Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 23.09.2026 09:15:53
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет **Финансово-экономический**

Кафедра **Учета и аудита**

"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор
_____Л.Н. Костина
11.11.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.В.01 **"Контроль и ревизия"**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ по направлению подготовки ЭКОНОМИКА

Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***3 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2025***

Донецк
2025

Составитель(и):
, ст. преподаватель _____Сичкар И.А.

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент _____Агафоненко О.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Контроль и ревизия" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ по направлению подготовки ЭКОНОМИКА, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 11.11.2025 протокол № 1.

Срок действия программы: 2025-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 24.03.2025 № 8/1

Заведующий кафедрой:
д-р экон.наук,профессор, Петрушевский _____
(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "____" _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук,профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "____" _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук,профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "____" _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук,профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от "____" _____ 2029 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук,профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью изучения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков оценки финансовой информации, овладение методами бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачей изучения дисциплины «Контроль и ревизия»» является овладение методами анализа финансово-экономической информации для разработки решений в управлении финансовыми процессами.
По окончанию изучения дисциплины обучающиеся должны:
изучить основные понятия и категории дисциплины;
изучить принципы и методы бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
изучить методы контрольно-ревизионной работы в современных условиях ведения финансово-хозхяйственной деятельности в организациях, учреждениях и на предприятиях ДНР;
знать порядок оформления и применения материалов контроля и ревизии;
ознакомиться с приемами планирования и организации контрольно-ревизионной работы,
уметь использовать полученные знания в практической деятельности.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД.В

1.3.1. Дисциплина "Контроль и ревизия" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Бухгалтерский учет

Налоги и налогообложение

1.3.2. Дисциплина "Контроль и ревизия" выступает опорой для следующих элементов:

Аудит

Бухгалтерская финансовая отчетность

Бухгалтерское дело

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-2.3: Способен реализовать поставленные задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Знать:

Уровень 1	действующие правовые нормы и стандарты, регулирующие деятельность в соответствующей области;
Уровень 2	принципы определения круга задач и формирования плана действий для достижения поставленных целей; важность соблюдения правовых норм и учета ограничений при выборе способов решения задач;
Уровень 3	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, основы действующего законодательства Российской Федерации, включая основы, применяемые для осуществления профессиональной деятельности; последствия нарушения действующих правовых норм и несоблюдения ограничений при выборе способов решения задач.

Уметь:

Уровень 1	выделять область задач в рамках профессиональной деятельности;
Уровень 2	выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
Уровень 3	выделять область задач в рамках профессиональной деятельности с учетом жизненного цикла продукта планировать собственную деятельность и деятельность команды разработчиков исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.

Владеть:

Уровень 1	опытом универсального решения задач в области профессиональной деятельности;
Уровень 2	опытом применения нормативной базы и решения задач в области профессиональной деятельности;
Уровень 3	практическим опытом применения нормативной базы для решения задач в области профессиональной деятельности с учетом имеющихся ограничений и ресурсов.

В результате освоения дисциплины "Контроль и ревизия" обучающийся должен:

3.1	**Знать:**

	-нормативные акты, регулирующие отношения предприятия и государства в области контрольно-ревизионной работы;
	-экономическую сущность контроля и ревизии;
	-методы анализа финансово-экономической деятельности субъектов хозяйствования.
3.2	**Уметь:**
	-правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруженные в процессе проведения ревизии;
	-анализировать учетно-финансовую деятельность субъектов хозяйствования;
	-систематизировантъ полученную в результате исследования информацию в соответствии с поставленной задачей.
3.3	**Владеть:**
	-способами оформления отчетности и составления актов ревизий;
	-практическими навыками в осуществлении конкретных контрольно-ревизионных мероприятий;
	-практическими навыками оформления отчетности и составления актов ревизий.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Контроль и ревизия" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Контроль и ревизия" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы						
Тема 1.1. Теоретические основы экономического и финансового контроля /Лек/	6	1	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.1. Теоретические основы экономического и финансового контроля /Сем зан/	6	1	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.1. Теоретические основы экономического и финансового контроля /Ср/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

				Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8		
Тема 1.2. Организация внутреннего финансового контроля на предприятии /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.2. Организация внутреннего финансового контроля на предприятии /Ср/	6	5	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.2. Организация внутреннего финансового контроля на предприятии /Сем зан/	6	1	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.3. Инвентаризация как основной прием экономического контроля /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.3. Инвентаризация как основной прием экономического контроля /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.3. Инвентаризация как основной прием экономического контроля /Ср/	6	10	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.4. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.4. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.4. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы /Ср/	6	10	УК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Раздел 2. Методы контрольно-ревизионной работы						

Тема 2.1. Контроль и ревизия необоротных активов /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.1. Контроль и ревизия необоротных активов /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.1. Контроль и ревизия необоротных активов /Ср/	6	8	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.2. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и оплаты труда /Лек/	6	4	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.2. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и оплаты труда /Сем зан/	6	4	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.2. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и оплаты труда /Ср/	6	8	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.3. Ревизия расчетных операций и денежных средств /Лек/	6	1	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.3. Ревизия расчетных операций и денежных средств /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.3. Ревизия расчетных операций и денежных средств /Ср/	6	6	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.4. Контроль и ревизия материально-производственных запасов /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3	0	

				.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8		
Тема 2.4. Контроль и ревизия материально-производственных запасов /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.4. Контроль и ревизия материально-производственных запасов /Ср/	6	6	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.5. Контроль и ревизия финансовых результатов /Лек/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.5. Контроль и ревизия финансовых результатов /Сем зан/	6	2	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 2.5. Контроль и ревизия финансовых результатов /Ср/	6	8	УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Часы на контроль зачет /Каттэк/	6	9	УК-2.3		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Контроль и ревизия» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Контроль и ревизия» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине,

подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гаджиева, Н.Г.	Контроль и ревизия : учебник (607 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2024
Л1.2	Гаджиев, Н.Г., Коноваленко, С.А., Корнилович Р.А.	Контроль и ревизия: Практикум : учебное пособие (321 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2023

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кочелорова, Г. В.	Контроль и ревизия : учебное пособие (217 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2023

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Т. Н. Кондрашова	Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень): конспект лекций по дисциплине для обучающихся 2 курса по образовательной программе магистратуры направления подготовки38.04.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») всех форм обучения (143 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	Сичкар И.А.	Контроль и ревизия: Конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной/заочной форм обучения (70 с.)	Донецк: ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека бухгалтерского учета	hpp://www.pro-u4ot.info
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	minfin.ru.
Э3	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	economy.gov.ru.
Э4	Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	ifac.org.
Э5	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э6	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru/
Э7	ЭБС «SOCHIUM»	https://sochum.ru/
Э8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
- LibreOffice (лицензия MozillaPublicLicensev2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

https://rosstat.gov.ru/
Единый портал бюджетной системы Российской Федерации http://budget.gov.ru/
База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» https://www.minfin.ru/ru/statistics/
Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам https://cbr.ru/
База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
Единая межведомственная информационно-статистическая система https://www.fedstat.ru
Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» https://www.consultant.ru/
Некоммерческая интернет-версия информационно-правового портала «Гарант» https://www.garant.ru/

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы

1. Контроль состояния бухучета и отчетности.
2. Контроль внеоборотных активов.
3. Контроль эффективности использования капитальных вложений.
4. Контроль материальных запасов.
5. Контроль производственной деятельности.
6. Контроль коммерческой деятельности.
7. Контроль отгрузки и реализации.
8. Контроль кассовых (рублево-валютных) операций.
9. Контроль расчетных и валютных операций
10. Контроль расчетов с покупателями-поставщиками.
11. Контроль расчетов с внебюджетными, бюджетом и соц/фондами.
12. Контроль прочих расчетов.
13. Контроль финансовых результатов и формирования фондов.
14. Контроль заемных средств.
15. Контроль контролирующих органов, их функции и назначение.
16. Контроль хозяйственной деятельности предприятия.

Раздел 2. Методы контрольно-ревизионной работы

17. Реализация результатов ревизии и организация контроля выполнения принятых по ним решений.
18. Ревизия поступления основных средств.
19. Ревизия сохранности основных средств.
20. Ревизия операций выбытия основных средств.
21. Ревизия операций с нематериальных активов.
22. Ревизия поступления материалов.
23. Ревизия хранения материалов на складе.
24. Оформление результатов инвентаризации материалов.
25. Ревизия списания материалов в производство.
26. Ревизия выбытия материалов на сторону.
27. Ревизия представительских расходов.
28. Ревизия денежных средств в кассе предприятия.
29. Ревизия командировочных расходов.
30. Ревизия хозяйственных расходов.

Перечень научных тем для исследования

1. Понятие, сущность и содержание функции контроля, его цели и задачи.
2. Ревизорская деятельность и ее нормативное регулирование.
3. Морально-этические требования к должности ревизора.

4. Методология контроля и приёмы контроля.
5. Этапы проведения контроля и стратегия ревизорской проверки.
6. Технология контроля и ревизии.
7. Понятие мошенничества и ошибки.
8. Порядок завершения контроля и ревизии.
9. Заключение по факту ревизии.
10. Методические основы ревизорской проверки предприятия (обследование предприятия, содержание договора, формирование бригады ревизоров, разработка программы ревизии).
11. Источники информации о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта при осуществлении контроля.
12. Контроль хозяйственной деятельности предприятия.
13. Проверка правильности ведения учёта и отчётности.
14. Проверка правильности составления отчета о финансовых результатах.
15. Ревизия финансовой деятельности предприятия.
16. Контроль состояния бухучета и отчетности.
17. Контроль внеоборотных активов.
18. Контроль эффективности использования капитальных вложений.
19. Контроль материальных запасов.
20. Контроль производственной деятельности.
21. Контроль коммерческой деятельности.
22. Контроль отгрузки и реализации.
23. Контроль кассовых (рублево-валютных) операций.
24. Контроль расчетных и валютных операций
25. Контроль расчетов с покупателями-поставщиками.
26. Контроль расчетов с внебюджетными, бюджетом и социальными фондами.
27. Контроль прочих расчетов.
28. Контроль финансовых результатов и формирования фондов.
29. Контроль заемных средств.
30. Контроль контролирующих органов, их функции и назначение.

Перечень контрольных вопросов к зачету
по учебноц дисциплине «Контроль и ревизия»
для обучающихся очной формы обучения

1. Сущность контроля.
2. Функции, принципы, цель и задачи контроля.
3. Виды, субъекты контроля.
4. Методы контроля.
5. Значение и сущность государственного финансового контроля.
6. Контрольные функции государственных организаций.
7. Стандартизация контрольно-ревизионной деятельности в ДНР.
8. Понятие системы внутреннего контроля.
9. Требования к системе внутреннего контроля.
10. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
11. Контроль состояния бухучета и отчетности.
12. Контроль внеоборотных активов.
13. Контроль эффективности использования капитальных вложений.
14. Контроль материальных запасов.
15. Контроль производственной деятельности.
16. Контроль коммерческой деятельности.
17. Контроль отгрузки и реализации.
18. Контроль кассовых (рублево-валютных) операций.
19. Контроль расчетных и валютных операций
20. Контроль расчетов с покупателями-поставщиками.
21. Контроль расчетов с внебюджетными, бюджетом и соц/фондами.
22. Контроль прочих расчетов.
23. Контроль финансовых результатов и формирования фондов.
24. Контроль заемных средств.
25. Контроль контролирующих органов, их функции и назначение.
26. Контроль хозяйственной деятельности предприятия.

27. Сущность ревизии, цель, объекты и задачи. Виды ревизий.
28. Отличие ревизии от аудита и судебно-бухгалтерской экспертизы.
29. Организация проведения ревизии.
30. 30.Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы, их документирование.
31. Подготовкаи планирование проведения ревизии.
32. Проведение проверки в соответствии с программой.
33. Источники получения информации для проведения ревизии.
34. Методы и приемы документального контроля.
35. Методы и приемы фактического контроля.
36. Оформление результатов ревизии. Требования, предъявляемые к содержанию акта комплексной ревизии.
37. Реализация результатов ревизии и организация контроля за выполнением принятых по ним решений.
38. Ревизия поступления основных средств.
39. Ревизия сохранности основных средств.
40. Ревизия операций выбытия основных средств.
41. Ревизия операций с нематериальных активов.
42. Ревизия поступления материалов.
43. Ревизия хранения материалов на складе.
44. Оформление результатов инвентаризации материалов.
45. Ревизия списания материалов в производство.
46. Ревизия выбытия материалов на сторону.
47. Ревизия денежных средств в кассе предприятия.
48. Ревизия командировочных расходов.
49. Ревизия хозяйственных расходов.
50. Ревизия представительских расходов.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Тема 1.4. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы

1. Сущность, функции и значение финансов в условиях рыночной экономики
2. Роль финансов в развитии международных экономических отношений
3. Использование финансов для решения социально-экономических проблем ДНР
4. Развитие и совершенствование структуры финансовой системы ДНР
5. Финансовая политика ДНР, ее значение и задачи в современных условиях
6. Проблемы финансового оздоровления экономики ДНР.
7. Управление финансами ДНР и направления его совершенствования
8. Государственный финансовый контроль: организация и пути повышения действенности.
9. Бюджетное устройство и бюджетная система ДНР
10. Республиканский бюджет и его роль в решении социально-экономических задач
11. Доходы республиканского (регионального, местного) бюджета и резервы их увеличения
12. Расходы республиканского (регионального, местного) бюджета и направления повышения эффективности использования средств.
13. Роль государственного бюджета в финансировании социальной сферы (или развитии экономики).
14. Проблемы оптимизации дефицита республиканского бюджета.
15. Бюджеты субъектов ДНР ч их значение в социально-экономическом развитии регионов.
16. Проблемы формирования доходов бюджета субъекта (местного бюджета).
17. Местные бюджеты и их роль в реализации социальной политики.
18. Повышение роли региональных бюджетов и бюджетов местного самоуправления в современных условиях
19. Совершенствование бюджетного планирования в условиях рынка
20. Финансовая помощь региональным бюджетам из республиканского бюджета и пути ее совершенствования.

Тема 2.5. Контроль и ревизия финансовых результатов

21. Анализ состояния финансовых ресурсов регионов.
22. Характеристика государственных социальных внебюджетных фондов и проблема их консолидации
23. Повышение эффективности использования бюджетных средств (на примере регионального и или

местного бюджетов).
24. Система расходов бюджетов разного уровня и пути ее дальнейшего развития и совершенствования.
25. Государственный финансовый контроль за составлением и исполнением бюджетов в ДНР.
26. Республиканское казначейство: задачи, функции и взаимодействие с финансово-банковской системой
27. Проблемы межбюджетных отношений, их решение и развитие
28. Основы организации бюджетного процесса.
29. Направления совершенствования формирования и использования средств Пенсионного фонда (фонда государственного социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования).
30. Налогообложение предприятий (организаций социальной сферы) и пути его совершенствования.
31. Налоговое регулирование инвестиционной деятельности.
32. Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и уплаты налогов с юридических лиц (физических лиц).
33. Практика исчисления и взимания налога на доходы физических лиц.
34. Налоговое регулирование предприятий малого бизнеса.
35. Организация финансов предприятий (коммерческих, государственных и др.). Акционерный капитал и пути повышения эффективности его использования.
36. Планирование прибыли предприятия, пути ее роста.
37. Распределение прибыли акционерного общества и направления его совершенствования.
38. Резервы повышения рентабельности предприятий.
39. Стратегия и тактика финансового оздоровления предприятия в условиях рынка.
40. Эффективность использования финансовых ресурсов предприятия.

ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ ТЕМ ДЛЯ ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Понятие, сущность и содержание функции контроля, его цели и задачи.
2. Ревизорская деятельность и ее нормативное регулирование.
3. Морально-этические требования к должности ревизора.
4. Методология контроля и приёмы контроля.
5. Этапы проведения контроля и стратегия ревизорской проверки.
6. Технология контроля и ревизии.
7. Понятие мошенничества и ошибки.
8. Порядок завершения контроля и ревизии.
9. Заключение по факту ревизии.
10. Методические основы ревизорской проверки предприятия (обследование предприятия, содержание договора, формирование бригады ревизоров, разработка программы ревизии).
11. Источники информации о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта при осуществлении контроля.
12. Контроль хозяйственной деятельности предприятия.
13. Проверка правильности ведения учёта и отчётности.
14. Проверка правильности составления отчета о финансовых результатах.
15. Ревизия финансовой деятельности предприятия.
16. Контроль состояния бухучета и отчетности.
17. Контроль внеоборотных активов.
18. Контроль эффективности использования капитальных вложений.
19. Контроль материальных запасов.
20. Контроль производственной деятельности.
21. Контроль коммерческой деятельности.
22. Контроль отгрузки и реализации.
23. Контроль кассовых (рублево-валютных) операций.
24. Контроль расчетных и валютных операций
25. Контроль расчетов с покупателями-поставщиками.
26. Контроль расчетов с внебюджетными, бюджетом и социальными фондами.
27. Контроль прочих расчетов.
28. Контроль финансовых результатов и формирования фондов.
29. Контроль заемных средств.
30. Контроль контролирующих органов, их функции и назначение.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Контроль и ревизия" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Контроль и ревизия" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине включает в себя:
1. Устный опрос
2. Тестовые задания
3. Практические задания и ситуации
4. Реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающийся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.