

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 05.08.2022 15:23:54
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита



"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор
Л.Н. Костина
05.08.2022 г.

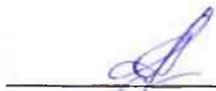
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16

"Бухгалтерский финансовый учет"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация	<i>БАКАЛАВР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>10 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Составители:*д-р экон. наук, профессор**канд. экон. наук, доцент***Рецензент:***д-р экон. наук, профессор*

А.В. Верига

Т.И. Ардатьяева

Ю.Л. Петрушевский

Рабочая программа учебной дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 27.06.2022 № 52–НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика Программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/2.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры учета и аудита

Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры учета и аудита

Протокол от 29.08.2022 № 1

Председатель ПМК:

д-р экон. наук, профессор Верига А.В.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук.профессор Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков ведения финансового учёта на предприятиях разных форм собственности в современных условиях.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Основными задачами дисциплины являются:	
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организацией, законодательной и нормативной базой ведения учёта по национальным положениям (стандартам) бухгалтерского учёта (П(С)БУ); - выработка умений признания и осуществления оценки объектов учёта, учётной их регистрации и накопления информации в учётных регистрах; - формирование умений отражения, в соответствии с требованиями, наличия и движения объектов бухгалтерского учёта с помощью унифицированных форм первичной учётной документации; - приобретение практических навыков документального оформления и отражения в системе бухгалтерских счетов хозяйственных операций, ведения учётных реестров; - усвоение порядка формирования финансового результата деятельности предприятий, методики составления финансовой отчётности. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Бухгалтерский финансовый учет" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Теория вероятностей и математическая статистика	
Статистика	
Политэкономия	
Микроэкономика	
<i>1.3.2. Дисциплина "Бухгалтерский финансовый учет" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Бухгалтерская финансовая отчетность	
Аудит	
Комплексный анализ хозяйственной деятельности	
Управленческий учет	
Преддипломная практика	
Экономика предприятия	
Проектно-технологическая практика	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.1: Использует в профессиональной деятельности знания нормативно-правовых, нормативно-методических и организационно-методических документов, регламентирующих показатели бухгалтерской (управленческой) отчетности экономического субъекта</i>	
Знать:	
Уровень 1	особенности организации учёта имущества и источников его формирования, принципы построения и составления бухгалтерских проводок по учёту средств, источников и финансовых обязательств организации
Уровень 2	П(С)БУ, основные нормативно-правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского учета
Уровень 3	особенности бухгалтерского финансового учёта по начислению и перечислению налогов и страховых взносов, первичные платежные документы по перечислению налогов и страховых взносов, методику определения налоговой базы по различным видам налогов
Уметь:	
Уровень 1	организовать учёт имущества и источников его формирования на основе нормативных требований
Уровень 2	сопоставлять П(С)БУ, основные нормативно-правовые акты, изменения и дополнения
Уровень 3	рассчитать сумму налоговых платежей и отразить её в системе бухгалтерского и налогового учёта
Владеть:	
Уровень 1	навыками создания первичных документов на основе нормативных требований по отражению имущества и источников его формирования

Уровень 2	работать с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому финансовому учёту, её изменениями и дополнениями
Уровень 3	методикой расчёта суммы налоговых платежей и приемами её отражения в системе бухгалтерского учёта
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.2: Систематизирует, обобщает и анализирует итоговые факты хозяйственной жизни экономических субъектов, составляет формы отчётности</i>	
Знать:	
Уровень 1	особенности интерпретации экономических показателей учитывая специфику конкретной производственной ситуации; необходимость и принципы формирования и содержание учётной политики субъекта хозяйствования.
Уровень 2	методы и приемы применения информационно-коммуникационных технологий; основы соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны.
Уровень 3	порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, общие подходы к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать экономические показатели, учитывая специфику конкретной производственной ситуации; формировать приказ об учётной политике субъекта хозяйствования.
Уровень 2	применять методы и приемы информационно-коммуникационных технологий; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях соблюдать требования информационной безопасности и защиты государственной тайны
Уровень 3	составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность; использовать принципы финансового учета для формирования финансовой отчетности организации.
Владеть:	
Уровень 1	навыками интерпретации экономических показателей, учитывая специфику конкретной производственной ситуации; навыками формирования приказа об учётной политике субъекта хозяйствования.
Уровень 2	методами и приемами информационно-коммуникационных технологий; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях особенностями соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны.
Уровень 3	методологией ведения бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности и методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль).

В результате освоения дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет" обучающийся

3.1	Знать:
	особенности организации учёта имущества и источников его формирования, принципы построения и составления бухгалтерских проводок по учёту средств, источников и финансовых обязательств организации;
	особенности бухгалтерского финансового учёта по начислению и перечислению налогов и страховых взносов, первичные платежные документы, методику определения налоговой базы по различным видам налогов; законодательные, нормативные правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского и учета и составлению отчетности.
3.2	Уметь:
	анализировать полученные результаты с помощью инструментальных средств обработки экономических данных;
	организовать учёт имущества и источников его формирования на основе нормативных требований;
	рассчитать сумму налоговых платежей и отразить её в системе бухгалтерского и налогового учёта.
3.3	Владеть:
	навыками создания первичных документов на основе нормативных требований по отражению имущества и источников его формирования; методикой расчёта суммы налоговых платежей и приемами её отражения в системе бухгалтерского учёта
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов	

компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет" составляет 10 зачётные единицы, 360 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие принципы построения финансового учёта активов. Учёт средств и расчетов						
Тема 1.1. Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Учёт кассовых операций /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Учёт кассовых операций /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Учёт кассовых операций /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Учёт операций на счетах в	5	2	ПК-4.1	Л1.1	0	

банках /Лек/			ПК-4.2	Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Учёт операций на счетах в банках /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Учёт операций на счетах в банках /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчетов /Лек/	5	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчетов /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчетов /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Учёт необоротных активов для операционной деятельности						
Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций /Ср/	5	3	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Учёт основных средств /Лек/	5	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Учёт основных средств /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Учёт основных средств /Ср/	5	3	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	

			ПК-4.2	Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. Учёт нематериальных активов /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Учёт нематериальных активов /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Учёт нематериальных активов /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Учёт запасов						
Тема 3.1. Учёт производственных запасов /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Учёт производственных запасов /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Учёт производственных запасов /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Учёт готовой продукции /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 3.2. Учёт готовой продукции /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Учёт готовой продукции /Ср/	5	3	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.4. Учёт товаров /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 3.4. Учёт товаров /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 3.4. Учёт товаров /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 4. Учёт расходов производства и будущих периодов						
Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции /Лек/	5	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции /Сем зан/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Консультация по разным темам первой части БФУ /Конс/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 5. Учёт активов прочей деятельности						
Тема 5.1. Учёт арендных операций /Лек/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.1. Учёт арендных операций /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.1. Учёт арендных операций /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов /Сем зан/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 6. Общее построение учёта пассивов. Учёт краткосрочных обязательств						
Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия /Сем зан/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия /Ср/	6	8	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.2. Учёт расчетов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.2. Учёт расчетов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.2. Учёт расчетов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов /Ср/	6	7	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.3. Учёт расчетов по оплате труда и социальному страхованию /Лек/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.3. Учёт расчетов по оплате труда и социальному страхованию /Сем зан/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.3. Учёт расчетов по оплате труда и социальному страхованию /Ср/	6	8	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

Тема 6.4. Учёт расчетов по налогам и платежам /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.4. Учёт расчетов по налогам и платежам /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 6.4. Учёт расчетов по налогам и платежам /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 7. Учёт займов и других видов обязательств						
Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд /Ср/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и других долгосрочных /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и других долгосрочных /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и других долгосрочных /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 8. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия						
Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия /Лек/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах /Сем зан/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Консультации по темам _ БФУ_ часть 2 /Конс/	6	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Раздел 9. Учёт собственного капитала. Финансовая отчётность предприятия						
Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия /Лек/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия /Сем зан/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия /Ср/	6	4	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ю. Л. Петрушевский, В. А. Евсеенко, А. В. Верига, Т. Н. Кондрашова, И. В. Криштопа, О. В. Бондаренко, А. И. Стрельников	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие (307 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016
Л1.2	Верига , А. В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Донецк : ДонАУиГС,

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		для студентов образовательной программы бакалавриата направления подгот. 38.03.01 "Экономика" (профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит) очной / заочной форм обучения (619 с.)	2019
Л1.3	Е. Ф. Горбатова	Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. : учебное пособие (106 с.)	Симферополь : Университет экономики и управления, 2021
Л1.4	Горбатова, Е. Ф.	Бухгалтерский финансовый учет. Ч. 1-2 : учебное пособие в 2-х частях (81 с.)	Симферополь : Университет экономики и управления, 2020
Л1.5	Заславская, И. В., Смагина, И. В.	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие (120 с.)	Москва : МИСИ-МГСУ, 2019

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Харченко, О. Н., Кожина, Т. В., Берестова, Е. С. [и др.]	Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями : учебное пособие (384 с.)	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2020
Л2.2	Свиштунов, А. В.	Бухгалтерский учет : теоретические основы и практика : учебно-методическое пособие (127 с.)	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ю. Л. Петрушевский, И. В. Криштопа, А. А. Коваль	Бухгалтерский учет : методические рекомендации к выполнению курсовой работы для обучающихся 2курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (52 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Главбух ДНР	http://gb-dnr.com/
Э2	Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики	https://gisnpa-dnr.ru/
Э3	ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание	http://dnr-consulting.com/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов. Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle. Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение: Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»; ПО «Microsoft Office 2010»; Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», «Internet Explore»; ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnr.com/>
 Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnra-dnr.ru/>
 Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost>
 TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taxconsult.pro>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория оборудована специализированной мебелью: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к промежуточному контролю знаний обучающихся

1. Раскройте информационную функцию финансового учета в управлении предприятием. Назовите внешних и внутренних пользователей учетной информации.
2. Дайте определение учетной политики предприятия, охарактеризуйте ее составляющие и значение в рыночных условиях.
3. Раскройте общие принципы построения финансового учета активов.
4. Охарактеризуйте счета финансового учета активов.
5. Раскройте порядок документального оформления кассовых операций и операций на счетах в банках.
6. Дайте определение, приведите классификацию и назовите условия признания дебиторской задолженности.
7. Раскройте общие подходы к оценке основных средств.
8. Раскройте сущность амортизации и износа, назовите и проанализируйте методы амортизации в соответствии с П(С)БУ.
9. Дайте понятие запасов, охарактеризуйте их первоначальную оценку и ее дальнейшие изменения.
10. Раскройте влияние метода оценки выбытия запасов на показатели финансовой отчетности.
11. Назовите методы калькулирования и дайте им характеристику.
12. Назовите факторы, определяющие первоначальную стоимость финансовых инвестиций, и опишите порядок ее формирования.
13. Охарактеризуйте счета финансового учета пассивов.
14. Раскройте оценку обязательств согласно П(С)БУ.
15. Раскройте синтетический и аналитический учет труда и заработной платы.
16. Раскройте синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и платежам.
17. Раскройте синтетический и аналитический учет расчетов по товарным операциям.
18. Опишите документальное оформление и порядок финансового учета кредита банка.
19. Раскройте финансовый учет средств целевого финансирования и целевых поступлений.
20. Назовите состав и раскройте финансовый учет долгосрочных финансовых обязательств.
21. Раскройте финансовый учет арендных операций.
22. Дайте понятие, раскройте условия признания и признаки классификации доходов согласно П(С)БУ.
23. Дайте понятие, раскройте условия признания и признаки классификации расходов согласно П(С)БУ.

24. Дайте характеристику счета 79 «Финансовые результаты» и раскройте порядок формирования учетной информации на нем в разрезе субсчетов.
25. Дайте характеристику счета 44 «Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)» и раскройте порядок формирования учетной информации на нем в разрезе субсчетов.
26. Дайте определение, назовите условия признания, подходы к оценке и функции собственного капитала, источники его формирования.
27. Раскройте сущность зарегистрированного капитала. Охарактеризуйте счет 40 «Зарегистрированный капитал», порядок отражения операций на нем.
28. Раскройте сущность неоплаченного капитала. Охарактеризуйте счет 46 «Неоплаченный капитал», порядок отражения операций на нём.
29. Проанализируйте дивиденды как часть прибыли, распределённой между участниками (владельцами), раскройте особенности их начисления и уплаты, синтетический и аналитический учёт.
30. Назовите цель и состав финансовой отчетности, качественные характеристики и принципы её подготовки.

5.2. Темы письменных работ

по теме 1.2:

1. Денежные средства и расчётные операции, их значение в рыночных условиях деятельности предприятий.
2. Расчёты по операциям с платежными карточками.
3. Безакцептное списание средств с текущего счёта и его применение.
4. Нормативно-правовые основы учёта наличных средств и их регулирование в современных условиях.

по теме 2.2:

1. Особенности учёта основных средств.
2. Обменные операции необоротных активов и особенности формирования их стоимости при обмене на подобные и неподобные объекты.
3. Особенности и нормативно-правовые основы проведения инвентаризации основных средств и отражение её результатов в учёте.
4. Особенности отражения амортизации необоротных активов в бухгалтерском учёте и для целей налогообложения.

по теме 3.2:

1. Сравнительная характеристика методов оценки готовой продукции.
2. Особенности учёта реализации готовой продукции.
3. Раскрытие информации о запасах в финансовой отчётности.

по теме 4.2:

1. Оценка и распределение затрат вспомогательных производств и их включение в себестоимость готовой продукции.
2. Трансфертные цены: определение и использование.
3. Порядок инвентаризации незавершённого производства.
4. Учёт затрат на предприятиях сезонных отраслей промышленности.

по теме 5.2:

1. Сравнительная характеристика МСФО 25 «Учёт инвестиций» и П(С)БУ 12 «Финансовые инвестиции».
2. Ассоциированные предприятия: методы учёта инвестиций.
3. Особенности учёта инвестиционного портфеля в зарубежной практике.

по теме 6.2:

1. Сущность поставки и назначение учёта расчётов с поставщиками.
2. Документальное оформление операций с поставщиками и подрядчиками.
3. Недостачи при получении товарно-материальных ценностей и их учёт.
4. Вексельная форма расчётов: состояние и перспективы.

по теме 7.2:

1. Методы амортизации премии по выпущенным облигационным займам: мировой опыт, преимущества и недостатки.
2. Международная практика выпуска облигационных займов для финансирования деятельности предприятия.
3. Значение и учёт облигаций в современных условиях.
4. Особенности учёта финансовой аренды.

по теме 8.2:

1. Методологические основы и необходимость ведения забалансового учёта в современных условиях.
2. Объекты забалансового учёта, их специфика и порядок отражения в учёте.
3. Активы на ответственном хранении: проблемы и подходы к решению.
4. Списанные активы и их значение для обобщения информации о состоянии дебиторской задолженности предприятия.

по теме 9.2:

1. Использование данных финансовой отчётности в анализе деятельности предприятия.
2. Организация труда в бухгалтерии по составлению отчётов.
3. Характеристика финансовой отчётности предприятия.
4. Особенности составления Отчёта о финансовых результатах.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала учебной дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы

при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учёт» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;
- 4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы обучающимися должны активно использоваться хрестоматии – сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Обучающимся рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты и доклады, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, обучающемуся рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 «Бухгалтерский финансовый учёт»

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Разработчики	профессор, д-р экон. наук, профессор А.В. Верига канд. экон. наук, доцент Т.И. Ардатьяева
Кафедра	учёта и аудита

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.06.2022 № 52-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-4.1, ПК-4.2), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

Заведующий кафедрой учёта и аудита,

д-р экон. наук, профессор,

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ

И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ

НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»



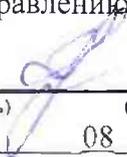
Ю.Л. Петрушевский

МП

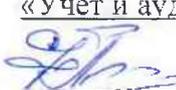
29.08.2022

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП ВО
по направлению подготовки


А.В. Верига
(подпись) (инициалы, фамилия)
29 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
«Учет и аудит»


Ю.И. Петрушевский
(подпись) (инициалы, фамилия)
29 08 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Бухгалтерский финансовый учёт»

Направление подготовки
Профиль

38.03.01 Экономика
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Квалификация
Форма обучения
Год начала подготовки
по учебному плану

бакалавр
очная
2022

Составители

профессор, д-р экон. наук, профессор А.В. Верига,
доцент, канд. экон. наук Т.И. Ардатьяева

Рассмотрено
на заседании ПМК кафедры
«Бухгалтерский учёт, анализ и
аудит»
Протокол № 1 от 29.08.2022

Одобрено на заседании кафедры
и рекомендовано к утверждению
Протокол № 1 от 29.08.2022

Донецк
2022

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«Бухгалтерский финансовый учёт»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриат	
Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Профили	«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»	
Количество разделов учебной дисциплины	9	
Часть образовательной программы	формируемая участниками образовательных отношений	
Формы текущего контроля	устный опрос, тестовые задания, расчётные задания, реферат, доклад, контроль знаний по разделу	
Показатели	Очная форма обучения	
Семестр	5	6
Количество зачетных единиц (кредитов)	5,0	5,0
Общая трудоемкость (академ. часов)	180	180
Аудиторная контактная работа:	98	86
Лекционные занятия	48	42
Семинарские занятия	48	42
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	55	67
Контроль	27	27
Наличие курсовой работы	-	+
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>экзамен</i>	<i>экзамен</i>

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
1	2	3	
ПК-4.1	Использует в профессиональной деятельности знания нормативно-правовых, нормативно-методических и организационно-методических документов,	Знать: особенности организации учёта имущества и источников его формирования, принципы построения и составления бухгалтерских проводок по учёту средств, источников и финансовых обязательств организации	ПК-4.1 3-1

1	2	3	
	<p>регламентирующих показатели бухгалтерской (управленческой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>П(С)БУ, основные нормативно-правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского учета</p>	ПК-4.1 3-2
		<p>особенности бухгалтерского финансового учёта по начислению и перечислению налогов и страховых взносов, первичные платежные документы по перечислению налогов и страховых взносов, методику определения налоговой базы по различным видам налогов</p>	ПК-4.1 3-3
		<p>Уметь: организовать учёт имущества и источников его формирования на основе нормативных требований</p>	ПК-4.1 У-1
		<p>сопоставлять П(С)БУ, основные нормативно-правовые акты, изменения и дополнения</p>	ПК-4.1 У-2
		<p>рассчитать сумму налоговых платежей и отразить её в системе бухгалтерского и налогового учёта</p>	ПК-4.1 У-3
		<p>Владеть: навыками создания первичных документов на основе нормативных требований по отражению имущества и источников его формирования</p>	ПК-4.1 В-1
		<p>работать с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому финансовому учёту, её изменениями и дополнениями</p>	ПК-4.1 В-2
		<p>методикой расчёта суммы налоговых платежей и приемами её отражения в системе бухгалтерского учёта</p>	ПК-4.1 В-3
ПК-4.2	<p>Систематизирует, обобщает и анализирует итоговые факты хозяйственной жизни экономических субъектов, составляет формы отчётности</p>	<p>Знать: особенности интерпретации экономических показателей учитывая специфику конкретной производственной ситуации; необходимость и принципы формирования и содержание учётной политики субъекта хозяйствования</p>	ПК-4.2 3-1
		<p>методы и приемы применения информационно-коммуникационных технологий; основы соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны</p>	ПК-4.2 3-2
		<p>порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, общие подходы к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	ПК-4.2 3-3

1	2	3	
		Уметь: интерпретировать экономические показатели, учитывая специфику конкретной производственной ситуации; формировать приказ об учётной политике субъекта	ПК-4.2 У-1
		применять методы и приемы информационно-коммуникационных технологий; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдать требования информационной безопасности и защиты государственной тайны	ПК-4.2 У-2
		составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность; использовать принципы финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	ПК-4.2 У-3
		Владеть: навыками интерпретации экономических показателей, учитывая специфику конкретной производственной ситуации; навыками формирования приказа об учётной политике субъекта хозяйствования	ПК-4.2 В-1
		методами и приемами информационно-коммуникационных технологий; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях особенностями соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны	ПК-4.2 В-2
		методологией ведения бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности и методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль)	ПК-4.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
РАЗДЕЛ 1. Общие принципы построения финансового учёта активов. Учёт средств и расчётов				
1.1	Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания

1.2	Учёт кассовых операций	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
1.3	Учёт операций на счетах в банках	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
1.4	Учёт дебиторской задолженности и расчётов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 1. Общие принципы построения финансового учёта активов. Учёт средств и расчётов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 2. Учёт необоротных активов для операционной деятельности				
2.1	Учёт капитальных инвестиций	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
2.2	Учёт основных средств	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
2.3	Учёт нематериальных активов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
2.4	Учёт долгосрочных биологических активов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 2. Учёт необоротных активов для операционной деятельности	5	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 3. Учёт запасов				
3.1	Учёт производственных запасов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания, индивидуальные задания
3.2	Учёт готовой продукции	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
3.3	Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
3.4	Учёт товаров	5	ПК-4.1, ПК-4.2	устный опрос, ситуационные

				задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 3. Учёт запасов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 4. Учёт расходов производства и будущих периодов				
4.1	Учёт расходов производства и калькулирование продукции	5	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания, доклады, индивидуальные задания
4.2	Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 4. Учёт расходов производства и будущих периодов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 5. Учёт активов прочей деятельности				
5.1	Учёт арендных операций	5	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
5.2	Учёт финансовых инвестиций	5	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
5.3	Учёт прочих необоротных активов	5	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 5. Учёт активов прочей деятельности	5	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 6. Общее построение учёта пассивов. Учёт краткосрочных обязательств				
6.1	Общее построение учёта пассивов предприятия	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
6.2	Учёт расчётов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
6.3	Учёт расчётов по оплате труда и социальному страхованию	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
6.4	Учёт расчётов по налогам и платежам	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания

				задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 6. Общее построение учёта пассивов. Учёт краткосрочных обязательств	6	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 7. Учёт займов и других видов обязательств				
7.1	Учёт банковских кредитов и других ссуд	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
7.2	Учёт обязательств по облигациям, аренде и другим долгосрочных	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
7.3	Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 7. Учёт займов и других видов обязательств	6	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 8. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия				
8.1	Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания, индивидуальные задания
8.2	Учёт на забалансовых счетах	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 8. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия	6	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 9. Учёт собственного капитала. Финансовая отчётность предприятия				
9.1	Учёт собственного и неоплаченного капитала	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
9.2	Финансовая отчётность предприятия	6	ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания
	РАЗДЕЛ 9. Учёт собственного капитала. Финансовая отчётность предприятия	6	ПК-4.1, ПК-4.2	реферат, доклад, индивидуальное задание, контроль знаний по разделу

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания			Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	ECTS	
1	2	3	4	5	6
Знает	ПК-4.1: З-1, З-2, З-3	Отлично	99-100	А	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
	ПК-4.2: З-1, З-2, З-3				
	ПК-4.1: У-1, У-2, У-3				
Умеет	ПК-4.2: У-1, У-2, У-3	Хорошо	75-89	В/С	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
	ПК-4.1: В-1, В-2, В-3				
	ПК-4.2: В-1, В-2, В-3				
Владеет	ПК-4.1: З-1, З-2, З-3	Удовлетворительно	60-74	D/E	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
	ПК-4.2: З-1, З-2, З-3				
	ПК-4.1: У-1, У-2, У-3				
Знает	ПК-4.2: У-1, У-2, У-3	Неудовлетворительно	0-59	F/FX	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые
	ПК-4.1: В-1, В-2, В-3				
	ПК-4.2: В-1, В-2, В-3				
Умеет	ПК-4.1: В-1, В-2, В-3	Неудовлетворительно	0-59	F/FX	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые
	ПК-4.2: В-1, В-2, В-3				
	ПК-4.1: З-1, З-2, З-3				
Владеет	ПК-4.2: В-1, В-2, В-3	Неудовлетворительно	0-59	F/FX	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые
	ПК-4.1: З-1, З-2, З-3				
	ПК-4.2: З-1, З-2, З-3				

1	2	3	4	5	6
Умеет	ПК-4.1: У-1, У-2, У-3 ПК-4.2: У-1, У-2, У-3				практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Владеет	ПК-4.1: В-1, В-2, В-3 ПК-4.2: В-1, В-2, В-3				

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Распределение баллов по учебной дисциплине
«Бухгалтерский финансовый учёт»
по рейтинговой системе оценивания по видам учебной деятельности
5 семестр

Темы	Раздел 1				Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 2				Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 3				Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 4		Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 5			Контроль знаний по разделу - 3	Самостоятельная работа (реферат, доклад, эссе) - 7	Сумма баллов за дисциплину 100			
	Т. 1.1	Т. 1.2	Т. 1.3	Т. 1.4		Т. 2.1	Т. 2.2	Т. 2.3	Т. 2.4		Т. 3.1	Т. 3.2	Т. 3.3	Т. 3.4		Т. 4.1	Т. 4.2		Т. 5.1	Т. 5.2	Т. 5.3						
Виды работ: Семинарские занятия - устные опросы - ситуационные задания - тестовые задания Индивидуальные задания	1	1	1	1	Контроль знаний по разделу - 3	1	1	1	1	Контроль знаний по разделу - 3	1	1	1	1	Контроль знаний по разделу - 3	1	1	Контроль знаний по разделу - 3	1	1	1	Контроль знаний по разделу - 3	Самостоятельная работа (реферат, доклад, эссе) - 7	Сумма баллов за дисциплину 100			
	2	2	2	2		2	2	2	2		2	2	2	2		2	2		2	2	2				2	2	2
	1	1	1	1		1	1	1	1		1	1	1	1		1	1		1	1	1				1	1	1
Сумма баллов	18				21	18				21	18				21	10		13	14			17					
	21					21					21					13			17								

6 семестр

Темы	Раздел 6				Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 7			Контроль знаний по разделу 3	Раздел 8		Контроль знаний по разделу - 3	Раздел 9		Контроль знаний по разделу - 3	Самостоятельная работа (реферат, доклад, эссе) – 7	Научная составляющая (тезисы, статья) - 10	Сумма баллов за дисциплину 100
	Т. 6.1	Т. 6.2	Т. 6.3	Т. 6.4		Т. 7.1	Т. 7.2	Т. 7.3		Т. 8.1	Т. 8.2		Т. 9.1	Т. 9.2				
Виды работ: Лекции (присутствие, ведение конспекта) Семинарские занятия	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
- устные опросы	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
- ситуационные задания	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
- тестовые задания	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
Индивидуальные задания		2	2	2	2	2	2		2		2	2	2					
Сумма баллов	26				19			12		14								
	29				22			15		17								

ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ВИДАМ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Критерии оценивания – система требований (описание и количественное измерение) к уровню знаний и умений, которые обучающийся должен продемонстрировать для подтверждения результатов обучения.

Если на занятии обучающийся выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

Общие критерии оценивания всех видов работ и контрольных заданий: самостоятельность выполнения, логичность, содержательность, аргументированность, правильность расчётов и оформления.

2.1. Оценивание устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы, а также по вопросам новой темы.

Критерии оценивания:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
 логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учётом индивидуальных особенностей обучающихся).

1 балл (отлично) ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения и расчёты, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал системно, последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

0,8 балла (хорошо) ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

0,6 балла (удовлетворительно) ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

0,4 баллов (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к устному опросу по темам дисциплины
РАЗДЕЛ 1. Общие принципы построения финансового учёта активов. Общие принципы построения финансового учёта активов. Учёт средств и расчётов	
Тема 1.1. Финансовый	1. Каковы основные принципы бухгалтерского учёта?

учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 2. Чем вызвана необходимость разработки субъектом хозяйствования учётной политики? 3. Каковы условия признания активов и порядок их отражения в балансе? 4. Как вы понимаете понятие «будущая экономическая выгода»? В чём заключается её суть и значение? 5. По каким критериям активы подразделяются на оборотные и необоротные?
Тема 1.2. Учёт кассовых операций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какова роль наличных денег в деятельности предприятия? 2. Что такое операционная касса? 3. Как организуется работа кассы? 4. Что представляет собой лимит остатка наличных в кассе? 5. Каков порядок и в чём состоят особенности расчётов наличными деньгами в иностранной валюте?
Тема 1.3. Учёт операций на счетах в банках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какова роль безналичных денег в деятельности предприятия? 2. Какими нормативными документами регламентируются расчёты безналичными деньгами и учёт операций на счетах в банке? 3. Как документируется движение средств на счетах в банке? 4. Лимитируется ли количество счетов, открываемых предприятием? 5. Как формируется выписка банка с текущего счёта?
Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчетов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы условия признания дебиторской задолженности согласно П(С)БУ 10? 2. Почему реальная оценка дебиторской задолженности важна для пользователей финансовой отчётности? 3. Как оценивается дебиторская задолженность в балансе? 4. Что представляет собой чистая стоимость дебиторской задолженности? 5. В чём заключается двойственность расходов на служебные командировки?
РАЗДЕЛ 2. Учёт необоротных активов для операционной деятельности	
Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое капитальные инвестиции и как их классифицируют? 2. Как учитываются расходы на строительство основных средств? 3. Как ведут учёт расходов на приобретение основных средств? 4. Как ведут учёт расходов на приобретение (изготовление) других необоротных материальных активов? 5. Как отражаются капитальные инвестиции в финансовой отчётности?
Тема 2.2. Учёт основных средств	<ol style="list-style-type: none"> 1. При соблюдении каких условий объект ОС признается как актив? 2. Чем вызвано многообразие видов оценки ОС как активов предприятия? 3. Чем отличается восстановительная стоимость от рыночной стоимости? 4. Как отражается в синтетическом учёте формирование первоначальной стоимости ОС? 5. Может ли быть увеличена первоначальная стоимость ОС? Ответ обоснуйте. 6. Какие методы амортизации предусмотрены в финансовом учёте? 7. Чем вызваны отличия в названии субсчетов счёта 13?

Тема 2.3. Учёт нематериальных активов	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чём заключается сущность НМА? 2. В чём проявляется специфика НМА? 3. В чём заключаются особенности начисления амортизации НМА? 4. Как отражается на счетах бухгалтерского учёта поступление и выбытие НМА?
Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие особенности финансового учёта активов можно отметить в сельском хозяйстве? 2. Каковы общие основы организации и технологии учёта активов в сельском хозяйстве? 3. Какая оценка долгосрочных биологических активов преобладает и с чем это связано? 4. В чём заключаются особенности начисления амортизации долгосрочных биологических активов? 5. Как осуществляется учёт движения основного стада в сельском хозяйстве?
РАЗДЕЛ 3. Учёт запасов	
Тема 3.1. Учёт производственных запасов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие составляющие включают в себестоимость запасов? 2. Каковы особенности первоначальной стоимости запасов, изготовленных собственными силами? 3. Что такое МБП? Каково их назначение? 4. Как организуют проведение инвентаризации запасов? На каких нормативно-правовых принципах оно базируется? Как отражают результаты инвентаризации материальных ценностей? 5. Каковы правила оценки запасов на дату баланса?
Тема 3.2. Учёт готовой продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какими нормативно-правовыми актами регулируется учёт готовой продукции? 2. Каковы особенности определения первоначальной стоимости готовой продукции? 3. Как строится организация аналитического учёта готовой продукции? 4. По каким правилам осуществляется оценка готовой продукции на дату баланса? 5. Какие методы определения объёма реализации продукции вы знаете?
Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы особенности финансового учёта активов в сельском хозяйстве? 2. Какие нормативно-правовые документы используются для учёта биологических активов? 3. Каковы особенности определения первоначальной стоимости биологических активов и сельхозпродукции? 4. Какова организация аналитического учёта биологических активов и сельхозпродукции? 5. Каким образом определяется объём реализации сельскохозяйственной продукции?
Тема 3.4. Учёт товаров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие нормативно-правовые основы регулирования, ведения и организации бухгалтерского учёта используются на предприятиях торговли? 2. Какие виды цен вы знаете? 3. Как осуществляется документальное оформление поступления и отпуска товаров? 4. В чём состоит сущность ТЗР, каков их состав, порядок

	<p>формирования и распределения?</p> <p>5. Каков порядок формирования финансового результата от реализации товаров?</p>
<p>РАЗДЕЛ 4. Учёт расходов производства и будущих периодов</p>	
<p>Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции</p>	<p>1. Какие основные нормативные документы регулируют порядок учёта затрат на производство продукции?</p> <p>2. Как признаются расходы согласно П(С)БУ 16 «Расходы»?</p> <p>3. В чём проявляется специфика счетов 23, 24, 91?</p> <p>4. В чём заключаются особенности классификации расходов в бухгалтерском учёте?</p> <p>5. Что представляет собой калькуляция производственной себестоимости продукции?</p>
<p>Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов</p>	<p>1. Какой счёт используется для учёта затрат вспомогательных производств и на какие счета эти расходы списывают?</p> <p>2. Что относится к незавершённому производству и каковы задачи его учёта?</p> <p>3. Возможна ли переоценка незавершённого производства?</p> <p>4. Как осуществляется инвентаризация незавершённого производства и каковы её особенности в различных сферах деятельности?</p> <p>5. По какой оценке отражают расходы будущих периодов в учёте и в отчётности?</p>
<p>РАЗДЕЛ 5. Учёт активов прочей деятельности</p>	
<p>Тема 5.1. Учёт арендных операций</p>	<p>1. Какова сущность аренды?</p> <p>2. Кто может быть субъектами арендных отношений?</p> <p>3. Какие объекты аренды формируются у сторон арендных отношений?</p> <p>4. Как арендные операции отражаются в учёте и отчётности арендодателя?</p> <p>5. Какие виды оценки аренды вы знаете?</p>
<p>Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций</p>	<p>1. Как определяется первоначальная оценка финансовых инвестиций?</p> <p>2. Каковы составляющие себестоимости финансовых инвестиций?</p> <p>3. На каких счетах фиксируются операции с финансовыми инвестициями?</p> <p>4. Каким образом отражается информация о финансовых инвестициях в финансовой отчётности?</p> <p>5. Должна ли информация о финансовых инвестициях быть раскрыта в примечаниях к финансовой отчётности?</p>
<p>Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов</p>	<p>1. По каким налогам формируются отсроченные налоговые активы?</p> <p>2. Каковы причины несоответствия налога на прибыль по данным бухгалтерского учёта и налогооблагаемой прибыли?</p> <p>3. Отличаются или нет ставки налога на прибыль в финансовом и налоговом учёте?</p> <p>4. Какие из разниц – постоянные и временные – учитываются при формировании суммы отсроченного налогового актива?</p>
<p>РАЗДЕЛ 6. Общее построение учёта пассивов. Учёт краткосрочных обязательств</p>	
<p>Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия</p>	<p>1. Каков общий подход к классификации пассивов в балансе предприятия?</p> <p>2. Каким образом признаки собственного капитала зависят от</p>

	<p>формы собственности?</p> <p>3. Как вы понимаете понятие «привлечённый капитал»?</p> <p>4. Каковы характерные признаки обязательств?</p> <p>5. Какие виды обязательств вы знаете?</p>
<p>Тема 6.2. Учёт расчетов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов</p>	<p>1. В чём заключается отличие товарных операций от нетоварных?</p> <p>2. Каковы возможные варианты возникновения кредиторской задолженности?</p> <p>3. С каким/какими видом/видами деятельности связано возникновение кредиторской задолженности по товарным операциям?</p> <p>4. С чем связано изменение оценки обязательств по товарным операциям?</p> <p>5. При каких обстоятельствах предприятие может эмитировать вексель?</p> <p>6. В какой оценке векселя отражаются в учёте и отчётности?</p>
<p>Тема 6.3. Учёт расчетов по оплате труда и социальному страхованию</p>	<p>1. Каковы главные задачи учёта труда и заработной платы?</p> <p>2. Каким образом организуется на предприятиях учёт рабочего времени?</p> <p>3. Что представляет собой табель использования рабочего времени и почему он является главным документом для начисления заработной платы?</p> <p>4. Что представляет собой расчётно-платёжная ведомость, и какова её характеристика?</p> <p>5. Из чего состоит фонд оплаты труда, какова его характеристика и нормативно-правовые основы формирования?</p>
<p>Тема 6.4. Учёт расчетов по налогам и платежам</p>	<p>1. Какие нормативно-правовые акты регламентируют учёт налогов и обязательных платежей в бюджет?</p> <p>2. Что такое элементы налога?</p> <p>3. Как организуется аналитический учёт налогов и платежей?</p> <p>4. В чём заключается экономическая сущность налога на прибыль? Каково его значение, объект налогообложения, ставка налога?</p> <p>5. Что такое налоговые разницы и каковы причины их возникновения?</p>
<p>РАЗДЕЛ 7. Учёт займов и других видов обязательств</p>	
<p>Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд</p>	<p>1. Каков порядок получения банковских кредитов?</p> <p>2. Как организуется синтетический и аналитический учёт кредитов?</p> <p>3. В чём заключаются особенности отражения в учёте и отчётности текущей задолженности по долгосрочным обязательствам?</p> <p>4. В чём заключается специфика обязательств по кредитам и их учёта?</p> <p>5. Признаётся ли получение кредитов доходами, а их погашение – расходами?</p>
<p>Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и другим долгосрочных</p>	<p>1. В чём заключается экономическая сущность и назначение облигаций?</p> <p>2. Какие виды облигаций вы знаете?</p> <p>3. Что представляют собой премия по выпущенным облигациям и её амортизация?</p> <p>4. амортизация?</p>

	<p>5. Что представляет собой дисконт по облигации?</p> <p>6. Как в финансовой отчётности отражается информация об облигациях?</p>
<p>Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов</p>	<p>1. С помощью каких методических и нормативно-законодательных основ формируется в бухгалтерском учёте информация об обеспечении будущих расходов и платежей?</p> <p>2. В каком порядке отражаются операции на счёте 47 «Обеспечение будущих расходов и платежей»?</p> <p>3. Каков порядок формирования обеспечения выплат отпусков?</p> <p>4. Каков порядок формирования и учёта страховых резервов?</p> <p>5. В чём заключается сущность доходов будущих периодов, и каковы особенности их учёта?</p>
<p>РАЗДЕЛ 8. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия</p>	
<p>Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия</p>	<p>1. Что понимают под доходами предприятия от обычной деятельности?</p> <p>2. По каким признакам можно классифицировать доходы согласно П(С)БУ?</p> <p>3. Какие классы предусмотрены Планом счетов для учёта деятельности предприятия?</p> <p>4. Какие основные требования предъявляются к признанию и оценке доходов и расходов?</p> <p>5. Каковы основные критерии признания дохода от реализации продукции (товаров, работ, услуг)?</p>
<p>Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах</p>	<p>1. В чём заключается необходимость ведения забалансового учёта?</p> <p>2. В чём заключается специфика отражения операций на забалансовых счетах?</p> <p>3. Какие события и операции отражают на забалансовом счёте 07 «Списанные активы»?</p> <p>4. Что представляет собой дериватив?</p> <p>5. Какие виды оценки используют для отражения объектов забалансового учёта?</p>
<p>РАЗДЕЛ 9. Учёт собственного капитала. Финансовая отчётность предприятия</p>	
<p>Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала</p>	<p>1. Какие функции выполняет собственный капитал?</p> <p>2. В чём заключаются особенности формирования уставного капитала в зависимости от формы собственности?</p> <p>3. Установлен ли действующим законодательством размер уставного капитала для общества с ограниченной ответственностью и акционерного общества?</p> <p>4. Какова структура дополнительного капитала?</p> <p>5. Каков порядок отражения операций на счёте 42 «Дополнительный капитал» и его субсчетах?</p>
<p>Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия</p>	<p>1. Какие главные требования предъявляют к составлению финансовой отчётности?</p> <p>2. Каков порядок отражения статей собственного капитала в балансе и финансовой отчётности?</p> <p>3. Каков порядок раскрытия информации о доходах в Отчёте о финансовых результатах?</p> <p>4. В каком порядке раскрывают информацию о расходах в Отчёте о финансовых результатах?</p> <p>5. Какова структура Баланса и Отчёта о финансовом состоянии?</p>

2.2. Оценивание результатов тестовых заданий обучающихся

Тестовые задания (выполняются и оцениваются после изучения темы на семинарских занятиях) представляют собой систему стандартизированных заданий, позволяющих определить уровень знаний и умений обучающегося по учебной дисциплине.

При проведении тестирования обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

Из предложенных вариантов необходимо выбрать один полный правильный ответ.

Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом: полное правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – **1 балл** (по 0,1 балла за каждый тест). Оценка соответствует следующей шкале:

Количество баллов	% правильных ответов	Оценка (государственная)
0,8-1	80-100	Отлично
0,5-0,7	50-79	Хорошо
0,3-0,4	31-49	Удовлетворительно
0-0,2	менее 30	Неудовлетворительно

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Из предложенных вариантов необходимо выбрать один полный правильный ответ.

РАЗДЕЛ 1. Общие принципы построения финансового учёта активов. Учёт средств и расчётов

Тема 1.1. Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия

Задание 1. Активы предприятия – это:

1. Имущество предприятия.
2. Источники формирования имущества предприятия.
3. Денежные средства предприятия.
4. Финансовые ресурсы и рабочие.

Задание 2. К финансовым инвестициям относятся:

1. Права, лицензии, товарные знаки.
2. Акции, облигации, депозитные вклады.
3. Задолженность предприятия перед финансовыми органами.
4. Задолженность финансовых органов перед предприятием.

Задание 3. Финансовый учёт ведут с целью:

1. Составления налоговых деклараций.
2. Получения статистической информации.
3. Управления предприятием.
4. Предоставления информации внешним и внутренним пользователям для принятия решений.

Задание 4. Орган, утверждающий национальные П(С)БУ:

1. Министерство финансов.
2. Министерство финансов по согласованию с Государственным комитетом статистики.
3. Методологический совет по бухгалтерскому учёту при Министерстве финансов.

4. Федерация профессиональных бухгалтеров и аудиторов.

Задание 5. Кто отвечает за организацию бухгалтерского учёта на предприятии?

1. Собственник или уполномоченное им лицо.
2. Главный бухгалтер.
3. Финансовый директор.
4. Все приведенные выше.

Задание 6. Источниками формирования имущества предприятия могут быть:

1. Обязательства и активы.
2. Активы и капитал.
3. Собственный капитал.
4. Обязательства и собственный капитал.

Задание 7. Какой из приведенных отчётов содержит информацию об изменениях в собственном капитале предприятия?

1. Баланс.
2. Отчет о финансовых результатах.
3. Отчет кассира.
4. Ни один из приведенных.

Задание 8. Из приведенных статей не являются активом:

1. Расходы будущих периодов.
2. Запасы.
3. Авансы поставщикам.
4. Нераспределенная прибыль.

Задание 9. Ресурсы, использование которых приведет к получению экономических выгод в будущем, называют:

1. Обязательствами.
2. Активами.
3. Экономической выгодой.
4. Нет правильного ответа.

Задание 10. Нормативы по бухгалтерскому учёту, которые принимаются для использования внутри страны, называются:

1. Учётной политикой предприятия.
2. Международными стандартами бухгалтерского учёта.
3. Национальными стандартами бухгалтерского учёта.
4. Все ответы правильные.

Тема 1.2. Учёт кассовых операций

Задание 1. Порядок ведения кассовых операций в национальной валюте распространяется на:

1. Всех юридических и физических лиц.
2. Только на физических лиц.
3. Юридических (кроме банков и предприятий связи) и физических лиц.
4. Финансовые организации.

Задание 2. Лимит остатка наличных денег в кассе устанавливается:

1. Обслуживающим банком.
2. Налоговой инспекцией.
3. Самостоятельно.
4. Рассчитанный самостоятельно показатель согласовывается с банком.

Задание 3. В какой срок работник, вернувшийся из командировки, должен отчитаться?

1. 3 рабочих дня.

2. 1 рабочий день.
3. 10 рабочих дней.
4. Ограничения не предусмотрены.

Задание 4. Аналитический учёт по счёту 30 ведут:

1. По центрам ответственности.
2. Отчётами кассира.
3. Первичными документами.
4. Кассовой книгой.

Задание 5. Предприятие, снявшее с текущего счёта наличные для расчёта с поставщиком:

1. Обязано вначале оприходовать их в кассу.
2. Имеет право вначале оприходовать их в кассу.
3. Использует их для расчёта без оприходования в кассу.
4. Выдаёт их под отчёт ответственному за сделку.

Задание 6. Наличность, выданная в подотчёт, должна быть возвращена в кассу предприятия одновременно с:

1. Приказом о командировке.
2. Авансовым отчётом.
3. Расходным кассовым отчётом.
4. Приходным кассовым ордером.

Задание 7. Оприходование наличных в кассу осуществляется на основании:

1. Приходного кассового ордера.
2. Кассовой книги.
3. Чековой книжки.
4. Аккредитива.

Задание 8. Все факты поступления и выбытия наличных на предприятии отражаются в:

1. Кассовой книге.
2. Журнале регистрации кассовых ордеров.
3. Денежном чеке.
4. Платёжной ведомости.

Задание 9. При внесении денежных средств на счёт в банка подаётся:

1. Выписка банка.
2. Объявление на взнос наличными.
3. Платёжное поручение.
4. Чек.

Задание 10. Предприятие имеет право превышать установленный лимит кассы:

1. На основании приказа директора.
2. На последнее число месяца.
3. В течение 4-х дней выплаты зарплаты.
4. Не имеет права без исключений.

Тема 1.3. Учёт операций на счетах в банках

Задание 1. Распоряжение обслуживающему банку о перечислении определённой суммы на счёт другого предприятия, оформленное на специальном бланке, называется:

1. Объявление на взнос наличными.
2. Платёжное поручение.
3. Выписка банка.
4. Платёжное требование-поручение.

Задание 2. Документ, выданный банком предприятию и отражающий движение

денежных средств на текущем счёте, называется:

1. Денежный чек.
2. Ведомость 2 и журнал 2.
3. Выписка банка.
4. Платёжное поручение.

Задание 3. Банк открывает своим клиентам счета в соответствии с постановлением ЦРБ ДНР №:

1. 18.
2. 27.
3. 55
4. 91

Задание 4. Какой ведомственной структурой ДНР утверждены формы документов, на основании которых осуществляются операции по текущему счёту в банке?:

1. Центральным Республиканским Банком.
2. Государственной налоговой администрацией.
3. Министерством финансов.
4. Главным управлением статистики.

Задание 5. Заявление на взнос наличными состоит из:

1. Заявления, квитанции, ордера.
2. Заявления, платежного требования, чека.
3. Заявления, мемориального ордера.
4. Заявления, квитанции.

Задание 6. Платёжное требование состоит из двух частей:

1. Покрытой и непокрытой.
2. Верхней и нижней.
3. Отрывной и неотрывной.
4. Отзывной и безотзывной.

Задание 7. Открытие чековой книжки на сумму перечисленных средств записывается проводкой:

1. Дт 313 Кт 311.
2. Дт 313 Кт 310.
3. Дт 313 Кт 312.
4. Дт 313 Кт 302.

Задание 8. Зачисление на текущий счёт сумм штрафов, пени, неустоек записывается проводкой:

1. Дт 311 Кт 715.
2. Дт 311 Кт 63.
3. Дт 311 Кт 50.
4. Дт 311 Кт 36.

Задание 9. Списание с текущего счёта сумм процентов за кредит банка записывается проводкой:

1. Дт 302 Кт 311.
2. Дт 601 Кт 311.
3. Дт 951 Кт 311.
4. Дт 684 Кт 311.

Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчётов

Задание 1. Дебиторская задолженность признается активом, если существует вероятность получения предприятием будущих экономических выгод и может быть достоверно определена её сумма?

1. Да.
2. Нет.

Задание 2. Порядок бухгалтерского учёта дебиторской задолженности и её отражение в финансовой отчётности регулируется:

1. П(С)БУ 10.
2. П(С)БУ 12.
3. П(С)БУ 11.
4. П(С)БУ13.

Задание 3. Для оценки дебиторской задолженности применяется:

1. Дисконтированная стоимость.
2. Чистая реализационная стоимость.
3. Первоначальная стоимость.
4. Все ответы верны.

Задание 4. Создание резерва сомнительных долгов по счётам с дебиторами отражается в учёте записью:

1. Дт 361 Кт 38.
2. Дт 944 Кт 719.
3. Дт 631 Кт 38.
4. Дт 944 Кт 38.

Задание 5. Общая сумма дебиторской задолженности предприятия по балансу на конец года составляет 50 тыс. руб. Опыт прошлых лет показывает, что 10% от общей задолженности не будет уплачено. Рассчитайте резерв сомнительных долгов.

1. 5 000 руб.
2. 10 000 руб.
3. 15 000 руб.
4. 0 руб.

Задание 6. Объём продаж по предприятию А составляет 40 тыс. руб. Опыт прошлых лет показывает, что 5 % продаж вообще не будет оплачено. Рассчитайте резерв сомнительных долгов.

1. 2000 руб.
2. 3000 руб.
3. 4000 руб.
4. 0 руб.

Задание 7. Получение векселя на отпускную стоимость записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 182, 341 Кт 361.
2. Дт 182, 341 Кт 719.
3. Дт 182, 341 Кт 732.
4. Дт 182, 341 Кт 37.

Задание 8. Суточные расходы на командировки в пределах ДНР не должны превышать:

1. 400 руб.
2. 1 000 руб.
3. 2 000 руб.
4. 4 000 руб.

Задание 9. Оприходование на склад ТМЦ, приобретённых подотчётными лицами, на основании авансового отчёта записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 10 Кт 372.
2. Дт 28 Кт 372.
3. Дт 22 Кт 372.
4. Все ответы правильные.

Задание 10. Счета для учёта расчётов по дебиторской задолженности:

1. Активные.
2. Пассивные.
3. Контрарные.
4. Активно-пассивные.

РАЗДЕЛ 2. Учёт необоротных активов для операционной деятельности

Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций

Задание 1. В учёте затраты на транспортировку и монтаж бесплатно полученных основных средств, выполненных специализированным предприятием, отражаются записью:

1. Дт 15 Кт 949.
2. Дт 15 Кт 631.
3. Дт 14 Кт 372.
4. Дт 63 Кт 15.

Задание 2. В учёте ввод в эксплуатацию объекта основных средств по завершению его строительства отражается записью:

1. Дт 10 Кт 40.
2. Дт 10 Кт 14.
3. Дт 10 Кт 15.
4. Дт 40 Кт 10.

Задание 3. В учёте начисление заработной платы работникам, которые выполняют монтаж оборудования, при условии использования 8 и 9 классов счетов, отражается записью:

1. Дт 10 Кт 661.
2. Дт 81 Кт 661, Дт 15 Кт 81.
3. Дт 15 Кт 661.
4. Дт 976 Кт 661.

Задание 4. Капитальное строительство, которое осуществляется предприятием хозяйственным способом, относится к его деятельности:

1. Операционной.
2. Финансовой.
3. Инвестиционной.
4. Чрезвычайной.

Задание 5. Капитальное строительство, которое осуществляется специализированной строительной организацией для заказчика, относится к её деятельности:

1. Операционной.
2. Финансовой.
3. Инвестиционной.
4. Чрезвычайной.

Задание 6. Приобретение производственного оборудования является деятельностью:

1. Операционной.
2. Финансовой.
3. Инвестиционной.
4. Чрезвычайной.

Задание 7. В соответствии с П(С)БУ 8 предельный срок окупаемости инвестиций в нематериальные активы равен:

1. 15 лет.
2. 20 лет.
3. 25 лет.
4. Устанавливается предприятием самостоятельно.

Задание 8. Термин «незрелые биологические активы» употребляется относительно:

1. Долгосрочных биологических активов растениеводства.
2. Долгосрочных биологических активов животноводства.
3. Текущих биологических активов растениеводства.
4. Текущих биологических активов животноводства.

Задание 9. В первоначальную стоимость необоротных активов, приобретённых за плату, не включают:

1. Суммы ввозной пошлины.
2. Расходы по страхованию рисков доставки.
3. Расходы на транспортировку, установку, монтаж, наладку.
4. Расходы в уплату процентов за пользование кредитом.

Задание 10. Расходы на транспортировку безвозмездно полученных основных средств:

1. Учитываются в составе капитальных инвестиций.
2. Не учитываются в составе капитальных инвестиций.
3. Учитываются в составе капитальных инвестиций, если это предусмотрено учётной политикой.
4. Предприятие не имеет права отражать в учёте любые расходы, связанные с бесплатным получением основных средств.

Тема 2.2. Учёт основных средств

Задание 1. Отпуск со склада строительных материалов для строительства склада готовой продукции отражается записью:

1. Дт 205 Кт 631.
2. Дт 152 Кт 201.
3. Дт 151 Кт 205.
4. Дт 103 Кт 205.

Задание 2. Какая из отражённых в учёте операций по вводу в эксплуатацию объекта основных средств, построенного предприятием хозяйственным способом, является правильной?

1. Дт 121 Кт 154.
2. Дт 103 Кт 151.
3. Дт 10 Кт 37.
4. Дт 10 Кт 46.

Задание 3. При введении в эксплуатацию основных средств в бухгалтерском финансовом учёте амортизация всеми методами, кроме производственного, начисляется:

1. С первого числа месяца, следующего за месяцем взятия объекта на баланс.
2. Со дня введения объекта в эксплуатацию.
3. Через месяц после введения объекта в эксплуатацию.
4. С момента оплаты объекта.

Задание 4. Предприятие приобрело основные средства в обмен на запасы стоимостью 1 тыс. руб., дополнительно оплатив 500 руб. В отчёте о движении денежных средств будут отражены:

1. Расходы денежных средств на операционную деятельность 1 тыс. руб. и на

инвестиционную деятельность 500 руб.

2. Поступление от инвестиционной деятельности 1 500 руб.
3. Расходы денежных средств на инвестиционную деятельность 500 руб.
4. Расходы денежных средств на финансовую деятельность 500 руб.

Задание 5. Предприятие приобрело производственное оборудование за 300 тыс. руб. (в т.ч. НДС). Кроме того, расходы на доставку составили 4 тыс. руб., на монтаж – 2 тыс. руб. Первоначальная стоимость оборудования составляет:

1. 256 тыс. руб.
2. 250 тыс. руб.
3. 300 тыс. руб.
4. 306 тыс. руб.

Задание 6. Предприятие переоценивает свои основные средства. Какие изменения произойдут в статьях баланса и отчёта о финансовых результатах, если в течение прошлых и отчётного периодов справедливая стоимость этого оборудования постоянно росла?

№ пор.	Баланс	Отчёт о финансовых результатах
1	Увеличится балансовая стоимость основных средств	Увеличится доход от обычной деятельности
2	Увеличится балансовая стоимость основных средств и собственный капитал	Изменений не будет
3	Увеличится балансовая стоимость основных средств	Увеличится статья «другие доходы»
4	Изменений не будет	Изменений не будет

Задание 7. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 1 млн 500 тыс. руб. Срок использования определен предприятием в 5 лет. Определите остаточную стоимость актива через 1 год и 3 месяца при использовании прямолинейного метода амортизации:

1. 375 тыс. руб.
2. 1 млн 125 тыс. руб.
3. 1 млн 200 тыс. руб.
4. 1 млн 265 тыс. руб.

Задание 8. Остаточная стоимость оборудования по состоянию на 31.12.20XX равна 20 тыс. руб., сумма начисленного износа – 14 тыс. руб. Справедливая стоимость оборудования на эту дату составила 24 тыс. руб. Чему будет равняться переоценённая сумма износа на эту дату?

1. 5 600 руб.
2. 16 800 руб.
3. 24 тыс. руб.
4. 8 тыс. руб.

Задание 9. Предприятие осуществило расходы в связи с приобретением основных средств: оплата услуг посредника 3 тыс. руб., оплата стоимости здания 600 тыс. руб. (в т.ч. НДС), отчисления в Пенсионный фонд 5 тыс. руб., оплата нотариальных услуг 200 руб. Какова первоначальная стоимость здания?

1. 608 200 руб.
2. 508 200 руб.
3. 505 200 руб.
4. 500 тыс. руб.

Задание 10. Предприятие выполнило текущий ремонт оборудования. Расходы на ремонт составили: потрачено запчастей на сумму 2 500 руб., начислена

заработная плата рабочим на сумму 1 600 руб. Как изменилась балансовая стоимость оборудования?

1. Увеличилась на 2 500 руб.
2. Увеличилась на 4 100 руб.
3. Увеличилась на 4 596 руб.
4. Не изменилась.

Тема 2.3. Учёт нематериальных активов

Задание 1. Из нижеприведенного выберите нематериальный актив:

1. Право на объекты промышленной собственности.
2. Природные ресурсы.
3. Земельные участки.
4. Капитальные расходы на улучшение земель.

Задание 2. Первоначальная стоимость НМА формируется таким же образом, как и первоначальная стоимость:

1. Необоротных активов.
2. Основных средств.
3. Малоценных и быстроизнашиваемых предметов.
4. Все ответы правильные.

Задание 3. В себестоимость НМА, созданных на предприятии, включаются:

1. Цена приобретения, пошлина, непрямые налоги, другие расходы.
2. Прямые расходы на оплату труда, прямые материальные расходы, расходы на оплату регистрации юридического права, амортизации патентов.
3. Справедливая стоимость полученных НМА на дату получения.

Задание 4. В себестоимость НМА, который был обменян на подобный НМА, включается:

1. Справедливая стоимость переданного НМА.
2. Цена приобретения НМА.
3. Остаточная стоимость переданного НМА.

Задание 5. В себестоимость НМА, который был обменян на неподобный НМА, включается:

1. Справедливая стоимость переданного НМА.
2. Цена приобретения НМА.
3. Остаточная стоимость переданного НМА.

Задание 6. Порядок отражения НМА в учёте и отчётности регламентируется:

1. П(С)БУ 7.
2. П(С)БУ 8.
3. П(С)БУ 9.
4. П(С)БУ 10.

Задание 7. Амортизация НМА записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 91/93/941 Кт 133.
2. Дт 833 Кт 133.
3. Оба варианта правильные.

Задание 8. Оприходование НМА записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 12 Кт 154.
2. Дт 63 Кт 31.
3. Дт 154 Кт 201.

Задание 9. Накопленная амортизация списанных НМА отражается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 133 Кт 12.
2. Дт 223 Кт 12.

3. Дт 793 Кт 976.

Задание 10. Финансовый результат от списания НМА отражается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 742 Кт 793.
2. Дт 793 Кт 972.
3. Оба варианта правильные.

Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов

Задание 1. В учёте перевод молодняка в основное стадо отражают записью:

1. Дт 163 Кт 155.
2. Дт 165 Кт 155.
3. Дт 164 Кт 155.
4. Дт 166 Кт 155.

Задание 2. Приобретённые за плату долгосрочные биологические активы оценивают по стоимости:

1. Первоначальной.
2. Справедливой согласованной.
3. Справедливой.
4. Себестоимости.

Задание 3. Оценка биологических активов и сельскохозяйственной продукции по справедливой стоимости:

1. Происходит при признании и больше не меняется.
2. Происходит при признании и меняется на первую дату баланса.
3. Происходит при признании и меняется на каждую дату баланса.
4. Происходит при признании и меняется при выбытии.

Задание 4. В результате переоценки биологических активов и сельскохозяйственной продукции в учёте признают:

1. Увеличение (уменьшение) дополнительного капитала.
2. Увеличение (уменьшение) дохода.
3. Увеличение (уменьшение) расходов.
4. Увеличение дохода или расходов.
5. Уменьшение дохода или расходов.

Задание 5. Отражённые по справедливой стоимости долгосрочные биологические активы оценивают в соответствии с:

1. П(С)БУ 7.
2. П(С)БУ 9.
3. П(С)БУ 28.
4. П(С)БУ 30.

Задание 6. В учёте перевод коров на откорм отражают записью:

1. Дт 212 Кт 163.
2. Дт 212 Кт 107.
3. Дт 212 Кт 155.
4. Дт 212 Кт 212.

Задание 7. На дату баланса долгосрочные биологические активы оценивают по:

1. Первоначальной стоимости.
2. Справедливой стоимости или первоначальной с учётом износа и потерь от уменьшения полезности, если справедливую стоимость достоверно определить невозможно.
3. Справедливой согласованной стоимости.
4. Себестоимости.

Задание 8. Долгосрочные биологические активы подлежат амортизации:

1. Только те, которые оцениваются по первоначальной стоимости.

2. Только те, которые оцениваются по справедливой стоимости.
3. Оценённые по первоначальной стоимости до момента их переоценки по справедливой стоимости.
4. Никакие не подлежат амортизации.

Задание 9. Отражённые по первоначальной стоимости долгосрочные биологические активы оценивают в соответствии с:

1. П(С)БУ 7 и 28.
2. П(С)БУ 9.
3. П(С)БУ 16.
4. П(С)БУ 30.

Задание 10. Определение справедливой стоимости биологических активов:

1. Происходит по согласованию членами созданной в хозяйстве комиссии.
2. Основывается на ценах активного рынка.
3. Рассчитывается по их себестоимости.
4. Не производится.

РАЗДЕЛ 3. Учёт запасов

Тема 3.1. Учёт производственных запасов

Задание 1. Производственные запасы – это активы, которые:

1. Предназначены для дальнейшей продажи в условиях обычной хозяйственной деятельности.
2. Находятся в процессе производства для дальнейшей продажи продукта производства.
3. Предназначены для потребления при производстве продукции, выполнении работ и оказании услуг, а также для управления предприятием.
4. Любые активы предприятия.

Задание 2. Бухгалтерский учёт запасов осуществляют в соответствии с:

1. П(С)БУ 7.
2. П(С)БУ 8.
3. П(С)БУ 9.
4. П(С)БУ 10.

Задание 3. Какому принципу подготовки финансовой отчётности соответствует требование П(С)БУ 9 «Запасы» отражать запасы в балансе предприятия по наименьшей из оценок – себестоимости или чистой стоимости реализации?:

1. Начисления.
2. Осмотрительности.
3. Непрерывности деятельности.
4. Понятности.

Задание 4. Проценты за пользование займами для приобретения запасов:

1. Включаются в административные расходы.
2. Включаются в первоначальную стоимость запасов.
3. Относятся к расходам периода, в котором они были осуществлены.
4. Включаются в состав убытков предприятия.

Задание 5. МБП должны быть отражены по первоначальной стоимости, которая включает:

1. Сумму, подлежащую уплате поставщику по договору.
2. Сумму, подлежащую уплате за информационные и посреднические услуги по приобретению МБП.
3. Сумму ввозной пошлины.
4. Расходы на заготовительные, погрузочно-разгрузочные работы, транспортные и другие услуги по доставке МБП и доведение их до состояния, пригодного к использованию.

5. Все ответы верны.

Задание 6. Какую сумму должно отразить предприятие в отчёте о финансовых результатах за 20X2 год как себестоимость реализованной продукции при следующих условиях? Запасы предприятия (тыс. руб.):

- на 31.12.20X1 – 50.
- приобретение в 20X2 г. – 135.
- списание устаревших запасов в 20X2 г. – 24.
- запасы продукции по состоянию на 31.12.20X2 – 40.
 1. 169 000 руб.
 2. 161 000 руб.
 3. 121 000 руб.
 4. 201 000 руб.

Задание 7. Информация о движении запасов предприятия «Улыбка» такова:

Показатель	Количество, ед.	Себестоимость, руб.
Остаток на 01.01	8000	11
приобретено 08.01	13000	12
приобретено 19.01	5000	13
выбыло 22.01	17000	?

Если предприятие использует метод FIFO, себестоимость остатка запасов по состоянию на 31.01 составит:

1. 99 000 руб.
2. 108 000 руб.
3. 113 000 руб.
4. 117 000 руб.

Задание 8. После проведения инвентаризации обнаруженные излишки запасов отражают проводкой:

1. Дт 26 Кт 25.
2. Дт 23 Кт 23.
3. Дт 20 Кт 719.
4. Дт 20 Кт 375.

Задание 9. При создании акционерного общества был объявлен выпуск 10 000 обыкновенных акций номинальной стоимостью 100 руб. каждая. В оплату 150 акций акционер внес МБП, первоначальная стоимость которых – 20 000 руб. Рыночная стоимость МБП на дату вноса составляла 15 000 руб. Стоимость, по которой МБП будут оприходованы акционерным обществом:

1. 20 000 руб.
2. 15 000 руб.
3. Справедливая стоимость.
4. Согласованная учредителями стоимость.

Задание 10. По какой оценке материальные запасы включают в валюту баланса?

1. По остаточной стоимости.
2. По первоначальной стоимости.
3. По стоимости возможной реализации.
4. По наименьшей из двух оценок: первоначальной стоимости или стоимости возможной реализации.

Тема 3.2. Учёт готовой продукции

Задание 1. Первичный документ, которым оформляют поступление готовой

продукции из производства на склад:

1. Налоговая накладная.
2. Накопительная ведомость поступления готовой продукции.
3. Приёмо-сдаточная накладная.
4. Требование.

Задание 2. Методологические основы формирования информации о готовой продукции определяются:

1. П(С)БУ 9.
2. П(С)БУ 15.
3. П(С)БУ 16.
4. П(С)БУ 9 и 16.

Задание 3. Финансовый результат от реализации продукции определяют по данным:

1. Счёта 79.
1. Счёта 90.
2. Счёта 70
4. Бухгалтерского баланса.

Задание 4. Порядок списания дохода от реализации продукции следующий:

1. Сумма дохода от реализации продукции за вычетом НН списывается на финансовые результаты.
2. Сумма дохода от реализации продукции с НН списывается на финансовые результаты.
3. Сумма дохода от реализации продукции списывается на финансовые результаты.
4. Сумма дохода от реализации продукции за вычетом налогов и платежей, а также других отчислений из дохода списывается на финансовые результаты.

Задание 5. Счёт 25 «Полуфабрикаты» используют для учёта:

1. Покупных полуфабрикатов.
2. Полуфабрикатов собственного производства, предназначенных для внутреннего потребления.
3. Полуфабрикатов, которые кроме использования в производстве реализуются на сторону как готовая продукция.
4. Любых полуфабрикатов.

Задание 6. Выявленные при инвентаризации излишки готовой продукции отражают проводкой:

1. Дт 26 Кт 23.
2. Дт 26 Кт 719.
3. Дт 23 Кт 23.
4. Дт 26 Кт 26.

Задание 7. Списание готовой продукции в реализацию отражают проводкой:

1. Дт 901 Кт 26.
2. Дт 84 Кт 26.
3. Дт 26 Кт 23.
4. Дт 79 Кт 901.

Задание 8. Списание услуг сторонней организации по транспортировке готовой продукции к покупателю за счёт продавца отражают проводкой:

1. Дт 84 Кт 63, Дт 93 Кт 84.
2. Дт 92 Кт 63.
3. Дт 93 Кт 80, Дт 80 Кт 63.
4. Дт 90 Кт 63.

Задание 9. Отгрузка готовой продукции отражают записью:

1. Дт 26 Кт 70.
2. Дт 36 Кт 70.
3. Дт 70 Кт 641.
4. Дт 26 Кт 23.

Задание 10. К готовой продукции относят:

1. Завершённые обработкой и сданные на склад изделия.
2. Законченные объекты.
3. Выполненные работы и оказанные услуги.
4. Всё вышеперечисленное.

Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции

Задание 1. Оприходование приплода крупного рогатого скота в учёте отражают записью:

1. Дт 212 Кт 23.
2. Дт 213 Кт 23.
3. Дт 163 Кт 23.
4. Дт 165 Кт 23.

Задание 2. Основной продукцией группы «Животные на откорме» является:

1. Приплод.
2. Молоко.
3. Прирост живой массы.
4. Шерсть, руно.
5. Кожа.

Задание 3. Оценка биологических активов и сельскохозяйственной продукции по справедливой стоимости происходит при признании:

1. И больше не изменяется.
2. Изменяется на первую дату баланса.
3. Изменяется на каждую дату баланса.
4. Изменяется при выбытии.

Задание 4. В результате переоценки биологических активов и сельскохозяйственной продукции в учёте признают:

1. Увеличение (уменьшение) дополнительного капитала.
2. Увеличение (уменьшение) дохода.
3. Увеличение (уменьшение) расходов.
4. Увеличение дохода или расходов.
5. Уменьшение дохода или расходов.

Задание 5. Учёт взрослой птицы осуществляют на субсчёте:

1. 163.
2. 164.
3. 165.
4. 212.
5. 213.

Задание 6. Дополнительные биологические активы растениеводства признают в учёте как:

1. Текущие биологические активы.
2. Долгосрочные биологические активы.
3. Незрелые биологические активы.
4. Сельскохозяйственную продукцию.

Задание 7. Дополнительные биологические активы при первоначальном признании оценивают по:

1. Справедливой стоимости, уменьшенной на ожидаемые расходы на месте продажи.
2. Справедливой согласованной стоимости.
3. Первоначальной стоимости.
4. Себестоимости.

Задание 8. Какую бухгалтерскую проводку составляют при оприходовании урожая зерна?:

1. Дт 28 Кт 23.
2. Дт 27 Кт 23.
3. Дт 26 Кт 21.
4. Дт 23 Кт 27.

Задание 9. Отражённые по первоначальной стоимости текущие биологические активы оценивают в соответствии с:

1. П (С) БУ 7.
2. П (С) БУ 9
3. П (С) БУ 28.
4. П (С) БУ 30.

Задание 10. Определение справедливой стоимости биологических активов:

1. Происходит по согласованию членами специально созданной в хозяйстве комиссии.
2. Основывается на ценах активного рынка.
3. Осуществляется исходя из их себестоимости.
4. Осуществляется исходя из их срока полезного использования.

Тема 3.4. Учёт товаров

Задание 1. Торговля – это:

1. Форма товарного обращения, осуществляемая с помощью денег.
2. Инициативная, самостоятельная деятельность юридических лиц и граждан по покупке и продаже товаров с целью получения прибыли.
3. Сфера предпринимательской деятельности по продаже товаров или услуг на основе устных или письменных договоров купли-продажи непосредственно конечным потребителям для их собственного некоммерческого использования.
4. Обмен партиями товара.

Задание 2. Цена – это:

1. Выраженная в денежной форме стоимость единицы товара.
2. Стоимость, по которой реализуются товары конечным потребителям.
3. Стоимость товара при его продаже большими партиями.
4. Стоимость товарной массы.

Задание 3. Фиксированные цены устанавливаются органами государственной власти на определённый период времени, и предприятия не имеют права изменять их по своему усмотрению.

1. Да.
2. Нет.

Задание 4. Оценка товаров по ценам реализации применяется:

1. Любыми торговыми предприятиями.
2. Только оптовыми предприятиями торговли.
3. Всеми предприятиями розничной торговли в обязательном порядке.
4. Предприятиями розничной торговли, по их усмотрению.

Задание 5. Оприходование товаров на условиях коммерческого кредита отражают записью:

1. Дт 28 Кт 681.
2. Дт 28 Кт 28.
3. Дт 28 Кт 15.
4. Дт 28 Кт 631.

Задание 6. Начисление торговой наценки на стоимость товаров отражают записью:

1. Дт 281 Кт 285.
2. Дт 285 Кт 281.
3. Дт 28 Кт 372.
4. Дт 28 Кт 63.

Задание 7. Операции по обмену товаров на подобные активы оформляют записью:

1. Дт 28 Кт 28.
2. Дт 20 Кт 28.
3. Дт 94 Кт 28.
4. Все ответы верны.

Задание 8. Списание балансовой стоимости обмениваемых товаров отражают записью:

1. Дт 70 Кт 791.
2. Дт 901 Кт 28.
3. Дт 902 Кт 28.
4. Дт 791 Кт 90.

Задание 9. Отнесение суммы дохода от реализации товаров за минусом непрямых налогов на увеличение финансового результата от основной деятельности отражают записью:

1. Дт 361 Кт 702.
2. Дт 902 Кт 281.
3. Дт 702 Кт 791.
4. Дт 701 Кт 791.

Задание 10. Субсчёт 285 является:

1. Активно-пассивным.
2. Пассивно-активным.
3. Активным.
4. Контрактивным.

РАЗДЕЛ 4. Учёт расходов производства и будущих периодов

Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции

Задание 1. Формирование в бухгалтерском учёте информации о расходах предприятия и её раскрытие в финансовой отчётности осуществляют в соответствии с:

1. П(С)БУ 1.
2. П(С)БУ 9.
3. П(С)БУ 15.
4. П(С)БУ 16.

Задание 2. Относительно технологического процесса затраты подразделяют на:

1. Прямые и косвенные.
2. Переменные и условно-постоянные.
3. Основные и накладные.
4. Одноэлементные и комплексные.

Задание 3. По способу отнесения на себестоимость затраты подразделяют на:

1. Прямые и косвенные.
2. Переменные и условно-постоянные.
3. Основные и накладные.
4. Одноэлементные и комплексные.

Задание 4. К предыдущим калькуляциям относят:

1. Плановые.
2. Нормативные.
3. Сметные.
4. Все ответы правильные.

Задание 5. Брак делят на:

1. Исправимый и неисправимый.
2. Внутренний и внешний.
3. Технологический и непредусмотренный.
4. Все ответы верны.

Задание 6. Аккумуляирование прочих операционных затрат на производство продукции отражают бухгалтерской проводкой:

1. Дт 80 Кт 20.
2. Дт 80 Кт 25-27.
3. Дт 80 Кт 20-23.
4. Дт 84 Кт 10-12, 15, 20-27.

Задание 7. Поступление из производства на склад готовой продукции отражают бухгалтерской проводкой:

1. Дт 26 Кт 23.
2. Дт 25 Кт 23.
3. Дт 24 Кт 23.
4. Дт 23 Кт 23.

Задание 8. Сумму расходов уменьшают по кредиту счёта 24 в корреспонденции с дебетом субсчетов 201-209:

1. На стоимость оприходованных материалов по цене возможного использования от окончательно забракованных изделий.
2. На суммы, удержанные из зарплаты рабочих, допустивших брак.
3. На суммы, подлежащие поступлению от предприятий в возмещение потерь от брака, вызванного поставками некачественных материалов.
4. Указанная корреспонденция невозможна.

Задание 9. Что отражают по кредиту калькуляционных счетов?

1. Расходы, связанные с созданием готовой продукции, услуг.
2. Выпущенную из производства продукцию.
3. Выручку от реализации продукции.
4. Другие показатели.

Задание 10. В себестоимость реализованной продукции не включают:

1. Затраты на производство реализованной продукции.
2. Расходы на приобретение реализуемых товаров.
3. Амортизацию нематериальных активов.
4. Нет правильного ответа.

Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов

Задание 1. Списание производственной себестоимости услуг вспомогательного производства на основное производство отражают бухгалтерской проводкой:

1. Дт 26 Кт 23.
2. Дт 91 Кт 23.

3. Дт 23 Кт 23.

4. Дт 90 Кт 23.

Задание 2. В каком случае на калькуляционных счетах бывает сальдо?

1. Всегда.
2. Из-за ошибок в учёте.
3. При незавершённом цикле производства.
4. Никогда.

Задание 3. Какие счета бухгалтерского учёта по назначению и структуре относят к бюджетно-распределительным?

1. Общепроизводственные расходы.
2. Расходы будущих периодов.
3. Производственные запасы.
4. Расчёты по налогам.

Задание 4. Встречные услуги калькулируют методами:

1. Последовательного распределения.
2. Одновременного распределения.
3. Обоими из приведенных выше.
4. Ни одним из указанных.

Задание 5. В учёте остатки незавершённого производства отражают на счёте:

1. Готовой продукции.
2. Материалов.
3. Полуфабрикатов.
4. Производства.

Задание 6. При обнаружении неисправимого непредвиденного (нетехнологического) брака составляют бухгалтерскую запись:

1. Дт 23 Кт 25.
2. Дт 24 Кт 23.
3. Дт 23 Кт 24.
4. Дт 66 Кт 24.

Задание 7. Затраты по исправлению брака на счёте 24:

1. Отражают.
2. Не отражают.
3. Отражают или нет на усмотрение предприятия.
4. Правильный ответ не предложен.

Задание 8. Отпуск со склада материалов вспомогательному производству отражают проводкой:

1. Дт 231 Кт 201.
2. Дт 201 Кт 23.
3. Дт 232 Кт 201.
4. Дт 232 Кт 22.

Задание 9. Бухгалтерской записью Дт 23 Кт 39 отражают:

1. Списание брака.
2. Списание ранее созданных резервов.
3. Включение в доходы средств, поступивших в оплату за услуги, срок расчётов по которым ещё не наступил.
4. Погашение затрат на освоение новых видов продукции.

Задание 10. Как происходит списание расходов будущих периодов?

1. Единоразово, по мере осуществления.
2. Их не списывают.
3. Их распределяют и списывают периодически.

4. Пропорционально начисленной основной заработной плате.

Раздел 5. Учёт активов прочей деятельности

Тема 5.1. Учёт арендных операций

Задание 1. Соглашение, согласно которому арендатор приобретает право пользования необоротным активом за плату в течение согласованного с арендодателем срока – это:

1. Лизинг.
2. Финансовая аренда.
3. Операционная аренда.
4. Аренда.

Задание 2. Основной документ, регулирующий учёт арендных отношений – это:

1. П(С)БУ 9.
2. П(С)БУ 10.
3. П(С)БУ 14.
4. П(С)БУ 15.

Задание 3. Арендатором является:

1. Предприятие, владелец определённого имущества, кроме недвижимого.
2. Фонд государственного имущества.
3. Предприятие, которое взяло имущество в аренду.
4. Физическое лицо.

Задание 4. К арендодателям относят:

1. Органы, уполномоченные органами местного самоуправления управлять имуществом.
2. Международные организации.
3. Лица без гражданства.
4. Физические лица.

Задание 5. Передача арендодателем основных средств в пользование арендатору на срок, не превышающий срока их полной амортизации, с обязательной последующей передачей права собственности на такие основные средства арендатору – это:

1. Операционная аренда.
2. Финансовая аренда.
3. Арендная плата.
4. Субаренда.

Задание 6. Срок аренды для операционной аренды должен быть меньше срока, в течение которого амортизируется:

1. 90% стоимости объекта.
2. 80% стоимости объекта.
2. 70% стоимости объекта.
3. 60% стоимости объекта.

Задание 7. Арендную плату за пользование объектом операционной аренды арендодатель отражает на счёте (субсчёте):

1. 713.
2. 704.
3. 153.
4. 13.

Задание 8. Арендатор отражает в учёте полученный в финансовую аренду объект бухгалтерской записью:

1. Дт 10 Кт 713.
2. Дт 10 Кт 531.
3. Дт 10 Кт 377.
4. Дт 10 Кт 42.

Задание 9. Переход объекта аренды в собственность арендатора по истечении срока аренды у арендатора отражается:

1. Дт 10 Кт 10.
2. Дт 10 Кт 377.
3. Дт 10 Кт 42.
4. Дт 10 Кт 713.

Задание 10. Регулируются ли арендная плата и расчёты между предприятиями государством?

1. Да.
2. Нет.

Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций

Задание 1. Приобретение предприятием долгосрочных финансовых инвестиций с оплатой денежными средствами отражают в отчёте о движении денежных средств в составе:

1. Операционной деятельности.
2. Инвестиционной деятельности.
3. Финансовой деятельности.
4. Чрезвычайных событий.

Задание 2. Методологической основой ведения учёта и формирования информации о финансовых инвестициях в отчётности являются:

1. П(С)БУ 10.
2. П(С)БУ 12.
3. П(С)БУ 13.
4. П(С)БУ 14.

Задание 3. К долгосрочным инвестициям относят:

1. Доли в капитале других компаний, фонды.
2. МНА.
3. Ценные бумаги.
4. Все ответы правильные.

Задание 4. Оценка инвестиций на дату баланса включает:

1. Оценку финансовых инвестиций по методу участия в капитале.
2. Первоначальную оценку.
3. Верны ответы 1 и 2.
4. Верный ответ не предложен.

Задание 5. Амортизационная себестоимость – это метод начисления амортизации и дисконта премии:

1. Да.
2. Нет.

Задание 6. Приобретение финансовых инвестиций путем эмиссии ценных бумаг (обмен на ценные бумаги собственной эмиссии) записывают бухгалтерской проводкой:

1. Дт 14, 35 Кт 30, 31, 68.
2. Дт 14, 35 Кт 10, 20.
3. Дт 14, 35 Кт 40, 42, 46, 51, 52.
4. Все ответы верны.

Задание 7. Получение дивидендов от долгосрочных финансовых инвестиций, учёт которых ведут по методу участия в капитале, записывают бухгалтерской

проводкой:

1. Дт 30, 311, 312 Кт 14.
2. Дт 30, 311, 312 Кт 15.
3. Дт 30, 311, 312 Кт 13.
4. Дт 30, 311, 312 Кт 12.

Задание 8. При оценке финансовых инвестиций по амортизированной стоимости стоимость инвестиций меняется:

1. На сумму списания премии/дисконта.
2. Сумму признанных дивидендов от объекта инвестирования.
3. Сумму амортизации дисконта/премии.
4. Не меняется.

Задание 9. Приобретение инвестиций путём обмена на другие активы записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 14 Кт 10, 20.
2. Дт 13 Кт 10.
3. Дт 14 Кт 351.
4. Все ответы правильные.

Задание 10. Формирование первоначальной стоимости финансовых инвестиций зависит от:

1. Способа оценки.
2. Комиссионного вознаграждения.
3. Способа приобретения.
4. Другого способа.

Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов

Задание 1. На счёте 17 отражается:

1. Временная разница, подлежащая вычету.
2. Временная разница, подлежащая налогообложению.
3. Постоянная разница.
4. Любая разница.

Задание 2. Отсроченный налоговый актив – это сумма налога на прибыль, которая:

1. Уплачивается в следующих периодах.
2. Подлежит возмещению в следующих периодах.
3. Подлежит уплате в текущем периоде.
4. Не подлежит уплате.

Задание 3. Текущий налог на прибыль признают в учёте:

1. Отсроченным налоговым активом.
2. Текущей дебиторской задолженностью.
3. Отсроченным налоговым обязательством.
4. Текущим обязательством.

Задание 4. В результате различий в оценке активов по данным финансовой отчётности и налоговой базой возникает:

1. Временная разница.
2. Временная и постоянная разницы.
3. Постоянная разница.
4. Разница не возникает.

Задание 5. Отсроченный налоговый актив признают в учёте как:

1. Необоротный актив.
2. Доход.
3. Оборотный актив.

4. Расходы.

Задание 6. К прочим необоротным активам относят деньги на счетах:

1. Депозитных.
2. Арестованных.
3. Специальных.
4. Текущих.

Задание 7. Учёт гудвилла регулируется П(С)БУ:

1. 8 «Нематериальные активы».
2. 17 «Налог на прибыль».
3. 19 «Объединение предприятий».
4. 28 «Обесценивание активов».

Задание 8. Гудвилл – это:

1. Превышение стоимости приобретения над долей покупателя.
2. Уменьшение стоимости приобретения над долей покупателя.
3. Колебание стоимости приобретения с долей покупателя.
4. Неизменность стоимости приобретения с долей покупателя в справедливой стоимости приобретённых идентифицируемых активов, обязательств и условных обязательств на дату приобретения.

Задание 9. Зачисленный на баланс гудвилл в дальнейшем:

1. Оценивается по наличию признаков возможного обесценивания.
2. Амортизируется.
3. Отражается без изменения стоимости.
4. Дооценивается.

Задание 10. Срок полезного использования гудвилла ограничивается:

1. 15 годами.
2. 25 годами.
3. 20 годами.
4. Не ограничивается.

Раздел 6. Общее построение учёта пассивов. Учёт краткосрочных обязательств

Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия

Задание 1. Пассивы предприятия – это ... :

1. Имущество предприятия.
2. Источники формирования имущества предприятия.
3. Денежные средства предприятия.
4. Финансовые ресурсы и рабочие.

Задание 2. Из нижеприведенного выберите составляющую собственного капитала:

1. Целевое финансирование.
2. Нераспределённая прибыль.
3. Доходы будущих периодов.
4. Обеспечение будущих расходов и платежей.

Задание 3. Собственный капитал предприятия – это ... :

1. Разница между долговыми обязательствами и стоимостью имущества предприятия.
2. Часть в активах предприятия, остающаяся после вычета его обязательств.
3. Имущество предприятия.
4. Нет правильного ответа.

Задание 4. К собственному капиталу не относят капитал ... :

1. Неоплаченный.

2. Изъятый.
3. Вовлечённый.
4. Резервный.

Задание 5. К пассивам относят:

1. Векселя выданные.
2. Векселя полученные.
3. Расходы будущих периодов.
4. Накопленную амортизацию.

Задание 6. Из приведенного перечня выберите текущие обязательства:

1. Краткосрочные кредиты банков.
2. Долгосрочные кредиты банков.
3. Доходы будущих периодов.
4. Отсроченное налоговое обязательство.

Задание 7. В каком случае обязательства не аннулируются?

1. Передача активов кредитору.
2. Конвертация обязательств в капитал.
3. Увеличение доходов периода.
4. Увеличение расходов.

Задание 8. Для целей классификации обязательств используют срок их погашения, то есть период ...:

1. С момента возникновения до момента погашения.
2. С даты баланса до даты погашения.
3. С момента подписания соглашения до момента погашения.
4. Определённый решением суда.

Задание 9. Когда у покупателя признаётся обязательство? Выберите безусловно правильное утверждение:

1. На дату подписания соглашения.
2. После возникновения прав собственности на активы.
3. После передачи рисков и выгод от поставщика покупателю.
4. Ваша версия.

Задание 10. В какой ситуации невозможна переклассификация текущих обязательств в долгосрочные?

1. Отсрочка обязательств.
2. Реструктуризация обязательств.
3. Конвертация обязательств в капитал.
4. Пролонгация.

Тема 6.2. Учёт расчетов с кредиторами по товарным операциям.

Вексельная форма расчётов

Задание 1. 1 ноября текущего года предприятие получило аванс от заказчика на продукцию, которая будет изготовлена и отгружена в течение первого полугодия следующего года. Каким образом эта операция будет отражена в финансовой отчётности предприятия за текущий год?

1. Как расходы будущих периодов в Балансе.
2. Как поступление денежных средств от финансовой деятельности в Отчёте о движении денежных средств.
3. Как текущие обязательства в Балансе.
4. Будет раскрыта в Примечаниях, как не имеющая отношения к отчётному периоду.

Задание 2. 1 ноября текущего года предприятие приобрело у поставщика товар на сумму 120 тыс. руб., рассчитавшись с ним беспроцентным векселем

номинальной стоимостью 130 тыс. руб. со сроком погашения 4 месяца со дня выписки. Как эта операция повлияет на показатели финансовых отчётов предприятия за текущий год?

№ пор.	Баланс	Отчёт о финансовых результатах
1	Не изменится.	Расходы по процентам увеличатся на 10 000 руб.
2	Уменьшится сумма расходов будущих периодов на 5 000 руб.	Расходы по процентам увеличатся на 5 000 руб.
3	Уменьшатся краткосрочные обязательства на 5 000 руб.	Расходы по процентам увеличатся на 5 000 руб.
4	Уменьшатся краткосрочные обязательства и расходы будущих периодов.	Не изменится.

Задание 3. Предприятию необходимо учитывать кредитоспособность поставщика, если:

1. Первым событием является перечисление средств.
2. Первым событием является оприходование ТМЦ, получение услуг.
3. Первой является любое из двух указанных действий.
4. Такой необходимости нет ни в одном из случаев.

Задание 4. Предприятию необходимо учитывать кредитоспособность покупателя/заказчика, если:

1. Первым событием является перечисление средств.
2. Первым событием является оприходование ТМЦ, получение услуг.
3. Первой является любое из двух указанных действий.
4. Такой необходимости нет ни в одном случае.

Задание 5. Бартерные операции с поставщиками раскрывают:

1. Непосредственно в Отчёте о движении денежных средств.
2. В примечаниях к Отчёту о движении денежных средств.
3. В примечаниях к Отчёту о финансовых результатах.
4. Не раскрываются в Примечаниях к финансовой отчётности.

Задание 6. Эмитентами векселя могут быть:

1. Все граждане.
2. Только юридические лица.
3. Юридические и физические лица.
4. Нет правильного ответа.

Задание 7. Платежи по векселям осуществляют:

1. Только в наличной форме.
2. Только в безналичной форме.
3. И в наличной и в безналичной форме.
4. В форме, определяемой банком.

Задание 8. Как отразить в бухгалтерском учёте перевод долгосрочной задолженности по векселям выданным в состав текущей?

1. Дт 51 Кт 744.
2. Дт 51 Кт 54.
3. Дт 51 Кт 61.
4. Дт 51 Кт 63.

Задание 9. Как отразить в бухгалтерском учёте начисление процентов по векселю за месяц?

1. Дт 951 Кт 684.

2. Дт 684 Кт 952.
3. Дт 952 Кт 684.
4. Дт 952 Кт 311.

Задание 10. Как отразить в бухгалтерском учёте положительную курсовую разницу по векселям, выданным в иностранной валюте?

1. Дт 51 Кт 744.
2. Дт 51 Кт 792.
3. Дт 974 Кт 51.
4. Она отражению не подлежит.

Тема 6.3. Учёт расчетов по оплате труда и социальному страхованию

Задание 1. Заработную плату выплачивают:

1. Всем гражданам государства.
2. Всем работникам предприятия.
3. Работнику предприятия за выполненную им работу.
4. Работнику согласно его заявлению.

Задание 2. Дополнительную заработную плату выплачивают:

1. Только директору.
2. Всем, кроме директора.
3. С согласия директора.
4. Нет правильного ответа.

Задание 3. Основанием для начисления больничного является:

1. Приказ директора.
2. Больничный лист.
3. Справка из больницы о предоставленных больному услугах.
4. Выписка из больничной карточки о состоянии здоровья больного.

Задание 4. Подоходный налог с доходов физических лиц, работающих по основному месту работы, удерживают в ДНР:

1. По шкале расчёта подоходного налога.
2. В размере 15% ФОТ.
3. В размере 13% ФОТ.
4. Подоходный налог не взимается вообще.

Задание 5. Работник имеет право уйти в отпуск:

1. В любое время, по своему желанию.
2. Только после отработанных 11 месяцев.
3. Только согласно графику очередности отпусков.
4. Нет правильного ответа.

Задание 6. Расходы на оплату труда начальника цеха следует отнести на счёт:

1. 23.
2. 91.
3. 92.
4. 93.

Задание 7. Как следует отразить на счетах бухгалтерского учёта следующую операцию: начислен ЕСВ на зарплату административного персонала?

1. Дт 92 Кт 65.
2. Дт 661 Кт 65.
3. Дт 65 Кт 311.
4. Дт 92 Кт 661.

Задание 8. Какая бухгалтерская проводка не имеет отношения к заработной плате?

1. Дт 661 Кт 65.

2. Дт 93 Кт 641.
3. Дт 301 Кт 311.
4. Дт 93 Кт 65.

Задание 9. Тариф сборов, начисляемых предприятиями ДНР на фонд оплаты труда, составляет:

1. Зависит от класса профессионального риска.
2. 20%.
3. 28%.
4. 31%.

Задание 10. Получение единого социального взноса в ДНР и его дальнейшее перечисление осуществляют:

1. Пенсионный фонд.
2. Фонд социального страхования в связи с временной потерей трудоспособности.
3. Фонд социального страхования на случай безработицы.
4. Органы доходов и сборов.

Тема 6.4. Учёт расчетов по налогам и платежам

Задание 1. Какие отчётные периоды установлены Законом ДНР «О налоговой системе»?

1. Месяц, год.
2. Месяц, квартал, полугодие, год.
3. Квартал, месяц.
4. Полугодие, год.

Задание 2. Ставка налога на прибыль в ДНР составляет:

1. 20%.
2. 25%.
3. 30%.
4. 15%.

Задание 3. В целях налогового учёта основные средства делятся на:

1. 2 группы.
2. 3 группы.
3. 4 группы.
4. 5 групп.

Задание 4. Какой налог можно относить на валовые расходы предприятия?

1. Подоходный.
2. Акцизный на импортируемое сырьё.
3. С оборота.
4. На владельцев транспортных средств.

Задание 5. На каких счетах учитывают отсроченные налоговые активы и отсроченные налоговые обязательства?

1. 17 и 54.
2. 70 и 90.
3. 643 и 644.
4. Таких счетов нет.

Задание 6. Предприятие отгрузило на условиях товарного кредита продукцию на сумму 600 000 руб., налог с оборота – 9 000 руб. В налоговом учёте будут отражены:

1. Валовые расходы в сумме 600 000 руб.
2. Валовые расходы в сумме 591 000 руб.
3. Валовые доходы в сумме 600 000 руб.
4. Валовые доходы в сумме 591 000 руб.

Задание 7. Налогоплательщик обязан самостоятельно уплатить сумму налогового обязательства, указанную в предоставленной им налоговой декларации, в течение:

1. Календарного месяца, следующего за отчётным периодом.
2. 10 календарных дней с момента установленного граничного срока подачи отчётности.
3. 10 календарных дней от даты подачи отчётности.
4. 3 календарных дней от даты подачи отчётности.

Задание 8. Отсроченное налоговое обязательство отражается в учёте, если:

1. Учётный налог на прибыль меньше налогового.
2. Учётный налог на прибыль больше налогового.
3. Учётный налог на прибыль равен налоговому.
4. Нет правильного ответа.

Задание 9. Отсроченное налоговое обязательство отражается в учёте записью:

1. Дт 98 Кт 641.
2. Дт 17 Кт 641.
3. Дт 98 Кт 54.
4. Дт 17 Кт 54.

Задание 10. Формирование обязательств по налогу с оборота отражается в учёте записью:

1. Дт 63 Кт 641.
2. Дт 70 Кт 641.
3. Дт 90 Кт 641.
4. Дт 98 Кт 641.

РАЗДЕЛ 7. Учёт займов и других видов обязательств

Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд

Задание 1. Под финансовым кредитом подразумевают:

1. Текущий кредит.
2. Долгосрочный кредит.
3. Кредит, выданный на любой согласованный срок.
4. Кредит, выданный на любой несогласованный срок.

Задание 2. Которая из ссуд не относится к банковской по сроку возврата?

1. Срочная.
2. До востребования.
3. Просроченная.
4. По требованию кредитора.

Задание 3. Какое из следующих понятий не является названием финансового учреждения?

1. Кредитный союз.
2. Физическое лицо, не являющееся субъектом хозяйственной деятельности.
3. Лизинговая компания.
4. Учреждение накопительного пенсионного обеспечения.

Задание 4. На какой срок, как правило, предоставляют краткосрочный кредит?

1. До одного года.
2. От одного до трёх лет.
3. От трёх до шести лет.
4. Более шести лет.

Задание 5. К какому из видов кредита относится определение: «... – это отношения между юридическими лицами, возникающие в случае аренды

имущества»?

1. Банковский.
2. Коммерческий.
3. Государственный.
4. Лизинговый.

Задание 6. Которая корреспонденция означает: получен кредит на покупку оборудования в размере 50 тыс. руб. на 4 месяца?

1. Дт 311 Кт 601.
2. Дт 311 Кт 501.
3. Дт 312 Кт 601.
4. Дт 312 Кт 501.

Задание 7. На основании какого П(С)БУ заёмщик отражает в бухгалтерском учёте информацию о полученных кредитах?

1. 10 «Дебиторская задолженность».
2. 11 «Обязательства».
3. 15 «Доход».
4. 20 «Консолидированная финансовая отчётность».

Задание 8. Которая корреспонденция означает: уплачены проценты за пользование кредитом?

1. Дт 951 Кт 684.
2. Дт 792 Кт 951.
3. Дт 684 Кт 311.
4. Дт 601 Кт 311.

Задание 9. Что не является основным критерием оценки кредитоспособности предприятия?

1. Деятельность предприятия на рынке ценных бумаг.
2. Качество выпускаемой продукции.
3. Спрос на продукцию.
4. Всё перечисленное.

Задание 10. По дебету счёта «Долгосрочные займы» отражают:

1. Суммы погашения займов.
2. Перевод в текущую задолженность по долгосрочным обязательствам.
3. Суммы полученных займов.
4. Правильные ответы 1) и 2).

Задание 11. Курсовая разница по начисленным процентам при уменьшении курса Центрального банка на дату оплаты по сравнению с датой начисления процентов отражается записью:

1. Дт 684 Кт 744.
2. Дт 684 Кт 952.
3. Дт 974 Кт 684.
4. Дт 952 Кт 311.

Задание 12. Как отразить в бухгалтерском учёте своевременное погашение долгосрочного кредита?

1. Дт 61 Кт 31.
2. Дт 50 Кт 61.
3. Дт 60 Кт 61.
4. Дт 31 Кт 50.

Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и других долгосрочных

Задание 1. Эмитентами облигаций могут быть:

1. Акционерные общества.
2. Объединения предприятий.
3. Предприятия различных форм собственности.
4. Все указанные выше.

Задание 2. Аналитический учёт долгосрочных обязательств по облигациям ведут:

1. По сроку выдачи.
2. По видам и срокам погашения.
3. По суммам начисленных процентов.
4. По держателям облигаций.

Задание 3. Что не указывают на бланке облигации?

1. Номинальная стоимость облигации.
2. Номинальная ставка процента.
3. Номинальная сумма взноса.
4. Наименование эмитента.

Задание 4. Начисленные проценты по облигациям отражают записью:

1. Дт 521 Кт 61.
2. Дт 952 Кт 684.
3. Дт 684 Кт 311.
4. Дт 792 Кт 952.

Задание 5. Дисконт по облигациям отражают записью:

1. Дт 311 Кт 521.
2. Дт 523 Кт 521.
3. Дт 952 Кт 684.
4. Дт 684 Кт 311.

Задание 6. Погашение задолженности по облигациям отражают записью:

1. Дт 311 Кт 521.
2. Дт 684 Кт 311.
3. Дт 521 Кт 311.
4. Дт 611 Кт 311.

Задание 7. Каким нормативным документом определены методологические основы формирования в бухгалтерском учёте информации об аренде необоротных активов и её раскрытии в финансовой отчётности?

1. П(С)БУ 11.
2. П(С)БУ 14.
3. Закон ДНР «О бухгалтерском учёте и финансовой отчётности».
4. Закон ДНР «О налоговой системе».

Задание 8. Какой проводкой отражают операцию получения в финансовую аренду основных средств?

1. Дт 531 Кт 10.
2. Дт 10 Кт 531.
3. Дт 161 Кт 10.
4. Дт 10 Кт 161.

Задание 9. В каком регистре ведут синтетический учёт арендованных основных средств, полученных в финансовую аренду?

1. В журнале 3.
2. В ведомости забалансового учёта 8.
3. В журнале 4.
4. В Главной книге.

Задание 10. Какой проводкой отражают у арендодателя полученную арендную плату?

1. Дт 311 Кт 181.
2. Дт 311 Кт 531.
3. Дт 181 Кт 311.
4. Дт 181 Кт 301.

Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов

Задание 1. АО «Виста» продаёт стиральные машины с двухлетней гарантией. Из предыдущего опыта известно, что расчётная сумма расходов на гарантийное обслуживание составляла 4% от объёма реализации. В балансе предприятия на 31 декабря прошедшего года балансовая стоимость обязательств по гарантийному обслуживанию составила 900 тыс. руб. В текущем году понесённые на гарантийное обслуживание расходы составили 675 тыс. руб., а доход от реализации стиральных машин за текущий год – 30 млн руб.

Какую балансовую стоимость обязательств по гарантийному обслуживанию АО «Виста» следует признать в балансе на 31 декабря текущего года?

1. 2 млн 100 тыс. руб.
2. 1 млн 425 тыс. руб.
3. 1 млн 200 тыс. руб.
4. 1 482 500 руб.

Задание 2. Обеспечения должны быть сформированы компанией и отражены в её бухгалтерской отчётности, если соблюдаются следующие условия:

1. Компания имеет обязательство, возникшее в результате прошлого события, и его размер может быть определён с высокой степенью точности.
2. Существует высокая степень вероятности того, что для погашения обязательства понадобится использование ресурсов, воплощающих в себе экономические выгоды.
3. Обеспечения отражаются только в примечаниях к бухгалтерской отчётности.
4. Необходимо одновременное выполнение условий, указанных в пунктах 1 и 2.

Задание 3. Против компании выдвинут судебный иск на 10 млн руб. По мнению экспертов, существует большая вероятность того, что компании придётся удовлетворить иск. Компания имеет страховку, согласно которой страховая компания обязуется возместить 75% по данному судебному иску. Сумма возмещения будет отражаться в финансовой отчётности как:

1. Уменьшение обеспечения в бухгалтерском балансе.
2. Возмещение убытков от чрезвычайных событий в отчёте о финансовых результатах.
3. Доходы будущих периодов в бухгалтерском балансе.
4. Доходы от чрезвычайных событий в отчёте о финансовых результатах.

Задание 4. На совете директоров крупной торговой компании обсуждался вопрос о возможном перемещении бизнеса в другой регион. Решение на совете о реструктуризации было принято большинством голосов. В связи с этим:

1. Компания должна сформировать обеспечение на покрытие расходов по реструктуризации.
2. Компания должна раскрыть информацию о возможных расходах по

реструктуризации в примечаниях к бухгалтерской отчётности.

3. Компания не должна формировать обеспечение на покрытие расходов по реструктуризации.

4. Формирование обеспечения на покрытие расходов по реструктуризации зависит от решения совета директоров.

Задание 5. Компания приняла решение об установлении дополнительных основных средств для очистки стоков воды, которые она сбрасывает в ближайшее водохранилище. Определён размер возможных расходов, которые понесёт компания в связи с предполагаемой модернизацией очистных сооружений. Необходимо выбрать правильное утверждение:

1. Компания в любом случае должна сформировать обеспечение на покрытие расходов по реконструкции.

2. Компания отразит расходы по реконструкции очистных сооружений только тогда, когда они будут осуществлены.

3. Обеспечение расходов создавать не нужно, но следует раскрыть информацию в примечаниях к финансовому отчёту.

4. Решение вопроса о создании обеспечения будет зависеть от прогнозной суммы расходов.

Задание 6. В соответствии с планом реализации утверждённой программы по реструктуризации компании будет продано оборудование, которое стало ненужным. Доходы от продажи оборудования необходимо:

1. Отразить как доходы будущих периодов в балансе.

2. Отобразить только при их получении.

3. Учесть при определении размера создаваемого обеспечения по реструктуризации.

4. Не учитывать, поскольку они касаются операционной деятельности.

Задание 7. Компания выдвинула судебный иск против компании-поставщика за нарушение сроков поставки. Размер иска составляет 7 млн руб. По мнению экспертов, скорее всего иск будет удовлетворён, и компания получит искомую сумму плюс покрытие судебных издержек. Ожидаемое получение денежных средств должно быть отражено как:

1. Доходы будущих периодов в балансе.

2. Дебиторская задолженность в балансе.

3. Уменьшение созданного обеспечения в балансе.

4. Условный актив в примечаниях к бухгалтерской отчётности.

Задание 8. Предприятие, которое реализует продукцию с гарантией, установило размер отчислений на обеспечение гарантийных обязательств в размере 6% от суммы чистого дохода от реализации продукции. Доход от реализации продукции в отчётном месяце составил 2 млн 400 тыс. руб., в т.ч. НДС. За отчётный месяц расходы на гарантийный ремонт реализованной продукции составили 35 тыс. руб. В конце месяца остатки обеспечений гарантийных обязательств в бухгалтерском учёте составят, руб.:

1. 120 000.

2. 144 000.

3. 109 000.

4. 85 000.

Задание 9. Доход при получении средств целевого финансирования отражают:

1. При получении средств целевого финансирования.

2. После полного использования средств целевого финансирования.
3. Одновременно с расходами, в сумме понесённых расходов.
4. Определяется учётной политикой предприятия.

Задание 10. Доходы будущих периодов являются элементом:

1. Собственного капитала.
2. Оборотных активов.
3. Необоротных активов.
4. Обязательств.

Задание 11. Согласно какому принципу бухгалтерского учёта необходимо обособленно отражать в учёте доходы будущих периодов?

1. Осмотрительности.
2. Автономности.
3. Начисления и соответствия доходов и расходов.
4. Непрерывности.

Задание 12. Какая из перечисленных операций приведёт к признанию доходов будущих периодов?

1. Посредник-распространитель журналов получил от подписчиков сумму подписки на следующий месяц.
2. Арендодатель получил арендную плату авансом.
3. Поставщик отгрузил продукцию, получен беспроцентный вексель.
4. Покупатель получил сумму штрафа от поставщика.

Задание 13. В каких формах финансовой отчётности раскрывают информацию о доходах будущих периодов?

1. В отчёте о финансовых результатах.
2. В балансе.
3. В отчёте о движении денежных средств.
4. В примечаниях к финансовой отчётности.

РАЗДЕЛ 8. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

Задание 1. Нормы П(С)БУ 15 распространяются на доходы предприятий от:

1. Обычной деятельности.
2. Реализации продукции (товаров, других активов); предоставления услуг; полученного целевого финансирования; использования активов предприятия другими сторонами, результатом чего является получение процентов, роялти и дивидендов.
3. Обычной деятельности, реализации ценных бумаг, договоров аренды.
4. Обычной и чрезвычайной деятельности.

Задание 2. В бухгалтерском учёте и финансовой отчётности доходы отражают в соответствии с принципом:

1. Последовательности.
2. Начисления и соответствия.
3. Периодичности.
4. Установленным учётной политикой предприятия.

Задание 3. Доход, связанный с предоставлением услуг, должен признаваться исходя из следующих условий:

1. Исходя из степени завершённости операций по предоставлению услуг на дату баланса.
2. Только в сумме расходов, связанных с соответствующим финансированием, причём в тех периодах, когда эти расходы возникли.

3. Если есть возможность поступления экономических выгод.
4. Степень завершенности операций по предоставлению услуг не учитывается, а учитывается фактическая оплата предоставленных услуг.

Задание 4. Роялти – это:

1. Плата за использование денежных средств, их эквивалентов или сумм задолженности предприятию.
2. Часть чистой прибыли, распределённая между участниками (собственниками) в соответствии с долей их участия в собственном капитале предприятия.
3. Платежи за использование нематериальных активов (патентов, торговых марок, авторских прав, программных продуктов).
4. Все предыдущие ответы верны.

Задание 5. Сальдо на счетах класса 7 является:

1. Временным, т.е. таким, которое используется для накопления информации о доходах за отчётный период.
2. Дебетовым.
3. Кредитовым.
4. Дебетовым или кредитовым.

Задание 6. Корректируют ли доход от реализации продукции (товаров, работ, услуг) на величину сомнительной и безнадежной задолженности?

1. Да.
2. Нет.
3. Нет, сумма такой задолженности определяется затратами предприятия.
4. Нет правильного ответа.

Задание 7. Доход, возникающий в результате использования активов предприятия другими сторонами, признают в виде:

1. Дивидендов, роялти, процентов.
2. Авансовых платежей.
3. Предоплаты.
4. Доходов будущих периодов.

Задание 8. Что означает бухгалтерская запись Дт 361 Кт 701, Дт 901 Кт 26?

1. Покупателем возвращена отгруженная ему ранее продукция.
2. Реализована готовая продукция покупателю с одновременным списанием её себестоимости.
3. Покупателем акцептован платёж за реализованную продукцию.
4. Покупатель погасил задолженность за отгруженную ему продукцию.

Задание 9. Операции, связанные с производством и реализацией продукции (товаров, работ, услуг), которые являются главной целью создания предприятия и обеспечивают основную часть его дохода – это:

1. Обычная деятельность.
2. Операционная деятельность.
3. Правильные ответы 1) и 2).
4. Основная операционная деятельность.

Задание 10. На основании приведённого перечня статей рассчитайте сумму операционных расходов отчётного периода, руб.:

- а) административные расходы – 30 000;
- б) расходы на сбыт – 25 000;
- в) проценты за кредит – 15 000;
- г) потери от пожара на складе готовой продукции – 50 000;
- д) себестоимость реализации – 120 000.

1. 240 000 руб.
2. 225 000 руб.
3. 190 000 руб.
4. 175 000 руб.

Задание 11. Элемент затрат согласно П(С)БУ 16 «Расходы» – это совокупность:

1. Экономически однородных расходов.
2. Однородных групп расходов.
3. Однородных видов затрат.
4. Экономически однородных групп и видов расходов предприятия.

Задание 12. Согласно П(С)БУ 16 «Расходы» расходы – это:

1. Уменьшение экономических выгод или увеличение обязательств.
2. Увеличение экономических выгод или уменьшение обязательств.
3. Уменьшение экономических выгод в виде выбытия активов или увеличения обязательств, которые приводят к уменьшению собственного капитала предприятия (кроме действий собственников).
4. Списание денег со счёта или выдача их из кассы.

Задание 13. Предоплата поставщикам за сырьё в состав расходов предприятия и отчёт о финансовых результатах:

1. Включается.
2. Не включается.
3. Не признаётся расходами и не включается в состав отчёта о финансовых результатах.
4. Признаётся расходами и включается в состав отчёта о финансовых результатах.

Задание 14. На основании приведённого перечня статей рассчитайте сумму расходов обычной деятельности отчётного периода: административные – 30 000 руб., проценты за кредит – 15 000 руб., расходы на сбыт – 25 000 руб., потери от стихийного бедствия – 50 000 руб., себестоимость реализации – 120 000 руб.

1. 240 000 руб.
2. 225 000 руб.
3. 190 000 руб.
4. 175 000 руб.

Задание 15. Списание административных расходов на финансовый результат в конце отчётного периода отражают записью:

1. Дт 23 Кт 91.
2. Дт 791 Кт 93.
3. Дт 791 Кт 92.
4. Дт 792 Кт 92.

Задание 16. Счета класса 9 «Расходы деятельности» используют для составления:

1. Формы № 1 «Баланс».
2. Формы № 1 «Баланс» и формы № 2 «Отчёт о совокупном доходе».
3. Формы № 2 «Отчёт о совокупном доходе».
4. Всех форм отчётности.

Задание 17. В форме № 1 «Баланс» сальдо счетов класса 9 «Расходы деятельности»:

1. Не отражается.
2. Счета этого класса сальдо не имеют.
3. Отражаются.
4. Не отражаются, хотя счета этого класса имеют сальдо.

Задание 18. Расходы признают в бухгалтерском учёте при следующих условиях:

1. Когда оценку расходов можно достоверно определить.
2. Когда имеет место уменьшение будущих экономических выгод.
3. Когда оценку расходов можно достоверно определить и когда имеет место уменьшение будущих экономических выгод.
4. Когда перечислены со счёта или выданы из кассы денежные средства.

Задание 19. Предприятие рассчитало отрицательную курсовую разницу на остаток денежных средств на валютном счёте на дату баланса. В состав расходов какого вида деятельности эта разница будет включена?

1. Прочая операционная деятельность.
2. Финансовая деятельность.
3. Чрезвычайная деятельность.
4. Прочая обычная деятельность.

Задание 20. Во время инвентаризации была выявлена недостача МБП на складе предприятия. В состав каких расходов будет включена эта недостача?

1. Чрезвычайные расходы.
2. Финансовые расходы.
3. Расходы прочей обычной деятельности.
4. Прочие операционные расходы.

Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах

Задание 1. Забалансовые счета, с учётом их специфики, в Плане счётов выделены в отдельный класс. Их можно условно разделить на следующие группы:

1. Имущественные, условных прав, операционно-контрольные.
2. Имущественные, условных прав и обязательств, операционно-контрольные.
3. Условных прав, операционные, имущественные.
4. Операционные и имущественные.

Задание 2. Укажите объекты подгруппы имущественных забалансовых счетов:

1. Арендованные необоротные активы и списанные активы.
2. Активы на ответственном хранении и условные активы.
3. Арендованные необоротные активы и активы на ответственном хранении.
4. Списанные активы, контрактные обязательства, гарантии и обеспечения предоставленные.

Задание 3. Учитывая тот факт, что при ведении забалансовых счетов не применяют двойную запись, их следует считать:

1. Оперативными.
2. Бухгалтерскими.
3. Статистическими.
4. Все предыдущие ответы верны.

Задание 4. Что такое дериватив?

1. Договор, удостоверяющий право или обязательство приобрести, или продать ценные бумаги, материальные или нематериальные активы, а также средства на определённых им условиях в будущем.

2. Бланк свидетельства, диплома об образовании, трудовой книжки, удостоверения, а также другие документы, удостоверяющие личность, событие, право, образование, проездные документы и товарно-сопроводительные документы.

3. Ценные бумаги и товары, которые являются гарантией погашения кредита или выполнения любого обязательства.

4. Поручение на выполнение определённым лицом денежных и иных обязательств, в

случае невыполнения которых ответственность несёт гарант.

Задание 5. При рассмотрении структуры счёта следует отметить, что каждый забалансовый счёт состоит из двух частей: левой и правой. В левой части отражают:

1. Наличие и увеличение имущества и обязательств.
2. Выбытие имущества и обязательств.
3. Уменьшение или выбытие имущества и обязательств.
4. Уменьшение или увеличение имущества и обязательств, в зависимости от учётной политики предприятия.

Задание 6. Имеется обстоятельство, неопределённость конечного результата в отношении этого обстоятельства, разрешение неопределённости на основании одного или нескольких будущих событий. К чему относятся эти три основные характеристики?

1. Условные активы и обязательства.
2. Потенциальные активы.
3. Арендованные необоротные активы.
4. Активы на ответственном хранении.

Задание 7. На каком счёте учитывают стоимость активов предприятия, оформленных договорами залога, и стоимость принятых обязательств по договорам поручительства?

1. 01 «Арендованные необоротные активы».
2. 03 «Контрактные обязательства».
3. 04 «Непредвиденные активы и обязательства».
4. 05 «Гарантии и обеспечения предоставленные».

Задание 8. Стоимость товарно-материальных ценностей, основных средств и ценных бумаг, составляющих предмет залога, учитывают на счёте:

1. 03 «Контрактные обязательства».
2. 05 «Гарантии и обеспечения предоставленные».
3. 06 «Гарантии и обеспечения полученные».
4. 07 «Списанные активы».

Задание 9. Перечень документов, относящихся к бланкам строгого учёта и строгой отчётности, порядок их хранения и использования устанавливаются:

1. Приказом об учётной политике предприятия.
2. Соответствующими нормативно-правовыми актами.
3. Вышестоящей организацией.
4. Распоряжением по бухгалтерии.

Задание 10. На забалансовом счёте 01 «Арендованные необоротные активы» отражают активы, находящиеся в:

1. Операционной аренде.
2. Финансовой аренде.
3. Лизинге.
4. Аренде любого вида.

РАЗДЕЛ 9. Учёт собственного капитала. Финансовая отчётность предприятия

Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала

Задание 1. Сумма уставного капитала в балансе предприятия, по сравнению с суммой, зарегистрированной в Государственном реестре, должна быть:

1. Больше.
2. Меньше.

3. Одинаковой.
4. Расхождение или его отсутствие не имеет значения.

Задание 2. Сумма, которая на дату регистрации предприятия заявлена, но фактически не внесена учредителями, представляет собой капитал:

1. Резервный.
2. Неоплаченный.
3. Долевой.
4. Прочий дополнительный.

Задание 3. Порядок формирования уставного капитала за счёт вкладов учредителей (участников) фиксируется в:

1. Учредительных документах предприятия.
2. Государственном реестре хозяйственных единиц.
3. Уставе предприятия.
4. Правильные ответы 1 и 3.

Задание 4. Для учёта зарегистрированного (уставного) капитала не используют счёт:

1. 41.
2. 40.
3. 46.
4. 45.

Задание 5. Размер уставного капитала не уменьшается за счёт:

1. Уменьшения номинальной стоимости акций.
2. Уменьшения стоимости акций путём их выкупа.
3. Уменьшения стоимости акций путём их аннулирования.
4. Уменьшения резервного капитала.

Задание 6. Фактическую стоимость акций собственной эмиссии или долей, выкупленных хозяйственным обществом у его участников, отражают:

1. По дебету счёта 45.
2. По кредиту счёта 45.
3. По дебету счёта 46.
4. По кредиту счёта 46.

Задание 7. Для учёта задолженности учредителей предприятия (акционеров акционерного общества, участников хозяйственного общества и т.д.) по вкладам в уставный капитал предприятия используют счёт:

1. 45.
2. 41.
3. 46.
4. 40.

Задание 8. Размер уставного капитала субъекта хозяйствования регламентируется законодательно:

1. Да.
2. Нет.
3. Регламентируется или нет, в зависимости от его организационно-правовой формы.
4. Законодательно закреплена норма, позволяющая субъекту хозяйствования устанавливать размер уставного капитала самостоятельно.

Задание 9. На сумму проведённой дооценки необоротных активов:

1. Одновременно индексируется сумма начисленного износа.
2. Сумма начисленного износа не индексируется.
3. Сумма начисленного износа индексируется или нет, в зависимости от суммы

дооценки.

4. Сумма начисленного износа индексируется или нет, в зависимости от учётной политики.

Задание 10. Увеличение размера уставного капитала отражают в бухгалтерском учёте после внесения изменений об этом в:

1. Баланс.
2. Отчёт о собственном капитале.
3. Государственный реестр.
4. Примечания к финансовой отчётности.

Задание 11. Выкуп акций по фактической себестоимости отражают в учёте записью:

1. Дт 40 Кт 451.
2. Дт 451 Кт 40.
3. Дт 451 Кт 301, 311.
4. Дт 301, 311 Кт 451.

Задание 12. Повторную реализацию акций отражают в учёте записью:

1. Дт 301, 311 Кт 451.
2. Дт 40 Кт 451.
3. Дт 451 Кт 301, 311.
4. Дт 451 Кт 40.

Задание 13. Резервный капитал не представляет собой часть капитала, которая:

1. Используется для покрытия непредвиденных убытков и потерь в будущем.
2. Направляется на выплату долгов при ликвидации предприятия.
3. Направляется на выплату дивидендов при недостаточности нераспределённой прибыли.
4. Используется для погашения текущей дебиторской задолженности.

Задание 14. Которая из приведённых корреспонденций счетов отражает формирование резервного капитала?

1. Дт 442 Кт 43.
2. Дт 43 Кт 43.
3. Дт 42 Кт 43.
4. Дт 41 Кт 43.

Задание 15. Которая из приведённых корреспонденций счетов отражает списание прибыли, использованной в отчётном периоде?

1. Дт 442 Кт 443.
2. Дт 441 Кт 443.
3. Дт 443 Кт 442.
4. Правильные ответы 1 и 2.

Задание 16. В финансовой отчётности информацию об остатках резервного капитала и сумме нераспределённой прибыли отражают по строкам соответственно:

1. 1420, 1415.
2. 1415, 1420.
3. 1420, 1435.
4. 1435, 1420.

Задание 17. Изъятый капитал – это:

1. Капитал, изъятый после ликвидации предприятия.
2. Денежные средства, распределяемые между руководителями после ликвидации предприятия.
3. Фактическая себестоимость акций собственной эмиссии или долей, выкупленных

обществом у его участников.

4. Капитал, изъятый по решению правоохранительных органов.

Задание 18. Учёт изъятого капитала ведут на основании:

1. Платёжных поручений.
2. Выписок банка.
3. Расходных и приходных кассовых ордеров.
4. Все ответы правильные.

Задание 19. Нераспределённая прибыль – это:

1. Сумма прибыли, которая постоянно инвестируется в производство и используется только в крайних случаях для покрытия непредвиденных убытков.
2. Прибыль, остающаяся после выплаты доходов собственникам и формирования резервного капитала.
3. Сумма прибыли, предназначенная для реинвестирования в предприятие.
4. Правильные ответы 2, 3.

Задание 20. Выплаты по облигациям, распределение прибыли между владельцами и отчисления в резервный капитал отражают на субсчёте:

1. 441 «Прибыль нераспределённая».
2. 442 «Непокрытые убытки».
3. 443 «Прибыль, использованная в отчётном периоде».
4. Любом из вышеуказанных.

Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия

Задание 1. Как определяют и отражают в финансовой отчётности фактическую себестоимость реализованной продукции?

1. Как сумму всех затрат на её производство.
2. Производственная себестоимость плюс расходы на продажу.
3. Производственная себестоимость плюс расходы на продажу плюс непрямые налоги.
4. Производственная себестоимость реализованной продукции плюс нераспределённые ОНР.

Задание 2. Что является источником информации для заполнения статей Баланса?

1. Регистры по счетам синтетического учёта.
2. Регистры по счетам аналитического учёта.
3. Главная книга.
4. Регистры по счетам аналитического и синтетического учёта.

Задание 3. В какой статье Баланса нужно отразить выпущенные на 5 лет облигации, по которым выплачивают проценты?

1. Прочие долгосрочные финансовые обязательства.
2. Прочие долгосрочные обязательства.
3. Дополнительно вложенный капитал.
4. Другой дополнительный капитал.

Задание 4. Финансовую отчётность предприятия формируют с соблюдением принципов:

1. Компетентности и конфиденциальности.
2. Целесообразности выбора методики и техники.
3. Преваляирования сущности над формой.
4. Всех вышеперечисленных.

Задание 5. Какое утверждение верно?

1. Период, за который составляется финансовая отчётность, может отличаться от отчётного периода.
2. Период, за который составляется финансовая отчётность, не может отличаться от

отчётного периода.

3. Валюта отчётности может отличаться от валюты, в которой ведут бухгалтерский учёт.
4. Все утверждения верны.

Задание 6. Какой период является отчётным согласно Закону ДНР «О бухгалтерском учёте и финансовой отчётности»?

1. Год и месяц для промежуточной отчётности.
2. Календарный год.
3. Календарный год и квартал для промежуточной отчётности.
4. Год, а также квартал и месяц.

Задание 7. Промежуточная отчётность включает следующие формы:

1. Баланс.
2. Баланс и Отчёт о финансовых результатах.
3. Баланс, Отчёт о финансовых результатах, Отчёт о движении денежных средств, Отчёт о собственном капитале.
4. Баланс, Отчёт о финансовых результатах, Отчёт о движении денежных средств, Отчёт о собственном капитале, Примечания к финансовой отчётности.

Задание 8. Предоплата поставщикам за сырьё в состав расходов предприятия, с отражением их в Отчёте о финансовых результатах:

1. Включается.
2. Включается или нет, в зависимости от учётной политики.
3. Не включается.
4. Не признаётся расходами и не включается в состав Отчёта о финансовых результатах.

Задание 9. Ликвидационный баланс составляют:

1. Главный бухгалтер предприятия.
2. Ликвидационная комиссия.
3. Главный бухгалтер предприятия и ликвидационная комиссия.
4. Другое лицо.

Задание 10. Финансовую отчётность составляют в:

1. Российских рублях.
2. Тысячах российских рублей, без десятичного знака.
3. Тысячах российских рублей, с десятичным знаком.
4. Денежных единицах, установленных учётной политикой предприятия.

3.3. Критерии оценивания результатов ситуационных задач

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
2	Верное решение задач. В логичном рассуждении при ответах, в расчётах и проводках нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
1,5	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность и правильность отражения в учёте событий. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
1	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественные расчётная ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа
0,5	В решении допущены более трех ошибок в расчётах и записи хозяйственных операций. В ходе решения указаны не все существенные факты

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Задание к теме 1.1.

Необходимо составить баланс предприятия по данным таблицы.

№	Вид ресурса	Сумма, руб.
1	Остаток товаров	2 060 000
2	Дебиторская задолженность покупателей	400 000
3	Оборудование лаборатории	250 000
4	Земельные участки и здания	2 700 000
5	Задолженность за оприходованные товары	12 500 000
6	Векселя полученные	400 000
7	Остаток наличных денег в кассе	140 000
8	Задолженность по налогам	1 500 000
9	Остаток средств на чековой книжке	100 000
10	Ценные бумаги	70 000
11	Товары	60 000
12	Кредит банка	490 000
13	Машины и оборудование	3 000 000
14	Уставный капитал	7 260 000
15	Готовая продукция	30 000

Задание к теме 1.2.

Необходимо:

- заполнить РКО по операции № 5а;
- заполнить ПКО по операции № 14;
- на основании приведенных хозяйственных операций составить журнал 1 и ведомость 1.1.

Остаток средств на текущем счёте в национальной валюте на 01.10.20XX – 350 000 руб. Остаток наличных в кассе предприятия на 01.10.20XX – 120 руб.

Хозяйственные операции за октябрь 20XX г.

№	Дата	Содержание операций	Сумма, руб.	
			частная	общая
1	2	3	4	5
1	5.10	Получено из банка по чеку ЛЕ № 910605: а) заработная плата б) на командировки в) материальная помощь г) депонированная зарплата	130 000 2500 1500 1200	135200
2	5.10	Перечислено с текущего счёта: а) подоходный налог б) единый социальный взнос е) алименты	? ? 1000	?
3	6.10	Зачислено на счёт от дебитора		85 000
4	6.10	Перечислено с текущего счёта: а) поставщику в погашение задолженности б) банку счёт погашения краткосрочного кредита	15 000 10 000	25 000
5	6.10	Выдано из кассы: а) в подотчет на командировочные инженеру Сидорову С.Е. б) материальная помощь работнику	2500 1500	4 000
6	7.10	Выдано из кассы: а) депонированная зарплата Петрову В.А. б) зарплата работникам	? 127500	?

1	2	3	4	5
7	8.10	Сдана в банк не полученная в срок зарплата		?
8	10.10	Поступило на текущий счёт за реализованную продукцию		50 000
9	10.10	Перечислено с текущего счёта за электроэнергию		3 000
10	20.10	Получено из банка по чеку _____? _____: а) зарплата за 1 половину октября б) отпускные в) на хозяйственные расходы	52 000 3 000 1500	56500
11	21.10	Выдано из кассы: а) аванс работникам б) в подотчет на хозяйственные нужды Макар Л.И. в) отпускные Алексеев С.В.	52 000 1500 3000	56500
12	21.10	По поручению предприятия банк выставил аккредитив для расчётов с поставщиком		250 000
13	23.10	Перечислено на пополнение лимитированной книжки для расчётов с поставщиками		20 000
14	25.10	Внесён в кассу инженером Сидоровым С.Е. остаток неиспользованной суммы командировочных		80
15	25.10	Зачислены на текущий счёт: а) от разных дебиторов безнадежные долги б) целевое финансирование в) долгосрочный кредит банка	15 000 500 000 1 500 000	2 015 000
16	27.10	Списано банком с текущего счёта за расчётно-кассовое обслуживание		1 000
17	29.10	Источник банка для уплаты командировочных		10 000
18	31.10	Выдано из кассы на командировку Лунину А.В.		10 000
		Итого за месяц		?

Задание к теме 1.3.

Необходимо: на основании хозяйственных операций, приведенных в задаче из темы 1.2, составить журнал 1 и ведомость 1.2 по текущему счёту в банке.

Задание к теме 1.4.

ОАО «Сигма» за 20XX г. реализовало продукцию на сумму 1200000 руб. Выяснилось, что на 31.12.20XX не уплачена дебиторская задолженность на сумму 50000 руб., задолженность в сумме 5000 руб. признана безнадежной.

Необходимо:

отразить на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции по возникновению и списанию дебиторской задолженности, если предприятие применяет метод прямого списания сомнительной задолженности;

показать порядок отражения дебиторской задолженности в балансе предприятия на 31.12.20XX.

Задание к теме 2.1.

Предприятие закупает оборудование, требующее монтажа.

13.02.20XX оприходовано от продавца на условиях следующей оплаты оборудование и получен счёт на сумму 48 тыс. руб. (в т. ч. НДС).

14.02.20XX предоставлен счёт транспортной организации за доставку оборудования на сумму 740 руб. (в т. ч. НДС).

17.02.20XX – счёт за потраченные материалы, необходимые для установки и монтажа оборудования, на сумму 3 тыс. руб.

19.02.20XX начислена заработная плата работникам, занятым монтажом оборудования, в размере 2 850 руб.

20.02.20XX оборудование принято в эксплуатацию.

Необходимо: определить первоначальную стоимость оборудования и отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского финансового учёта.

Задание к теме 2.2.

Малым предприятием «МКП-люкс», которое специализируется на производстве шлакоблока, был приобретен виброгрохот первоначальной стоимостью 330 тыс. руб. Предприятие решило применять для начисления амортизации один из ускоренных методов. Предполагаемый срок использования виброгрохота установлен в 7 лет, а ликвидационная стоимость определена в сумме 11 тыс. руб.

Необходимо:

1. Рассчитать годовые суммы амортизации при применении метода уменьшения остаточной стоимости и метода ускоренного уменьшения остаточной стоимости;
2. Определить, какой метод более выгоден для предприятия. Ответ обосновать.

Задание к теме 2.3.

Предприятие в марте 20XX г. безвозмездно получило программное обеспечение (для отдела кадров). Справедливая стоимость программного обеспечения – 8 400 руб., срок полезного использования – 2 года.

Необходимо: отразить операции бесплатного получения и использования программного обеспечения в бухгалтерском учёте предприятия в марте и апреле 20XX года.

Задание к теме 2.4.

Сельскохозяйственное предприятие решило заняться овцеводством, для чего приобрело в сентябре 20XX года на условиях 50% предоплаты у племенного хозяйства 100 овцематок с 7 ягнятами до отлучения по цене 200 руб. за голову и 3 барана-производителя по цене 370 руб. за голову. Также у населения приобретено 30 взрослых овец по цене 140 руб. за голову и бесплатно получено 10 голов. Общие расходы на транспортировку собственными силами приобретенных у племенного хозяйства животных составили 400 руб. Из-за халатности экспедитора 2 овцы потерялись.

Необходимо:

- 1) сформировать стоимость стада и отразить операции в учёте;
- 2) отразить стоимость стада на отчётную дату.

Задание к теме 3.1.

На предприятие поступили материалы по отпускной стоимости предприятия-поставщика на сумму 150 000 руб., в т. ч. НДС. Расходы предприятия на транспортировку этих материалов составили 1 750 руб., расходы на разгрузку – 3 100 руб. Начислена заработная плата работникам, занятым разгрузкой материалов в сумме 2 800 руб.

Необходимо: рассчитать себестоимость материалов и отразить операции по её формированию на счетах бухгалтерского учёта.

Задание к теме 3.2.

Производственное предприятие имеет на складе на 1 декабря 400 шт. готовых изделий, средняя стоимость единицы – 30 руб. Выпущено из производства в декабре 600 шт. изделий. Учётная стоимость единицы выпущенной продукции – 20 руб. В конце периода определена фактическая себестоимость выпущенных из производства изделий – 35 руб. за единицу. Отгружено 800 шт. изделий.

Необходимо: рассчитать фактическую себестоимость реализованной продукции.

Задание к теме 3.3.

Приведите пример текущих биологических активов растениеводства.

Необходимо:

- 1) к приведённому примеру указать соответствующие дополнительный биологический актив, сельскохозяйственную продукцию и продукт переработки;
- 2) составить хозяйственные операции на признание текущих биологических активов растениеводства и их переоценку на дату баланса. Отразить операции на счетах бухгалтерского учёта с использованием субсчетов.

Задание к теме 3.4.

1. 21.02.20XX предприятие оптовой торговли получило предоплату за товар в сумме 60 тыс. руб.

25.02.20XX предприятие отгрузило товар покупателю на условиях предоплаты. Себестоимость реализованных товаров составляет 32 тыс. руб. Кроме того, сформированы и отражены административные расходы, приходящиеся на реализованные товары в сумме 4 тыс. руб., затраты на сбыт – 6 тыс. руб., другие операционные расходы от обесценивания запасов – 1 тыс. руб.

Необходимо: определить финансовый результат от реализации товаров.

Задание к теме 4.1.

Нормативная мощность предприятия составляет 2 000 единиц продукции за один месяц, нормативная сумма ОПР составляет 15 тыс. руб., из них 10 тыс. руб. – переменные, 5 тыс. руб. – постоянные.

Показатели производственной деятельности:

Период	Количество произведенной продукции	Сумма переменных ОПР, руб.	Сумма постоянных ОПР, руб.
март	1 600	8 000	5 000
апрель	3 000	15 000	5 000
май	2 000	11 000	5 000

Необходимо: определить за каждый месяц суммы ОПР, включаемых в издержки производства (счёт 23), и суммы, которые включаются в себестоимость реализованной продукции отчётного периода (счёт 90). Отразить в бухгалтерском учёте эти хозяйственные операции.

Задание к теме 4.2.

ЧП «Щедровка» производит мороженое двух видов:

«Рожок» (продукция А);

«Эскимо» (продукция Б).

Предприятие имеет два вспомогательных производства (цеха): транспортный и тарный.

Предприятие закупило для изготовления продукции сырье на сумму 200 892 руб.

Всю приобретенное сырье было списано на изготовление продукции:

А – 80 800,00 руб.,

Б– 93 300,00 руб.

Начислена заработная плата работникам, занятым производством основной продукции:

А – 98 700,00 руб.,

Б– 72 500,00 руб.

Начислена амортизация оборудования, используемого для выпуска продукции:

продукции А – 3 858,0 руб.;

продукции Б– 4 446,60 руб.;

транспортный цех – 2 851,50 руб.;

тарный цех – 3 182,0 руб.

Начислены другие общепроизводственные расходы:

общепроизводственные переменные – 2 000,00 руб.;

общепроизводственные постоянные распределенные – 1 850,00 руб.;

общепроизводственные постоянные нераспределенные – 950,00 руб.

Необходимо:

1) скалькулировать себестоимость каждого вида продукции;

2) отразить операции в учёте.

Задание к теме 5.1.

Между предприятиями был подписан договор об аренде грузового автомобиля.

Комиссионное вознаграждение, которое выплатил арендодатель предприятию, оказавшему посреднические услуги при заключении договора аренды, составила 1 240 руб.

Объект передан в аренду с 1 января 20XX года сроком на 2 года.

Первоначальная стоимость автомобиля – 1 350 000 руб., сумма начисленного износа – 540848 руб., остаточная стоимость – 809152 руб.

Согласно условиям договора стоимость автомобиля, по которой он передается арендатору, составляет 1200 000 руб.

Ежемесячная арендная плата за пользование автомобилем составляет 42 000 руб.

Согласно условиям договора, арендатор за свой счёт делает ремонт и техническое обслуживание автомобиля.

В первый месяц аренды арендатор произвел замену тормозных колодок и капитальный ремонт двигателя. Замена колодок и капремонт двигателя выполнялись на СТО. Расходы на замену колодок составили 3540 руб., а на капремонт двигателя – 27 000 руб.

Амортизация расходов на ремонт автомобиля ведется налоговым

методом, за второй квартал 20XX года она составила 1406 руб.

По условиям договора неамортизированная часть стоимости расходов на ремонт автомобиля по аренде арендодателем не возмещается, эта сумма составила 12164 руб.

Необходимо: отразить все операции по аренде автомобиля в первый месяц аренды и после её окончания в учёте арендодателя.

Задание к теме 5.2.

20.02.20XX приобретены за денежные средства обыкновенные акции предприятия «Орион» – 200 шт. по цене 2 руб. каждая, и обыкновенные акции предприятия «Горизонт» – 2 тыс. шт. по цене 2,5 руб. за акцию. Услуги брокера – 200 руб.

30.04.20XX стоимость акций предприятия «Горизонт» снизилась на 0,5 руб.

02.05.20XX акции предприятия «Орион» были реализованы по 2,2 руб. за единицу, а предприятия «Горизонт» – за 2,1 руб. за единицу.

Необходимо: отразить в учёте хозяйственные операции, связанные с приобретением и реализацией текущих финансовых инвестиций, и составить необходимые расчёты.

Задание к теме 5.3.

На конец отчётного года остаточная стоимость основных средств составляет:

а) по данным бухгалтерского учёта – 75 тыс. руб.;

б) по данным, которые используются для определения амортизации основных средств по налоговому законодательству – 90 тыс. руб.

Необходимо: обосновать необходимость признания отсроченного налогового актива и рассчитать его сумму.; отразить операции в учёте.

Задание к теме 6.1.

Необходимо: определить, какие объекты учёта являются средствами, а какие – источниками их образования, подвести итоги.

№ п/п	Объект учёта	Стоимость, руб.
1	Автомобиль	300 000
2	Аванс покупателя	10 000
3	Прибыль	50 000
4	Банковский кредит	40 000
5	Готовая продукция	145 000
6	Долг бюджета перед предприятием	500
7	Долг предприятия перед поставщиком	10 000
8	Долг перед работниками по заработной плате	21 000
9	Уставной капитал	500 000
10	Деньги	20 500
11	Долг покупателя за отгруженную готовую продукцию	165 000

Решение следует оформить в виде таблицы.

Средства (активы)		Источники (пассивы)	
Наименование	Сумма, руб.	Наименование	Сумма, руб.
всего		всего	

Задание к теме 6.2.

Предприятие А приобрело у предприятия Б материалы производственного назначения, согласно договору поставки, на сумму 46 000 руб. (в т. ч. НДС 7666,67 руб.). В обеспечение за полученные материалы предприятие А эмитировало собственный простой вексель предприятию Б на сумму договора, согласно дополнительному соглашению к соглашению поставки.

Необходимо: отразить хозяйственные операции по учёту векселя.

Задание к теме 6.3.

За отчётный месяц по предприятию начислено: заработную плату по окладам и тарифам в сумме 400 000 руб. (в т. ч. работникам – 250 000 руб., персоналу службы сбыта и маркетинга – 70 000 руб., работникам аппарата управления – 80 000 руб.), премия в размере 10 %, пособие по временной нетрудоспособности – 7 000 руб., в т. ч. за счёт предприятия – 4 000 руб. Удержаны из доходов: подоходный налог – рассчитать, профсоюзные взносы – рассчитать, алименты – 1 500 руб. Сумма заработной платы, подлежащей выплате, получена в банке и выплачена из кассы. Все обязательные выплаты, связанные с начислением заработной платы, начислены и перечислены с текущего счёта.

Необходимо: определить сумму заработной платы, подлежащей выплате и отразить все операции, связанные с начислением и выплатой заработной платы, на счетах бухгалтерского учёта.

Задание к теме 6.4.

В феврале текущего года организация-производитель алкогольной продукции изготовила 10 тыс. литров водки, из которых 5 тыс. литров было реализовано магазину розничной торговли, а оставшиеся 5 тыс. литров – на акцизный склад оптовой торговли.

Необходимо: определить ставки акцизного налога согласно Закону о налоговой системе ДНР. Определить сумму акциза, указывая статьи Закона. Отразить операции в учёте.

Задание к теме 7.1.

01.01.20XX предприятие получило в банке кредит на реконструкцию в сумме 15 млн руб. сроком на 5 лет под 24 % годовых. Выплата процентов и части основного долга осуществляется ежегодно 31 декабря. График погашения задолженности по кредиту и процентам составлен таким образом, что ежегодные платежи одинаковы.

В качестве обеспечения кредита предприятием предоставлено поручительство физического лица – учредителя предприятия на сумму 15 млн руб.

Необходимо:

1) составить график погашения задолженности по кредиту и процентам по приведенной форме;

2) составить и отразить на счетах операции по получению предприятием кредита, начисления и перечисления процентов за пользование кредитом, по погашению кредита.

Дата	Проценты за год, руб.	Погашение кредита, руб.	Ежегодный платеж, руб.	Задолженность на конец года, руб.

Задание к теме 7.2.

1 июня 20X0 года АО «Геркулес» выпустило 400 пятилетних облигаций номиналом 10 000 руб. каждая по номинальной ставке 20 % годовых. Проценты подлежат уплате один раз в полугодие: 1 июля и 31 декабря. Облигации были проданы с дисконтом. Причиной послужило то, что покупатели (инвесторы) определили возможным вложить средства в эти облигации только по рыночной ставке процентов, равной 24 %, что выше номинальной ставки процентов по облигациям.

Необходимо:

- 1) рассчитать настоящую стоимость облигации и сумму дисконта при продаже;
- 2) отразить на счетах бухгалтерского учёта операции по выпуску, начислению процентов по облигациям и их погашению, а также по списанию дисконта по облигациям с использованием метода равномерной амортизации.

Задание к теме 7.3.

Имеется следующая информация о начисленной заработной плате по предприятию за месяц, руб.:

работникам за выполнение заданного объёма работ	650 000
административно-управленческому персоналу	250 000
работникам отдела сбыта	45 000
отпускные работникам	8 500.

Необходимо: рассчитать сумму расходов предприятия по начислению заработной платы, остаток обеспечения выплат отпускных и отразить операции на счетах бухгалтерского учёта.

Дополнительные данные:

предприятие использует метод начисления обеспечений будущих расходов на оплату отпусков;

плановый годовой фонд заработной платы составляет 1 млн 050 тыс. руб., плановая годовая сумма расходов на оплату отпусков – 150 тыс. руб.;

на начало месяца сумма созданного обеспечения составила 320 тыс. руб

Задание к теме 8.1.

Предприятие «Гарант» предоставляет автотранспортные услуги. 01.05.20XX им получен авансовый платеж под доставку груза в сумме 100 тыс. руб., НДС – 20 тыс. руб. По состоянию на 31.05.20XX Акт выполненных работ подписан не был, но предприятием признаны расходы за май:

начислена заработная плата – 10 тыс. руб.;

начислены отчисления на обязательное социальное страхование (рассчитать самостоятельно)

списаны ГСМ на основании первичных документов – 6 тыс. руб.;

списаны запчасти на текущий ремонт автомобиля – 40 тыс. руб.

Необходимо: рассчитать финансовый результат за май и составить соответствующие бухгалтерские записи.

Задание к теме 8.2.

Предприятие получило в банке краткосрочный кредит в сумме 600 тыс. руб. сроком на год. Условиями кредита предусмотрена уплата процентов за пользование им в размере 18 % годовых одновременно с погашением кредита. Под обеспечение кредита заложено административное здание, первоначальная стоимость которого 3 млн. руб., остаточная – 1 500 тыс. руб.

Необходимо: составить бухгалтерские проводки по получению и погашению кредита.

Задание к теме 9.1

В уставных документах созданного ООО «Мечта» определен размер уставного капитала в сумме 300 тыс. руб., в том числе доля учредителей составила: Иванов А. – 90 тыс. руб., Сидоров М. – 90 тыс. руб., Соколов А. – 120 тыс. руб.

К моменту регистрации предприятия 30 % взносов в уставный капитал были внесены учредителями наличными в кассу. Основатель Иванов А. для покрытия задолженности внес в уставный капитал компьютер, оцененный обществом по согласованной справедливой стоимости в сумме 35 тыс. руб.

Необходимо: отразить операции по формированию уставного капитала предприятия на счётах бухгалтерского учёта.

Задание к теме 9.2

Согласно кассовой книгой выручка составила 80 000 руб., к этому надо добавить продажи в кредит на сумму 1000 руб. (НДС не предусмотрен).

Себестоимость проданных товаров составила 30000 руб.

Расходы магазина (оплаченные) составили 35000 руб., в т.ч. реклама, зарплата, аренда и др.

На конец месяца осталась неуплаченной сумма арендной платы в размере 600 руб.

Ставка налога на прибыль - 25%, НДС не предусмотрен.

Необходимо: на основании исходных данных рассчитать размер чистой прибыли, полученной магазином за январь; составить отчёт о финансовых результатах.

3.4. Критерии оценивания рефератов

Реферат (на семинарском занятии раскрывается основные аспекты темы объемом не более 5-7 минут) является результатом самостоятельной работы обучающегося. Он представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

При защите обучающийся должен осветить тематику реферата самостоятельно, ответить на поставленные вопросы.

Требования к написанию и оформлению: реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Требования к оформлению: шрифт Times New Roman – 14; междустрочный интервал 1,5; первая строка - отступ – 1,25; выравнивание текста по ширине.

Содержание реферата обычно включает в себя:

- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы;
- основную часть, раскрывающую тему через выделение в ней 3-4 аспектов, которые надо сформулировать как отдельные пункты (главы);
- заключение, где подводятся итоги проделанной автором работы;
- список литературы, в котором должно быть не менее 8-10 наименований.

При написании реферата необходимо пользоваться учебниками, справочной литературой, а также обязательным является использование книг, статей из периодических изданий. Библиографический поиск следует начать со знакомства с литературой, рекомендованной к теме учебного курса, близкой к выбранной теме контрольной работы. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц. Содержание основной части реферата предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

В заключении излагаются выводы, сделанные обучающимся в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования и могут быть использованы в практике бухгалтерского финансового учёта.

Список использованной литературы и источников включает в себя реально использованную в ходе написания реферата литературу и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

Максимальное количество баллов	Критерии
6	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
5	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
4	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод
3	тема реферата не полностью раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы
2	выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Обучающийся получает при не раскрытии и непонимании тематики реферата.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

по теме 1.2:

1. Денежные средства и расчётные операции, их значение в рыночных условиях деятельности предприятий.
2. Расчёты по операциям с платёжными карточками.
3. Безакцептное списание средств с текущего счёта и его применение.
4. Нормативно-правовые основы учёта наличных средств и их регулирование в современных условиях.

по теме 2.2:

1. Особенности учёта основных средств.
2. Обменные операции необоротных активов и особенности формирования их стоимости при обмене на подобные и неподобные объекты.
3. Особенности и нормативно-правовые основы проведения инвентаризации основных средств и отражение её результатов в учёте.
4. Особенности отражения амортизации необоротных активов в бухгалтерском учёте и для целей налогообложения.

по теме 3.2:

1. Сравнительная характеристика методов оценки готовой продукции.
2. Особенности учёта реализации готовой продукции.
3. Раскрытие информации о запасах в финансовой отчётности.

по теме 4.2:

1. Оценка и распределение затрат вспомогательных производств и их включение в себестоимость готовой продукции.
2. Трансфертные цены: определение и использование.
3. Порядок инвентаризации незавершённого производства.
4. Учёт затрат на предприятиях сезонных отраслей промышленности.

по теме 5.2:

1. Сравнительная характеристика МСФО 25 «Учёт инвестиций» и П(С)БУ 12 «Финансовые инвестиции».
2. Ассоциированные предприятия: методы учёта инвестиций.
3. Особенности учёта инвестиционного портфеля в зарубежной практике.

по теме 6.2:

1. Сущность поставки и назначение учёта расчётов с поставщиками.
2. Документальное оформление операций с поставщиками и подрядчиками.
3. Недостачи при получении товарно-материальных ценностей и их учёт.
4. Вексельная форма расчётов: состояние и перспективы.

по теме 7.2:

1. Методы амортизации премии по выпущенным облигационным займам: мировой опыт, преимущества и недостатки.
2. Международная практика выпуска облигационных займов для финансирования деятельности предприятия.
3. Значение и учёт облигаций в современных условиях.
4. Особенности учёта финансовой аренды.

по теме 8.2:

1. Методологические основы и необходимость ведения забалансового учёта в современных условиях.
2. Объекты забалансового учёта, их специфика и порядок отражения в учёте.
3. Активы на ответственном хранении: проблемы и подходы к решению.
4. Списанные активы и их значение для обобщения информации о состоянии дебиторской задолженности предприятия.

по теме 9.2:

1. Использование данных финансовой отчётности в анализе деятельности предприятия.
2. Организация труда в бухгалтерии по составлению отчётов.
3. Характеристика финансовой отчётности предприятия.
4. Особенности составления Отчёта о финансовых результатах.

3.5. Критерии оценивания докладов, сообщений.

Доклад, сообщение (*зачитываются на семинарских занятиях объемом не более 3-х минут*) является продуктом самостоятельной работы обучающегося. Он представляет собой публичное выступление по тематике учебного занятия, содержащее расширенную информацию по вопросам конкретной лекции.

Доклад / презентация – подготавливаются обучающимися во внеаудиторное время и сдаются на семинарском занятии. После защиты публично на семинарском занятии – оглашаются результаты.

Компьютерная презентация (*как дополнение к докладу / сообщению*) представляет собой мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Тематика соответствует тематике докладов и сообщений.

Максимальное количество баллов за доклад – 3.

Балл «3» выставляется обучающемуся: при расширенном (по отношению к лекционному материалу) раскрытии вопроса; при чётком понимании докладываемой информации; при умении доносить информацию аудитории; при наличии презентации.

Балл «2» выставляется: при раскрытии вопроса, но без наличия новой информации; при понимании докладываемой информации; при умении доносить информацию аудитории; без презентации.

Балл «1» выставляется: при не полном раскрытии вопроса и без наличия новой информации; при не понимании информации; при неумении доносить информацию аудитории; без презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ

по теме 1.3:

1. Расчёты по операциям с платёжными карточками.
2. Взыскание средств с текущего счёта.
3. Сущность и сфера использования электронных денег.

по теме 2.3:

1. Оценка интеллектуальной собственности.
2. Особенности оценки нематериальных активов.
3. Роль документации в учёте нематериальных активов.

по теме 3.3:

1. Особенности оценки биологических активов и продукции сельскохозяйственного производства.
2. Подходы к классификации текущих биологических активов.
3. Специфика переоценки запасов на сельскохозяйственных предприятиях.

по теме 4.1:

1. Порядок распределения косвенных расходов: зарубежный опыт.

2. Факторы, определяющие схему построения учёта затрат на предприятии.
3. Оценка издержек производства.
4. Категории «затраты» и «расходы» в учёте.

по теме 5.3:

1. Порядок формирования и учёт отсроченных налоговых активов.
2. Прочие необоротные активы: проблемные аспекты учёта.
3. Учёт гудвилла: сравнительная характеристика зарубежного опыта и отечественной практики.

по теме 6.4:

1. Методы учёта отсроченного налога на прибыль в соответствии с МСФО.
2. Сравнительная характеристика требований к раскрытию активов и обязательств по налогу на прибыль в финансовой отчётности согласно П(С)БУ 17 и МСБУ 12.
3. Понятие налоговых разниц, их классификация.

по теме 7.3:

1. Страховые резервы в деятельности страховой компании.
2. Сравнительная характеристика обязательств, определённых П(С)БУ 11.
3. Особенности учёта целевого финансирования в современных условиях.

по теме 8.1:

1. Особенности признания доходов от различных видов деятельности.
2. Особенности признания доходов от оказанных услуг: зарубежная практика.
3. Классификация доходов, их состав и оценка.

по теме 9.1:

1. Сущность и значение собственного капитала и его составляющих.
2. Особенности учёта уставного капитала при разных формах собственности.
3. Характеристика отчётности о собственном капитале.

3.5. Критерии оценивания индивидуальных заданий

Индивидуальные задания представляют собой регламентированные задания, имеющие стандартное / нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания из различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Индивидуальное задание выполняется обучающимся в индивидуальном порядке самостоятельно во внеаудиторное время.

Максимальное количество баллов за выполнение индивидуального задания – 5.

Балл «5» выставляется обучающемуся: при наличии полного правильного письменного ответа на все представленные задания по конкретной теме; при творческом подходе к выполнению задания; при корректном оформлении выполненного задания.

Балл «4» выставляется обучающемуся: при неполном правильном письменном ответе на все представленные задания по конкретной теме; при корректном оформлении выполненного задания.

Балл «3» выставляется обучающемуся: при правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.

Балл «2» выставляется обучающемуся: при неполном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.

Балл «1» выставляется обучающемуся при минимальном выполнении задания.

ПРИМЕРЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ:

по разделу 1. Общие принципы построения финансового учета активов. Учет средств и расчётов:

1.1. Составьте формализованную схему формирования и погашения задолженности для нетоварных операций, используя в качестве образца схему формирования и погашения задолженности на примере товарных операций, приведенную в конспекте лекций.

1.2. Сформируйте схему взаимосвязи счетов средств и расчётов.

по разделу 2. Учет необоротных активов операционной деятельности:

2.1. Сформируйте схему «жизненного» цикла различных групп необоротных активов, используя в качестве примера «жизненный» цикл основных средств.

2.2. Рассчитайте амортизацию самостоятельно избранного объекта основных средств при приведенных условиях:

- 1) выберите любой объект основных средств, учет которых ведется на счете 10;
- 2) задайте его первоначальную стоимость, ликвидационную стоимость, срок полезного использования (не менее 4-5 лет) или на выпуск какого объема продукции он рассчитан (для производственного метода);
- 3) рассчитайте амортизацию (годовую) объекта пятью методами. Расчёт оформите в таблице, с указанием годовой суммы амортизации, ежемесячной суммы амортизации, накопленной суммы износа и остаточной стоимости на конец каждого года;
- 4) проанализируйте полученные результаты и сделайте вывод о том, какой метод целесообразно использовать для выбранного объекта.

по разделу 3. Учет запасов:

Выполните сравнительную характеристику запасов предприятия, используя максимальное количество критериев. Результаты оформить в таблице.

по разделу 4. Учет расходов производства и будущих периодов:

4.1. Схематически отобразите операционный цикл промышленного предприятия.

4.2. Составьте условие задачи на калькулирование себестоимости продукции сложного производства (выпуск нескольких видов продукции, наличие вспомогательного производства, наличие общепроизводственных расходов) и приведите схему ее решения.

по разделу 5. Учет активов инвестиционной и финансовой деятельности:

5.1. Назовите и сопоставьте объекты учета, возникающие у сторон договора финансовой и операционной аренды.

5.2. Выполните сравнительную характеристику финансовых и капитальных инвестиций.

5.3. Раскройте учет гудвилла, приведите сравнительную характеристику зарубежного опыта и отечественной практики.

по разделу 6. Общее построение учета пассивов. Учет краткосрочных обязательств:

Выполните классификацию обязательств, используя максимальное количество классификационных признаков. Для каждой классификационной группы необходимо привести коды счетов учета и примеры хозяйственных операций. Задание оформите в таблице.

по разделу 7. Учет займов и других видов обязательств:

7.1. Составьте сравнительную таблицу учета финансовой и операционной аренды у арендодателя и арендатора.

7.2. Укажите все существенные характеристики специфических обязательств предприятия,

их общие черты и отличия. Задание оформите в таблице.

7.3. Составьте общую классификацию обязательств, используя максимальное количество критериев. Задание выполните в таблице, которая должна содержать следующие графы: наименование классификационного признака; виды обязательств; примеры; характерные проводки.

по разделу 8. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия:

8.1. Составьте, по имеющемуся в конспекте лекций образцу производственного предприятия, схемы формирования финансового результата:

- а) для торгового предприятия;
- б) для предприятия, выполняющего работы (оказывающего услуги).

8.2. Постройте алгоритм формирования финансового результата при условии учета расходов:

- а) только с использованием счетов 8 класса;
- б) только с использованием счетов 9 класса;
- в) с использованием счетов 8 и 9 классов одновременно.

по разделу 9. Учет собственного капитала. Финансовая отчетность предприятия:

По данным задачи по дисциплине «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» составьте финансовую отчетность по формам № 3 «Отчет о движении денежных средств» и № 4 «Отчет о собственном капитале».

3.6. Критерии оценивания научной работы

Научная составляющая представляет собой написание научной статьи по тематике учебной дисциплины. Это продукт самостоятельной работы обучающегося при непосредственном руководстве лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия по данной учебной дисциплине.

Научная статья должна быть выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определён объект и предмет исследования, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных целей исследования, проведен анализ исследования, сделаны выводы. Оформление статьи должно соответствовать требованиям ГОСТ.

Детальные методические указания по подготовке (написанию и оформлению) научной статьи изложены в методических указаниях по самостоятельному изучению дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» (М.7 п. 5 Рабочей программы данной учебной дисциплины).

Максимальное количество баллов - 10 баллов.

Балл «10» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 90-100%.

Балл «8» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 70 -84%.

Балл «6» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 55 - 69%.

Балл «4» ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 40 - 54%.

Балл «2» и менее ставится, если при написании статьи указанные требования выполнены на 35 - 39%.

3.7. Контроль знаний по разделу

С целью контроля усвоения пройденного материала в конце каждого раздела учебной дисциплины проводится контроль знаний по разделу.

Критерии оценки:

Балл «5» - ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы, излагает материал последовательно и правильно;

2) процент правильных ответов на тестовые задания не ниже 80;

3) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, выполнить практические задания;

Балл «4» - ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы;

2) процент правильных ответов на тестовые задания 75-80;

3) обнаруживает понимание материала, может применить знания на практике, выполнить практические задания;

Балл «3» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

1) отвечает на поставленные вопросы с незначительными ошибками;

2) процент правильных ответов на тестовые задания 40-50;

3) выполняет практические задания с незначительными ошибками;

Балл «2» - ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) кратко излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) процент правильных ответов на тестовые задания 30-40;

3) допускает значительные ошибки при выполнении практических заданий.

Балл «1» - ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Балл «1» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Перечень вопросов для самоподготовки и текущего контроля знаний

Раздел 1. Общие принципы построения финансового учета активов. Учет средств и расчётов

1. Информационная функция бухгалтерского учета в управлении предприятием.
2. Внешние и внутренние пользователи учетной информации.
3. Определение системы учета и ее составляющих.
4. Определение учетной политики предприятия и ее значения в рыночных условиях.
5. Денежные средства, виды и значения расчётов предприятия в современных условиях.
6. Классификация денежных средств.

7. Нормативно-правовые принципы регулирования операций с наличными деньгами.
8. Порядок документального оформления кассовых операций.
9. Сущность и порядок определения лимита кассы.
10. Порядок проведения инвентаризации кассы.
11. Порядок открытия счетов в банках, документальное оформление и нормативно-правовые принципы.
12. Синтетический учет кассовых операций, характеристика счета 30 «Наличные» и его субсчетов.
13. Синтетический учет движения средств на счетах в банке. Характеристика счета 31 «Счета в банке».
14. Характеристика учетного регистра кассовых операций.
15. Характеристика учетного регистра отражения движения средств на счетах в банке.
16. Сущность и характеристика выписки банка.
17. Характеристика расчётов за платежными поручениями, порядок их оформления.
18. Расчёты предприятия чеками, их виды и порядок применения.
19. Применение аккредитивной формы расчётов и ее значение.
20. Порядок ведения и отражения операций в иностранной валюте. Отражение в учете курсовых разниц.
21. Определение, классификация и признание дебиторской задолженности.
22. Оценка дебиторской задолженности.
23. Учет дебиторской задолженности, связанной с реализацией продукции.
24. Учет дебиторской задолженности за расчётами.
25. Характеристика методов расчёта резерва сомнительных долгов.
26. Аналитический и синтетический учет дебиторской задолженности.
27. Порядок проведения инвентаризации дебиторской задолженности и отражения ее результатов в учете.
28. Отражение информации о дебиторской задолженности и резерве сомнительных долгов в финансовой отчетности.

Раздел 2. Учет необоротных активов операционной деятельности

29. Определение основных средств и нормативно-правовые принципы ведения их учета.
30. Операции с основными средствами как составляющие операционной деятельности предприятия.
31. Классификация основных средств; порядок их признания как активу.
32. Общие подходы к оценке основных средств.
33. Аналитический учет основных средств и документирование их движения.
34. Синтетический учет основных средств.
35. Первобытная оценка основных средств и ее составляющие в зависимости от способа поступления.
36. Переоценка основных средств и порядок ее проведения.
37. Отражение суммы дооценки и уценки основных средств на счетах бухгалтерского учета.
38. Характеристика счетов 15, 10 и 13.
39. Определение терминов «амортизация» и «износ». Виды износа.
40. Сущность терминов: стоимость, которая амортизируется; объект амортизации; срок амортизации.
41. Сущность методов амортизации согласно П(С) ПОТОМУ ЧТО 7 «Основные средства».
42. Классификация расходов на улучшение и ремонт основных средств и задание их учета.
43. Учет расходов на ремонт при хозяйственном и сдельном способах его проведения.
44. Особенности финансового учета активов в сельском хозяйстве.
45. Общие основы организации и технологии учета активов в сельском хозяйстве.
46. Понятие, признание, классификация, оценка и отражение в учете долгосрочных биологических активов.
47. Особенности начисления износа долгосрочных биологических активов.

48. Учет движения основного стада в сельском хозяйстве.
49. Учет аренды приватизированного имущества в сельском хозяйстве.
50. Определение других необоротных активов, их состав и классификация.
51. Особенности учета малоценных необоротных активов.
52. Особенности начисления износа и амортизации малоценных необоротных активов, методы начисления, нормативно-правовые принципы.
53. Определение, признание и классификация нематериальных активов.
54. Оценка нематериальных активов.
55. Документирование операций с нематериальными активами.
56. Аналитический учет нематериальных активов.
57. Синтетический учет нематериальных активов.
58. Износ и амортизация нематериальных активов: порядок начисления, учет и особенности.
59. Характеристика документов, которыми оформляются операции с отечественными поставщиками и подрядчиками.

Раздел 3. Учет запасов

60. Определение, признание и классификация запасов.
61. Первоначальная оценка запасов.
62. Оценка запасов на дату баланса.
63. Оценка выбытия запасов.
64. Системы учета запасов (постоянный и периодический учет).
65. Нормативные принципы ведения учета запасов.
66. Дать характеристику видов первоначальной оценки запасов.
67. Состав и характеристика себестоимости запасов и их особенности.
68. Сущность и характеристика методов оценки запасов при выбытии.
69. Влияние метода оценки выбытия запасов на показатели финансовой отчетности.
70. Документальное оформление (первоначальный учет) поступления и выбытия производственных запасов.
71. Доверенность, порядок ее оформления и учета.
72. Инвентаризация производственных запасов: порядок проведения и отражения ее результатов в учете.
73. Особенности учета малоценных и быстроизнашиваемых предметов.
74. Организация аналитического учета запасов, схема складского учета и требования к нему.
75. Порядок отражения в учете транспортно-заготовительных запасов.
76. Порядок отражения и определения убытков от недостач товарно-материальных ценностей, нормативно-правовые принципы.
77. Определение понятия «готовая продукция», признание готовой продукции.
78. Оценка готовой продукции.
79. Первичный и аналитический учет готовой продукции.
80. Синтетический учет готовой продукции.
81. Контроль наличия и движения готовой продукции.
82. Понятие, признание, классификация, оценка и отражение в учете текущих биологических активов.
83. Переоценка запасов в сельскохозяйственных предприятиях.
84. Определение товаров и основные критерии выделения товаров из общей массы запасов предприятия.
85. Условия признания товаров в качестве активов предприятия.
86. Характеристика методов оценки движения товаров.
87. Характеристика первобытных документов учета операций с товарами.
88. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле.
89. Инвентаризация и учет товарных потерь.
90. Отражение в учете порчи материальных ценностей на предприятиях торговли.
91. Учет переоценки товарно-материальных ценностей на предприятиях торговли.

92. Торговля товарами по почте.
 93. Проведение розыгрышей с целью рекламы.
 94. Раскрытие информации о товарах в финансовой отчетности предприятия.
- Раздел 4. Учет расходов производства и будущих периодов*
95. Классификация производств в зависимости от характера технологического процесса.
 96. Классификация расходов производства в зависимости от разных признаков и их характеристика.
 97. Признание и оценка расходов производства.
 98. Характеристика элементов расходов.
 99. Классификация расходов по статьям калькулирования.
 100. Назовите методы калькулирования и дайте им характеристику.
 101. Порядок отражения расходов в балансе.
 102. Учетная политика предприятия в сфере расходов.
 103. Задачи учета расходов и схемы его построения.
 104. Состав прямых производственных расходов и порядок их учета.
 105. Состав непрямых расходов, порядок их накопления, распределения и списания.
 106. Классификация вспомогательных производств, учет их расходов, распределение их услуг.
 107. Учет незавершенного производства.
 108. Возведение расходов на производство.
 109. Определение, виды расходов будущих периодов, условия признания.
 110. Учет расходов будущих периодов.
 111. Раскрытие информации о расходах будущих периодов в финансовой отчетности.
- Раздел 5. Учет активов прочей деятельности*
112. Определение, признание и классификация долгосрочных финансовых инвестиций.
 113. Оценка долгосрочных финансовых инвестиций.
 114. Документирование операций с долгосрочными финансовыми инвестициями.
 115. Аналитический учет финансовых инвестиций.
 116. Синтетический учет финансовых инвестиций.
 117. Раскрытие информации о финансовых инвестициях в финансовой отчетности.
 118. Операции с основными средствами как составляющие инвестиционной деятельности предприятия.
 119. Условия признания актива в качестве финансовой инвестиции.
 120. Факторы, определяющие первоначальную стоимость финансовых инвестиций и порядок ее формирования.
- Раздел 6. Общее построение учета пассивов. Учет краткосрочных обязательств*
121. Понятие, признание и группирование пассивов предприятия, собственного капитала и обязательств.
 122. Определение, признание и классификация обязательств согласно П(С)БУ.
 123. Оценка обязательств согласно П(С)БУ.
 124. Учет кредиторской задолженности за товары, работы, услуги. Характеристика счета 63 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками».
 125. Экономическая природа векселя. Простые и переводные векселя, процентные и беспроцентные. Вексельное обязательство.
 126. Учет обязательств по векселям выданным.
 127. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы. Учет личного состава и рабочего времени. Характеристика счета 66 «Расчёты по выплатам работникам».
 128. Порядок начисления, распределения и выплаты заработной платы и удержаний из нее. Документальное оформление. Нормативно-правовые принципы.
 129. Виды, формы и системы заработной платы, их характеристика. Нормативно-правовые принципы организации учета труда и предприятия.

130. Порядок начисления отпускных, помощи из временной неработоспособности, регресса. Отражение на счетах.
131. Оплата отпусков. Отражение в синтетическом учете с учетом вариантов ведения учета.
132. Учет расчётов из социального страхования, отображения на счетах.
133. Учет расчётов с бюджетом. Аналитический учет платежей в бюджет, порядок их формирования и погашения.
134. Источники уплаты налогов предприятиями. Синтетический учет налогов. Характеристика счета 64 «Расчёты за налогами и платежами».
135. Учет налога на прибыль. Плательщики налога, объекты налогообложения. Отражение в учете. Характеристика счета 98 «Налог на прибыль». Суть и виды налоговых разниц.
136. Косвенные налоги: плательщики, объекты налогообложения, Отражение в учете. Характеристика счета 641 «Расчёты за налогами» (субсчет «Расчёты за налогом на добавленную стоимость»). Налоговые обязательства и налоговый кредит.
137. Учет налога из доходов физических лиц. Плательщики налога, объект налогообложения. Нормативно-правовые принципы. Отражение на счетах.
138. Учет местных налогов и сборов.

Раздел 7. Учет займов и других видов обязательств

139. Понятие кредита и условия его предоставления. Формы и виды кредитов.
140. Документальное оформление и учет предоставленного кредита банка. Погашение кредита.
141. Учет краткосрочных кредитов банка. Характеристика счета 60 «Краткосрочные ссуды».
142. Учет долгосрочных ссуд банка и его особенности в современных условиях. Отражение в отчетности заемщика.
143. Сущность обеспечений, цели их создания и состав. Непредвиденные обязательства. Учет обеспечений выплат персоналу, их формирования и использования.
144. Учет средств целевого финансирования и целевых поступлений. Характеристика счета 48 «Целевое финансирование и целевые поступления».
145. Раскрытие информации относительно обеспечений в Примечаниях к финансовой отчетности. Особенности признания дохода при целевом финансировании.
146. Учет обеспечений выплат персоналу и других обеспечений.
147. Учет средств целевого финансирования и целевых поступлений.
148. Учет долгосрочных финансовых обязательств, их состав.
149. Учет долгосрочных обязательств из аренды.
150. Учет обязательств по долгосрочным облигациям.
151. Учет доходов будущих периодов. Характеристика счета 69 «Доходы будущих периодов» и порядок отображения операций на нем.
152. Отражение долгосрочных обязательств в финансовой отчетности.

Раздел 8. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

153. Доходы предприятия от обычной деятельности. Признаки классификации доходов согласно П(С)БУ.
154. Основные критерии признания дохода от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
155. Характеристика счета 70 «Доходы от реализации» и его субсчетов.
156. Особенности признания доходов согласно П(С)БУ 15 «Доход».
157. Критерии признания доходов согласно П(С)БУ. Характеристика принципа соответствия доходов и расходов.
158. Порядок отображения процесса формирования доходов предприятия.
159. Основные требования к признанию и оценке расходов. Классификация расходов по элементам.
160. Учет расходов операционной деятельности. Понятие и учет расходов отчетного периода.
161. Учет административных расходов и расходов на сбыт, их Отражение в финансовой отчетности.

162. Порядок определения налога на прибыль и Отражение его в финансовых отчетах.
163. Характеристика счета 79 «Финансовые результаты» и порядок формирования учетной информации на нем и соответствующих субсчетах.
164. Характеристика счета 44 «Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)» и порядок отображения операций на нем.
- Раздел 9. Учет собственного капитала. Финансовая отчетность предприятия*
165. Определение, признание, оценка и функции собственного капитала. Источники формирования собственного капитала.
166. Составляющие собственного капитала. Характеристика статей собственного капитала и их Отражение в балансе.
167. Учет уставного капитала. Особенности его формирования. Изменения уставного капитала. Характеристика счета 40 «Зарегистрированный капитал» и порядок отображения операций на нем.
168. Пути увеличения уставного капитала. Отражение в синтетическом учете.
169. Пути уменьшения уставного капитала. Отражение на счетах.
170. Капитал в дооценках, источники его формирования. Характеристика счета 41 «Капитал в дооценках» и порядок отображения операций на нем.
171. Дополнительный капитал, источники его формирования. Характеристика счета 42 «Дополнительный капитал» и порядок отображения операций на нем.
172. Сущность неоплаченного капитала. Характеристика счета 46 «Неоплаченный капитал», порядок отображения операций на нем.
173. Изъятый капитал. Выкуп акций. Операции с выкупленными акциями и их Отражение в учете. Характеристика счета 45 «Изъятый капитал».
174. Порядок формирования и изменения уставного капитала акционерного общества.
175. Нераспределенная прибыль как одна из важнейших частей собственного капитала. Характеристика счета 44 «Нераспределенные прибыли (непокрытые убытки)» и его субсчетов.
176. Учет резервного капитала. Нормативно-правовые принципы его формирования. Характеристика счета 43 «Резервный капитал» и Отражение операций на нем.
177. Дивиденды как часть прибыли, распределенной между участниками (владельцами). Особенности их начисления и уплаты. Синтетический и аналитический учет.
178. Цель и состав финансовой отчетности. Качественные характеристики и принципы подготовки финансовой отчетности.
179. Бухгалтерский баланс как главная форма финансовой отчетности, его назначение и структура.
180. Отчет о финансовых результатах, его строение и назначение. Общие критерии признания дохода и расходов. Анализ доходов и расходов относительно видов деятельности.
181. Определение чистой прибыли (убытка) отчетного периода согласно отчету о финансовых результатах.
182. Отчет о движении денежных средств, его назначение и структура.
183. Отчет о собственном капитале, его назначение и структура. Характеристика операций, которые влияют на состав собственного капитала.
184. Примечания к финансовым отчетам, их состав и назначение.

Вариант комплексной итоговой работы по разделу 1

I. Теоретическая часть. *Кратко изложите ответы на поставленные вопросы.*

1. Дайте определение активов предприятия согласно действующим нормативным документам.
2. Ведение учетных регистров по счетам в банках: их характеристика и порядок отражения операций.
3. Что такое платежный инструмент?

II. Тестовые задания. *Выберите единственный правильный полный ответ.*

1. С помощью каких платежных инструментов банк выполняет перевод и выдачу денег?:
 - a) платежное поручение, вексель, чек, аккредитив, инкассовое поручение
 - b) банковская платежная карточка, платежное требование (поручение), мемориальный ордер
 - c) платежное требование, объявление на взнос наличных денег, платежное поручение
 - d) все ответы верны
2. Вексель может быть дисконтирован банком, т.е. реализован банку со скидкой (дисконтом):
 - a) да
 - b) нет
3. Основной целью финансового учета является:
 - a) обобщение данных о хозяйственной деятельности в форме финансовой отчетности;
 - b) учет и распределение расходов по центрам ответственности;
 - c) составление налоговых деклараций;
 - d) все выше перечисленное.
4. Какой ведомственной структурой ДНР утверждены формы документов, на основании которых осуществляются операции по текущему счёту в банке?:
 - a) Центральным Республиканским Банком.
 - b) Государственной налоговой администрацией.
 - c) Министерством финансов.
 - d) Главным управлением статистики.
5. Долгосрочная задолженность - это:
 - a) задолженность, которая возникла в ходе нормального операционного цикла и будет погашена в течение 12 месяцев от даты баланса.
 - b) задолженность, которая не связана с операционной деятельностью и будет погашена после 12 месяцев от даты баланса.
 - c) задолженность, которая возникла с операционной деятельностью и будет погашена в течение 12 месяцев от даты баланса.
 - d) ответы а) и с).

III. Практическая часть.

ПАО «Сигма» за 20XX год реализовало продукцию на сумму 1 200 000 рос.руб. Выяснилось, что на 31.12.20XX не оплачена дебиторская задолженность на сумму 50 000 рос. руб., задолженность в сумме 5 000 рос. руб. признана безнадежной.

Необходимо: отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по возникновению и списанию дебиторской задолженности, если предприятие применяет метод прямого списания сомнительной задолженности. Показать порядок отражения дебиторской задолженности в балансе предприятия на 31.12.20XX.

3.8. Критерии оценивания курсовой работы

Выполнение курсовой работы обучающимися очной и заочной форм обучения является составной частью учебного процесса и предусматривает: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных будущими специалистами в процессе изучения дисциплины; выработку навыков самостоятельной работы со специальной литературой, данными финансового учёта и отчетности; приобретение навыков анализа и обобщения информации, формулировки выводов. В процессе подготовки курсовой работы студенты должны изучить законодательные акты, нормативные и инструктивные материалы, а также литературные источники, в которых освещается проблематика выбранной темы.

Общий объем курсовой работы – 35–45 страниц формата А4 (210x297 мм), набранных на русском языке с помощью компьютерной техники

через 1,5 интервала 14 шрифтом Times New Roman из расчёта не более 30 строк на странице.

Текст работы необходимо печатать с одной стороны листа белой бумаги, придерживаясь следующих размеров полей: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей: титульный лист, реферат, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Курсовая работа должна отображать и включать:
теоретические знания студента по выбранной теме;
элементы научных исследований и поиска самостоятельного подхода к решению учётных задач;
выводы и предложения по совершенствованию учёта объекта исследования.

Контроль успешности выполнения студентом курсовой работы осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1. Оценивание проводится по балльно-рейтинговой шкале (max 100 баллов) с учётом соответствующих характеристик работы.
2. Проводится обязательный перевод оценок по национальной шкале.
3. Устанавливается соответствующий символ по шкале ECTS.

Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Организационно-методические аспекты учёта в условиях рыночной экономики.
2. Сравнительный анализ национальных моделей бухгалтерского учёта.
3. Учёт в системе управления предприятием (учреждением, организацией) и направления его совершенствования.
4. Системы бухгалтерского учёта в условиях использования вычислительной техники.
5. Оценка в системе бухгалтерского учёта предприятий (организаций и учреждений).
6. Формирование учётной политики и ее влияние на систему учёта предприятия.
7. Организационно-методические аспекты учёта активов в условиях инфляции.
8. Учёт безналичных расчётов субъектов хозяйствования.
9. Учёт наличных расчётов на предприятии (в организации).
10. Учёт расчётов по товарным операциям.
11. Учёт расчётов по нетоварным операциям.
12. Учёт расчётов предприятия с бюджетом.
13. Учёт расчётов с подотчетными лицами.
14. Учёт вексельных операций в системе расчётов на предприятии.

15. Учёт прочих денежных средств.
16. Теоретические и практические аспекты учёта расчётов с дочерними предприятиями.
17. Учёт расчётов с дебиторами.
18. Учёт расчётов по возмещению материальных убытков.
19. Учёт капитальных инвестиций.
20. Учёт основных средств с использованием ПЭВМ.
21. Методика учёта основных средств на предприятии.
22. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учёте.
23. Учёт операций по аренде основных средств в рыночных условиях.
24. Учёт нематериальных активов предприятия.
25. Учёт амортизации необоротных активов.
26. Особенности учёта необоротных материальных активов предприятия.
27. Учёт последующих затрат, связанных с эксплуатацией основных средств.
28. Учёт производственных запасов в условиях АРМ-бухгалтера.
29. Учёт поступления производственных запасов и расчётов с поставщиками.
30. Особенности учёта товаров.
31. Биологические активы предприятия как объект финансового учёта.
32. Учёт готовой продукции и ее реализации.
33. Уменьшение полезности активов и его учёт.
34. Учёт затрат на производство и методы калькулирования продукции.
35. Учёт производственных затрат.
36. Учёт материальных затрат.
37. Попередельный метод учёта затрат на производство и калькулирование продукции.
38. Позаказный метод учёта затрат на производство и калькулирование продукции.
39. Учёт и распределение затрат на обслуживание и управление производством.
40. Особенности учёта деятельности вспомогательных производств.
41. Методика учёта затрат предприятия по экономическим элементам.
42. Методика сводного учёта затрат.
43. Учёт затрат на научные исследования и опытно-конструкторские разработки.
44. Заработная плата как объект учёта на предприятии.
45. Формы и системы оплаты труда и их влияние на учётную политику предприятия.
46. Учёт расчётов с органами социального страхования.
47. Учёт подоходного налога.
48. Учёт обязательств по выплатам работникам.
49. Учёт выплат за неотработанное время.
50. Учёт компенсационных и гарантийных выплат.
51. Учёт текущих обязательств предприятия.
52. Учёт долгосрочных обязательств предприятия.
53. Учёт налога на добавленную стоимость предприятий.
54. Учёт расчётов по местным налогам и сборам.
55. Учёт налога на прибыль предприятий в современных условиях хозяйствования.
56. Учёт отсроченных налоговых активов и обязательств.
57. Учёт активов и обязательств в иностранной валюте.
58. Учёт валютных операций.
59. Учёт финансовых инвестиций.
60. Учёт операций с ценными бумагами предприятия.
61. Учёт операций с векселями.
62. Учёт операционной аренды.
63. Учёт операций по финансовой аренде.
64. Учёт кредитных операций.
65. Учёт бартерных операций.
66. Учёт процесса резервирования на предприятиях.

67. Учёт целевого финансирования.
68. Учёт доходов и расходов будущих периодов.
69. Учёт доходов и расходов операционной деятельности.
70. Учёт расходов отчетного периода.
71. Учёт доходов и расходов инвестиционной деятельности.
72. Учёт доходов и расходов финансовой деятельности.
73. Учёт чрезвычайных доходов и расходов.
74. Учёт финансовых результатов в условиях электронной обработки данных.
75. Формирование финансового результата и учёт нераспределенной прибыли (непокрытых убытков).
76. Учёт собственного капитала и его отражение в финансовой отчетности.
77. Учёт формирования и изменений уставного капитала на предприятиях разных форм собственности.
78. Учёт процессов ликвидации и банкротства предприятий.
79. Финансовая отчетность предприятия как результат ведения учёта.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№ п/п	Содержание оценочного средства (вопрос к экзамену, практические задания, ситуационные задачи и т.д)	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1. Тема 1.1. Финансовый учёт как наука, его организация и общее построение учёта активов предприятия		
1	вопрос к экзамену 1-4	ПК-4.1 З-1; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-1; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-1; ПК-4.2 В-3
Раздел 1. Тема 1.2. Учёт кассовых операций		
1	вопрос к экзамену 5	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 1. Тема 1.3. Учёт операций на счетах в банках		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 1. Тема 1.4. Учёт дебиторской задолженности и расчётов		
1	вопрос к экзамену 6	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 2. Тема 2.1. Учёт капитальных инвестиций		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 2. Тема 2.2. Учёт основных средств		
1	вопрос к экзамену 7-8	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 2. Тема 2.3. Учёт нематериальных активов		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1

3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 2. Тема 2.4. Учёт долгосрочных биологических активов		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 3. Тема 3.1. Учёт производственных запасов		
1	вопрос к экзамену 9	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 3. Тема 3.2. Учёт готовой продукции		
1	вопрос к экзамену 11	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 3. Тема 3.3. Учёт текущих биологических активов и сельскохозяйственной продукции		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 3. Тема 3.4. Учёт товаров		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт расходов производства и калькулирование продукции		
1	вопрос к экзамену 10	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 4. Тема 4.2. Учёт вспомогательных производств, незавершённого производства и расходов будущих периодов		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 5. Тема 5.1. Учёт арендных операций		
1	вопрос к экзамену 21	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 5. Тема 5.2. Учёт финансовых инвестиций		
1	вопрос к экзамену 12	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 5. Тема 5.3. Учёт прочих необоротных активов		
1	вопрос к экзамену	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 6. Тема 6.1. Общее построение учёта пассивов предприятия		
1	вопрос к экзамену 13	ПК-4.1 З-1; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-1; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-1; ПК-4.2 В-3
Раздел 6. Тема 6.2. Учёт расчётов с кредиторами по товарным операциям. Вексельная форма расчётов		
1	вопрос к экзамену 14, 17	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3

3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 6. Тема 6.3. Учёт расчётов по оплате труда и социальному страхованию		
1	вопрос к экзамену 15	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 6. Тема 6.4. Учёт расчётов по налогам и платежам		
1	вопрос к экзамену 16	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 7. Тема 7.1. Учёт банковских кредитов и других ссуд		
1	вопрос к экзамену 18	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 7. Тема 7.2. Учёт обязательств по облигациям, аренде и других долгосрочных		
1	вопрос к экзамену 20	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 7. Тема 7.3. Учёт обеспечения расходов, целевого финансирования и доходов будущих периодов		
1	вопрос к экзамену 19	ПК-4.1 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.1 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.1 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 8. Тема 8.1. Учёт доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия		
1	вопрос к экзамену 22-25	ПК-4.2 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.2 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.2 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 8. Тема 8.2. Учёт на забалансовых счетах		
1	вопрос к экзамену 29	ПК-4.2 З-2; ПК-4.2 З-1
2	тестовые задания	ПК-4.2 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.2 В-2; ПК-4.2 В-3
Раздел 9. Тема 9.1. Учёт собственного и неоплаченного капитала		
1	вопрос к экзамену 26-28	ПК-4.2 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.2 У-2; ПК-4.2 У-1
3	ситуационные задачи	ПК-4.2 В-2; ПК-4.2 В-1
Раздел 9. Тема 9.2. Финансовая отчётность предприятия		
1	вопрос к экзамену 30	ПК-4.2 З-2; ПК-4.2 З-3
2	тестовые задания	ПК-4.2 У-2; ПК-4.2 У-3
3	ситуационные задачи	ПК-4.2 В-2; ПК-4.2 В-3

Критерии оценивания выполнения заданий экзаменационного билета

Семестровый контроль (промежуточная аттестация) предусматривает проведение экзамена, во время которого обучающемуся выставляется окончательная семестровая оценка по учебной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учёт».

Каждый экзаменационный билет по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учёт» состоит из трех частей: теоретической, тестов и практической.

Теоретическая часть содержит два теоретических вопроса, ответ на каждый из которых оценивается от 0 до 15 баллов, всего 30 баллов.

Тесты содержат десять тестовых заданий, каждый правильный ответ оценивается в 4 балла. Таким образом, максимальное количество баллов за тесты - 40.

Практическая часть состоит из двух задач, которые подобраны таким образом, чтобы максимально охватить темы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет». Решение каждой задачи оценивается от 0 до 15 баллов. Задача повышенной сложности в билете предложена одна, с оцениванием её решения до 30 баллов. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение заданий практической части - 30.

Для оценивания уровня письменного решения обучающимся задач применяются такие критерии:

1. Отличный уровень (27-30 баллов) - правильное решение задач с полным изложением порядка решения, отражением операций в учете и глубокой обоснованностью ответа по результатам расчётов;
2. Хороший уровень (22-26 баллов) - решение задач с допущением незначительных ошибок, но правильным изложением порядка решения или недостаточно глубокой обоснованностью ответа по результатам расчётов;
3. Удовлетворительный уровень (18-21 балл) - правильное решение задач с неполным изложением порядка решения или с допущением значительных ошибок в расчётах и проводках;
4. Неудовлетворительный уровень (0-17 баллов) - неправильное решение задач с неправильным изложением рассуждений относительно порядка решения.

Учебные достижения обучающегося по изучению содержания учебной дисциплины по видам деятельности отражаются в «Ведомости учета успеваемости». В ведомости учета успеваемости записывается итоговое количество баллов по шкале ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», оценка по национальной шкале и оценка по шкале ECTS.

В случае, если ответы обучающегося на экзамене оценены меньше чем в 60 баллов, он получает за экзамен общую неудовлетворительную оценку, которая указывается в ведомости учета успеваемости, и считается не аттестованным по данной учебной дисциплине.

Если обучающийся не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости преподавателем делается отметка «не явился». Если обучающийся не явился на экзамен без уважительных причин, то считается, что он использовал первую попытку сдать экзамен и имеет задолженность, ему выставляется оценка «2» (неудовлетворительно).

Неудовлетворительная оценка за экзамен предусматривает повторную сдачу обучающимся экзамена к началу нового учебного семестра. Повторная сдача экзамена допускается не больше двух раз: первый раз преподавателю, второй - комиссии, которая создается деканом факультета. Оценка, полученная

обучающимся в результате второй пересдачи экзамена, является окончательной.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Раскройте информационную функцию финансового учета в управлении предприятием. Назовите внешних и внутренних пользователей учетной информации.
2. Дайте определение учетной политики предприятия, охарактеризуйте ее составляющие и значение в рыночных условиях.
3. Раскройте общие принципы построения финансового учета активов.
4. Охарактеризуйте счета финансового учета активов.
5. Раскройте порядок документального оформления кассовых операций и операций на счетах в банках.
6. Дайте определение, приведите классификацию и назовите условия признания дебиторской задолженности.
7. Раскройте общие подходы к оценке основных средств.
8. Раскройте сущность амортизации и износа, назовите и проанализируйте методы амортизации в соответствии с П(С)БУ.
9. Дайте понятие запасов, охарактеризуйте их первоначальную оценку и ее дальнейшие изменения.
10. Раскройте влияние метода оценки выбытия запасов на показатели финансовой отчетности.
11. Назовите методы калькулирования и дайте им характеристику.
12. Назовите факторы, определяющие первоначальную стоимость финансовых инвестиций, и опишите порядок ее формирования.
13. Охарактеризуйте счета финансового учета пассивов.
14. Раскройте оценку обязательств согласно П(С)БУ.
15. Раскройте синтетический и аналитический учет труда и заработной платы.
16. Раскройте синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и платежам.
17. Раскройте синтетический и аналитический учет расчетов по товарным операциям.
18. Опишите документальное оформление и порядок финансового учета кредита банка.
19. Раскройте финансовый учет средств целевого финансирования и целевых поступлений.
20. Назовите состав и раскройте финансовый учет долгосрочных финансовых обязательств.
21. Раскройте финансовый учет арендных операций.
22. Дайте понятие, раскройте условия признания и признаки классификации доходов согласно П(С)БУ.
23. Дайте понятие, раскройте условия признания и признаки классификации расходов согласно П(С)БУ.
24. Дайте характеристику счета 79 «Финансовые результаты» и раскройте порядок формирования учетной информации на нем в разрезе субсчетов.
25. Дайте характеристику счета 44 «Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)» и раскройте порядок формирования учетной информации на нем в разрезе субсчетов.
26. Дайте определение, назовите условия признания, подходы к оценке и функции собственного капитала, источники его формирования.
27. Раскройте сущность зарегистрированного капитала. Охарактеризуйте счет 40 «Зарегистрированный капитал», порядок отражения операций на нем.

28. Раскройте сущность неоплаченного капитала. Охарактеризуйте счет 46 «Неоплаченный капитал», порядок отражения операций на нем.
29. Проанализируйте дивиденды как часть прибыли, распределенной между участниками (владельцами), раскройте особенности их начисления и уплаты, синтетический и аналитический учет.
30. Назовите цель и состав финансовой отчетности, качественные характеристики и принципы ее подготовки.

Вариант заданий экзаменационного билета (промежуточная аттестация 5-го семестра)

Задание № 1. Теоретическая часть: (каждый ответ оценивается в 15 баллов, всего 30 баллов)

1. Дайте определение и укажите существенные признаки актива.
2. Раскройте оценку незавершенного производства.

Задание № 2. Тесты. Выберите единственный правильный полный ответ: (каждый ответ оценивается в 4 балла, всего 40 баллов)

2.1. В какой срок работник, который вернулся из командировки, должен отчитаться?

1. 1 рабочий день;
2. 3 банковских дня;
3. 10 рабочих дней;
4. Ограничений нет.

2.2. К первоначальной стоимости приобретенных основных средств не включают:

1. Расходы на страхование рисков доставки;
2. Суммы ввозной пошлины;
3. Засходы на транспортировку основных средств;
4. Суммы процентов за банковский кредит, полученный для приобретения основных средств.

2.3. Какой корреспонденцией бухгалтерских счетов отображается оприходование из производства на склад готовой продукции?:

1. Дт 26 Кт 719;
2. Дт 26 Кт 441;
3. Дт 26 Кт 23;
4. Дт 23 Кт 26.

2.4. Формирование в бухгалтерском учете информации о расходах предприятия и ее раскрытие в финансовой отчетности осуществляется в соответствии с:

1. П(С)БУ 3;
2. П(С)БУ 9;
3. П(С)БУ 16;
4. П(С)БУ 25.

2.5. Соглашение, согласно которому арендатор приобретает право пользования необоротным активом за плату в течение согласованного с арендодателем срока, - это:

1. Лизинг;
2. Финансовая аренда;
3. Операционная аренда;
4. Все ответы верны.

2.6. К финансовым инвестициям относятся:

1. Права, лицензии, товарные знаки.
2. Акции, облигации, депозитные вклады.
3. Задолженность предприятия перед финансовыми органами.
4. Задолженность финансовых органов перед предприятием.

2.7. Открытие чековой книжки на сумму перечисленных средств записывается проводкой:

1. Дт 313 Кт 311;
2. Дт 313 Кт 310;
3. Дт 313 Кт 312;
4. Дт 313 Кт 302.

2.8. На дату баланса долгосрочные биологические активы оцениваются по:

1. Первоначальной стоимости.
2. Справедливой стоимости или первоначальной с учетом износа и потерь от уменьшения полезности, если справедливую стоимость достоверно определить невозможно.
3. Справедливой согласованной стоимости.
4. Себестоимости.

2.9. Торговля - это:

1. Форма товарного обращения, которое осуществляется с помощью денег.
2. Инициативная, самостоятельная деятельность юридических лиц и граждан относительно осуществления покупки и продажи товаров с целью получения прибыли.
3. Сфера предпринимательской деятельности по продаже товаров или услуг на основе устных или письменных договоров закупки-продажи непосредственно конечным потребителям для их собственного некоммерческого использования;
4. Основное хозяйственное юридически самостоятельное звено сферы обращения.

2.10. Приобретение финансовых инвестиций путем эмиссии ценных бумаг записывается бухгалтерской проводкой:

1. Дт 14 Кт 40,41,422,46,51,52;
2. Дт 35 Кт 40,41,422,46,51,52;
3. Верные ответы 1 и 2;
4. Дт 14, 35 Кт 311.

Задание № 3. Практическая часть: (каждый ответ оценивается в 15 баллов, всего 30 баллов)

3.1. Работник фирмы выехал в командировку в г. Луганск 08.07.20XX в 23 часов 55 мин., а вернулся 13.07.20XX в 19 часов. В Луганске работник проживал в гостинице, заказанной и оплаченной предприятием. Стоимость проезда в одну сторону 120,00 руб. В командировке работник приобрел запасные части на сумму 100,00 руб. Работником своевременно составлен и подан в бухгалтерию отчет с предоставлением всех необходимых документов. Перед командировкой работнику выдан аванс.

Необходимо: рассчитать сумму аванса, фактических расходов, отобразить операции в учете и завершить расчёты с работником.

3.2. Первоначальная стоимость оборудования составляет 170 000 руб., ликвидационная стоимость – 20 000 руб. Оборудование рассчитано на выпуск 50 000 единиц, фактически изготовлено 1 500 единиц продукции.

*Необходимо: 1) начислить амортизацию основных средств производственным методом;
2) сумму начисленной амортизации отразить на счетах бухгалтерского учета с применением и без применения счетов класса 8.*

Вариант заданий экзаменационного билета (промежуточная аттестация 6-го семестра)

Задание № 1. Теоретическая часть: (каждый ответ оценивается в 15 баллов, всего 30 баллов)

1. Приведите определение и назовите существенные признаки пассива.
2. Дайте характеристику операционной и финансовой аренды.

Задание № 2. Тесты. Выберите единственный правильный полный ответ: (каждый ответ оценивается в 4 балла, всего 40 баллов)

2.1. Пассивы предприятия - это ...

1. Имущество предприятия.
2. Источники формирования имущества предприятия.
3. Денежные средства предприятия.
4. Финансовые ресурсы и рабочие.

2.2. Какова основная ставка налога на прибыль согласно закону ДНР «О налоговой системе»?:

1. 23%. 3. 19%.
2. 20%. 4. 16%.

2.3. Учет и формирование в бухгалтерском учете информации о расходах предприятия и ее раскрытие в финансовой отчетности осуществляется в соответствии с:

1. НП(С)БУ 1;
2. П(С)БУ 9;
3. П(С)БУ 16;
4. П(С)БУ 25.

2.4. Основанием для начисления больничных являются:

1. Приказ директора.
2. Больничный лист.
3. Справка из больницы о предоставленных больному услуг.
4. Выписка из больничной карточки о состоянии здоровья больного.

2.5. Предприятие отгрузило продукцию на сумму 3 600 руб., в том числе непрямой налог - 600 руб. Оплата не производилась. Какая сумма будет отражена в Балансе?

1. Дебиторская задолженность в сумме 3 600 руб.
2. Дебиторская задолженность в сумме 3 000 руб.
3. Кредиторская задолженность в сумме 3 600 руб.
4. Кредиторская задолженность в сумме 3 000 руб.

2.6. Какой корреспонденцией бухгалтерских счетов отражается уплата процентов за пользование кредитом?

1. Дт 951 Кт 684.
2. Дт 792 Кт 951.
3. Дт 684 Кт 311.
4. Дт 601 Кт 311.

2.7. Получение, учет и распределение единого социального взноса осуществляет:

1. Пенсионный фонд.
2. Фонд социального страхования в связи с временной потерей трудоспособности.
3. Фонд социального страхования на случай безработицы.
4. Органы доходов и сборов.

2.8. Доходы будущих периодов являются элементом:

1. Собственного капитала.
2. Оборотных активов.
3. Необоротных активов.
4. Обязательств.

2.9. Дисконт по облигациям отражается корреспонденцией:

1. Дт 311 Кт 521.
2. Дт 523 Кт 521.
3. Дт 684 Кт 311.
4. Дт 311 Кт 522.

2.10. Когда возникает отсроченное налоговое обязательство?

1. Учетный налог на прибыль меньше налогового.
2. Учетный налог на прибыль больше налогового.
3. Учетный налог на прибыль равен налоговому.
4. Нет правильного ответа.

Задание № 3. Практическая часть: (ответ оценивается в 30 баллов, всего 30 баллов)

01.04.20XX оптовым торговым предприятием отгружены товары покупателю по договору купли-продажи товаров на сумму 120 000 руб. Себестоимость реализованных товаров - 80 000 руб.

20.04.20XX. Покупателем возвращено товаров на сумму 6 000 руб.

Необходимо: отразить в учете хозяйственные операции оптового торгового предприятия и определить финансовый результат от основной деятельности за апрель.