

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 06.12.2024 02:20:06
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

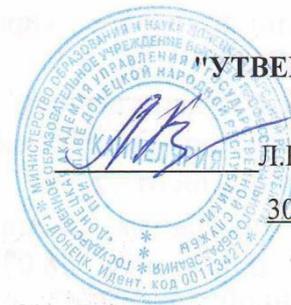
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Производственного менеджмента и маркетинга

Кафедра

Менеджмента в производственной сфере



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.20 "Производственный менеджмент"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2022

Составитель:

канд. экон. наук., доцент



Н.А. Рытова

Рецензент:

канд. гос. упр., доцент



А.А. Епишенкова

Рабочая программа учебной дисциплины "Производственный менеджмент" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. гос. упр., доцент Костина Л.Н.



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:

канд. гос. упр., доцент Епишенкова А.А.



(подпи

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Костина Л.Н.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Костина Л.Н.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Костина Л.Н.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Костина Л.Н.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью изучения дисциплины является овладение знаниями в управлении производством, необходимыми для использования современных подходов к формированию производственной программы и оперативному управлению ее выполнению.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
а) изучение основных методов и технологий производственного менеджмента в современных условиях; б) формирование навыков выявления, идентификации и оценки конкурентных преимуществ предприятия при принятии управленческих решений; в) формирование практических навыков исследования и организации производственных процессов, создания условий их эффективного функционирования в интересах достижения стратегических и тактических целей предприятия.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Производственный менеджмент" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Теория организации	
Общий менеджмент	
Внешняя среда бизнеса	
<i>1.3.2. Дисциплина "Производственный менеджмент" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Управление проектами	
Бизнес-планирование	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3.1: Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности на основе критериев социально-экономической эффективности, предполагаемых рисков и возможных социально-экономических последствий.</i>	
Знать:	
Уровень 1	критерии выбора эффективных управленческих решений
Уровень 2	методы оценки рисков в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности
Уровень 3	методы прогнозирования возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 2	оценивать риски и возможные социально-экономические последствия управленческих решений
Уровень 3	осуществлять выбор управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	навыками критической оценки вариантов управленческих решений
Уровень 2	навыками расчета критериев социально-экономической эффективности
Уровень 3	навыками оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3.2: Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</i>	
Знать:	
Уровень 1	критерии социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 2	направления совершенствования управленческих решений
Уровень 3	методы прогнозирования возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 3	сравнивать возможные управленческие решения
Владеть:	
Уровень 1	навыками формирования управленческих решений
Уровень 2	способностью доказывать свою позицию по принятию управленческих и экономических решений на основании сведений, полученных в результате анализа социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	оценивать риски и возможные социально-экономические последствия предложенных управленческих решений

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-3.3: Использует навыки оценки вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Знать:

Уровень 1	основополагающие принципы, формы и методы разработки и оценки вариантов управленческих решений
Уровень 2	основные подходы к анализу вариантов управленческих решений
Уровень 3	критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий управленческих решений

Уметь:

Уровень 1	определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения
Уровень 2	обосновывать предложенные варианты управленческих решений
Уровень 3	выбирать адекватные стоящим задачам способы управления

Владеть:

Уровень 1	навыками оценки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	навыками разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	способностью доказывать свою позицию по принятию управленческих и экономических решений на основании сведений, полученных в результате анализа социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-7.1: Использует в профессиональной деятельности знание принципов формирования потребительского спроса, а также основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.

Знать:

Уровень 1	способы анализа рыночных и специфических рисков и поведения потребителей экономических благ
Уровень 2	принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие
Уровень 3	основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения

Уметь:

Уровень 1	анализировать поведение потребителей экономических благ
Уровень 2	анализировать формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды
Уровень 3	выявлять закономерности и особенности поведения потребителей экономических благ и формирования спроса

Владеть:

Уровень 1	навыками принятия рациональных управленческих решений
Уровень 2	инструментарием регулирования поведения потребителей экономических благ и методами формирования спроса
Уровень 3	методами применения средств программного обеспечения анализа и моделирования поведения потребителей экономических благ

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-7.2: Анализирует состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организацию в системе менеджмента.

Знать:

Уровень 1	характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций
Уровень 2	типологию приемов и технологию организации управленческих процессов
Уровень 3	понятийный аппарат эконометрических моделей и макроэкономической среды

Уметь:

Уровень 1	анализировать результаты деятельности объекта исследования и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	описать эконометрическую модель заданных экономических процессов

Владеть:

Уровень 1	навыками использования современных методов анализа состояние макроэкономической среды и динамики её изменения
Уровень 2	практическими навыками оценки тесноты связи между факторными и результативными показателями производственно-финансовой деятельности объекта исследования
Уровень 3	навыками структурного и функционального моделирования

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-7.3: Применяет методы анализа рыночных и специфических рисков, использует результаты при принятии управленческих решений.

Знать:

Уровень 1	основополагающие принципы, формы и методы анализа рыночных рисков
Уровень 2	основополагающие принципы, формы и методы анализа специфических рисков
Уровень 3	основные подходы к использованию результатов вариантов анализа рыночных и специфических рисков при разработке вариантов управленческих решений

Уметь:

Уровень 1	выявлять и анализировать рыночные риски
Уровень 2	выявлять и анализировать специфические риски
Уровень 3	использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений

Владеть:

Уровень 1	методами анализа рыночных рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений
Уровень 2	методами анализа специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений
Уровень 3	навыками использования результатов анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений

В результате освоения дисциплины "Производственный менеджмент" обучающийся должен:

3.1 Знать:

критерии выбора эффективных управленческих решений; методы оценки рисков в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности; методы прогнозирования возможных социально-экономических последствий
критерии социально-экономической эффективности и рисков; направления совершенствования управленческих решений; методы прогнозирования возможных социально-экономических последствий
основополагающие принципы, формы и методы разработки и оценки вариантов управленческих решений; основные подходы к анализу вариантов управленческих решений; критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий управленческих решений
способы анализа рыночных и специфических рисков и поведения потребителей экономических благ; принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения
характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций; типологию приемов и технологию организации управленческих процессов; понятийный аппарат эконометрических моделей и макроэкономической среды
основополагающие принципы, формы и методы анализа рыночных рисков; основополагающие принципы, формы и методы анализа специфических рисков; основные подходы к использованию результатов вариантов анализа рыночных и специфических рисков при разработке вариантов управленческих решений

3.2 Уметь:

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; оценивать риски и возможные социально-экономические последствия управленческих решений; осуществлять выбор управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности; обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности; сравнивать возможные управленческие решения
определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; обосновывать предложенные варианты управленческих решений; выбирать адекватные стоящим задачам способы управления
анализировать поведение потребителей экономических благ; анализировать формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды; выявлять закономерности и особенности поведения потребителей экономических благ и формирования спроса
анализировать результаты деятельности объекта исследования и содержательно интерпретировать полученные результаты; анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения и содержательно интерпретировать полученные результаты; описать эконометрическую модель заданных экономических процессов
выявлять и анализировать рыночные риски; выявлять и анализировать специфические риски; использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений

3.3 Владеть:

навыками критической оценки вариантов управленческих решений; навыками расчета критериев социально-экономической эффективности; навыками оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
навыками формирования управленческих решений; способностью доказывать свою позицию по принятию управленческих и экономических решений на основании сведений, полученных в результате анализа социально-

экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; оценивать риски и возможные социально-экономические последствия предложенных управленческих решений
навыками оценки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; способностью доказывать свою позицию по принятию управленческих и экономических решений на основании сведений, полученных в результате анализа социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
навыками принятия рациональных управленческих решений; инструментарием регулирования поведения потребителей экономических благ и методами формирования спроса; методами применения средств программного обеспечения анализа и моделирования поведения потребителей экономических благ
навыками использования современных методов анализа состояние макроэкономической среды и динамики её изменения; практическими навыками оценки тесноты связи между факторными и результативными показателями производственно-финансовой деятельности объекта исследования; навыками структурного и функционального моделирования
методами анализа рыночных рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений; методами анализа специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений; навыками использования результатов анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
Промежуточная аттестация
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Производственный менеджмент" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Производственный менеджмент" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Система производственного менеджмента						
Тема 1.1. Структура системы производственного менеджмента /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Структура системы производственного менеджмента /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Структура системы производственного менеджмента /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Системный подход к управлению производством /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

			ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			
Тема 1.2. Системный подход к управлению производством /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Системный подход к управлению производством /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Управление основным производством						
Тема 2.1. Методы организации производственных процессов, производственный цикл /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Методы организации производственных процессов, производственный цикл /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Методы организации производственных процессов, производственный цикл /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Планирование объема производства и реализации продукции /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Планирование объема производства и реализации продукции /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

			ПК-7.3			
Тема 2.2. Планирование объема производства и реализации продукции /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Оперативное управление производством /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Оперативное управление производством /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Оперативное управление производством /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Факторы риска неостребованности продукции /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Факторы риска неостребованности продукции /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Факторы риска неостребованности продукции /Ср/	5	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Управление развитием предприятия						
Тема 3.1. Производственный потенциал предприятия /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Производственный потенциал предприятия /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Производственный потенциал предприятия /Ср/	5	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Управление технической подготовкой производства /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

			ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			
Тема 3.2. Управление технической подготовкой производства /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Управление технической подготовкой производства /Ср/	5	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Ресурсное обеспечение производства /Лек/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Ресурсное обеспечение производства /Сем зан/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Ресурсное обеспечение производства /Ср/	5	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Производственный менеджмент /Конс/	5	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Производственный менеджмент" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Производственный менеджмент" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов.

При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эмпирического исследования

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова.	Производственный менеджмент: учебное пособие (90 с.)	Омск : Омский ГАУ, 2019
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хусаинов, Б.М.	Производственный менеджмент : учебное пособие (142 с.)	Уральск : ЗКАТУ им. Жангир хана, 2019
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Библиотека ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»	https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/?l=ru	
Э2	ЭБС ЛАНЬ	https://e.lanbook.com/	
Э3	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	
4.3. Перечень программного обеспечения			
<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.</p> <p>Используются следующие информационные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; – электронные презентации; – электронный курс лекций; – электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Яндекс.Телемост, Jazz by Sber – для взаимодействия с обучающимися; – дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; – Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций; – электронные библиотечные ресурсы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». <p>Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.</p>			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
<p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.</p>			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 504 учебный корпус № 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; программное обеспечение - Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0); - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (96), стационарная доска. <p>2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:</p> <p>читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.</p>			

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office

2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

1 учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»); 6 учебный корпус, г.Донецк, ул. Артема 94 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ):

1. Структура системы производственного менеджмента.
2. Содержание целевой подсистемы.
3. Организационно-технический уровень предприятия.
4. Факторы ресурсосбережения.
5. Сущность производственного трансформационного процесса.
6. Уровни управления производством. Функции руководителей высшего Элементы системы управления производством.
7. Суть системного подхода к управлению производством.
8. Содержание понятия «управление производством».
9. Факторы внешней и внутренней среды предприятия.
10. Системное окружение производства.
11. Состав функций управления. Распределение функциональных обязанностей.
12. Технологическая схема процесса управления производством.
13. Производственный процесс и основные принципы его организации.
14. Производственный цикл и его структура.
15. Виды движения деталей по операциям и область их использование.
16. Методы организации производственного процесса.
17. Формирование производственной программы, календарное распределение.
18. Планирование объемов производства и реализации продукции.
19. Величина незавершенного производства, ее влияние на эффективность работы предприятия.
20. Разработка мер по увеличению выпуска продукции.
21. Оперативное планирование.
22. Особенности оперативно-календарного планирования в условиях массового, серийного и единичного производства.
23. Определение величины календарного опережения по запуску и выпуску продукции по отдельным цехам.
24. Задачи диспетчерского управления производством.
25. Понятие производственного потенциала.
26. Производственная мощность предприятия, факторы ее формирования.
27. Обоснование плана производства, расчеты загрузки оборудования.
28. Фонд времени работы предприятия и эффективность его использования.
29. Показатели использования производственной мощности.
30. Показатели эффективности использования оборудования.
31. Классификация оборудования по его участию в производственном процессе.
32. Резервы повышения использования производственной мощности.
33. Определение численности рабочих по категориям.
34. Нормирование запасов материальных ресурсов.
35. Показатели использования трудовых ресурсов.
36. Планирование НИР и технической подготовки производства.
37. Методы перехода к выпуску новой продукции.
38. Особенности конструкторской подготовки производства.
39. Особенности технологической подготовки производства.
40. Управление ремонтным хозяйством. Система ППР.
41. Планирование потребности в запасных частях.

42. Ремонтные нормативы.
43. Планирование ремонта оборудования.
44. Системы пополнения запасов инструментами.
45. Определение потребности в технологической оснастке.
46. Управление транспортным хозяйством.
47. Определение грузооборота и грузопотока.
48. Выбор транспортных средств.
49. Параметры складской системы и складских помещений.
50. Потребности предприятия в энергоносителях.
51. Меры по улучшению использования топлива и энергии.
52. Энергообеспечение предприятия.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Производственный менеджмент" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Производственный менеджмент" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос по изучаемой теме
 Ситуационные задания
 Тестовые задания
 Индивидуальные задания

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий;
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми компетенциями. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда обучающегося. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после промежуточной аттестации за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку.

Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы семинарских занятий и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению необходимыми компетенциями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа обучающихся. Именно

овладение и усвоение обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Указания по самостоятельному изучению дисциплины приведены в «Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы обучающихся».

Относительно проблематики учебной дисциплины обучающимся рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленная обработка разделов, тем дисциплины, отдельных вопросов тем;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к выполнению ситуационных заданий и тестированию по разделам дисциплины;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений.

Основой изучения любой дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Простое заучивание терминов часто расценивается как бесполезная трата времени, а также снижает мотивацию изучения дисциплины.

Важнейшей частью работы обучающегося является изучение существующей практики. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. При этом высшее профессиональное образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы.

В процессе освоения дисциплины при подготовке к занятиям рекомендуется не только использовать предложенную в программном блоке литературу, но и материалы периодических изданий, информацию Internet-ресурсов, баз данных, электронных библиотек.

Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и обучающемуся не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит обучающемуся своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и

избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу дисциплины.

При освоении дисциплины необходимо пользоваться материалами конспекта лекций, основной, дополнительной и справочной литературой.

Любую тему необходимо изучать в следующей последовательности:

1. Изучить материал лекционного конспекта и соответствующих разделов учебников.

2. Отобрать материал по дополнительным литературным источникам и справочной литературе и изучить его.

Составить краткий конспект ответов на поставленные вопросы: написать план ответа или краткий конспект, выделить в нем главное и четко структурировать текст; проработать устный или письменный ответ.

В ходе подготовки к занятиям рекомендуется составлять планы – конспекты ответов, формулировать сложные вопросы для коллективного обсуждения, составлять блок-схемы и рисунки, являющиеся опорными конспектами при ответе на вопрос.

Для подготовки к семинарским занятиям по каждой теме обучающемуся нужно усвоить лекционный материал; ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему; при необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов; использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и других научных учреждений.

Указания по подготовке к семинарам приведены в «Методических рекомендациях для проведения семинарских занятий».

В течение изучения дисциплины обучающийся должен подготовить и защитить реферат. При подготовке реферата следует пользоваться консультациями и методическими рекомендациями преподавателя относительно структуры и оформления реферата. Необходимые методические материалы приведены в «Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы обучающихся».

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.20 «Производственный менеджмент»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

Профиль «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Разработчики: Н.А. Рытова, доцент

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Менеджмент в производственной сфере»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Производственный менеджмент» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (квалификация бакалавр) (приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3) формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Производственный менеджмент» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент
доцент, канд. гос. упр.
(должность регалии)
МП




подпись

А.А. Епищенкова
ФИО

26 августа 2022 г.