимания природы гражданского общества Т. Парсонсом и А. Грамши.
6. Концепции гражданского общества Й. Шапиро, Ф. Шмиттера.
7. Модель гражданского общества Э. Гидденса, М.Фуко.
8. Модель самопрограммируемого общества А. Турена.
9. «Двухполюсная модель» гражданского общества Ю. Хабермаса.
10. Понятие гражданского общества в русской философии права (Чичерин, Петражицкий, Вышеславцев).
11. Особенности понимания гражданского общества В.С. Соловьевым, С. Булгаковым, Н. Бердяевым.
12. Представления о природе гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
13. Критерии выделения исторических форм гражданского общества и основные исторические типы гражданского общества.
14. Античная и средневековая исторические формы гражданского общества.
15. Этапы становления современной исторической формы гражданского общества.
16. Понятие и признаки институциональных структур гражданского общества.
17. Система и основные группы институтов гражданского общества.

18. Исторические особенности формирования гражданского общества в России.
19. Становление гражданского общества в дореволюционной России.
20. Институты гражданского общества в советской России.
21. Развитие нормативно-правовой базы, регулирующей функционирование институтов гражданского общества в Российской Федерации.
22. Социальные основы гражданского общества в России.
23. Соотношение понятий гражданского общества и некоммерческих организаций.
24. Организационно-правые формы общественных объединений.
25. Организационно-правые формы некоммерческих организаций.
26. Организационно-правые формы религиозных объединений.
27. Типология общественных организаций по группам социальных интересов
28. Типология общественных организаций по видам деятельности
29. Типология общественных объединений по формам организации.
30. Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений
31. Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции
32. Идеино-теоретические основы партийной деятельности
33. Нормативное регулирование деятельности российских партий
34. Общественные движения и организации в политической системе РФ.
35. Роль СМИ как института гражданского общества
36. Проблемы соотношения политики, права и морали

## 5.2. Темы письменных работ

### Примерные темы докладов

1. Природа гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
2. Волонтерское движение в России.
3. Благотворительность в России.
4. Общественные палаты – задачи и функции.
5. Торгово-промышленные палаты – задачи и функции.
6. Некоммерческие партнерства
7. Государственные корпорации как форма некоммерческих организаций
8. Саморегулируемые организации в России
9. Общественная экспертиза: задачи, институты, проблемы.
10. Общественный контроль в России
11. Объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства (локальные ассоциации)
12. Особенности организаций коммерческого и некоммерческого сектора как субъектов социальной политики.
13. Теоретические подходы к изучению многопартийности.
14. Основные этапы изучения российской многопартийности.
15. Общее и особенное в российском партотегезе.
16. Актуальные проблемы современной российской многопартийности.
17. Типология политических партий современной России.
18. Политические лидеры российских политических партий, их функциональное назначение.
19. Организационное построение современных политических партий России.

### Примерные темы рефератов

Рефераты готовятся студентами по освещению деятельности конкретной институции гражданского общества: волонтерской; благотворительной; Общественной палаты; Торгово-промышленной палаты; некоммерческого партнерства; государственной корпорации; саморегулируемой организации; органа общественной экспертизы; органа общественного контроля в России; объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства; экологической организации; научного общественного объединения; творческого общественного объединения; национально-культурной автономии; ветеранской объединения; региональной партийной организации.

1. Информационное обеспечение политико-управленческого решения. Методы и модели подготовки политических и управленческих решений.
2. Коммуникативная политика государственных учреждений и властных структур с общественно-политическими организациями.
3. PR в системе маркетинговых коммуникаций в политических кампаниях.
4. Использование политических коммуникаций: персональных, электоральных, партийных для взаимодействия с общественно-политическими организациями.

5. Традиционные виды информационной работы: пресс-релизы, медиа-акции, «утечка информации», политическая и социальная реклама, заказные статьи.
6. Проблемы взаимоотношений региональных органов власти и СМИ.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Институты гражданского общества" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Институты гражданского общества" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: собеседования, творческого задания, тестовых заданий, реферата, доклада., оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы. Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему курсу подготовки специалиста.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его преподавания, в том числе и без непосредственного участия преподавателя.

Для рациональной организации самостоятельной работы студент должен умело распределить время, предусмотренное учебным планом для внеаудиторной работы. В общем, учебное время студентов охватывает часы, предназначенные для аудиторной (регламентированной) работы (лекции, семинарские занятия, консультации с преподавателем) и внеаудиторной (подготовка к семинарским занятиям, написанию контрольных работ, докладов, рефератов, работа с литературными источниками в библиотеке, поиск информации в сети Интернет).

Формы самостоятельной работы:

- обработки лекционного материала;
- подготовка к семинарским занятиям;
- самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой;
- изучение и анализ законодательных и нормативных документов;
- поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;
- обобщение и анализ фактических данных;
- выполнение научных исследований;
- подготовка докладов, рефератов;
- подготовка к экзамену.

Формы контроля самостоятельной работы:

- индивидуальные консультации и собеседования;
- заслушивание рефератов, промежуточных результатов исследований, докладов.

Обработка лекционного материала является важной составляющей освоения материала курса, поскольку во время лекции формируются научные основы знаний, изучается теоретический и фактический материал, выделяются основные проблемы и вопросы тематического содержания курса. Для лучшего усвоения лекционного материала после лекции следует прочитать конспект, внести необходимые правки и определить основные аспекты.

Подготовка к семинарским занятиям предусматривает:

- изучение рекомендованных к теме литературных источников;
- поиск дополнительных источников информации;
- подготовку ответов на вопросы, выносимые на семинарские занятия;
- освоение новых терминов.

При подготовке к семинарским занятиям студент обязательно ведет конспект, в котором готовит ответы на вопросы, делает выписки из обработанной литературы, составляет словарь.

Эффективность проведения занятия определяется уровнем самостоятельной подготовки студентов.

Цель проведения занятия - подвести итоги самостоятельного освоения учебного материала, теоретических источников, тематических задач, а также закрепить знания и умения по курсу.

Задача проведения семинарского занятия - привитие навыков публичного выступления, умение логически, содержательно, аргументированно, убедительно выражать свои мысли, делать правильные выводы, связывать материал учебного курса с современными проблемами функционирования социально-экономических систем и форм государственного управления.

Залогом успешного проведения семинарского занятия является тщательная подготовка к нему и рациональное распределение времени. При этом следует учитывать, что на семинарском занятии оцениваются не только ответы на основные вопросы, но и другие формы работы студентов, в том числе основательные дополнения, сообщения участие в обсуждении выступлений, правильная постановка проблемных вопросов к докладчику, доклады, презентации и т.п.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления  
Кафедра теории управления и государственного администрирования**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю) «Институты гражданского общества»

Направление подготовки	38.03.04	Государственное и муниципальное управление
Профиль	Региональное управление и местное самоуправление	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очно-заочная	

Донецк  
2025

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### по учебной дисциплине «Институты гражданского общества»

#### 1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1.1

Характеристика учебной дисциплины  
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профили	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов учебной дисциплины	4
Часть образовательной программы	Б1.В.ДВ.01
Формы контроля	Текущий и промежуточный
<i>Показатели</i>	Очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	4
<b>Общая трудоемкость (академ. часов)</b>	<b>144</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	<b>28</b>
Лекционные занятия	<b>14</b>
Семинарские занятия	<b>14</b>
Консультации	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>87</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен

## 1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 1.2

### Перечень компетенций и их элементов

Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
<p>ПК-8.2: Организует взаимодействие органов государственного и муниципального управления со средствами массовой информации, поддерживает связи с общественностью</p>	<b>Знать:</b>	
	<p>Предмет, структуру, функции связей с общественностью в органах власти; организацию и специфику внешнекорпоративной и внутрикорпоративной деятельности связей с общественностью в органах власти. Технологии взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	ПК-8.2 31
	<p>Предмет, структуру, функции связей с общественностью в органах власти; организацию и специфику внешнекорпоративной и внутрикорпоративной деятельности связей с общественностью в органах власти. Технологии взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Этические нормы при работе с информационными СМИ, общественностью и целевыми аудиториями.</p>	ПК-8.2 32
	<p>Предмет, структуру, функции связей с общественностью в органах власти; основы планирования и аналитической деятельности связей с общественностью в органах власти; организацию и специфику внешнекорпоративной и внутрикорпоративной деятельности связей с общественностью в органах власти. Технологии взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Этические нормы при работе с информационными СМИ, общественностью и целевыми аудиториями.</p>	ПК-8.2 33
	<b>Уметь:</b>	
<p>Использовать современные информационные технологии для получения доступа к источникам информации, приема, хранения и обработки полученной информации, способность к преобразованию информации, владение массмедийными, мультимедийными технологиями, компьютерной грамотностью, электронными Интернет-технологиями; использовать глобальные источники знаний.</p>	ПК-8.2 У1	

	<p>Использовать современные информационные технологии для получения доступа к источникам информации, приема, хранения и обработки полученной информации, способность к преобразованию информации, владение массмедийными, мультимедийными технологиями, компьютерной грамотностью, электронными Интернет-технологиями; использовать глобальные источники знаний; производить информационно-аналитическую работу, мыслить системно, структурировать информацию.</p>	ПК-8.2 У2
	<p>Использовать современные информационные технологии для получения доступа к источникам информации, приема, хранения и обработки полученной информации, способность к преобразованию информации, владение массмедийными, мультимедийными технологиями, компьютерной грамотностью, электронными Интернет-технологиями; использовать глобальные источники знаний; производить информационно-аналитическую работу, мыслить системно, структурировать информацию; анализировать процесс функционирования государственной и муниципальной службы. Взаимодействовать с информационными СМИ, общественностью и целевыми аудиториями; гасить конфликты, быть толерантным; работать в кросс-культурном пространстве; работать на международном уровне.</p>	ПК-8.2 У3
<b>Владеть:</b>		
	<p>Технологиями сбора первичной управленческой информации; профессиональной терминологией.</p>	ПК-8.2 В1
	<p>Технологиями сбора первичной управленческой информации; методами сбора, обработки и анализа информации с применением современных технологий; профессиональной терминологией.</p>	ПК-8.2 В2
	<p>Технологиями сбора первичной управленческой информации; методами сбора, обработки и анализа информации с применением современных технологий; методами анализа, способами получения и обобщения информации; профессиональной терминологией. Коммуникативными навыками, приемами урегулирования конфликтных ситуаций; способностью воспринимать различия этнических особенностей, традиций и культур; навыками организации коммуникационных форм отношений с учетом социокультурных различий.</p>	ПК-8.2 В3
<b>Знать:</b>		

ПК-8.3: Оказывает информационно-методическую поддержку органам государственного и муниципального управления по привлечению общественности к участию в принятии и контроле управленческих решений	Функции специалиста по связям с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, СМИ, социальной сфере; основы коммуникационного процесса в организации; место и роль связей с общественностью в профессиональной деятельности органов государственного и муниципального управления.	ПК-8.3 31
	Функции специалиста по связям с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, СМИ, социальной сфере; основы коммуникационного процесса в организации; место и роль связей с общественностью в профессиональной деятельности органов государственного и муниципального управления; организацию работы со средствами массовой информации; особенности работы с интернет-коммуникациями.	ПК-8.3 32
	Функции специалиста по связям с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, СМИ, социальной сфере; основы коммуникационного процесса в организации; место и роль связей с общественностью в профессиональной деятельности органов государственного и муниципального управления; организацию работы со средствами массовой информации; особенности работы с интернет-коммуникациями; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	ПК-8.3 33
	<b>Уметь:</b>	
	Оказывать информационно-методическую поддержку органам власти в сфере связей с общественностью, подготавливать информационно-методические материалы; работать со средствами массовой информации.	ПК-8.3 У1
	Оказывать информационно-методическую поддержку органам власти в сфере связей с общественностью, подготавливать информационно-методические материалы; работать со средствами массовой информации; анализировать тенденции развития общественных отношений, закономерности базовых технологий формирования общественного мнения.	ПК-8.3 У2
Оказывать информационно-методическую поддержку органам власти в сфере связей с общественностью, подготавливать информационно-методические материалы; работать со средствами массовой информации; анализировать тенденции	ПК-8.3 У3	

	развития общественных отношений, закономерности базовых технологий формирования общественного мнения; осуществлять организацию PR-проектов в органах власти.	
<b>Владеть:</b>		
	Навыками деловых коммуникаций; навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью; методами проведения переговоров, организации публичных выступлений; методологическими навыками, способностью к синтезу; способностью к генерации новых идей; методами изучения общественного мнения.	ПК-8.3 В1
	Навыками деловых коммуникаций; навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью; методами проведения переговоров, организации публичных выступлений; методологическими навыками, способностью к синтезу; способностью к генерации новых идей; методами изучения общественного мнения; навыками установления взаимоотношений с прессой; навыками в области организации связей с общественностью в сети Internet.	ПК-8.3 В2
	Навыками деловых коммуникаций; навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью; методами проведения переговоров, организации публичных выступлений; методологическими навыками, способностью к синтезу; способностью к генерации новых идей; методами изучения общественного мнения; технологиями проведения PR-кампаний; навыками установления взаимоотношений с прессой; навыками в области организации связей с общественностью в сети Internet.	ПК-8.3 В3

Таблица 1.3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы гражданского общества</b>				
1.	Тема 1.1. Гражданское общество и его структура.	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
2.	Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
3.	Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые

	институтов гражданского общества в России			задания, реферат, доклад
Тестовые задания по разделу 1				
<b>Раздел 2. Институты гражданского общества в современной России</b>				
4.	Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
5.	Тема 2.2. Современные общественные организации России	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
6.	Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
Тестовые задания по разделу 2				
<b>Раздел 3. Технологии связей с общественностью</b>				
7.	Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
8.	Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
9.	Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания	4	ИД-ПК-8.2 ИД-ПК -8.3	Собеседование, разноуровневые задания, реферат, доклад
Тестовые задания по разделу 3				

## **РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях бально-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1

**Распределение баллов по видам учебной деятельности  
(балльно-рейтинговая система)**

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	ЛЗ	СЗ			Всего за тему	КЗР (ТЗ)	СР (Р)	ИЗ
		УО	Д	РЗ				
Р.1.Т.1.1	1	1	2	-	4	4	9	5
Р.1.Т.1.2	1	1	2	4	8			
Р.1.Т.1.3	1	1	2	4	8			
Р.2.Т.2.1	1	1	2	-	4	4	9	5
Р.2.Т.2.2	1	1	2	4	8			
Р.2.Т.2.3	1	1	2	4	8			
Р.3.Т.3.1	1	1	2	4	8	4	9	5
Р.3.Т.3.2	1	1	2	4	8			
Р.3.Т.3.3	1	1	2	4	8			
<b>Итого: 100б</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>64</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

ЛЗ – лекционное занятие;  
СЗ – семинарское занятие;  
КЗР – контроль знаний по Разделу;  
СР – самостоятельная работа обучающегося;  
ИЗ – индивидуальное задание;  
УО – устный опрос;  
Д - доклад;  
РЗ – разноуровневое задания;  
ТЗ – тестовые задания;  
Р – реферат.

### **2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся**

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы вначале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

**Оценка «отлично»** ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

**Оценка «хорошо»** – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

**Оценка «удовлетворительно»** – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы гражданского общества</b>	
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Природа гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.</li> <li>2. Волонтерское движение в России</li> <li>3. Благотворительность в России</li> </ol>
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические подходы к изучению многопартийности.</li> <li>2. Основные этапы изучения российской многопартийности.</li> <li>3. Общее и особенное в российском партотегезе.</li> </ol>
Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальные проблемы современной российской многопартийности.</li> <li>2. Типология политических партий современной России.</li> <li>3. Политические лидеры российских политических партий, их функциональное назначение.</li> <li>4. Организационное построение современных политических партий России.</li> </ol>
<b>Раздел 2. Институты гражданского общества в современной России</b>	
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общественная экспертиза: задачи, институты, проблемы.</li> <li>2. Общественный контроль в России</li> </ol>
Тема 2.2. Современные общественные организации России	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства (локальные ассоциации)</li> <li>2. Особенности организаций коммерческого и некоммерческого сектора как субъектов социальной политики.</li> <li>3. Общественные палаты – задачи и функции.</li> <li>4. Торгово-промышленные палаты – задачи и функции.</li> <li>5. Некоммерческие партнерства</li> <li>6. Государственные корпорации как форма некоммерческих организаций</li> <li>7. Саморегулируемые организации в России</li> </ol>
Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Моделирование информационных процессов взаимодействия политической власти и гражданского общества: управленческий аспект.</li> <li>2. Конструирование средствами СМИ имиджа государственной власти и государственной службы.</li> </ol>
<b>Раздел 3. Технологии связей с общественностью</b>	
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использование новостей в региональных политических кампаниях.</li> </ol>

<p>Политическая реклама в системе массовых коммуникаций</p>	<p>2. Факторы, формирующие политический выбор электората в процессе использования формальных и неформальных каналов политической коммуникации.</p> <p>3. Основные этапы кампании по связям с общественностью.</p> <p>4. Организация и проведение PR-кампаний.</p> <p>5. Аналитика и планирование PR-кампаний.</p> <p>6. «Чистые» и «грязные» технологии в избирательном процессе.</p>
<p>Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами</p>	<p>1. Коммуникативные технологии в государственном управлении.</p> <p>2. Проектирование внешнеорганизационных коммуникаций.</p>
<p>Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания</p>	<p>1. Имидж государственной гражданской службы.</p> <p>2. Имидж власти, имидж организации, имидж лидера.</p> <p>3. Процесс конструирования имиджа.</p> <p>4. Соотношение имиджа и репутации органа власти.</p> <p>5. Понятие «имидж государственной власти».</p> <p>6. Структура, функции, особенности и типология имиджа власти: исполнительной, законодательной и судебной.</p>

## 2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

*Критерии оценивания.* Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти».

### ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

#### Раздел 1. Теоретико-методологические основы гражданского общества

*Задание 1.1.* Гражданское общество выступает ...

- 1) сферой принятия политических решений
- 2) способом регулирования всей системы общественных отношений
- 3) источником социального контроля органов государственной власти
- 4) системой принуждения

*Задание 1.2.* Гражданское общество по отношению к государственным структурам существует:

- 1) вне рамок государственных структур;
- 2) полностью подчинено;
- 3) в рамках государственных структур;

4) в реверсивных отношениях.

*Задание 1.3.* Государственный суверенитет — это ...

- 1) существование государства в рамках определенных границ
- 2) форма суверенной демократии
- 3) верховенство и независимость государственной власти
- 4) совокупность прав народа на свободу выбора политического строя

*Задание 1.4.* К институтам гражданского общества относятся ...

- 1) суды
- 2) общественные организации
- 3) политические институты
- 4) законодательные органы власти.

*Задание 1.5.* Один из признаков гражданского общества :

- 1) политический плюрализм
- 2) отсутствие разногласий в обществе по вопросам политики
- 3) государственная собственность на средства производства
- 4) существование официальной политической идеологии, обязательной для всех граждан

*Задание 1.6.* Стратегическим процессом коммуникации, которая строит взаимовыгодные отношения между организациями и их аудиторией являются:

- 1) связи с органами власти;
- 2) разведывательная деятельность;
- 3) связи с общественностью;
- 4) политические связи.

*Задание 1.7.* Специализированная многофункциональная деятельность органов власти по организации и обеспечению отношений, направленных на содействие государству, создание благоприятного имиджа, налаживание обратной связи посредством элементов убеждения и влияния:

- 1) политические связи;
- 2) разведывательная деятельность;
- 3) связи с общественностью;
- 4) связи с органами власти.

*Задание 1.8.* Основные функции Правительственной комиссии в сфере построения системы «Открытое правительство» являются:

- 1) организация выборов, работа с кандидатами;
- 2) организация подлинных мероприятий, учет предложений;
- 3) организация общественной экспертизы нормативных правовых актов органов власти, рассмотрение предложений;
- 4) организация специальных мероприятий, учет предложений;

*Задание 1.9.* В основе взаимодействия общества и власти лежит принцип:

- 1) открытости;
- 2) коллективной ответственности;
- 3) взаимоуважения;
- 4) закрытости.

*Задание 1.10.* Каждый орган государственного управления имеет свои подразделения, осуществляющие социальные взаимодействия - это:

- 1) служба связей с общественностью;
- 2) служба доставки;
- 3) сервисная служба;
- 4) служба занятости.

*Задание 1.11.* Административный ресурс это:

- 1) Преимущественный доступ партии, кандидата к СМИ во время кампании;
- 2) Возможность влияния властей на избирательные комиссии;
- 3) Возможность подтасовки результатов голосования местными администрациями;
- 4) Возможность использования правящей элитой своего служебного положения, административных рычагов, технических средств для влияния на ход избирательной кампании и получения преимуществ перед конкурентами

## **Раздел 2. Институты гражданского общества в современной России**

*Задание 2.1.* Теоретически утверждают, что основными факторами, влияющими на политический выбор, являются:

- 1) Политическая культура, вероисповедание, политические традиции, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;
- 2) Политическая культура, социальный статус, условия и характер трудовой деятельности, возраст, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;
- 3) PR-кампания по продвижению кандидата, привычки голосования электората, обстоятельства проведения избирательной кампании;
- 4) Все вместе в совокупности.

*Задание 2.2.* К технологиям групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях относятся:

- 1) Митинги, встречи с избирателями, политические дебаты, телевизионные политические ролики;
- 2) Политические дебаты, адресная и безадресная рассылка, кампания «от двери к двери»;
- 3) Митинги, встречи с избирателями, директ-маркетинг, кампании «из двери в дверь»;
- 4) Сбор подписей, митинги, встречи с избирателями.

*Задание 2.3* Лоббирование – это:

- 1) процесс влияния заинтересованных лиц на поставщиков с целью снижения оптовых цен;
- 2) процесс влияния коллектива на представителей профсоюза своей организации с целью получения отчета о потраченных руководством средствах;
- 3) процесс влияния заинтересованных лиц, групп на принятие решения властными структурами;
- 4) нет правильного ответа.

*Задание 2.4.* Основными факторами, влияющими на политический выбор являются:

- 1) Политическая культура, местное и политическое окружение, рекламные

и PR-мероприятия, административный ресурс;

2) Политическая культура, социальный статус, условия и характер трудовой деятельности, возраст, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;

3) Рекламная и PR-кампания по продвижению кандидата, привычки голосования электората, степень соответствия характеристик кандидата ожидаемым характеристикам лидера;

4) Все в совокупности.

*Задание 2.5.* Формирование общенациональной политики, продвижение национальных программ:

1) PR-партии;

2) GR «Government Relations»;

3) само –PR;

4) государственный PR.

*Задание 2.6.* Какое из предложенных утверждений вам кажется правильным?

1) «Отвергающий электорат» - сторонники одного кандидата по отношению к его конкурентам;

2) «Устойчивый электорат» - часть электората, которая намерена принять участие в выборах, но еще не определилась за кого голосовать;

3) «Противники» - часть электората, у которой в предвыборный период сформировалось негативное отношение к выборам;

4) «Сомневающийся электорат» - часть электората, у которой в предвыборный период еще не сформировалась устойчивая потребность участия в выборах, либо она не определилась, за какого кандидата именно будет голосовать.

*Задание 2.7.* К технологиям групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях относятся:

1) Митинги, встречи с избирателями, политические дебаты, телевизионные политические ролики;

2) Политические дебаты, адресная и безадресная рассылка, кампания «от двери к двери».

3) Митинги, встречи с избирателями, директ-маркетинг, кампании «из двери в дверь»;

4) Сбор подписей, митинги, встречи с избирателями.

### **Раздел 3. Технологии связей с общественностью**

*Задание 3.1.* Теоретически утверждают, что основными факторами, влияющими на политический выбор, являются:

5) Политическая культура, вероисповедание, политические традиции, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;

6) Политическая культура, социальный статус, условия и характер трудовой деятельности, возраст, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;

7) PR-кампания по продвижению кандидата, привычки голосования

электората, обстоятельства проведения избирательной кампании;

8) Все вместе в совокупности.

*Задание 2.2.* К технологиям групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях относятся:

5) Митинги, встречи с избирателями, политические дебаты, телевизионные политические ролики;

6) Политические дебаты, адресная и безадресная рассылка, кампания «от двери к двери»;

7) Митинги, встречи с избирателями, директ-маркетинг, кампании «из двери в дверь»;

8) Сбор подписей, митинги, встречи с избирателями.

*Задание 3.3.* Имидж носит характер:

1) Подписной;

2) Общий;

3) Стереотипный;

4) Частный.

*Задание 3.4.* За имидж фирмы отвечает не только отдел ПР, но и:

1) конкуренты;

2) сотрудники;

3) клиенты;

4) партнеры.

*Задание 3.5* Лоббирование – это:

1) процесс влияния заинтересованных лиц на поставщиков с целью снижения оптовых цен;

2) процесс влияния коллектива на представителей профсоюза своей организации с целью получения отчета о потраченных руководством средствах;

3) процесс влияния заинтересованных лиц, групп на принятие решения властными структурами;

4) нет правильного ответа.

*Задание 3.6.* Основными факторами, влияющими на политический выбор являются:

5) Политическая культура, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия, административный ресурс;

6) Политическая культура, социальный статус, условия и характер трудовой деятельности, возраст, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;

7) Рекламная и PR-кампания по продвижению кандидата, привычки голосования электората, степень соответствия характеристик кандидата ожидаемым характеристикам лидера;

8) Все в совокупности.

*Задание 3.7.* Формирование общенациональной политики, продвижение национальных программ:

5) PR-партии;

6) GR «Government Relations»;

7) само –PR;

8) государственный PR.

*Задание 2.8.* Главное отличие PR от рекламы в том, что:

- 1) PR ориентирован на продвижение на рынке;
- 2) PR ориентирован на продвижение в обществе;
- 3) PR ориентирован на продвижение товара;
- 4) PR ориентирован на продвижение идеи.

*Задание 3.9.* В основе событийного PR лежит:

- 1) новость;
- 2) забытое событие;
- 3) черный PR;
- 4) сенсация.

*Задание 3.10.* Какой функции у PR нет:

- 1) аналитико-прогностической;
- 2) консультативно-методической;
- 3) контрольно-ревизионной;
- 4) социально-гуманистической.

*Задание 3.11.* К формам политической PR-коммуникации в прессе относятся:

- 1) Журналистские публикации, подготовленные на основе материалов, предоставленных PR-службами (интервью, политические портреты, портретные очерки), программные документы и выступления (речи, обращения, дискуссионные материалы) политиков;
- 2) Программные документы, объявления, политические листовки, политические портреты;
- 3) Интервью, публикации в форме традиционных журналистских жанров, обращения политиков;
- 4) Журналистские публикации, подготовленные на основе материалов, предоставленных PR-службами (интервью, политические портреты, портретные очерки), политические листовки, объявления.

*Задание 3.12.* Известно, что в задачи медиарелейшнз в избирательной кампании входит:

- 1) Оперативное распространение информации о деятельности партии;
- 2) Предоставление материалов для печати;
- 3) Ответы на вопросы прессы;
- 4) Все в совокупности.

*Задание 3.13.* Чем, как правило, занят спиндоктор:

- 1) созданием благоприятного имиджа;
- 2) исправлением освещения события;
- 3) написанием политических речей;
- 4) психотерапией.

*Задание 3.14.* Какое из предложенных утверждений вам кажется правильным?

- а) «Отвергающий электорат» - сторонники одного кандидата по отношению к его конкурентам;
- б) «Устойчивый электорат» - часть электората, которая намерена принять участие в выборах, но еще не определилась за кого голосовать;

7) «Противники» - часть электората, у которой в предвыборный период сформировалось негативное отношение к выборам;

8) «Сомневающийся электорат» - часть электората, у которой в предвыборный период еще не сформировалась устойчивая потребность участия в выборах, либо она не определилась, за какого кандидата именно будет голосовать.

*Задание 3.15.* Основными факторами, влияющими на политический выбор являются:

- 1) Политическая культура, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия, административный ресурс;
- 2) Политическая культура, социальный статус, условия и характер трудовой деятельности, возраст, местное и политическое окружение, рекламные и PR-мероприятия;
- 3) Рекламная и PR-кампания по продвижению кандидата, привычки голосования электората, степень соответствия характеристик кандидата ожидаемым характеристикам лидера;
- 4) Все в совокупности.

*Задание 3.16.* К технологиям групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях относятся:

5) Митинги, встречи с избирателями, политические дебаты, телевизионные политические ролики;

6) Политические дебаты, адресная и безадресная рассылка, кампания «от двери к двери».

7) Митинги, встречи с избирателями, директ-маркетинг, кампании «из двери в дверь»;

8) Сбор подписей, митинги, встречи с избирателями.

*Задание 3.17.* Известно, что в задачи медиарилейшнз в избирательной кампании входит:

- 1) Оперативное распространение информации о деятельности партии;
- 2) Предоставление материалов для печати;
- 3) Ответы на вопросы прессы;
- 4) Все в совокупности.

### **2.3. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).**

<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Критерии</b>
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно

	<p>правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.</p>
Хорошо	<p>Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.</p>
Удовлетворительно	<p>Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.</p>
Неудовлетворительно	<p>Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.</p>

### **ТЕМЫ ДОКЛАДОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Природа гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
2. Волонтерское движение в России
3. Благотворительность в России

4. Общественные палаты – задачи и функции.
5. Торгово-промышленные палаты – задачи и функции.
6. Некоммерческие партнерства
7. Государственные корпорации как форма некоммерческих организаций
8. Саморегулируемые организации в России
9. Общественная экспертиза: задачи, институты, проблемы.
10. Общественный контроль в России
11. Объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства (локальные ассоциации)
12. Особенности организаций коммерческого и некоммерческого сектора как субъектов социальной политики.
13. Теоретические подходы к изучению многопартийности.
14. Основные этапы изучения российской многопартийности.
15. Общее и особенное в российском партотегезе.
16. Актуальные проблемы современной российской многопартийности.
17. Типология политических партий современной России.
18. Политические лидеры российских политических партий, их функциональное назначение.
19. Организационное построение современных политических партий России.

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

Рефераты готовятся студентами по освещению деятельности конкретной институции гражданского общества:

волонтерской; благотворительной; Общественной палаты; Торгово-промышленной палаты; некоммерческого партнерства; государственной корпорации; саморегулируемой организации; органа общественной экспертизы; органа общественного контроля в России; объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства; экологической организации; научного общественного объединения; творческого общественного объединения; национально-культурной автономии; ветеранского объединения; региональной партийной организации.

#### **2.4.Рекомендации по оцениванию разноуровневых заданий**

<b>Максимальное количество баллов*</b>	<b>Критерии</b>
Отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры

	<p>конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа</p>
Хорошо	<p>Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа</p>
Удовлетворительно	<p>Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ</p>
Неудовлетворительно	<p>Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе</p>

\* Представлено в таблице 2.1.

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

Задание 1.

Составьте таблицу «Понятие и сущность гражданского общества в философско-политической мысли Запада и России».

ФИО автора Понятие ГО и его сущность (краткое описание)  
Представляемая философскополитическая концепция

Задание 2.

Составьте схему «Система институтов гражданского общества».

Задание 3.

Заполните таблицу «Характеристика институтов гражданского общества в Российской Федерации»

Институт гражданского общества	Нормативно-правовая база	функционирования института гражданского общества	Направления и сущность функционирования института гражданского общества	Оценка места и роли института гражданского общества
--------------------------------	--------------------------	--	---	---

### **Перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации (экзамен) по учебной дисциплине «Связи с общественностью в органах власти»**

1. Понятие, содержание, функции, место и роль гражданского общества.
2. Генезис идеи гражданского общества. Древнегреческая и древнеримская философия об идее гражданского общества.
3. Взгляды на проблему гражданского общества в эпоху Возрождения и Нового времени.
4. Идеи гражданского общества в трудах французских просветителей.
5. Особенности понимания природы гражданского общества Т. Парсонсом и А. Грамши.
6. Концепции гражданского общества Й. Шапиро, Ф. Шмиттера.
7. Модель гражданского общества Э. Гидденса, М.Фуко.
8. Модель самопрограммируемого общества А. Турена.
9. «Двухполюсная модель» гражданского общества Ю. Хабермаса.
10. Понятие гражданского общества в русской философии права (Чичерин, Петражицкий, Вышеславцев).
11. Особенности понимания гражданского общества В.С. Соловьевым, С. Булгаковым, Н. Бердяевым.
12. Представления о природе гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
13. Критерии выделения исторических форм гражданского общества и основные исторические типы гражданского общества.
14. Античная и средневековая исторические формы гражданского общества.
15. Этапы становления современной исторической формы гражданского общества.
16. Понятие и признаки институциональных структур гражданского общества.
17. Система и основные группы институтов гражданского общества.
18. Исторические особенности формирования гражданского общества в России.

19. Становление гражданского общества в дореволюционной России.
20. Институты гражданского общества в советской России.
21. Развитие нормативно-правовой базы, регулирующей функционирование институтов гражданского общества в Российской Федерации.
22. Социальные основы гражданского общества в России.
23. Соотношение понятий гражданского общества и некоммерческих организаций.
24. Организационно-правые формы общественных объединений.
25. Организационно-правые формы некоммерческих организаций.
26. Организационно-правые формы религиозных объединений.
27. Типология общественных организаций по группам социальных интересов
28. Типология общественных организаций по видам деятельности
29. Типология общественных объединений по формам организации.
30. Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений
31. Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции
32. Идеино-теоретические основы партийной деятельности
33. Нормативное регулирование деятельности российских партий
34. Общественные движения и организации в политической системе РФ.
35. Роль СМИ как института гражданского общества
36. Проблемы соотношения политики, права и морали

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

**Направление подготовки** 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Профиль** «Региональное управление и местное самоуправление»

**Кафедра** Теории управления и государственного администрирования

**Учебная дисциплина** Институты гражданского общества

**Курс** 2 **Семестр** 4 **Форма обучения** очно-заочная

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Система и основные группы институтов гражданского общества.
2. Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений.

*Экзаменатор:* \_\_\_\_\_ Т.А. Колесникова

Утверждено на заседании кафедры « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

*Зав.кафедрой:* \_\_\_\_\_ Е.В. Хасанова