

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 14.01.2026 12:41:51  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 5*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01(У) Ознакомительная практика**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.02 Менеджмент**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Логистика**

(наименование образовательной программы)

**Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2023

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПП:**

*Близкая Наталья Владимировна, старший преподаватель кафедры маркетинга и логистики*

**Заведующий кафедрой:**

*Попова Татьяна Александровна, канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой маркетинга и логистики*

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) Ознакомительная практика одобрена на заседании кафедры маркетинга и логистики Донецкого института управления – филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «5» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Ознакомление обучающихся 1 курса с современной системой высшего профессионального образования и перспективами ее развития, организацией учебно-воспитательной работы в Донецком филиале РАНХиГС, на факультете и на кафедре, изучение функции и роли логистики в деятельности предприятия.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- изучение истории и традиций Донецком филиале РАНХиГС;
- изучение организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в Донецком филиале РАНХиГС;
- изучение организации студенческого самоуправления в Донецком филиале РАНХиГС;
- изучение функции и роли логистики в деятельности предприятия.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.О.01(У)
-------------	------------

*1.3.1. "Ознакомительная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Основы научных исследований

*1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:*

Общий менеджмент

Введение в профессию

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*УК-1.8: Применяет методики поиска, сбора и обработки информации; находит и осуществляет систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач направления подготовки*

#### Знать:

Уровень 1	Методы и способы поиска, отбора и обработки информации
Уровень 2	Принципы структурирования и систематизации данных, методику критического анализа и синтеза информации
Уровень 3	Механизмы интеграции информации из различных источников, основные элементы системного подхода и принципы его применения

#### Уметь:

Уровень 1	Самостоятельно осуществлять поиск необходимой информации из различных источников (интернет, базы данных, библиотеки, специализированные издания). Осуществлять отбор и фильтрацию полученной информации, умеет выявлять полезную и значимую информацию.
Уровень 2	Проводить систематизацию собранной информации, формировать структуру и содержание информационной базы. Критически осмысливать и оценивать достоверность, надежность и объективность информации.
Уровень 3	Интерпретировать и интегрировать результаты анализа для выработки обоснованных выводов и рекомендаций. Использовать системный подход для формулировки и решения задач, учета взаимосвязей элементов системы и влияния внешних факторов.

#### Владеть:

Уровень 1	Навыком поиска и отбора актуальной и качественной информации из разнородных источников.
Уровень 2	Способностью проводить систематизацию и структурирование информации, выделяя главное и второстепенное. Критическим анализом и оценки достоверности и надежности данных.
Уровень 3	Приемами синтеза и обобщения информации для выработки убедительных аргументов и доказательств. Опытном применении системного подхода для постановки и решения проблем, оценки альтернатив и выбора рациональных решений.

*УК-1.9: Владеет практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки.*

#### Знать:

Уровень 1	Теоретические основы поиска и обработки информации.
Уровень 2	Источники получения информации и их классификацию. Методы анализа и синтеза информации.
Уровень 3	Алгоритмы принятия решений с использованием системного подхода. Инструменты и техники, обеспечивающие эффективное управление информацией.

#### Уметь:

Уровень 1	Определять и выбирать надежные источники информации, соответствующие задаче. Находить нужную информацию в специализированных источниках и базах данных.
Уровень 2	Применять эффективные методы анализа и синтеза информации. Ставить цели и определять задачи системного характера.
Уровень 3	Выделять существенные связи и закономерности в изучаемых объектах и процессах. Строить модели и схемы, отображающие систему связей и зависимостей. Решать задачи с применением системного подхода.

#### **Владеть:**

Уровень 1	Навыками поиска информации в электронных ресурсах, библиотеках и архивах. Навыками обработки больших массивов информации, выбирая важную и отбрасывая лишнюю.
Уровень 2	Навыками самостоятельного проведения анализ и синтез информации, формирования выводов и заключения; использования приемов системного подхода для понимания сложной структуры объектов и явлений.
Уровень 3	Навыками постановки задачи и последовательного их решения, оценки влияния отдельных компонентов на общую картину; работы с разными видами информации (тексты, графики, таблицы, презентации) и трансформирования их в удобную для восприятия форму.

*УК-4.3: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках*

#### **Знать:**

Уровень 1	Назначение и возможности цифровых платформ и инструментов для поиска информации; способы использования информационно-коммуникационных технологий для поиска и обработки информации.
Уровень 2	Правила безопасной работы в цифровой среде и способы защиты персональных данных; ресурсы и сервисы для поиска профессиональной информации на государственных и иностранных языках.
Уровень 3	Методы перевода и адаптации иностранной информации для профессионального использования.

#### **Уметь:**

Уровень 1	Пользоваться поисковыми системами и сетевыми ресурсами для нахождения необходимой информации на русском и иностранном языках.
Уровень 2	Работать с электронными каталогами библиотек, библиографическими базами данных и научными порталами. Адекватно воспринимать и извлекать информацию из электронных документов и публикаций.
Уровень 3	Использовать ИКТ для коммуникации и сотрудничества с партнерами и клиентами на национальном и международном уровнях. Преодолевать барьеры цифрового неравенства и эффективно общаться в смешанном языковом пространстве.

#### **Владеть:**

Уровень 1	Навыками уверенного владения компьютером и офисными пакетами программ для обработки найденной информации. Способностью эффективно искать и фильтровать информацию, исходя из поставленных задач.
Уровень 2	Умением представлять извлеченную информацию в наглядной форме (таблицы, диаграммы, презентации).
Уровень 3	Несколькими компьютерными языками программирования и ПО для автоматизированного поиска и анализа данных. Уверенностью в применении цифровых технологий для коммуникаций на двух и более языках одновременно.

**В результате прохождения "Ознакомительная практика" обучающийся должен:**

1	<b>Знать:</b>
	Особенности организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в Донецком филиале РАНХиГС. Функции и роль логистики в деятельности предприятия.
2	<b>Уметь:</b>
	Применять на практике методы научного познания мира, делать выводы и предполагать дальнейший путь развития процессов.
3	<b>Владеть:</b>
	Методами научного познания, систематизации, обобщения, группировки и анализа научной информации.

### **1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующими локальными нормативными актами РАНХиГС. Видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

### 1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика проблемы исследования;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Ознакомительная практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности /Пр/	2	2	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности /Ср/	2	8	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 1.2. Ознакомление с тематикой индивидуальных заданий по учебной практике в сфере логистики. Выбор темы отчета. /Ср/	2	12	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 1.3. Определение объекта и предмета исследования, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы /Ср/	2	12	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 1.4. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы /Ср/	2	12	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Раздел 2. Исследовательский этап						
Тема 2.1. Методика проведения теоретических исследований /Ср/	2	10	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		

Тема 2.2. Проведение теоретических исследований в рамках истории и организации подготовки специалистов всех образовательно-квалификационных уровней в Донецком филиале РАНХиГС, принципов оценки знаний и умений обучающихся /Ср/	2	10	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л 2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 2.3. Проведение теоретических исследований в рамках введения в специальность /Ср/	2	12	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л 2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 2.4. Изучение организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в Донецком филиале РАНХиГС /Ср/	2	10	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л 2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
Тема 2.5. Обработка, обобщение и анализ полученных данных /Ср/	2	12	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л 2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		
<b>Раздел 3. 3. Заключительный этап</b>						
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике /Ср/	2	8	УК-1.8, УК-1.9, УК-4.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л 2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3		

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения ознакомительной практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПП), консультации, самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий. В процессе прохождения практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

##### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

###### Основная литература

Л1.1	Андреева, Т. А. Основы научных исследований : учебное пособие / Т. А. Андреева. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2024. — 75 с. — ISBN 978-5-89160-311-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/426125">https://e.lanbook.com/book/426125</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л1.2	Суворова, А. В. Методы исследования в менеджменте : учебное пособие / А. В. Суворова. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/226175">https://e.lanbook.com/book/226175</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л1.3	Шедько, Н. А. Методы исследования в менеджменте : методические указания / Н. А. Шедько. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 27 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/101605">https://e.lanbook.com/book/101605</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

###### Дополнительная литература

Л2.1	Кириллов, А. В. Основы логистики : учебное пособие / А. В. Кириллов. — Самара : Самарский университет, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7883-1693-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/257147">https://e.lanbook.com/book/257147</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л2.2	Тихоцкая, Н. В. Введение в профессию менеджера : учебно-методическое пособие / Н. В. Тихоцкая, В. М. Степанян. — Волгоград : ВГАФК, 2015. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/158025">https://e.lanbook.com/book/158025</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Л2.3	Кузьбожев, Э. Н. Введение в логистику : краткий курс / Э. Н. Кузьбожев, С. А. Тиньков. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 122 с. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2138315">https://znanium.ru/catalog/product/2138315</a> (дата обращения: 20.11.2025). — Режим доступа: по подписке.
Методическая литература	
Л3.1	Ознакомительная практика: Методические рекомендации по организации и прохождению Ознакомительной практики для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Логистика») всех форм обучения . - Донецк: Донецкий филиал РАНХиГС, 2025. - 32с.
<b>4.2. Перечень ресурсов сети Интернет</b>	
Э1	Специализированный интернет ресурс по логистики (интернет журнал). Режим доступа: <a href="https://logist.fm/">https://logist.fm/</a>
Э2	Специализированный научно-практический интернет журнал Логистика. Режим доступа: <a href="http://www.logistika-prim.ru/">http://www.logistika-prim.ru/</a>
Э3	Деловое интернет-издание для профессионалов Логистика, склад, перевозки логистические технологии, системы календарного планирования, управления запасами. Режим доступа: <a href="http://www.almanahi.ru/sales/15/">http://www.almanahi.ru/sales/15/</a>
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: — компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; — электронные презентации; — электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися; — дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; — Яндекс.Телемост используются для проведения дистанционного обучения и консультаций; — электронные библиотечные ресурсы Донецкого филиала РАНХиГС. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle	
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>	
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС Донецкого филиала РАНХиГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.	
<b>4.5. Материально-техническая база для проведения практики</b>	

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 208 учебный корпус № 2.  
 – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС Донецкого филиала РАНХиГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Win-dows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public

## **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### *5.1 Контрольные вопросы и задания:*

1. Какое место в деятельности предприятия занимает логистика?
2. Приведите и раскройте виды логистики.
3. Раскройте сущность логистики.
4. Приведите эволюционные истоки возникновения логистики.
5. Охарактеризуйте основные принципы логистики.
6. Какие принципы оценки знаний и умений обучающихся применяются в Донецком филиале РАНХиГС?
7. Как оцениваются знания в бально-рейтинговой системе оценивания?
8. Охарактеризуйте историю создания Донецкого филиала РАНХиГС.
9. Раскройте особенности организации студенческого самоуправления в Донецком филиале РАНХиГС.
10. Какие методы исследования применялись при написании отчета по ознакомительной практике?

### *5.2. Темы письменных работ:*

1. **ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ДОНЕЦКОМ ФИЛИАЛЕ РАНХиГС:**
  - 1.1. Изучение системы студенческого самоуправления в Донецком филиале РАНХиГС.
  - 1.2. Изучение возможностей библиотечного фонда Донецкого филиала РАНХиГС.
  - 1.3. Изучение возможностей использования интернет-ресурсов в Донецком филиале РАНХиГС.
  - 1.4. 1.4.Организация учебного процесса в Донецком филиале РАНХиГС.
  - 1.5. Основные составляющие технологии обучения в Донецком филиале РАНХиГС.
  - 1.6.Самостоятельная работа обучающегося.
  - 1.7.Характеристика кафедры маркетинга и логистики Донецкого филиала РАНХиГС.
2. **ЛОГИСТИКА КАК НАУКА**
  - 2.1. История возникновения логистики.
  - 2.2. Основы логистического мышления.
  - 2.3. Содержание логистической деятельности.
  - 2.4. Логистика как понятие и система экономических отношений.
  - 2.5.Логистика как продукт эволюции предпринимательской деятельности.
  - 2.6. Функции и типология логистики.
  - 2.7. Логистический подход в менеджменте.
  - 2.8. Территориальная логистика.
  - 2.9. Требования к логисту и его место на современном предприятии.

### *5.3. Фонд оценочных средств:*

Фонд оценочных средств "Ознакомительная практика" разработан в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС.

Фонд оценочных средств "Ознакомительная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

### *5.4. Перечень видов оценочных средств:*

Текущий контроль в виде собеседования и отчета по практике.



## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Методические рекомендации содержат материалы по организации и прохождению ознакомительной практики, требования к оформлению отчетной документации и критерии оценивания при подведении итогов практической подготовки обучающихся. Ознакомительная практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного направления подготовки, закрепления теоретических знаний по дисциплинам направления, установления их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению специализированной подготовки, а также с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных предложений и идей. В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению практики содержатся в учебно-методическом комплексе практики.