

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 14.01.2026 12:55:21
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02. Методика написания выпускной квалификационной работы

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент непроизводственной сферы

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2024

Донецк

Автор-составитель РПД:

Дедяева Л.М., канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Заведующий кафедрой:

Тарасова Е.В., канд.экон.наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы

Рабочая программа дисциплины ФТД.02. Методика написания выпускной квалификационной работы одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от « 27 » октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о подготовке, написании, аprobации и защите выпускной квалификационной работы

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- изучить основы организации и планирования научно-исследовательских работ;
- научиться разрабатывать программу научного исследования (ВКР);
- приобрести навыки оформления бакалаврской работы;
- познакомиться с процедурой подготовки к защите бакалаврской работы.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: ФТД.02

1.3.1. Дисциплина "Методика написания выпускной квалификационной работы" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Основы научных исследований

1.3.2. Дисциплина "Методика написания выпускной квалификационной работы" выступает опорой для следующих элементов:

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК ОС-2.3: Способен осуществлять сбор и анализ данных, в том числе из открытых источников, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных инструментов

Знать:

Уровень 1	информационно-коммуникационные технологии поиска необходимой информации; современные методы сбора, обработки, систематизации и анализа данных, в том числе из открытых источников
Уровень 2	методы проведения диагностики проблем в организации с использованием современных инструментов
Уровень 3	методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера с использованием современных инструментов

Уметь:

Уровень 1	применять методы обработки и анализа данных в области менеджмента организации, необходимых для решения управленческих задач
Уровень 2	осуществлять диагностику проблем в организации с использованием современных инструментов,
Уровень 3	применять методы подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера с использованием современных инструментов

Владеть:

Уровень 1	методами сбора, обработки, систематизации и анализа данных, в том числе из открытых источников для решения поставленных управленческих задач
Уровень 2	навыками осуществления диагностики проблем в организации с использованием современных инструментов
Уровень 3	навыками подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера с использованием современных инструментов

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-1.5: Способен осуществлять документирование процессов управления деятельности организаций и корректировку отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений на основе разработанных для них целевых показателей в рамках написания ВКР

Знать:

Уровень 1	правила и способы документирования процесса управления деятельности организаций в рамках отдельных бизнес-процессов
Уровень 2	правила и способы документирования процесса управления деятельностью функциональных структурных подразделений
Уровень 3	параметры экономических и управленческих процессов, протекающих в структурных подразделениях

Уметь:

Уровень 1	использовать навыки документирования результатов в рамках отдельных бизнес-процессов
------------------	--

Уровень 2	документировать процессы управления деятельностью функциональных структурных подразделений, разрабатывать целевые показатели
Уровень 3	осуществлять корректировку отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений на основе разработанных для них целевых показателей в рамках написания ВКР
Владеть:	
Уровень 1	навыками документирования процессов управления деятельностью организаций в рамках отдельных бизнес-процессов
Уровень 2	навыками документирования процессов управления деятельностью функциональных структурных подразделений; разработки целевых показателей
Уровень 3	навыками корректировки отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений на основе разработанных для них целевых показателей в рамках написания ВКР

В результате освоения дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной

3.1	Знать:
	основы методологии науки; общие методологические принципы научного исследования;
	задачи научного исследования;
	этапы и алгоритм научного исследования;
	выбирать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;
	способы поиска информации, методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа;
	структуру выпускной квалификационной работы;
	правила оформления, представления и защиты выпускной квалификационной работы
3.2	Уметь:
	формулировать цель научного исследования;
	определять круг задач в рамках поставленной цели;
	выполнять научно-исследовательскую работу;
	оценивать предложенные способы исследования с точки зрения соответствия цели проекта;
	принимать обоснованные решения
3.3	Владеть:
	формулирования цели научного исследования;
	определения круга задач в рамках поставленной цели;
	выполнения научно-исследовательской работы;
	применения современных техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа;
	представления и защиты результатов исследования

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Методика написания выпускной квалификационной работы" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Рекомендации по подготовке и написанию ВКР						
Тема 1.1. Методология исследования /Лек/	8	2	ПКс-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. Методология исследования /Сем зан/	8	2	ПКс-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Методология исследования /Cр/	8	6	ПКс-1.5	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 1.2. Выбор и закрепление темы ВКР /Лек/	8	2	ОПК ОС-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Выбор и закрепление темы ВКР /Сем зан/	8	0	ОПК ОС-2.3	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Выбор и закрепление темы ВКР /Cр/	8	6	ОПК ОС-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Лек/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.1Л2.1 Э2	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Сем зан/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.1Л2.2 Э2	0	
Тема 1.3. Постановка исследовательской проблемы /Cр/	8	6	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.1Л2.2Л3 .1 Э2	0	
Тема 1.4. Определение предмета, объекта, целей и задач исследования /Лек/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	0	
Тема 1.4. Определение предмета, объекта, целей и задач исследования /Сем зан/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-	Л1.1Л2.2Л3 .1	0	

		1.5	Э2		
Тема 1.4. Определение предмета, объекта, целей и задач исследования /Ср/	8	8	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.1Л2.2Л3 .1 Э2	0
Раздел 2. Оформление и защита ВКР					
Тема 2.1. Оформление бакалаврской работы /Лек/	8	2	ПКс-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0
Тема 2.1. Оформление бакалаврской работы /Сем зан/	8	2	ПКс-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Тема 2.1. Оформление бакалаврской работы /Ср/	8	8	ПКс-1.5	Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Тема 2.2. Правила библиографического описания /Лек/	8	0	ОПК ОС-2.3	Л1.2Л2.1 Э3	0
Тема 2.2. Правила библиографического описания /Сем зан/	8	2	ОПК ОС-2.3	Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Тема 2.2. Правила библиографического описания /Ср/	8	7	ОПК ОС-2.3	Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Тема 2.3. Подготовка презентации, доклада и защита ВКР /Лек/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.2Л2.2 Э3	0
Тема 2.3. Подготовка презентации, доклада и защита ВКР /Сем зан/	8	2	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Тема 2.3. Подготовка презентации, доклада и защита ВКР /Ср/	8	5	ОПК ОС-2.3 ПКс-1.5	Л1.2Л2.2Л3 .1 Э3	0
Контактная работа на аттестации в период экзаменационных сессий /КаттЭк/	8	4			

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>В процессе освоения дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С3), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий; - интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Леонович, А. А. А. А. Леонович, А. В. Шелоумов	Основы научных исследований: учебник для вузов (124 с.)	Санкт- Петербург : Лань, 2021
Л1.2	Воробьев, А. А., Шадрина, Н. Ю.	Основы научных исследований: учебное пособие (37 с.)	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	составители Стасюк Н.В.	Основы научных исследований: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль Менеджмент непроизводственной сферы) очной формы обучения (120 с.)	Донецк, ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024
Л2.2	Зайцева, И. С.	Основы научных исследований: учебное пособие (96 с.)	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	составители Дедяева Л.М.	Методика написания выпускной квалификационной работы: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (25 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»		https://cyberleninka.ru/

Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/perform/budget/>

Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>

Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>

База данных Ассоциации менеджеров России www.amr.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.e-xecutive.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.grebennikon.ru

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата представляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы

1. Как правильно делать ссылки на иллюстрации?
2. Опишите способы оформления подрисуночных надписей.
3. Как оформляются формулы и ссылки на них?
4. Как выполняется расшифровка символов входящих в формулу?
5. Как выполняются ссылки на формулу?
6. Как оформляются формулы в тексте квалификационной работы?
7. В соответствии с каким ГОСТом оформляются таблицы и иллюстрации?

8. Как оформляют приложения в квалификационной работе?
9. По какому ГОСТу оформляются Приложения?
10. Назовите основную цель требований к подготовке и защите дипломной работы студентов-выпускников.
11. Для чего предназначена бакалаврская работа?
12. При каких условиях студенты допускаются к защите ВКР?
13. Назовите основные цели бакалаврской работы.
14. Какие задачи решаются в ходе выполнения бакалаврской работы?
15. Назовите структуру содержания бакалаврской работы.
16. Перечислите этапы выполнения бакалаврской работы.
17. В соответствии с какими ГОСТами оформляется бакалаврская работа?
18. За сколько дней до основной защиты в ГАК заслушивается и обсуждается отчет выпускника о готовности ВКР?
19. За сколько дней до основной защиты в ГАК бакалаврская работа должна быть полностью завершена?
20. Назовите структуру плана доклада и примерное время изложения каждого пункта.
21. Перечислите пункты структуры доклада для защиты бакалаврской работы в ГАК.
21. Какое количество иллюстраций необходимо иметь при защите бакалаврской работы?
22. Какова должна быть структура речи?
23. Перечислите основные преимущества компьютерной презентации перед обычной, бумажно-плакатной.
24. Назовите основные принципы при составлении презентации.
25. Назовите основные требования к презентациям PowerPoint.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов

1. Научно-исследовательская работа студентов.
2. Способы организации научно-исследовательской работы студентов.
3. Характеристики курсовой и ВКР.
4. Этапы выполнения выпускных квалификационных работ студентов.
5. Общие требования к содержанию введения.
6. Общие требования к содержанию основной части работы.
7. Общие требования к написанию заключения.
8. Понятие метода и его роль в социальной работе.
9. Основные частные методы, применяемые в практике социальной работы. 10. Основные этапы накопления научной информации.
10. Характеристика общих методологических подходов к проведению научного исследования.

Темы докладов

1. Составление программы исследования.
2. Выбор необходимых методов исследования.
3. Сбор теоретического материала.
4. Подготовка аналитического обзора по теме ВКР.
5. Сбор эмпирического материала.
6. Подготовка и оформление текстовой части бакалаврской работы.
7. Подготовка и оформление графической части проекта.
8. Характеристика введения: актуальность проблемы, анализ степени изученности проблемы; объект и предмет исследования; цель и задачи работы; методы исследования.
9. Характеристика заключения. Обобщение всех полученных результатов и их соотношение с общей целью и поставленными задачами.
10. Оформление приложений ВКР.
11. Обоснование выбора темы бакалаврской работы (основные требования, концептуальное решение, композиционный поиск, выбор окончательного решения).
12. Этапы защиты ВКР.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Методика написания выпускной квалификационной работы" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «зачивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?