

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 29.06.2026 17:53:15
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент внешнеэкономической деятельности

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1.1. Основные сведения о преддипломной практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Таблица 1

Основные сведения о преддипломной практике

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Менеджмент внешнеэкономической деятельности»
Формы контроля	зачет
Показатели	очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	6
Семестр	8
Общая трудоемкость (академ. часов)	216
Самостоятельная работа	203
Практические занятия	4
Контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий	9
Контактная работа	13
Недельное количество часов	6
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет с оценкой

1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
<p><i>ПКс-2Способен осуществлять руководство структурным подразделением внутреннего контроля</i> <i>ПКс-2.5Способен в результате прохождения преддипломной практики продемонстрировать навыки определения организационной структуры предприятия, умения оценивать уровень организации производства, труда и управления</i></p>	Знать:	
	Типы организационных структур предприятий и их влияние на контроль	ПКс2.5 3-1
	Критерии оценки уровня организации производства, труда и управления	ПКс2.5 3-2
	Основные бизнес-процессы предприятия и точки контроля в них.	ПКс2.5 3-3
	Уметь:	
	Анализировать организационную структуру компании-места практики и выявлять ее сильные стороны и риски	ПКс2.5 У-1
	Оценивать эффективность организации ключевых производственных и управленческих процессов	ПКс2.5 У-2
	Документировать результаты анализа в форме отчета по практике с конкретными выводами и наблюдениями	ПКс2.5 У-3
	Владеть:	
	Навыками чтения и анализа организационных схем, регламентов и должностных инструкций	ПКс2.5 В-1
Методами интервьюирования и опроса сотрудников для сбора информации о процессах	ПКс2.5 В-2	
Техникой SWOT-анализа или иного инструмента для оценки системы управления	ПКс2.5 В-3	
<p><i>ПКс-3Способен организовывать и контролировать текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта</i> <i>ПКс-3.4Способен в результате прохождения преддипломной практики продемонстрировать навыки обеспечения соблюдения национальных и международно-правовых норм при осуществлении международного бизнеса, включая соблюдение этических и социальных стандартов</i></p>	Знать:	
	Базовые принципы международного права, регулирующего бизнес	ПКс3.4 3-1
	Основные международные этические и социальные стандарты	ПКс3.4 3-2
	Национальные правовые нормы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность	ПКс3.4 3-3
	Уметь:	
	Идентифицировать правовые нормы, применимые к конкретным международным операциям компании	ПКс3.4 У-1
	Оценивать соответствие деятельности компании на практике заявленным этическим и социальным стандартам	ПКс3.4 У-2
	Документировать случаи соблюдения или потенциального риска нарушения норм в ходе практики	ПКс3.4 У-3
	Владеть:	
Навыками поиска и анализа актуальной	ПКс3.4 В-1	

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
	нормативно-правовой информации в сфере международного бизнеса	
	Методами оценки соответствия для типовых внешнеэкономических сделок	ПКс3.4 В-2
	Языком и понятийным аппаратом в области корпоративной социальной ответственности и бизнес-этики	ПКс3.4 В-3
<p><i>ПКс-5</i>Способен изучать внешнеэкономическую деятельность предприятия</p> <p><i>ПКс-5.7</i>Способен в результате прохождения преддипломной практики демонстрировать навыки составления и анализа внешнеэкономических операций и транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности организации</p>	Знать:	
	Ключевые разделы и условия внешнеторгового контракта	ПКс5.7 З-1
	Основные виды и характеристики международных перевозок	ПКс5.7 З-2
	Документооборот, сопровождающий внешнеторговую операцию	ПКс5.7 З-3
	Уметь:	
	Составлять и проверять основные реквизиты и разделы внешнеторгового контракта	ПКс5.7 У-1
	Рассчитывать базовые параметры транспортного обеспечения	ПКс5.7 У-2
	Анализировать документооборот по реальной или учебной сделке на соответствие условиям контракта	ПКс5.7 У-3
	Владеть::	
	Навыками работы со справочниками Инкотермс и применения их условий на практике	ПКс5.7 В-1
	Методами расчета стоимостных и временных параметров логистической цепочки	ПКс5.7 В-2
	Техникой заполнения основных форм международных транспортных и товаросопроводительных документов	ПКс5.7 В-3
<p><i>ПКс-6</i>Способен осуществлять руководство внешнеэкономической деятельностью в организации</p> <p><i>ПКс-6.5</i>Способен в результате прохождения преддипломной практики демонстрировать навыки составления и анализа внешнеэкономических контрактов, включая валютно-финансовое обеспечение</p>	Знать:	
	Структуру, существенные условия и типовые рисковые формулировки внешнеторгового контракта	ПКс6.5 З-1
	Основные валютно-финансовые условия контрактов	ПКс6.5 З-2
	Алгоритм согласования и подписания внешнеторгового контракта внутри компании	ПКс6.5 З-3
	Уметь::	
	Анализировать положения контракта на предмет полноты, соответствия законодательству и минимизации рисков для компании	ПКс6.5 У-1
	Сравнивать преимущества и недостатки различных валютно-финансовых условий	ПКс6.5 У-2
	Рассчитывать финансовые результаты контракта с учетом валютной курсовой разницы и банковских комиссий	ПКс6.5 У-3
	Владеть:	
	Навыками составления проекта контракта на основе типовых форм с учетом специфики	ПКс6.5 В-1

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
	товара/услуги	
	Методикой анализа валютных оговорок и условий платежа на практике	ПКс6.5 В-2
	Техникой выявления «узких» мест и потенциальных конфликтных ситуаций в тексте контракта	ПКс6.5 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код формируемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике	Наименование оценочного средства
1.	ПКс2.5 3-1 ПКс2.5 3-2 ПКс2.5 3-3 ПКс2.5 У-1 ПКс2.5 У-2 ПКс2.5 У-3 ПКс2.5 В-1 ПКс2.5 В-2 ПКс2.5 В-3 ПКс3.4 3-1 ПКс3.4 3-2 ПКс3.4 3-3 ПКс3.4 У-1 ПКс3.4 У-2 ПКс3.4 У-3 ПКс3.4 В-1 ПКс3.4 В-2 ПКс3.4 В-3 ПКс5.7 3-1 ПКс5.7 3-2 ПКс5.7 3-3 ПКс5.7 У-1 ПКс5.7 У-2 ПКс5.7 У-3 ПКс5.7 В-1 ПКс5.7 В-2 ПКс5.7 В-3 ПКс6.5 3-1 ПКс6.5 3-2 ПКс6.5 3-3 ПКс6.5 У-1 ПКс6.5 У-2 ПКс6.5 У-3 ПКс6.5 В-1 ПКс6.5 В-2 ПКс6.5 В-3	Ознакомительный этап включает в себя решение всех организационных вопросов, включая установочную конференцию	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере международного бизнеса. Выбор темы исследования. Определение объекта и предмета исследования, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования Определение гипотез, целей и задач научного исследования Выбор методологии и инструментария исследования	Собеседование. Отчет о прохождении практики
2.	ПКс2.5 3-1 ПКс2.5 3-2 ПКс2.5 3-3 ПКс2.5 У-1 ПКс2.5 У-2 ПКс2.5 У-3 ПКс2.5 В-1	Основной (аналитический) Проведение исследования, сбор, анализ,	Проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-	Отчет о прохождении практики

	ПКс2.5 В-2 ПКс2.5 В-3 ПКс3.4 3-1 ПКс3.4 3-2 ПКс3.4 3-3 ПКс3.4 У-1 ПКс3.4 У-2 ПКс3.4 У-3 ПКс3.4 В-1 ПКс3.4 В-2 ПКс3.4 В-3 ПКс5.7 3-1 ПКс5.7 3-2 ПКс5.7 3-3 ПКс5.7 У-1 ПКс5.7 У-2 ПКс5.7 У-3 ПКс5.7 В-1 ПКс5.7 В-2 ПКс5.7 В-3 ПКс6.5 3-1 ПКс6.5 3-2 ПКс6.5 3-3 ПКс6.5 У-1 ПКс6.5 У-2 ПКс6.5 У-3 ПКс6.5 В-1 ПКс6.5 В-2 ПКс6.5 В-3	систематизация и обобщение материала	экономической и статистической информации. Обработка, обобщение и анализ полученных данных. Подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов, практических рекомендаций и предложений. Изучение предмета исследования	
3	ПКс2.5 3-1 ПКс2.5 3-2 ПКс2.5 3-3 ПКс2.5 У-1 ПКс2.5 У-2 ПКс2.5 У-3 ПКс2.5 В-1 ПКс2.5 В-2 ПКс2.5 В-3 ПКс3.4 3-1 ПКс3.4 3-2 ПКс3.4 3-3 ПКс3.4 У-1 ПКс3.4 У-2 ПКс3.4 У-3 ПКс3.4 В-1 ПКс3.4 В-2 ПКс3.4 В-3 ПКс5.7 3-1 ПКс5.7 3-2 ПКс5.7 3-3 ПКс5.7 У-1 ПКс5.7 У-2 ПКс5.7 У-3 ПКс5.7 В-1 ПКс5.7 В-2 ПКс5.7 В-3 ПКс6.5 3-1 ПКс6.5 3-2 ПКс6.5 3-3 ПКс6.5 У-1 ПКс6.5 У-2 ПКс6.5 У-3 ПКс6.5 В-1 ПКс6.5 В-2 ПКс6.5 В-3	Заключительный Защита практики	Подготовка и защита отчета по практике. Подготовка тезисов конференции	Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение практики, в ходе контактной работы обучающихся с руководителем практики от кафедры (консультации). Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к самостоятельной работе по успешному написанию отчета по практике.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Преддипломная практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета о прохождении практики.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы	ECTS	
1	2	3	4	5
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы	ECTS	
1	2	3	4	5
<p>Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;</p>	Хорошо	80-89	B	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями</p>
		75-79	C	
<p>знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки</p>	Удовлетворительно	70-74	D	<p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен</p>
		60-69	E	
<p>Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.</p>	Неудовлетворительно	35-59	FX	<p>При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»</p>
		0-34	F	

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программ практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале.

3.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По итогам прохождения преддипломной практики обучающемуся необходимо подготовить отчетную документацию:

- индивидуальное задание;
- отзыв руководителя по практике от профильной организации, заверенный печатью организации;
- отчет о прохождении преддипломной практики.

Структурные элементы отчета по практике:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;

СОДЕРЖАНИЕ;

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ.

Перечень *примерных тем индивидуальных заданий* при прохождении преддипломной практики.

1. Механизмы привлечения иностранных инвестиций в экономику региона.

2. Выбор направления развития внешнеэкономической деятельности региона.
3. Механизм управления конкурентоспособностью региона.
4. Экспортная ориентация деятельности предприятия и ее влияние на развитие предприятия.
5. Организация международных автомобильных перевозок.
6. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия.
7. Организация ВЭД предприятия, пути ее оптимизации.
8. Паблик-релейшинс и его роль в повышении эффективности ВЭД предприятия.
9. Направления повышения уровня конкурентоспособности экспортоориентированного производства.
10. Основные направления повышения конкурентоспособности продукции предприятия-субъекта ВЭД.
11. Разработка программы повышения конкурентоспособности предприятия-субъекта ВЭД.
12. Конкурентоспособность предприятия-субъекта ВЭД и направления ее повышения.
13. Разработка конкурентной стратегии предприятия-субъекта ВЭД.
14. Формирование системы качества на предприятии субъекте ВЭД
15. Совершенствование системы управления качеством продукции-субъекта ВЭД.
16. Программа выведения на внешний рынок нового продукта.
17. Разработка эффективной сбытовой стратегии предприятия-субъекта ВЭД.
18. Управление кредитно-расчетными операциями во внешнеэкономической деятельности предприятия.
19. Особенности организации маркетинговой деятельности на предприятии-субъекте ВЭД.
20. Разработка и проведение маркетингового исследования на предприятии-субъекте ВЭД.
21. Маркетинговые исследования в области ВЭД предприятия.
22. Система маркетинговых исследований во внешнеэкономической деятельности предприятия.
23. Маркетинговое обеспечение внешнеэкономической деятельности предприятия.
24. Методы и направления диагностики внешней среды предприятия-субъекта ВЭД.
25. Содержание и методика исследования внешнего рынка.
26. Организация рекламной деятельности на предприятии-субъекте ВЭД.
27. Пути совершенствования рекламной деятельности предприятия-субъекта ВЭД в условиях современных вызовов.
28. Особенности формирования экспортной стратегии предприятия на основе повышения качества продукции.
29. Организация (или совершенствование) стратегического планирования на предприятии субъекте ВЭД.
30. Разработка корпоративной стратегии предприятия-субъекта ВЭД.
31. Разработка стратегии развития предприятия-субъекта ВЭД.
32. Разработка системы риск-менеджмента на предприятии субъекте ВЭД.
33. Диагностика и пути развития внешнеэкономической деятельности предприятия.
34. Особенности организации операций по международному туризму.
35. Управление валютно-финансовыми рисками коммерческого банка.
36. Деловой имидж и его роль в развитии внешнеэкономической деятельности предприятия.
37. Особенности банковского маркетинга и его роль во внешнеэкономической деятельности предприятия.
38. Особенности организации снабженческо-сбытовой деятельности на

предприятия субъекте ВЭД.

39. Совершенствование системы ценообразования предприятия-субъекта ВЭД.

40. Формирование корпоративной культуры на предприятии субъекте ВЭД.

41. Корпоративная стратегия и ее влияние на развитие ВЭД предприятия.

42. Управление этикой и социальной ответственностью предприятия-субъекта ВЭД.

43. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности предприятия-субъекта ВЭД

44. Использование современных информационных систем и информационных технологий на предприятии-субъекте ВЭД.

45. Информационное обеспечение управления ВЭД предприятия.

46. Коммуникации на современном предприятии-субъекте ВЭД, их значимость в повышении эффективности менеджмента.

47. Совершенствование системы контроля за внешнеэкономическими операциями предприятия.

48. Управление инвестиционной деятельностью предприятия субъекта ВЭД.

49. Лизинг в системе управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия-субъекта ВЭД.

50. Особенности осуществления международных лизинговых операций.

51. Управление инновационной деятельностью предприятия-субъекта ВЭД.

52. Логистические системы во внешнеэкономической деятельности предприятия.

53. Внешнеэкономические связи предприятия и пути повышения их эффективности.

54. Организация внешней торговли предприятия и пути ее совершенствования.

55. Перспективы выхода на внешние рынки малых и средних предприятий.

56. Совершенствование организационной структуры управления ВЭД предприятия.

57. Реинжиниринг организационной структуры управления предприятия-субъекта ВЭД.

58. Совершенствование организационной структуры системы управления предприятия-субъекта ВЭД.

59. Совершенствование процесса управления предприятия-субъекта ВЭД.

60. Внешнеэкономические связи банковских учреждений и пути их совершенствования.

61. Управление обслуживанием банками предприятий-субъектов ВЭД.

62. Организация валютных операций банка и пути их совершенствования.

63. Механизм международных расчетов во внешнеэкономической деятельности предприятия.

64. Особенности осуществления валютно-финансовых расчетов на предприятии.

65. Диагностика и направления развития экспортного потенциала предприятия.

66. Организация транспортных перевозок на предприятии субъекте ВЭД.

67. Страхование внешнеэкономической деятельности предприятия.

68. Стратегическое планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.

69. Управление развитием внешнеэкономической деятельности предприятия.

70. Организация международных морских перевозок.

71. Организации посреднической деятельности предприятия-субъекта ВЭД.

72. Анализ и основные направления повышения квалификации персонала предприятия-субъекта ВЭД.

73. Проектирование системы управления персоналом предприятия-субъекта ВЭД.

74. Оценка кадрового потенциала предприятия-субъекта ВЭД и пути его повышения.

75. Менеджмент человеческих ресурсов на современном предприятии-субъекте

ВЭД

76. Анализ и совершенствование системы мотивации в деятельности предприятия-субъекта ВЭД.

77. Диагностика и управление конфликтами на предприятии-субъекте ВЭД.

78. Конфликт-менеджмент на предприятии-субъекте ВЭД.

79. Пути снижения управленческого риска в деятельности предприятия-субъекта ВЭД.

80. Разработка программы по антикризисному управлению деятельности предприятия-субъекта ВЭД.

81. Управление финансовой устойчивостью предприятия-субъекта ВЭД.

82. Управление финансовыми ресурсами предприятия-субъекта ВЭД.

83. Управление финансовыми рисками в ВЭД предприятия.

Перечень примерных *вопросов при защите отчета по практике*

1. Поясните общие сведения о профильной организации – базе практики (полное и краткое наименование, юридический и фактический адрес, предмет деятельности, виды деятельности по уставу, ФИО руководителя)?

2. К какой форме собственности и организационно-правовой форме хозяйствования относится профильное предприятие? В какой отрасли функционирует база практики?

3. Какие нормативно-правовые акты регулируют финансово-хозяйственную деятельность профильной организации, ВЭД?

4. Охарактеризуйте организационную структуру исследуемого предприятия. Какое должностное лицо выполняет функции специалиста (менеджера) внешнеэкономической деятельности?

5. Охарактеризуйте внешнюю среду бизнеса (поставщиков, конкурентов, потребителей, др.). Какие факторы внешней среды оказывают влияние на деятельность предприятия – базы практики?

6. Назовите и охарактеризуйте основные цели, задачи, принципы и функции управления финансовыми ресурсами в профильной организации?

7. Расчет каких показателей, характеризующих финансовое состояние исследуемого предприятия, осуществлялся на практике?

8. Назовите основные факторы, влияющие на эффективность управления финансовыми ресурсами на предприятии – базе практики?

9. Назовите виды внешнеэкономической деятельности, осуществляемые исследуемым предприятием?

10. Расчет каких показателей, характеризующих эффективность внешнеэкономической деятельности исследуемого предприятия, осуществлялся на практике?

11. Какие инструменты управления внешнеэкономической деятельностью предприятия вы изучали при прохождении практики?

12. Дайте характеристику системе корпоративной социальной ответственности и раскройте особенности управления персоналом на предприятии?

13. Раскройте особенности выполнения индивидуального задания на исследуемом предприятии?

14. Что явилось результатом вашего исследования. Предполагаемая научная новизна исследования?

15. Охарактеризуйте качество ожидаемых результатов и рекомендаций?

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)
по преддипломной практике**

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
	<i>Ознакомительный этап</i>	
1	Поясните общие сведения о профильной организации – базе практики (полное и краткое наименование, юридический и фактический адрес, предмет деятельности, виды деятельности по уставу, ФИО руководителя)	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
2	К какой форме собственности и организационно-правовой форме хозяйствования относится профильное предприятие? В какой отрасли функционирует база практики	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
3	Какие нормативно-правовые акты регулируют финансово-хозяйственную деятельность профильной организации, ВЭД	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
	<i>Основной (аналитический) этап</i>	
4	Охарактеризуйте организационную структуру исследуемого предприятия. Какое должностное лицо выполняет функции специалиста (менеджера) внешнеэкономической деятельности	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
5	Охарактеризуйте внешнюю среду бизнеса (поставщиков,	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-

	конкурентов, потребителей, др.). Какие факторы внешней среды оказывают влияние на деятельность предприятия – базы практики	2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
6	Назовите и охарактеризуйте основные цели, задачи, принципы и функции управления финансовыми ресурсами в профильной организации	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
7	Расчет каких показателей, характеризующих финансовое состояние исследуемого предприятия, осуществлялся на практике	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
8	Назовите основные факторы, влияющие на эффективность управления финансовыми ресурсами на предприятии – базе практики	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
9	Назовите виды внешнеэкономической деятельности, осуществляемые исследуемым предприятием	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
10	Расчет каких показателей, характеризующих эффективность внешнеэкономической деятельности исследуемого предприятия, осуществлялся на практике	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
11	Какие инструменты	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-

	управления внешнеэкономической деятельностью предприятия вы изучали при прохождении практики	2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
12	Дайте характеристику системе корпоративной социальной ответственности и раскройте особенности управления персоналом на предприятии	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
13	Раскройте особенности выполнения индивидуального задания на исследуемом предприятии	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
	Заключительный этап	
14	Что явилось результатом вашего исследования. Предполагаемая научная новизна исследования	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3
15	Охарактеризуйте качество ожидаемых результатов и рекомендаций	ПКс2.5 3-1, ПКс2.5 3-2, ПКс2.5 3-3, ПКс2.5 У-1, ПКс2.5 У-2, ПКс2.5 У-3, ПКс2.5 В-1, ПКс2.5 В-2, ПКс2.5 В-3, ПКс3.4 3-1, ПКс3.4 3-2, ПКс3.4 3-3, ПКс3.4 У-1, ПКс3.4 У-2, ПКс3.4 У-3, ПКс3.4 В-1, ПКс3.4 В-2, ПКс3.4 В-3, ПКс5.7 3-1, ПКс5.7 3-2, ПКс5.7 3-3, ПКс5.7 У-1, ПКс5.7 У-2, ПКс5.7 У-3, ПКс5.7 В-1, ПКс5.7 В-2, ПКс5.7 В-3, ПКс6.5 3-1, ПКс6.5 3-2, ПКс6.5 3-3, ПКс6.5 У-1, ПКс6.5 У-2, ПКс6.5 У-3, ПКс6.5 В-1, ПКс6.5 В-2, ПКс6.5 В-3