

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 23.01.2026 20:44:44
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

**Приложение 5
к образовательной программе**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П) «Научно-исследовательская работа»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Управление проектами и программами

(наименование образовательной программы)

Заочная форма обучения

(форма обучения)

Донецк
2022

Автор(ы)-составитель(и)

РПД:

Гладченко Т.Н., канд. гос. упр. доцент, доцент кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Заведующий кафедрой:

Морозов Е.Л., канд. гос. упр, доцент

Рабочая программа производственной практики («Научно-исследовательская работа») одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами Донецкого института управления - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» протокол №2 от 30.10.2025

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью научно-исследовательской работы обучающихся ОП магистратуры, в соответствии с общими целями основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерская программа «Управление проектами и программами» является приобретение опыта научно-исследовательской деятельности посредством самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, их обработка и оформление полученных результатов, анализ и представление их в виде законченных научно-исследовательских разработках (первая глава магистерской диссертации).

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

В соответствии с целью основными задачами научно-исследовательской работы являются:

- развитие умений организовать свой научный труд порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических позиций, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к коопération в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- владение методами для аналитической работы и научных исследований;
- владение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка научных обзоров, отчетов, публикаций.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.02(П)
1.3.1. "Научно-исследовательская работа" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:	
Методология и методы научных исследований в сфере публичного управления	
Научно-исследовательская практика	
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:	
Преддипломная практика	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1 Определяет потребности в профессиональном и личностном развитии и способы их удовлетворения путем непрерывного образования

Знать:

Уровень 1	методологию определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на достаточном уровне;
Уровень 2	методологию определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на хорошем уровне;
Уровень 3	методологию определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на высоком уровне.

Уметь:

Уровень 1	определять потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на достаточном уровне;
Уровень 2	определять потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на хорошем уровне;
Уровень 3	определять потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на высоком уровне.

Владеть:	
Уровень 1	навыками определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на достаточном уровне;
Уровень 2	навыками определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на хорошем уровне;
Уровень 3	навыками определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования на высоком уровне.
Знать:	
Уровень 1	Приоритетные направления дальнейшей научной деятельности
Уровень 2	Приоритетные направления дальнейшей научной деятельности, состояния последних исследований в рамках выбранной темы
Уровень 3	Приоритетные направления дальнейшей научной деятельности, состояния последних исследований в рамках выбранной темы и возможные пути дальнейшего развития
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать приоритетные направления дальнейшей научной деятельности
Уровень 2	Обосновывать приоритетные направления дальнейшей научной деятельности на основе анализа состояния последних исследований
Уровень 3	Обосновывать приоритетные направления дальнейшей научной деятельности на основе анализа состояния последних исследований, в рамках выбранной темы
Владеть:	
Уровень 1	Начальными навыками анализа состояния последних исследований в рамках выбранной темы
Уровень 2	Достаточными навыками анализа состояния последних исследований в рамках выбранной темы
Уровень 3	Высокими навыками анализа состояния последних исследований в рамках выбранной темы
<i>ПКо ОС-4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере</i>	
<i>ПКо ОС-4.2 Способен применить результаты прикладных исследований к решению профессиональных задач</i>	
Знать:	
Уровень 1	способы применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на достаточном уровне;
Уровень 2	способы применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на хорошем уровне;
Уровень 3	способы применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на высоком уровне.
Уметь:	
Уровень 1	применять результаты прикладных исследований к решению профессиональных задач на остаточном уровне;
Уровень 2	применять результаты прикладных исследований к решению профессиональных задач на хорошем уровне;
Уровень 3	применять результаты прикладных исследований к решению профессиональных задач на высоком уровне.
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на достаточном уровне;
Уровень 2	навыками применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на хорошем уровне;
Уровень 3	навыками применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач на высоком уровне.

В результате прохождения "Научно-исследовательская работа" обучающийся должен:

1	Знать:
	- приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
	- методологию определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования;
	- способы применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач.
2	Уметь:
	- вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность;

	<ul style="list-style-type: none"> - определять потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования; - применять результаты прикладных исследований к решению профессиональных задач.
3	Владеть:
	<ul style="list-style-type: none"> - способностью к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков;
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками определения потребности в профессиональном и личном развитии способы их удовлетворения путем непрерывного образования; - навыками применения результатов прикладных исследований к решению профессиональных задач.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Научно-исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет.

1.5.1. Формы отчетности по практики

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская работа" составляет 6 зачётные единицы, 216 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр. акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Определение направления исследования /Пр/	3	8	ПКо ОС -4.2	Л1.1,Л2.1		
Разработка индивидуального плана НИР /Ср/	3	28	ПКо ОС -4.2	Л1.1,Л2.1		
Раздел 2. Исследовательский этап						
Выбор темы исследования, работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информации. Формулировка темы /Пр/	3	8	УК-6.1,УК-6.2,ПКо ОС-4.2	Л1.1,Л2.1		
Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы /Ср/	3	28	ПКо ОС -4.2	Л1.1,Л2.1,Л2.2		
Раздел 3. Заключительный этап						

Составление (корректировка) плана 2 и 3 глав магистерской диссертации /Пр/	3	8	ПКо ОС -4.2	Л1.1,Л2.1,Л 2.2		
Подготовка и оформление отчёта по практике /Ср/	3	28	ПКо ОС -4.2	Л1.1,Л2.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Набатов, В. В. Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебник. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020 . - 328 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106886.html (дата обращения: 13.10.2021)
------	---

Дополнительная литература

Л2.2	Маркова, Е. С. Методология и методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Липецк : НОУ ВО ЛЭГИ, 2021. - 125 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=32366096 (дата обращения: 09.11.2021)
Л2.1	Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие . - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. - 164 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95404.html (дата обращения 08.10.2021)

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Главное управление статистики ДНР
Э2	Официальный сайт Донецкой Народной Республики

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3). Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: https://www.expert-systems.com/)	

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы:	
ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";	
ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";	
ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет.	
Электронно-библиотечная система "IPR BOOKS"	

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 409 учебный корпус №6.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU GPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Донецкого филиала РАНХиГС);
- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, доска передвижная;
- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а; Читальный зал № 2, учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Арте-ма 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением до-ступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС Донецкого филиала РАНХиГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

5.2. Темы письменных работ:

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" разработан в соответствии с локальным нормативным актом .

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет, презентация и доклад, тезисы на конференцию, статьи.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

По итогам выполнения научно-исследовательской работы магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет, подготовленную к печати статью (тезисы), выполненную в соответствии с требованиями научного издания или уже опубликованную работу (при наличии). В отчете целесообразно, кратко, в виде тезисов, изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках исследования, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. Если исследование касалось аналитических расчетов, то следует зложить результаты анализа и привести их интерпретацию.

Подготовка магистрантом статьи (тезисов) осуществляется в несколько этапов.

1. Выбор темы совместно с научным руководителем. Тема статьи (тезисов) должна быть актуальной, соответствовать направлениям научных школ кафедры и тематике госбюджетных работ преподавателей, иметь теоретическую и практическую значимость.

2. Сбор материала для написания статьи (тезисов) предполагает изучение фундаментальных изданий и научной периодики по теме исследования. Акцент делается на ранее не решенных вопросах, или аспектах, имеющих неоднозначное толкование.

3. В процессе непосредственного написания статьи (тезисов) необходимо акцентировать внимание на следующем:

- актуальность темы раскрывается в 2-3 предложениях;
- цель статьи должна коррелировать с ее названием;
- в процессе изложения основного материала необходимо указать основных авторов, работы которых были изучены по данной проблематике;
- обзор мнений специалистов по теме исследования целесообразно представлять в табличной форме;
- собственные рекомендации и предложения должны быть аргументированы;
- выводы должны носить конкретный характер и отражать результат проделанной работы.

4. Представление подготовленного материала на рецензирование руководителю и в случае необходимости проведение доработки по его замечаниям.