

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 10.12.2024 15:26:58  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет** Стратегического управления и международного  
бизнеса  
**Кафедра** Менеджмента непроеизводственной сферы



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.01 "Методика написания выпускной квалификационной работы"**

**Направление 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль "Управление малым бизнесом"**

Квалификация	<b><i>БАКАЛАВР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>1 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2022</i></b>

Донецк  
2022

Составитель:

канд. экон. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_ О.Э. Кириенко

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Тарасова

Рабочая программа учебной дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль "Управление малым бизнесом", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. гос. упр., доцент, Ободец Я.В.

  
\_\_\_\_\_

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 4; .2: 2022 г. № 3"

Председатель ПМК:

0 0 ." ." " 0 0'

  
\_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.впр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о подготовке, написании, апробации и защите выпускной квалификационной работы	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить основы организации и планирования научно-исследовательских работ;</li> <li>- научиться разрабатывать программу научного исследования (ВКР);</li> <li>- приобрести навыки оформления бакалаврской работы;</li> <li>- познакомиться с процедурой подготовки к защите бакалаврской работы.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД.01
<i>1.3.1. Дисциплина Методика написания выпускной квалификационной работы" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Научно-исследовательская работа	
Основы научных исследований	
<i>1.3.2. Дисциплина Методика написания выпускной квалификационной работы" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основы методологии науки; общие методологические принципы научного исследования
<b>Уровень 2</b>	задачи научного исследования
<b>Уровень 3</b>	этапы и алгоритм научного исследования
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	формулировать цель научного исследования
<b>Уровень 2</b>	определять круг задач в рамках поставленной цели
<b>Уровень 3</b>	выполнять научно-исследовательскую работу
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью формулировать цель научного исследования
<b>Уровень 2</b>	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели
<b>Уровень 3</b>	способностью выполнять научно-исследовательскую работу
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	методы научного исследования
<b>Уровень 2</b>	особенности системного подхода в исследованиях
<b>Уровень 3</b>	алгоритм выработки стратегии действий
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	выбирать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты
<b>Уровень 2</b>	оценивать предложенные способы исследования с точки зрения соответствия цели проекта
<b>Уровень 3</b>	принимать обоснованные решения
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью разрабатывать альтернативные стратегии действий

<b>Уровень 2</b>	навыками оценки предложенных способов с точки зрения соответствия цели проекта
<b>Уровень 3</b>	навыками принятия обоснованного решения
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	способы поиска информации, методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа
<b>Уровень 2</b>	систему источников информации и возможности получения доступа к ним
<b>Уровень 3</b>	способы применения информационно-коммуникационных технологий при обработке информации
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	выбирать и использовать и анализа данных
<b>Уровень 2</b>	проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений
<b>Уровень 3</b>	использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью применять современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа
<b>Уровень 2</b>	навыками обработки и систематизации информации для принятия управленческого решения
<b>Уровень 3</b>	навыками применения интеллектуальных информационно-аналитических систем для поиска данных, необходимых для принятия управленческого решения
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	структуру выпускной квалификационной работы
<b>Уровень 2</b>	методы эмпирического и теоретического исследования
<b>Уровень 3</b>	правила оформления выпускной квалификационной работы
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	планировать научно-исследовательскую работу
<b>Уровень 2</b>	выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами
<b>Уровень 3</b>	при необходимости корректировать способы решения задач
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью планировать научно-исследовательскую работу
<b>Уровень 2</b>	навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами
<b>Уровень 3</b>	навыками корректировки при необходимости способов решения задач
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	правила оформления выпускной квалификационной работы
<b>Уровень 2</b>	способы апробации выпускной квалификационной работы
<b>Уровень 3</b>	правила представления и защиты выпускной квалификационной работы

Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	оформлять выпускную квалификационную работу в соответствие с требованиями
<b>Уровень 2</b>	представлять и защищать результаты исследования
<b>Уровень 3</b>	предлагать возможности использования результатов исследования и/или совершенствования
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью оформлять выпускную квалификационную работу в соответствие с требованиями
<b>Уровень 2</b>	способностью представлять и защищать результаты исследования
<b>Уровень 3</b>	предлагать возможности использования результатов исследования и/или совершенствования

***В результате освоения дисциплины Методика написания выпускной квалификационной***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	основы методологии науки; общие методологические принципы научного исследования;
	задачи научного исследования;
	этапы и алгоритм научного исследования;
	выбирать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;
	способы поиска информации, методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа;
	структуру выпускной квалификационной работы;
	правила оформления, представления и защиты выпускной квалификационной работы
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	формулировать цель научного исследования;
	определять круг задач в рамках поставленной цели;
	выполнять научно–исследовательскую работу;
	оценивать предложенные способы исследования с точки зрения соответствия цели проекта;
	принимать обоснованные решения
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	формулирования цели научного исследования;
	определения круга задач в рамках поставленной цели;
	выполнения научно–исследовательской работы;
	применения современной техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа;
	представления и защиты результатов исследования

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

***Промежуточная аттестация***

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Методика написания выпускной квалификационной работы" видом промежуточной аттестации является Зачет

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" составляет 1 зачётные единицы, 36 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Рекомендации по написанию ВКР</b>						
Тема 1.1. Методология исследования /Лек/	7	4	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. Методология исследования /Сем зан/	7	4	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.1. Методология исследования /Ср/	7	1	УК-2.1	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
Тема 1.2. Правила библиографического описания /Лек/	7	4	УК-2.4	Л1.2Л2.1Л3 .1 Э3	0	
Тема 1.2. Правила библиографического описания /Сем зан/	7	4	УК-2.4	Л1.2Л2.2Л3 .2 Э3	0	
Тема 1.2. Правила библиографического описания /Ср/	7	1	УК-2.4	Л1.2Л2.2Л3 .3 Э3	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Лек/	7	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э2	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Сем зан/	7	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э2	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Ср/	7	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э2	0	
Тема 1.4. Оформление бакалаврской работы /Лек/	7	2	УК-2.1 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Э2	0	
Тема 1.4. Оформление бакалаврской работы /Сем зан/	7	2	УК-2.1 УК-2.3	Л1.1Л2.2Л3 .2	0	

				Э2		
Тема 1.4. Оформление бакалаврской работы /Ср/	7	1	УК-2.1 УК-2.3	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э2	0	
Тема 1.5. Подготовка к защите бакалаврской работы /Лек/	7	2	УК-2.5	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э3	0	
Тема 1.5. Подготовка к защите бакалаврской работы /Сем зан/	7	2	УК-2.5	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3	0	
Тема 1.5. Подготовка к защите бакалаврской работы /Ср/	7	2	УК-2.5	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э3	0	
Консультация /Конс/	7	2			0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" используются:

- образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий;

- интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Леонович, А. А. А. А. Леонович, А.	Основы научных исследований: учебник для вузов (124 с.)	Санкт- Петербург : Лань, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	В. Шелоумов		
Л1.2	Воробьев, А. А., Шадрина, Н. Ю.	Основы научных исследований: учебное пособие (37 с.)	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. С. Матеха	Основы научных исследований: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (120 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2021
Л2.2	Зайцева, И. С.	Основы научных исследований: учебное пособие (96 с.)	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022
<b>3. Методические разработки</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	О.Э. Кириенко	Методика написания выпускной квалификационной работы: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль "Управление малым бизнесом") очной формы обучения (50 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2022
Л3.2	О.Э. Кириенко	Методика написания выпускной квалификационной работы: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (25 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2022
Л3.3	О.Э. Кириенко	Методика написания выпускной квалификационной работы: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (25 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2022
<b>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»	<a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a> .	
Э2	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://eor.edu.ru/">http://eor.edu.ru/</a>	
Э3	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>	
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Перечень информационных технологий – компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; – электронные презентации; – электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися; – дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; – Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций; – электронные библиотечные ресурсы ДонАУиГС. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, виртуальная обучающая среда Moodle.			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-			

библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «АМетодика написания выпускной квалификационной работы» обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 304, учебный корпус 3
  - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
  - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 318, № 220 учебный корпус 3
- 3.-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;
  - демонстрационные плакаты
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУВПО "ДОНАУИГС").

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. Как правильно делать ссылки на иллюстрации?
2. Опишите способы оформления подрисовочных надписей.
3. Как оформляются формулы и ссылки на них?
4. Как выполняется расшифровка символов входящих в формулу?
5. Как выполняются ссылки на формулу?
6. Как оформляются формулы в тексте квалификационной работы?
7. В соответствии с каким ГОСТом оформляются таблицы и иллюстрации?
8. Как оформляют приложения в квалификационной работе?
9. По какому ГОСТу оформляются Приложения?
10. Назовите основную цель требований к подготовке и защите дипломной работы студентов-выпускников.
11. Для чего предназначена бакалаврская работа?
12. При каких условиях студенты допускаются к защите ВКР?
13. Назовите основные цели бакалаврской работы.
14. Какие задачи решаются в ходе выполнения бакалаврской работы?
15. Назовите структуру содержания бакалаврской работы.
16. Перечислите этапы выполнения бакалаврской работы.
17. В соответствии с какими ГОСТами оформляется бакалаврская работа?
18. За сколько дней до основной защиты в ГАК заслушивается и обсуждается отчет выпускника о готовности ВКР?
19. За сколько дней до основной защиты в ГАК бакалаврская работа должна быть полностью завершена?
20. Назовите структуру плана доклада и примерное время изложения каждого пункта.
21. Перечислите пункты структуры доклада для защиты бакалаврской работы в ГАК.
21. Какое количество иллюстраций необходимо иметь при защите бакалаврской работы?
22. Какова должна быть структура речи?
23. Перечислите основные преимущества компьютерной презентации перед обычной, бумажно-плакатной.
24. Назовите основные принципы при составлении презентации.
25. Назовите основные требования к презентациям PowerPoint.

#### 5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов

1. Научно-исследовательская работа студентов.
2. Способы организации научно-исследовательской работы студентов.
3. Характеристики курсовой и ВКР.
4. Этапы выполнения выпускных квалификационных работ студентов.
5. Общие требования к содержанию введения.
6. Общие требования к содержанию основной части работы.
7. Общие требования к написанию заключения.
8. Понятие метода и его роль в социальной работе.
9. Основные частные методы, применяемые в практике социальной работы. 10. Основные этапы накопления научной информации.
10. Характеристика общих методологических подходов к проведению научного исследования.

**Темы докладов**

1. Составление программы исследования.
2. Выбор необходимых методов исследования.
3. Сбор теоретического материала.
4. Подготовка аналитического обзора по теме ВКР.
5. Сбор эмпирического материала.
6. Подготовка и оформление текстовой части бакалаврской работы.
7. Подготовка и оформление графической части проекта.
8. Характеристика введения: актуальность проблемы, анализ степени изученности проблемы; объект и предмет исследования; цель и задачи работы; методы исследования.
9. Характеристика заключения. Обобщение всех полученных результатов и их соотношение с общей целью и поставленными задачами.
10. Оформление приложений ВКР.
11. Обоснование выбора темы бакалаврской работы (основные требования, концептуальное решение, композиционный поиск, выбор окончательного решения).
12. Этапы защиты ВКР.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

устный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФТД.01 «Методика написания выпускной квалификационной работы»**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль «Управление малым бизнесом»**

**Разработчик: доцент, канд.экон.наук, доцент О.Э. Кириенко**

**Кафедра: «Менеджмент непроеизводственной сферы»**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Методика написания выпускной квалификационной работы» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Методика написания выпускной квалификационной работы» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент  
(должность, регалии)

МП

Дата



подпись

Е.В. Тарасова