

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 20.01.2026 09:58:35
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Аудит

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

Автор-составитель РПД:

Евсеенко Виктория Александровна, канд. экон. наук, доцент кафедры учета и аудита

Заведующий кафедрой:

Петрушевский Юрий Люциянович, д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой учета и аудита

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16 Аудит одобрена на заседании кафедры учета и аудита Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «07» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование основных компетенций будущего высококвалифицированного специалиста, владеющего теоретическими знаниями основ аудиторской деятельности по планированию, проведению и оформлению результатов аудиторской проверки различных объектов бухгалтерского учета; проверке соблюдения экономическим субъектом норм законодательства; осуществление контроля за правильностью ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности с точки зрения их достоверности и соответствия действующим нормативно-правовым актам, а также обладающего устойчивыми навыками по обобщению и оценке итогов аудиторской проверки и оформлению ее результатов.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи учебной дисциплины:

- 1) Сформировать целостное представление о теоретических основах функционирования аудита как системы независимого финансового контроля.
- 2) Овладеть профессиональной терминологией аудиторской деятельности.
- 3) Содействовать изучению и освоению законодательных актов, нормативно-инструктивных документов, международных стандартов аудита, Кодекса профессиональной этики аудиторов.
- 4) Способствовать приобретению практических навыков по организации и планированию аудита, выполнению комплекса отдельных аудиторских процедур, оказанию аудиторских услуг, оформление рабочих и итоговых документов аудитора.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Аудит" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Бухгалтерский финансовый учет

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Бухгалтерский управленческий учет

Контроль и ревизия

1.3.2. Дисциплина "Аудит" выступает опорой для следующих элементов:

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-2.1: Выполняет аудиторские задания, организовывает и оценивает работу аудиторской группы, осуществляет внутренний аудиторский контроль

Знать:

Уровень 1	Методологические основы планирования аудита, сбора аудиторских доказательств и применения аудиторских процедур.
Уровень 2	Методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для осуществления аудита.
Уровень 3	Процесс документирования аудиторской проверки и составления рабочих и итоговых документов аудитора.

Уметь:

Уровень 1	Анализировать и обобщать информацию об организации и ее окружении, интерпретировать данные бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Уровень 2	Составлять тесты оценки систем внутреннего контроля организации.
Уровень 3	Оценивать применяемые организацией методы управления бизнес-рискаами, выявлять значительные с точки зрения аудитора риски искажения отчетности.

Владеть:

Уровень 1	Методикой определения и применения существенности и риска в аудите. Способами определения аудиторской выборки. Методами применения аудиторских процедур.
Уровень 2	Навыками анализа, интерпретации и изложения результатов и разработки рекомендаций руководству аудируемого лица по результатам аудиторской проверки.
Уровень 3	Навыками использования результатов аудиторской проверки для повышения эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-2.2: Организовывает и проводит анализ деятельности экономического субъекта, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации, обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур

Знать:	
Уровень 1	Положения международных стандартов аудита и основных нормативно-правовых документов в области учета и аудита.
Уровень 2	Сущность, объекты и условия организации аудита и (или) оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью с учетом особенностей работы в команде.
Уровень 3	Порядок сбора аудиторских доказательств, применения аудиторских процедур и требования, предъявляемые к рабочей документации и к отчетным документам аудитора.
Уметь:	
Уровень 1	Применять положения международных стандартов аудита и принципы профессиональной этики аудиторов при проведении аудиторской проверки и (или) оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с учетом особенностей работы в команде.
Уровень 2	Разрабатывать план и программу аудита, осуществлять сбор аудиторских доказательств и формировать профессиональное мнение в итоговых документах.
Уровень 3	Анализировать результаты аудиторской проверки и (или) оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, делать на их основании качественные и количественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений с учетом особенностей работы в команде.
Владеть:	
Уровень 1	Современными методами сбора, обработки и оценки данных, содержащихся в системе учета и отчетности.
Уровень 2	Методами определения размера выборки, уровня существенности и оценки рисков.
Уровень 3	Навыками обобщения и использования результатов деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с учетом особенностей работы в команде.

В результате освоения дисциплины "Аудит" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	сущность, цели и задачи аудита в системе хозяйственного контроля, требования международных стандартов аудита и законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности;
	передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита
3.2	Уметь:
	разрабатывать программу и план аудиторской проверки, определять величину аудиторского риска, обобщать информацию, полученную при проведении аудита, составлять рабочую документацию, аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки;
	анализировать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, систематизировать информацию, содержащуюся в нормативных правовых актах
3.3	Владеть:
	применять методы получения аудиторских доказательств;
	составлять план и программу проведения аудиторской проверки с учетом особенностей клиента и аудиторского задания;
	проводить мониторинг изменений нормативных правовых актов в соответствующих
	областях знаний, разъяснять работникам аудиторской организации о применении нормативных правовых актов и проводить консультирование по этим вопросам

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Аудит" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Аудит" составляет 7 зачётные единицы, 252 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инспект.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы аудита						
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Организация и методика аудита						
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

				Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита /Cр/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Аудиторский риск и существенность в аудите /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Аудиторский риск и существенность в аудите /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Аудиторский риск и существенность в аудите /Cр/	7	10	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.3. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.3. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.3. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Cр/	7	10	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0
Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита					
Тема 3.1. Аудиторское заключение и другие итоговые документы /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.1. Аудиторское заключение и другие итоговые документы /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.1. Аудиторское заключение и другие итоговые документы /Cр/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.2. Реализация результатов	7	4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2	0

аудита /Лек/			ПК-2.2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Реализация результатов аудита /Сем зан/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Реализация результатов аудита /Cр/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Консультации /Конс/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Зачёт /Каттэк/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 4. Аудит активов и пассивов						
Тема 4.1. Аудит активов /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.1. Аудит активов /Сем зан/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.1. Аудит активов /Cр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.2. Аудит пассивов /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.2. Аудит пассивов /Сем зан/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 4.2. Аудит пассивов /Cр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Раздел 5. Аудит финансовых результатов и отчетности						
Тема 5.1. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 5.1. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Сем зан/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 5.1. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 5.2. Аудит (бухгалтерской) финансовой отчетности /Лек/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 5.2. Аудит (бухгалтерской) финансовой отчетности /Сем зан/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 5.2. Аудит (бухгалтерской) финансовой отчетности /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 6. Внутренний аудит						
Тема 6.1. Внутренний аудит, его сущность, объекты, субъекты /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.1. Внутренний аудит, его сущность, объекты, субъекты /Сем зан/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.1. Внутренний аудит, его сущность, объекты, субъекты /Ср/	8	5	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 6.2. Методические приемы внутреннего аудита /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.2. Методические приемы внутреннего аудита /Сем зан/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.2. Методические приемы внутреннего аудита /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.3. Использование результатов внутреннего аудита /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.3. Использование результатов внутреннего аудита /Сем зан/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 6.3. Использование результатов внутреннего аудита /Ср/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Консультации /Конс/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Самостоятельная работа на подготовку к экзамену /СРэк/	8	18	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Консультация перед экзаменом /КЭ/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Экзамен /Каттэк/	8	9	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. В процессе освоения дисциплины «Аудит» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С3), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению

различных видов заданий.

3.2. В процессе освоения дисциплины «Аудит» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчетного задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Евсеенко В. А.	Аудит : учебное пособие для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (414 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2023
Л1.2	Гаджиев, Н.Г., Коноваленко, С.А., Скрипкина, О.В.	Аудит: учебник (449 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2025
Л1.3	Федоренко, И. В.	Аудит: учебник (281 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2024

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лукина, Е. В.	Аудит: теория и практика: учебное пособие (208 с.)	2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023
Л2.2	Касьянова, С. А.	Аудит: учебное пособие (200 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2025
Л2.3	Кочинев, Ю. Ю.	Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник (413 с.)	Москва : ИНФРА-М, 2024

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Евсеенко В.А.	Аудит: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») всех форм обучения (286 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025
Л3.2	Евсеенко В.А.	Аудит: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной формы обучения (88 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025
Л3.3	Евсеенко В.А.	Аудит: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2025

Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной формы обучения (110 с.)	

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э2	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru
Э3	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных «Бухгалтерский учёт и отчётность» Минфина России: https://minfin.gov.ru/ru/performace/accounting/
База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»: https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
Единая межведомственная информационно-статистическая система: https://www.fedstat.ru
Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button
Некоммерческая интернет-версия информационно-правового портала «Гарант»: https://ivo.garant.ru/#/startpage:0

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:
рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензованным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Теоретические основы аудита

Тема 1.1. Сущность и предмет аудита

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. История возникновения аудита в мировой практике.
3. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
4. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
5. Раскройте сущность и приведите классификацию хозяйственного контроля.
6. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
7. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
8. Охарактеризуйте обязательный и инициативный аудит.
9. В чем заключаются различия между внешним и внутренним аудитом?
10. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.

Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности

1. Какие концепции регулирования аудиторской деятельности существуют в мировой практике аудита?
2. Раскройте сущность и назначение саморегулируемой организацией аудиторов.
3. Приведите и охарактеризуйте классификацию аудиторских организаций.

4. Назовите порядок создания и функционирования аудиторских организаций.
5. Назначение стандартов аудита и их виды.
6. Охарактеризуйте порядок аттестации аудиторов.
7. Назовите цели и принципы привлечения к проведению аудита специалистов другой отрасли.
8. Каким образом осуществляется и для чего производится контроль качества работы аудиторов?
9. Охарактеризуйте особенности формирования саморегулируемой организации аудиторов.
10. Охарактеризуйте специальные требования к проведению аудита.

Раздел 2. Организация и методика аудита

Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита

1. Что понимают под планированием в аудите и на какие этапы делится аудиторская проверка?
2. Какими стандартами аудита регулируются вопросы планирования аудиторской проверки?
3. Назовите и охарактеризуйте основные принципы планирования в аудите.
4. Охарактеризуйте цели и назначение этапа предварительного планирования.
5. С какой целью аудитор оценивает надежность системы внутреннего контроля?
6. Охарактеризуйте назначение, структуру и содержание общего плана аудита.
7. Охарактеризуйте назначение, структуру и содержание программы аудита.
8. Назовите и охарактеризуйте методические приемы аудита.
9. Приведите классификацию методов аудита.
10. Охарактеризуйте сущность и назовите виды аудиторских процедур.

Тема 2.2. Аудиторский риск и существенность в аудите

1. Охарактеризуйте информационный риск и причины его возникновения.
2. Охарактеризуйте сущность и причины возникновения аудиторского риска.
3. Назовите элементы модели аудиторского риска.
4. Какие факторы определяют внутренний (присущий) риск?
5. Что понимают под риском внутреннего контроля?
6. Что такое «риск необнаружения»?
7. Что понимают под существенностью в аудите?
8. Охарактеризуйте зависимость между уровнем существенности и степенью аудиторского риска.
9. Охарактеризуйте зависимость между уровнем существенности и количеством аудиторских доказательств.
10. Назовите этапы использования критерии существенности при планировании аудиторской проверки.

Тема 2.3. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора

1. Охарактеризуйте сущность и структуру аудиторских доказательств.
2. Приведите классификация аудиторских доказательств.
3. Назовите и охарактеризуйте источники аудиторских доказательств.
4. Дайте характеристику процедурам получения аудиторских доказательств.
5. Назовите виды документации для оформления процесса и результатов аудита.
6. Приведите законодательные и нормативные акты по вопросам документального оформления аудиторской деятельности.
7. Перечислите основные факторы, влияющие на форму и содержание рабочих документов.
8. Назовите состав и перечислите функции рабочей документации.
9. Какую информацию содержат рабочие документы аудитора.
10. Приведите классификацию рабочих документов аудитора.

Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита

Тема 3.1. Аудиторское заключение и другие итоговые документы

1. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
2. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.
3. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.
4. Каких видов бывают аудиторские заключения?
5. Назовите условия предоставления положительного заключения.
6. Охарактеризуйте условно-положительное аудиторское заключение.
7. Что может стать основанием для отказа в выдаче заключения?
8. Охарактеризуйте отрицательное аудиторское заключение.
9. Дайте характеристику аудиторскому отчету.
10. Какую информацию должен содержать аудиторский отчет.

Тема 3.2. Реализация результатов аудита

1. Какие итоговые документы составляют по результатам аудита?
2. Раскройте этапы составления итоговых документов аудитором.
3. Изложите порядок составления аудиторских заключений.
4. Назовите требования, предъявляемые к оформлению аудиторских заключений.
5. Раскройте сущность неопределенных обязательств.
6. Охарактеризуйте события после отчетной даты.
7. Какие процедуры применяют для выявления событий после отчетной даты?
8. Назовите аудиторские процедуры для выявления неопределенных обязательств, которые происходят до даты аудиторского заключения.
9. Охарактеризуйте пользователей результатов аудита.
10. Какие решения пользователи отчетности могут принимать по результатам аудита?

Раздел 4. Аудит активов и пассивов**Тема 4.1. Аудит активов**

1. Назовите особенности аудита учетной политики.
2. Какие направления обычно включают в программу аудита учредительных документов?
3. Раскройте цель и объекты аудита основных средств.
4. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.
5. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
6. Назовите цель, объекты и источники аудита запасов.
7. Охарактеризуйте типичные ошибки, происходящие во время осуществления операций с запасами.
8. Раскройте цель, предмет объекты аудита денежных средств и дебиторской задолженности.
9. Назовите основные этапы аудита кассовых операций.
10. Перечислите типичные нарушения в учете денежных средств и дебиторской задолженности.

Тема 4.2. Аудит пассивов

1. Назовите цель, объекты и источники аудита капитала.
2. Какие направления обычно включают в программу аудита капитала?
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Раздел 5. Аудит финансовых результатов и отчетности**Тема 5.1. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов**

1. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.
2. Назовите условия признания доходов.
3. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования доходов от реализации продукции, товаров, работ.
4. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.
5. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.
6. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.
7. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.
8. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.
9. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.
10. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.

Тема 5.2. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Раскройте сущность и приведите классификацию отчетности как элемента метода бухгалтерского учета.
2. Назовите цель и задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Перечислите качественные характеристики и принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.
5. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.
6. Какие процедуры и методы применяют при аудите отчета о финансовых результатах.
7. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.
8. Что необходимо установить в ходе проведения аудита отчета о движении денежных средств?
9. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.
10. Раскройте источники и задания аудита отчета об изменениях капитала.

Раздел 6. Внутренний аудит

Тема 6.1. Внутренний аудит, его сущность, объекты, субъекты

1. Раскройте сущность внутреннего контроля, его цель и задачи.
2. Охарактеризуйте взаимосвязь целей управления и внутреннего контроля.
3. Что содержит система внутреннего контроля?
4. Раскройте сущность и назовите задание внутреннего аудита.
5. Охарактеризуйте предмет, метод и функции внутреннего аудита.
6. Перечислите объекты и принципы внутреннего аудита.
7. Назовите основную цель изучения и оценки аудитором системы внутреннего контроля клиента.
8. Опишите процедуры изучения системы внутреннего контроля.
9. Охарактеризуйте классификационные признаки и виды внутреннего аудита.
10. Назовите и охарактеризуйте типы построения структуры аппарата внутреннего аудита.

Тема 6.2. Методические приемы внутреннего аудита

1. Назовите предпосылки создания службы внутренних аудиторов в крупных компаниях.
2. Перечислите задания, которые выполняют внутренние аудиторы предприятия.
3. Раскройте различия между внутренним и внешним аудитом.
4. Охарактеризуйте основные принципы деятельности службы внутренних аудиторов.
5. Назовите и охарактеризуйте методы внутреннего аудита.
6. Дайте характеристику основным приемам фактического контроля.
7. Охарактеризуйте основные приемы документального контроля.
8. Назовите цели разработки и внедрения в мировой практике стандартов внутреннего аудита.
9. Раскройте порядок организации службы внутреннего аудита.
10. Охарактеризуйте планирование проведения внутреннего аудита и его документальное оформление.

Тема 6.3. Использование результатов внутреннего аудита

1. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита:
2. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
3. Опишите стилистику отчета службы внутреннего аудита.
4. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
5. Какие необходимо принять меры, если при проведении внутреннего аудита были выявлены серьезные нарушения законодательства?
6. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
7. Какие приемы использует аудитор в ходе проведения оценки формы контроля.
8. Опишите схему представления информации для удобства восприятия заинтересованными пользователями результатов аудита.
9. Назовите и охарактеризуйте рабочие документы, используемые внутренними аудиторами.
10. Опишите работу СВА с материалами аудита после утверждения окончательной редакции Аудиторского отчета.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «АУДИТ»

1. Назовите и охарактеризуйте этапы становления аудита.
2. Назовите предмет, метод и объекты аудита.
3. Приведите и охарактеризуйте классификацию аудита.
4. Охарактеризуйте порядок сертификации аудиторов.
5. Раскройте сущность и назначение аудита, назовите нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность.
6. Раскройте сущность и назначение Союза аудиторов
7. Сущность, цель и назначение международных и внутрифирменных стандартов аудита.

8. Раскройте сущность и назначение саморегулируемой организации аудиторов.
9. Охарактеризуйте перечень услуг, которые могут предоставлять аудиторы.
10. Охарактеризуйте особенности формирования саморегулируемой организации аудиторов.
11. Раскройте сущность и цели планирования в аудите.
12. Назовите этапы аудита и представьте их характеристику.
13. Охарактеризуйте методические приемы и процедуры аудита.
14. Охарактеризуйте аудиторский риск и назовите его составляющие.
15. Дайте характеристику существенности и ее влиянию на аудиторский риск.
16. Назовите критерии и способы определения уровня существенности.
17. Дайте характеристику аудиторским доказательствам и их видам.
18. Назовите источники и процедуры получения аудиторских доказательств
19. Раскройте сущность и назначение рабочих документов аудитора.
20. Охарактеризуйте сущность и ее влияние на аудиторский риск.
21. Охарактеризуйте аудиторское заключение и общие требования к нему.
22. Охарактеризуйте сущность и назначение аудиторского отчета.
23. Приведите структуру аудиторского заключения.
24. Назовите виды аудиторских заключений и кратко охарактеризуйте их содержание.
25. Раскройте порядок составления и представления аудиторских заключений.
26. Охарактеризуйте события после отчетной даты в аудиторском заключении.
27. Охарактеризуйте решения пользователей отчетности по результатам аудита.
28. Раскройте сущность аудита основных средств и нематериальных активов.
29. Раскройте сущность аудита запасов.
30. Раскройте сущность аудита денежных средств.
31. Раскройте сущность аудита дебиторской задолженности.
32. Раскройте сущность аудита собственного капитала.
33. Охарактеризуйте порядок аудита расчетов по оплате труда.
34. Охарактеризуйте порядок аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
35. Охарактеризуйте особенности аудита расходов.
36. Охарактеризуйте особенности аудита доходов.
37. Охарактеризуйте особенности аудита финансовых результатов.
38. Охарактеризуйте цели и задачи аудита финансовой отчетности.
39. Охарактеризуйте методику проведения аудита Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах.
40. Охарактеризуйте методику проведения аудита Отчета о движении денежных средств и Отчет об изменениях капитала.
41. Раскройте место внутреннего аудита в системе контроля.
42. Раскройте тенденции развития и актуальность внутреннего аудита.
43. Охарактеризуйте виды внутреннего аудита.
44. Охарактеризуйте внутренний аудит в корпоративном управлении.
45. Охарактеризуйте процесс организации службы внутреннего аудита.
46. Охарактеризуйте стандарты внутреннего аудита.
47. Раскройте приемы и методы внутреннего аудита.
48. Охарактеризуйте особенности обобщения результатов внутреннего аудита.
49. Опишите работу службы внутреннего аудита с материалами аудита после утверждения окончательной редакции «Аудиторского отчета».
50. Охарактеризуйте этапы проведения внутреннего аудита в компании.

5.2. Темы письменных работ

Темы для подготовки обучающимися рефератов

Раздел 1. Теоретические основы аудита

Тема 1.1. Сущность и предмет аудита

1. Место и роль аудита в системе финансового контроля.

2. Основные направления и перспективы развития аудиторской деятельности.

3. Развитие аудиторских услуг в контексте глобализации и интернационализации бизнеса.

4. История развития аудита в мире.

5. Регулирование аудиторской деятельности и обеспечение независимости аудиторской деятельности.

6. Профессиональные организации аудиторов.

7. Мировые тенденции в применении Международных стандартов аудита.

8. Мировой опыт функционирования саморегулируемых профессиональных объединений.

9. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их

функционирования.

10. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
11. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
12. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
13. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.

Раздел 2. Организация и методика аудита

Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита

14. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.
15. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
16. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
17. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
18. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
19. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
20. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.
21. Методические приемы и процедуры аудита.
22. Методики оценки рисков существенного искажения.
23. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
24. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
25. Этапы оценки рисков существенного искажения.
26. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
27. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
28. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.

Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита

Тема 3.1. Аудиторское заключение и другие итоговые документы

29. Документирование в аудите: основные концепции.
30. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
31. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
32. Причины модификации аудиторских заключений.
33. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
34. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
35. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
36. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
37. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.

Раздел 6. Внутренний аудит

Тема 6.1. Внутренний аудит, его сущность, объекты, субъекты

38. Мониторинг внутреннего контроля: сущность и процедуры.
39. Задачи внутреннего аудита в системе управленческого контроля на предприятии.
40. Внутренний аудит как система обеспечения эффективного управления предприятием.
41. Внутренний аудит как составляющая корпоративного управления.
42. Проблемы и перспективы развития внутреннего аудита.
43. Правовая основа организации внутреннего аудита.
44. Стандартизация внутреннего аудита и ее правовое обеспечение.
45. Профессионально-квалификационные и этические составляющие внутреннего аудита.
46. Методика проведения внутреннего аудита в акционерных обществах.
47. Организация процесса внутреннего аудита на предприятии.
48. Внутренний аудит системы управления рисками и его развитие.
49. Внутренний аудит в системе корпоративного управления акционерных обществ.
50. Методика проведения внутренней аудиторской проверки эффективности системы внутреннего контроля бизнес-процессов.
51. Направления повышения уровня внутреннего аудита.
52. Эффективность деятельности и качество внутреннего аудита.
53. Разработка и реализация системы мер последующего контроля службой внутреннего аудита.
54. Мониторинг мер контроля.
55. Тестирование системы внутреннего контроля: основные подходы.

Темы научных исследований для подготовки обучающимися научных статей и тезисов

1. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
2. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
3. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
4. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
5. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.
6. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.
7. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
8. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
9. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
10. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
11. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
12. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.
13. Методические приемы и процедуры аудита.
14. Методики оценки рисков существенного искажения.
15. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
16. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
17. Этапы оценки рисков существенного искажения.
18. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
19. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
20. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
21. Документирование в аудите: основные концепции.
22. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
23. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
24. Причины модификации аудиторских заключений.
25. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
26. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
27. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
28. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
29. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.
30. Методика проведения аудита движения основных средств.
31. Аудит арендованных основных средств и расходов на их содержание.
32. Аудит амортизации основных средств.
33. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
34. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
35. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
37. Методика аудита формирования и использования собственного капитала.
38. Особенности осуществления аудита долгосрочных обязательств.
39. Методика документального оформления аудита капитала и обязательств.
40. Аудит текущих обязательств.
41. Методические приемы аудита собственного капитала.
42. Методика аудита расчетов по оплате труда.
43. Особенности осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
44. Методика документального оформления аудита расчетов по оплате труда.
45. Аудит начислений и удержаний из заработной платы.
46. Методические приемы аудита кредиторской задолженности.
47. Сущность и классификация затрат.
48. Сущность и условия признания доходов.
49. Методические приемы и документирования аудита доходов и расходов.
50. Особенности осуществления аудиторской проверки расходов.
51. Особенности осуществления аудиторской проверки доходов.
52. Методические приемы и документирования аудита финансовых результатов.
53. Особенности осуществления аудиторской проверки финансовых результатов.
54. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
55. Последовательность аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативная база.
56. Аудит правильности составления бухгалтерского баланса предприятий.
57. Аудит правильности составления отчета о финансовых результатах.

58. Аудит правильности составления отчета о движении денежных средств.

59. Аудит правильности составления отчета об изменениях капитала.

60. Аудит правильности формирования отчета о целевом использовании средств.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Аудит" в полном объеме представлены в отдельном приложении.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала учебной дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТИЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.