

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 29.06.2026 17:45:24
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.03 Технология презентаций

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент внешнеэкономической деятельности

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Кулешова Лариса Васильевна, канд. экон. наук, доцент кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Заведующий кафедрой:

Беганская Ирина Юрьевна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента внешнеэкономической деятельности

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.03 Технология презентаций одобрена на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 04 от «10» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Формирование системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для построения эффективных презентаций при осуществлении публичных деловых и научных коммуникаций, осуществляемых в управленческой деятельности	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - изучение основных технологий создания и проведения эффективной презентации; - изучение отечественного и зарубежного опыта проведения презентаций; - развитие практических навыков подготовки и проведения эффективных презентаций; - понимание роли невербальных коммуникаций в процессе проведения презентации. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД.В.03
<i>1.3.1. Дисциплина "Технология презентаций" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Русский язык	
Самоменеджмент	
Общий менеджмент	
Макроэкономика	
<i>1.3.2. Дисциплина "Технология презентаций" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Внешнеэкономическая деятельность	
Технологии бизнес-лингвистики и менеджмент переговорного процесса	
Организация и проведение кампании по рекламе	
Организационное поведение	
Преддипломная практика	
Торгово-экономическое сотрудничество стран мира	
Правовые аспекты межкультурного взаимодействия	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-2.3: Способен обеспечивать информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</i>	
Знать:	
Уровень 1	Принципы и методы структурирования информации для создания ясных и убедительных презентационных материалов
Уровень 2	Современное программное обеспечение и онлайн-сервисы для разработки профессиональных презентаций
Уровень 3	Требования и нормы к оформлению презентационных материалов для различных целевых аудиторий
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать логичную и последовательную структуру презентации
Уровень 2	Грамотно визуализировать информацию для ее легкого восприятия в рамках презентации.
Уровень 3	Адаптировать содержание, стиль и глубину подачи материала презентации в зависимости от цели
Владеть:	
Уровень 1	Навыками профессиональной работы с ключевыми инструментами создания презентаций
Уровень 2	Методикой подготовки и проведения устного выступления, синхронизированного с презентационными слайдами
Уровень 3	Техниками аргументации и ответов на вопросы, позволяющими эффективно коммуницировать с аудиторией на основе подготовленного презентационного материала.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-3.2: Способен применять на практике знания и навыки необходимые для осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами</i>	
Знать:	
Уровень 1	Психологические особенности восприятия информации в группе и принципы влияния

	презентации на коллективное принятие решений.
Уровень 2	Методы организации и визуализации информации, направленные на поддержание командного обсуждения
Уровень 3	Технологии и инструменты для совместной разработки и редактирования презентационных материалов в команде.
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать структуру и содержание презентации, направленные на вовлечение аудитории в диалог и обсуждение
Уровень 2	Адаптировать стиль, язык и аргументацию презентации под разные социально-психологические типы участников команды и уровни управления.
Уровень 3	Эффективно использовать интерактивные элементы презентации
Владеть:	
Уровень 1	Навыками публичного выступления и модерации, позволяющими управлять вниманием команды, направлять обсуждение и парировать возражения в ходе презентации
Уровень 2	Технологиями взаимодействия для организации командной работы над презентацией
Уровень 3	Методами невербальной коммуникации и техниками подачи материала, способствующими созданию атмосферы доверия и конструктивного взаимодействия с коллективом.

В результате освоения дисциплины "Технология презентаций" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	Теоретические основы и практические технологии для создания профессиональных презентаций, а также принципы их применения в социальном и профессиональном взаимодействии при решении задач командной работы и управления.
3.2	Уметь:
	Самостоятельно разрабатывать и проводить презентации различного формата и сложности, адаптируя содержание, структуру и стиль подачи под конкретные коммуникативные цели, целевую аудиторию и задачи управления человеческими ресурсами.
3.3	Владеть:
	Практическими навыками использования специализированного программного обеспечения, методиками визуализации информации, техниками публичных выступлений и инструментами модерации, необходимыми для эффективного информационного сопровождения и управления группой.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Технология презентаций" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Технология презентаций" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретико - методологические подходы к подготовке презентаций						
Тема 1.1. Сущность и назначение презентаций /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.1. Сущность и назначение презентаций /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.1. Сущность и назначение презентаций /Ср/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.2. Работа с аудиторией /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.2. Работа с аудиторией /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.2. Работа с аудиторией /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.3 . Речевая подготовка презентаций /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.3 . Речевая подготовка презентаций /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	

Тема 1.3 . Речевая подготовка презентации /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.26	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.4. Роль невербальных коммуникаций в эффективной презентации /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.4. Роль невербальных коммуникаций в эффективной презентации /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 1.4. Роль невербальных коммуникаций в эффективной презентации /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Раздел 2. Раздел 2. Практические аспекты создания презентаций						
Тема 2.1. Этапы работы с презентацией /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.1. Этапы работы с презентацией /Сем зан/	3	2	ПКс-2.6	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.1. Этапы работы с презентацией /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.2. Создание презентаций и выбор дизайна /Лек/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.2. Создание презентаций и выбор дизайна /Сем зан/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.2. Создание презентаций и выбор дизайна /Ср/	3	6	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.3. Информационные технологии при подготовке и проведения научных презентаций /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	

Тема 2.3. Информационные технологии при подготовке и проведения научных презентаций /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.3. Информационные технологии при подготовке и проведения научных презентаций /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.4. Методы оценки эффективности презентаций /Лек/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.4. Методы оценки эффективности презентаций /Сем зан/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Тема 2.4. Методы оценки эффективности презентаций /Ср/	3	4	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2Л3.3.Э1	0	
Консультация /Конс/	3	2	УК ОС-2.3, УК ОС-3.2		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>1. В процессе освоения дисциплины «Технология презентаций» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>2. В процессе освоения дисциплины «Технология презентаций» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ).</p> <p>Лекционный материал представлен в виде слайдпрезентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.</p>

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература
1. Основная литература

Л1.1	А. А. Нарсеев, Д. С. Панина, Ф. Р. Хабибрахманова.	Мультимедийная презентация как средство обучения профессиональной коммуникации на английском языке : учебно-методическое пособие / — 115 с. — ISBN 978-5-398-02774-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/328832 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Пермь : ПНИПУ, 2022
Л1.2	Хамидулин, В. С.	Основы проектной деятельности / — 3-е изд., стер. — 144 с. — ISBN 978-5-507-46254-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/303623 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Санкт-Петербург : Лань, 2023

2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л12.1	Богданова, С. В.	Информационные технологии : учебное пособие / — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/400232 — Режим	Санкт-Петербург : Лань, 2023
Л12.2	Л. Н. Титова, Е. П. Жилко	Информационные технологии : учебно-методическое пособие /. —. — 85 с. — ISBN 978-5-907475-61-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288485 (дата обращения:	Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2022

3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Л.В. Кулешова	Технология презентаций: конспект лекций для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент внешнеэкономической деятельности») очной формы обучения (131 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.2	Л.В. Кулешова.	Технология презентаций: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Менеджмент внешнеэкономической деятельности) очной формы	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.3	Л. В.Кулешова.	Технология презентаций: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент внешнеэкономической деятельности») очной формы обучения (19 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp
----	--------------------------------	---

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе

- Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электроннобиблиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ЭБС "Лань" - <https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/45-ebs-izdatelstva-lan> ЭБС

"IPR SMART" - <https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/32-ebs-iprbooks> ЭБС

«Znanium» - <https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/389-znanium>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория – комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 201 учебный корпус № 3, № 901 учебный корпус № 1. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, демонстрационные плакаты.

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1,3,6. Адрес: г.Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, г.Донецк, ул. Челюскинцев, 157, г.Донецк ул. Артема 94..

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Технология создания презентаций в Prezi/
2. Общие рекомендации по подготовке научных презентаций
3. Требования к подготовке и проведению научных презентаций
4. Техника аргументации.
5. Критерии оценки презентаций.
6. Оценка использования технических средств обеспечения презентации проекта
7. Критерии оценки публичного выступления
8. 10 шагов проведения эффективной презентации
9. План грамотной презентации

5.2. Темы письменных работ

1. Учет времени на выступление.
2. Опыт великих людей в проведении презентаций.
3. Жесты как наглядное пособие.
4. Стиль одежды и презентация.
5. Критерии оценки эффективной презентации.
6. Техника аргументации.
7. Типы личности.
8. Конфликты и пути их избегания.
9. Как подготовиться к презентации.
10. Эмоциональная связь при проведении презентаций.
11. Стив Джобс и его стиль проведения презентаций.
12. Конфликты и пути их избегания.
13. Как не надо делать презентацию.
14. Методы оценки эффективности презентаций.
15. Технологии создания слайдов.
16. Речевая подготовка презентации.
17. Качественные критерии подготовки презентации.
18. 10 шагов проведения эффективной презентации.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Технология презентаций" разработан в соответствии с локальными нормативными актами Донецкого филиала РАНХиГС.
Фонд оценочных средств дисциплины "Технология презентаций" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный, опрос, тесты, ситуационные задания, индивидуальное задание

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа обучающегося. Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий. В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работы обучающегося является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения использовать справочную литературу; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

Самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, в соответствии с Фондом оценочных средств дисциплины и содержит следующие задания: для подготовки к устному опросу – изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников); для подготовки и написания реферата, доклада – работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet (использование аудио- и видеозаписи); для проведения контроля знаний по разделам учебной дисциплины – подведение промежуточных и текущих итогов; Изучение дисциплины предполагает форму промежуточной аттестации – зачет.