

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 26.06.2026 11:37:10
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 6
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным
планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Региональное управление и местное самоуправление
(наименование образовательной программы)

магистр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Город Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Василенко Д.В., доктор экономических наук, профессор кафедры теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой:

Хасанова Е.В., кандидат экономических наук, заведующий кафедры теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования факультета государственной службы и управления факультета Государственной службы и управления Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 3 от «06» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

| | |
|---|--|
| 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ | |
| Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; приобретение опыта научно-исследовательской деятельности на основе овладения методами поиска источников информации по предмету исследования, выполнения систематизации собранного материала, осмысления и преобразование собранных данных, выявление актуальных проблем и выработка предложений по их решению, а также оформление полученных результатов практики в форме отчета. | |
| 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ | |
| <p>обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта функционирования системы государственного или муниципального управления в разрезе сферы направлений работы, правовых основ функционирования;</p> <p>характеристика динамики основных социально-экономических показателей развития государства, муниципального образования;</p> <p>сбор, обобщение, анализ систематизация материалов для выполнения научных исследований по выбранной с научным руководителем проблематике;</p> <p>развитие умений организовать свой научный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;</p> <p>формирование способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических позиций, использованию методов и средств познания, различных форм методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;</p> <p>овладение приемами аналитической работы на научных исследованиях;</p> <p>овладение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы;</p> <p>разработка программы научного исследования;</p> <p>подготовка отчета по научно-исследовательской практике, апробация полученных результатов на НПК различных уровней.</p> | |
| 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Блок. Часть | Б2.О.01(У) |
| <i>1.3.1. "Научно-исследовательская практика" опирается на следующие элементы ОПОПВО:</i> | |
| Методология и методы научных исследований в сфере публичного управления | |
| <i>1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:</i> | |
| Научно-исследовательская работа | |
| Преддипломная практика | |
| 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
| <p><i>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i></p> <p><i>УК-1.2 Анализирует, обобщает и систематизирует научную информацию, эмпирический и теоретический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии.</i></p> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Основы работы с источниками информации. |
| Уровень 2 | Принципы организации научно-исследовательской работы для решения экономических и социальных задач, основы работы с источниками информации. |
| Уровень 3 | Принципы организации научно-исследовательской работы для решения экономических и социальных задач, правила изложения и представления научного доклада, базы данных научной литературы, основы работы с источниками информации. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательских исследований. |
| Уровень 2 | Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательских исследований, формировать библиографические списки. |

| | |
|--|---|
| Уровень 3 | Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательских исследований, формировать библиографические списки, структурировать элементы исследования. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. |
| Уровень 2 | Навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности, навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. |
| Уровень 3 | Основами коммуникации и точки зрения этики, навыками деловой коммуникации, навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности, навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. |
| Знать: | |
| Уровень 1 | компоненты научного аппарата исследования, алгоритмы библиографического и информационного поиска |
| Уровень 2 | компоненты научного аппарата исследования, алгоритмы библиографического и информационного поиска, критерии оценки научной информации |
| Уровень 3 | компоненты научного аппарата исследования, алгоритмы библиографического и информационного поиска, критерии оценки научной информации, основные требования, предъявляемые к оформлению научной работы, включая аннотацию, цитирование и списки использованной литературы |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках магистерского диссертационного исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности |
| Уровень 2 | проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках магистерского диссертационного исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности; пользоваться инструментами библиографического и информационного поиска |
| Уровень 3 | проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках магистерского диссертационного исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности; пользоваться инструментами библиографического и информационного поиска, определять качество научной информации интернет-источников, оформлять текст научного исследования в соответствии с ГОСТ и иными требованиями |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности |
| Уровень 2 | методиками сбора, переработки и представления научно-технических материалов по результатам междисциплинарных исследований к опубликованию в печати; понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности |
| Уровень 3 | методиками сбора, переработки и представления научно-технических материалов по результатам междисциплинарных исследований к опубликованию в печати; понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности; техниками подготовки аннотаций к научным статьям |
| <i>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способнее совершенствования на основе самооценки</i> | |
| <i>УК-6.2 Способен самостоятельно формулировать цель задачи научного исследования, обосновывать актуальность выбранной темы</i> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | требования к постановке целей и задач |
| Уровень 2 | требования к постановке целей и задач; методы и способы постановки целей и задач |
| Уровень 3 | требования к постановке целей и задач; методы и способы постановки целей и задач; особенности постановки целей и задач научного исследования |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | формулировать цель задачи научного исследования, опираясь на требования к постановке целей и задач |

| | |
|---|---|
| Уровень 2 | формулировать цель задачи научного исследования, опираясь на требования к постановке целей и задач; использовать методы и способы постановки целей и задач |
| Уровень 3 | формулировать цель задачи научного исследования, опираясь на требования к постановке целей и задач; использовать методы и способы постановки целей и задач; обосновывать актуальность выбранной темы |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | способами постановки целей и задач |
| Уровень 2 | методами и способами постановки целей и задач |
| Уровень 3 | методами и способами постановки целей и задачи их анализа |
| <i>ОПКОС-9 Способ определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию</i> | |
| <i>ОПКОС-9.1 Способ выявлять приоритеты и направления работы субъектов системы государственного и муниципального управления</i> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Основные направления исследований в области государственного и муниципального управления |
| Уровень 2 | Основные направления исследований в области государственного и муниципального управления; научные методы исследования |
| Уровень 3 | Основные направления исследований в области государственного и муниципального управления; научные методы исследования; методы обработки результатов исследований с помощью информационных технологий |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследования |
| Уровень 2 | использовать научные методы исследования; анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследования; логически мыслить |
| Уровень 3 | использовать научные методы исследования; методы обработки результатов исследований с помощью информационных технологий; анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследования; логически мыслить, проявлять самостоятельность суждений |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | основными методами сбора и анализа информации |
| Уровень 2 | основными методами сбора и анализа информации; навыками подготовки научных отчетов, написания статей, докладов, выступлений |
| Уровень 3 | основными методами сбора и анализа информации; культурой абстрактного мышления; навыками подготовки научных отчетов, написания статей, докладов, выступлений |
| <i>ПКОС-1 Способ разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях</i> | |
| <i>ПКОС-1.2 Способ обосновывать стратегические решения в системе государственного и муниципального управления</i> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | основы стратегического управления |
| Уровень 2 | основы стратегического управления; методы выбора альтернативных управленческих решений |
| Уровень 3 | инструменты, методы и подходы стратегического управления; методы выбора альтернативных управленческих решений |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | оценивать ресурсное обеспечение управленческих решений |
| Уровень 2 | оценивать ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений |
| Уровень 3 | оценивать ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений; использовать инструменты, методы и подходы стратегического управления в государственном управлении |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | методиками оценки ресурсного обеспечения управленческих решений |

| | |
|---|--|
| Уровень 2 | методиками оценки ресурсного обеспечения результатов реализации альтернативных стратегий управленческих решений |
| Уровень 3 | методиками оценки ресурсного обеспечения результатов реализации альтернативных стратегий управленческих решений; инструментами, методами и подходами стратегического управления в государственном управлении |
| <i>ПКО ОС-2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</i> | |
| <i>ПКО ОС-2.1 Способен формировать работу органа публичной власти на основе системного подхода</i> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | теорию государственного управления и государственной службы |
| Уровень 2 | теорию государственного управления и государственной службы; системный подход в управлении |
| Уровень 3 | теорию государственного управления и государственной службы; особенности организации управления органов публичной власти; системный подход в управлении |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | разработать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления |
| Уровень 2 | разработать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе системного подхода |
| Уровень 3 | разработать и представить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе системного подхода |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | методами научных исследований |
| Уровень 2 | навыками системного мышления; методами научных исследований |
| Уровень 3 | навыками системного мышления; методами научных исследований; навыками представления результатов научных исследований |
| Знать: | |
| Уровень 1 | отечественный и зарубежный опыт государственного и муниципального управления |
| Уровень 2 | современные системы государственного и муниципального управления; отечественный и зарубежный опыт государственного и муниципального управления |
| Уровень 3 | современные системы государственного и муниципального управления; отечественный и зарубежный опыт реформирования государственного и муниципального управления; |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | находить и анализировать лучшие практики в современных системах государственного и муниципального управления |
| Уровень 2 | анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; использовать лучшие практики в современных системах государственного и муниципального управления |
| Уровень 3 | творчески и критически анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; использовать лучшие практики в современных системах государственного и муниципального управления |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | навыками анализа информации в области государственного и муниципального управления |
| Уровень 2 | навыками критического анализа информации в области государственного и муниципального управления |
| Уровень 3 | навыками творческого мышления и критического анализа информации в области государственного и муниципального управления |

В результате прохождения "Научно-исследовательская практика" обучающийся должен:

| | |
|----------|--|
| 1 | Знать: |
| | Принципы организации научно-исследовательской работы для решения экономических и социальных задач, правила изложения и представления научного доклада, базы данных научной литературы, основы работы с источниками информации. |

| | |
|--|--|
| | Требования постановке целей и задач; методы и способы постановки целей и задач; особенности постановки целей и задач научного исследования. |
| | Компоненты научного аппарата исследования, алгоритмы библиографического и информационного поиска, критерии оценки научной информации, основные требования, предъявляемые к оформлению магистерской ВКР, включая аннотацию, цитирование и списки использованной литературы. |
| | Основные направления исследований в области государственного и муниципального управления; научные методы исследования; методы обработки результатов исследований с помощью информационных технологий. |
| | Инструменты, методы и подходы стратегического управления; методы выбора альтернативных управленческих решений. |
| | Ториз государственного управления государственной службы; особенности организации управления органов публичной власти; системный подход в управлении. |
| 2 | Уметь: |
| | Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательских исследований, формировать библиографические списки, структурировать элементы исследования. |
| | Формулировать цель задачи научного исследования, опираясь на требования к постановке целей и задач; использовать методы и способы постановки целей и задач; обосновывать актуальность выбранной темы. |
| | Проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках магистерского диссертационного исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности; пользоваться инструментами библиографического и информационного поиска, определять качество научной информации интернет-источников, оформлять текст научного исследования в соответствии с ГОСТ и иными требованиями. |
| | Использовать научные методы исследования; методы обработки результатов исследований с помощью информационных технологий; анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследования; логически мыслить, проявлять самостоятельность суждений. |
| | Оценивать ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений; использовать инструменты, методы и подходы стратегического управления в государственном управлении. |
| | Разработать и представить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе системного подхода. |
| | Творчески и критически анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; использовать лучшие практики в современных системах государственного и муниципального управления. |
| 3 | Владеть: |
| | Основами коммуникации, сточки зрения этики, навыками деловой коммуникации, навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности, навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. |
| | Методами и способами постановки целей и задач и их анализа. Навыками системного мышления; методами научных исследований; навыками представления результатов научных исследований |
| | Методиками сбора, переработки и представления научно-технических материалов по результатам междисциплинарных исследований к опубликованию в печати; понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности; техниками подготовки аннотаций к научным статьям. |
| | Основными методами сбора и анализа информации; культурой абстрактного мышления; навыками подготовки научных отчетов, написания статей, докладов, выступлений. |
| | Методиками оценки ресурсного обеспечения и результатов реализации альтернативных стратегий управленческих решений; инструментами, методами и подходами стратегического управления в государственном управлении. |
| | Навыками творческого мышления и критического анализа информации в области государственного и муниципального управления. |
| 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | |
| Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По типу практики "Научно-исследовательская практика" видом промежуточной аттестации является Зачет. | |
| 1.5.1. Формы отчетности по практике | |

Процедура аттестации студента по итогам практики.
 По окончании практики студент сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики. Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы. Результаты практики оценивает комиссия. В внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).
 Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.
 Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Интракт. | Примечания |
|--|---------|-------|--|----------------------------------|----------|------------|
| Раздел 1. Теоретические основы научного исследования | | | | | | |
| Разработка индивидуального плана НИР. Решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности./Ср/ | 1 | 2 | УК- ,УК- ,УК- 6.2, ПКо ОС- 1.2, ПКо ОС- 2.2, ОПК ОС-9.1 | Л1.1, Л1.2, Л2 .1, Л2.2, Л3.1 | | |
| Тема 1.1. Наука и научные исследования./Пр/ | 1 | 2 | УК- 1.2, УК- 1.3, УК- 6.2, ПКо ОС- 1.2, ПКо ОС- 2.2, ОПК ОС-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3 .1 | | |
| Обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор темы исследования, работ с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информации./Ср/ | 1 | 8 | УК- 1.2, УК- 1.3, УК- 6.2, ПКо ОС- 1.2, ПКо ОС- , ПКо ОС- , ОПК ОС-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3 .1 | | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|--------------------|--|--|
| Тема1.2.Магистерская диссертация:состав,структура. Научный доклад. Ораторское выступление. /Пр/ | 1 | 2 | УК- ,УК- ,УК- 6.2,ПКо ОС- 1.2,ПКо ОС- 2.2,ОПК ОС-9.1 | Л1.2,Л2.1,Л3 .1 | | |
| Работа с библиотечнымфондомИ Интернет-ресурсамидляпоискаи систематизации научной информации./Ср/ | 1 | 10 | УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 6.2,ПКо ОС- 1.2,ПКо ОС- 2.2,ОПК ОС-9.1 | Л1.2,Л2.1,Л3 .1 | | |
| Раздел1,2/Конс/ | 1 | 2 | УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 6.2,ПКо ОС- 1.2,ПКо ОС- 2.2,ОПК ОС-9.1 | Л1.2,Л2.1,Л3 .1 | | |
| Раздел2.Практическиеаспекты научного исследования | | | | | | |
| Тема2.1.Базыданныхнаучных исследований. Источники информации.Библиографические списки . /Пр/ | 1 | 2 | УК- ,УК- ,УК- 6.2,ПКо ОС- 1.2,ПКо ОС- 2.2,ОПК ОС-9.1 | Л1.2,Л2.1,Л3 .1 | | |
| Уточнениетемыиметодологии исследования.Составлениеплана работы над магистерской диссертацией. Ознакомление с тематикойисследовательскихработ в данной области. Изучение отдельныхаспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы. Изучениеотдельныхаспектов, рассматриваемой исследовательскойпроблемы./Ср/ | 1 | 20 | УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 6.2,ПКо ОС- 1.2,ПКо ОС- 2.2,ОПК ОС-9.1 | Л1.2,Л2.1,Л3 .1 | | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|------------------|--|--|
| Тема 2.2. Структурные элементы исследования и отчета научно-исследовательской практики. Научное цитирование. Плагиат. Проведение эксперимента. Обработка результатов. Наукометрические показатели: импакт-фактор, индекс Хирша, E-library. /Пр/ | 1 | 2 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| Составление библиографического списка, корректировка плана первой главы магистерской диссертации. Рассмотрение теоретико-методических основ предмета научного исследования. Корректировка методики исследования /Ср/ | 1 | 20 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| Тема 2.3. Написание и публикация тезисов исследования, статей исследования. Основные требования к оформлению рукописи. Рецензирование статей и рукописей, их публикация. /Пр/ | 1 | 2 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| Описание выполненного исследования и полученных результатов /Ср/ | 1 | 12 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| Генерирование идей и предложений по результатам выполненного исследования, как основы для проведения дальнейших научных исследований по выбранной теме. /Ср/ | 1 | 10 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| Тема 2.4. Участие в научных мероприятиях. Видны научных мероприятий /Пр/ | 1 | 2 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, OПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|------------------|--|--|
| Подготовка и оформление отчёта по практике./Ср/ | 1 | 10 | УК-1.2, УК-1.3, УК-6.2, ПКo OC-1.2, ПКo OC-2.2, ОПК OC-9.1 | Л1.2, Л2.1, Л3.1 | | |
| РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | | | |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | | | | | | |
| 4.1. Перечень учебной литературы из ресурсовой сети "Интернет", необходимых для проведения практик | | | | | | |
| ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ | | | | | | |
| Основная литература | | | | | | |
| Л1.1 | Методические рекомендации: по организации и проведению научно-исследовательской работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной/заочной форм обучения. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025. - 27 с. | | | | | |
| Л1.2 | Методические рекомендации: по организации и проведению научно-исследовательской работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной /заочной форм обучения. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025. - 27 с. | | | | | |
| Дополнительная литература | | | | | | |
| Л2.1 | Методические рекомендации: Методические рекомендации по организации и прохождению практики для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной/ заочной форм обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025. - 123 с. | | | | | |
| Л2.2 | Методические рекомендации по организации и прохождению научно-исследовательской практики: для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное муниципальное управление (магистерская программа «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025.- 43 с. | | | | | |
| Дополнительная литература | | | | | | |

Методические рекомендации по организации прохождения научно-исследовательской практики для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04

Л3.1 «Государственное муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025. - 36 с. 5

Перечень ресурсов сети Интернет

- Э1 Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»
- Э2 ЭБС «ЛАНЬ»
- Э3 ЭБС «ЗНАНИУМ»

Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободное распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- LibreOffice (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечная система филиала.

<https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Материально-техническая база для проведения практики

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 *Контрольные вопросы задания:*

I. Экономическая социализация как стратегия устойчивого развития

1. Системные факторы государственного социально-экономического управления.
2. Методы диагностики социально-экономической динамики и возможности их использования в управлении страной (на примере...).
3. Принципы обновления и адаптации новых социоэкономических систем (на примере ДНР, ЛНР).
4. Взаимосвязь государственных и региональных механизмов управления социоэкономическими системами (на примере...).
5. Взаимосвязь стратегии и тактики в механизме государственного управления (на примере...).
6. Институционализация институтов государственного управления: их социально-экономическая адаптация.
7. Государственный (-ые) механизм (-ы) реализации стратегии развития страны (на примере...).
8. Механизм социально адекватного управления страной и его адаптационные возможности (на примере...).
9. Власть и управление: проблемы институтов и методов взаимосвязи.
10. Наследованные особенности национальных значений в выборе механизмов власти и управления.
11. Роль исторического наследия в управлении страной.
12. Системные факторы социально-экономического управления регионом (на примере...).
13. Методы диагностики социально-экономического положения региона и их использование в управлении (на примере...).
14. Принципы построения и развития региональной социоэкономической системы: на примере ДНР, ЛНР.
15. Восстановление и развитие: особенности проблем решения (на примере ДНР, ЛНР).

16. Механизм государственного воздействия на развитие регионов.
17. Зарубежный опыт регионального управления и местного самоуправления: необходимость изучения возможности использования.
18. Институализация управления регионом и местного самоуправления.
19. Региональные особенности формирования социально адекватного управления регионом (например...).
20. Регион и страна: соотношение экономики и социальные особенности.
21. Социализация государственной политики в условиях неопределенности (например...).
22. Разработка стратегии социально-экономического развития территории (например...).
23. Формирование стратегии социально-экономического развития в условиях неопределенности (на примере...).
24. Совершенствование механизмов государственного управления в условиях социально-экономических трансформаций (на примере...).

2. Теоретические и практические аспекты развития социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности

1. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
2. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально-трудовых отношений: особенности и проблемы.
3. Формирование механизмов социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантий занятости населения Донецкой Народной Республики.
4. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
5. Достойный уровень оплаты труда как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.
6. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.
7. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.
8. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.
9. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.
10. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов регулирования рынка рабочей силы.
11. Теоретические и практические аспекты государственной политики, способствующие развитию системы взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
12. Роль профсоюзов в стабилизации социально-трудовых отношений и их влияния на формирование государственной экономической политики в условиях строительства новой государственности.
13. Профсоюз как элемент общественного контроля системы социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности.
14. Обеспечение баланса взаимодействия между субъектами системы социально-трудовых отношений – путь достижения длительной социально-экономической стабильности в условиях строительства новой государственности.
15. Субъекты социально-трудовой сферы и их роль в социализации государственной экономической политики Донецкой Народной Республики.
16. Особенности и проблемы регулирования социально-трудовых отношений в условиях формирования рыночной системы хозяйствования Донецкой Народной Республики.
17. Концептуальные основы формирования социально-ответственного поведения менеджера в условиях поиска эффективной модели государственного управления в Донецкой Народной Республике.
18. Процесс глобализации экономики и их влияния на развитие государственной политики регулирования социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
19. Противодействие коррупции как форма повышения ответственности государственных органов, обеспечивающих качественно регулирование развития социально-трудовых отношений (например Донецкой Народной Республики).

20. Повышение качества жизни населения как фактор влияния на успешное строительство государственности Донецкой Народной Республики.

3. Социокультурные составляющие государственного механизма действия институционализации местного самоуправления

1. Совершенствование механизмов государственного управления качеством жизни населения (например...).

2. Современные технологии государственного управления (например...).

3. Формирование коммуникативной политики органов государственного управления и гражданского общества (на примере...).

4. Основные факторы и пути повышения эффективности государственной службы (например...).

5. Государственное управление и инвестиционной привлекательностью территорий образований (на примере...).

6. Современные технологии активизации гражданского общества (например...).

7. Механизм государственного управления системой подготовки государственных служащих (например...).

8. Пути повышения эффективности социальной политики государства (например...).

9. Особенности становления и функционирования общественных организаций в России.

10. Социально-партнерство и пути его совершенствования (например...).

11. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества (например...).

12. Современные технологии привлечения граждан к местному самоуправлению (например...).

13. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципального образования (на примере...).

14. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальном образовании (на примере...).

15. Формирование управленческой культуры в ходе профессиональной подготовки государственных служащих (на примере...).

4. Формирование и реализация новой экономической политики государства

1. Совершенствование системы государственных гарантий государственным гражданским служащим (на примере...).

2. Роль масштабных спортивных мероприятий в социально-экономическом развитии города (например...).

3. Муниципальный заказ как инструмент развития экономики муниципальных образований (например...).

4. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах.

5. Информационная открытость финансов как новый инструмент управления в государственном секторе (на примере...).

6. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих в постсоветских странах (на примере...).

7. Управление персоналом государственных организаций в условиях ограничений (на примере...).

8. Совершенствование материальных и нематериальных стимулов на государственной гражданской службе (на примере...).

9. Развитие системы мотивации труда государственных гражданских служащих (на примере...).

10. Конфликт интересов в современной государственной службе (на примере...).

11. Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного развития (на примере...).

12. Управление повышением инвестиционной привлекательности региона (на примере...).

13. Формирование региональной системы управления прямыми инвестициями (на примере...).

14. Неформальные отношения муниципальных руководителей как условие эффективности местного самоуправления (на примере...).

15. Формирование регионального инвестиционного бюджета (на примере...).

16. Совершенствование деятельности региональных институтов развития (на примере...).

17. Детерминанты поддержки некоммерческих организаций в особых условиях (на примере...).

18. Региональная социально-экономическая политика в контексте проектного управления (на примере...).

19. Развитие технологий управления кадровым составом в органах местного самоуправления (на примере...).

20. Совершенствование деятельности местных органов власти в сфере образования (на примере...).

21. Подходы к мобилизации эффективного использования внутренних ресурсов в территориальных общинах.

5.2. Темы письменных работ:

2. Теоретические и практические аспекты развития социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности

1. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.

2. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально-трудовых отношений: особенности и проблемы.

3. Формирование механизмов социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантии занятости населения Донецкой Народной Республики.

4. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой Народной Республики.

5. Достойный уровень оплаты труда как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.

6. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.

7. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.

8. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.

9. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.

10. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов

5.3. Фондоценочных средств:

Задание 1. Прочитай текст, выбери те один правильный вариант ответа, свой выбор обоснуйте (время выполнения 3 мин.).

Принятию любого управленческого решения предшествует проведение ряда исследований относительного эффективности. К эмпирическим методам исследования относятся:

- а) абстрагирование;
- б) классификация;
- в) математическая обработка данных;
- г) обобщение полученных результатов;
- д) контент- анализ

Задание: Выбери те один правильный вариант ответа. Аргументируй свой выбор. Ответ:

Обоснование выбора

Задание 2. Прочитай текст, выбери те один правильный ответ. Свой выбор обоснуйте (время выполнения 3 мин.).

Тестирование, как метод выявления проблемных мест в системе управления любыми объектами, обладает рядом преимуществ. К преимуществам тестирования относятся:

- А) позволяет быстро получить информационный материал
- Б) простота и доступность, не требует специальных знаний
- В) глубина раскрытия проблемы

Задание: Выбери те один правильный вариант ответа. Аргументируй свой выбор. Ответ:

Обоснование выбора

Задание 3. Прочитай текст, выбери те один правильный вариант ответа, свой выбор обоснуйте (время выполнения 3 мин.).

Появление кризисной ситуации в обществе предполагает разработку и реализацию на практике специальных методов управления. С целью доведения разрабатываемых методов до идеала, зачастую проводятся эксперименты. Условия проведения эксперимента – это ...

- А) ресурсное обеспечение
- Б) значимость планируемого нововведения, обратимость результатов, наличие контрольного объекта, создание экспериментальной ситуации
- В) время проведения эксперимента

Задание: Выбери те один правильный вариант ответа. Аргументируй свой выбор.

Ответ:

Обоснование выбора

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Устный (письменный) опрос, доклад (по заданному направлению исследования), практическое задание (по заданному направлению исследования), тезисы доклада на научной конференции, отчет по научно-исследовательской практике.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-научную подготовку обучающихся. Организация и руководство практикой направлены на обеспечение непрерывности и последовательности формирования обучающихся компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности. Учебно-научно-руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры «Теории управления государственного администрирования», которые должны обеспечивать выполнение программы практики и высокое качество их проведения.

Практика проводится в следующем образом:

Распределено в течение первого семестра – путем выделения в календарном учебном графике учебного времени для проведения данного вида практики, в соответствии с основной образовательной программой;

Научно-исследовательская практика осуществляется в следующих формах:

- самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и интернет ресурсами для поиска и систематизации научных источников информации;
- аудиторная контактная работа с преподавателем по получению первичных навыков сбора, систематизации информации, составление библиографического списка по выбранной теме научного исследования; анализа и синтеза проблемных актуальных вопросов состояния и развития государственного и регионального управления, государственной гражданской службы, управления государственными предприятиями, учреждениями и организациями;
- участие в проведении научно-исследовательской работы проводимой научными сотрудниками, преподавателями, студентами и аспирантами кафедры;
- проведение конкретных эмпирических исследований по сбору материала и проверке научных гипотез;
- подготовка к защите отчета по научно-исследовательской практике.

Основной формой учебной (научно-исследовательской) практики, является выполнение научно-исследовательской работы, как под руководством преподавателя ведущего аудиторные практические занятия и научного руководителя, так и самостоятельно.

Учебная (научно-исследовательская) практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере избранного направления подготовки, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, установление их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными

компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, а также целью сбора, анализа и

обобщения научного материала, разработки научных предложений и научных идей для проведения дальнейшей научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Учебная (научно-исследовательская) практика предусматривает получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы в исследовании конкретных актуальных научных проблем, изучение основных положений методологии и науки исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

Учебная (научно-исследовательская) практика является начальным этапом научно-исследовательской работы, выполняемой магистрантом в рамках определенной темы научного исследования под руководством научного руководителя от кафедры с учетом научной проблематики магистерской программы, интересов и возможностей организаций, в которых она проводится.

Содержание всех видов научно-исследовательской работы магистранта отражается в индивидуальном плане учебной (научно-исследовательской) практики.

Программа учебной (научно-исследовательской) практики магистранта включает всебя подготовительный, исследовательский и заключительный этапы.

Практика проводится в учебных научных подразделениях и временных творческих коллективах (исследовательских группах, бизнес-инкубаторах, лабораториях) Академии, так и в учреждениях и организациях соответствующих целям содержания практики. Это могут быть государственные и муниципальные организации, организации некоммерческого характера.

Для прохождения учебной (научно-исследовательской) практики магистранты закрепляются за кафедрой теории управления государственного администрирования. Перед началом практики заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования совместно с ответственным за практическую подготовку на кафедре проводят организационное собрание, где выдают обучающимся пакет необходимых документов для прохождения практики предусмотренный соответствующей рабочей программой практики. Непосредственно руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Научный руководитель разрабатывает индивидуальные научно-исследовательские задания, оказывает методическую помощь в их выполнении, осуществляет контроль за текущей работой во время практики, составляет отзыв о работе магистранта. В течение практики научно-педагогическим работником кафедры проводятся аудиторные практические занятия (в соответствии с расписанием).

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики. В соответствии с учебным планом общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской) практики составляет 3 з.е. в первом семестре первого года обучения (распределено).

Обучающиеся не позднее трех дней после окончания прохождения практики обязаны предоставить на выпускающую кафедру отчет прохождения практики, а в течение первой недели после сдачи отчета явиться на выпускающую кафедру и защитить его.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в предусмотренном порядке.