

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 01.12.2024 21:55:32
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507205ba595fe67537eb15abc

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Гражданского и предпринимательского права



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.22

"Психология профессиональной деятельности"

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Юриспруденция
Квалификация	<i>БАКАЛАВР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Донецк
2022

Составитель(и):
д-р. гос. упр, профессор


М.Л. Братковский

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, зав.каф.


Б.Е. Саенко

Рабочая программа учебной дисциплины "Психология профессиональной деятельности" разработана в соответствии с:

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 86-НП)

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция Профиль "Юриспруденция", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:
канд. экон. наук, доцент Саенко Б.Е.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:
ст. препод. Ушакова Д.С.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е. (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

- сформировать у обучающихся систему понятий для характеристики современных подходов в области психологии профессионализма, характеристике ее уровней, описания ее развития, особенностей ее осуществления на высших уровнях зрелости человека и возможностях сопровождения в процессе образования;
- познакомить со способами оценки достижений в уровнях профессионализма, оценки кадров на основе процедур их аттестации, организации профконсультирования и профориентации;
- познакомить с принципами сопровождения персонала организации в процессе достижения им уровней творческого профессионализма и в процессе развития творческого потенциала, ориентированной на овладение инновационными подходами к разрешению проблем.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- овладение понятиями, позволяющими характеризовать теоретические основы современной психологии профессионализма;
- характеризовать человека как субъекта профессиональной деятельности в процессе его развития, описания ее генеза и принципов сопровождения в образовании;
- овладение принципами и способами создания профессиограмм и психограмм;
- выбора методов профессиональной диагностики, процедур организации аттестации, организации профконсультирования и профориентации, способами создания условий для акмеологического роста персонала организации и создания благоприятного климата для развития организации.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Психология профессиональной деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Логика

Основы исследовательской деятельности

Основы юридической деонтологии

Философия

1.3.2. Дисциплина "Психология профессиональной деятельности" выступает опорой для следующих элементов:

Уголовное право (особенная часть)

Криминалистика

Право социального обеспечения

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-5.3: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Знать:

Уровень 1	учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими
Уровень 2	основные теоретические концепции по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений
Уровень 3	определять круг понятий гендерной, возрастной дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья

Уметь:

Уровень 1	формулировать основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений
Уровень 2	иллюстрировать суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации
Уровень 3	учитывать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими

Владеть:

Уровень 1	развитой способностью к чувственно-художественному восприятию этнокультурного разнообразия современного мира
Уровень 2	нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
Уровень 3	навыками анализа различных художественных явлений, в которых отражено многообразие

	культуры современного общества, в том числе явлений массовой культуры
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3.1: Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</i>	
Знать:	
Уровень 1	об особенностях и закономерностях работы в команде
Уровень 2	о сущности и особенностях делового общения
Уровень 3	индивидуально-психологические особенности личности
Уметь:	
Уровень 1	вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции
Уровень 2	применять стратегии (модели) получения признания по сознательно скрываемой информации
Уровень 3	осуществлять работу в команде на основе стратегии сотрудничества
Владеть:	
Уровень 1	навыком командной работы
Уровень 2	применять стратегии (модели) получения признания по сознательно скрываемой информации
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</i>	
Знать:	
Уровень 1	психологию общения, методы развития личности и коллектива
Уровень 2	этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом
Уровень 3	приемы психической регуляции поведения в процессе командной работы
Уметь:	
Уровень 1	понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий
Уровень 2	гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации
Уровень 3	работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом
Владеть:	
Уровень 1	навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели
Уровень 2	навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива
Уровень 3	уметь себя вести в соответствии с требованиями ролевой позиции

В результате освоения дисциплины Психология профессиональной деятельности"

3.1	Знать:
	учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; основные теоретические концепции по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений; определять круг понятий гендерной, возрастной дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья; об особенностях и закономерностях работы в команде; о сущности и особенностях делового общения; индивидуально-психологические особенности личности; психологию общения, методы развития личности и коллектива; этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом
3.2	Уметь:

	формулировать основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений; иллюстрировать суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации; учитывать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции; применять стратегии (модели) получения признания по сознательно скрываемой информации; осуществлять работу в команде на основе стратегии сотрудничества; понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий; гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации
3.3 Владеть:	
	развитой способностью к чувственно-художественному восприятию этнокультурного разнообразия современного мира; нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей; навыками анализа различных художественных явлений, в которых отражено многообразие культуры современного общества, в том числе явлений массовой культуры; навыком командной работы; применять стратегии (модели) получения признания по сознательно скрываемой информации; навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Психология профессиональной деятельности" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Психология профессиональной деятельности" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Психология профессиональной деятельности						
Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание /Ср/	4	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен /Ср/	4	7	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психология познания и профессиональная деятельность /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психология познания и профессиональная деятельность /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	
Психология познания и профессиональная деятельность /Ср/	4	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2	0	
Эмоциональные и волевые психологические процессы /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Эмоциональные и волевые психологические процессы /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Эмоциональные и волевые психологические процессы /Ср/	4	7	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность /Ср/	4	5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека /Ср/	4	7	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности /Ср/	4	5	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста /Сем зан/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста /Ср/	4	7	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Консультация /Конс/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины "Психология профессиональной деятельности" используются

следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Психология профессиональной деятельности" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Братковский, М. Л., Куликовская, Е. А.	Психология : учебник (427 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. Р. Троцкий	Психология в 2 т. Т. 2 : учебное пособие (217 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2015
Л2.2	А. Р. Троцкий	Психология. В 2 т. Т. 1: учебное пособие (194 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2011

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Куликов, С. П., Юркина, Л. В.	Социальная психология и социальные технологии : учебно-методическое пособие (200 с.)	Москва : Издательство «Доброе слово», 2017
Л3.2	Баранова, С. А., Смирнова, А. А.	Психология управленческого консультирования : практикум (48 с.)	Сочи : Сочинский государственный университет, 2020

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (k_hp@donampa.ru)
2. Компьютерное и мультимедийное оборудование.
3. Пакеты ПО общего назначения:
 - текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;
 - рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционная аудитория № 218 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64

(академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету:

1. Психология как наука. Предмет психологии. Основные этапы становления и развития психологической науки.
2. Задачи и функции психологической науки в обществе. Отрасли современной психологической науки.
3. Определение и предмет психологии профессиональной деятельности.
4. Психика: определение, структура и основные функции.
5. Структура деятельности человека.
6. Свойства, виды, специфика деятельности юриста.
7. Профессиональная деформация: определение, виды, факторы.
8. Дефекты правового правосознания юриста: виды, характеристика.
9. Психологическая профилактика профессиональной деформации юриста.
10. Методы психологии: классификация, общее и отличительное от юридических методов.
11. Ощущение: определение, виды ощущений.
12. Ситуации в юридической практике, когда к работе тех или иных органов чувств предъявляются повышенные требования.
13. Внимание: определение, виды и свойства, основные функции. Нарушения внимания.
14. Восприятие: определение, виды и свойства. Расстройства восприятия.
15. Апперцепция, факторы формирования, отличия от восприятия.
16. Память: определение, свойства, основные виды. Показатели эффективности и продуктивности памяти.
17. Эффекты (закономерности) памяти, влияющие на эффективность ее функционирования. Нарушения памяти.
18. Перечислите приемы (способы) активизации памяти.
19. Мышление: определение, операции, формы, виды.
20. Способы (правила) активизации и стили мышления. Нарушения мышления.
21. Воображение: определение, виды, операции, функции. Формы синтеза представлений в процессах воображения.
22. Интеллект: определение, основные виды.
23. Общая характеристика субъекта в профессиях типа «Человек-человек». Юрист как типичный представитель профессий типа «Человек-человек».
24. Понятие о профессиограмме юриста. Структура профессиограммы следователя, адвоката.
25. Психология труда: субъект и объект труда.
26. Личность: определение, качества личности и их классификация.
27. Сознание и самосознание.
28. Индивидуально-психологические качества юриста, определяющие его успешность.
29. Общение: определение, виды, компоненты. Культура общения: светский и деловой кодекс.
30. Коммуникативная сторона общения. Внешняя и внутренняя речь. Интервалы приближения человека к партнеру по общению по Э.Холлу.
31. Взаимодействие и воздействие в профессиональном общении.
32. Эмоции человека. Сущность, виды и функции эмоций.
33. Характеристика эмоциональных проявлений человека и их влияний на его жизнедеятельность.
34. Эмоции и чувства человека. Классификация чувств человека.

35. Условия и пути формирования и развития высших чувств.
36. Воля человека. Особенности проявления волевой сферы человека.
37. Структура волевого акта и волевого поведения человека.
38. Волевые качества специалиста юридической сферы деятельности, условия и пути их формирования и развития.
39. Понятие личности и личностного подхода в психологии. Структура личности.
40. Структура психических свойств личности и их общая характеристика.
41. Направленность как сложное свойство личности. Факторы, обуславливающие проявление направленности личности.
42. Профессиональная направленность личности специалиста юридической сферы деятельности, условия и пути ее формирования и развития.
43. Темперамент: сущность, физиологический механизм проявления.
44. Виды темперамента и особенности их проявления в жизнедеятельности человека.
45. Характер: сущность, особенности проявления и влияния на деятельность человека, свойства характера.
46. Условия и пути формирования характера.
47. Способности. Виды и свойства способностей.
48. Психические состояния человека, их место и функции в психической жизнедеятельности человека.
49. Классификация психических состояний, положительный и негативный характер их проявления на деятельность и поведение человека.
50. Психические состояния и психическое здоровье человека.
51. Психические состояния человека в условиях напряженной деятельности. Условия и пути поддержания эффективной деятельности в напряженных условиях.
52. Механизм адаптации человека. Адаптация и психическое самочувствие человека.
53. Стресс: сущность, формы проявления и последствия стресса.
54. Условия и пути предупреждения деструктивных последствия стресса.
55. Показатели психического здоровья человека.
56. Здоровый образ жизни и психическое здоровье человека.
57. Методики изучения индивидуальных особенностей личности для составления психологической характеристики.
58. Юридическое консультирование как вид социальной деятельности.
59. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста.
60. Психологические технологии в деятельности юриста.

5.2. Темы письменных работ

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.

Вопросы для устного опроса:

1. Объект, предмет и задачи психологии. Отрасли современной психологической науки.
2. Психика: определение, структура и основные функции.
3. Определение и предмет психологии профессиональной деятельности.
4. Сознание как высшая ступень психики. Роль трудовой деятельности и общения в возникновении сознания, свойства сознания.
5. Измененные состояния сознания.
6. Неосознаваемые процессы и их классификация.
7. Методы психологии: классификация, общее и отличительное от юридических методов.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен.

Вопросы для устного опроса:

1. Психология труда: определение, предмет, задачи.
2. Общая психологическая характеристика деятельности: побудительные причины, цели, задачи.
3. Виды деятельности человека.
4. Операционно-технические аспекты деятельности: действие как единица анализа деятельности; операции, психофизиологические функции.
5. Потребность как исходная форма активности живых организмов. Классификация потребностей.
6. Основные этапы формирования и развития потребности.
7. Мотив деятельности. Виды мотивов. Этапы формирования мотивов.
8. Внешняя и внутренняя деятельность.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Психология познания и профессиональная деятельность.

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите все виды ощущений. Соотнесите их с теми объективными свойствами, которые они представляют.
2. Перечислите ситуации в юридической практике, когда к работе тех или иных органов чувств предъявляются повышенные требования.
3. Приведите примеры, в которых проявляются основные свойства ощущений.
4. Какие виды и свойства внимания вам известны?
5. Назовите причины дезорганизации сознания. Как дезорганизация сознания проявляется у свидетелей, потерпевших и правонарушителей?
6. Перечислите виды и свойства восприятия.
7. Перечислите достоинства и недостатки индивидуального типа восприятия.
8. Опишите известные вам расстройства восприятия. Как подобные расстройства проявляются в юридической деятельности?
9. Назовите факторы, под влиянием которых формируется апперцепция?

Примерные оценочные материалы по теме 4. Эмоциональные и волевые психические процессы.

Вопросы для устного опроса:

1. Эмоции: определение, эмоциональные явления, отличия эмоций человека от эмоций животных.
2. Эмоциональный процесс и его компоненты. Свойства эмоционального процесса.
3. Функции эмоций. Значение эмоций в жизни человека.
4. Классификация эмоциональных состояний (чувственный (эмоциональный) тон ощущений, фундаментальные эмоции и комплексные эмоциональные состояния, чувства, настроение).
5. Эмоции и мотивация. Оптимум мотивации (закон Йеркса – Додсона).
6. Эмоциональный интеллект.
7. Эмоции и чувства в деятельности юриста
8. Конфликтные эмоциональные состояния (стресс, аффект, фрустрация) в юридической деятельности
9. Эмоции и чувства в следственной практике.
10. Понятие воли в психологии и ее функции
11. Воля как произвольное управление поведением и деятельностью человека.
12. Структура волевого акта
13. Волевые качества личности
14. Стадии функционирования эмоциогенно-правовой ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность.

Вопросы для устного опроса:

1. Определение и содержание понятия «личность». Уровни иерархической организации человека: «индивид», «субъект деятельности», «личность» и «индивидуальность».
2. Структура личности, основные ее компоненты.
3. Общая характеристика понятия темперамент. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Темперамент в профессиональной деятельности юриста.
4. Общее представление о характере. Формирование характера. Характер в профессиональной деятельности юриста.
5. Общее представление о способностях: классификация, уровни развития.
6. Понятие о направленности личности. Основные формы направленности.
7. Мотивы и мотивационная сфера личности. Основные параметры мотивационной сферы человека.
8. Общая характеристика общения: понятие, структурные компоненты. Структура и виды профессионального общения юриста.
9. Особенности профессионального общения. Социально-психологические закономерности профессионального общения юриста
10. Психологические барьеры в юридической практике и методы их разрешения.
11. Коммуникативная сторона общения. Этапы коммуникативного процесса в профессиональной юридической деятельности.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека.

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте понятие и функции психического состояния.
2. Перечислите основные классификации, виды состояний и кратко их охарактеризуйте.
3. Дайте определение понятию "функциональное состояние".
4. Перечислите и охарактеризуйте показатели функциональных состояний.

5. Опишите процесс формирования функционального состояния и его структуру.
6. Охарактеризуйте функциональное состояние «утомление» и эмоциональное состояние «монотония» и назовите их основные признаки.
7. Понятие «адаптации» в психологии. Механизм психической адаптации. Виды психологической адаптации личности.
8. Понятие «дезадаптации», основные признаки дезадаптивного поведения.
9. Охарактеризуйте понятия «безопасность» и «экстремальная ситуация». Перечислите типы экстремальных ситуаций.
10. Раскройте понятие «опасность» и перечислите признаки стресса.
11. Дайте определение понятиям «стресс», «дистресс», «стресс-преодолевающее поведение» и раскройте какое они оказывают влияние на профессиональную деятельность.
12. Перечислите факторы стресс-преодолевающего поведения юриста.
13. Дайте определение понятию "психическое здоровье"
14. Перечислите основные критерии психического здоровья и кратко охарактеризуйте каждый.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности.

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте психологические особенности развития лиц с нарушениями интеллектуального развития.
2. Охарактеризуйте психологические особенности развития лиц с нарушениями речи, слуха, зрения.
3. Охарактеризуйте психологические особенности развития лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
4. Охарактеризуйте психологические особенности развития лиц с нарушениями расстройствами аутистического спектра.
5. Раскройте сущность правовой защиты лиц с ОВЗ.
6. Психолого-медико-педагогическая комиссия: назначение, особенности проведения.
7. Современная система помощи лицам с ОВЗ.
8. Особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста.

Вопросы для устного опроса:

1. Социальная и профессиональная ответственность: определение, основные компоненты структуры и деятельности юриста.
2. Психологические особенности принятия решений в профессиональной деятельности.
3. Назовите основные принципы юридического консультирования
4. Раскройте психологическое содержание стадий юридического консультирования
5. Дайте определение предупреждение преступности и перечислите основные его разновидности.
6. Опишите от чего зависит результативность индивидуальной профилактической работы и перечислите основные принципы такой работы
7. Перечислите и охарактеризуйте направления воспитательной деятельности следственных органов
8. Дайте определение понятию «психологическое воздействие» и назовите виды воспитательного воздействия на предварительном следствии
9. Перечислите формы разъяснения прав участникам уголовного процесса
10. Назовите приемы разъяснительной работы и назовите что объединяет понятия «разъяснение» и «просвещение».
11. Охарактеризуйте специфику просвещающего и воспитывающего поведения председательствующего судьи.
12. Охарактеризуйте воспитательное влияние поведение обвинителя и защитника на суде.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология профессиональной деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология профессиональной деятельности" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к проведению семинарских занятий

Семинарские занятия являются одной из форм обучения обучающихся очной и заочной форм обучения. Занятия проводятся в каждой группе отдельно, после прочтения лекций по соответствующим темам. Цель занятий - углубить полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы знания обучающихся, выработать способность излагать имеющиеся знания, проконтролировать преподавателем усвоение материала.

Подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать за несколько дней до его проведения. Кроме материала лекции необходимо ознакомиться с соответствующими разделами учебников, литературой к теме, дать ответы на дополнительные вопросы, поставленные в настоящем пособии.

Методическая ценность семинара велика. Он дает обучающимся возможность активно использовать информацию, полученную различными путями. В спорах и дискуссиях они углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, вовлекаются в рамках семинара в процесс совместной учебной деятельности, получая ценные навыки самостоятельной работы. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями. Для эффективной работы над определенной темой необходимо постоянно приобретать и совершенствовать навыки самостоятельной исследовательской работы: конспектирование, умение делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии. Не менее важно и умение рецензировать литературные источники.

Для наиболее продуктивной работы обучающихся в данных методических рекомендациях предлагаются различные виды работы над изучаемым материалом. Сначала необходимо ознакомиться с литературными источниками по изучаемой теме исходя из предложенного плана семинарского занятия. По желанию обучающегося, план может быть конкретизирован и дополнен отдельными вопросами.

Далее необходимо выучить термины и понятия, являющиеся ключевыми в изучаемой теме. После терминов представлены проблемные вопросы по изучаемой теме. Они помогут переложить теоретические знания на конкретные ситуации. Данные вопросы могут быть заданы на экзамене как дополнительные. Тематика семинарских занятий и требования к подготовке представлены в методических рекомендациях к проведению семинарских занятий по дисциплине «Психология профессиональной деятельности».

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы. Для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Психология профессиональной деятельности» используются проблемно-творческие методы проведения семинарских занятий с обучающимися всех форм обучения, решение задач, написание рефератов. Такая организация познавательной деятельности обучающихся придает личностный смысл самостоятельной работе обучающихся (аудиторной и внеаудиторной), стимулирует их творческую активность, способствует стремлению к самообразованию. Данные виды познавательной деятельности обучающихся призваны способствовать накоплению глубоких, прочных и осознанных знаний и развитию приемов самостоятельной познавательной деятельности по предмету для

возможности максимального саморазвития и самореализации каждого обучающегося.

Только то знание можно считать прочно усвоенным, которое индивид умеет применить в своей профессиональной деятельности. В образовательных условиях этим требованиям отвечает в числе прочих использование написания рефератов.

Самостоятельная работа обучающегося является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, задачами и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося обеспечивается системой учебно-методических средств, предусмотренных для изучения конкретной учебной дисциплины, а именно: учебниками, учебными и методическими пособиями, конспектами лекций, практикумы, методическими указаниями и т.п. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся должны предусматривать возможность проведения самоконтроля со стороны обучающихся. Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий.

Для выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся, необходимо завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы. В течение семестра обучающиеся письменно выполняют все задания для самостоятельной работы, предусмотренные для каждой темы дисциплины в учебной программе. На последнем семинарском занятии тетрадь сдается на проверку преподавателю, который проверяет правильность выполненных заданий и оценивает самостоятельную работу обучающегося исходя из процентного соотношения правильно выполненных заданий в пределах баллов, отведенных для самостоятельной работы. Тематика самостоятельных работ и требования к их подготовке представлены в методических рекомендациях по организации самостоятельной работы по дисциплине «Психология профессиональной деятельности».

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 «Психология профессиональной деятельности»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль Юриспруденция

Разработчики: : Братковский М.Л., д-р гос. упр. , профессор

Кафедра: «Гражданского и предпринимательского права»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Психология профессиональной деятельности» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.043.021 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки обучающихся по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины. В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым. В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-6.1, УК-5.1, УК-3.1), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу. В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

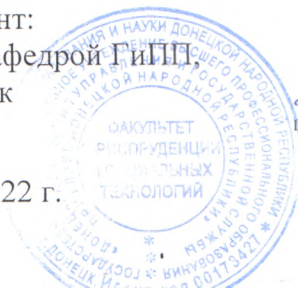
Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного овладения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Психология профессиональной деятельности» соответствует всем требованиям, предъявляемым к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
заведующий кафедрой ГИП
канд. экон. наук

МП
26.08.2022 г.




подпись

Б.Е. Саенко