Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 02.10.2026 15:08:28
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.05 Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственные и муниципальные финансы

(наименование образовательной программы)

очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора–2026
Донецк

Автор-составитель РПД:

Одинцова Наталья Александровна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры финансов

Заведующий кафедрой:

Петрушевская Виктория Викторовна, д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой менеджмента внешнеэкономической деятельности

Рабочая программа дисциплины Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления одобрена на заседании кафедры финансов Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 11 от «26» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
B/03.6 Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера 08.032 Специалист по организации и установлению выплат социального характера, утв. приказом № 1061н	ПК-2	Способен участвовать в организации работы по установлению, финансированию и администрированию выплат социального характера, обеспечивая их обоснованность, соответствие бюджетному законодательству и приоритетам социально-экономической политики публично-правового образования	ПК-2.6	Готовит и участвует в проведении мероприятий по обмену опытом	Умеет У-3. Взаимодействовать со структурными подразделениями организации в целях получения информации необходимой для установления выплат социального характера У-7. Применять навыки ведения деловой переписки и делопроизводства У-8. Использовать технические и программные средства организации электронного документооборота Знает З-6. Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации З-7. Требования охраны труда, пожарной безопасности

			ПК-2.14	Осуществляет аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера	Умеет У-2. Систематизировать информацию У-4. Работать с оргтехникой, а также использовать в работе необходимое программное обеспечение У-6. Прогнозировать последствия своих действий Знает З-4. Порядок работы со служебной информацией
			ПК-2.15	Готовит справочные, аналитические и информационные материалы	Умеет У-2. Систематизировать информацию Знает З-4. Порядок работы со служебной информацией

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3,00 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 63 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 18 ак.час на лекции и 36 ак.час на практические занятия. 45 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.01.05 Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления реализуется на 5-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Основы теории финансов;
- Введение в профессию.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. *Структура дисциплины*

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	СТАНДАРТИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ														
Тема 1.1	Роль и значение стандартов финансовой отчетности	12	2			4								6	Опрос Доклад
Тема 1.2	Принципы подготовки и представления финансовой Отчетности в системе государственного и муниципальног	14	4			4								6	Опрос Тестирование

	о управления													
Раздел 2	СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ, ФОРМИРУЕМОЙ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ													
Тема 2.1	Состав и порядок представления финансовой отчетности (МСФО 1)	16	4			6							6	Опрос Тестирование
Тема 2.2	Промежуточная и сегментная отчетность (МСФО 34 и МСФО 14)	12	2			4							6	Опрос Доклады
Раздел 3	ПОРЯДОК ОТРАЖЕНИЯ В ОТЧЕТНОСТИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И КАПИТАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ													
Тема 3.1	Договоры подряда (МСФО 11)	14	2			6							6	Опрос Контрольное задания
Тема 3.2	Объединение компаний (МСФО 22)	15	2			6							7	Опрос Контрольное задания
Тема 3.3	Консолидированная финансовая отчетность (МСФО 27)	16	2			6							8	Опрос Контрольное задания
Промежуточная аттестация		9								9				экзамен
Итого		108	18			36				9			45	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ). ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. СТАНДАРТИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Тема 1.1. Роль и значение стандартов финансовой отчетности. ПК-2.6, ПК-2.15

Международные стандарты финансовой отчётности (МСФО), международные стандарты аудита, принципы их разработки и внедрения, система основных элементов МСФО, Совет по МСФО (IASB), Концептуальные основы финансовой отчётности, качественные характеристики полезной финансовой информации, элементы финансовой отчётности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы), критерии признания и оценки, справедливая стоимость, историческая стоимость, дисконтированная стоимость, пользователи финансовой отчётности (инвесторы, кредиторы, регуляторы, менеджмент), цели трансформации национального учёта в формат МСФО, этапы перехода на МСФО (анализ расхождений, корректировки, подготовка первой отчётности по МСФО), влияние МСФО на качество корпоративного управления, прозрачность отчётности, сопоставимость финансовых показателей между странами, унификация учётной политики, роль МСФО в привлечении международного капитала, повышение доверия иностранных инвесторов, снижение стоимости заимствований, гармонизация национальных стандартов с международными требованиями, иерархическое построение нормативной базы МСФО (стандарты, разъяснения, руководства), функциональное построение системы контроля за соблюдением стандартов, центры ответственности за подготовку отчётности по МСФО (финансовые директора, бухгалтерские службы, аудиторы), этапы формирования системы внутреннего организационного обеспечения трансформации отчётности на основе центров ответственности, информационная система поддержки МСФО (специализированные программные продукты), основные пользователи финансовой информации предприятия, подготовленной по МСФО.

Тема 1.2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности в системе государственного и муниципального управления. ПК-2.14. ПК-2.15

Принципы подготовки и представления финансовой отчётности, Концептуальные основы финансовой отчётности, качественные характеристики полезной финансовой информации (уместность, достоверное представление, сопоставимость, проверяемость, своевременность, понятность), основополагающие допущения (метод начисления, непрерывность деятельности), элементы финансовой отчётности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, прибыль, убытки, прочий совокупный доход, вклады собственников, изъятия собственников), критерии признания элементов финансовой отчётности, принципы оценки (фактическая стоимость, текущая стоимость, справедливая стоимость, стоимость погашения, возмещаемая стоимость, дисконтированная

стоимость), принцип существенности, принцип агрегирования, принцип зачёта, принцип сравнительной информации, принцип последовательности представления, классификация активов и обязательств (краткосрочные, долгосрочные, оборотные, внеоборотные), классификация доходов и расходов, структура и формат отчёта о финансовом положении, отчёта о совокупном доходе, отчёта об изменениях в капитале, отчёта о движении денежных средств, примечаний к финансовой отчётности, политика раскрытия информации, требования к существенности и достоверности раскрытий, влияние профессионального суждения на подготовку отчётности, система внутреннего контроля за соблюдением принципов подготовки отчётности, иерархическое построение нормативной базы принципов (законодательные акты, стандарты, концептуальные основы, разъяснения), функциональное построение процессов подготовки и представления отчётности (сбор данных, корректировки, трансформация, утверждение, раскрытие), центры ответственности за соблюдение принципов (главный бухгалтер, финансовый директор, ревизионная комиссия, внешний аудитор, совет директоров), этапы формирования системы организационного обеспечения подготовки отчётности на основе центров ответственности, информационная система поддержки подготовки отчётности (учётные программы, модули трансформации, системы внутреннего контроля), пользователи финансовой информации предприятия (инвесторы, кредиторы, поставщики, покупатели, государственные органы, общественность, менеджмент, работники, аналитики, рейтинговые агентства).

Раздел 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ, ФОРМИРУЕМОЙ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 2.1. Состав и порядок представления финансовой отчетности (МСФО 1). ПК-2.6, ПК-2.14

Финансовая отчетность по МСФО 1, Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности», цель стандарта, сфера применения, общие требования к представлению отчетности, полный комплект финансовой отчетности (отчет о финансовом положении, отчет о совокупном доходе, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств, примечания к финансовой отчетности, сравнительная информация за предшествующий период, отчет о финансовом положении на начало самого раннего сравнительного периода), структура и содержание отчета о финансовом положении (активы, обязательства, капитал, разделение на краткосрочные и долгосрочные статьи, классификация активов и обязательств по ликвидности, минимальный перечень статей, дополнительное раскрытие статей), структура и содержание отчета о совокупном доходе (доходы, расходы, прибыль или убыток, прочий совокупный доход, классификация расходов по характеру или по функции, минимальный перечень

статей, дополнительные промежуточные суммы), структура и содержание отчета об изменениях в капитале (совокупный доход за период, операции с собственниками, эффект ретроспективных корректировок и пересчета, сверка остатков капитала на начало и конец периода), структура и содержание отчета о движении денежных средств (операционная, инвестиционная, финансовая деятельность, прямой и косвенный методы представления), примечания к финансовой отчетности (основа подготовки отчетности, учетная политика, раскрытие информации по каждому стандарту, профессиональные суждения и оценки, допущения о неопределенности, управление капиталом, условные обязательства и активы, события после отчетного периода, операции со связанными сторонами, сегментная информация, финансовые инструменты и управление рисками), сравнительная информация (минимальный и дополнительный сравнительный период, непрерывность и изменения в представлении и классификации статей, ретроспективные корректировки и пересчеты).

Тема 2.2. Промежуточная и сегментная отчетность (МСФО 34 и МСФО 14). ПК-2.6, ПК-2.14

Промежуточная финансовая отчетность (МСФО (IAS) 34), Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность», цель стандарта, сфера применения, определение промежуточного периода, минимальный состав промежуточной отчетности (сокращенный отчет о финансовом положении, сокращенный отчет о совокупном доходе, сокращенный отчет об изменениях в капитале, сокращенный отчет о движении денежных средств, выборочные пояснительные примечания), принципы признания и оценки в промежуточной отчетности, метод начисления, сезонность и цикличность деятельности, дискретный подход к промежуточной отчетности, интегральный подход к промежуточной отчетности, корректировки, характерные для промежуточной отчетности (налог на прибыль, обесценение активов, оценочные обязательства, резервы, сезонные доходы, сезонные расходы, затраты по займам, курсовые разницы, пенсионные обязательства, вознаграждения работникам), сравнительная информация в промежуточной отчетности (текущий промежуточный период, предыдущий аналогичный промежуточный период, данные нарастающим итогом с начала года), раскрытие информации в промежуточной отчетности (существенные события и операции, изменения в учетной политике, оценка неопределенностей, изменения в составе группы, выплаты дивидендов, сегментная информация, события после промежуточной даты, изменения в обязательствах и условных обязательствах, операции со связанными сторонами), требования к дате представления промежуточной отчетности, последовательность представления, периодичность представления, обязательность и добровольность представления, политика компании в отношении промежуточной отчетности, профессиональное суждение при подготовке промежуточной отчетности.

Раздел 3. ПОРЯДОК ОТРАЖЕНИЯ В ОТЧЕТНОСТИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И КАПИТАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 3.1. Договоры подряда (МСФО 11). ПК-2.6, ПК-2.15

Запасы (МСФО (IAS) 2), Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 «Запасы», цель стандарта, сфера применения, определение запасов (активы, предназначенные для продажи в ходе обычной деятельности, находящиеся в процессе производства для такой продажи, в виде сырья или материалов, которые будут потребляться в процессе производства или оказания услуг), виды запасов (сырье и материалы, незавершенное производство, готовая продукция, товары для перепродажи, незавершенное производство в сфере услуг, земля и другое имущество для перепродажи, расходы будущих периодов, связанные с запасами, запасные части, вспомогательные материалы, тара и упаковочные материалы), оценка запасов при первоначальном признании (фактическая себестоимость приобретения, затраты на приобретение (покупная цена, импортные пошлины, невозмещаемые налоги, транспортно-заготовительные расходы, затраты на доставку, затраты на погрузку и разгрузку, прямые затраты на приобретение), затраты на переработку (прямые затраты труда, переменные производственные накладные расходы, постоянные производственные накладные расходы, распределение постоянных накладных расходов на основе нормальной производственной мощности, распределение переменных накладных расходов на основе фактического объема производства), прочие затраты, включаемые в себестоимость запасов (затраты на разработку продукции, затраты на дизайн, затраты на подготовку производства, затраты на упаковку), затраты, не включаемые в себестоимость запасов (сверхнормативные потери сырья, труда и других производственных затрат, затраты на хранение готовой продукции, административные накладные расходы, затраты на продажу, курсовые разницы, затраты по займам (кроме квалифицируемых активов)), методы определения себестоимости запасов (метод фактической себестоимости каждой единицы, метод средневзвешенной стоимости (периодический и непрерывный), метод ФИФО (первое поступление — первый отпуск)), оценка запасов после признания (наименьшая из двух величин: себестоимость или чистая стоимость продажи), чистая стоимость продажи (расчетная продажная цена в ходе обычной деятельности за вычетом расчетных затрат на завершение производства и расчетных затрат на продажу).

Тема 3.2. Объединение компаний (МСФО 22). ПК-2.6, ПК-2.15

Основные средства (МСФО (IAS) 16), Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 16 «Основные средства», цель стандарта, сфера применения, определение основных средств (материальные активы, которые предназначены для использования в производстве или поставке товаров и услуг, для сдачи в аренду или для административных целей, предполагаются к использованию в течение более одного отчетного периода), критерии

признания основных средств (вероятность получения будущих экономических выгод, возможность надежной оценки стоимости актива), виды основных средств (земельные участки, здания и сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный инвентарь, хозяйственный инвентарь, офисная мебель и оргтехника, вычислительная техника, измерительные приборы, многолетние насаждения, рабочий и продуктивный скот, капитальные вложения в арендованные объекты, незавершенное строительство, авансы на приобретение основных средств, запасные части для длительного использования), первоначальная оценка основных средств (фактическая стоимость приобретения, покупная цена, невозмещаемые налоги и пошлины, прямые затраты на доставку и установку, затраты на подготовку площадки, затраты на профессиональные услуги (архитекторы, инженеры), затраты на пробный пуск и испытания, затраты на демонтаж и удаление объекта и восстановление участка, затраты на снос, стоимость работ по рекультивации земель), последующая оценка основных средств (модель учета по фактическим затратам (историческая стоимость минус накопленная амортизация минус накопленные убытки от обесценения), модель учета по переоцененной стоимости.

Тема 3.3. Консолидированная финансовая отчетность (МСФО 27). ПК-2.6, ПК-2.14.

Обесценение активов (МСФО (IAS) 36), Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 36 «Обесценение активов», цель стандарта, сфера применения, определение обесценения активов (превышение балансовой стоимости актива над его возмещаемой стоимостью), определение возмещаемой стоимости (наибольшая из двух величин: справедливая стоимость за вычетом затрат на продажу и ценность использования), справедливая стоимость за вычетом затрат на продажу (рыночная цена за вычетом прямых дополнительных затрат на выбытие), ценность использования (дисконтированная стоимость будущих потоков денежных средств от использования актива и его выбытия в конце срока полезного использования), признаки обесценения активов (внешние признаки (снижение рыночной стоимости актива, неблагоприятные изменения в технологической, рыночной, экономической или правовой среде, увеличение рыночных процентных ставок, превышение балансовой стоимости чистых активов над рыночной капитализацией), внутренние признаки (моральное устаревание или физическое повреждение актива, существенные изменения в способе использования актива, ухудшение экономических показателей актива, внутренние отчеты о снижении прибыльности и денежных потоков)), единица, генерирующая денежные средства (ЕГДС) (наименьшая идентифицируемая группа активов, создающая притоки денежных средств независимо от притоков от других активов или групп активов).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. *Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.05 Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе*. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. *ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов.* ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. *Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.*

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. *Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания*

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. *В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.05 Финансовая отчетность в системе государственного и муниципального управления используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):*

доклад, опрос, тестирование, реферат, контрольное задание.

5.2. *Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):*

,

Раздел 1. СТАНДАРТИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Тема 1.1. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности.

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. В чем заключается основное назначение и глобальная цель Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)?

Вопрос 2. Перечислите ключевые принципы (качественные характеристики), лежащие в основе подготовки финансовой отчетности по МСФО.

Вопрос 3. Охарактеризуйте основные допущения (принципы), применяемые при составлении отчетности по МСФО (базисная концепция).

Вопрос 4. В чем заключается сущность и значение концепции справедливой стоимости (fair value) в МСФО?

Вопрос 5. Какую роль играет Принципы составления и представления финансовой отчетности (Концептуальные основы МСФО) в самой системе стандартов?

Вопрос 6. В чем заключаются основные отличия МСФО от национальных систем бухгалтерского учета (на примере РСБУ или US GAAP)?

Вопрос 7. Когда и почему возникла объективная необходимость разработки и внедрения единых международных стандартов отчетности?

Вопрос 8. Охарактеризуйте этапы эволюции и ключевые реформы в системе МСФО (от IASC к IASB и внедрение конвергенции).

Вопрос 9. Перечислите основные выгоды и сложности перехода компании на подготовку отчетности по МСФО.

Вопрос 10. В чем выражаются современные тенденции и направления развития МСФО (устойчивое развитие, нефинансовая отчетность, цифровизация)?

Доклад:

Подготовка докладов «Теоретические и практические основы применения Международных стандартов финансовой отчетности». Пять групповых докладов с обсуждением.

Тематика докладов:

1. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) как глобальная институциональная основа для финансового анализа и принятия инвестиционных решений.
2. Сравнительный анализ моделей бухгалтерского учета и отчетности: Международные стандарты (МСФО), американские стандарты (US GAAP) и национальные системы (например, РСБУ).
3. Применение концепций МСФО в государственном секторе и некоммерческих организациях: специфика и адаптация.
4. Концептуальные основы МСФО и их влияние на ключевые финансовые теории: роль в оценке справедливой стоимости, учете рисков и принятии решений.
5. Взаимосвязь финансовой отчетности по МСФО, управленческого учета и систем бизнес-аналитики (BI) как единой информационной базы для корпоративного управления.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков

исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Тема 1.2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности в системе государственного и муниципального управления.

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. В чем заключается сущность и основное назначение финансовой отчетности?

Вопрос 2. Перечислите основные качественные характеристики полезной финансовой информации согласно Концептуальным основам МСФО.

Вопрос 3. Охарактеризуйте базовые принципы (допущения) подготовки финансовой отчетности.

Вопрос 4. В чем особенность принципа приоритета экономического содержания над юридической формой?

Вопрос 5. Какую роль играет принцип осмотрительности (осторожности) в подготовке отчетности?

Вопрос 6. В чем заключаются основные элементы финансовой отчетности и принципы их признания?

Вопрос 7. Когда и почему возникает необходимость отступать от принципа непрерывности деятельности при подготовке отчетности?

Вопрос 8. Охарактеризуйте этапы цикла подготовки финансовой отчетности.

Вопрос 9. Перечислите общие принципы и требования к представлению (структуре) финансовой отчетности.

Вопрос 10. В чем выражаются современные тенденции в развитии

принципов представления отчетности (например, в контексте ESG и цифровизации)?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Что является фундаментальной качественной характеристикой полезной финансовой информации, согласно Концептуальным основам МСФО?

а) Осмотрительность (принцип осторожности)

б) Уместность и правдивое представление

в) Недопустимость взаимозачета

г) Полнота

Какой принцип подготовки отчетности требует, чтобы факты хозяйственной жизни отражались в том периоде, в котором они произошли, независимо от фактического движения денежных средств?

а) Принцип непрерывности деятельности

б) Принцип двойной записи

в) Принцип начисления (accrual basis)

г) Принцип денежного измерения

Какое допущение предполагает, что компания будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения или необходимость ликвидации?

а) Допущение единого денежного измерителя

б) Допущение непрерывности деятельности (going concern)

в) Допущение периодичности отчетности

г) Допущение существенности

В соответствии с каким принципом активы не должны быть завышены, а обязательства занижены, что предотвращает формирование «скрытых резервов»?

а) Принцип приоритета содержания над формой

б) Принцип нейтральности

в) Принцип осмотрительности (осторожности)

г) Принцип последовательности

Если договор по своей юридической форме является арендой, но по экономической сути представляет собой покупку актива с привлечением финансирования, как он должен быть отражен в отчетности?

а) В соответствии с его юридической формой как аренда

б) В соответствии с экономической сущностью как финансовый актив и обязательство

в) На усмотрение руководства компании

г) Он не отражается в балансе, а раскрывается только в пояснениях

Тест 2. Установите соответствие

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

Внимательно прочитать оба списка: список 1 – описание; список 2 – название.

Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

Записать попарно цифры и буквы вариантов ответа в таблицу.

Описание понятия или процесса		Название понятия или процесса	
А.	Основополагающее допущение, согласно которому предприятие будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у него отсутствуют намерения или необходимость ликвидации.	1.	Принцип начисления (accrual basis)
Б	Принцип, требующий, чтобы для признания в финансовой отчетности существовала вероятность притока (для актива) или оттока (для обязательства) экономических выгод.	2.	Принцип непрерывности деятельности (going concern)
В.	Метод, при котором последствия операций и прочих событий признаются по факту их совершения, а не тогда, когда денежные средства получены или выплачены.	3.	Качественная характеристика «Правдивое представление»
Г.	Фундаментальная качественная характеристика, означающая, что информация полностью, нейтрально и свободно от ошибок описывает явление, которое она должна представлять.	4.	Принцип осмотрительности (осторожности)
Д.	Принцип, требующий, чтобы активы и доходы не были завышены, а обязательства и расходы не были занижены.	5.	Критерий признания элемента отчетности

1	2	3	4	5

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы вариантов ответов в нужной последовательности.

Установите правильную последовательность этапов цикла (процесса) подготовки финансовой отчетности на предприятии:

1. Идентификация и сбор первичных данных о хозяйственных операциях
2. Регистрация операций в бухгалтерском учете по принципу двойной записи
3. Составление пробного баланса (оборотно-сальдовой ведомости) на конец отчетного периода
4. Выполнение корректирующих и закрывающих проводок (начисление амортизации, резервов, налогов и т.д.)
5. Формирование и составление основных форм финансовой отчетности (баланс, ОФР, ОДДС и др.)
6. Подготовка и раскрытие пояснений к финансовой отчетности
7. Аудит (для компаний, подлежащих обязательному аудиту) и утверждение отчетности

Раздел 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ, ФОРМИРУЕМОЙ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 2.1 Состав и порядок представления финансовой отчетности (МСФО 1).

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. В чем заключается основная цель МСФО (IAS) 1 и какова его роль в системе международных стандартов?

Вопрос 2. Перечислите полный комплект финансовой отчетности согласно МСФО 1.

Вопрос 3. Охарактеризуйте структуру и основные разделы Отчета о финансовом положении (баланса).

Вопрос 4. В чем особенность представления Отчета о прибылях или

убытках и прочем совокупном доходе согласно МСФО 1?

Вопрос 5. Какую роль играют Примечания к финансовой отчетности и каково их содержание?

Вопрос 6. В чем заключаются основные требования МСФО 1 к раскрытию учетных политик?

Вопрос 7. Когда и почему компания должна переклассифицировать (реклассифицировать) сравнительные данные в финансовой отчетности?

Вопрос 8. Охарактеризуйте требования МСФО 1 к представлению отчетности на основе принципа непрерывности деятельности (going concern).

Вопрос 9. Перечислите общие принципы представления и оформления финансовой отчетности согласно МСФО 1.

Вопрос 10. В чем выражаются особенности представления отчетности для специализированных организаций (например, банков) согласно МСФО 1?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой документ НЕ входит в полный комплект финансовой отчетности согласно МСФО (IAS) 1?

а) Отчет о финансовом положении

б) Отчет о прибылях или убытках и прочем совокупном доходе

в) Отчет о движении денежных средств

г) Аудиторское заключение

Как часто организация обязана представлять полный комплект финансовой отчетности в соответствии с МСФО 1?

а) Ежеквартально

б) Ежегодно

в) Ежемесячно

г) По требованию налоговых органов

Какой принцип лежит в основе представления активов и обязательств в Отчете о финансовом положении?

а) Разделение на денежные и неденежные статьи

б) Классификация на краткосрочные (текущие) и долгосрочные (внеоборотные)

в) Расположение в порядке возрастания ликвидности

г) Группировка по юридической форме собственности

Что такое «прочий совокупный доход» (OCI) согласно МСФО 1?

а) Доходы от внереализационных операций

б) Статьи доходов и расходов, которые не признаются в отчете о прибылях и убытках в соответствии с другими МСФО

в) Доходы от продажи основных средств

г) Чрезвычайные доходы

Что должно быть представлено в финансовой отчетности для обеспечения сопоставимости?

а) Только данные текущего периода

б) Сравнительная информация как минимум за один предыдущий период

в) Прогнозные данные на следующий год

г) Данные за последние пять лет

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Какие документы обязательно входят в полный комплект финансовой отчетности согласно МСФО (IAS) 1?

а) Отчет о финансовом положении

б) Аудиторское заключение

в) Отчет о прибылях или убытках и прочем совокупном доходе

г) Учетная политика организации

д) Отчет об изменениях в капитале

е) Отчет о движении денежных средств

Какие разделы должны быть представлены в Отчете о финансовом положении (балансе) в соответствии с МСФО 1?

а) Активы

б) Доходы будущих периодов
в) Обязательства
г) Капитал
д) Расходы по обычным видам деятельности

Какие способы классификации расходов допускает МСФО 1 при представлении Отчета о прибылях или убытках?
а) По характеру затрат (nature of expense method)
б) По кассовому методу (cash basis)
в) По функции затрат (function of expense method)
г) По методу начисления (accrual basis)
д) По методу директ-костинг (direct costing)

Какие категории статей обязательно должны быть раскрыты в Отчете о финансовом положении согласно МСФО 1?
а) Основные средства
б) Гудвилл
в) Бренды, созданные внутри компании
г) Запасы
д) Торговая и прочая дебиторская задолженность
е) Денежные средства и их эквиваленты

Какие общие требования к представлению финансовой отчетности установлены МСФО 1?
а) Достоверное и правдивое представление (fair presentation)
б) Обязательное использование плана счетов, утвержденного Минфином
в) Принцип непрерывности деятельности (going concern)
г) Последовательность представления (consistency)
д) Обязательное нотариальное заверение отчетности

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Построить верную последовательность из предложенных элементов.
Записать буквы вариантов ответов в нужной последовательности.

Установите правильную последовательность этапов составления и

представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО 1:

а) Подготовка пояснительной записки (примечаний) к отчетности

б) Утверждение финансовой отчетности руководством и подписание

в) Составление пробного баланса (оборотно-сальдовой ведомости) на отчетную дату

г) Проведение корректирующих проводок (амортизация, резервы, оценочные обязательства)

д) Формирование основных отчетных форм (Отчет о финансовом положении, ОПУ и т.д.)

е) Сбор и регистрация всех хозяйственных операций за отчетный период

Тема 2.2. Промежуточная и сегментная отчетность (МСФО 34 и МСФО 14)

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. В чем заключается основная цель МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность»?

Вопрос 2. Какие два варианта (формата) представления промежуточной отчетности допускает МСФО 34?

Вопрос 3. Какие периоды должны быть представлены в промежуточном отчете о финансовом положении (балансе)?

Вопрос 4. В чем особенность признания доходов и расходов при составлении промежуточной отчетности?

Вопрос 5. Какую роль играет сегментная отчетность по МСФО (IFRS) 8?

Вопрос 6. Как определяется отчетный (отчитывающийся) сегмент согласно МСФО 8?

Вопрос 7. Какие основные показатели обязательно раскрываются для каждого отчетного сегмента?

Вопрос 8. В чем отличие подхода МСФО 8 от предыдущего подхода МСФО 14 (принцип «управленческого подхода»)?

Вопрос 9. Какую отчетность должна представлять компания, если она составляет промежуточную отчетность?

Вопрос 10. Какие существенные события после окончания промежуточного периода должны быть раскрыты?

Доклад:

Подготовка докладов «Теоретические и практические аспекты промежуточной и сегментной отчетности». Пять групповых докладов с обсуждением.

Тематика докладов:

1. Промежуточная финансовая отчетность (МСФО (IAS) 34): концепция, цели и роль в современном корпоративном управлении.
2. Сегментная отчетность (МСФО (IFRS) 8): от операционных сегментов к стратегическому анализу.
3. Взаимосвязь промежуточной и сегментной отчетности: единая информационная система.
4. Аналитическая ценность и ограничения: как пользоваться промежуточной и сегментной отчетностью.
5. Практические сложности применения и пути их решения: от учета до коммуникации.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение

рассмотренной проблемы и т. п.

Раздел 3. ПОРЯДОК ОТРАЖЕНИЯ В ОТЧЕТНОСТИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И КАПИТАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 3.1. Договоры подряда (МСФО 11)

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что понимается под запасами согласно МСФО (IAS) 2 и какие активы к ним относятся?

Вопрос 2. В чем различия между методами оценки запасов ФИФО и средневзвешенной стоимости по МСФО (IAS) 2?

Вопрос 3. Каковы последствия применения метода ЛИФО (LIFO) и почему он запрещен в МСФО?

Вопрос 4. Какие затраты включаются в первоначальную стоимость запасов, а какие нет?

Вопрос 5. Как определяется чистая стоимость реализации (NRV) запасов и когда необходимо признавать убыток от обесценения?

Вопрос 6. Каковы положительные и отрицательные стороны использования нормативной себестоимости или розничных цен для оценки запасов?

Вопрос 7. Какие раскрытия информации о запасах требуются по МСФО (IAS) 2?

Вопрос 8. Каковы основные проблемы при признании и оценке запасов в сфере услуг (например, в консалтинге или IT)?

Вопрос 9. Как признаются затраты по займам, связанным с финансированием запасов, и применимо ли МСФО (IAS) 23?

Контрольные задания

Задание 1.

Компания «ТрейдЛогистик» занимается оптовой торговлей строительными материалами. В связи с пересмотром учётной политики по МСФО необходимо провести анализ учёта запасов за отчётный год. Имеются следующие данные:

Остатки запасов на начало года:

Товар А: 1 000 ед. по 20 д.е. за единицу (себестоимость приобретения).

Товар Б: 500 ед. по 35 д.е. за единицу.

Товар В: 200 ед. по 50 д.е. за единицу.

Движение за отчётный период:

15 марта: приобретено 400 ед. товара А по 22 д.е.

20 мая: приобретено 300 ед. товара Б по 38 д.е.

10 августа: продано 700 ед. товара А.

15 сентября: приобретено 150 ед. товара В по 55 д.е.

12 ноября: продано 400 ед. товара Б.

Чистая стоимость реализации (NRV) на конец года:

Товар А: 18 д.е. за ед. (рыночная цена снизилась из-за падения спроса).

Товар Б: 40 д.е. за ед. (рынок стабилен).

Товар В: 48 д.е. за ед. (две единицы повреждены — затраты на доведение до продажи 5 д.е. за каждую).

Дополнительная информация:

Компания использует метод ФИФО для списания запасов.

Нормативные затраты на логистику (транспортировка, хранение) составляют 2 д.е. на единицу товара, фактические – 2,5 д.е.

На конец года выявлен бой товара В (10 ед.) – фактически непригодны к продаже.

Административные расходы, связанные с управлением запасами, – 5 000 д.е. (не включаются в себестоимость запасов).

Задание:

Рассчитайте себестоимость запасов на конец года в соответствии с МСФО 2 (с учётом метода ФИФО, включения затрат на заготовку, исключения административных расходов, потерь и боя).

Определите величину уценки (списания) до чистой стоимости реализации для каждого вида товара. Сформируйте резерв под снижение стоимости запасов (проводки).

Проверьте соблюдение принципа «наименьшей из себестоимости и NRV» для каждой позиции. Приведите расчёт конечного сальдо по счёту «Запасы» в отчёте о финансовом положении.

Разработайте рекомендации по повышению эффективности управления запасами в соответствии с требованиями МСФО 2 (не менее 5 пунктов), указав:

наименование мероприятия;

ожидаемый эффект;

сроки реализации;

ответственное подразделение.

Тема 3.2. Объединение компаний (МСФО 22)

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Какие критерии должны быть выполнены, чтобы объект был признан в качестве основного средства в соответствии с МСФО 16?

Вопрос 2. Что включает в себя первоначальная стоимость объекта основных средств согласно МСФО 16? Приведите не менее трёх элементов затрат.

Вопрос 3. В чём различие между моделью учёта по фактическим затратам (cost model) и моделью переоценки (revaluation model)? Каковы последствия выбора каждой модели для отчётности?

Вопрос 4. Каков порядок начисления амортизации при наличии ликвидационной стоимости и срока полезного использования? Приведите пример расчёта.

Вопрос 5. Какие методы амортизации допускаются МСФО 16 и в каких случаях целесообразно применять каждый из них?

Вопрос 6. Какие затраты после признания объекта (последующие затраты) подлежат капитализации в стоимость основного средства, а какие относятся на текущие расходы? Приведите примеры.

Вопрос 7. Что такое компонентный подход (component approach) и в каких ситуациях его применение обязательно?

Вопрос 8. Каковы признаки обесценения основного средства? Как учитывается обесценение в соответствии с МСФО 36 (во взаимосвязи с МСФО 16)?

Вопрос 9. Назовите основные раскрытия информации об основных средствах, которые требуются в примечаниях к финансовой отчётности по МСФО 16.

Контрольные задания:

Внимательно прочитать текст задания.

Выполнить анализ.

Сформулировать вывод.

Задание.

Компания «ПромИнвест» занимается производством металлоконструкций. При подготовке годовой отчётности по МСФО необходимо провести анализ учёта основных средств. Имеются следующие данные на 31 декабря 2025 года.

1. Состав основных средств на начало года:

Наименование объекта	Дата ввода	Первоначальная стоимость (д.е.)	Накопленная амортизация на 01.01.2025 (д.е.)	Срок полезного использования (лет)	Метод амортизации
Здание цеха №1	01.01.2020	2 000 000	400 000	40	Линейный
Станок фрезерный	01.07.2021	500 000	125 000	10	Линейный
Транспортное средство	01.04.2023	300 000	45 000	5	Линейный
Компьютерное оборудование	01.09.2024	80 000	4 000	4	Линейный

Примечание: ликвидационная стоимость всех объектов равна нулю.

2. Операции за отчётный 2025 год:

15 февраля: приобретён новый пресс-станок стоимостью 450 000 д.е. (включая доставку и монтаж – 30 000 д.е., таможенные пошлины – 15 000 д.е., обучение персонала – 10 000 д.е.). Введён в эксплуатацию 1 марта 2025 года. Срок полезного использования – 8 лет, метод амортизации – линейный, ликвидационная стоимость – 20 000 д.е.

20 мая: проведена модернизация здания цеха (замена кровли и утепление фасада) на сумму 500 000 д.е. В результате модернизации срок полезного использования здания увеличен с 40 до 50 лет (общий оставшийся срок на момент модернизации – 37 лет, продлён на 10 лет).

1 июля: транспортное средство попало в аварию (полное обесценение). Восстановление экономически нецелесообразно. Принято решение о списании объекта. Фактическая ликвидационная стоимость (металлолом) составила 10 000 д.е.

1 октября: проведена переоценка компьютерного оборудования. Справедливая стоимость определена в размере 70 000 д.е. Компания использует модель переоценки для данного вида основных средств.

15 ноября: станок фрезерный продан за 200 000 д.е. (договорная цена). Расходы на демонтаж – 5 000 д.е., оплачены покупателем отдельно.

3. Дополнительная информация:

Амортизация начисляется ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем ввода/принятия к учёту.

Для целей переоценки используется метод пропорциональной переоценки (первоначальная стоимость и амортизация пересчитываются пропорционально изменению справедливой стоимости).

На конец года проведён тест на обесценение для здания цеха №1 (до

модернизации). Возмещаемая сумма определена в размере 1 850 000 д.е. (справедливая стоимость за вычетом затрат на продажу). Ценность использования не рассчитывалась ввиду отсутствия прогнозов.

Компания применяет модель учёта по фактическим затратам (cost model) для всех объектов, кроме компьютерного оборудования.

Задание:

Рассчитайте амортизацию за 2025 год по каждому объекту с учётом всех операций (приобретение, модернизация, выбытие, переоценка). Укажите суммы амортизации по месяцам.

Определите балансовую стоимость каждого объекта основных средств на 31 декабря 2025 года до и после отражения обесценения (если применимо).

Отразите бухгалтерские проводки (в формате Дебет/Кредит) для следующих операций:

приобретение пресс-станка и ввод в эксплуатацию (с выделением затрат, не включаемых в первоначальную стоимость);

модернизация здания цеха;

списание транспортного средства;

переоценка компьютерного оборудования;

продажа станка фрезерного;

признание (или непризнание) обесценения здания цеха №1.

Разработайте рекомендации по совершенствованию учёта основных средств в соответствии с МСФО 16 (не менее 5 пунктов), указав:

наименование мероприятия;

ожидаемый эффект;

сроки реализации;

ответственное подразделение.

Тема 3.3. Консолидированная финансовая отчетность (МСФО 27)

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Каковы основные цели МСФО 36 и в каких случаях стандарт требует проведения теста на обесценение?

Вопрос 2. Что такое возмещаемая сумма актива (единицы, генерирующей денежные средства)? Из каких двух величин она состоит и какая из них выбирается для сравнения с балансовой стоимостью?

Вопрос 3. Перечислите не менее пяти внешних и пяти внутренних индикаторов обесценения актива, указанных в МСФО 36.

Вопрос 4. Что такое единица, генерирующая денежные средства (ЕГДС)? Приведите примеры, когда актив не может быть протестирован отдельно.

Вопрос 5. Каков порядок распределения гудвилла (деловой репутации) на ЕГДС при тестировании на обесценение?

Вопрос 6. В чём различие между чистотой стоимости реализации (Fair Value Less Costs of Disposal, FVLCD) и ценностью использования (Value In Use, VIU)? Какие данные требуются для расчёта каждой из них?

Вопрос 7. Как определяется ставка дисконтирования (средневзвешенная стоимость капитала, WACC) при расчёте ценности использования? Какие корректировки допускаются?

Вопрос 8. Каков порядок восстановления убытка от обесценения? В каких случаях восстановление запрещено (в частности, для гудвилла)?

Вопрос 9. Какие раскрытия информации требуются в финансовой отчётности при наличии существенных убытков от обесценения? Укажите не менее пяти элементов раскрытия.

Контрольные задания

Компания «ТехноСфера» занимается производством промышленного оборудования. По итогам 2025 года выявлены признаки возможного обесценения ряда активов. Необходимо провести тест на обесценение в соответствии с МСФО 36, отразить корректировки и разработать рекомендации.

Исходные данные на 31 декабря 2025 года:

1. Активы компании и их балансовая стоимость (д.е.):

Наименование актива	Балансовая стоимость на 31.12.2025	Срок полезного использования (лет)	Примечание
Оборудование цеха А	1 200 000	10 (осталось 6)	Входит в ЕГДС «Производство»
Оборудование цеха Б	800 000	8 (осталось 4)	Входит в ЕГДС «Производство»
Здание склада	600 000	20 (осталось 15)	Входит в ЕГДС «Логистика»
Грузовой автомобиль	250 000	5 (осталось 2)	Отдельный актив
Гудвилл (деловая репутация)	400 000	Бессрочно	Распределён на ЕГДС «Производство»

Наименование актива	Балансовая стоимость на 31.12.2025	Срок полезного использования (лет)	Примечание
Нематериальный актив (патент)	150 000	5 (осталось 3)	Самостоятельный актив

2. Индикаторы обесценения, выявленные в 2025 году:

Значительное снижение рыночного спроса на продукцию цеха А (падение объёмов продаж на 30%).

Выход на рынок нового конкурента с более дешёвым аналогом продукции цеха Б (снижение маржинальности на 40%).

Авария на складе (повреждение части кровли, проведён ремонт, но рыночная стоимость склада снизилась на 15%).

Устаревание модели грузового автомобиля (снижение эффективности, рост затрат на обслуживание на 25%).

Изменение законодательства (истечение срока действия патента на 2 года раньше запланированного).

3. Данные для расчёта возмещаемой суммы:

Справедливая стоимость за вычетом затрат на продажу (FVLCD):

ЕГДС «Производство» (включая гудвилл): 2 150 000 д.е. (затраты на продажу — 50 000 д.е.)

Здание склада (отдельно): 520 000 д.е. (затраты на продажу — 10 000 д.е.)

Грузовой автомобиль: 180 000 д.е. (затраты на продажу — 5 000 д.е.)

Патент: активного рынка нет, FVLCD определить невозможно.

Ценность использования (VIU):

ЕГДС «Производство»: прогнозируемые денежные потоки (млн д.е.):

2026 г. — 400

2027 г. — 350

2028 г. — 300

2029 г. — 250

2030 г. — 200

Ставка дисконтирования (до налогообложения) — 12% (WACC скорректированный).

Здание склада: VIU = 500 000 д.е.

Грузовой автомобиль: VIU = 170 000 д.е.

Патент: прогнозируемые денежные потоки:

2026 г. — 60 000

2027 г. — 50 000

2028 г. — 30 000

Ставка дисконтирования — 10%.

ЕГДС «Логистика» (здание склада): VIU рассчитан выше для отдельного актива, т.к. здание является единственным активом ЕГДС.

4. Дополнительные условия:

Гудвилл распределён на ЕГДС «Производство» полностью.

Все активы, входящие в ЕГДС, не имеют индивидуальных признаков обесценения, кроме тех, что указаны отдельно.

Компания применяет модель учёта по фактическим затратам (cost model) для всех активов.

Налоговые последствия не учитывать (для упрощения).

Задание:

Определите состав единиц, генерирующих денежные средства (ЕГДС), и обоснуйте, почему активы сгруппированы именно так.

Рассчитайте возмещаемую сумму (как наибольшее из FVLCD и VIU) для каждой ЕГДС и отдельного актива (грузовой автомобиль, патент). При расчёте VIU используйте метод дисконтированных денежных потоков (DCF). Для ЕГДС «Производство» приведите расчёт в табличной форме.

Сравните балансовую стоимость и возмещаемую сумму и определите, по каким активам/ЕГДС необходимо признать убыток от обесценения.

Распределите убыток от обесценения (если применимо) в следующем порядке:

сначала на гудвилл (если есть);

затем пропорционально на все активы ЕГДС (кроме гудвилла) в пределах их балансовой стоимости;

активы, обесцененные индивидуально, учитываются отдельно.

Отразите бухгалтерские проводки по признанию убытков от обесценения (в формате Дебет/Кредит).

Разработайте рекомендации по управлению обесценением активов (не менее 5 мероприятий) в соответствии с требованиями МСФО 36, указав:

наименование мероприятия;

ожидаемый эффект;

сроки реализации;

ответственное подразделение.

Система оценивания знаний по видам учебной деятельности

Критерии оценивания опроса:

Балы	Описание критерия
3	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не

	только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Балы	Описание критерия	
4	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
3	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
2	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	1	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	1	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	1	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	1	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	5	

Критерии оценивания контрольных заданий:

Балы	Описание критерия
4	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
3	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные

	неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
2	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-1	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.3. Каждый раздел дисциплины завершается контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает три КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,3	30

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Раздел 1.

Письменный опрос:

Вопросы для опроса:

1. Какую роль играет Принципы составления и представления финансовой отчетности (Концептуальные основы МСФО) в самой системе стандартов?
2. Перечислите основные выгоды и сложности перехода компании на подготовку отчетности по МСФО.
3. Охарактеризуйте базовые принципы (допущения) подготовки финансовой отчетности.

4. Охарактеризуйте этапы цикла подготовки финансовой отчетности.

5. Перечислите общие принципы и требования к представлению (структуре) финансовой отчетности.

6. Перечислите ключевые принципы (качественные характеристики), лежащие в основе подготовки финансовой отчетности по МСФО.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какое допущение предполагает, что компания будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения или необходимость ликвидации?

а) Допущение единого денежного измерителя

б) Допущение непрерывности деятельности (going concern)

в) Допущение периодичности отчетности

г) Допущение существенности

2. В соответствии с каким принципом активы не должны быть завышены, а обязательства занижены, что предотвращает формирование «скрытых резервов»?

а) Принцип приоритета содержания над формой

б) Принцип нейтральности

в) Принцип осмотрительности (осторожности)

г) Принцип последовательности

3. Если договор по своей юридической форме является арендой, но по экономической сути представляет собой покупку актива с привлечением финансирования, как он должен быть отражен в отчетности?

а) В соответствии с его юридической формой как аренда

б) В соответствии с экономической сущностью как финансовый актив и обязательство

в) На усмотрение руководства компании

г) Он не отражается в балансе, а раскрывается только в пояснениях

4. Какова основная цель внедрения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в глобальном масштабе?

а) Унификация национальных налоговых систем

б) Обеспечение прозрачности, сопоставимости и единообразия финансовой отчетности компаний из разных стран

в) Снижение заработной платы бухгалтеров за счет упрощения учета

г) Запрет на использование национальных валют в отчетности

5. Какая организация в настоящее время является разработчиком и издателем МСФО?

а) Международный валютный фонд (МВФ)

б) Всемирный банк

в) Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB)

г) Организация Объединенных Наций (ООН)

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие преимущества дает применение МСФО для компаний, выходящих на международные рынки капитала?

а) Снижение затрат на привлечение капитала за счет повышения доверия инвесторов

б) Возможность вести бухгалтерский учет исключительно в иностранной валюте

в) Обеспечение сравнимости финансовой отчетности с зарубежными конкурентами

г) Полное освобождение от уплаты налога на прибыль

д) Улучшение корпоративного управления и внутреннего контроля

2. Какие субъекты экономической деятельности наиболее заинтересованы во внедрении МСФО?

а) Предприятия малого бизнеса, работающие только на внутреннем рынке

б) Публичные компании, чьи акции и облигации обращаются на фондовых биржах

в) Банки и финансовые институты, привлекающие международное финансирование

г) Индивидуальные предприниматели без наемных работников

д) Транснациональные корпорации, имеющие дочерние компании в разных странах

3. Какие проблемы или ограничения могут возникать при внедрении МСФО в национальную практику?

а) Высокая стоимость обучения персонала и перехода на новые стандарты

б) Сложность и субъективность оценки активов по справедливой стоимости при отсутствии активного рынка

в) Отсутствие четких требований к формам отчетности (принципориентированный подход)

г) Запрет на ведение налогового учета

д) Необходимость постоянного отслеживания частых изменений в стандартах

4. Какие элементы финансовой отчетности определяются в Концептуальных основах МСФО?

а) Активы и обязательства

б) Кассовые разрывы

в) Капитал

г) Доходы и расходы

д) Кредитная история предприятия

5. В чем проявляется глобальная роль МСФО для мировой экономики?

а) Создание единого «языка» финансовой отчетности, понятного участникам рынка из разных стран

б) Упрощение процедур слияний и поглощений (M&A) международных компаний

в) Стандартизация правил налогообложения во всех странах мира

г) Снижение информационной асимметрии между менеджментом компании и внешними инвесторами

д) Ликвидация всех национальных систем бухгалтерского учета

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Доклад.

Подготовка докладов «Теоретические и практические основы применения Международных стандартов финансовой отчетности». Пять групповых докладов с обсуждением.

Тематика докладов:

1. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) как глобальная институциональная основа для финансового анализа и принятия инвестиционных решений.

2. Сравнительный анализ моделей бухгалтерского учета и отчетности: Международные стандарты (МСФО), американские стандарты (US GAAP) и национальные системы (например, РСБУ).

3. Применение концепций МСФО в государственном секторе и некоммерческих организациях: специфика и адаптация.

4. Концептуальные основы МСФО и их влияние на ключевые финансовые теории: роль в оценке справедливой стоимости, учете рисков и принятии решений.

5. Взаимосвязь финансовой отчетности по МСФО, управленческого учета

и систем бизнес-аналитики (BI) как единой информационной базы для корпоративного управления.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения,

		инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Итоговая оценка за КТ представляет собой среднее арифметическое баллов по каждому заданию.

КТ – 2.

Раздел 2.

Письменный опрос:

Вопросы для опроса:

1. Какую роль играет Принципы составления и представления финансовой отчетности (Концептуальные основы МСФО) в самой системе стандартов?
2. Перечислите основные выгоды и сложности перехода компании на подготовку отчетности по МСФО.
3. Охарактеризуйте базовые принципы (допущения) подготовки финансовой отчетности.
4. Охарактеризуйте этапы цикла подготовки финансовой отчетности.
5. Перечислите общие принципы и требования к представлению (структуре) финансовой отчетности.
6. Перечислите ключевые принципы (качественные характеристики), лежащие в основе подготовки финансовой отчетности по МСФО.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал

	неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какое допущение предполагает, что компания будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения или необходимость ликвидации?

а) Допущение единого денежного измерителя

б) Допущение непрерывности деятельности (going concern)

в) Допущение периодичности отчетности

г) Допущение существенности

2. В соответствии с каким принципом активы не должны быть завышены, а обязательства занижены, что предотвращает формирование «скрытых резервов»?

а) Принцип приоритета содержания над формой

б) Принцип нейтральности

в) Принцип осмотрительности (осторожности)

г) Принцип последовательности

3. Если договор по своей юридической форме является арендой, но по экономической сути представляет собой покупку актива с привлечением финансирования, как он должен быть отражен в отчетности?

а) В соответствии с его юридической формой как аренда

б) В соответствии с экономической сущностью как финансовый актив и обязательство

в) На усмотрение руководства компании

г) Он не отражается в балансе, а раскрывается только в пояснениях

4. Какова основная цель внедрения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в глобальном масштабе?

а) Унификация национальных налоговых систем

б) Обеспечение прозрачности, сопоставимости и единообразия финансовой отчетности компаний из разных стран

в) Снижение заработной платы бухгалтеров за счет упрощения учета

г) Запрет на использование национальных валют в отчетности

5. Какая организация в настоящее время является разработчиком и издателем МСФО?

а) Международный валютный фонд (МВФ)

б) Всемирный банк

в) Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB)

г) Организация Объединенных Наций (ООН)

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие преимущества дает применение МСФО для компаний, выходящих на международные рынки капитала?

а) Снижение затрат на привлечение капитала за счет повышения доверия инвесторов

б) Возможность вести бухгалтерский учет исключительно в иностранной валюте

в) Обеспечение сравнимости финансовой отчетности с зарубежными конкурентами

г) Полное освобождение от уплаты налога на прибыль

д) Улучшение корпоративного управления и внутреннего контроля

2. Какие субъекты экономической деятельности наиболее заинтересованы во внедрении МСФО?

а) Предприятия малого бизнеса, работающие только на внутреннем рынке

б) Публичные компании, чьи акции и облигации обращаются на фондовых биржах

в) Банки и финансовые институты, привлекающие международное финансирование

г) Индивидуальные предприниматели без наемных работников

д) Транснациональные корпорации, имеющие дочерние компании в разных странах

3. Какие проблемы или ограничения могут возникать при внедрении МСФО в национальную практику?

а) Высокая стоимость обучения персонала и перехода на новые стандарты

б) Сложность и субъективность оценки активов по справедливой стоимости при отсутствии активного рынка

в) Отсутствие четких требований к формам отчетности (принцип-ориентированный подход)

г) Запрет на ведение налогового учета

д) Необходимость постоянного отслеживания частых изменений в стандартах

4. Какие элементы финансовой отчетности определяются в Концептуальных основах МСФО?

а) Активы и обязательства

б) Кассовые разрывы

в) Капитал

г) Доходы и расходы

д) Кредитная история предприятия

5. В чем проявляется глобальная роль МСФО для мировой экономики?

а) Создание единого «языка» финансовой отчетности, понятного участникам рынка из разных стран

б) Упрощение процедур слияний и поглощений (M&A) международных компаний

в) Стандартизация правил налогообложения во всех странах мира

г) Снижение информационной асимметрии между менеджментом компании и внешними инвесторами

д) Ликвидация всех национальных систем бухгалтерского учета

КТ – 3.

Раздел 3.

Письменный опрос:

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение актива в соответствии с Концептуальными основами МСФО.

2. Назовите основные критерии признания актива в финансовой отчетности.

3. Какие модели оценки активов применяются в МСФО?

4. Охарактеризуйте понятие «обесценение активов». В чем его суть?

5. Какие существуют основные классификации активов в отчете о финансовом положении?

6. Какие стандарты МСФО регулируют учет основных видов активов?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какие виды активов относятся к категории «внеоборотные активы»?

а) Денежные средства в кассе

б) Здание заводского цеха

в) Товары на складе, предназначенные для перепродажи

г) Патент на изобретение

2. Какой стандарт МСФО регулирует порядок учета основных средств?

а) МСФО (IAS) 2 «Запасы»

б) МСФО (IAS) 16 «Основные средства»

в) МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»

г) МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты»

3. Что такое «возмещаемая сумма» актива согласно МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов»?

а) Первоначальная стоимость актива

б) Наибольшая из справедливой стоимости за вычетом затрат на продажу и ценности использования

в) Рыночная стоимость актива по данным независимого оценщика

г) Амортизированная стоимость актива

4. В каком случае актив признается в отчетности?

а) Компания подписала предварительный договор о покупке оборудования, но еще не оплатила его и не получила

б) Компания получила материалы от поставщика, право собственности перешло, но оплата еще не произведена

в) Компания рассматривает возможность приобретения нового станка в следующем году

г) Актив не приносит экономических выгод, но его стоимость надежно оценена

5. Что из перечисленного относится к нематериальным активам согласно МСФО (IAS) 38?

а) Здание офиса

б) Программное обеспечение, созданное компанией и признанное идентифицируемым активом

в) Запасы сырья и материалов

г) Гудвилл, возникший при приобретении дочерней компании

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие методы начисления амортизации основных средств допускаются МСФО (IAS) 16?

а) Линейный метод

б) Метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования (метод суммы лет)

в) Метод остатка, уменьшаемого с переходом на линейный при достижении определенного порога (в российской практике)

г) Метод уменьшаемого остатка

2. По какой стоимости должны оцениваться запасы в соответствии с МСФО (IAS) 2?

а) По справедливой стоимости

б) По наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости продажи (NRV)

в) Только по себестоимости

г) По рыночной стоимости

3. Какие затраты могут быть включены в первоначальную стоимость основного средства?

а) Покупная цена за вычетом торговых скидок

б) Затраты на доставку и установку

в) Административные расходы головного офиса

г) Затраты на обучение персонала работе на новом оборудовании

4. Какое условие необходимо для отнесения объекта к инвестиционной недвижимости (МСФО (IAS) 40)?

а) Недвижимость используется для административных целей компании

б) Недвижимость предназначена для получения арендной платы и/или прироста стоимости капитала

в) Недвижимость предназначена для продажи в ходе обычной деятельности

г) Недвижимость принадлежит директору компании лично

5. Что такое «гудвилл» (деловая репутация) при объединении бизнеса?

а) Разница между справедливой стоимостью вознаграждения, переданного за приобретенный бизнес, и справедливой стоимостью чистых идентифицируемых активов и обязательств

б) Стоимость бренда компании, созданного собственными силами

в) Нематериальный актив с неопределенным сроком полезного использования, подлежащий ежегодному тестированию на обесценение

г) Расход, который немедленно списывается на убытки

Контрольные задания:

Задание 1

Задание.

Компания «ПромИнвест» занимается производством металлоконструкций. При подготовке годовой отчётности по МСФО необходимо провести анализ учёта основных средств. Имеются следующие данные на 31 декабря 2025 года.

1. Состав основных средств на начало года:

Наименование объекта Дата ввода Первоначальная стоимость (д.е.) Накопленная амортизация на 01.01.2025 (д.е.) Срок полезного использования (лет) Метод амортизации

Здание цеха №1 01.01.2020 2 000 000 400 000 40 Линейный

Станок фрезерный 01.07.2021 500 000 125 000 10 Линейный

Транспортное средство 01.04.2023 300 000 45 000 5 Линейный

Компьютерное оборудование 01.09.2024 80 000 4 000 4 Линейный

Примечание: ликвидационная стоимость всех объектов равна нулю.

2. Операции за отчётный 2025 год:

15 февраля: приобретён новый пресс-станок стоимостью 450 000 д.е. (включая доставку и монтаж – 30 000 д.е., таможенные пошлины – 15 000 д.е., обучение персонала – 10 000 д.е.). Введён в эксплуатацию 1 марта 2025 года. Срок полезного использования – 8 лет, метод амортизации – линейный, ликвидационная стоимость – 20 000 д.е.

20 мая: проведена модернизация здания цеха (замена кровли и утепление фасада) на сумму 500 000 д.е. В результате модернизации срок полезного использования здания увеличен с 40 до 50 лет (общий оставшийся срок на момент модернизации – 37 лет, продлён на 10 лет).

1 июля: транспортное средство попало в аварию (полное обесценение). Восстановление экономически нецелесообразно. Принято решение о списании объекта. Фактическая ликвидационная стоимость (металлолом) составила 10 000 д.е.

1 октября: проведена переоценка компьютерного оборудования. Справедливая стоимость определена в размере 70 000 д.е. Компания использует модель переоценки для данного вида основных средств.

15 ноября: станок фрезерный продан за 200 000 д.е. (договорная цена). Расходы на демонтаж – 5 000 д.е., оплачены покупателем отдельно.

3. Дополнительная информация:

Амортизация начисляется ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем ввода/принятия к учёту.

Для целей переоценки используется метод пропорциональной переоценки (первоначальная стоимость и амортизация пересчитываются пропорционально изменению справедливой стоимости).

На конец года проведён тест на обесценение для здания цеха №1 (до модернизации). Возмещаемая сумма определена в размере 1 850 000 д.е. (справедливая стоимость за вычетом затрат на продажу). Ценность использования не рассчитывалась ввиду отсутствия прогнозов.

Компания применяет модель учёта по фактическим затратам (cost model) для всех объектов, кроме компьютерного оборудования.

Задание:

Рассчитайте амортизацию за 2025 год по каждому объекту с учётом всех операций (приобретение, модернизация, выбытие, переоценка). Укажите суммы амортизации по месяцам.

Определите балансовую стоимость каждого объекта основных средств на 31 декабря 2025 года до и после отражения обесценения (если применимо).

Отразите бухгалтерские проводки (в формате Дебет/Кредит) для следующих операций:

приобретение пресс-станка и ввод в эксплуатацию (с выделением затрат, не включаемых в первоначальную стоимость);

модернизация здания цеха;

списание транспортного средства;

переоценка компьютерного оборудования;

продажа станка фрезерного;

признание (или непризнание) обесценения здания цеха №1.

Разработайте рекомендации по совершенствованию учёта основных средств в соответствии с МСФО 16 (не менее 5 пунктов), указав:

наименование мероприятия;

ожидаемый эффект;

сроки реализации;

ответственное подразделение.

Итоговая оценка за КТ представляет собой среднее арифметическое баллов по каждому заданию.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

5. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами заданий. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей, затем приступает к выполнению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход мыслей.

Вопросы к зачету

1. Дайте определение понятию «финансовая отчетность в государственном секторе». Чем она отличается от отчетности коммерческих организаций?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют составление и представление бюджетной отчетности в Российской Федерации?
3. Какую роль играет Министерство финансов РФ в системе регулирования бюджетного учета и отчетности?
4. Какие стандарты регулируют учет и отчетность в государственном секторе (СГС, МСФО ОГС)? В чем их взаимосвязь?
5. Раскройте понятие «бюджетный учет» и его место в системе управления общественными финансами.
6. Дайте характеристику объектам бухгалтерского учета бюджетных учреждений.
7. Каковы общие требования к составу и содержанию бюджетной отчетности?
8. Каков порядок утверждения и представления годовой бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств (ГРБС)?
9. Какие основные принципы (допущения) лежат в основе бюджетного учета (метод начислений, непрерывность деятельности и др.)?
10. Что такое «денежная единица измерения» и какое значение имеет принцип временной определенности фактов хозяйственной жизни?
11. Перечислите полный состав форм годовой бюджетной отчетности (в соответствии с Инструкцией 191н).
12. Каковы назначение и содержание Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (ф. 0503130)?
13. Каковы назначение и содержание Отчета о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)?
14. Раскройте структуру и назначение Отчета о движении денежных средств (ф. 0503123).
15. Что такое Пояснительная записка (ф. 0503160)? Какие разделы она включает?
16. Каковы особенности составления Отчета об исполнении бюджета (ф. 0503127)?
17. Какие формы отчетности являются обязательными для казенных учреждений?
18. Какие формы отчетности являются обязательными для бюджетных и автономных учреждений (Общие требования, Приказ 33н)?

19. Что такое консолидированная отчетность в государственном секторе? Для кого она составляется?

20. Какие сведения раскрываются в Сведениях о дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)?

21. Как классифицируются нефинансовые активы в бюджетном учете?

22. Каков порядок отражения в отчетности основных средств (зданий, сооружений, машин и оборудования)?

23. Какие требования предъявляются к отражению нематериальных активов в отчетности государственных учреждений?

24. Какие объекты учитываются в составе непроизведенных активов (земля, ресурсы недр)? Как они отражаются в балансе?

25. Как отражаются в отчетности материальные запасы? Какие виды материальных запасов выделяются?

26. Каков порядок учета и отражения в отчетности амортизации нефинансовых активов?

27. Как отражаются финансовые активы (денежные средства, дебиторская задолженность, финансовые вложения) в отчетности?

28. Что такое кассовые и фактические расходы? В чем их отличие при отражении в отчетности?

29. Каков порядок учета операций по поступлению и выбытию нефинансовых активов?

30. Какие особенности имеет отражение в отчетности имущества казны?

31. Какие виды обязательств (кредиторская задолженность) отражаются в бюджетной отчетности?

32. Что такое расходы будущих периодов? Как они отражаются в отчетности?

33. Каков порядок отражения в отчетности государственного долга (внутреннего и внешнего)?

34. Какие особенности имеет отражение обязательств по оплате труда и социальным выплатам?

35. Раскройте порядок отражения в отчетности обязательств по налогам и сборам.

36. Что представляет собой финансовый результат деятельности учреждения? В какой форме отчетности он отражается?

37. Какие сведения о санкционировании расходов (лимиты бюджетных обязательств, бюджетные ассигнования) отражаются в отчетности?

38. Как отражаются в отчетности доходы от оказания платных услуг?

39. Какие особенности имеет отражение доходов от аренды и операций с имуществом?

40. Как учитываются и отражаются в отчетности межбюджетные трансферты (субсидии, субвенции, дотации)?

41. Какие существуют виды казначейского сопровождения и как они отражаются в отчетности?

42. Каковы цели и задачи внутреннего финансового контроля (ВФК) и внутреннего финансового аудита (ВФА) в государственных учреждениях?

43. Как осуществляется проверка достоверности показателей бюджетной отчетности?

44. Какие основные методы анализа финансовой отчетности используются в государственном управлении?

45. Какие показатели оценивают эффективность использования бюджетных средств?

46. В чем заключаются отличия отчетности по МСФО ОГС (Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора) от российских стандартов?

47. Какие основные направления реформирования системы учета и отчетности в государственном секторе РФ в настоящее время?

48. Каков порядок применения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов?

49. Что такое «государственные программы» и как они связаны с финансовой отчетностью и оценкой их эффективности?

50. Какие сведения о результатах деятельности учреждения (выполнение государственного задания) должны раскрываться в отчетности?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в	75-89

ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	1-59

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

1. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на

изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность – до 15 минут. Вторая часть – выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность – 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : Учебное пособие / М. И. Литвиненко. – 1-е изд.. – Москва : Издательство ИНФРА-М, 2023. – 168 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10750-0. – EDN LHHYZD.

2. Арбатская, Т. Г. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы / Т. Г. Арбатская. – Иркутск : Байкальский государственный университет, 2023. – 120 с. – EDN DSFJGC.

3. Золкин, А. Л. Финансовый аудит непроизводственной сферы : Учебник / А. Л. Золкин, Т. Г. Гарбузова, А. И. Аджиева. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2026. – 382 с. – ISBN 978-5-466-11184-2. – EDN GYRAFL.

8.2. Дополнительная литература

1. Городилов, М. А. Теория и практика применения учреждениями высшего образования Международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора / М. А. Городилов, А. В. Черткова. – Пермь : Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2023. – 210 с. – ISBN 978-5-7944-3966-3. – EDN FBTKTK.

2. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 279 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003067-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/217809 (дата обращения: 29.09.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Внутренний финансовый аудит : учебное пособие / И. М. Ванькович, В. О. Волкова, Д. В. Горохова [и др.]. – МОСКВА : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство Прометей", 2023. – 284 с. – ISBN 978-5-00172-488-9. – EDN BLAEXU.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

ГОСТ Р ИСО 9004-2025. Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха. — Введ. 2026-04-01. — URL: https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=259000

8.4. Интернет-ресурсы

ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com
ЭБС «ЗНАНИУМ» https://znanium.ru

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» http://www.garant.ru

КонсультантПлюс: справочная правовая система http://www.consultant.ru/ - бесплатный доступ к основным актам

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

Перечень программного обеспечения:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- МТС-link

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

База данных Ассоциации менеджеров России www.amr.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.e-xecutive.ru