

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 19.12.2024 08:55:11
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 10/2
от «28» апреля 2022 г.

Л.Б. Костровец

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	<i>38.04.08 Финансы и кредит</i>
магистерская программа	<i>«Налоги и налогообложение»</i>
квалификация	<i>магистр</i>
форма обучения	<i>очная / заочная</i>
год начала подготовки по ОП	<i>2022</i>

Донецк
2022

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 2023 – 2024 учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» 25.05.2023 г., протокол № 14

Ученый секретарь совета _____ А.Н. Шилина

25.05.2023 г.



Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __. __. 20__, протокол №

Ученый секретарь совета _____

__. __. 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __. __. 20__, протокол №

Ученый секретарь совета _____

__. __. 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» __. __. 20__, протокол №

Ученый секретарь совета _____

__. __. 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	6
1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы	8
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	9
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций.	12
РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	19
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	27
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	27

4.2	Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	28
4.3.	Рабочие программы дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	28
4.4.	Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	29
4.5.	Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	29
4.6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	30
4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	30
4.7.1	Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	30
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	31
4.7.3	Методические рекомендации по написанию курсовых работ	31

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	31
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	32
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)	33

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ») 35

- 7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение») 35
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение») 35
- 7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение») 36

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ») 36

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Целью ОПОП ВО является удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах, способных осуществлять консалтинговую, педагогическую, научно-исследовательскую деятельность, а также владеющих новыми знаниями и компетенциями, способствующими развитию современной фискальной практики на принципах законности, справедливости и экономической эффективности налоговых правоотношений.

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО – развитие у студентов личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, целеустремленности в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области финансов и кредита; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение») ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» следует требованиям федерального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

*Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования*

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС ВО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование и развитие у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО, позволяющих эффективно осуществлять консалтинговую, педагогическую и научно-исследовательскую деятельность в сфере финансов и кредита.	ФГОС ВО; Работодатели
Ц2	Подготовка специалистов в области налогообложения, способных эффективно реагировать на законодательные и финансовые изменения в Российской Федерации с учетом имплементации мирового опыта, обладающих научно-ориентированным мышлением и прикладными навыками, соответствующими потребностям и уровню развития современных социально-экономических систем.	ФГОС ВО; Работодатели
Ц3	Реализация компетентностного подхода, предусматривающего формирование знаний, умений и навыков управления в системе налогообложения при изучении дисциплин (модулей).	ФГОС ВО; Работодатели
Ц4	Подготовка выпускников к профессиональной деятельности, направленной на системную эффективность налогообложения хозяйствующих субъектов с учетом особенностей отраслевых и региональных рынков.	ФГОС ВО; Работодатели
Ц5	Подготовка обучающихся к работе в системе налогообложения с учетом оптимального сочетания фундаментальной научно-исследовательской и профессиональной подготовки кадров.	ФГОС ВО; Работодатели

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*»):

- 1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;
- 2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*»);
- 3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;
- 4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*»);
- 5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*») (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, – 2 года.

для заочной формы – 2 года 6 месяцев.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее – з.е.).

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ФГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «магистр».

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

08 Финансы и экономика (в сфере управления денежными средствами, денежными потоками, финансами, осуществления финансового контроля, а также стратегического и текущего планирования деятельности в организациях реального сектора экономики, неправительственных и общественных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с учетом особенностей макроэкономической ситуации, перспектив развития цифровой экономики, рисков движения денежных средств, формирования и использования финансовых ресурсов для определения экономически рационального поведения в конкретных ситуациях);

в сфере разработки и выполнения бюджетов и финансовых планов как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе финансово-кредитной, некоммерческой, неправительственной и общественной), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Донецкой Народной Республики;

в сфере анализа и исследований состояния и перспектив развития финансовых рынков, создания новых финансовых продуктов и инновационных финансовых технологий, формирования стратегии

инвестирования как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе в экспертно-аналитических службах финансово-кредитных организаций и инвестиционных компаний, центрах экономического анализа, консалтинговых компаниях), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления;

в сфере разработки инструментария проведения исследований в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, анализа их результатов, подготовки данных для составления финансовых обзоров, экспертных заключений, научных отчетов и научных публикаций;

справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих;

справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (в сферах публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности:

научно-исследовательские институты;

УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ по Российской Федерации в том числе по Донецкой Народной Республике;

экономические и финансовые службы органов государственной власти различных уровней;

аналитические и финансовые подразделения организаций различной отраслевой направленности и организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), включая финансово-кредитные учреждения;

негосударственные исследовательские фонды и организации;

прочие учреждения и организации, на должностях специалистов по налогам и налогообложению в государственных органах власти, коммерческих и некоммерческих организациях различных отраслей, сфер и форм собственности.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение») являются: стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, государственная социально-экономическая и финансовая политика, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, научно-исследовательские процессы, управление международными финансами и деятельностью финансовых институтов – участников мирохозяйственных связей, а также мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков.

Обучение по данной программе позволит студентам работать в качестве экспертов и специалистов-практиков в государственных органах, в коммерческих бизнес-структурах и в процессе индивидуальной деятельности налоговых консультантов, а также научных исследователей в области налогов.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший магистерскую программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) научно-исследовательский тип задач:

выявление и исследование актуальных проблем в области денег, финансов и кредита;

разработка планов и программ проведения исследований в области финансов и кредита;

подготовка соответствующих заданий для научных подразделений и отдельных исполнителей;

разработка методов и инструментов проведения финансово-экономических исследований, анализ полученных результатов;

обобщение имеющихся данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита;

поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме научного исследования в области финансов и кредита;

разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;

разработка системы управления рисками на основе исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов;

исследование проблем финансовой устойчивости организаций (включая финансово-кредитные организации) для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;

интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития коммерческих и некоммерческих организаций (включая финансово-кредитные организации).

б) консалтинговый тип задач:

принимать участие в управлении деятельностью и принятии решений на уровне организаций и подразделений, нести ответственность за результаты деятельности и вносить личный вклад в успех коллектива;

участие в разработке и реализации корпоративной налоговой стратегии экономических субъектов, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.) с точки зрения их влияния на налоговые обязательства организации;

разработка и обоснование предложения по совершенствованию учетной политики для целей налогообложения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных налоговых последствий;

осуществление просветительской деятельности в области финансовой грамотности населения;

проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций (включая финансово-кредитные организации), органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм (включая финансово-кредитные организации) по вопросам совершенствования их финансовой деятельности;

составление бюджетов и финансовых планов коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; расчетов к бюджетам бюджетной системы государства;

подготовка проектов бюджетов и финансовых планов на основе разработки и принятия инновационных решений финансово-экономических и управленческих задач как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований;

владение новейшими методами и инструментами решения финансово-экономических задач, в том числе, в условиях цифровой экономики и развития Финтеха;

разработка принципов/основ формирования баз финансовой информации;

разработка стратегии развития и финансовой политики как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований;

управление денежными потоками на различных фазах экономического цикла, в том числе в условиях кризиса, владение методами антикризисного

управления, оценки рисков и их хеджирования в целях достижения финансовой стабильности на макро-, мезо- и микроэкономическом уровнях и устойчивости организаций, финансовой и бюджетной систем.

в) педагогический тип задач:

преподавание финансовых и денежно-кредитных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования;

разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

01.010 Руководитель образовательной организации высшего образования

08.008 Специалист по финансовому консультированию

08.044 Консультант по налогам и сборам

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (в сферах публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов).

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») относят:

01.010 Руководитель образовательной организации высшего образования

1. Обобщенная трудовая функция А.9 «Стратегическое и операционное управление образовательной организацией высшего образования»:

1.1. Трудовая функция А/01.9 «Реализация стратегических целей и задач, программ развития образовательной организации высшего образования».

1.2. Трудовая функция А/02.9 «Операционное руководство образовательной деятельностью образовательной организации высшего образования».

1.3. Трудовая функция А/03.9 «Руководство научной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, научно-производственной, опытно-конструкторской, творческой, инновационной видами деятельности образовательной организации высшего образования».

1.4. Трудовая функция А/04.9 «Реализация кадровой политики и управление трудовыми ресурсами образовательной организации высшего образования».

1.5. Трудовая функция А/05.9 «Руководство организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью образовательной организации высшего образования, развитие ее имущественного комплекса».

1.6. Трудовая функция А/06.9 «Развитие международного сотрудничества, представление образовательной организации высшего образования в отношениях с зарубежными и международными организациями».

1.7. Трудовая функция А/07.9 «Руководство воспитательной работой и формирование уважения к ценностям и традициям образовательной организации высшего образования».

1.8. Трудовая функция А/08.9 «Обеспечение соблюдения законности и правопорядка в деятельности образовательной организации высшего образования, эффективная реализация антикоррупционной и антитеррористической политики».

1.9. Трудовая функция А/09.9 «Взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, работодателями, их объединениями, профессиональными сообществами».

2. Обобщенная трудовая функция В.9 «Координация деятельности по формированию и реализации стратегии развития образовательной организации высшего образования»:

2.1. Трудовая функция В/01.9 «Общее руководство формированием программ развития образовательной организации высшего образования».

2.2. Трудовая функция В/02.9 «Совершенствование деятельности коллегиальных органов управления образовательной организации высшего образования».

2.3. Трудовая функция В/03.9 «Представление образовательной организации высшего образования в отношениях с учредителем, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями».

3. Обобщенная трудовая функция С.9 «Научное руководство исследовательской деятельностью образовательной организации высшего образования»:

3.1. Трудовая функция С/01.9 «Формирование приоритетных направлений и (или) тематики научных исследований образовательной организации высшего образования».

3.2. Трудовая функция С/02.9 «Обеспечение формирования и реализации программы развития образовательной организации высшего образования в части, касающейся научной деятельности».

3.3. Трудовая функция С/03.9 «Руководство деятельностью по продвижению и внедрению научных достижений образовательной организации высшего образования на международном и национальном уровнях».

3.4. Трудовая функция С/04.9 «Обеспечение интеграции деятельности образовательной организации высшего образования с ведущими мировыми и российскими научными, исследовательскими центрами и организациями».

08.008 Специалист по финансовому консультированию

1. Обобщенная трудовая функция В.7 «Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля»:

1.1. Трудовая функция В/01.7 «Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг».

1.2. Трудовая функция В/02.7 «Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля».

2. Обобщенная трудовая функция С.7 «Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)»:

2.1. Трудовая функция С/01.7 «Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования».

2.2. Трудовая функция С/02.7 «Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию».

08.044 Консультант по налогам и сборам

1. Обобщенная трудовая функция В.7: «Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц»:

1.1. Трудовая функция В/01.7: «Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых».

1.2. Трудовая функция В/02.7: «Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок».

1.3. Трудовая функция В/03.7: «Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий».

2. Обобщенная трудовая функция С.7: «Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)»:

2.1. Трудовая функция С/01.8: «Стандартизация процесса налогового консультирования».

2.2. Трудовая функция С/02.8: «Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения».

2.3. Трудовая функция С/03.8: «Организация процесса и контроль качества налогового консультирования».

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих

1. Область профессиональной служебной деятельности П.23.
«Регулирование налоговой деятельности»:
 - 1.1. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.1.
«Регулирование в сфере налога на добавленную стоимость».
 - 1.2. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.2.
«Регулирование в сфере налога на прибыль организаций».
 - 1.3. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.3.
«Регулирование в сфере имущественного налогообложения».
 - 1.4. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.4.
«Регулирование в сфере налогообложения природных ресурсов».
 - 1.5. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.5.
«Регулирование в сфере налогообложения доходов физических лиц».
 - 1.6. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.6.
«Регулирование в сфере налогообложения акцизами».
 - 1.7. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.7.
«Регулирование в сфере налогового администрирования».
 - 1.8. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.8.
«Регулирование в сфере страховых взносов».
 - 1.9. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.9
«Администрирование и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование».
 - 1.10. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.10.
«Осуществление регистрации и учета налогоплательщиков».
 - 1.11. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.11.
«Регулирование в сфере разработки налоговых стандартов, оформления и декларирования».
 - 1.12. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.12.
«Осуществление налогового контроля».
 - 1.13. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.13.
«Регулирование в сфере налогообложения доходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
 - 1.14. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.14.
«Администрирование системы учета состояния расчетов налогоплательщиков с бюджетом».
 - 1.15. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.15.
«Координация и методическое руководство правовой работы в налоговых органах».
 - 1.16. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.16.
«Международный автоматический обмен информацией с компетентными

органами иностранных государств в сфере налогообложения».

1.17. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.17. «Взаимодействие с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в налоговой сфере».

1.18. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.18. «Администрирование вопросов анализа и прогнозирования поступлений налогов, сборов и страховых взносов в части осуществления аналитической деятельности».

1.19. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.19. «Автоматизация администрирования налога на профессиональный доход».

1.20. Вид профессиональной служебной деятельности П.23.20. «Осуществление функций оператора Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ФГИС «ЕГР ЗАГС»))».

2. Область профессиональной служебной деятельности П.24. «Регулирование таможенной деятельности»:

2.1. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.1. «Регулирование в сфере таможенного администрирования».

2.2. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.2. «Контроль за осуществлением резидентами и нерезидентами валютных операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, а также ввозом в Российскую Федерацию и вывозом из Российской Федерации товаров».

2.3. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.3. «Обеспечение контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности».

2.4. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.4. «Обеспечение соблюдения установленных запретов и ограничений в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза и в Российскую Федерацию и вывозимых с таможенной территории Евразийского экономического союза и из Российской Федерации».

2.5. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.5. «Администрирование вопросов правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, а также предоставления льгот по уплате таможенных платежей».

2.6. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.6. «Регулирование в сфере классификации товаров по Товарной номенклатуре внешней экономической деятельности Евразийского экономического союза».

2.7. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.7. «Регулирование в сфере происхождения товаров и представления тарифных преференций».

2.8. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.8. «Система управления рисками».

2.9. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.9. «Контроль таможенной стоимости товаров».

2.10. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.10. «Анализ и контроль оборота подакцизных товаров».

2.11. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.11. «Противодействие незаконному обороту радиоактивных веществ, радиационных источников и ядерных материалов на государственной границе Российской Федерации».

2.12. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.12. «Осуществление кинологической деятельности».

2.13. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.13. «Ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики».

2.14. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.14. «Регулирование в сфере экспертно-криминалистической деятельности, обеспечение организации и проведения таможенных экспертиз и исследований».

2.15. Вид профессиональной служебной деятельности П.24.15. «Методическое обеспечение правоохранительной деятельности, противодействия коррупции, обеспечения собственной безопасности».

Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (в сферах публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов)

1. Область профессиональной служебной деятельности: Бюджетная политика.

1.1. Вид деятельности: бюджетное регулирование.

1.2. Вид деятельности: составление и рассмотрение проекта бюджета, утверждение и исполнение, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета.

1.3. Вид деятельности: установление, изменение и отмена местных налогов и сборов.

1.4. Вид деятельности: формирование, утверждение, исполнение бюджета и контроль за исполнением бюджета.

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отобразено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

2.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - выявление и исследование актуальных проблем в области денег, финансов и кредита; - разработка планов и программ проведения исследований в области финансов и кредита; - подготовка соответствующих заданий для научных подразделений и отдельных исполнителей; - разработка методов и инструментов проведения финансово-экономических исследований, анализ полученных результатов; - обобщение имеющихся данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита; - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме научного исследования в области финансов и кредита 	стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, научно-исследовательские процессы, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков
	консалтинговый	<ul style="list-style-type: none"> - владение новейшими методами и инструментами решения финансово-экономических задач, в том числе, в условиях цифровой экономики и развития Финтеха; разработка принципов/основ формирования баз финансовой информации; - разработка стратегии развития и финансовой политики как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований; - управление денежными потоками на различных фазах экономического цикла, в том числе в условиях кризиса, 	стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, научно-исследовательские процессы, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>владение методами антикризисного управления, оценки рисков и их хеджирования в целях достижения финансовой стабильности на макро-, мезо- и микроэкономическом уровнях и устойчивости организаций, финансовой и бюджетной систем.</p>	
	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> - планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования; - разработка образовательных программ и учебно-методических материалов 	<p>научно-исследовательские процессы, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков</p>
08 Финансы и экономика	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; - выявление и исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне; - разработка системы управления рисками на основе исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов; - исследование проблем финансовой устойчивости организаций (включая финансово-кредитные организации) для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности; - интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития коммерческих и некоммерческих организаций (включая финансово-кредитные организации) 	<p>стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, научно-исследовательские процессы, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	консалтинговый	<ul style="list-style-type: none"> - принимать участие в управлении деятельностью и принятии решений на уровне организаций и подразделений, нести ответственность за результаты деятельности и вносить личный вклад в успех коллектива; - участие в разработке и реализации корпоративной налоговой стратегии экономических субъектов, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.) с точки зрения их влияния на налоговые обязательства организации; - разработка и обоснование предложения по совершенствованию учетной политики для целей налогообложения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных налоговых последствий; - осуществление просветительской деятельности в области финансовой грамотности населения; - проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций (включая финансово-кредитные организации), органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности; - оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм (включая финансово-кредитные организации) по вопросам совершенствования их финансовой деятельности; - составление бюджетов и финансовых планов коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; расчетов к бюджетам бюджетной системы государства; 	<p>стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, государственная социально-экономическая и финансовая политика, управление бизнес-процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, научно-исследовательские процессы, управление международными финансами и деятельностью финансовых институтов – участников мирохозяйственных связей, а также мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		- подготовка проектов бюджетов и финансовых планов на основе разработки и принятия инновационных решений финансово-экономических и управленческих задач как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований.	
	педагогический	- преподавание финансовых и денежно-кредитных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях	научно-исследовательские процессы, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков

РАЗДЕЛ III.
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И
НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1. – Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности. ИД УК-1.2. – Разрабатывает эффективные стратегии действий, на основе критического анализа и системного подхода к проблемным ситуациям. ИД УК-1.3. – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные выводы, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок. ИД УК-1.4. – Принимает обоснованные решения, определяет и оценивает практические последствия выбранной стратегии. ИД УК-1.5. – Способен систематизировать результаты научно-исследовательской деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1. – Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и эффективно использует имеющиеся ресурсы. ИД УК-2.2. – Составляет план действий с учетом возможных рисков, определяет ожидаемые результаты достижения поставленных задач. ИД УК-2.3. – Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне и в намеченные сроки; способен адаптировать проект к изменившимся обстоятельствам. ИД УК-2.4. – Применяет и обосновывает оптимальные методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИД УК-2.5. – Разрабатывает отчетность в соответствии с требованиями и в установленные сроки. ИД УК-2.6. – Представляет и защищает результаты самостоятельно разработанного проекта любого типа, включая исследовательскую работу.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1. – Демонстрирует способность организовать работу коллектива. ИД УК-3.2. – Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты на основе их адаптации к изменяющимся условиям. ИД УК-3.3. – Проявляет способность

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>мобилизовать других на достижение поставленных целей; поддерживает участников команды.</p> <p>ИД УК-3.4. – Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности.</p> <p>ИД УК-3.5. – Демонстрирует способность нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, а также за работу коллектива.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД УК-4.1. – Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>ИД УК-4.2. – Демонстрирует владение научным речевым этикетом, основами риторики, навыками написания научных статей на государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.3. – Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, и иностранном(-ых) языке(-ах).</p> <p>ИД УК-4.4. – Выступает с научными докладами / презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах, участвует в научных дискуссиях и дебатах на государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.5. – Работает со специальной научной литературой и документацией на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД УК-5.1. – Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.</p> <p>ИД УК-5.2. – Конструктивно взаимодействует с коллективом с учетом социокультурных особенностей для успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>ИД УК-5.3. – Организует многостороннюю коммуникацию и управляет ею.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД УК-6.1. – Проявляет способность повышать свой интеллектуальный и квалификационный уровень и мастерство, определять траекторию личностного и профессионального роста, на основе методов самоменеджмента и самоорганизации.</p> <p>ИД УК-6.2. – Способен вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность.</p> <p>ИД УК-6.3. – Демонстрирует способность к самообразованию и использует представленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>

3.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
<p>ОПК-1. Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки</p>	<p>ИД ОПК-1.1. – Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития финансово-экономических процессов на основе применения знаний фундаментальной экономической науки.</p> <p>ИД ОПК-1.2. – Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска и обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>ИД ОПК-1.3. – Демонстрирует способность решать теоретические и прикладные научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки.</p>
<p>ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ИД ОПК-2.1. – Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки финансово-экономических процессов и ситуаций различных уровней управления.</p> <p>ИД ОПК-2.2. – Владеет методиками экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем.</p> <p>ИД ОПК-2.3. – Прогнозирует развитие финансово-экономических процессов и предлагает рекомендации по их совершенствованию.</p>
<p>ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях</p>	<p>ИД ОПК-3.1. – Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе с оптимальным выбором методов исследования, определением научной новизны, подтверждением достоверности научных гипотез, формулированием собственных выводов и рекомендаций.</p> <p>ИД ОПК-3.2. – Анализирует международные финансово-экономические особенности и процессы при соблюдении принципа научной объективности.</p> <p>ИД ОПК-3.3. – Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4. Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-4.1. – Демонстрирует способность решать профессиональные задачи на основе обобщения и критического анализа финансово-экономических и организационно-управленческих решений.</p> <p>ИД ОПК-4.2. – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их финансово-экономическую эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в кризисных условиях.</p> <p>ИД ОПК-4.3. – Выполняет функции сотрудников и руководителей органов государственной и исполнительной власти.</p>

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-1. Способен анализировать информацию по широкому спектру финансовых систем и на этой основе осуществлять финансовые консультации	ИД ПК-1.1. – Демонстрирует понимание основных результатов современных финансово-экономических исследований, методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере. ИД ПК-1.2. – Выявляет источники и осуществляет поиск информации для проведения научных исследований и решения прикладных задач в профессиональной сфере, умеет проводить сравнительный анализ различных подходов к рассматриваемым вопросам и обосновывать выбор эффективных методов регулирования финансово-экономических процессов и явлений. ИД ПК-1.3. – Владеет универсальными методами ранжирования альтернатив, комплексными экспертными подходами к оценке тенденций финансово-экономического развития на макро-, мезо- и микроуровнях.	Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию;
ПК-2. Способен осуществлять постановку научно-исследовательских задач, разрабатывать инновационные проекты, выбирать методы, информационные технологии, программные средства для создания методических и нормативных документов	ИД ПК-2.1. – Выявляет проблемы как в деятельности различных финансовых органов, так и инфраструктуры финансового рынка, на основе системного, эволюционного и институционального подходов в методологии исследования социально-экономического развития с учетом современных концепций финансов, кредита и налогообложения. ИД ПК-2.2. – Осуществляет критический анализ выявленных особенностей развития. ИД ПК-2.3. – Разрабатывает самостоятельные гипотезы при решении научно-исследовательских задач в области финансов, кредита и налогообложения.	Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию; Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности: «Регулирование налоговой деятельности»); «Регулирование таможенной деятельности»); высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и методическому сопровождению учебного процесса в организациях высшего профессионального	ИД ПК-3.1. – Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области финансов с аудиториями разного уровня финансовой грамотности. ИД ПК-3.2. – Демонстрирует умение готовить учебно-методическое обеспечение и реализовывать программы финансовой грамотности для разных категорий обучаемых. ИД ПК-3.3. – Применяет современные	Анализ опыта, ПС: Руководитель образовательной организации высшего образования

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
образования	математические модели и информационные технологии для прогнозирования тенденций экономического развития, решения экономических задач на макро-, мезо- и микроуровнях с обоснованием социально-экономического эффекта.	
Тип задач профессиональной деятельности: консалтинговый		
ПК-4. Способен анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях на основе различных методик оценки факторов риска в условиях неопределенности	<p>ИД ПК-4.1. – Знает конъюнктуру и механизм функционирования финансовых рынков.</p> <p>ИД ПК-4.2. – Владеет методами экономической диагностики рынка финансовых услуг.</p> <p>ИД ПК-4.3. – Знает характеристики финансовых продуктов и услуг.</p> <p>ИД ПК-4.4. – Владеет технологией сбора первичной финансовой информации.</p> <p>ИД ПК-4.5. – Знает основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами.</p> <p>ИД ПК-4.6. – Знает нормативную базу в области финансовой деятельности.</p> <p>ИД ПК-4.7. – Знает основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность.</p> <p>ИД ПК-4.8. – Владеет основами макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики.</p> <p>ИД ПК-4.9. – Знает современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка.</p> <p>ИД ПК-4.10. – Использует современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами.</p> <p>ИД ПК-4.11. – Знает характеристику системы розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики.</p>	<p>Анализ опыта,</p> <p>ПС: Специалист по финансовому консультированию;</p> <p>Консультант по налогам и сборам;</p> <p>Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»; «Регулирование таможенной деятельности»);</p> <p>высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>
ПК-5. Способен разрабатывать и внедрять в практику эффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного	<p>ИД ПК-5.1. – Использует методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска.</p> <p>ИД ПК-5.2. – Использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые и аналитические приложения, приложения для визуализации данных) на уровне опытного пользователя.</p> <p>ИД ПК-5.3. – Знает международные профессиональные стандарты.</p>	<p>Анализ опыта,</p> <p>ПС: Специалист по финансовому консультированию;</p> <p>Консультант по налогам и сборам;</p> <p>Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
уклонения от уплаты налогов	<p>ИД ПК-5.4. – Знает трудовое, гражданское, административное законодательство ДНР и РФ.</p> <p>ИД ПК-5.5. – Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям налогового аудита.</p> <p>ИД ПК-5.6. – Владеет принципами организации и порядком функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации.</p> <p>ИД ПК-5.7. – Знает и применяет локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.</p> <p>ИД ПК-5.8. – Знает и владеет принципами и порядком формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности.</p> <p>ИД ПК-5.9. – Знает информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей налогового учета, отчетности и аудита.</p> <p>ИД ПК-5.10. – Знает порядок и сроки проведения камеральных проверок.</p> <p>ИД ПК-5.11. – Знает требования к составлению акта камеральной проверки.</p> <p>ИД ПК-5.12. – Знает основы финансовых отношений и кредитных отношений.</p> <p>ИД ПК-5.13. – Владеет судебно-арбитражной практикой в части камеральных проверок.</p> <p>ИД ПК-5.14. – Знает порядок определения налогооблагаемой базы и законные методы налоговой оптимизации.</p>	<p>профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»; «Регулирование таможенной деятельности»);</p> <p>высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>
<p>ПК-6. Способен осуществлять налоговое консультирование хозяйствующих субъектов и физических лиц на основе знаний и принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических основ и технологий профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ПК-6.1. – Демонстрирует умение формировать стратегии развития организаций, различных институтов финансового рынка, публично-правовых образований, обосновывать объемы и выбирать методы финансового обеспечения их реализации.</p> <p>ИД ПК-6.2. – Профессионально обосновывает предложения по координации стратегического и финансового планирования на различных уровнях управления.</p> <p>ИД ПК-6.3. – Владеет методами теоретико-прикладных научных исследований в профессиональной сфере.</p> <p>ИД ПК-6.4. – Предлагает эффективные решения проблем текущей деятельности финансовых органов и организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов теоретико-прикладных научных исследований в профессиональной сфере.</p> <p>ИД ПК-6.5. – Применяет современные методы анализа и оценки рисков деятельности организаций (включая финансово-кредитные), бюджетных рисков и предлагает решения по их минимизации для достижения финансовой</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию; Консультант по налогам и сборам;</p> <p>Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»; «Регулирование таможенной деятельности»);</p> <p>высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>стабильности и долгосрочной устойчивости.</p> <p>ИД ПК-6.6. – Разрабатывает направления инновационного развития как организаций (включая финансово-кредитные), отдельных продуктов и услуг, так и публично-правовых образований.</p> <p>ИД ПК-6.7. – Знает международные концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля</p>	
<p>ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками в рамках бизнес структурирования, а также на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах</p>	<p>ИД ПК-7.1. – Использует в работе необходимые программно-технические комплексы и оргтехнику.</p> <p>ИД ПК-7.2. – Взаимодействует в рамках своей компетенции с другими структурными подразделениями.</p> <p>ИД ПК-7.3. – Работает с большими массивами данных.</p> <p>ИД ПК-7.4. – Знает основы налогового контроля, порядок проведения контрольных мероприятий.</p> <p>ИД ПК-7.5. – Знает порядок и сроки рассмотрения материалов налоговых проверок.</p> <p>ИД ПК-7.6. – Знает принципы и основные направления досудебного урегулирования налоговых споров.</p> <p>ИД ПК-7.7. – Знает особенности рассмотрения налоговых споров налогоплательщиков в досудебном и судебном порядке.</p> <p>ИД ПК-7.8. – Знает и может применить на практике передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере досудебного урегулирования налоговых споров.</p> <p>ИД ПК-7.9. – Владеет теоретическими основами судебной практики в области разрешения налоговых споров.</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию; Консультант по налогам и сборам; Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»; «Регулирование таможенной деятельности»); высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>
<p>ПК-8. Способен анализировать и оценивать налоговый потенциал территорий и отдельных хозяйствующих субъектов, а также налоговую нагрузку налогоплательщиков и осуществлять мероприятия по ее снижению</p>	<p>ИД ПК-8.1. – Знает основные направления налоговой политики в ДНР и РФ.</p> <p>ИД ПК-8.2. – Знает зарубежный опыт развития налогообложения.</p> <p>ИД ПК-8.3. – Знает классификацию налогов по уровням бюджетной системы.</p> <p>ИД ПК-8.4. – Владеет теоретическими основами применения специальных налоговых режимом.</p> <p>ИД ПК-8.5. – Владеет основами расчета налоговых доходов бюджета различных уровней ДНР и РФ.</p> <p>ИД ПК-8.6. – Знает межправительственные соглашения о сотрудничестве и взаимной помощи по вопросам соблюдения налогового законодательства, о сотрудничестве и обмене информацией по вопросам соблюдения</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию; Консультант по налогам и сборам; Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»; «Регулирование таможенной деятельности»); высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>налогового законодательства, ИД ПК-8.7. – Знает сходство различных налоговых систем, связанных международными экономическими отношениями стран, а также передовой зарубежный опыт налогового администрирования. ИД ПК-8.8. – Владеет принципами налогового учета в организациях, осуществляющих деятельность на территории ДНР и РФ. ИД ПК-8.9. – Знает порядок применения бюджетной классификации ДНР и РФ. ИД ПК-8.10. – Знает основные принципы ведения Государственного адресного реестра, эксплуатации Федеральной информационной адресной системы. ИД ПК-8.11. – Знает порядок подготовки и правовой экспертизы законопроектов и проектов нормативных правовых актов. ИД ПК-8.12. – Знает понятие «налоговый контроль», особенности проведения выездных налоговых проверок, в том числе консолидированной группы налогоплательщиков.</p>	<p>деятельности «бюджетная политика»)</p>
<p>ПК-9. Способен анализировать и интерпретировать отечественную и международную финансовую, налоговую и бухгалтерскую отчетность организаций различных форм собственности, а также интерпретировать соответствующие положения налоговых соглашений</p>	<p>ИД ПК-9.1. – Знает основы законодательства ДНР и РФ о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности. ИД ПК-9.2. – Владеет основами социального страхования и обеспечения, корпоративного управления. ИД ПК-9.3. – Знает основы налогового законодательства ДНР и РФ. ИД ПК-9.4. – Владеет теоретическими основами финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента. ИД ПК-9.5. – Применяет основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики. ИД ПК-9.6. – Знает основы делопроизводства. ИД ПК-9.7. – Знает основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации. ИД ПК-9.8. – Знает внутренние организационно-распорядительные документы организации, регламентирующие учетную и налоговую политику организации. ИД ПК-9.9. – Знает порядок и сроки рассмотрения</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Специалист по финансовому консультированию; Консультант по налогам и сборам; Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»); «Регулирование таможенной деятельности»); высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>материалов налоговой проверки.</p> <p>ИД ПК-9.10. – Знает порядок осуществления мероприятий налогового контроля при проведении выездных и камеральных налоговых проверок.</p> <p>ИД ПК-9.11. – Знает особенности рассмотрение налоговых споров налогоплательщиков в досудебном и судебном порядке.</p>	
<p>ПК-10. Способен выявлять закономерности и тенденции формирования международных налоговых отношений и применять их в профессиональной деятельности в том числе выполнять профессиональные обязанности по определению таможенной стоимости, формированию таможенной документации, исчислению налоговых и таможенных платежей при осуществлении внешнеэкономической деятельности на основе действующего законодательства</p>	<p>ИД ПК-10.1. – Владеет практикой применения законодательства ДНР и РФ о налогах и сборах.</p> <p>ИД ПК-10.2. – Знает порядок и правила регулирования таможенного дела в ДНР и РФ.</p> <p>ИД ПК-10.3. – Владеет правовыми и организационными основами деятельности таможенных органов Российской Федерации.</p> <p>ИД ПК-10.4. – Знает принципы действия актов законодательства ДНР и РФ о таможенном деле и иных правовых актов ДНР и РФ в области таможенного дела.</p> <p>ИД ПК-10.5. – Владеет принципами деятельности таможенных органов.</p> <p>ИД ПК-10.6. – Знает функции таможенных органов.</p> <p>ИД ПК-10.7. – Знает основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.</p> <p>ИД ПК-10.8. – Владеет понятием государственной политики в области таможенного дела.</p> <p>ИД ПК-10.9. – Знает объекты и субъекты таможенной политики.</p> <p>ИД ПК-10.10. – Применяет методы реализации таможенной политики.</p> <p>ИД ПК-10.11. – Владеет методами принятия решений в таможенных органах ДНР и РФ.</p> <p>ИД ПК-10.12. – Демонстрирует способность и навыки долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования.</p> <p>ИД ПК-10.13. – Знает основы бухгалтерского учета, в том числе бухгалтерский учет внешнеторговых операций.</p> <p>ИД ПК-10.14. – Знает зарубежный опыт таможенного регулирования и формы таможенного контроля.</p> <p>ИД ПК-10.15. – Знает информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов, а также методы анализа и управления базами данных.</p> <p>ИД ПК-10.16. – Знает порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы.</p>	<p>Анализ опыта,</p> <p>ПС: Специалист по финансовому консультированию;</p> <p>Консультант по налогам и сборам;</p> <p>Высшая и главная группы должностей государственной гражданской службы (область профессиональной служебной деятельности «Регулирование налоговой деятельности»;</p> <p>«Регулирование таможенной деятельности»);</p> <p>высшие и главные должности муниципальной службы (область профессиональной служебной деятельности «бюджетная политика»)</p>

РАЗДЕЛ IV.
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 Финансы и кредит
(ПРОФИЛЬ «Налоги и налогообложение»)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин (модулей), практик, в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (уровень магистратура). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин (модулей), практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*») представлен в **Приложении 1**.

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и

Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*») представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

По каждой из дисциплин (модулей), включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа дисциплины включает следующие разделы:

- титульный лист;
- цели и задачи освоения дисциплины (модуля), соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;
- результаты освоения дисциплины (модуля);
- формы контроля;
- содержание дисциплины (модуля);
- характеристика образовательных технологий;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины (модуля).

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «*Налоги и налогообложение*») приведены в **Приложении 4**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством

осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (Приложение 5).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «Налоги и налогообложение») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:
ознакомительная практика
2. Производственные практики:
педагогическая практика;
научно-исследовательская работа;
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебных и производственных практик являются: структурные подразделения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»; ПАО «Промсвязьбанк», ДНР, г. Донецк; ООО «СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ «ХАТХОР»»; ПАО «РНКБ»; АО «ГАЗПРОМБАНК»; УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ по Донецкой Народной Республике, ДНР, г. Донецк; Администрация Киевского района города Донецка; ООО «РУСЬ», ДНР, г. Донецк; ООО «ГАРАНТ-СТРОЙ-ИНВЕСТ», РФ, Республика Крым, г. Севастополь; ООО «ФИРМА «КОЛБИКО», ДНР, г. Донецк; ЧАСТНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОРЛОВСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД «УНИВЕРСАЛ», ДНР, г. Горловка; ООО «АРХАН», ДНР, г. Донецк.

Рабочие программы всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 6.**

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Положением об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы») и представлены в **Приложении 6**.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Положением о подготовке и защите магистерских диссертаций обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» и представлены в **Приложение 7**.

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Управление рисками хозяйствующих субъектов», «Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень)» разработаны и представлены в приложении к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

РАЗДЕЛ V.
ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ
(ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратура, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет канд. экон. наук, доцент Кравцова И.В., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит*, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и

международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и Государственной итоговой аттестации.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «Налоги и налогообложение») и соответствующей действующим санитарным и

противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «Налоги и налогообложение») предусматривает использование всех имеющихся возможностей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2023 гг. активизировалось сотрудничество ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу

качества высшего образования;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти.

С 2014 г. в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»;
- Конкурс «Признание»;
- Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;
- Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;
- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

РАЗДЕЛ VII.

НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом «Положением о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы». Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом «Положением о проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Положением о проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Налоги и налогообложение»)

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе магистратуры включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защите ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.08 *Финансы и кредит* (профиль «Налоги и налогообложение») приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к

программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки *38.04.08 Финансы и кредит* (профиль «Налоги и налогообложение»).

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»))

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ И ФОРМИРУЮЩИХ ИХ ОСНОВНЫХ ЧАСТЕЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)) ПРИВЕДЕНА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ В ВИДЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ», «АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»


ПРИЛОЖЕНИЕ 9
ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»).

Разработчики ООП

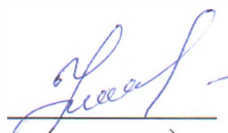
Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»):

Заведующий кафедрой ФУиБД,
д-р экон. наук, доцент
(должность на кафедре)


(подпись)

Л.М. Волощенко
(ФИО)

Зам. зав. кафедрой
по учебно-методической работе,
доцент, канд. экон. наук
(должность на кафедре)


(подпись)

Н.В. Погоржельская
(ФИО)

Рассмотрено на заседании кафедры финансовых услуг и банковского дела
(протокол № 9 от 25.03.2022 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 7 от 26.04.2022 г.)

Председатель  Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 10/2 от 28.04. 2022 г.)

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), разработанную выпускающей кафедрой финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая основная профессиональная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (далее - ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. №991, и Государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (далее - ГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. №60-НП.

1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»): учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа по воспитанию; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 2 года, что

соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

В соответствии с учебным планом объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц – соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

Виды профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»): консалтинговый; научно-исследовательский; педагогический – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области налогов и налогообложения.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра – это методическое обеспечение реализации требований образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы, условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности представлен перечень учебных дисциплин, практик, Государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся в часах при контактной работе с преподавателем по видам занятий и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистр по финансам и кредиту.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по образовательной программе магистратуры «Налоги и налогообложение» соответствует требованиям образовательных стандартов ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы учебных дисциплин с учетом компетентностного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи учебной дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, лабораторные практикумы, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных образовательными стандартами ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся магистерской программы «Налоги и налогообложение».

В соответствии с образовательными стандартами ВО практика является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры и предусматривает учебную (ознакомительную) и производственную (педагогическую, научно-исследовательскую работу и преддипломную) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Реализация компетентного подхода, предусмотренного образовательными стандартами ВО, осуществляется посредством широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, которые включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить качество формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником, а также фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств разработаны согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств ОПОП ВО в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Фонды оценочных средств соответствуют требованиям образовательных стандартов ВО.

Темы курсовых работ и магистерских диссертаций соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит «Налоги и налогообложение».

4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), реализуемая ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, ГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, а также современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП ВО и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, которые будут способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов в сфере финансов и кредита, формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

Рецензент:

Заместитель директора по
сриваново-Александровской
Безопасности

(ДОЛЖНОСТЬ)



Трачук С.А.

(И.О.Ф.)

« ____ » _____ 2022 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), разработанную выпускающей кафедрой финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая основная профессиональная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (далее - ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. №991, и Государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (далее - ГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. №60-НП.

1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»): учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа по воспитанию; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 2 года, что

соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

В соответствии с учебным планом объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц – соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

Виды профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»): консалтинговый; научно-исследовательский; педагогический – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области налогов и налогообложения.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра – это методическое обеспечение реализации требований образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы, условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности представлен перечень учебных дисциплин, практик, Государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся в часах при контактной работе с преподавателем по видам занятий и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистр по финансам и кредиту.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по образовательной программе магистратуры «Налоги и налогообложение» соответствует требованиям образовательных стандартов ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы учебных дисциплин с учетом компетентностного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи учебной дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, лабораторные практикумы, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных образовательными стандартами ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся магистерской программы «Налоги и налогообложение».

В соответствии с образовательными стандартами ВО практика является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры и предусматривает учебную (ознакомительную) и производственную (педагогическую, научно-исследовательскую работу и преддипломную) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Реализация компетентного подхода, предусмотренного образовательными стандартами ВО, осуществляется посредством широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, которые включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить качество формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником, а также фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств разработаны согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств ОПОП ВО в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Фонды оценочных средств соответствуют требованиям образовательных стандартов ВО.

Темы курсовых работ и магистерских диссертаций соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит «Налоги и налогообложение».

4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), реализуемая ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, ГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, а также современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП ВО и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, которые будут способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов в сфере финансов и кредита, формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

Рецензент:

М.В. Нагайшанова
М.В. Нагайшанова

(должность)



[Handwritten signature]

А.В. Зис

(И.О.Ф.)

« ___ » _____ 2022 г.