

Документ подписан в электронной форме
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 16.12.2024 17:52:00
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет
Кафедра

Производственного менеджмента и маркетинга
Менеджмента в производственной сфере



"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор
Л.Н. Костина

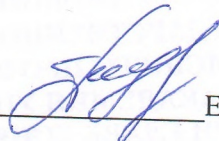
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Организация производства"

Б1.В.12

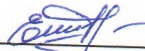
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль "Экономика предприятия"

Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель:
канд. экон. наук, доцент


Е.В. Перевозникова

Рецензент:
канд. гос. упр., доцент


А.А. Епишенкова

Рабочая программа дисциплины "Организация производства"
разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация "академический бакалавр", "прикладной бакалавр") (приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 860)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)


Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль "Экономика предприятия", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от 04.02.2021 № 4

Заведующий кафедрой:
канд. техн. наук, профессор, Жадан А. И.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от 02.02.2021 г. № 7

Председатель ПМК:
канд. гос. упр., доцент Епишенкова А.А.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. № ____

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Петрова И.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от " 18 " ____ 05 ____ 2023 г. № 14_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Петрова И.В.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Петрова И.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Петрова И.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Основной целью освоения дисциплины «Организация производства» является формирование практических умений, навыков и компетенций будущего специалиста в области управления производством. Теоретическая часть курса направлена на изучение студентами основных понятий, категорий и принципов организации производства, а практическая – на овладение навыками практических расчетов основных параметров функционирования основного и вспомогательного производства, обслуживающих хозяйств в условиях различных типов и методов организации производства.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
- сформировать систему знаний об основах организации производственной деятельности предприятия; - сформировать навыки и умения по разработке организационной структуры управления предприятием, организации деятельности предприятия во времени, организации усовершенствования предприятия.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.12
<i>1.3.1. Дисциплина "Организация производства" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Микроэкономика	
Экономика и организация малого бизнеса	
Системы технологий	
Ознакомительная практика	
<i>1.3.2. Дисциплина "Организация производства" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Маркетинг	
Статистика предприятий (организаций)	
Экономика предприятия	
Анализ экономики предприятия	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2: Способен создавать предпринимательские структуры, организовывать процесс хозяйственной деятельности предприятия и взаимодействие с другими субъектами рынка</i>	
Знать:	
Уровень 1	Сущность и значение предпринимательства
Уровень 2	Задачи, принципы и функции предпринимательской деятельности
Уровень 3	Функции современного российского предпринимательства
Уметь:	
Уровень 1	создавать предпринимательские структуры
Уровень 2	организовывать процесс хозяйственной деятельности
Уровень 3	взаимодействовать с другими субъектами рынка
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных управленческих решений
Уровень 2	навыками организации процесса хозяйственной деятельности
Уровень 3	навыками взаимодействия с другими субъектами рынка
В результате освоения дисциплины "Организация производства" обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
	- основы организации производственной деятельности предприятия;
	- общие положения и принципы организации эффективного производственного процесса на предприятии;
	- методы и технологии организации эффективного производственного процесса на предприятии;
	- взаимосвязь между разными уровнями на предприятии.

3.2 Уметь:	
	- организовывать производственный процесс на предприятии и проводить текущую оценку и контроль;
	- управлять потоками производства в различных сферах предметной деятельности предприятия;
	- применять методы и средства рациональной организации производства на предприятии;
	- разрабатывать и практически реализовывать конкретные действия организации современного конкурентоспособного производства.
	- разрабатывать организационную структуру управления предприятием, организовывать деятельность предприятия во времени, проводить усовершенствование работы предприятия.
3.3 Владеть:	
	- методами оценки и анализа формирования затрат при освоении производства нового изделия; - навыками расчета технологической себестоимости.
	- навыками расчёта длительности производственного цикла с целью выявления направлений его сокращения ;
	- навыками оценки и анализа уровня организации производства;
	- навыками расчета показателей, характеризующих типы и формы организации производства.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Организация производства" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Организация производства" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Структура и организация управления промышленным предприятием						
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства» /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства» /Сем зан/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основные положения курса	5	7	ПК-2	Л1.1 Л1.2	0	

«Организация производства» /Ср/				Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э5 Э8		
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Ср/	5	7	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э6	0	
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э5 Э6	0	
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Ср/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э4 Э6 Э7	0	
Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии /Ср/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э7 Э8	0	
Раздел 2. Организация процессов производства и их совершенствование						
Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Лек/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

				Л3.2 Э1 Э3		
Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Сем зан/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э6	0	
Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Ср/	5	7	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э5 Э6	0	
Тема 2.2. Организация управления производственными процессами во времени. /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э5	0	
Тема 2.2. Организация управления производственными процессами во времени. /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
Тема 2.2. Организация управления производственными процессами во времени. /Ср/	5	7	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э7	0	
Тема 2.3. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э6 Э7	0	
Тема 2.3. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Ср/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э4 Э5 Э7	0	
Тема 2.4. Современные формы организации производства /Лек/	5	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э5 Э6 Э7	0	
Тема 2.4. Современные формы организации производства /Сем зан/	5	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
Тема 2.4. Современные формы организации производства /Ср/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э6	0	
/Конс/	5	2			0	

--	--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1 В процессе освоения дисциплины «Организация производства» используются следующие традиционные образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2 В процессе освоения дисциплины «Организация производства» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видео-материала. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p> <p>3.4. В процессе освоения дисциплины «Организация производства» также используются технологии электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС). Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют программные продукты Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).</p> <p>3.5. В процессе освоения дисциплины используется технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля</p>

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. В. Перевозникова	Организация производства: учебно-методическое пособие для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия») очной / заочной форм обучения (250 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019
Л1.2	А. В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретова	Производственный менеджмент : учебное пособие (628 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016
Л1.3	Мяснянкина, О. В., Пахомова, Ю. В.	Экономика и организация производства : Учебное пособие (97 с.)	Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Л. Б. Костровец,	Менеджмент организации : учебное пособие (481 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС",

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	И. Ю. Беганская, Л. В. Черная, Л. В. Кулешова, М. А. Малик		2018
Л2.2	Самогородская, М. И.	Экономика и организация производства: лабораторный практикум (132 с.)	Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. В. Перевозникова	Организация производства: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (156 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2023
Л3.2	Е. В. Перевозникова	Организация производства: методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (42 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2023
Л3.3	Е. В. Перевозникова	Организация производства: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (13 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2023

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Организация производства	http://www.grandars.ru/college/biznes/organizaciya-proizvodstva.html
Э2	Энциклопедия производственного менеджера	http://www.up-pro.ru/encyclopedia/organizaciya-proizvodstva.html
Э3	Организация производства	http://www.sergeeva-i.narod.ru/sou/page1.htm
Э4	Организация производства на предприятии Гриньова В.М	http://pidruchniki.ws/13761025/ekonomika/sutnist
Э5	Организация производства и управление предприятием	https://elib.belstu.by/bitstream/123456789/9084/1/kasperovich_organizaciya-proizvodstva-i-upravlenie-predpriyatiem.pdf
Э6	Производственный менеджмент	http://bibliotekad.ucoz.ua/_ld/0/12
Э7	Библиотека ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы»	https://donampa.ru/biblioteka
Э8	Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской	http://www.lib-dpr.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: использование электронных презентаций, электронного курса лекций, электронных версий учебников, учебных и учебно-методических пособий, материалов электронно-библиотечных систем, графических объектов, видео-аудио-материалов, специализированных или офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и др.

Программное обеспечение: для изучения дисциплины используется пакет прикладных программ

MicrosoftOffice для системы Windows: MicrosoftWord, MicrosoftExcel, MicrosoftOfficePowerPoint.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 504 учебный корпус № 1. г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а (ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; программное обеспечение - Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (96), стационарная доска; демонстрационные плакаты.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 202 учебный корпус № 3. г. Донецк, ул. Челюскинцев, 157 (ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; программное обеспечение - Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (34), стационарная доска.

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для самоподготовки обучающихся:

Тема 1.1.

1. Представьте графически жизненный цикл предприятия и его стадии.
2. Понятие жизненного цикла предприятия, производственного цикла предприятия и технологического цикла.
3. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?
4. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?
5. Кем была разработана методика микроанализа движений?

Тема 1.2.

1. Необходимость разработки организационной структуры предприятия.
2. Элементы организационной структуры.
3. Можно ли деятельность предприятия рассматривать как сложную единую систему, состоящую

из сети подчиненных, менее сложных?

4. Что включает подсистема «исследование»?

5. Существуют ли на российских предприятиях специальные службы организации производства?
Тема 1.3.

1. Функции процесса управления?

2. Совершенствование организационной структуры управления в соответствии с изменениями внутренней и внешней среды предприятия.

3. Являются ли планирование, анализ и контроль отдельными стадиями исследования системы в целом?

Тема 1.4.

1. Приведите примеры продукции, которая выпускается при единичном, серийном и массовом типе производства.

2. Может ли быть производственной системой и национальная экономика и рабочее место одновременно?

3. Верно ли утверждение, что цикл производственного менеджмента начинается с планирования?

4. Должны ли среднесрочные и оперативные планы подчиняться стратегическим целям?

5. Вы согласны с утверждением, что в современном менеджменте стратегическое планирование занимает центральное место?

Тема 2.1.

1. Перечислите составные элементы основного и вспомогательного производства на Донецком металлургическом заводе.

2. Является ли структура предприятия постоянной и неизменной?

3. К какой подсистеме можно отнести механический цех машиностроительного завода?

4. К какой из подсистем следует отнести научно-техническую библиотеку машиностроительного завода?

5. К какой подсистеме следует отнести контроль качества?

Тема 2.2.

1. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.

2. Организационная структура и стадии функционирования систем СПУ.

3. Основные этапы технологической подготовки.

4. Исходные данные и техническая документация для разработки технологических процессов.

5. Экономическая целесообразность выбранного варианта технологического процесса.

Тема 2.3.

1. Форма управления нормированием на больших предприятиях.

2. Перечень функций планово-экономического отдела по нормированию работы на предприятии.

3. Имеет ли значение в работе производственного менеджера нормирование труда?

4. Следует ли применять нормирование труда применительно к служащим?

5. Какой метод измерения производительности труда предпочтительнее для управления производительностью?

Тема 2.4.

1. Что выступает на предприятии в качестве областей совершенствования организации производства?

2. Что представляет собой документ «Целевая комплексная программа совершенствования организации производства»?

3. Понятие экономического и производственного рисков.

4. Классификация экономических рисков.

Перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации

Раздел 1. Структура и организация управления промышленным предприятием

1. Сущность курса и его взаимосвязь с другими дисциплинами.

2. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.

3. Свойства предприятия как производственной системы.

4. Классификация и внешняя среда предприятия.

5. Общие сведения о структуре производственного предприятия.

6. Производственная структура предприятия.

7. Организационная структура предприятия.

8. Показатели диагностики организационной структуры предприятия.

9. Принципы организации процессов управления предприятием.

10. Регламентация организации процессов управления.

Раздел 2. Организация процессов производства и их усовершенствование

11. Производственный процесс и его содержание.
12. Принципы организации производственного процесса.
13. Организационные типы производств
14. Производственный цикл, его структура и продолжительность.
15. Организация процессов основного производства.
16. Организация производственного предприятия в пространстве
17. Общие ведомости о вспомогательных процессах на производственном предприятии.
18. Организация обслуживания оборудования ремонтом.
19. Назначение и порядок построения диаграммы Ганта.
20. Сущность сетевого планирования и управление.
21. Сетевой график и его характеристики.
22. Оценка времени выполнения работ.
23. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.
24. Организационная структура и стадии функционирования систем сетевого планирования и управление.
25. Сущность трудового процесса.
26. Методы и средства исследования и проектирование трудовых процессов.
27. Основные положения из нормирования работы.
28. Организация работ по нормированию работы на предприятии.
29. Основные понятия о качестве продукции.
30. Основы организации управления качеством и сертификации продукции.
31. Структура и функции службы качества.
32. Группы гибких производственных систем .
33. Концепция бережливого производства.
34. Сущность концепций JIT, TPM, Кайдзен и 5S.
35. Сущность концепции TFM и особенности ее реализации на промышленном предприятии.
36. Организационные резервы развития производства.
37. Исследование состояния организации производства.
38. Разработка плана усовершенствования организации производства.
39. Методические основы оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.
40. Общий порядок оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.

5.2. Темы письменных работ

Перечень тем сообщений (рефератов)

1. Этимология понятия «организация производства».
2. Генезис представлений о понятии «организация производства».
3. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.
4. Свойства предприятия как производственной системы.
5. Общие сведения о структуре производственного предприятия.
6. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией.

Полный перечень тем сообщений (рефератов) приведен в УМКД.

Перечень рекомендованных направлений научно-исследовательской работы обучающихся (научной составляющей) по дисциплине:

1. Современные формы организации производства.
2. Современная организация труда на предприятии.
3. Поиск резервов для повышения эффективности производства.
4. Общественные формы организации производства.
5. Проблемы взаимодействия формальных и неформальных организаций.
6. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация производства" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация производства" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос (сообщение, реферат)
 Индивидуальные задания
 Ответы на вопросы посамподготовке
 Практические задания
 Научная составляющая
 Контроль знаний раздела (тестовые задания)

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским / практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В ходе изучения дисциплины студенты изучают научную литературу по проблематике дисциплины, как основную, так и дополнительную. Осуществляют анализ научных концепций и практической деятельности по применению отдельных методов исследований в менеджменте. Студентам предлагается решение задач, составление глоссария по теме, логических схем, разработка презентаций, рефератов, подготовка докладов.

Изучать дисциплину рекомендуется в следующей последовательности:

1. Ознакомление с перечнем и содержанием тем, которые должны быть усвоены студентом в соответствии с учебной программой или данных методических указаний.
2. Ознакомление с рекомендациями по теме, которая изучается в соответствии с предлагаемыми методическими рекомендациями.
3. Изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, которая касается изучаемой темы. Ознакомление также с новыми книгами, брошюрами, статьями в периодических изданиях и сборниках.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению необходимыми компетенциями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Контроль за ходом самостоятельной работы студента осуществляется в следующих видах:

Текущий контроль:

- письменный контроль: рефераты, тестирование, представление текста индивидуальной практической работы;

- устный контроль: коллоквиум, собеседование, доклад.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме семестрового зачета, который выставляется по текущей успеваемости студентов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ «ДОНАУИГС»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
«Организация производства»

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	«Экономика предприятия»
Квалификация	бакалавриат
Форма обучения	очная

Фонд оценочных средств по дисциплине «Организация производства» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки код 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения

Разработчик: доцент, канд.экон.наук, доцент Е.В.Перевозникова
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере

Протокол заседания кафедры от 18.05.2023г. №14
дата

Заведующий кафедрой 
(подпись) И.В.Петрова
(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Организация производства»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1

Характеристика дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль	«Экономика предприятия»
Количество разделов учебной дисциплины	2
Часть образовательной программы	Вариативная часть Б1.В.12
Формы контроля	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос; доклад / сообщение; собеседование: практические задания/научная составляющая; контроль знаний раздела (тестовые задания);
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	5
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная работа:	56
Лекционные занятия	18
Семинарские занятия	36
Консультации	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	-
Недельное количество часов	5
в т.ч. аудиторных	3
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-2:		Знать:	
		Сущность и значение предпринимательства	ПК-2-3-1
		Задачи, принципы и функции предпринимательской деятельности	ПК-2-3-2
		Функции современного российского предпринимательства	ПК-2-3-3
		Уметь:	
		создавать предпринимательские структуры	ПК-2-У-1
		организовывать процесс хозяйственной деятельности	ПК-2-У-2

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
		взаимодействовать с другими субъектами рынка	ПК-2 У-3
		Владеть навыками:	
		навыками принятия эффективных управленческих решений	ПК-2-В-1
		навыками организации процесса хозяйственной деятельности	ПК-2-В-2
		навыками взаимодействия с другими субъектами рынка	ПК-2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Структура и организация управления промышленным предприятием				
1.	Тема 1.1. Основные положения курса «Организации производства»	5	ПК-2	Устные ответы
2.	Тема 1.2. Структура производственного предприятия и организация управления предприятием	5	ПК-2	Устные ответы, индивидуальное задание
3.	Тема 1.3. Организация управления предприятием	5	ПК-2	Устные ответы
4.	Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии	5	ПК-2	Устные ответы, практические задания контроль знаний раздела (тестовые задания)
Раздел 2. Организация процессов производства и их совершенствование				
5	Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства	5	ПК-2	Устные ответы,
6	Тема 2.2. Организация управления производственными процессами во времени.	5	ПК-2	Устные ответы, практические задания
7	Тема 2.3. Организация работ по совершенствованию трудового процесса и управления качеством	5	ПК-2	Устные ответы, практические задания, индивидуальное задание

8	Тема 2.4. Усовершенствование организации производства	5	ПК-2	Устные ответы, контроль знаний раздела (тестовые задания)
---	---	---	------	---

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания	Критерии оценивания
		Баллы	
1	2	5	6
Знает	ПК-2-З-1, 3-2, 3-3	90-100	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Умеет	ПК-2-У-1, У-2		
Владеет	ПК-2-В-1, В-2		
Знает	ПК-2-З-1, 3-2, 3-3	75-89	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Умеет	ПК-2-У-1, У-2		
Владеет	ПК-2-В-1, В-2		
Знает	ПК-2-З-1, 3-2, 3-3	60-74	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
Умеет	ПК-2-У-1, У-2		
Владеет	ПК-2-В-1, В-2		
Знает	ПК-2-З-1, 3-2, 3-3	0-59	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Умеет	ПК-2-У-1, У-2		
Владеет	ПК-2-В-1, В-2		

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий.

Формы текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, сформированных профессиональных и общих компетенций.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- ✓ индивидуальный ответ;
- ✓ устный опрос на лекциях, семинарских занятиях;
- ✓ проверка выполнения письменных домашних заданий, практических, ситуационных и расчетно-аналитических заданий;
- ✓ тестирование, в т.ч. компьютерное;
- ✓ выполнение самостоятельных работ;
- ✓ контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- ✓ участие в семинаре;
- ✓ написание научной работы;

По завершению отдельного раздела дисциплины с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала проводится рубежный контроль. Рубежный контроль предполагает выявление учебных достижений обучающихся за определенный промежуток семестра, способствует своевременной ликвидации задолженностей.

Рубежный контроль имеет четко установленные границы, проводится в сроки, устанавливаемые рабочей программой (окончание изучения отдельного раздела дисциплины), обеспечивается контрольными заданиями (тестовыми заданиями) и нормами оценивания.

Распределение баллов по рейтинговой системе оценивания по видам учебной деятельности

Сумма баллов по разделу					Раздел 1					Раздел 2						
Темы	Т.1.1	Т.1.2	Т1.3	Т 1.4.	Контроль знаний раздела учебной дисциплины- 10	Т.2.1.	Т.2.2.	Т.2.3.	Т 2.4.	Контроль знаний раздела учебной дисциплины-10	Научная составляющая-10	Сумма баллов за дисциплину 100				
Виды работ:																
Семинарские занятия (<i>устный опрос, доклад, сообщение, решение практических задач</i>)	4	4	4	4			4	4	4				4			
Самостоятельная работа (<i>ответы на вопросы по самоподготовке</i>)	3	3	3	3		3	3	3	3							
Индивидуальное задание		7					7									

Сумма баллов	35		35			
--------------	----	--	----	--	--	--

2.1. Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

2.1.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы вначале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Оценка «5» - 4 балла - ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - 3 балла - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - 2-1 баллов - ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 0 баллов - ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Помимо рассмотрения вопросов семинарского занятия проводится проверка самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся - опрос по вопросам для самоподготовки, заслушиваются рефераты, сообщения и доклады; решаются различные практические задачи и т.д.

**Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся
(в том числе, ответов на контрольные вопросы для самоподготовки, докладов, сообщений)**

Максимальное количество баллов		Критерии
<i>ответы на вопросы по теме</i>	<i>ответы на вопросы для самоподготовки</i>	
«Отлично»		Обучающийся: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности.
4	3	
«Хорошо»		Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «Отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	2	
«Удовлетворительно»		Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
2-1	1	
«Неудовлетворительно» 0		Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

ВОПРОСЫ ПО ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины</i>
1	2
РАЗДЕЛ 1. Структура и организация управления промышленным предприятием	
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание и развитие науки об организации производства. 2. Этапы развития теории организации. 3. Сущность организации производства и ее взаимосвязь с другими дисциплинами. 4. Понятие предприятия, цель его функционирования, задачи и основные признаки. 5. Свойства предприятия как производственной системы. 6. Жизненный цикл организации как системы.

Тема 1.2. Структура производственного предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие сведения о структуре производственного предприятия. 2. Производственная структура предприятия. 3. Организационная структура предприятия. 4. Виды организационных структур управления предприятием
Тема 1.3. Организация управления предприятием	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы организации процесса управления. 2. Практика организации процесса управления. 3. Регламентация организации процесса управления.
Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный процесс и его содержание. 2. Принципы организации производственного процесса. 3. Организационные типы производства.
Раздел 2. Организация процессов производства и их совершенствование	
Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный цикл, его структура и продолжительность. 2. Организация процессов основного производства. 3. Организация производственного предприятия в пространстве. 4. Общие сведения о вспомогательном производстве предприятия. 5. Организация вспомогательного хозяйства. 6. Организация транспортного хозяйства.
Тема 2.2. Организация управления производственными процессами во времени.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие сведения и сущности сетевого планирования и управления. 2. Сетевой график и его характеристики. 3. Оценка времени выполнения работ. 4. Организационная структура и стадии функционирования систем СПУ.
Тема 2.3. Организация работ по совершенствованию трудового процесса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Краткое содержание трудового процесса. 2. Методы и средства исследования трудовых процессов. 3. Основные положения по нормированию работы. 4. Организация работы по нормированию труда на предприятии.
Тема 2.4. Современные формы организации производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика производственных резервов предприятия и их классификация. 2. Исследование состояния организации производства. 3. Разработка плана совершенствования организации производства.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины</i>
1	2
РАЗДЕЛ 1. Структура и организация управления промышленным предприятием	
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представьте графически жизненный цикл предприятия и его стадии. 2. Понятие жизненного цикла предприятия,

производства»	<p>производственного цикла предприятия и технологического цикла.</p> <p>3. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?</p> <p>4. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?</p> <p>5. Кем была разработана методика микроанализа движений?</p>
Тема 1.2. Структура производственного предприятия	<p>1. Необходимость разработки организационной структуры предприятия.</p> <p>2. Элементы организационной структуры.</p> <p>3. Можно ли деятельность предприятия рассматривать как сложную единую систему, состоящую из сети подчиненных, менее сложных?</p> <p>4. Что включает подсистема «исследование»?</p> <p>5. Существуют ли на российских предприятиях специальные службы организации производства?</p>
Тема 1.3. Организация управления предприятием	<p>1. Функции процесса управления?</p> <p>2. Совершенствование организационной структуры управления в соответствии с изменениями внутренней и внешней среды предприятия.</p> <p>3. Являются ли планирование, анализ и контроль отдельными стадиями исследования системы в целом?</p>
Тема 1.4. Производственный процесс на промышленном предприятии	<p>1. Приведите примеры продукции, которая выпускается при единичном, серийном и массовом типе производства.</p> <p>2. Может ли быть производственной системой и национальная экономика и рабочее место одновременно?</p> <p>3. Верно ли утверждение, что цикл производственного менеджмента начинается с планирования?</p> <p>4. Должны ли среднесрочные и оперативные планы подчиняться стратегическим целям?</p> <p>5. Вы согласны с утверждением, что в современном менеджменте стратегическое планирование занимает центральное место?</p>
Раздел 2. Организация процессов производства и их усовершенствование	
Тема 2.1. Организация процессов основного и вспомогательного производства	<p>1. Перечислите составные элементы основного и вспомогательного производства на Донецком металлургическом заводе.</p> <p>2. Является ли структура предприятия постоянной и неизменной?</p> <p>3. К какой подсистеме можно отнести механический цех машиностроительного завода?</p> <p>4. К какой из подсистем следует отнести научно-техническую библиотеку машиностроительного завода?</p> <p>5. К какой подсистеме следует отнести контроль качества?</p>
Тема 2.2. Организация	<p>1. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.</p>

управления производственными процессами во времени.	<p>2. Организационная структура и стадии функционирования систем СПУ.</p> <p>3. Основные этапы технологической подготовки.</p> <p>4. Исходные данные и техническая документация для разработки технологических процессов.</p> <p>5. Экономическая целесообразность выбранного варианта технологического процесса.</p>
Тема 2.3. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса	<p>1. Форма управления нормированием на больших предприятиях.</p> <p>2. Перечень функций планово-экономического отдела по нормированию работы на предприятии.</p> <p>3. Имеет ли значение в работе производственного менеджера нормирование труда?</p> <p>4. Следует ли применять нормирование труда применительно к служащим?</p> <p>5. Какой метод измерения производительности труда предпочтительнее для управления производительностью?</p>
Тема 2.4. Современные формы организации производства	<p>1. Что выступает на предприятии в качестве областей совершенствования организации производства?</p> <p>2. Что представляет собой документ «Целевая комплексная программа совершенствования организации производства»?</p> <p>3. Понятие экономического и производственного рисков.</p> <p>4. Классификация экономических рисков.</p>

2.2. Рекомендации по оцениванию индивидуальных заданий

Индивидуальное задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Максимальное количество баллов	Критерии
«Отлично» 7-6	Выставляется обучающемуся если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
«Хорошо» 5-4	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные

	отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
«Удовлетворительно» 3-1	Выставляется обучающемуся если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
«Неудовлетворительно» 0	Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Индивидуальное задание № 1

1. Составить функциональную матрицу по следующим видам работ. Варианты задачи приведены в табл. 2.

Таблица 2

Варианты задания

Вариант	Вид работ
1, 30	Разработка мероприятий по повышению качества продукции
2, 29	Введение в практику работы цехов новых методов организации производства
3, 28	Разработка мероприятий по выполнению техники безопасности
4, 27	Материально-техническое обеспечение предприятия
5, 26	Контроль выполнения планов по выпуску продукции
6, 25	Разработка мероприятий по расширению рынков сбыта
7, 24	Создание условий для высокопроизводительной работы
8, 23	Составление планов экономического развития предприятия
9, 22	Формирование производственной программы предприятия
10, 21	Разработка мер экономического стимулирования
11, 20	Разработка антикризисных мер
12, 19	Оптимизация структуры предприятия
13, 18	Введение новых методов организации работы
14, 17	Внедрение электронного документооборота на предприятии
15, 16	Построение информационной системы предприятия

2. Составить матрицу полномочий и матрицу ограничения полномочий по следующими областями принятия решений. Варианты задачи приведены в табл. 3.

Таблица 3

Варианты задания

Вариант	Область принятия решений
1, 30	Материально-техническое обеспечение предприятия
2, 29	Маркетинговая деятельность на предприятии

3, 28	Нормирование работы
4, 27	Техника безопасности на предприятии
5, 26	Стратегическое развитие предприятия
6, 25	Качество продукции
7, 24	Себестоимость продукции
8, 23	Техническое развитие предприятия
9, 22	Экономическое стимулирование
10, 21	Инновационная деятельность предприятия
11, 20	Информационные системы предприятия
12, 19	Диверсификация производства
13, 18	Антикризисное управление
14, 17	Использование производственных мощностей
15, 16	Логистические процессы на предприятии

3. Составить должностную инструкцию. Варианты задания приведены в табл. 4.

Таблица 4

Варианты задания

Вариант	Должностное лицо
1, 30	Заместитель директора по производству
2, 29	Заместитель директора по качеству
3, 28	Заместитель директора по коммерческим вопросам
4, 27	Заместитель директора по социальным вопросам
5, 26	Начальник отдела перспективного планирования
6, 25	Начальник отдела организации труда и заработной платы
7, 24	Начальник отдела сбыта
8, 23	Начальник финансового отдела
9, 22	Начальник отдела охраны окружающей среды
10, 21	Начальник отдела охраны труда и техники безопасности
11, 20	Главный механик
12, 19	Главный энергетик
13, 18	Главный диспетчер
14, 17	Начальник транспортного отдела
15, 16	Начальник отдела безопасности предприятия

Индивидуальное задание №2

Составить сетевой график и рассчитать его временные характеристики:

- 1) Срок выполнения проекта (продолжительность критического пути) и резервы времени остальных путей;
- 2) строки осуществления событий сети;
- 3) резервы времени осуществления событий сети;
- 4) резервы времени выполнения работ.

Содержание и сроки выполнения работ по проекту выдаются студенту индивидуально.

Таблица 1

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 1				Вариант 2			
		t_{\min}	$t_{\text{наиболее вероятное}}$	t_{\max}	$t_{\text{ожд}}$	t_{\min}	$t_{\text{наиболее вероятное}}$	t_{\max}	$t_{\text{ожд}}$
1.	Изготовление детали:								
	Д №1				3	1	-	3,5	-
	Д №2				1	5	7	9	-

	Д №3				2				5
2.	Контроль качества Д №1 та Д №2				по 1ч				по 1ч
3.	Сборка узла У №1 (Д №1+Д №2)	1	-	3,5	-	1	2	3	-
4.	Сборка изделия (У№1+Д №3)	5	7	9	-				4
5.	Контроль качества изделия				3				3

Таблица 2

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 3				Вариант 4			
		t _{min}	t _{наиболее вероятное}	t _{max}	t _{ожид}	t _{min}	t _{наиболее вероятное}	t _{max}	t _{ожид}
1.	Изготовление деталей:								
	Д №1	15	18	20	-	8	10	18	-
	Д №2				5				12
	Д №3				29	5	-	10	-
	Д №4				12	5	-	8	-
2.	Сборка узлов:								
	У №1 (Д №1+Д №2)				5				2
	У №2 (Д №3+Д №4)				8				3
3.	Выдача заказа на изготовление упаковки (выполняется после изготовления У №1 та У №2)				1				1
4.	Сборка изделия (У №1+У №2)				10				3
5.	Контроль качества изделия				2				1
6.	Изготовление упаковки				12				7
7.	Упаковка изделия				2	1	-	3,5	-

Таблица 3

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 5				Вариант 6			
		t _{min}	t _{наиболее вероятное}	t _{max}	t _{ожид}	t _{min}	t _{наиболее вероятное}	t _{max}	t _{ожид}
1.	Изготовление								
	Д №1				3	5	7	9	-
	Д №2				6				9
	Д №3				9				3
	Д №4				5				5
1а.	Изготовление упаковки	6	7	12	-	2	-	7	-
2.	Сборка узла У №1 (Д №2+Д №3)				3				2
3.	Контроль качества У №1				1				1
4.	Сборка изделия (У №1+Д №1+Д №4)				5	3	8	10	-
5.	Контроль качества изделия				2				2
6.	Контроль качества упаковки				1				1
7.	Доставка упаковки к месту	3	-	6	-	1	-	3,5	-

	сборки								
8.	Упаковка				1				2

Таблица 4

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 7				Вариант 8			
		t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$	t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$
1.	Изготовление деталей:								
	Д №1				5	5	4	9	-
	Д №2				6				6
	Д №3				3				3
2.	Контроль качества деталей Д №2 та Д №3				по 2 ч				по 2 ч
3.	Сборка узла У №1 (Д №1+Д №2)	1	2	3	-	1	-	3,5	-
4.	Сборка изделия (У №1+Д №3)	1	-	1,5	-	2	-	2	-
5.	Контроль качества изделия				2				1
6.	Упаковка				1				2

Таблица 5

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 9				Вариант 10			
		t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$	t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$
1.	Изготовление деталей:								
	Д №1				4				12
	Д №2				2	1	-	3,5	-
	Д №3				8				4
2.	Снятие внутреннего напряжения в Д №2				12				3
3.	Контроль качества Д №1 и Д №2				по 1 ч				по 1 ч
4.	Контроль качества Д №3				2				2
5.	Сборка узла У №1 (Д №1+Д №2)	2	-	7	-	5	7	9	-
6.	Сборка изделия (У №1+Д №3)	3	8	10	-	5	6	9	-
7.	Контроль качества изделия				2				2

Таблица 6

№ п/п	Наименование операций, работ, этапов	Время выполнения							
		Вариант 11				Вариант 12			
		t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$	t_{\min}	$t_{\text{наиболее}}вероятностное$	t_{\max}	$t_{\text{ожид}}$
1.	Изготовление деталей:								
	Д №1				10				17

	Д №2				12	10	-	15	-
2.	Контроль качества Д №1 и Д №2				по 1 ч				по 2 ч
3.	Сборка узла У №1 (Д №1+Д №2)	2	5	6	-	1	2	3	-
4.	Изготовление дополнительных запасных частей ЗЧ	5	-	10	-	5	7	9	-
5.	Контроль качества ЗЧ				3				1
6.	Сборка изделия (У №1+ ЗЧ)				4				3

2.2.3. Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины может проводиться тестирование.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом:

- правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 0,5 баллов;
- правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или вставить верные термины – по 0,7 баллов за каждый верный ответ;
- правильное выполнение задания, где необходимо установить последовательность событий – 0,7 баллов.

Оценка соответствует следующей шкале:

Оценка (государственная)	Баллы	% правильных ответов
Отлично	10-9	75-100
Хорошо	8-6	51-74
Удовлетворительно	5-3	25-50
Неудовлетворительно	2-1	менее 25

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тесты для контроля знаний

РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Выберите один правильный вариант ответа

1. В поточном производстве узкоспециализированное подразделение называют:
 1. конвейер.
 2. линия.
 3. станок.
 4. участок

2. Укажите, какая из функций присуща главному инженеру предприятия?
 1. руководит решением всех финансовых вопросов.
 2. руководит работами по охране труда на предприятии.
 3. руководит работами по маркетинговому исследованию рынка.
 4. возглавляет работу отдела материально-технического обеспечения предприятия.

3. К какому типу систем можно отнести предприятие?
 1. открытая.
 2. закрытая.

3. комбинированная.
 4. производственная.
4. Непосредственное управление участком осуществляет:
1. мастер.
 2. заместитель директора по производству.
 3. главный технолог.
 4. главный механик.
5. Какое из понятий является более широким?
1. производственная структура.
 2. организационная структура.
 3. цеховая структура.
 4. общая структура.
6. К типам производственной системы относятся:
1. предметный;
 2. технологический;
 3. массовый;
 4. смешанный;
 5. серийный.
7. Какие организации признаются коммерческими?
1. любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
 2. любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
 3. организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
8. При какой форме специализации в цеха устанавливается однотипное оборудование:
1. технологической;
 2. параллельной;
 3. специальной.
9. Рабочие места не имеют закрепленных за ними операций в условиях типа производства:
1. массового;
 2. единичного;
 3. серийного.
10. Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого в соответствии с учредительными документами разделен на доли определенных размеров это:
1. акционерное общество;
 2. унитарное предприятие;
 3. общество с ограниченной ответственностью.
11. Возникновение на производстве простоев по организационным причинам связано с нарушением принципа
1. непрерывности
 2. концентрации
 3. универсализации
 4. прямооточности

12. Автоматизация производственных процессов; оснащённость цехов более совершенным оборудованием; расположенным цепочкой по ходу технологического процесса, характерна для типа производства.
 1. массового
 2. единичного
 - 3 мелкосерийного
 4. среднесерийного

13. Закрепление за отдельными подразделениями предприятия определенных стадий производственного процесса называется
 1. технологической специализацией
 2. внутрипроизводственным кооперированием
 3. предметной специализацией
 4. технологическим комбинированием

14. Производство уникального прокатного оборудования обеспечивается типом организации производства.
 1. универсальным
 2. серийным
 3. массовым
 4. единичным

15. Принцип прямоточности при организации производства наиболее полно реализуется при организации производства.
 1. массового
 2. универсального
 3. единичного
 4. специализированного

16. Научный принцип организации производства, заключающийся в обеспечении кратчайшего пути движения деталей и сборочных единиц в процессе производства, называется принципом
 1. прямоточности
 2. пропорциональности
 3. ритмичности
 4. концентрации

17. Обслуживающим цехом в машиностроительном производстве является цех.
 1. механический
 2. транспортный
 3. заготовительный
 4. литейный

18. Форма организации производственного процесса на основе автоматизированных поточных линий с ЧПУ называется производством.
 1. автоматизированным
 2. поточным
 3. непоточным
 4. комплексным

Разместите этапы в правильной последовательности.

19. Разместите этапы жизненного цикла предприятия в правильной последовательности.

2. «Рождение»;
3. «Детство»;
4. «Зрелость»;
5. «Старение»;
6. «Возрождение»;
7. «Юность»;
8. «Средний возраст»;
9. «Смерть».

Ответ на следующий вопрос предусматривает проявление творческой составляющей мышления и изложения непосредственно Вашего видения относительно проблемы:

20. Относятся ли должностные инструкции к обязательным локальным нормативным актам? В чем проявляется несоответствие законодательной базы рыночным трудовым отношениям?

Перечень тестовых заданий для контроля знаний студентов по разделам дисциплины приведен в Фонде оценочных средств (средствах диагностики по учебной дисциплине).

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПРОИЗВОДСТВА И ИХ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ

Выберите один правильный вариант ответа

1. Планы действия любой организации делятся на два вида:
 1. поступательные и оперативные;
 2. наступательные и оборотные;
 3. долгосрочные и краткосрочные;
 4. выжидание и наступление.
2. Работники предприятия непосредственно заняты созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг:
 1. рабочие;
 2. специалисты;
 3. служащие;
 4. руководители.
3. Работники предприятия заняты инженерно-техническими, экономическими, юридическими видами деятельности:
 1. рабочие;
 2. специалисты;
 3. служащие;
 4. руководители.
4. Затраты рабочего времени на производство единицы продукции
 1. трудоемкость;
 2. скорость труда;
 3. эффективность труда;
 4. коэффициент выработки.

5. Вспомогательный процесс - это процесс, результаты которого используются для обеспечения их бесперебойного и эффективного осуществления процессов
 1. основных
 2. вспомогательных
 3. производственных

6. Главной целью основного производства предприятия является:
 1. уменьшение себестоимости;
 2. получение прибыли;
 3. максимизация прибыли.

7. Единичный тип производства возникает при производстве...
 1. любого заказ;
 2. партии заказов;
 3. разовых заказов.

8. Массовый тип производства возникает при производстве:
 1. одно изделие в единственном числе;
 2. одного изделия в большом количестве.

9. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:
 1. акционерное общество;
 2. совместное предприятие;
 3. концерны;
 4. малые предприятия.

10. Что отражает понятие «предложение»?
 1. структуру товара на рынке;
 2. стоимость товара для реализации;
 3. количественную оценку товара на рынке;
 4. номенклатуру продукции, представленную на рынке.

11. В состав оборотных средств предприятия входит:
 1. запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
 2. оборотные фонды и фонды обращения;
 3. оборудование цехов, готовая продукция на складе;
 4. производственные запасы, незавершенное производство, фонды обращения, расходы будущих периодов;

12. К типам производственной системы относятся:
 1. предметный;
 2. технологический;
 3. массовый;
 4. смешанный;
 5. серийный.

13. Базой для составления производственной программы является план производства продукции:
 1. в натуральных измерениях;
 2. в стоимостных измерителях;
 3. в трудовых измерителях.

14. Что должно учитываться в первую очередь при организации работы по улучшению качества товара:

1. возрастание цен на комплектующие изделия для производства товара;
2. снижение объема производства;
3. динамика изменения потребностей в товаре;
4. изменение географии рынка товара.

15. Стадия, не относящаяся к основному производству:

1. производственная;
2. заготовительная;
3. транспортная.

2.2.4. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
4 (отлично)	<p>Выставляется обучающемуся если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.</p>
3 (хорошо)	<p>Выставляется обучающемуся если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки.</p> <p>Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.</p>
2 (удовлетворительно)	<p>Выставляется обучающемуся если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.</p>
1 (неудовлетворительно)	<p>Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы..</p>

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ (ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Темы рефератов

1. Предприятие как производственная система.
2. Факторы, воздействующие на систему и их особенности.
3. Этимология понятия «организация производства».
4. Генезис представлений о понятии «организация производства».
5. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.
6. Свойства предприятия как производственной системы.
7. Общие сведения о структуре производственного предприятия.
8. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией
9. Организационная структура предприятия.
10. Практика организации процессов управления.
11. Принципы организации производственного процесса
12. Единичное производство: его недостатки и преимущества.
13. Структура и продолжительность производственного цикла
14. Организация обслуживания оборудования ремонтом
15. Сетевой график и его характеристики
16. Оценка времени выполнения работ
17. Методы и средства проектирования и исследование трудовых процессов
18. Организации и планированию работ по контролю качества и надежности.
19. Выявление резервов производства

2.2.5. Рекомендации по оцениванию практических задач

Критерии оценивания практических задач

Максимальное количество баллов	Критерии
«Отлично» 4	Обучающийся: 1) полностью правильно решил задание и аргументировано отвечает по содержанию задачи; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения;
«Хорошо» 3	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «Отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
«Удовлетворительно» 2-1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) решает задание не полностью и допускает неточности; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения;
«Неудовлетворительно» 0	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Практические задания

ПРИМЕР 1.

Предприятие по производству стульев и столов.

Наличие цехов, количество рабочих и время операций приведено в таблице.

Таблица

Цеха	Количество раб.мест на операцию					Единичное время выполнения операции				
	№1	№2	№3	№4	№5	№1	№2	№3	№4	№5
Распилочный	4	5	5	2	3	8	10	25	8	12
Сверлильный	2	2	1	3	4	4	4	5	12	16
Токарный	3	2	3	1	1	6	6	15	4	8
Фрезерный	6	3	2	4	3	12	12	10	16	6
Флифовальный	1,5	1	6	5	1	3	4	30	20	2

Определить является ли это производство пропорциональным?

ПРИМЕР 2

На предприятии планируется открыть новый участок по производству фланца (металлический плоский диск на концах труб для их скрепления). В связи с этим заказывают ряд станков, при этом известно, что длительность токарной операции на токарном станке для изготовления одного фланца составляет 35 минут, исполнение фрезерных операций на фрезерном станке займет лишь 7 минут. Определить коэффициент пропорциональности и предоставить предложения по его улучшению.

Таблица 1

	Варианты				
	№1	№2	№3	№4	№5
Длительность токарной операции (X) мин	35 мин.	5 мин.	2 мин	7 мин.	9 мин
Длительность фрезерной операций (Y) мин	7 мин.	15 мин.	12 мин	14 мин.	3 мин
Коэффициент пропорциональности	?	?	?	?	?

ПРИМЕР 3.

Длительность производственного цикла изготовления подъемного крана составляет 34 рабочих дня. Время выполнения транспортных операций – 26 часов. Предприятие работает в две смены. Длительность смены – 8 часов. Необходимо определить уровень прямоточности производственного процесса изготовления подъемного крана.

Таблица 1

	Варианты				
	№1	№2	№3	№4	№5
Длительность производственного цикла (X) рабочих дня	34	36	32	48	38
Время выполнения транспортных операций – (Y) часов.	26	25	24	27	28

ПРИМЕР 4.

Длительность производственного цикла изготовления кухонного угла составляет 7 рабочих дней. Длительность межоперационных и межцеховых перерывов составляет 7,5 и 17 часов соответственно. Предприятие работает в 2 смены, длительность смены 7,8 часов.

Необходимо определить степень непрерывности производственного цикла изготовления кухонного угла.

Таблица 1

	Варианты				
	№1	№2	№3	№4	№5
Длительность производственного цикла (X) рабочих дней	7	8	7	8	9
Длительность межоперационных перерывов (Y) часов	7,5	7,5	8	6,5	7,5
Длительность межцеховых перерывов (Q) часов	17	16	16	17	18

ПРИМЕР 5.

Производство продукции на участке по декадам составило 350 000 р., 600 000 р. и 550 000 р. Планом предполагалось производство продукции по каждой декаде на 500 000 р. Оцените качество организации работ (коэффициент ритмичности) и предполагаемые результаты работы.

Таблица 1

	Варианты				
	№1	№2	№3	№4	№5
1 декада (X) р.	350 000	420 000	450 000	612 000	456 000
2 декада (Y) р.	600 000	580 000	500 000	512 000	540 000
3 декада (Q) р.	550 000	635 000	595 000	480 000	423 000

ПРИМЕР 6.

Определить показатели выполнения плана выпуска продукции по декадам и в целом за месяц, а также коэффициент ритмичности деятельности предприятия за месяц.

Данные для расчета показателей представлены в таблице ниже.		
Декада	Выпуск продукции, тыс. р.	
	план	факт
I	1280	980
II	1290	1380
III	1320	1660

ПРИМЕР 7.

Известно количество рабочих мест участка (P) и количество технологических операций, выполняемых на них в течение месяца (O). Варианты приведены в таблице. Требуется: определить тип производства.

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Колич	4	2	3	5	7	9	11	13	15	17

ество рабочих мест (Р)	2	9	1	7	8	5		9	7	9
Колич ество технологичес ких операций (О)	300	09	20	16	7	39	2	2	20	33

ПРИМЕР 8.

На участке механического цеха имеется 18 рабочих мест. В течение месяца на них выполняется 154 разные технологические операции. Требуется: установить коэффициент загрузки операций на участке; определить тип производства; изложить его определение по ГОСТ 14.004—83.

ПРИМЕР 9.

1. Охарактеризуйте тип производственной системы.

Исходные данные

Показатели	Цех №1	Цех №2	Цех №3
1. Число технологических операций по изготовлению изделия, ki	16	40	70
2. Число рабочих мест в цехе, b	выбирается студентом по последней цифре зачетной книжки (от 1 до 9)		
3. Частота смены номенклатуры выпускаемой продукции	1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в год
4. Форма движения изделий по рабочим местам	прерывная	прерывная	прерывная

2.2.6. Рекомендации по оцениванию научной составляющей.

Критерии оценивания научной составляющей. К общим критериям оценивания научной составляющей (научной статьи, тезисов доклада) относятся следующие: уровень постановки исследовательской проблемы; актуальность и оригинальность темы работы, ее практическая и/или теоретическая значимость; логичность доказательства (рассуждения); корректность в использовании литературных источников; количество проанализированных источников литературы по теме; глубина исследования; соответствие оформления работы общепринятым требованиям для научных трудов.

Критерии оценивания научной составляющей и описание шкалы оценивания представлены в таблице.

Таблица

Оценивание научной составляющей

Максимальное количество баллов	Критерии
--------------------------------	----------

Научная статья	Тезисы доклада	
«Отлично»		
10-9	5-4	<p>Выставляется обучающемуся, если работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобального плана, но сформулированной самостоятельно. Тема малоизученная, практически не имеющая описания, для раскрытия которой требуется самостоятельно делать многие выводы, сопоставляя точки зрения из соседних областей исследования. Цель реализована последовательно, сделаны необходимые выкладки, нет несущественной информации, перегружающей текст ненужными подробностями. Текст содержит все необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда даётся информация принципиального содержания (определения, описания, обобщения, характеристика, мнение, оценка т.д.), при этом автор умело использует чужое мнение при аргументации своей точки зрения, обращаясь к авторитетному источнику. Список литературы охватывает все основные источники по данной теме, доступные обучающемуся. Рассмотрение проблемы строится на достаточно глубоком содержательном уровне. Работа имеет чёткую структуру, обусловленную логикой темы, правильно оформленный список литературы, корректно сделанные ссылки и содержание.</p>
«Хорошо»		
8-6	3-2	<p>Выставляется обучающемуся, если работа частично поисковая – в работе есть проблемы, которые имеют частный характер (не отражающие тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов). Тема с достаточным количеством «белых пятен», либо проблема поставлена достаточно оригинально, вследствие чего тема открывается с неожиданной стороны. В работе либо упущены некоторые важные аргументы, либо есть несущественная информация, перегружающая текст ненужными подробностями, но в целом логика есть. Текст содержит наиболее необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда делается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.). Список литературы имеет несколько источников, но упущены некоторые важные аспекты рассматриваемой проблемы. Рассмотрение проблемы строится на содержательном уровне, но глубина рассмотрения относительна. Работа в целом соответствует требованиям, но имеет некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется.</p>
«Удовлетворительно»		
5-2	1	<p>Выставляется обучающемуся, если работа в целом репродуктивна, но сделаны неплохие самостоятельные обобщения. Тема изученная, но в ней появились «белые пятна» вследствие новых данных, либо тема относительно малоизвестная, но проблема «искусственная», не представляющая истинного интереса для науки. В работе можно отметить некоторую логичность в выстраивании информации, но целостности нет. Противоречий нет, но</p>

		ссылок либо практически нет, либо они делаются редко, далеко не во всех необходимых случаях. Список литературы представлен 1-2 источниками. Работа строится на основе одного серьёзного источника, остальные – популярная литература, используемая как иллюстрация. Работа имеет некую структуру, но нестрогую, требования к оформлению выдержаны частично.
«Неудовлетворительно»		Выставляется обучающемуся, если работа репродуктивного характера – присутствует лишь информация из других источников, нет обобщений, нет содержательных выводов. Тема всем известная, изучена подробно, в литературе освещена полно. При этом автор не сумел показать, чем обусловлен его выбор кроме субъективного интереса, связанного с решением личных проблем или любопытством. Работа представляет собой бессистемное изложение того, что известно автору по данной теме. В работе практически нет ссылок на авторов тех или иных точек зрения, которые местами могут противоречить друг другу и использоваться не к месту. Нет списка литературы. Работа поверхностна, иллюстративна, источники в основном имеют популярный характер. Оформление носит абсолютно случайный характер, обусловленный собственной логикой автора.
1	0	

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДОВАННЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (НАУЧНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Современные формы организации производства.
2. Современная организация труда на предприятии.
3. Поиск резервов для повышения эффективности производства.
4. Общественные формы организации производства.
5. Проблемы взаимодействия формальных и неформальных организаций.
6. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

№ п/п	Содержание оценочного средства (вопрос к зачету)	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1.		
1.	Сущность курса и его взаимосвязь с другими дисциплинами.	ПК-2
2.	Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.	ПК-2
3.	Свойства предприятия как производственной системы.	ПК-2
4.	Классификация и внешняя среда предприятия	ПК-2
5.	Общие сведения о структуре производственного предприятия.	ПК-2
6.	Производственная структура предприятия.	ПК-2
7.	Организационная структура предприятия.	ПК-2
8.	Показатели диагностики организационной структуры предприятия.	ПК-2
9.	Принципы организации процессов управления предприятием.	ПК-2
10.	Регламентация организации процессов управления.	ПК-2
11.	Производственный процесс и его содержание.	ПК-2
12.	Принципы организации производственного процесса.	ПК-2
13.	Организационные типы производств	ПК-2
Раздел 2.		
14.	Производственный цикл, его структура и продолжительность.	ПК-2
15.	Организация процессов основного производства.	ПК-2
16.	Организация производственного предприятия в пространстве	ПК-2
17.	Общие сведения о вспомогательных процессах на производственном предприятии.	ПК-2
18.	Организация обслуживания оборудования ремонтом.	ПК-2
19.	Назначение и порядок построения диаграммы Ганта.	ПК-2
20.	Сущность сетевого планирования и управление.	ПК-2
21.	Сетевой график и его характеристики.	ПК-2
22.	Оценка времени выполнения работ.	ПК-2
23.	Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.	ПК-2
24.	Организационная структура и стадии функционирования систем сетевого	ПК-2

	планирования и управление.	
25.	Сущность трудового процесса.	ПК-2
26.	Методы и средства исследования и проектирование трудовых процессов.	ПК-2
27.	Основные положения из нормирования работы.	ПК-2
28.	Организация работ по нормированию работы на предприятии.	ПК-2
32.	Группы гибких производственных систем.	ПК-2
33.	Концепция бережливого производства.	ПК-2
34.	Сущность концепций ЛТ, ТРМ, Кайдзен и 5S.	ПК-2
35.	Сущность концепции TFM и особенности ее реализации на промышленном предприятии.	ПК-2
36.	Организационные резервы развития производства.	ПК-2
37.	Исследование состояния организации производства.	ПК-2
38.	Разработка плана усовершенствования организации производства.	ПК-2
39.	Методические основы оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.	ПК-2
40.	Общий порядок оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.	ПК-2

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность курса и его взаимосвязь с другими дисциплинами.
2. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.
3. Свойства предприятия как производственной системы.
4. Классификация и внешняя среда предприятия.
5. Общие сведения о структуре производственного предприятия.
6. Производственная структура предприятия.
7. Организационная структура предприятия.
8. Показатели диагностики организационной структуры предприятия.
9. Принципы организации процессов управления предприятием.
10. Регламентация организации процессов управления.
11. Производственный процесс и его содержание.
12. Принципы организации производственного процесса.
13. Организационные типы производств
14. Производственный цикл, его структура и продолжительность.
15. Организация процессов основного производства.
16. Организация производственного предприятия в пространстве
17. Общие ведомости о вспомогательных процессах на производственном предприятии.
18. Организация обслуживания оборудования ремонтом.
19. Назначение и порядок построения диаграммы Ганта.
20. Сущность сетевого планирования и управление.
21. Сетевой график и его характеристики.

22. Оценка времени выполнения работ.
23. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.
24. Организационная структура и стадии функционирования систем сетевого планирования и управление.
25. Сущность трудового процесса.
26. Методы и средства исследования и проектирование трудовых процессов.
27. Основные положения из нормирования работы.
28. Организация работ по нормированию работы на предприятии.
29. Основные понятия о качестве продукции.
30. Основы организации управления качеством и сертификации продукции.
31. Структура и функции службы качества.
32. Группы гибких производственных систем .
33. Концепция бережливого производства.
34. Сущность концепций JIT, TPM, Кайдзен и 5S.
35. Сущность концепции TFM и особенности ее реализации на промышленном предприятии.
36. Организационные резервы развития производства.
37. Исследование состояния организации производства.
38. Разработка плана усовершенствования организации производства.
39. Методические основы оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.
40. Общий порядок оценки экономической эффективности усовершенствования организации производства.