

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 10.12.2024 14:01:21  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Менеджмента**

**Кафедра**

**Менеджмента непроизводственной сферы**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.10 "Управление инфраструктурным обеспечением организации"**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент**  
**Магистерская программа "Менеджмент организаций"**

Квалификация	<b><i>МАГИСТР</i></b>
Форма обучения	<b><i>заочная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>4 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2021</i></b>

Донецк  
2021

Составитель(и):

канд.экон.наук, доцент

\_\_\_\_\_ Стасюк Н.В.

Рецензент(ы):

канд.экон.наук, доцент

\_\_\_\_\_ Деяева Л.М.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Управление инфраструктурным обеспечением организации" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Приказ Министерства образования и науки ДНР от 24.08.2016 г., № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 28.06.2021 г. № 87-НП)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа "Менеджмент организаций", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1.

Срок действия программы: 20212023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.впр., доцент Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Формирование у обучающихся системного представления о формах, методах и инструментах управления инфраструктурным обеспечением организации. Приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Изучить основные принципы проектирования организационной структуры. Овладеть методами и технологиями управления инфраструктурой организации. Приобрести навыки делегирования полномочий и ответственности.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Управление инфраструктурным обеспечением организации" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Теория организации и организационное поведение	
Управление инвестициями и проектами	
<i>1.3.2. Дисциплина "Управление инфраструктурным обеспечением организации" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Планирование и прогнозирование в управлении	
Практика по профилю профессиональной деятельности	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-10: Способен определять направления развития организации</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне знать направления развития организации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне знать направления развития организации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне знать направления развития организации.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне определять направления развития организации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне определять направления развития организации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне определять направления развития организации.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками определения направления развития организации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками определения направления развития организации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками определения направления развития организации.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-8: Способен осуществлять контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисное управление и управление непрерывностью деятельности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне антикризисное управление и управление проектами;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне антикризисное управление и управление проектами;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне антикризисное управление и управление проектами.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне осуществлять контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне осуществлять контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне осуществлять контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации.

Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне владеть навыками контроля и аудита процессов управления;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне владеть навыками контроля и аудита процессов управления;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне владеть навыками контроля и аудита процессов управления.

**В результате освоения дисциплины "Управление инфраструктурным обеспечением"**

<b>3.1 Знать:</b>	
	направления развития организации;
	антикризисное управление и управление проектами;
	теоретические основы управления в сфере инфраструктурного обеспечения деятельности организаций;
	основные принципы проектирования организационной структуры и возможность их практического использования для оценки эффективности инфраструктуры производства.
<b>3.2 Уметь:</b>	
	осуществлять контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации;
	применять теоретические знания при решении практических задач в сфере инфраструктурного обеспечения организации;
	распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования в подразделениях инфраструктурного обеспечения организации;
	оценивать качество инфраструктурной услуги.
<b>3.3 Владеть:</b>	
	навыками контроля и аудита процессов управления;
	методами и технологиями управления в сфере инфраструктурного обеспечения организации;
	навыками анализа потребностей в инфраструктурном обеспечении деятельности организации.

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление инфраструктурным обеспечением организации" видом промежуточной аттестации является Экзамен

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление инфраструктурным обеспечением организации" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы управления инфраструктурным обеспечением организации</b>						
Т. 1. Инфраструктура организации и её	3	2		Л1.1	0	

виды /Лек/				Э2		
Т.1.Инфраструктура организации и её виды /Ср/	3	20		Л1.1 Э1 Э3	0	
Т.2.Хозяйственное обеспечение организации как бизнес-функция /Лек/	3	2		Л1.1 Э3	0	
Т.2.Хозяйственное обеспечение организации как бизнес-функция /Сем зан/	3	4		Л1.1 Э3	0	
Т.2.Хозяйственное обеспечение организации как бизнес-функция /Ср/	3	20		Л1.1 Э3	0	
Тема 3. Инфраструктурное обеспечение производственных процессов в организациях сферы услуг /Ср/	3	20			0	
<b>Раздел 2. Управление инфраструктурой организации</b>						
Т.4.Управление административно-хозяйственной деятельностью организации /Лек/	3	0			0	
Т.3.Оценка эффективности инфраструктурного обеспечения организации /Лек/	3	2		Л1.1 Э1 Э2	0	
Т.3.Оценка эффективности инфраструктурного обеспечения организации /Ср/	3	20		Л1.1 Э1 Э2	0	
Т.5.Сущность фасилити-менеджмента и его место в системе управления на предприятиях и в организациях /Лек/	3	2		Л1.1 Э2 Э3	0	
Т.5.Сущность фасилити-менеджмента и его место в системе управления на предприятиях и в организациях /Сем зан/	3	2		Л1.1 Э2 Э3	0	
Т.5.Сущность фасилити-менеджмента и его	3	20		Л1.1	0	

место в системе управления на предприятиях и в организациях /Ср/				Э2 Э3		
Стратегия развития инфраструктурного обеспечения в организациях сферы услуг /Ср/	3	17		Л1.1 Э2	0	
/Конс/	3	4			0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Управление инфраструктурным обеспечением организации» используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Управление инфраструктурным обеспечением организации» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на вопросы.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О. Э. Кириенко	Инфраструктура малого бизнеса: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (83 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУиГС», 2022

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный журнал «Свой бизнес»	<a href="https://mybiz.ru/">https://mybiz.ru/</a>
Э2	Интернет проект «Корпоративный менеджмент»	<a href="http://www.cfin.ru/">http://www.cfin.ru/</a>
Э3	Электронный журнал «Точка зрения бизнеса»	<a href="https://business-journal.com.ua/">https://business-journal.com.ua/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Доступ к электронным библиотечным ресурсам ГОУ ВПО «ДОНАУиГС» <http://vk.com/lib406;>  
<http://bibliotekad.ucoz.ua/>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

## **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие «инфраструктурного обеспечения организации».
2. Понятие и виды инфраструктурных услуг.
3. Критерии качества инфраструктурных услуг.
4. Деловые услуги в современной экономике, и их сущность и предпосылки развития.
5. Отраслевая структура сферы деловых услуг.
6. Аутсорсинг в системе сервисного обслуживания.
7. Понятие, место и роль фасилити менеджмента в системе управления.
8. Объекты деятельности фасилити менеджмента.
9. Классификация видов фасилити менеджмента.
10. Основные задачи и функции фасилити менеджмента.
11. Связь понятий фасилити менеджмент и управление инфраструктурой.
12. Понятие и виды инфраструктуры организации.
13. Понятие и элементы производственной инфраструктуры организации.
14. Понятие и элементы социальной инфраструктуры организации.
15. Стратегии управления инфраструктурой и условия их реализации.
16. Критерии эффективности управления инфраструктурой.
17. Направление коммерциализации инфраструктурной деятельности на предприятиях и в организациях.
18. Понятие «аутсорсинг» и его место в менеджменте инфраструктуры.
19. Преимущества и направления использования аутсорсинга в менеджменте инфраструктуры.
20. Перспективы и проблемы использования аутсорсинга в менеджменте инфраструктуры в организациях сферы услуг.

### **5.2. Темы письменных работ**

Темы рефератов

1. Понятие инфраструктуры предприятия, ее виды и значение.
2. Сущность и содержание инфраструктуры товарного рынка.
3. Особенности управления инфраструктурой организации.
4. Взаимодействие предприятия с институтами рыночной инфраструктуры.
5. Организация информационного обеспечения деятельности предприятия.
6. Материально-техническая система обеспечения предприятия.
7. Факторы, влияющие на содержание инфраструктурного обеспечения.
8. Критерии оценки качества инфраструктурной услуги.
9. Организация материально-технического снабжения.
10. Организация сбыта и сервиса продукции.
11. Организация складского хозяйства.
12. Совершенствование организации транспортного обслуживания производства.
13. Принципы формирования отношений с аутсорсером.
14. Место аутсорсинга в менеджменте инфраструктуры.
15. Перспективы и проблемы использования аутсорсинга в менеджменте инфраструктуры в организациях сферы услуг.
16. Сущность функционального, операционного и ресурсного аутсорсинга.
17. Аутсорсинг как способ снижения затрат: выгоды и недостатки.
18. Понятие и элементы производственной инфраструктуры организации.
19. Понятие и элементы социальной инфраструктуры организации.
20. Определение потребностей организации в услугах институтов рыночной инфраструктуры.
21. Показатели оценки состояния инфраструктурного обеспечения организации.
22. Проблемы обеспечения организации в инфраструктурных услугах.
23. Методы управления непроизводственными функциями в организации.



- 24.Связь понятий «фасилити-менеджмент» и «управление инфраструктурой».
- 25.Функциональные направления фасилити-менеджмента.
- 26.Понятие, место и роль фасилити менеджмента в системе управления организацией.
- 27.Связь понятий «фасилити менеджмент» и «управление инфраструктурой».
- 28.Элементы стратегии развития инфраструктуры организации.
29. Стратегии развития инфраструктуры организации.
30. Критерии эффективности управления инфраструктурой организации.
31. Направления коммерциализации инфраструктурной деятельности на предприятиях и в организациях.
32. Механизм управления инфраструктурой организации.

#### Темы докладов

1. Понятие и виды инфраструктурных услуг.
2. Страховые компании как элементы финансовой инфраструктуры.
3. Товарные биржи: понятие, функции, виды.
4. Участники биржевой торговли.
5. Виды сделок, проводимых на товарных биржах.
6. Брокерская деятельность: понятие, функции, преимущества.
7. Торговые дома: понятие, функции.
8. Выставки и ярмарки: понятия, сущность, типы.
9. Аукционы, торги как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
10. Консалтинговые компании как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
11. Аутсорсинг в управлении инфраструктурой организации.
12. Аутсорсинг как способ минимизации затрат организации
13. Аутсорсинг как инструмент повышения эффективности деятельности предприятия
14. Оценка эффективности применения аутсорсинга в управлении предприятием
15. Проблемы и риски передачи отдельных функций сторонним организациям в рамках аутсорсинга
16. Управление инфраструктурным обеспечением в организациях сферы услуг.
17. Формирование бюджета инфраструктурного обеспечения.
18. Планирование и прогнозирование развития инфраструктуры организации.
19. Управление имуществом предприятия.
20. Оценка уровня инфраструктурного обслуживания объектов.
21. Факторы, влияющие на содержание инфраструктурного обеспечения производственных процессов в организациях сферы услуг.
22. Особенность производственных процессов как объектов инфраструктурного обеспечения в организациях сферы услуг.
23. Состав объектов инфраструктурного обеспечения в организациях сферы услуг.
24. Оценка качества инфраструктурного обеспечения организации.
25. Применение фасилити менеджмента для оптимального управления объектом недвижимости
26. Состояние фасилити-менеджмента за рубежом и в России
27. Применение фасилити менеджмента для оптимального управления объектом недвижимости
28. Особенности развития инфраструктуры организации в условиях неопределенности
29. Инфраструктурное обеспечение организаций сферы услуг в ДНР.
30. Направления коммерциализации инфраструктурной деятельности на предприятиях и в организациях.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление инфраструктурным обеспечением организации" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление инфраструктурным обеспечением организации" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклады, рефераты, тестирование

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему.