

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Костина Лариса Николаевна

Должность: проректор

Дата подписания: 10.12.2024 01:46:43

Уникальный программный ключ:

1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

Факультет

Кафедра

Государственной службы и управления

**Теории управления и государственного
администрирования**

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03

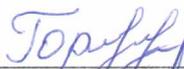
"Управление в социальной сфере"

**Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной
деятельности"**

Квалификация	МАГИСТР
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2023

Донецк
2023

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент


_____ Е.А. Горячева

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент


_____ Е.В. Хасанова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Управление в социальной сфере" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000) Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования
Протокол от 18.04.2023 № 13

Заведующий кафедрой:
канд. экон.наук, доцент, Хасанова Е.В.


_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент Хасанова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Хасанова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент Хасанова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Хасанова Е.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины «Управление в социальной сфере» является комплексное ознакомление обучающихся с особенностью функционирования и механизмами управления социального сектора экономики, формирование устойчивых знаний и умений в области управления в социальной сфере, формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления в социальной сфере на различных уровнях власти, умений принимать управленческие решения по поводу объектов социальной сферы.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Задачи дисциплины:	
<ul style="list-style-type: none"> - выработать у обучающегося системный подход к профессиональной работе с объектами социальной сферы; - научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных управленческих решений; - выработать навыки разработки, реализации и оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере; - ознакомить со спецификой функционирования организаций отдельных социально-значимых отраслей социальной сферы. 	
В рамках данного курса изучаются проблемы социального сектора экономики и социальной политики государства в рамках основных функционально-структурных сфер обеспечения социальной политики; специфика социальной сферы, специфика управления и инструменты государственного воздействия на социальные процессы.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Управление в социальной сфере" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Теория и механизмы современного государственного управления	
Управление конфликтами в системе государственного и муниципального управления	
Управление проектами	
<i>1.3.2. Дисциплина "Управление в социальной сфере" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-1.2: Владеет навыками разработки управленческого решения в условиях определённости, риска, неопределённости.</i>	
Знать:	
Уровень 1	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений
Уровень 2	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений; различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных
Уровень 3	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений; различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания
Уровень 2	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания; анализировать социально-экономические проблемы
Уровень 3	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания; анализировать социально-экономические проблемы; критически оценивать принятые решения
Владеть:	
Уровень 1	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов
Уровень 2	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; методами мотивации и обучения при реализации социальной политики
Уровень 3	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; методами мотивации и обучения при реализации социальной политики; навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной

	ПОЛИТИКИ
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.3: Владеет методами реализации основных управленческих функций (планирования, организации, мотивирования и контроля) с учетом специфики социальной сферы</i>	
Знать:	
Уровень 1	содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
Уровень 2	основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления, их диагностики, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
Уровень 3	закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях; основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления, их диагностики, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом
Уровень 2	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
Владеть:	
Уровень 1	целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
Уровень 2	навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики; целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
Уровень 3	методами мотивации и обучения при реализации социальной политики; навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики; целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.

В результате освоения дисциплины "Управление в социальной сфере" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений;
	различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;
	закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях;
	основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления, их диагностики, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем;
	содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
3.2	Уметь:

	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания;
	анализировать социально-экономические проблемы;
	критически оценивать принятые решения;
	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом;
	выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
	предлагать управленческие решения по тем или иным вопросам;
	использовать современные методы диагностики, анализа, принятия и реализации управленческих решений в социально-экономических системах.
3.3 Владеть:	
	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов;
	методами мотивации и обучения при реализации социальной политики;
	навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики;
	целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление в социальной сфере" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Управление в социальной сфере" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика						
Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства.	3	2	ПК-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	

Социальная поддержка населения /Сем зан/				Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения /Ср/	3	8	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. /Лек/	3	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. /Сем зан/	3	4	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. /Ср/	3	8	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. /Сем зан/	3	4	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. /Ср/	3	8	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы						

Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости /Лек/	3	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости /Сем зан/	3	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости /Ср/	3	8	ПК-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения /Сем зан/	3	2	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения /Ср/	3	8	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры /Ср/	3	9	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры /Сем зан/	3	4	ПК-1.2 ПК -2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Эффективность управления социальной сферой. Правовые основы социального обеспечения населения						
Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере /Лек/	3	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере /Ср/	3	9	ПК-1.2 ПК -2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере /Сем зан/	3	2	ПК-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК -2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. /Сем зан/	3	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. /Ср/	3	9	ПК-2.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
консультация /Конс/	3	2	ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1	0	

				Л3.2 Л3.3 Э2 Э3		
--	--	--	--	--------------------	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Управление в социальной сфере" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (Сз), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Управление в социальной сфере" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Т. В. Игнатова, С. П. Кюрджиев	Управление в социальной сфере : состояние, проблемы и тенденции развития : монография (210 с.)	Ростов на Дону : ЮРИУ РАНХиГС, 2018
Л1.2	Вишневская, Н. Г., Алешкина, О. В., Галикеев, Р. Н.	Инновации и управление в социальной сфере: учебное пособие (218 с.)	Уфа : РИЦ БашГУ, 2017
Л1.3	Воронина, Е. В., Михайлова, М. В., Фугалевич, Е. В.	Государственное управление в социальной сфере : учебное пособие (118 с.)	Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017
Л1.4	Е. В. Хасанова	Управление в социальной сфере: учебно-методическое пособие для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (178 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л1.5	Селезнева, Ж. В.	Управление в социальной сфере : учебное пособие (94 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. В. Пономарев	Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью: монография (253 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	[и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой.	с.)	
Л2.2	В. В. Седнев, Е. В. Коптев, А. В. Войтов и др.	На пути к новой государственности: экономические и социально-правовые трансформации: коллективная монография (333 с.)	Донецк : Фолиант, 2019
Л2.3	О. Е. Стеклова	Социальная организация труда: учебное пособие (83 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2017
Л2.4	С. Б. Абрамова, Н. Л. Антонова, А. В. Меренков	Методология и методы социологического изучения социальных изменений: учебно-методическое пособие : Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебно-методического пособия для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (112 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. В. Хасанова	Управление в социальной сфере: конспект лекций для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (119 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	Е. В. Хасанова	Управление в социальной сфере: методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (54 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	Е. В. Хасанова	Управление в социальной сфере: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной/ заочной форм обучения (64 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ильясова, А.Р. Основы экономики здравоохранения:	https://kpfu.ru/staff_files/F167974908/POSObI
----	--	---

	учебное пособие / А.Р.Ильсова.– Казань: Изд- во Казан. ун-та, 2019. – 86 с. - Режим доступа: https://kpfu.ru/staff_files/F167974908/POSOBIE_KFU_Osnovy_EZ_Ilyasova_A.R. 2019_1_.pdf	E_KFU__Osnovy_EZ_Ilyasova_A.R._2019__1_.pdf
Э2	Лаврентьева, И. П. Социальная политика и управление в социальной сфере : учебное пособие / И. П. Лаврентьева, В. В. Кузнецов, В. В. Григорьев. – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – 129 с. - Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/786/71786/files/ulstu2010-52.pdf	http://window.edu.ru/resource/786/71786/files/ulstu2010-52.pdf
Э3	Гавловская, Г.В. Проблемы и тенденции в социальной сфере России в условиях устойчивого развития / Г.В. Гавловская, Н. О. Пушкарева // Вестник Алтайской академии экономики и права. – 2020. – № 4 (часть 1) – С. 19-28 . – Режим доступа: https://s.vaael.ru/pdf/2020/4-1/1050.pdf	https://s.vaael.ru/pdf/2020/4-1/1050.pdf
Э4	Соколов, В. В. Проблемы и перспективы формирования социальной политики государства в современной России / В.В. Соколов, Д.Л. Цыбаков // Власть. - № 28(5). – С. 47-53. – Режим доступа: https://www.jour.fnisc.ru/index.php/vlast/article/view/756	https://www.jour.fnisc.ru/index.php/vlast/article/view/756

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru>

Договор № 69/У от 21.10.2021

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 414 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля, групповых и консультаций, промежуточной аттестации: №409 учебный корпус №6.

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа

в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к экзамену

по дисциплине: «Управление в социальной сфере»

1. Понятие социальной сферы. Основные структурные элементы социальной сферы.
2. Методы управления социальной сферой. Отрасли социальной сферы.
3. Современные концепции управления социальной сферой.
4. Показатели Эффективности управления в социальной сфере.
5. Сущность и основные понятия менеджмента. Управление как вид деятельности.
6. Роль управления в социальной сфере. Законы управления. Классификация и содержание принципов управления.
7. Законы, принципы и методы социального управления.
8. Структура органов государственного управления социальной сферы.
9. Роль государства в решении социальных проблем.
10. Понятие социального обслуживания, социальных услуг, социальной службы.
11. Организация социальной службы. История развития социальной службы.
12. Формы и методы работы социальной службы.
13. Взаимосвязь социальной работы и социальной политики государства.
14. Повышение качества жизни населения как важнейший приоритет социальной политики на местном уровне.
15. Основные цели культурной политики государства.
16. Информационные системы и технологии в процессе управления социальной работой.
17. Основные направления жилищной политики современного государства.
18. Международное сотрудничества в социальной сфере.
19. Направления повышения эффективности управления в социальной сфере.
20. Тенденции развития финансирования социальной сферы.
21. Источники финансирования социальной сферы.
22. Государственное регулирование доходов населения.
23. Принципы социальной защиты населения.
24. Измерители состояния социальной сферы государства.
25. Порядок разработки и содержание социального проекта.
26. Особенности рынка услуг здравоохранения. Основные проблемы и пути 27. реформирования здравоохранения.
28. Особенности образовательных услуг. Структура образования в Донецкой Народной Республике.
29. Состав отрасли культура. Особенности услуг культуры.
30. Состав жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики. 31. Основные проблемы и пути реформирования.
32. Управление и финансирование ЖКХ.
33. Социальное предпринимательство.
34. Социальная ответственность.
35. Социальные инновации.
36. Инвестиции в социальную сферу.

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы рефератов для проверки уровня сформированности компетенций

1. Профессионализм в социальной работе: сущность и факторы формирования.
2. Менеджмент в реализации молодежной политики.
3. Информационная культура как важная характеристика социального развития государства.
4. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.
5. Система информационного обеспечения управления социальной сферой.
6. Значение социологической информации для принятия управленческих решений в социальной сфере.
7. Социальная защита и социальные услуги.
8. Влияние последствий политических и экономических процессов на социальную сферу.
9. Роль негосударственных некоммерческих организаций в решении социальных проблем.
10. Роль социологических исследований в обеспечении управленческого процесса в социальной сфере.
11. Способы взаимодействия органов власти и некоммерческих организаций в социальной сфере.

12. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.
13. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.
14. Общественное мнение в социальном управлении государства.
15. Государственная и частная поддержка культурной деятельности.
16. Сфера культуры в Донецкой Народной Республике и политика государства.
17. Социальная справедливость в обеспечении жильем.
18. Система социального обслуживания в Донецкой Народной Республике.
19. Роль негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере.
20. Роль социальной инфраструктуры в воспроизводстве трудового потенциала.
21. Модели концепций развития социальной сферы: сравнительная характеристика.
22. Социальные услуги как форма оказания помощи нуждающемуся населению.
23. Виды социальных услуг в соответствии с Федеральным законом "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".
24. Организационно-административные методы в управлении социальной сферой и их роль в реализации поставленных целей и задач.
25. Распределение доходов как форма регулирования хозяйственных отношений в социальной сфере.
26. Государственная поддержка занятости в системе рынка труда.
27. основополагающие законы социального управления: сущность понятия, цели, задачи.
28. Профсоюзы как эффективный игрок на рынке труда: сущность понятия, цели, функции, задачи.
29. Социальное партнерство как система обеспечения баланса интересов между наемными работниками, собственниками и органами власти на рынке труда.
30. Коллективный договор как правовой инструмент защиты интересов работодателей и работников на производственном уровне.
31. Европейская конвенция о социальном обеспечении.
32. Сущность, цели и задачи социальной политики. Подходы к разработке и реализации социальной политики.
33. Характеристика взаимоотношений семьи и государства: проблемы и пути их решения.
34. Международные стандарты в сфере социального обеспечения.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление в социальной сфере" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление в социальной сфере" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания), оценки активности работы студента на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – семестровый экзамен.

Средства диагностики для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП;
- методические материалы (в т.ч. ФОС), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация и текущий контроль осуществляются согласно локальным документам: «Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», «Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Результаты оцениваются согласно «Порядку организации учебного процесса в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" по

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К

ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционном занятии обучающемуся предлагается рассмотреть основные темы, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана обучающимся, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений).

В конце лекционного занятия у обучающегося в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, обучающемуся предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции обучающемуся необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, но и перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, а также лучше запомнить его.

Семинар – это занятие по учебной дисциплине, на котором обучающиеся приобретают умения написания и доклада рефератов, докладов, сообщений; учатся: конспектировать первоисточники, излагать подготовленные тезисы докладов по рассматриваемым вопросам, дискутировать по тематике подготовленной обучающимися в качестве самостоятельной работы.

К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада. Главное, необходимо уяснить связь практических заданий с теоретическими положениями. При выполнении задания нужно стремиться не только дать правильное толкование ответа, но и собственное виденье решения (или понимание) той или иной проблемы затронутой в задании.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

При подготовке выступления на семинарском занятии, в соответствии с «Планом проведения семинарских занятий», рекомендуется прорабатывать вопросы нерассмотренных тем лекций, а также «перечень контрольных вопросов для самоподготовки». Можно выбрать и произвольную тематику, которая бы соответствовала теме лекции.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающегося.

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа обучающегося. Самостоятельная работа обучающегося является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Цель самостоятельной работы: осмысление информации, полученной на занятиях, а также в процессе самостоятельного изучения литературы, интернет ресурсов, и других источников.

Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль рядом с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий.

Самостоятельная работа по усвоению учебной дисциплиной для обучающихся может включать:

- проработку теоретических основ лекционного материала;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной проработки;
- подготовку к выступлению (тезисы доклада) на семинарском занятии;
- написание рефератов.

Обучающиеся в ходе выполнения самостоятельной работы должны руководствоваться ориентировочной основой деятельности на каждом этапе:

- 1 этап – определить цели самостоятельной работы;
- 2 этап – конкретизировать познавательные (практические или проблемные) задачи;
- 3 этап – оценить собственную готовность к самостоятельной работе по решению познавательных задач;
- 4 этап – выбрать оптимальный способ действий (технологии, методы и средства), ведущий к достижению поставленной цели через решение конкретных задач;
- 5 этап – спланировать (самостоятельно или с помощью преподавателя) программу самостоятельной работы;
- 6 этап – реализовать программу самостоятельной работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра теории управления и государственного администрирования**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Управление в социальной сфере»

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление в социальной сфере» для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки код 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и): доцент, канд. экон. наук, Е.А. Горячева

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

*теории управления и государственного
администрирования*

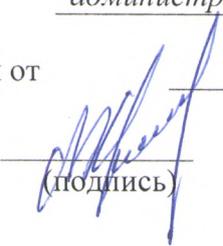
Протокол заседания кафедры от

18.04.2023

№ 13

дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

Е.В. Хасанова

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Управление в социальной сфере»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	
Направление подготовки	38.04.04
Профиль/магистерская программа	Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности
Количество разделов учебной дисциплины	3
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Базовой части Б1.В.03
Формы контроля	
Показатели	очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	№ 3
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная работа:	
Лекционные занятия	24
Практические занятия	
Семинарские занятия	24
Самостоятельная работа	67
Контроль	27
Консультации	2
в т.ч. аудиторных	2
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс элемента	Элементы компетенции
<i>ПК-1.2: Владеет навыками разработки управленческого решения в условиях определённости, риска, неопределённости</i>			
ПК-1.2	<i>Владеет навыками разработки управленческого решения в условиях определённости, риска, неопределённости</i>	Знать:	
		ПК-1.2 З-1	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений
		ПК-1.2 З-2	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений; различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях
		ПК-1.2 З-3	сущность и содержание социальной и этической ответственности при принятии решений; различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях
		Уметь:	
		ПК-1.2 У-1	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания
		ПК-1.2 У-2	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания; анализировать социально-экономические проблемы; критически оценивать принятые решения
		ПК-1.2 У-3	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания; анализировать социально-экономические проблемы; критически оценивать принятые решения

		Владеть:	
		ПК-1.2 В-1	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов
		ПК-1.2 В-2	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; методами мотивации и обучения при реализации социальной политики
		ПК-1.2 В-3	методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; методами мотивации и обучения при реализации социальной политики; навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной
<i>ПК-2.3: Владеет методами реализации основных управленческих функций (планирования, организации, мотивирования и контроля) с учетом специфики социальной сферы</i>			
		Знать:	
		ПК-2.3 З-1	содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
		ПК-2.3 З-2	основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления, их диагностики, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
		ПК-2.3 З-3	закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях; основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления, их диагностики, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти
		Уметь:	
		ПК-2.3 У-1	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом
ПК-2.3	<i>Владеет методами реализации основных управленческих функций (планирования, организации, мотивирования и контроля) с учетом специфики социальной сферы</i>		

		ПК-2.3 У-2	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
		ПК-2.3 У-3	разрабатывать мероприятия по материально-техническому, нормативно-методическому, информационному и кадровому обеспечению внедрения стратегии социального развития и социальной политики в целом; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
		Владеть:	
		ПК-2.3 В-1	целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
		ПК-2.3 В-2	навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики; целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
		ПК-2.3 В-3	методами мотивации и обучения при реализации социальной политики; навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики; целостной системой методов принятия решений в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
Раздел 1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика				
1.	Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение)
2.	Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг.	3	ПК-1.2	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение)
3.	Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой.	3	ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение), контроль знаний по разделу
Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы				реферат, научная составляющая
4.	Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости.	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение)
5.	Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение)
6.	Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение), контроль знаний по разделу

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
Раздел 3. Эффективность управления социальной сферой. Правовые основы социального обеспечения населения				
7.	Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере.	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение)
8.	Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения.	3	ПК-1.2, ПК-2.3	Устный (письменный) опрос, конспект лекций, доклад (сообщение), контроль знаний по разделу

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
Знает	методы анализа и законы развития управления	Отлично	90-100	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных			
Владеет	навыками анализа и обобщения материала			
Знает	методы анализа и законы развития управления	Хорошо	75-89	теоретическое содержание дисциплины

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных			освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Владеет	навыками анализа и обобщения материала			
Знает	методы анализа и законы развития управления			
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных	Удовлетворительно	60-74	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
Владеет	навыками анализа и обобщения материала			
Знает	методы анализа и законы развития управления			
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать	Неудовлетворительно	0-59	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
	качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных			ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Владеет	навыками анализа и обобщения материала			

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Управление в социальной сфере»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ЛЗ	ПЗ / СЗ		Всего за тему	КЗР	Р	НС
		УО	Д				
Р.1.Т.1.1	1	3	3	7	10	10	10
Р.1.Т.1.2	1	3	3	7			
Р.1.Т.1.3	1	3	0	4			
Р.2.Т.2.1	1	3	3	7	10	10	10
Р.2.Т.2.2	1	3	3	7			
Р.2.Т.2.3	1	3	0	4			
Р.3.Т.3.1	1	3	3	7	10		
Р.3.Т.3.2	1	3	3	7			
Итого: 1006	8	24	18	50	30	10	10

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

Д – доклад/сообщение;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

НС – научная составляющая;

Р – реферат.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ВИДАМ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Данный вид работы проводится на семинарских занятиях.

Согласно РПУД максимальное количество баллов за устный (письменный) ответ 3 баллов (очная форма обучения).

Для очной формы обучения

Балл «3» ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Балл «2»- ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Балл «1» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Балл «0,5» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «0,5» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом

Контрольные вопросы.

Раздел 1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика

Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения.

1. Какие методы используются при управлении социальной сферой?
2. Приведите примеры субъекта и объекта социального управления, опишите их взаимодействие.
3. Раскройте суть и содержание западных концепций социального управления.
4. В чем заключается особенность социального управления?
5. В чем заключаются преимущества и недостатки каждой из концепций управления социальной сферой?
6. Какие положительные и отрицательные стороны каждого метода повышения эффективности управления социальной сферы можно выделить?
7. Какие методы повышения эффективности управления социальной сферы применяются в современных условиях? Чем можно обосновать применение именно данных методов?
8. Какие основные направления социальной поддержки населения?
9. Какие методы государственного регулирования занятости населения?
10. Для чего функционирует Государственная служба занятости?
11. Какие основные функции службы занятости?

Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг.

1. Что такое информационное обеспечение социальной сферы?
2. Что понимают под информацией?
3. Что такое социальная информация?
4. По каким основаниям классифицируется информация?
5. Что является важнейшим средством получения достоверной социальной информации?
6. Какие проблемы информатизации социальной сферы вам известны?
7. Что представляет собой обеспечение системы управления в социальной сфере?
8. Классификация социальной информации.
9. Информационная система управления социальной сферой.
10. Эффективная информационная система.
11. Информационные потоки, оптимальное течение информационных потоков.
12. Определение социальной системы.
13. Понятие управления социальными системами.
14. Понятие мониторинга в социальной системе.
15. Шаги мониторинга социальной сферы.
16. Система показателей мониторинга социальной сферы.
17. Механизм мониторинга.
18. Количественная оценка социально-экономических показателей уровня жизни населения.

Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой.

1. Определение социального института.
2. Характерные признаки социального института.
3. Структура социальных институтов.
4. Формальные и неформальные социальные институты.
5. Функции социальных институтов.
6. Характерные особенности организации управления в социальной сфере.
7. Механизмы реализации социальной политики.
8. Нормативная правовая база реализации социальной политики.

9. Финансовый механизм реализации социальной политики.
10. Налоговый механизм реализации социальной политики.
11. Административный механизм реализации социальной политики.
12. Политический механизм реализации социальной политики.
13. Понятие инновации.
14. Социальная инновация.
15. Правовое обеспечение развития социальных инноваций.
16. Финансирование инновационной деятельности.
17. Инновационные технологии в управлении учреждениями социальной защиты в современной практике.
18. Цель и задачи социальных институтов с точки зрения внедрения инноваций.

Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы.

Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости.

1. Какая роль молодежи в обеспечении конкурентоспособности и развития страны?
2. Какие цели государственной молодежной политики Донецкой Народной Республики?
3. Какие задачи государственной молодежной политики?
4. Какие цели, задачи и принципы государственной молодежной политики?
5. Информационное обеспечение государственной молодежной политики.
6. Какие механизмы реализации государственной молодежной политики?
7. Какие применяются технологии государственной молодежной политики?
8. Какие основные направления и приоритеты государственной молодежной политики?
9. Дайте характеристику занятости населения.
10. Какие виды занятости Вы знаете?
11. Как можно определить уровень безработицы?

Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения.

1. Перечислите основные принципы государственной политики в сфере образования.
2. Опишите действие этих принципов с приведением конкретных примеров.
3. Охарактеризуйте основы государственной политики в сфере образования.
4. Назовите основные проблемы реализации механизмов регулирования сферы образования.
5. Основные принципы организации здравоохранения в Донецкой Народной Республике.
6. Особенности нормативно-правового обеспечения сферы здравоохранения в Донецкой Народной Республике.
7. Организация здравоохранения на муниципальном уровне
8. Понятие и основные задачи системы охраны здоровья.
9. Механизмы реализации и финансирования сферы здравоохранения.
10. Охарактеризуйте основные элементы сферы здравоохранения.
11. Дайте определение медицинской услуги.
12. Какие факторы ограничивают действие рыночных механизмов в сфере здравоохранения.

Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры.

1. В основу системы управления жилищно-коммунальным хозяйством могут быть положены?
2. Управление качеством жилищно-коммунальных услуг представляет собой?
3. Организации, специализирующиеся в управлении сферой ЖКХ?
4. Каковы основные направления социальной защиты населения?
5. Особенности управления многоквартирным комплексом.

6. Жилищно-коммунальная услуга должна отвечать следующим требованиям.
7. Дайте определение понятия «культура», «культурные блага», «культурные ценности».
8. Каковы особенности государственного управления в сфере культуры?
9. По каким признакам определяется культура как экономическая отрасль?
10. Чем обусловлена необходимость государственной поддержки развития сферы культуры.
11. Сравните понятия «спонсорство» и «благотворительность».
12. За счет каких средств осуществляется финансирование муниципальной сферы культуры?

Раздел 3. Эффективность управления социальной сферой. Правовые основы социального обеспечения населения

Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере.

1. Понятие эффективности в управлении.
2. Основная проблема, с которой сталкиваются организации социальной сферы.
3. Эффект представляет собой.
4. Производственный эффект.
5. Экономический эффект.
6. Социальный эффект.
7. Постановка и реализация цели в социальной политике.
8. «Показатели выполнения» целей в сфере здравоохранения.
9. «Показатели выполнения» целей в сфере культуры.
10. «Показатели выполнения» целей в сфере образования.
11. «Показатели выполнения» целей в сфере ЖКХ.
12. «Показатели выполнения» целей в сфере молодежной политики.
13. Аспекты в определении эффективности управления.
14. Повышение эффективности управляющего воздействия.
15. Методы и подходы повышения результативности и эффективности управления в социальной сфере.

Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения.

1. Главная цель социального государства.
2. Государственные социальные стандарты.
3. Государственные социальные гарантии.
4. Классификация социальных гарантий.
5. Прожиточный минимум.
6. Нормативная правовая база обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных группа населения Донецкой Народной Республики.
7. Основы социальной защиты, закреплённые в Конституции ДНР.
8. Основы социальной защиты, закреплённые в Законе ДНР «О государственной гражданской службе».
9. Гарантии государственных гражданских служащих ДНР, определенные Законом «О государственной гражданской службе».
10. Основная нормативная правовая база, регламентирующая социальное обеспечение в Донецкой Народной Республике.
11. Основной орган государственной власти, исполняющий и реализующий социальную политику в Донецкой Народной Республике.
12. Основные цели и задачи Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики.
13. Структура системы социальной защиты ДНР.

3.2. Рекомендации по оцениванию рефератов

Согласно РПУД максимальное количество баллов за реферат 10 баллов для очной формы обучения

Балл «9-10» ставится, если обучающийся:

Обучающийся выразил своё мнение по выбранной теме, аргументировал ее. Точно выделил объект, предмет исследования, определил проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно обосновать свою точку зрения. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы нет; оформлена работа в соответствии с требованиями методических рекомендаций

Балл «7-8» ставится, если обучающийся раскрыл актуальность и степень сущности проблемы которые соответствуют плану (содержанию) выбранной теме, выделил объект, предмет исследования, определил проблему содержание и составляющие. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.

Балл «4-6» ставится, если обучающийся:

Обучающийся провел в некоторой степени самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Используются основные источники (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.) по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок связанных с пониманием проблемы. Работа оформлена не в соответствии с требованиями методических рекомендаций.

Балл «1-3» ставится, если обучающийся:

Работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Отсутствует наличие авторской позиции, самостоятельность суждений: новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы. Работа оформлена с нарушением требований методических рекомендаций

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Профессионализм в социальной работе: сущность и факторы формирования.
2. Менеджмент в реализации молодежной политики.
3. Информационная культура как важная характеристика социального развития государства.
4. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.
5. Система информационного обеспечения управления социальной сферой.
6. Значение социологической информации для принятия управленческих решений в социальной сфере.
7. Социальная защита и социальные услуги.
8. Влияние последствий политических и экономических процессов на социальную

сферу.

9. Роль негосударственных некоммерческих организаций в решении социальных проблем.

10. Роль социологических исследований в обеспечении управленческого процесса в социальной сфере.

11. Способы взаимодействия органов власти и некоммерческих организаций в социальной сфере.

12. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.

13. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.

14. Общественное мнение в социальном управлении государства.

15. Государственная и частная поддержка культурной деятельности.

16. Сфера культуры в Донецкой Народной Республике и политика государства.

17. Социальная справедливость в обеспечении жильем.

18. Система социального обслуживания в Донецкой Народной Республике.

19. Роль негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере.

20. Роль социальной инфраструктуры в воспроизводстве трудового потенциала.

21. Модели концепций развития социальной сферы: сравнительная характеристика.

22. Социальные услуги как форма оказания помощи нуждающемуся населению.

23. Виды социальных услуг в соответствии с Федеральным законом "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации.

24. Организационно-административные методы в управлении социальной сферой и их роль в реализации поставленных целей и задач.

25. Распределение доходов как форма регулирования хозяйственных отношений в социальной сфере.

26. Государственная поддержка занятости в системе рынка труда.

27. основополагающие законы социального управления: сущность понятия, цели, задачи.

28. Профсоюзы как эффективный игрок на рынке труда: сущность понятия, цели, функции, задачи.

29. Социальное партнерство как система обеспечения баланса интересов между наемными работниками, собственниками и органами власти на рынке труда.

30. Коллективный договор как правовой инструмент защиты интересов работодателей и работников на производственном уровне.

31. Европейская конвенция о социальном обеспечении.

32. Сущность, цели и задачи социальной политики. Подходы к разработке и реализации социальной политики.

33. Характеристика взаимоотношений семьи и государства: проблемы и пути их решения.

34. Международные стандарты в сфере социального обеспечения.

35. Зарубежный опыт функционирования и развития социальной сферы.

3.3. Рекомендации по оцениванию докладов (сообщений)

Данный вид работы проводится на семинарских занятиях и как вид самостоятельной работы обучающегося. Каждому обучающемуся необходимо подготовить доклад по каждой теме.

Согласно РПУД максимальное количество баллов за доклад (сообщение) 3 балла (очная форма обучения).

Для очной формы обучения

Балл «3» ставится, если обучающийся:

Обучающийся: при аргументации ответа демонстрирует теоретические знания; свободно владеет научной терминологией; проявляет творческие способности при анализе причин и факторов способствующих появлению проблем.

Обучающийся: знает и владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов; может обосновать свои суждения, применить знания на практике.

Обучающийся: грамотно раскрыл актуальность выбранной темы; точно выделил проблему; определил содержание и составляющие; использовал источники отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информацию нормативно правового характера; демонстрирует хорошие аналитические способности, необходимые для минимизации негативных факторов порождающих появление проблем; способен обосновать целесообразность своих подходов обеспечивающих решение выделенных проблем и сделать выводы; в процессе дискуссии свободно и профессионально отвечает на поставленные вопросы.

Выступление оформлено в соответствии с требованиями методических рекомендаций..

Балл «2» ставится, если обучающийся:

Обучающийся при аргументации ответа демонстрирует теоретические знания, но не в полной мере владеет научной терминологией.

Обучающийся владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме, а также методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов. Вместе с тем, проявление творческих способностей, необходимых для анализа причин появления негативных факторов требует дополнительного развития.

Обучающийся в процессе дискуссии допускал ошибки, заминки, которые исправлял самостоятельно при наводящих вопросах, но затруднился с ответами на задаваемые дополнительные вопросы.

Выступление оформлено с незначительными отступлениями от требований методических рекомендаций

Балл «1» ставится, если обучающимся при изложении материал приведена неполная аргументация, с неточностями в определении понятий или формулировке определений; материал излагается непоследовательно.

Обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, на 50% дополнительных вопросов им даны неверные ответы.

Выступление оформлено со значительными отступлениями от требований методических рекомендаций

Балл «0,5» ставится, если при ответе обучающегося обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала. Материал излагается неуверенно, беспорядочно, даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

Подготовленная информация представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Отсутствует наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. Выступление оформлено с не выполнением требований методических рекомендаций

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ (СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика

Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения.

1. Основные подходы к определению социальной сферы, их специфика. Соотношение понятий «социальная сфера», «непроизводственная сфера», «сфера услуг», «социальная инфраструктура», «общественный сектор», «государственный сектор», «социально-культурная сфера».

2. Особенности отраслевой структуры социальной сферы.
3. Социальное управление в широком и узком значении. Объекты и субъекты социального управления. Функции социального управления.
4. Законы и закономерности социального управления.
5. Принципы социального управления. Методы социального управления.
6. Социальная политика: понятие, функции, принципы, критерии эффективности.
7. Государственные минимальные социальные стандарты.
8. Социальная защита и социальное обеспечение населения.
9. Понятие «программно-целевое управление». Особенности программно-целевого управления и практика его использования. Классификация программ.
10. Организационный механизм разработки и практической реализации социальных программ.
11. Оценка эффективности программно-целевого управления.

Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг.

1. Информационные технологии в социальной сфере.
2. Использование информационных технологий для разработки стратегии и приоритетных направлений социальной политики.
3. Автоматизация управленческой деятельности учреждений сферы труда, занятости и социальной защиты населения.
4. Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий
5. Программные средства обработки данных в социальной сфере.
6. Базовые информационные ресурсы и ресурсы Интернета в социальной сфере.
7. Роль и место информационных технологий в современной социальной сфере.
8. Социальный мониторинг в управлении социальной сферой.
9. Особенности информационного обеспечения социальной сферы Донецкой Народной Республики.

Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой.

1. Структура социальных институтов. Формальные и неформальные социальные институты. Функции социальных институтов.
2. Механизмы реализации социальной политики с применением инновационных механизмов управления.
3. Международный опыт внедрения инноваций в социальной сфере.
4. Международная практика применения инновационных технологий в управлении учреждениями социальной защиты в современной практике.
5. Теоретико-методологические вопросы инновационного развития социальной сферы в России.
6. Приоритетные национальные проекты Российской Федерации.
7. Форсайт-технология и перспективы ее применения в социальной сфере.
8. Технология бюджетирования, ориентированного на результат в социальной сфере.
9. Электронное правительство - инновационная технология управления в социальной сфере.
10. Социальные нормативы в группе функциональных технологий управления.
11. Аутсорсинг в управлении социальной сферой.

Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы

Тема 2.1. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости.

1. Положение молодежи в Донецкой Народной Республике: тенденции перспективы.

2. Особая роль молодежи в обеспечении национальной безопасности, конкурентоспособности и развития страны.
3. Практика и проблемы реализации государственной молодежной политики в Донецкой Народной Республике.
4. Общие положения, цели и задачи и принципы Доктрины государственной молодежной политики (на примере Российской Федерации).
5. Научное и информационное обеспечение государственной молодежной политики.
6. Механизмы и технологии реализации государственной молодежной политики.
7. Основные направления и приоритеты государственной молодежной политики.
8. Содействие физическому, творческому, профессиональному, социальному развитию и становлению молодежи.
9. Формирование духовно-нравственных ценностей, морали и гражданской культуры молодежи.
10. Включение потенциала социально-значимой активности молодежи в процессы государственного и общественного строительства
11. Поддержка в сфере образования, досуга, развития, научно-технического и культурного творчества.
12. Содействие экономической самостоятельности, занятости и предпринимательству молодежи.
13. Поддержка молодой семьи, обеспечение жильем, участие в формировании условий, способствующих увеличению рождаемости.
14. Разработка, принятие и реализация национальной программы воспитания духовно - нравственных ценностей, морали и гражданской культуры молодежи.
15. Ротация кадров путем использования молодежного резерва.
16. Интеграция молодежи в международное молодежное сообщество.
17. Кадровое обеспечение молодежной политики.
18. Анализ состояния и особенности рынка труда Донецкой Народной Республики.
19. Анализ численности, состава населения и трудовых ресурсов Донецкой Народной Республики.
20. Безработица, ее роль в экономическом механизме рынка труда.
21. Виды безработицы и особенности их социально-экономических последствий.
22. Влияние демографических процессов на функционирование рынка труда.
23. Государственная политика в области трудовой миграции.
24. Движение трудовых ресурсов и его виды.
25. Деятельность служб управления персоналом предприятий и организаций по обеспечению занятости населения.
26. Зарубежные модели рынка труда и специфика их функционирования.
27. Зарубежный опыт подготовки рабочих, специалистов и управленческих кадров.
28. Инвестиции в профессиональное обучение.
29. Качественные характеристики трудового потенциала.
30. Международная организация труда, ее задачи и функции.
31. Методы обеспечения конкурентоспособности работников на рынке труда.
32. Опыт зарубежных стран в области разработки и реализации государственной политики занятости.
33. Планирование потребности в трудовых ресурсах на макро- и микроуровне.
34. Проблема повышения конкурентоспособности рабочей силы и пути её решения.
35. Сегментация рынка труда и характеристика его основных сегментов.
36. Социальная поддержка безработных и ее основные методы.
37. Статус безработного и особенности его определения в различных странах.

Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения.

1. Структура системы образования Донецкой Народной Республики, особенности развития.

2. Государственное управление в сфере образования Донецкой Народной Республике.
3. Тенденции в развитии образования в Донецкой Народной Республике.
4. Реформирование системы образования Донецкой Народной Республики.
5. Приоритетные направления развития сферы образования.
6. Дополнительное профессиональное образование, как элемент государственной политики в сфере образования.
7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, возможности применения в Донецкой Народной Республике.
8. Делегирование полномочий органам местного самоуправления в области образования.
9. Финансовое обеспечение образовательного процесса.
10. Зарубежный опыт в управлении системой образования.
11. Органы управления здравоохранением в Донецкой Народной Республике.
12. Опыт государственного управления в сфере здравоохранения Российской Федерации. Возможность применения в Донецкой Народной Республике.
13. Государственная политика Донецкой Народной Республики в сфере здравоохранения.
14. Стратегия развития и реформирования системы здравоохранения Донецкой Народной Республики.
15. Зарубежный опыт реформирования системы здравоохранения.
16. Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения».
17. Государственное направление управления в сфере здравоохранения в рамках профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни.
18. Обеспечение системы здравоохранения медицинскими кадрами: особенности, государственная политика

Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры.

1. Передовой зарубежный опыт управления в сфере ЖКХ на примере конкретной страны.
2. Структура жилищно-коммунального хозяйства.
3. Строительство муниципального жилья.
4. Государственная поддержка модернизации жилищно-коммунального комплекса и привлечение инвестиций.
5. Социальная защита населения.
6. Создание жилищно-коммунального хозяйства и схемы ее управления в советский период.
7. Функционирование и цели государственного управления жилищно-коммунального хозяйства.
8. Социальная политика государственного управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
9. Комплекс мер в сфере жилищно-коммунального хозяйства, направленных на упреждающее решение проблемных вопросов граждан, в области жилищно-коммунального хозяйства.
10. Роль и возможности концепции новой структуры жилищно-коммунального хозяйства.
11. Специфика современной ситуации в реформе жилищно-коммунального комплекса Донецкой Народной Республики
12. Модели и специфика государственного регулирования сферы культуры.
13. Современная российская государственная политика в сфере культуры. Возможность применения в Донецкой Народной Республике.
14. Управление сферой культуры в муниципальном образовании.
15. Модель культурной политики, основанной на принципах общественной поддержки.
16. Рыночно ориентированная модель культурной политики.
17. Финансирование культурной деятельности.
18. Государственная политика в сфере культуры в Донецкой Народной Республике.
19. Творческие союзы и общественные организации в сфере культуры.
20. Спонсорство и благотворительность в сфере культуры.

21. Перспективы развития культурной сферы Донецкой Народной Республики.
11. Государственно-частное партнерство в культурной сфере Донецкой Народной Республики.

Раздел 3. Эффективность управления социальной сферой. Правовые основы социального обеспечения населения

Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере

1. Пути повышения эффективности процессов принятия государственных решений.
2. Проблемы использования моделирования в управлении в социальной сфере.
3. Проблема повышения результативности и эффективности деятельности органов государственной власти.
4. Специфика управленческих решений в социальной сфере.
5. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере.
6. Оценка эффективности управления в социальной сфере.
7. Международная практика оценки эффективности в социальной сфере.

Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения

1. Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных.
2. Технологии социальной работы.
3. Особенности социальной защиты населения в Донецкой Народной Республике.
4. Международный опыт социальной защиты населения.
5. Сравнительный анализ социальных льгот для населения в различных странах.
6. Социальная поддержка инвалидов в различных странах.
7. Социальная поддержка безработных в различных странах.
8. Правовые механизмы предоставления мер социальной поддержки семей с детьми.
9. Особенности опеки и попечительства в Донецкой Народной республике.
10. Юридическая защита прав человека.
11. Перспективы развития системы социальной защиты населения в Донецкой Народной Республике.

3.4. Рекомендации по оцениваю контроля знаний по учебной дисциплине

Для очной формы обучения

Согласно РПУД максимальное количество баллов за контроль знаний – 10 баллов.

Типовые тестовые задания по разделу 1 учебной дисциплины

1. Цель функционирования социальной сферы – социальное развитие региона, которое направлено:
 - а) на изменение благосостояния, структуры потребностей населения на изменение структуры потребностей и форм жизнедеятельности населения;
 - б) направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, народное благосостояние, доступность основных материальных и духовных благ;
 - в) социальное развитие региона, направленное на изменение благосостояния, структуры потребностей и форм жизнедеятельности населения в меняющейся социальной и экономической среде;
 - г) все ответы верны.
2. На функционирование социальной сферы региона как системы не влияют следующие факторы:
 - а) уровень экономического развития региона;
 - б) социально-политические процессы региона, страны;

- в) политические институты;
- г) демографические процессы;
- д) природная среда;
- е) культурное и национальное наследие региона.

3. Улучшение жизнеобеспечения населения не имеет никакого отношения к:

- а) поддержанию и развитию коммунальной инфраструктуры;
- б) транспорта и связи;
- в) созданию нормативно-правовой базы;
- г) охране окружающей среды.

4. Концепция человеческого капитала дополняется следующим понятием:

- а) уровень качества образования;
- б) качество населения;
- в) благосостояние;
- г) социальный капитал.

5. Мера гражданской активности, социальной мотивации людей и эффективности социальных институтов – это:

- а) уровень качества образования;
- б) качество населения;
- в) благосостояние;
- г) социальный капитал.

6. Базовой для Международной организации труда стала следующая концепция:

- а) теория человеческого капитала;
- б) концепция базовых нужд;
- в) концепция качества жизни;
- г) концепция развития человеческого потенциала.

7. Для оценки уровня потребления объединяют такие показатели:

- а) показатели национального дохода страны, валового внутреннего продукта, их использование;
- б) показатели доходов и расходов населения, состава и объема «продовольственной корзины»;
- в) показатели потребления населения материальных благ и услуг, в том числе обеспеченности жильем;
- г) показатели занятости и бюджета времени населения.

8. Показатели, характеризующие качество жизни населения в федеральной и региональной политике качество условий жизни:

- а) законотворческая деятельность;
- б) стоимость жизни;
- в) степень социального расслоения населения;
- г) безопасность населения на производстве и на дорогах.

9. Национальное богатство представляет собой совокупность:

- а) природных ресурсов и интеллектуального могущества;
- б) аккумулированного капитала и накопленного имущества;
- в) трудового и человеческого потенциала;
- г) все ответы верны.

10. Основная проблема, с которой сталкиваются организации социальной сферы:

- а) оценивание деятельности по тому социальному результату, который она оказывает;
- б) высокие затраты их деятельности, а также их обоснование;
- в) недофинансирование;
- г) все ответы верны.

11. Польза, принесенная человеческими усилиями – это:

- а) производственный эффект;
- б) экономический эффект;
- в) социальный эффект;
- г) эффект.

12. Эффект говорит об уровне соответствия спроса и предложения на тот или иной продукт (услугу):

- а) производственный эффект;
- б) экономический эффект;
- в) социальный эффект;
- г) научно-технологический эффект.

13. Государственная молодежная политика осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритета общехристианских ценностей в деятельности молодежных и детских объединений;
- б) принцип полноты, актуальности и достоверности информационных ресурсов, обеспечивающих эффективную информационно-аналитическую поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- в) равенства прав на государственную поддержку молодежных и детских объединений;
- г) все ответы верны.

14. Государственная молодежная политика призвана интегрировать государственные и негосударственные ресурсы, что предполагает межсекторный характер взаимодействия целей:

- а) системного вовлечения молодежи в общественную жизнь и развития навыков самостоятельной жизнедеятельности молодых жителей страны;
- б) выявления, продвижения, поддержки активности молодежи и ее достижений в социально-экономической, общественно-политической, творческой и спортивной сферах жизни;
- в) вовлечения в полноценную жизнь молодых людей, которые испытывают проблемы с интеграцией в общество;
- г) все ответы верны.

15. Основными документами, на базе которых осуществляется собственно практическая деятельность молодежной политики, являются:

- а) конституция;
- б) Конвенция ООН о правах ребенка;
- в) целевые программы;
- г) все ответы верны.

16. Механизм, который предполагает создание адекватной системы программно-целевого управления молодежной политикой, вертикального и горизонтального управления государственными и общественными структурами:

- а) организационный;

- б) финансово-инвестиционный;
- в) программный;
- г) системный.

17. Механизм, который представляет собой действующую систему финансирования молодежной политики:

- а) организационный;
- б) финансово-инвестиционный;
- в) программный;
- г) системный.

18. Наиболее развитым и перспективным является следующий механизм осуществления молодежной политики:

- а) организационный;
- б) финансово-инвестиционный;
- в) программный;
- г) системный.

19. Основными элементами, составляющими горизонтальную структуру реализации региональной молодежной политики, выступают:

- а) коллегии министерства молодежи;
- б) межведомственные комиссии;
- в) молодежные общественные организации;
- г) все ответы верны.

20. В наиболее общем виде молодежная политика трактуется как:

- а) молодежь имеет собственные цели и интересы, которые не всегда совпадают с целями и интересами всего общества, особенно той части, которая представляется старшими поколениями;
- б) особое направление деятельности государства, политических партий, общественных объединений и других субъектов общественных отношений, имеющая целью определенным образом воздействовать на социализацию и социальное развитие молодежи, а через это — на будущее состояние общества;
- в) молодежи присуще неполное включение в существующие социально-экономические отношения. Однако именно она в наибольшей степени обеспечивает социальную мобильность и является источником экономической инициативы в государстве;
- г) нет верного ответа.

21. Патриотическое воспитание молодежи заключается в следующем:

- а) проведение обучающих семинаров, тренингов и лекций среди молодежи;
- б) привлечение молодежи к знаниям истории родного края; проведение мероприятий, направленных на развитие патриотизма среди молодежи;
- в) привлечение молодежи к физической культуре и спорту;
- г) спортивные мероприятия.

22. Информационная деятельность молодежи заключается в следующем:

- а) организация создания сборных команд от Молодежного совета для дальнейшего участия в молодежных мероприятиях;
- б) проведение интеллектуальных, спортивных, юмористических и развлекательных мероприятий среди молодежи;
- в) освещение работы Молодежного совета в СМИ; ведение группы в контакте;

г) организация волонтерской деятельности для разгрузки гуманитарной помощи от Российской Федерации.

23. Организационный механизм представляет собой:

- а) действующую систему финансирования молодежной политики;
- б) создание адекватной системы программно-целевого управления молодежной политикой, вертикального и горизонтального управления государственными и общественными структурами;
- в) осуществления молодежной политики;
- г) деятельность региона ориентируемая на федеральный центр, основное государственное законодательство РФ по молодежной политике.

24. Молодежная политика осуществляется в рамках деятельности:

- а) Положения «О Молодёжном совете Федерации профсоюзов Донецкой Народной Республики»;
- б) Молодежного совета Федерации профсоюзов ДНР;
- в) Закона «О физической культуре и спорте»;
- г) Законопроекта «Об основах туристской деятельности».

25. Основной предпосылкой в оформлении молодежной политики на региональном уровне послужило:

- а) разграничение по организационно-правовым подходам к реализации региональной молодежной политики как межотраслевой сферы, с одной стороны, и как самостоятельной отрасли, имеющей свои институты;
- б) создание и деятельность во многих регионах специализированного органа по молодежной политике в системе исполнительной власти (министерство по молодежной политике), который выступил координатором и интегратором государственных и общественных структур;
- в) создание горизонтальной структуры региональной молодежной политики является целенаправленное формирование многочисленных субъектов молодежной политики различного уровня, создание системы договорных отношений с многообразием организационно-правовых форм и отношений собственности;
- г) переход к новым условиям хозяйствования и территориального управления определил новый характер организационных вопросов молодежной политики в территориальном аспекте.

26. Основными элементами, составляющими горизонтальную структуру реализации региональной молодежной политики, выступают соответствующие координационно-совещательные органы:

- а) коллегии министерства молодежи, межведомственные комиссии, экспертно-консультативные советы по основным направлениям региональной молодежной политики; молодежные общественные организации;
- б) организация волонтерской деятельности для разгрузки гуманитарной помощи от Российской Федерации;
- в) организация создания сборных команд от Молодежного совета для дальнейшего участия в молодежных мероприятиях;
- г) молодежные объединения граждан.

27. Поколение людей проходящих стадию взросления, усвоения знаний, социальных ценностей и норм, необходимых для того, чтобы состояться как полноценный и полноправный член общества, это:

- а) пенсионеры;

- б) молодёжь;
- в) люди среднего возраста;
- г) дети.

28. Проблема, которая не решается государственной молодежной политикой ДНР:

- а) развитие сферы досуга и отдыха;
- б) платное образование;
- в) жилищные программы;
- г) отсутствие защиты предпринимательства.

29. Каким исполнительным органом ДНР реализуется молодежная политика:

- а) Министерство молодёжи, спорта и туризма;
- б) Министерство юстиций;
- в) Министерство доходов и сборов;
- г) нет верного ответа.

30. Возрастные границы понятия «молодёжь» в ДНР:

- а) от 14-35 лет
- б) от 21-30 лет;
- в) от 16-35 лет;
- г) от 16-30 лет.

31. Государственная молодежная политика не реализуется:

- а) молодежными и детскими общественными объединениями;
- б) исполнительными органами государственной власти;
- в) судебными органами власти;
- г) структурами молодежного парламентаризма.

32. Цели государственной молодежной политики:

- а) социальная, материальная и правовая поддержка молодёжи;
- б) содействие молодёжи духовному, патриотическому, нравственному и физическому развитию;
- в) расширение возможностей молодёжи в выборе жизненного пути;
- г) все ответы верны.

33. Кто не относится к субъектам государственной молодежной политики:

- а) государственные органы и их должностные лица;
- б) молодёжные объединения и их ассоциации;
- в) молодые граждане;
- г) нет верного ответа.

34. Организационный механизм молодежной политики представляет собой:

- а) действующую систему финансирования молодежной политики;
- б) создание системы программно-целевого управления молодежной политикой;
- в) некоторый проект по реализации того или иного направления молодежной политики;
- г) нет верного ответа.

35. В финансово-инвестиционном механизме существуют способы финансирования с помощью:

- а) бюджетных и внебюджетных средств;
- б) кредиты банков;

- в) целевые средства от реализации коммерческих проектов;
- г) все ответы верны.

36. К объектам социальной защиты относятся:

- а) государство и его органы;
- б) предприниматели, профсоюзы;
- в) все население, социально уязвимые слои;
- г) верный ответ а и б.

37. Политика занятости, которая заключается в проведении мероприятий, направленных не на борьбу с безработицей, а на сглаживание негативных ее последствий называется:

- а) активная;
- б) интенсивная;
- в) пассивная;
- г) сезонная;
- д) экстенсивная.

38. Полное представление о структуре трудовых ресурсов дает:

- а) безработные;
- б) экономически активное и неактивное население;
- в) занятое население;
- г) все ответы верны.

39. Режимы воспроизводства населения являются следующие:

- а) простой, расширенный, ограничивающий;
- б) расширенный, простой, суженный;
- в) расширенный, суженный, свободный;
- г) расширенный, суженный, социальный.

40. Совокупность специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для выполнения определенного вида работ в какой-либо отрасли производства – это:

- а) квалификация;
- б) профессия;
- в) специальность;
- г) уровень подготовки.

41. Сознательная, целенаправленная, целесообразная и полезная деятельность человека по получению или созданию жизненных благ для удовлетворения личных и общественных потребностей – это:

- а) содержание труда;
- б) труд;
- в) форма труда;
- г) характер труда.

42. Форма занятости, при которой люди заняты на производстве или в сфере услуг строго ограниченное трудовым договором время (от одного дня до нескольких лет), называется:

- а) временная;
- б) гибкая;
- в) скрытая;

- г) частичная;
- д) эффективная.

43. Функциями труда не является:

- а) развитие научно-технического прогресса;
- б) участие в производстве благ, направленных на удовлетворение потребностей человека;
- в) формирование общественного богатства и развитие общества;
- г) формирование самого человека.

44. Циклическая безработица – это безработица:

- а) вызванная изменением как потребительского спроса на товары, так и структуры производства;
- б) вызванная неудовлетворенностью содержанием и условиями труда;
- в) которая вызывается неравномерностью развития экономики, резким сокращением производства в связи с циклически возникающими экономическими спадами и кризисами;
- г) обусловлена несовершенством некоторых правовых норм, регулирующих материальную поддержку безработных.

45. Эмиграция - это:

- а) внутренняя миграция;
- б) отток населения за пределы данного государства;
- в) приток населения на территорию данного государства;
- г) разница между притоком и оттоком населения.

46. Безработица, вызванная неудовлетворенностью содержанием и условиями труда, называется безработицей:

- а) сезонной;
- б) структурной;
- в) технологической;
- г) фрикционной.

47. Кто является субъектом правоотношений в сфере социального обеспечения?

- а) гражданин;
- б) орган местного самоуправления;
- в) благотворительные фонды;
- г) страховые фонды.

48. Какой существует вид трудового стажа?

- а) альтернативный;
- б) стаж по временной нетрудоспособности;
- в) специальный трудовой стаж;
- г) пенсионный.

49. Какой период работы учитывается в страховом стаже:

- а) время нахождения по временной нетрудоспособности;
- б) время получения пособия по безработице;
- в) время пребывания на инвалидности 3 группы;
- г) время нахождения в отпуске, за отработанный период времени.

50. Основным документом, подтверждающим трудовой стаж является:

- а) трудовая книжка;
- б) показание свидетелей;
- в) справка о заработной плате за последние 5 лет;
- г) диплом об образовании.

51. Денежная плата, назначаемая гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или для оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально значимыми независимо от наличия у граждан каких либо иных источников дохода это:

- а) социальное пособие;
- б) социальная пенсия;
- в) льгота;
- г) правоотношение.

52. Безработными могут быть признаны:

- а) граждане, которым назначена пенсия;
- б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- в) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы;
- г) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- д) граждане, впервые ищущие работу.

53. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на трудовую пенсию по старости на общих основаниях:

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет;
- г) 65 лет.

54. Пособие по безработице – это:

а) мера социальной поддержки всех безработных граждан, назначаемая и выплачиваемая в денежной сумме в процентном отношении от предыдущего заработка гражданина либо в размере минимальной оплаты труда из Государственного фонда занятости населения РФ;

б) одна из основных мер социальной поддержки безработных граждан, назначаемой и выплачиваемой в денежной сумме в процентном отношении от предыдущего заработка гражданина либо в процентном отношении от прожиточного минимума из Государственного фонда занятости населения РФ;

в) мера социальной поддержки всех безработных граждан, назначаемая и выплачиваемая в денежной сумме в процентном отношении от предыдущего заработка гражданина либо в размере минимальной оплаты труда из федерального бюджета;

г) одна из основных мер социальной поддержки безработных граждан, назначаемой и выплачиваемой в денежной сумме из Государственного фонда занятости населения РФ.

55. По общему правилу, заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- а) 16 лет;
- б) 15 лет;
- в) 14 лет;
- г) 18 лет.

56. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей, называется:

- а) отраслевым соглашением;
- б) коллективным договором;
- в) генеральным соглашением;
- г) трудовым договором.

57. Часть экономически активного населения, которая хочет работать, ищет работу, но не может её найти в определенное время на конкретной территории, - это:

- а) несовершеннолетние;
- б) пенсионеры;
- в) безработные;
- г) инвалиды.

58. К критериям признания человека безработным не относится:

- а) членство в профсоюзе;
- б) доказанное стремление человека найти работу;
- в) наличие трудоспособного возраста;
- г) отсутствие постоянного источника заработка.

59. К негативным последствиям безработицы относится:

- а) стремление работников к повышению своей квалификации;
- б) создание и деятельность государственных служб занятости;
- в) утрата частью трудоспособного населения трудовых навыков и стимулов к труду;
- г) расширение возможностей для женщин заниматься домашним хозяйством и воспитанием детей.

60. Биржи труда нацелены на:

- а) поиск работы по заявкам населения;
- б) поиск, оценку и отбор персонала по заявке работодателя;
- в) оказание консультационных услуг населению в вопросах занятости;
- г) верные ответы а и в.

61. Государственное учреждение, осуществляющее регулирование занятости населения:

- а) Народный Совет;
- б) суд;
- в) Министерство образования;
- г) служба занятости.

62. Какие разделы входят в городскую программу занятости:

- а) меры, стимулирующие создание новых рабочих мест;
- б) меры обеспечения социальной защиты населения от безработицы;
- в) пути организации занятости слабо защищенных групп населения;
- г) все ответы верны.

Типовые тестовые задания по разделу 2 учебной дисциплины:

1. Кто является объектом социального развития?

- а) власть;
- б) население региона;

в) государство.

2. К внешним факторам функционирования социальной сферы относят:

- а) демографические процессы;
- б) культурное и национальное наследие региона;
- в) все ответы верны.

3. К основным задачам управления социальной сферой относят:

- а) подготовка и проведение культмассовых мероприятий, праздников и карнавалов;
- б) поддержка и развитие образовательных учреждений;
- в) оказание медицинских услуг населению через механизм социального страхования и создание сети муниципальных медицинских учреждений (стационаров, поликлиник, больниц и профилакториев);
- г) всё вышеперечисленное верно.

4. Концепция базовых нужд подразумевает под собой, что:

- а) фактор человеческого капитала стал важным источником экономического роста;
- б) обязательное удовлетворение базовых минимальных потребностей и улучшение общественных услуг, соблюдение прав человека и «развитие через участие» людей в принятии решений и их реализации;
- в) расширение числа компонентов, обеспечивающих благосостояние не только в экономическом смысле, но и в широком социальном.

5. Под социальным капиталом понимают:

- а) мера гражданской активности, социальной мотивации людей и эффективности социальных институтов;
- б) социальное положение, занимаемое социальным индивидом или социальной группой в обществе или отдельной социальной подсистеме общества;
- в) значение и основанная на значении или с ним соединённая власть.

6. Термин «качество населения» заимствовано из:

- а) экономики;
- б) демографии;
- в) статистики.

7. Качество жизни как социально-экономическая категория, имеет аспект функционирования:

- а) систему показателей;
- б) определяющие факторы жизнеспособности социума;
- в) нет верного ответа;
- г) все ответы верны.

8. В состояние окружающей среды входит:

- а) природно-климатические условия;
- б) законотворческая деятельность;
- в) доходы населения.

9. В отечественной науке в последние годы стала применяться система:

- а) отдельных показателей;
- б) обобщающих показателей;
- в) конкретных показателей.

10. В какой деятельности обычно рассматривают понятие эффективности в управлении?

- а) коммерческой деятельности;
- б) некоммерческой деятельности;
- в) вообще не рассматривают это понятие.

11. Наиболее типичные виды эффекта:

- а) производственный, экономический;
- б) социальный;
- в) все ответы верны.

12. Реальный уровень исполнения государственных задач, в том числе и в социальной сфере, должен определяться по:

- а) социальным показателям;
- б) социальным эффектам;
- в) социальным возможностям.

13. Кем формируется и реализуется государственная молодежная политика?

- а) органами государственной власти;
- б) органами местного самоуправления;
- в) как органами государственной власти, так и местного самоуправления.

14. Молодежная политика подразумевает:

- а) политическую деятельность молодежи;
- б) социальную деятельность молодежи;
- в) экономическую деятельность молодежи.

15. Молодежная политика может включать в себя:

- а) здравоохранение, трудоустройство;
- б) культуру;
- в) весь спектр деятельности государства и общества (здравоохранение, образование, трудоустройство и занятость, досуг, культура, патриотическое воспитание, социальная помощь, информационная поддержка, жилье).

16. В Донецкой Народной Республике Закон «Об основах государственной молодежной политики» находится:

- а) на стадии обсуждения;
- б) на стадии согласования, обсуждения, внесения поправок;
- в) на стадии согласования.

17. Государственная молодежная политика призвана интегрировать:

- а) государственные и негосударственные ресурсы;
- б) только лишь государственные ресурсы;
- в) политические ресурсы.

18. Кем реализуется Молодежная политика Донецкой Народной Республики?

- а) Министерством труда и социальной политики;
- б) Министерством экономического развития;
- в) Министерством молодежи, спорта и туризма.

19. Молодежная политика ДНР осуществляется в рамках деятельности:

- а) Профсоюзных организаций;
- б) Молодежного совета Федерации профсоюзов ДНР;

в) Народного Совета ДНР.

8. Организационный механизм государственной молодежной политики предполагает:

- а) действующую систему финансирования молодежной политики;
- б) недостаточную сформированность законодательной базы;
- в) создание адекватной системы программно-целевого управления молодежной политикой.

20. Наиболее развитым и перспективным является:

- а) программный механизм;
- б) финансово-инвестиционный механизм;
- в) организационный механизм.

21. Основной предпосылкой в оформлении молодежной политики на региональном уровне послужило:

- а) создание патриотических организаций;
- б) создание специализированного органа по молодежной политике;
- в) создание контролирующего органа.

22. Молодежная политика – это:

- а) деятельность по управлению государством;
- б) государственное управление молодежной средой;
- в) взаимодействие молодежи с другими социальными группами;
- г) система ценностей, господствующих в молодежной среде.

23. Государственная политика – это:

- а) совокупность мероприятий, осуществляемых в режиме текущей деятельности государственными органами;
- б) система целей и приоритетов, обеспечивающих паритетное взаимодействие и оптимальное использование общественного ресурса;
- в) совокупность направлений деятельности государственных органов по управлению государством и обществом;
- г) выработка решений по значимым вопросам жизнедеятельности общества.

24. Какую социальную группу представляет собой молодёжь?

- а) профессиональная группа;
- б) клуб по интересам;
- в) возрастная группа;
- г) религиозная группа.

25. Что представляет собой процесс социализации личности?

- а) включение в социальную практику;
- б) процесс взросления и приобретения жизненного опыта;
- в) вступление в трудовую деятельность;
- г) обособление индивида от общества.

26. Социальная активность личности означает:

- а) добросовестное отношение к учебе;
- б) посещение клубов по интересам;
- в) участие в общественной деятельности;
- г) заботу о своей семье и близких родственниках.

27. Социальная защита молодежи направлена на:

- а) поддержку населения, находящегося в сложном экономическом положении;
- б) гарантирование возможностей на участие в общественной жизни;
- в) содействие в приобретении жилья;
- г) все ответы верны.

28. Под государственной молодежной политикой подразумевается:

- а) деятельность молодежи по реализации своего творческого потенциала;
- б) деятельность образовательных учреждений по воспитанию и формированию личности молодых людей;
- в) деятельность государства по созданию условий для самореализации молодежи;
- г) деятельность частных лиц по организации и функционированию объектов социальной инфраструктуры для молодежи.

29. К объектам государственной молодежной политики относятся:

- а) граждане Российской Федерации;
- б) молодые граждане Российской Федерации;
- в) иностранцы и лица без гражданства на территории Российской Федерации;
- г) молодые лица в возрасте от 14 до 30 лет, находящиеся на территории Российской Федерации.

30. Цели государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений:

- а) снизить социальную активность молодых граждан;
- б) обеспечить деятельность общественных объединений;
- в) обеспечить экономические, организационные и правовые гарантии деятельности общественных объединений;
- г) осуществление охраны и защиты прав детей и молодежи.

31. Гражданско-патриотическое воспитание заключается в следующем:

- а) формирование в молодом человеке социально-значимых ценностей гражданственности и патриотизма;
- б) проведение военно-патриотических игр;
- в) организация встреч молодежи с ветеранами боевых действий;
- г) воспитание гуманистического мировоззрения на основе системы общечеловеческой морали.

32. Верным утверждением относительно молодежи является:

- а) к молодежи относятся граждане в возрасте от 14 до 30 лет;
- б) к молодежи относятся граждане в возрасте от 15 до 24 лет;
- в) молодежь – это особая социально-демографическая группа общества с характерными социально-психологическими свойствами, профессиональными и социальными ориентирами;
- г) все ответы верны.

33. Молодежь обладает следующими особенностями:

- а) молодежь отличает недостаточное формирование ценностных, духовно-нравственных ориентиров и недостаток жизненного опыта;
- б) молодежи присуще полное включение в существующие социально-экономические отношения;

- в) молодежь имеет собственные цели и интересы, которые всегда совпадают с целями и интересами всего общества;
- г) все ответа верны.

34. Молодежь выполняет особые социальные функции в государстве и обществе:

- а) наследование достигнутого уровня и обеспечение преемственности путей развития общества и государства;
- б) обеспечение инновационного потенциала развития национальной экономики, кроме ее высокотехнологичных отраслей и науки;
- в) молодые люди составляют основную, важнейшую часть кадров органов государственной власти;
- г) все ответы верны.

35. Каково соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита населения»?

- а) социальная защита населения – более узкое понятие, чем социальное обеспечение, касается только нетрудоспособных граждан;
- б) социальное обеспечение является составной частью социальной защиты населения;
- в) социальное обеспечение и социальная защита населения существуют параллельно, не пересекаясь ни по кругу обеспечиваемых лиц, ни по видам обеспечения;
- г) социальное обеспечение и социальная защита населения – 2 тождественных понятия.

36. Социальное обеспечение – это:

- а) порядок назначения пенсий и пособий, а также других льгот и выплат старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявшим кормильца и безработным;
- б) форма распределения материальных благ с целью удовлетворения жизненно необходимых личных потребностей (физических, социальных, интеллектуальных) стариков, больных, детей, иждивенцев, потерявших кормильца и безработных;
- в) порядок назначения и определение размеров пенсий и пособий, а также других льгот и выплат старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявшим кормильца и безработным;
- г) форма распределения физических, социальных, интеллектуальных благ старикам, больным, детям, иждивенцам, потерявшим кормильца и безработным.

37. Основным принципом социального обеспечения является:

- а) принцип сочетания убеждения и принуждения;
- б) принцип плановости в осуществлении финансовой деятельности в государстве;
- в) гарантии со стороны государства в предоставлении помощи человеку в социально-значимых условиях;
- г) принцип обеспечения восстановления нарушенных прав и их судебной защиты.

38. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать _____ часов(а) в неделю:

- а) 35;
- б) 43;
- в) 42;
- г) 40.

39. Женщине запрещается отказывать в заключении трудового договора по мотиву:

- а) беременности;
- б) достижения пенсионного возраста;
- в) отсутствия высшего образования;

г) несоответствия установленным должностным требованиям.

40. Основным документом, подтверждающим трудовой стаж является:

- а) справка о заработной плате за последние 5 лет;
- б) показание свидетелей;
- в) трудовая книжка;
- г) диплом об образовании.

41. Денежная выплата, назначаемая гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или для оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально значимыми независимо от наличия у граждан каких-либо иных источников дохода это:

- а) социальное пособие;
- б) социальная пенсия;
- в) льгота;
- г) правоотношение.

42. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится:

- а) в течение трех дней после увольнения;
- б) в день увольнения работника;
- в) в течение пяти рабочих дней после увольнения;
- г) в течение одного месяца после увольнения.

43. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей, называется:

- а) отраслевым соглашением;
- б) заявлением;
- в) генеральным соглашением;
- г) коллективным договором.

44. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за:

- а) 1 месяц;
- б) две недели;
- в) 10 дней;
- г) 15 дней.

45. Служба занятости – это:

- а) перераспределения и трудоустройства людей;
- б) учреждение предоставляющее безработным пособие;
- в) государственное учреждение, осуществляющее регулирование занятости населения;
- г) нет верного ответа.

46. Рынок труда представляет собой:

- а) весь спектр экономических, юридических, социальных и психологических факторов, определяющих функционирование рынка труда;
- б) систему общественных отношений, отражающих уровень развития и достигнутый на данный период баланс интересов между присутствующими на рынке силами: предпринимателями, трудящимися и государством;

в) материальную поддержку рабочей силы, не занятой в производстве;
г) профессиональную ориентацию, подготовку и переподготовку незанятого населения.

47. Какие направления включает в себя регулирование рынка труда:

- а) анализ рынка труда;
- б) профориентацию населения;
- в) профессиональную подготовку незанятого населения;
- г) все ответы верны.

48. Активная политика занятости на рынке труда по форме – это:

- а) комплекс мер, нацеленных на содействие скорейшему возвращению безработных к активному труду и включающих: помощь при трудоустройстве, содействие в профессиональной переподготовке, развитие самозанятости, профессиональное консультирование и др.;
- б) развитие и эффективность трудовых институтов, в том числе организаций предпринимателей и трудящихся;
- в) масштабы, охват и степень исполнения трудового законодательства, защита трудящихся и социальное страхование;
- г) нет верного ответа.

49. Государственная политика Донецкой Народной Республики в сфере занятости населения базируется на принципе:

- а) содействие занятости населения, в том числе в сельской местности;
- б) обеспечение экономики квалифицированными кадрами;
- в) приоритетности обеспечения полной, продуктивной и свободно избранной занятости в процессе реализации активной социально-экономической политики государства;
- г) поддержка трудовой и предпринимательской инициативы граждан, осуществляемой в рамках законности, содействие развитию их способностей к производительному, творческому труду.

50. Основным направлением государственной политики в области содействия занятости населения является:

- а) обеспечение равных возможностей населения в реализации конституционного права на труд;
- б) развитие трудовых ресурсов, повышение их мобильности, защита рынка труда;
- в) содействие повышению профессионального уровня трудоспособного населения в соответствии с общественными потребностями;
- г) сбалансирование спроса на рабочую силу и ее предложения.

51. Каким путем государство обеспечивает реализацию политики в области содействия занятости населения?

- а) путем координации деятельности государственных органов, профессиональных союзов, иных представительных органов работников и работодателей в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения;
- б) путем международного сотрудничества в решении проблем занятости населения;
- в) путем поощрения работодателей, сохраняющих действующие и создающих новые рабочие места прежде всего для граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
- г) проведение налоговой, кредитно-денежной, инвестиционной, бюджетной, социальной, внешнеэкономической и инновационной политики с целью расширения сферы применения труда, обеспечение полной, продуктивной, свободно избранной занятости, повышению уровня квалификации и конкурентоспособности рабочей силы.

52. К полномочиям органов государственной власти в сфере занятости населения относится:

- а) разработка и реализация государственной политики в сфере занятости населения;
- б) содействие самозанятости населения путем стимулирования открытия собственного бизнеса, в том числе в сельских населенных пунктах;
- в) оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;
- г) повышение мобильности трудовых ресурсов.

53. К полномочиям органа исполнительной власти, обеспечивающего реализацию государственной политики в сфере занятости населения и трудовой миграции, относится:

- а) формирование средств на социальную поддержку безработных граждан и контроль за их целевым использованием;
- б) координация деятельности по созданию экономических условий для обеспечения занятости населения, развития предпринимательства и самозанятости;
- в) принятие нормативных правовых актов в сфере занятости населения по вопросам, установленным настоящим Законом;
- г) установление норм социальной поддержки безработных граждан.

54. Мероприятия по содействию занятости населения направлены на:

- а) профессиональную ориентацию и профессиональное обучение;
- б) обеспечение соответствия уровня профессиональной квалификации трудоспособных лиц потребностям рынка труда;
- в) стимулирование деятельности работодателей, направленной на создание новых рабочих мест и трудоустройства безработных;
- г) организация и проведение общественных работ.

55. Экономически активное население включает:

- а) все население страны;
- б) безработные, не ищущие работу;
- в) безработные, активно ищущие работу и занятые деятельностью, приносящей доход;
- г) дети и пенсионеры.

56. Главной составной частью трудовых ресурсов является:

- а) наемная рабочая сила;
- б) предприниматели;
- в) государство в лице органов управления;
- г) безработные.

57. Внедрение новой техники и технологии ведет:

- а) к значительному увеличению рабочей силы;
- б) к значительному сокращению рабочей силы, высвобождению ее из сферы производства;
- в) к профессиональному выгоранию рабочей силы;
- г) к повышению квалификации.

58. Регулирование рынка труда в целом включает следующие основные направления:

- а) разработку программ занятости населения: профориентацию, информационное обеспечение;
- б) управление рынком;

- в) удовлетворение потребностей граждан;
- г) самостоятельный поиск рабочего места.

59. Роль государственной службы занятости определяется как:

- а) активная форма воздействия государства на рынок труда;
- б) активная помощь государства работодателям;
- в) пассивная форма ожидания;
- г) комплексная форма воздействия на рынок.

60. Биржа труда в своих функциях осуществляет:

- а) регулирование социальной политики;
- б) регулирование трудовых отношений и занятости населения;
- в) помощь инвалидам и пенсионерам;
- г) нет верного ответа.

61. Социальная поддержка – это:

- а) сфера деятельности работодателей;
- б) помощь малоимущим;
- в) обязанность предпринимателя перед государством;
- г) политика государства, направленная на обеспечение социальных, экономических, политических и других прав человека.

62. К субъектам социальной поддержки относятся:

- а) государство, профсоюзы, ассоциации работодателей;
- б) обычные граждане;
- в) безработные;
- г) нет верного ответа

3.5. Рекомендации по оцениванию научной составляющей обучающегося

Согласно РПУД максимальное количество баллов - 10 баллов

Научная статья, тезисы доклада на конференцию должна быть выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определен объект и предмет исследования, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных целей исследования, проведен анализ исследования, сделаны выводы. Оформление соответствует требованиям ГОСТ.

Балл «9-10» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 85-100%.

Балл «7-8» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 70 -84%.

Балл «5-6» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 55 - 69%.

Балл «3-4» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 40 - 54%.

Балл «1-2» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 35 - 39%.

Критерии оценивания выполненных работ: самостоятельность выполнения, логичность, содержательность, аргументированность, правильность оформления

Продукт самостоятельной работы при непосредственном руководстве лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия по данной учебной дисциплине.

Предполагается написание научной статьи, тезисов доклада на конференции по тематике учебной дисциплины

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика		
1.	Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3
2	Тема 1.2. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг	ПК-1.2
	Вопросы к экзамену	ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-2.3
3	Тема 1.3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой	ПК-1.2
	Вопросы к экзамену	ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-2.3
Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы		
4	Тема 2.1 Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3
5	Тема 2.2. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3
6	Тема 2.3. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3
Раздел 3. Эффективность управления социальной сферой. Правовые основы социального обеспечения населения		
7	Тема 3.1. Эффективность управления в социальной сфере	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3
8	Тема 3.2. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения.	ПК-1.2, ПК-2.3
	Вопросы к экзамену	ПК-1.2, ПК-2.3
	Ситуационные задания	ПК-1.2, ПК-2.3

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие социальной сферы. Основные структурные элементы социальной сферы.
2. Методы управления социальной сферой. Отрасли социальной сферы.
3. Современные концепции управления социальной сферой.
4. Показатели Эффективности управления в социальной сфере.
5. Сущность и основные понятия менеджмента. Управление как вид деятельности.
6. Роль управления в социальной сфере. Законы управления. Классификация и содержание принципов управления.
7. Законы, принципы и методы социального управления.
8. Структура органов государственного управления социальной сферы.
9. Роль государства в решении социальных проблем.
10. Понятие социального обслуживания, социальных услуг, социальной службы.
11. Организация социальной службы. История развития социальной службы.
12. Формы и методы работы социальной службы.
13. Взаимосвязь социальной работы и социальной политики государства.
14. Повышение качества жизни населения как важнейший приоритет социальной политики на местном уровне.
15. Основные цели культурной политики государства.
16. Информационные системы и технологии в процессе управления социальной работой.
17. Основные направления жилищной политики современного государства.
18. Международное сотрудничества в социальной сфере.
19. Направления повышения эффективности управления в социальной сфере.
20. Тенденции развития финансирования социальной сферы.
21. Источники финансирования социальной сферы.
22. Государственное регулирование доходов населения.
23. Принципы социальной защиты населения.
24. Измерители состояния социальной сферы государства.
25. Порядок разработки и содержание социального проекта.
26. Особенности рынка услуг здравоохранения. Основные проблемы и пути реформирования здравоохранения.
27. Особенности образовательных услуг. Структура образования в Донецкой Народной Республике.
28. Состав отрасли культура. Особенности услуг культуры.
29. Состав жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики. Основные проблемы и пути реформирования.

30. Управление и финансирование ЖКХ.
31. Социальное предпринимательство.
32. Социальная ответственность.
33. Социальные инновации.
34. Инвестиции в социальную сферу.
35. Социальная сфера и качество жизни населения.
36. Социальная помощь.
37. Социальное страхование.
38. Социальные нормы, стандарты, гарантии.
39. Методы и механизмы реализации социального управления.
40. Содержание эффективности социального управления.
41. Политика в области социального страхования, пенсионного обеспечения.
42. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения.
43. Нормативные правовые акты, регулирующие социальную поддержку в Донецкой Народной Республике.
44. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения.
45. Социальная политика и социальная поддержка: особенности и различия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль «Региональное управление и местное самоуправление»
Кафедра Теории управления и государственного администрирования
Учебная дисциплина Управление в социальной сфере
Курс 2 **Семестр** 3 **Форма обучения** очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Цели, задачи и принципы государственной молодежной политики
2. Методы повышения эффективности управления социальной сферы в современных условиях?
3. Тестовые задания
 - 3.1. Социальная политика – это ...
 - А) Система мер, направленных на удовлетворение жизненных потребностей населения
 - Б) Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих групп населения и общественных институтов
 - В) Движение во времени и пространстве определенной совокупности социальных факторов
 - Г) Совокупность приемов, обеспечивающих достижение социальных целей общества
 - 3.2. Партикуляризация – это ...
 - А) Поддержка частных и групповых инициатив без материального или морального ущерба других групп
 - Б) Поддержка только частных инициатив без материального или морального ущерба других групп
 - В) Нарушение социальных приоритетов, неадекватность средств социальной защиты
 - Г) Манипулирование общественным сознанием для обогащения узкой группы заинтересованных лиц
 - 3.3. Предмет экономики социальной сферы
 - А) Механизм распределения ограниченных ресурсов для оказания реципиентам определенного объема и качества общественных услуг
 - Б) Выявление и смягчение противоречий между властью, бизнесом и обществом
 - В) Эффективное вложение средств в «человеческий капитал»
 - Г) Борьба со скрытой и официальной безработицей
 - 3.4. Легитимизация – это ...
 - А) Комплекс социальных льгот, выплат и других пособий нуждающимся категориям населения
 - Б) Меры по обеспечению социальной политики со стороны населения и властей
 - В) Борьба с контрабандой, преступностью и различными формами рабства
 - Г) Набор условий направленных на повышение уровня жизни населения
 - 3.5. Социальные нормы – это ...
 - А) Система денежных пособий, компенсирующих основные виды утраты трудоспособности
 - Б) Единые или групповые для однородных территорий меры социальных потребностей
 - В) Специальные меры, направленные на создание условий, достаточных для существования незащищенных групп населения
 - Г) Набор условий направленных на повышение уровня жизни населения

Экзаменатор: _____ Е.А.Горячева

Утверждено на заседании кафедры 09.03.2023г. (протокол № 11 от «09» марта 2023г.)

Зав.кафедрой: _____ Е.В. Хасанова