

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 01.12.2024 21:53:52
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет
Кафедра

Юриспруденции и социальных технологий
Гражданского и предпринимательского права



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Предпринимательское право"**

Б1.О.23

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Юриспруденция
Квалификация	<i>БАКАЛАВР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>4 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Составитель(и):
ст. препода.


Е.Е. Оболевцева

ст. препода.


Д.С. Ушакова

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, зав. каф.


Б.Е. Саенко

Рабочая программа учебной дисциплины "Предпринимательское право" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 86-НП)

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль Юриспруденция), утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. экон. наук, доцент Саенко Б.Е.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:

ст. препода. Ушакова Д.С.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование способностей выявлять проблемы законодательства в сфере регулирования и осуществления предпринимательской деятельности и использовать технико-юридические средства совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности и применения на практике законодательства в сфере регулирования и осуществления предпринимательской деятельности.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;
- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм законодательства к решению конкретных задач в сфере отношений регулируемых предпринимательским правом;
- усвоение теоретических положений науки предпринимательского права и норм гражданского законодательства, регулирующих права субъектов предпринимательского права.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: | Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Предпринимательское право" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Гражданское право

Арбитражный процесс

Теория государства и права

1.3.2. Дисциплина "Предпринимательское право" выступает опорой для следующих элементов:

Международное частное право

Земельное право

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-9.1: подбор правовых средств для определения правового режима и оценки имущества для ведения предпринимательской и приносящей доход деятельности

Знать:

Уровень 1 | систему прав и свобод человека и гражданина

Уровень 2 | систему гарантий прав и свобод человека и гражданина

Уровень 3 | способы защиты прав и свобод человека и гражданина

Уметь:

Уровень 1 | анализировать законодательство о правах и свободах человека и гражданина

Уровень 2 | анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина

Уровень 3 | выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина

Владеть:

Уровень 1 | приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина

Уровень 2 | использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина

Уровень 3 | навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-9.2: оценка качества информационной, финансовой, правовой, имущественной и других видов поддержки субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности

Знать:

Уровень 1 | систему прав и свобод человека и гражданина

Уровень 2	систему гарантий прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	способы защиты прав и свобод человека и гражданина
Уметь:	
Уровень 1	анализировать законодательство о правах и свободах человека и гражданина
Уровень 2	анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина
Владеть:	
Уровень 1	приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина
Уровень 2	использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-9.3: анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.</i>	
Знать:	
Уровень 1	систему прав и свобод человека и гражданина
Уровень 2	систему гарантий прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	способы защиты прав и свобод человека и гражданина
Уметь:	
Уровень 1	анализировать законодательство о правах и свободах человека и гражданина
Уровень 2	анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина
Владеть:	
Уровень 1	приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина
Уровень 2	использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина
Уровень 3	навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-8.1: осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов</i>	
Знать:	
Уровень 1	содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка
Уровень 2	систему должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	сущность законности и правопорядка
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности

Уровень 3	формулировать требования законности
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	формулировать требования законности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-8.2: разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот</i>	
Знать:	
Уровень 1	содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка
Уровень 2	систему должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	сущность законности и правопорядка
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	формулировать требования законности
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	формулировать требования законности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-8.3: выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота</i>	
Знать:	
Уровень 1	содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка
Уровень 2	систему должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	сущность законности и правопорядка
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности
Уровень 3	формулировать требования законности
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности

Уровень 3	формулировать требования законности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6.3: участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы правовой квалификации обстоятельств дела
Уровень 2	принципы доказывания
Уровень 3	принципы оценки действия правовой нормы
Уметь:	
Уровень 1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности
Уровень 2	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
Уровень 3	оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц
Владеть:	
Уровень 1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела
Уровень 2	способами и приемами собирания доказательств, доказывания
Уровень 3	приемами преодоления правовых коллизий
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-5.3: осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	содержание норм материального и процессуального права
Уровень 2	способы, виды, стадии применения правовых актов
Уровень 3	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать стадии принятия правовых актов
Уровень 3	применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов
Уровень 3	навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-2.1: способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	

Уровень 1	основные принципы анализа морали современного общества
Уровень 2	понятие и принципы формирования публичных интересов
Уровень 3	понятие и пути формирования общественных благ
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали
Уровень 2	конкретизировать публичный интерес
Уровень 3	оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали
Уровень 2	способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты
Уровень 3	навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ

В результате освоения дисциплины "Предпринимательское право" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	- содержание норм материального и процессуального права;
	- способы, виды, стадии применения правовых актов;
	- положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.
3.2	Уметь:
	- использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
	- анализировать стадии принятия правовых актов;
	- применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
	- навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности;
	- навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов;
	- навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Предпринимательское право" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Предпринимательское право" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетен-	Литература	Инте	Примечание
---	---------	-------	-----------	------------	------	------------

	/ Курс		ции		ракт.	
Раздел 1. Общие положения предпринимательского права						
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Лек/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Сем зан/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Ср/	7	5	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Сем зан/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Ср/	7	5	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Раздел 2. Государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей						
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

			ОПК-2.1			
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Сем зан/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Ср/	7	5	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Сем зан/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Ср/	7	7	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Раздел 3. Регулирование предпринимательской сферы						
Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности /Лек/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности /Сем зан/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	7	5	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

/Ср/			ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л3.2 Л3.3		
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Лек/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Сем зан/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Ср/	7	5	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Регулирование предпринимательской сферы / Конс/	7	2	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1		0	
Раздел 4. Правовое регулирование организации и осуществление предпринимательской деятельностью						
Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях /Лек/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях /Сем зан/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях /Ср/	7	9	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.2. Защита прав субъектов	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

предпринимательской деятельности /Лек/			ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3		
Тема 4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности /Сем зан/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности /Ср/	7	9	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Лек/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	7	4	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Ср/	7	9	ПК-5.3 ПК-6.3 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-9.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки). Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т.д.).

Виды используемых технологий:

- 1) Каждый обучающийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы;
- 2) Индивидуальный контроль за выполнением семинарских заданий (тестирование, решение ситуационной задачи);
- 3) Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения задач повышенной сложности;
- 4) Подготовка и защита реферата;
- 5) Технология проведения учебной дискуссии. Вид технологии и/или метода

Традиционные образовательные технологии	Технология проведения учебной дискуссии*	Технология индивидуализированного обучения
Технология балльно-рейтингового контроля		
Комбинированные технологии	Технология дистанционного обучения	(«кейс-технология», «Интернет-технология», «телевизионная (телекоммуникационная) технология»)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Б. Е. Саенко, Н. В. Разбейко.	Предпринимательское право : конспект лекций (168 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016
Л1.2	Колобова, С.В.	Предпринимательское право: учебно-методический комплекс для бакалавров (224 с.)	Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, , 2013
Л1.3	Ефимцева, Т.В.	Основы предпринимательского права : учебник (460 с.)	Рязань : Концепция, , 2014
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Катанаева, Е.Н.	Предпринимательское право: курс лекций (204 с)	Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, , 2012
Л2.2	Анучкина, А.Д.	Предпринимательское право : практикум (113 с)	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, , 2015
Л2.3		Курс по предпринимательскому праву (185 с.)	Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, , 2017
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Доронина, А.В.	Предпринимательское право: учебное пособие (161 с.)	Санкт-Петербург : Троицкий мост, , 2017
Л3.2	М.Ю. Козлова	Предпринимательское право: практикум (74 с.)	Саратов : Вузовское образование, , 2017
Л3.3	Захаркина, А.В.	Предпринимательское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения (219 с.)	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, , 2018
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: MOODLE, WINDOWS, MICROSOFT POWERPOINT, MICROSOFT WORD			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
eLIBRARY.RU, IPR books, ЭБС Лань			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской			

работы студентов, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы;

В самостоятельной и аудиторной работе студентами активно используется единая информационная база (новая литература, периодика, электронные образовательные ресурсы, электронные учебники, справочники).

При освоении дисциплины применяются следующие компьютерные программы:

1. системное программное обеспечение (Windows XP Professional Service Pack 3, Windows 7 Enterprise Service Pack 1, Windows 7 Professional Service Pack 1);
2. пакеты прикладных программ и средства разработки приложений (Word 2003, Word 2007, Word 2010, Word 2013, Excel 2007, Excel 2010, Excel 2013, PowerPoint 2003, PowerPoint 2007, PowerPoint 2010, PowerPoint 2013).

Для самостоятельной работы студентов организован индивидуальный доступ к компьютерам с выходом в Интернет.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация: экзамен.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие предпринимательской деятельности (легальное определение понятия «предпринимательство», научное определение понятия).
2. Признаки предпринимательства.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
5. Юридическая сила нормативных актов. Виды норм предпринимательского права.
6. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
7. Источники предпринимательского права.
8. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями права.
9. Понятие государственного регулирования предпринимательства.
10. Средства государственного регулирования предпринимательства.
11. Регулирование проверок деятельности предпринимателей.
12. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей
13. Контролирующие органы, которые имеют право проводить выездные проверки финансово-хозяйственной деятельности СПД.
14. Средства защиты прав СПД от незаконных актов государственных органов, их вмешательства в хозяйственную деятельность предпринимателей.
15. Регулирования малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства.
16. Понятие легитимации субъектов предпринимательской деятельности и условия осуществления предпринимательской деятельности.
17. Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
18. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности.
19. Общие положения налогообложения предпринимательства.
20. Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права.
21. Виды субъектов предпринимательского права.
22. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
23. Государственная поддержка и регулирование предпринимательства.
24. Прекращение предпринимательской деятельности: основания и правовые последствия.
25. Понятие и организационно-правовые формы предприятий.
26. Порядок образования предприятий.
27. Учредительные документы предприятия.
28. Ликвидация и реорганизация предприятия.
29. Понятие и виды хозяйственных объединений.
30. Функции и компетенция хозяйственного объединения.
31. Понятие и виды хозяйственных обществ.
32. Порядок создания и регистрации хозяйственных обществ.
33. Учредители и участники хозяйственных обществ, их права и обязанности.
34. Структура органов управления хозяйственных обществ и их компетенция.
35. Особенности правового положения акционерных обществ и их виды.
36. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.

37. Правовое положение общества с дополнительной ответственностью.
38. Правовое положение полного товарищества.
39. Правовое положение командитного общества и его участников.
40. Правовое положение производственных кооперативов.
41. Общая характеристика холдинговой компании.
42. Общая характеристика торгово-промышленной палаты.
43. Общая характеристика товарной биржи.
44. Участники рынка ценных бумаг.
45. Общая характеристика промышленно-финансовой группы..
46. Основания и последствия отмены государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
47. Реорганизация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
48. Ликвидация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
49. Банкротство (неплатежеспособность) субъекта предпринимательской деятельности.
50. Понятие, признаки и функции хозяйственного договора.
51. Виды хозяйственных договоров.
52. Форма хозяйственного договора.
53. Понятие и содержание хозяйственного обязательства.
54. Основания возникновения и виды хозяйственных обязательств.
55. Понятие и принципы хозяйственно-правовой ответственности.
56. Виды хозяйственно-правовой ответственности.
57. Условия и основания хозяйственно-правовой ответственности.
58. Основания хозяйственно-правовой ответственности: юридические и фактические. Понятие вины в предпринимательском праве.
59. Формы хозяйственно-правовой ответственности (по критерию направленности воздействия и механизма реализации).
60. Возмещение убытков как вид хозяйственно-правовой ответственности.
61. Конфискация как вид хозяйственно-правовых санкций.
62. Хозяйственно-административные штрафы как вид хозяйственно-правовых санкций.
63. Оперативно-хозяйственные санкции.
64. Планово-хозрасчетные (оценочные) санкции.
65. Хозяйственно-организационные санкции.
66. Понятие и способы защиты прав субъектов хозяйственной деятельности.
67. Подведомственность хозяйственных споров.
68. Правовое положение хозяйственных судов.
69. Участники хозяйственного процесса, их права и обязанности.
70. Порядок и сроки рассмотрения споров хозяйственными судами.
71. Понятие и способы защиты прав субъектов хозяйственной деятельности.
72. Правовое положение хозяйственных судов.

5.2. Темы письменных работ

Тематика курсовых работи рефератов

1. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
2. Методы государственного управления экономикой.
3. Формы государственного управления экономикой.
4. Понятие, содержание, признаки предпринимательских правоотношений.
5. Виды предпринимательских правоотношений.
6. Понятие, предмет и метод предпринимательского права.
7. Предпринимательское законодательство: понятие и признаки.
8. Субъекты предпринимательских правоотношений: понятие и признаки.
9. Виды субъектов предпринимательского права.
10. Индивидуальные предприниматели как субъекты хозяйствования.
11. Предприятие как субъект хозяйственного права.
12. Правовое положение государственных предприятий.
13. Правовое положение казенного предприятия.
14. Правовое положение арендных предприятий.
15. Порядок и основные этапы создания предприятий.
16. Понятие и виды хозяйственных обществ.
17. Учредительные документы хозяйственных обществ: понятие, виды, содержание.
18. Понятие и виды акционерных обществ, правовые принципы их деятельности.

19. Порядок создания акционерных обществ.
20. Управление акционерным обществом.
21. Акция: понятие и юридическое значение.
22. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
23. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
24. Правовое положение участника общества с ограниченной ответственностью.
25. Понятие и правовое положение полного общества.
26. Правовое положение участников полного общества.
27. Порядок управления полным обществом.
28. Коммандитное общество: понятие и правовое положение.
29. Правовое положение участников коммандитного общества.
30. Хозяйственные объединения: понятие, виды, правовое положение.
31. Право собственности на средства производства: понятия, формы (виды).
32. Право государственной собственности на средства производства и формы его реализации.
33. Право частной собственности на средства производства и формы его реализации.
34. Право коллективной собственности на средства производства и формы его реализации
35. Право собственности, право полного хозяйственного ведения, право оперативного управления: связь и отличие.
36. Правовой режим имущества субъектов ведения хозяйства, источника его формирования.
37. Правовой режим основных фондов и оборотных средств.
38. Хозяйственный договор: понятие, признаки, содержание.
39. Классификация хозяйственных договоров.
40. Порядок заключения хозяйственных договоров.
41. Содержание хозяйственного договора.
42. Форма хозяйственного договора.
43. Механизм обеспечения надлежащего выполнения хозяйственных договоров.
44. Понятие ответственности в предпринимательском праве.
45. Виды хозяйственно-правовой ответственности.
46. Виды хозяйственно-правовых санкций, которые применяются в договорных отношениях.
47. Основания хозяйственно-правовой ответственности.
48. Функции ответственности в хозяйственном праве.
49. Понятие и признаки банкротства.
50. Субъекты банкротства.
51. Кредиторы по делу о банкротстве.
52. Основания применения банкротства.
53. Порядок осуществления по делам о банкротстве.
54. Понятие судебных процедур, которые применяются в процессе осуществления по делу о банкротстве.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Предпринимательское право" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Предпринимательское право" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Разноуровневые задачи, рефераты, доклады, сообщения, Курсовая работа, коллоквиум.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в

аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским / практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен осмыслить и углубить полученную на лекциях и семинарских занятиях информацию по изучаемому предмету, в необходимых случаях обратиться за консультацией к преподавателю с целью уточнения 2-3 неясных вопросов. Следует изучить конспекты занятий, необходимую учебную и учебно-методическую литературу, монографические исследования по темам. Активное участие в обсуждении теоретических и практических вопросов дисциплины на занятиях, регулярная самоподготовка является условием положительной сдачи экзамена.

**РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.23 «Предпринимательское право»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль Юриспруденция

Разработчики: Ушакова Д.С., ст. преподаватель, Оболенева Е.Е., ст. преподаватель

Кафедра: «Гражданского и предпринимательского права»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Предпринимательское право» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины. В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым. В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ОПК-2.1, ПК-5.3, ПК-6.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу. В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного овладения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Предпринимательское право» соответствует всем требованиям, предъявляемым к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент
канд. экон. наук,
зав. кафедрой

МП

26.08.2022 г.



подпись

Саенко Б.Е.