

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 14.12.2024 01:44:58  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет**

**Стратегического управления и международного  
бизнеса**

**Кафедра**

**Менеджмента непроизводственной сферы**



**"УТВЕРЖДАЮ"**  
Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

25.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.04.02**

**"Механизмы регулирования рынка услуг"**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль "Менеджмент непроизводственной сферы"**

Квалификация

*Академический бакалавр*

Форма обучения

*заочная*

Общая трудоемкость

*3 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану

*2021*

Составитель(и):

канд.гос.упр., доцент

\_\_\_\_\_ В.В. Лоскутова

Рецензент(ы):

канд.гос.упр., доцент

\_\_\_\_\_ Я.В. Ободец

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Механизмы регулирования рынка услуг" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент непромышленной сферы", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель освоения дисциплины «Механизмы регулирования рынка услуг» - формирование системных представлений и основных компетенций в области регулирования рынка услуг у студентов - будущих высококвалифицированных специалистов, владеющих теоретическими знаниями об инструментах и специфике управления организацией сферы услуг; обладающего устойчивыми навыками находить, обобщать, анализировать и критически переосмысливать полученную научную, справочную, статистическую и иную информацию, относящуюся к сфере деятельности сервисных организаций.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) владеть навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно уровня развития рынка услуг и роли государства в повышении эффективности его функционирования;
- 2) уметь находить, обобщать, анализировать, синтезировать и критически переосмысливать полученную научную, справочную, статистическую и иную информацию, относящуюся к сфере деятельности сервисных организаций.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.04
------------------------	------------

*1.3.1. Дисциплина "Механизмы регулирования рынка услуг" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Деловые коммуникации

Основы менеджмента

*1.3.2. Дисциплина "Механизмы регулирования рынка услуг" выступает опорой для следующих элементов:*

Управление производительностью и эффективностью в организациях

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-6: Способен осуществлять анализ информации при принятии управленческих решений на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	основное содержание документационного обеспечения управленческой деятельности, основные виды управленческой документации;
<b>Уровень 2</b>	сущность и основное содержание документационного обеспечения управленческой деятельности, основные виды управленческой документации; технологические особенности организационно распорядительных документов;
<b>Уровень 3</b>	процесс документационного обеспечения управленческой деятельности, подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов, необходимых для создания и функционирования организации;

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	составлять и оформлять управленческие документы, в том числе информационно-справочные, в соответствии с требованиями правовых актов и стандартов;
<b>Уровень 2</b>	грамотно использовать поисковые возможности систем электронного документооборота;
<b>Уровень 3</b>	разбираться в классификаторах различных видов, уметь пользоваться номенклатурой дел, перечнями документов со сроками хранения;

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками подготовки основных видов документов, используемых работниками организации;
<b>Уровень 2</b>	навыками приема, исполнения, отправки документов в традиционных условиях;
<b>Уровень 3</b>	навыками использования методов управления, принятия и исполнения решений, ведение делопроизводства организации;

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	цели, задания, функции, организационную структуру органов государственного управления;
<b>Уровень 2</b>	институциональные, экономические, социальные и другие принципы механизмов

	регулирования рынка услуг;
<b>Уровень 3</b>	основные тенденции и проблемы развития рынка услуг.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать методики анализа эффективности управления и распоряжения государственным имуществом;
<b>Уровень 2</b>	находить, обобщать, анализировать, синтезировать и критически переосмысливать полученную научную, справочную, статистическую и иную информацию, относящуюся к сфере деятельности сервисных организаций;
<b>Уровень 3</b>	дать оценку эффективности государственного регулирования отдельных сегментов рынка услуг.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно уровня развития рынка услуг и роли государства в повышении эффективности его функционирования;
<b>Уровень 2</b>	навыками использования специфических инструментов управления организацией сферы услуг;
<b>Уровень 3</b>	иметь представление о межотраслевом взаимодействии с другими организациями сферы услуг и производственной сферы.

***В результате освоения дисциплины "Механизмы регулирования рынка услуг" обучающийся***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	цели, задания, функции, организационную структуру органов государственного управления;
	институциональные, экономические, социальные и другие принципы механизмов регулирования рынка услуг;
	основные тенденции и проблемы развития рынка услуг.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	дать оценку эффективности государственного регулирования отдельных сегментов рынка услуг;
	находить, обобщать, анализировать, синтезировать и критически переосмысливать полученную научную, справочную, статистическую и иную информацию, относящуюся к сфере деятельности сервисных организаций.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками использования специфических инструментов управления организацией сферы услуг;
	иметь представление о межотраслевом взаимодействии с другими организациями сферы услуг и производственной сферы.
	использовать методики анализа эффективности управления и распоряжения государственным имуществом, государственного экономического программирования.

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

***Промежуточная аттестация***

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Механизмы регулирования рынка услуг" видом промежуточной аттестации является Зачет

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Механизмы регулирования рынка услуг" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетен-	Литература	Инте	Примечание
---	---------	-------	-----------	------------	------	------------

	/ Курс		ции		ракт.	
<b>Раздел 1. Рынок услуг: механизмы становления в трансформационной экономике</b>						
Тема 1.1. Рынок услуг, его структура и особенности /Лек/	3	2	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Рынок услуг, его структура и особенности /Сем зан/	3	2	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.1. Рынок услуг, его структура и особенности /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.2. Специфика регулирования рынка услуг /Лек/	3	2	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Специфика регулирования рынка услуг /Сем зан/	3	2	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.2. Специфика регулирования рынка услуг /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.3. Специфика регулирования рынка услуг /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.3. Специфика регулирования рынка услуг /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.3. Специфика регулирования рынка услуг /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.4 Механизмы регулирования в сфере образования /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.4. Механизмы регулирования в сфере образования /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	

Тема 1.4. Механизмы регулирования в сфере образования /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
<b>Раздел 2. Роль государства в регулировании социально значимых услуг</b>						
Тема 2.1. Механизмы регулирования медицинских услуг /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Механизмы регулирования медицинских услуг /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.1. Механизмы регулирования медицинских услуг /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 2.2. Организация и регулирование рынка туристических услуг /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.2. Организация и регулирование рынка туристических услуг /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.2. Организация и регулирование рынка туристических услуг /Ср/	3	12	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 2.3. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.3. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.3. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Ср/	3	10	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 2.4. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Лек/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

Тема 2.4. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Сем зан/	3	0	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.4. Механизмы регулирования рынка информационных услуг /Ср/	3	10	ПК-6	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
/Конс/	3	4			0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Механизмы регулирования рынка услуг» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Механизмы регулирования рынка услуг» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лоскутова, В. В.	Рекламная деятельность : учебное пособие (197 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДонАУиГС", 2020

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Т. В. Евстигнеева	Рекламная деятельность: практикум (157 с. )	Ульяновск : УлГТУ, 2016

##### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. В. Лоскутова	Рекламная деятельность: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (102 с.)	Донецк:ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.2	В. В. Лоскутова	Рекламная деятельность: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (32 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024
ЛЗ.3	В. В. Лоскутова	Рекламная деятельность: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (30 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Организация рекламной деятельности	<a href="https://genskayformula.com/rekdelat.html">https://genskayformula.com/rekdelat.html</a>
Э2		

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 220, учебный корпус 3

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 307 учебный корпус 3а

- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к промежуточной аттестации

1. Дайте определение понятию «услуга» и раскройте его сущность
2. В чем заключается специфика услуг как товара.
3. Охарактеризуйте рынок услуг.
4. Назовите особенности функционирования рынка потребительских услуг.
5. Раскройте сущность понятий «рынок покупателя» и «рынок продавца».
6. Назовите отрасли, предоставляющие услуги.
7. Особенности услуг.
8. Виды услуг.

9. Особенности рынка услуг.
10. Структуризация рынка услуг.
11. Особенности и сущность рынка образовательных услуг.
12. Комплекс образовательных услуг.
13. Образовательная программа как основа деятельности учебного заведения.
14. Особенности и сущность рынка образовательных услуг.
15. Комплекс образовательных услуг.
16. Образовательная программа как основа деятельности учебного заведения.
17. Медицинская услуга как товар рынка и специфический продукт труда.
18. Особенности рынка медицинских услуг.
19. Факторы, влияющие на спрос и предложение медицинских услуг.
20. Региональная политика государства в охране здоровья.
21. Механизм государственного управления рынка медицинских услуг.
22. Факторы, влияющие на спрос медицинских услуг.
23. Понятие туристической услуги и ее специфика.
24. Основные, дополнительные и сопутствующие услуги.
25. Туристский продукт.
26. Комплексная туристская услуга.
27. Договорные взаимоотношения туриста и туристической фирмы.
28. Туристский рынок как подсистема туризма.
29. Мировой туристский рынок.
30. Туристские макрорегионы.
31. Основные индикаторы состояния туристского рынка в стране.
32. Особенности и проблемы развития информационного рынка.
33. Инфраструктура информационного рынка.
34. Понятие информационного бизнеса.
35. Развитие новых информационных технологий
36. Роль информационного рынка в экономической системе государства.
37. Использование информации в производстве.
38. Информационная культура общества.
39. Преимущества информационного общества.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Структурирование и состав сферы услуг.
2. Критерии классификации услуг.
3. Формирование рынка социально значимых услуг.
4. Классификация видов услуг.
5. Влияние качества услуг на конкурентоспособность.
6. Сервисная фирма как объект стратегического управления.
7. Методы оценки конкурентоспособности услуг.
8. Формирование цены на услугу.
9. Формы и методы воздействия государства на сферу услуг.
10. Характерные черты малого бизнеса в развитых странах.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Механизмы регулирования рынка услуг" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Механизмы регулирования рынка услуг" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Реферат, доклад, устный/письменный опрос

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям. При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?)