

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 06.06.2025 04:49:55
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.19 "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очно-заочная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель(и):

канд. гос. упр, зав.каф.

_____ Е.Л. Морозов

, ст.препод.

_____ Е.А. Шумкова

Рецензент(ы):

канд. гос. упр, доцент

_____ Т.Н. Гладченко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016) Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ Ректора РАНХиГС от 15.04.2024 г № 01-7397).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 02.04.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – сформировать знания о принципах и способах реализации современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления для использования их возможностей при принятии решений.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомление с возможностями государственных информационных ресурсов;
- приобретение практических навыков их использования в решении практических задач государственного и муниципального управления.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Система государственного и муниципального управления

Деловые коммуникации

Информационные технологии в управлении (Экономическая информатика)

1.3.2. Дисциплина "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" выступает опорой для следующих элементов:

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-7.4: Обеспечивает эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных

Знать:

Уровень 1	На базовом уровне знать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне знать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне знать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных

Уметь:

Уровень 1	На базовом уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных

Владеть:

Уровень 1	На базовом уровне владеть цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне владеть цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне владеть цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-1.1: Обеспечивает эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных

Знать:

Уровень 1	На базовом уровне знать управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне знать управление цифровой трансформацией документированных сфер

	деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне знать управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уметь:	
Уровень 1	На базовом уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне уметь обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Владеть:	
Уровень 1	На базовом уровне владеть умением обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 2	На достаточном уровне владеть умением обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
Уровень 3	На высоком уровне владеть умением обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКО ОС-2.1: Способен ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</i>	
Знать:	
Уровень 1	На базовом уровне знать технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 2	На достаточном уровне знать технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 3	На высоком уровне знать технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уметь:	
Уровень 1	На базовом уровне уметь ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 2	На достаточном уровне уметь ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 3	На высоком уровне уметь ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Владеть:	
Уровень 1	На базовом уровне владеть способностью ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 2	На достаточном уровне владеть способностью ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 3	На высоком уровне владеть способностью ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
В результате освоения дисциплины "Цифровые технологии в государственном и	
3.1	Знать:
	принципы и технологии формирования государственных информационных ресурсов, информационные ресурсы государственного управления, государственные
	информационные системы, источники информации в государственном управлении и виды доступа к ним
3.2	Уметь:
	находить источники необходимой информации в госуправлении, осуществлять доступ к ним, оценивать получаемую информацию, готовить обоснование решений на основе
	информационной ресурсов, представлять результаты своей информационной деятельности

3.3 Владеть:	методами поиска, сбора и оценки информации, информационными технологиями для поддержки принятия решений в сфере государственного и муниципального управления,
	методами аналитической обработки информации
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. ИТ в управлении государственными ресурсами						
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКо ОС-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКо ОС-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКо ОС-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКо ОС-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКо ОС-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении						
Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Лек/	8	0	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ /Ср/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие /Ср/	8	4	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Сем зан/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Ср/	8	9	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ) /Лек/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ) /Сем зан/	8	0	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ) /Ср/	8	10	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
/Конс/	8	2	ПК-7.4 ПК-1.1 ПКo OC-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
--	---------	----------	-------------------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко	Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие (213 с.)	Москва : Дашков и К, 2023

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Никишов, С.И.	Цифровая трансформация логистики: монография (112 с.)	Москва : Дело РАНХиГС, 2019
Л2.2	Добролюбова, Е. И., Южаков, В. Н., Старостина, А. Н.	Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности : монография (234 с.)	Москва : Дело РАНХиГС, 2021
Л2.3	В. О. Бессарабов, А. П. Лутай, О. В. Бессарабов, С. А. Кобец	Цифровая трансформация экономической деятельности: учебное пособие // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/481781 (137)	Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2025
Л2.4	С. В. Рындина	Цифровая трансформация бизнеса: использование аналитики на основе больших данных: учебное пособие// Лань:ЭБС https://e.lanbook.com/book/162301 (182)	Пенза : ПГУ, 2020

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Е. Л. Морозов	Электронное правительство: конспект лекций для студентов 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили : «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (99 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центр подготовки руководителей и команд цифровой трансформации сформирован на базе Высшей школы государственного управления РАНХиГС.	https://cdto.ranepa.ru/
----	--	---

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Центр подготовки руководителей и команд цифровой трансформации сформирован на базе Высшей школы государственного управления РАНХиГС.

<https://cdto.ranepa.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1.	Сформулируйте, что такое управление в рамках кибернетического подхода?
----	--

2. Опишите, какая связь существует между управлением и информационными технологиями?
3. Сформулируйте, что такое информация? Дайте определение по Н. Винеру.
4. Опишите свойства информации по Н. Винеру.
5. Опишите оценки количества информации согласно статистическому подходу.
6. Сформулируйте, что отличает экономику пятого экономического уклада от этапа индустриального общества?
7. Опишите, в чем заключается принципиальное отличие технологий Web 2.0 от первого этапа развития глобальной сети?
8. Опишите, какие преимущества предоставляют технологии Web 2.0 для конечного пользователя, предприятия и государства?
9. Приведите примеры успешных виртуальных глобальных корпораций в основе успеха, которых лежит использование указанных технологий.
10. Сформулируйте, почему структуры государственного и муниципального управления должны быть заинтересованы в развитии технологий Web 2.0 и сервисов, которые они предоставляют?
11. Описать функции накопления и систематизации информации в современном обществе.
12. Опишите основные этапы развития информатизации в РФ.
13. Сформулируйте задачи эффективного управления государственными информационными ресурсами в соответствии с положениями «Концепции управления государственными информационными ресурсами».
14. Перечислите наиболее значимые государственные информационные ресурсы.
15. Сформулируйте, в чем проявляется правовая природа государственной системы информационных ресурсов?
16. Опишите, как осуществляется поиск правовых юридических документов на «Официальном интернет-портале правовой информации».
17. Объясните, что такое полнотекстовая база данных. Является ли «Официальный интернет-портал правовой информации» таковым?
18. Объясните, какие возможности работы с правовой информацией предоставляет порта Росстата?
19. Объясните, какие возможности предоставляет портал Федеральной налоговой службы юридическим и физическим лицам с точки зрения защиты их интересов при заключении договоров и других юридически обязывающих документов?
20. Опишите возможности портала электронных торгов с точки зрения проведения законной процедуры участия организации в тендерных закупках. Что входит в состав инструментов интернет -маркетинга?
21. Сформулируйте новые направления деятельности библиотечного фонда РФ в связи с переходом на стратегию развития информационного общества.
22. Перечислите функции, которые библиотеки выполняют, как и раньше, а также те новые функции в их деятельности, которые получили развитие в последние 15 лет.
23. Опишите, как изменилась роль ВИНИТИ РАН в научно-технической сфере в последние годы.
24. Сформулируйте основные задачи проекта Open Science, а также преимущества и недостатки принципов его деятельности.
25. Опишите, какие стадии эволюции научно-технических исследовательских работ развивались по мере прогресса научных исследований. Какие формы организации научной деятельности были характерны для каждого этапа этой эволюции?
26. Сформулируйте суть концепции открытых данных.
27. Сформулируйте, что такое машиночитаемый формат?
28. Какие принципы лежат в основе использования концепции открытых данных?
29. Приведите примеры успешных виртуальных глобальных корпораций в основе успеха, которых лежит использование указанных технологий.
30. Объясните, почему основой гражданского общества являются правительственные сервисы для граждан и бизнеса.
31. Почему государству должно быть выгодно, поощрять, направлять и организовывать внедрение электронного правительства и цифровой демократии?
32. Сформулируйте, почему государству должно быть выгодно, поощрять внедрение электронного правительства и цифровой демократии?
33. Объясните, почему если государству должно быть выгодно внедрение основ электронного правительства, почему этого не происходит с той скоростью и в том объеме, которые диктуются требованиями информационного общества?
34. Сформулируйте основные принципы цифровой демократии в условиях информационного общества.
35. Почему человек, как исполнитель, оказался самым слабым звеном в системе оказания государственных услуг?
36. Сформулируйте, каковы последствия замены человека на компьютеризированные роботизированные устройства в предоставлении государственных услуг и сервисов, предлагаемых

коммерческими структурами?

37. Сформулируйте, каковы пути трансформации современных предприятий с точки зрения внутрифирменного управления и изменения их роли на рынке.
38. Опишите составляющие индекса готовности страны к электронному правительству, то есть общую методику расчета индекса.
39. Опишите, как менялся рейтинг РФ в Отчетах ООН по определению степени готовности страны к электронному правительству в 2018-2020-2022 годах?
40. Сформулируйте, в чем заключается видение будущего электронного правительства Российской Федерации согласно «Системного проекта электронного правительства Российской Федерации» (2016 г.)
41. Концепция управления государственными информационными ресурсами.
42. Правовая природа государственной системы информационных ресурсов.
43. Структура и состав Государственной системы информационных ресурсов РФ.
44. Информация как средство управляющего воздействия на социальный процесс.
45. Информационные ресурсы государственной системы статистики РФ.
46. Росстат - базы данных РФ, данные ГМЦ Росстата по предприятиям России.
47. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
48. Возможности Единой межведомственной информационно- статистической системы (ЕМИСС) РФ.
49. Возможности использования базы данных ВИНТИ РАН в аналитических исследованиях.
50. Использование информационных ресурсов социальной сферы в аналитических исследованиях.
51. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ.
52. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).
53. Федеральные образовательные ресурсы РФ: Федеральный портал «Российское образование», Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другие.
54. Использование информационных ресурсов Федерального архивного Агентства (Архивного фонда) в аналитических исследованиях.
55. Возможности система федеральных образовательных порталов, созданных в рамках Федеральной целевой программы: «Развитие единой образовательной информационной среды» (http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm).
56. Государственные информационные ресурсы РФ в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности. Возможности портала Минфина РФ.
57. Технология и механизмы «Открытого министерства» как реализация концепции открытых данных в РФ (http://www.minfin.ru/ru/om/link/inf_links/index.php).
58. Возможности Баз данных грузовых таможенных деклараций (Федеральная таможенная служба, <http://www.customs.ru/>) в аналитических исследованиях.
59. Создание и развитие государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Цели и задачи этой системы.
60. Финансовые взаимоотношения с регионами и муниципальными образованиями в рамках «Электронный бюджет». Категория открытости государственных БД в сфере финансов.
61. Возможности Реестра собственности РФ (Мингосимущество РФ <https://rosreestr.ru/wps/portal/>) в проведении аналитических исследований.
62. Информационные возможности Базы данных «Налоговая отчетность», Единый государственный реестр налогоплательщиков (МНС) Российской Федерации.
63. Ключевые цели и задачи региональной информатизации согласно Концепции региональной информатизации РФ (2014). Электронные госуслуги в регионах России.
64. Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней РФ.
65. Взаимодействие элементов инфраструктуры открытого правительства РФ.
66. Проблемы развития Открытого региона в Российской Федерации.
67. Концепция «Электронное правительство РФ». Цели и задачи ЭП РФ в рамках Государственной Программы «Информационное общество».
68. Основные положения Закона РФ № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
69. Основные требования и базовые принципы технологии Открытых данных.
70. Проблемы государственного и муниципального управления, которые решаются на основе технологии открытых данных.
71. Применение технологии открытых данных при решении аналитических задач в РФ.
72. Технология «Открытые бюджеты» на федеральном и региональном уровне РФ.
73. Три блока электронного правительства. Роль трех секторов общества в переходе к е-правительству.

74. Принципиальные различия традиционного и электронного правительства.
75. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе.
76. Проблемы реализации концепции Электронного правительства в РФ и за рубежом.
77. Возможности и функции G2G-блока е-правительства.
78. Стадии внедрения е-правительства.
79. Понятие информационно-аналитических технологий.
80. Характерные черты современных автоматизированных информационных технологий и тенденции их развития.
81. Основные положения государственной политики в области информатизации общества
82. Понятие информации, виды информации.
83. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
84. Источники информационных ресурсов в процессах подготовки управленческих решений.
85. Концепция управления государственными информационными ресурсами.
86. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.
87. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
88. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ.
89. Девять направлений развития цифровой экономике на основе Программы правительства РФ «Цифровая экономика Российской Федерации».
90. Основное направление трансформации системы госуправления на основе глобальных тенденций. Отчет ООН 2018 с рейтингом стран по степени развития электронного правительства.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Применение технологии Big Data в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
2. Применение нейротехнологий и технологий искусственного интеллекта в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
3. Применение систем распределенного реестра (блокчейн) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
4. Современные информационно-аналитические технологии в государственном управлении.
5. Государственная политика в области информатизации государственной службы.
6. Концепция создания и развития ситуационных центров органов государственной власти. Информационно-аналитическое обеспечение управления национальными проектами.
7. Системный анализ как методология информатизации организационного управления.
8. Информационные потребности лиц, готовящих и принимающих решения.
9. Информационное обеспечение органов государственной власти
10. Совместная аналитическая обработка разнородной информации.
11. Статистические методы оценки обстановки для принятия управленческого решения.
12. Электронная Россия.
13. Характеристика статистической методологии анализа и прогнозирования, сферы применения статистическим методов при проведении информационно-аналитической работы в государственном и муниципальном управлении.
14. Теории игр как метод анализа ситуации борьбы?
15. Ограничения использования количественных методов анализа ситуации.
16. Информационная сеть. Классификация информационных сетей.
17. Общая характеристика аппаратных средств создания компьютерных сетей.
18. Сетевая политика в компьютерных сетях.
19. Классификация систем поддержки принятия решений. Примеры.
20. Возможности использования сети интернет в государственном и муниципальном управлении.
21. Характеристика алгоритма системного анализа.
22. Требования к представлению результатов проведенной информационно-аналитической работы. Подготовка аналитических записок, служебных записок, информации, заключений: общее и особенности.
23. Перспективы применения квантовых технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
24. Перспективы применения новых производственных технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
25. Перспективы применения технологий промышленного интернета (интернета вещей) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

26. Общая характеристика совокупности информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России.
27. Информационная система и базы данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстата).
28. Информационная система Избиркома России (ГАС-Выборы).
29. Информационные системы и базы данных органов социальной защиты, Пенсионного Фонда России, Фонда социального страхования Российской Федерации и Фонда обязательного медицинского страхования.
30. Информационная система и базы данных налоговых органов.
31. Информационные системы и базы данных Федеральной миграционной службы и правоохранительных органов.
32. Российской кадастр объектов недвижимости и земельный кадастр.
33. Транспортные регистры.
34. Базы данных в сфере управления использованием природных ресурсов.
35. Базы данных о государственном и муниципальном имуществе.
36. Информационная система государственного и муниципального заказа.
37. Организация системы информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений: система отчетности, предоставление информации населению.
38. Информационные системы обеспечения законотворческого процесса.
39. Концепция «электронного правительства» («e-government»)
40. Инструментальные средства распределенной обработки информации.
41. Информатизация организационного управления.
42. Государственные информационные ресурсы России.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос (контроль знаний раздела учебной дисциплины)

Собеседование (самостоятельная работа)

Индивидуальные задания

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические

рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении»

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная

Донецк
2024

Фонд оценочных средств по дисциплине «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очно-заочной формы обучения

Автор, Заведующий кафедрой инновационного менеджмента и управления
разработчик: проектами, канд.гос.упр., доцент Е.Л. Морозов

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на
заседании кафедры

*Инновационного менеджмента и управления
проектами*

Протокол заседания кафедры от 02.04.2024 № 10

дата

Заведующий кафедрой Е.Л. Морозов
(подпись)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)	
Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов учебной дисциплины	2
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина вариативной части образовательной программы
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестовые и индивидуальные задания, доклады, рефераты, текущий контроль по разделам
Показатели	Очно-заочной формы обучения
Количество зачетных единиц	3
Семестр	8
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная работа:	
лекционных	6
семинарских	6
консультации	2
самостоятельная работа	85
Часы на контроль	9
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПКо ОС- 2.1	Способен ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии и приемы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПКо ОС- 2.1 31
		Уметь: ориентироваться в технологиях и приемах оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПКо ОС- 2.1 У1
		Владеть: технологиями и приемами оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПКо ОС- 2.1 В2
ПК-1.1	Обеспечивает эффективное управление цифровой трансформацией документированных	Знать: принципы управления цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа да	ПК-1.1 31
		Уметь: обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет	ПК-1.1 У1

	<i>сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных</i>	использования современных технологий и анализа данных	
	<i>использования современных технологий и анализа данных</i>	Владеть: обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных	ПК-1.1 В1
ПК-7.4	Обеспечивает эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных	Знать: принципы цифровой трансформацию документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных	ПК-7.4 З1
		Уметь: обеспечивать эффективное управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных	ПК-7.4 У1
		Владеть: технологиями цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации за счет использования современных технологий и анализа данных	ПК-7.4 В1

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
Раздел 1. Сущность интеллектуальной собственности. Основные понятия				
1.	Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления	8	ПКО ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
2.	Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления /	8	ПКО ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
3.	Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов.	8	ПКО ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
4.	Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы	8	ПКО ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат

5.	Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
6.	Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат, текущий контроль по разделу 1 (тестовые задания)
Раздел 2. Управление интеллектуальной собственностью				
7.	Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
8.	Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
9.	Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
10.	Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат
11.	Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ)	8	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Устный опрос, индивидуальные задания, доклады, реферат, текущий контроль по разделу 2 (тестовые задания)

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескрип- тор компе- тенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Госу- дарст в енна я	Балл ы	
1	2	3	4	5
Знает	ПКo OC- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Отлично	91-100	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практически навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Умеет				
Владеет				
Знает	ПКo OC- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Хорошо	76-90	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Умеет				
Владеет				
Знает	ПКo OC- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Удовлетворитель- но	60-75	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
Умеет				
Владеет				
Не знает	ПКo OC- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4	Неудовлетворител- ьно	0-59	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Не умеет				
Не владеет				

Распределение баллов по рейтинговой системе оценивания по видам учебной деятельности

Сумма баллов по разделу	Раздел 1							Контроль знаний раздела учебной дисциплины-5	Научная составляющая-5
Темы	T.1.1	T.1.2	T.1.3		T.1.4	T.1.5	T.1.6		
Виды работ:									
Лекции	1	1	1		1	1	1		
Семинарские занятия	3	4	4		4	4	4		
Занятия (устный опрос)	5	5	5		5	5	5		
Индивидуальные задания			6		2	2	2		
Самостоятельная работа (реферат, доклад)			4						
Сумма баллов					39				

Сумма баллов по разделу	Раздел 2							Контроль знаний раздела учебной дисциплины-5	Научная составляющая-5	Сумма баллов за дисциплину 100
Темы	T.2.1	T.2.2	T.2.3		T.2.4	T.2.5				
Виды работ:										
Лекции	1	1	1		1	1				
Семинарские занятия	3	4	4		4	4				
Занятия (устный опрос)	5	5	5		5	5				
Индивидуальные задания			6		2	2				
Самостоятельная работа (реферат, доклад)			4							
Сумма баллов					41					

РАЗДЕЛ 2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

2.1. Типовые тестовые задания для текущего контроля

1. Банк тестов по модулям и (или) темам

1. Семантический аспект информации отражает

- 1) смысловое содержание информации

- 2) превращение информации в сообщение
- 3) смысловые связи между словами или другими элементами языка
- 4) потребительские свойства информации
- 5) достижения поставленной цели с учетом полученной информации

2. Синтаксическая мера информации определяет

- 1) количество символов принятого алфавита в сообщении
- 2) тезаурус пользователя
- 3) вид целевой функции управления системы
- 4) энтропию системы
- 5) измерение объема данных в байтах

3. Предметом процесса в информационных технологиях являются

- 1) механизмы и машины
- 2) знания
- 3) материалы
- 4) документы
- 5) данные

4. Новая информационная технология отличается использованием

- 1) средств связи
- 2) персональных компьютеров
- 3) пакетной обработки данных на больших ЭВМ
- 4) дружественного интерфейса пользователя
- 5) аналоговых вычислительных машин

5. Техническое обеспечение автоматизированных информационных технологий включает

- 1) средства коммуникационной техники
- 2) комплекс системных и прикладных программ
- 3) нормативно-методические и инструктивные материалы
- 4) компьютерную технику
- 5) средства организационной техники

6. Операционные системы по числу одновременно выполняемых задач разделяются на

классы

- 1) однозадачные
- 2) многопользовательские
- 3) однопользовательские
- 4) с не вытесняющей многозадачностью
- 5) многозадачные

7. Полнота- свойство информации

- 1) характеризовать невозможность несанкционированного использования или изменения
- 2) характеризовать удобство формы или объема информации с точки зрения данного

потребителя

- 3) характеризовать возможность ее получения данным потребителем
- 4) исчерпывающе характеризовать отображаемый объект и/ или процесс
- 5) не иметь скрытых ошибок

8. Процесс сбора информации включает

- 1) получение информации из внешнего мира
- 2) перевод из одной формы ее представления в другую
- 3) переход от реального представления предметной области к ее описанию в формальном виде
- 4) ее фиксацию на материальном носителе
- 5) поддержание исходной информации в виде , обеспечивающем выдачу данных по запросам

конечных пользователей

9. Пример обеспечивающей информационные технологии -

- 1) программный комплекс 1С -Бухгалтерия
- 2) СУБД Access
- 3) программа Corel Draw
- 4) программа Outlook
- 5) система Project Expert

10. Абстрагирование – это

- 1) возможность проведения декомпозиции системы
- 2) расположение системы абстракций по уровням
- 3) смысловые связи между словами или другими элементами языка
- 4) ограничение на класс по взаимозаменяемости
- 5) выделение существенных характеристик анализируемого объекта или процесса

11. Качественные характеристики при оценке информационных технологий -

- 1) коэффициент экономической эффективности капитальных вложений
- 2) использование электронного документооборота
- 3) степень интеграции видов информационных технологий
- 4) срок окупаемости
- 5) используемая платформа

12. Конвейерная обработка данных

- 1) применяется при наличии нескольких процессоров в ЭВМ
- 2) связана с использованием в архитектуре ЭВМ одних и тех же ресурсов для решения разных

задач

- 3) применяется в архитектуре ЭВМ с одним процессором
- 4) применяется для обработки только цифровых сигналов
- 5) применяется в традиционной фоннеймановской архитектуре ЭВМ

13. К основным информационным процессам относятся действия с информацией

- 1) обмен
- 2) кластеризация
- 3) накопление
- 4) обработка
- 5) сбор

14. Модульность – это

- 1) процесс отделения друг от друга отдельных элементов объекта , определяющих его устройство и поведение
- 2) это ранжированная или упорядоченная система абстракций , расположение их по уровням
- 3) ранжированная или упорядоченная система абстракций , расположение их по уровням
- 4) ограничение, накладываемое на класс объектов и препятствующее взаимозаменяемости различных классов
- 5) свойство системы , связанное с возможностью ее декомпозиции на ряд внутренне связанных , но слабо связанных между собой модулей

15. Основные элементы объектной модели - это

- 1) абстрагирование
- 2) инкапсуляция
- 3) устойчивость
- 4) модульность
- 5) иерархия

16. Распределенные функциональные информационные технологии – это технологии

- 1) реализующие какую-либо из предметных технологий
- 2) обеспечивающие обработку информации для решения различных задач
- 3) имеющие SILK- интерфейс пользователя
- 4) представляющие наложение функциональных информационных технологий на управленческую структуру

- 5) Обеспечивающие работу с видео объектами

17. Пользовательский интерфейс включает компоненты

- 1) средства отображения информации
- 2) язык общения
- 3) общение приложения с пользователем
- 4) форматы и коды отображаемой информации
- 5) общение пользователя с приложением

18. При использовании командного интерфейса

- 1) с помощью указательного устройства производится выбор команд из меню
- 2) на экран выдается системное приглашение для ввода команды

- 3) на экране высвечивается окно , содержащее образы программ и меню действий
- 4) последовательность команд записывается в Bat-файл
- 5) на экране по речевой команде происходит перемещение от одних поисковых образов к

другим

19. Стандарты в области информационных технологий обеспечивают возможность

- 1) разработчикам использовать средства других разработчиков
- 2) осуществлять экспорт / импорт данных
- 3) регулировать семантические аспекты информации
- 4) интеграции разных компонент информационных технологий
- 5) устранения технических барьеров в международном информационном обмене

20. Автоматизированное рабочее место

- 1) включает персональный компьютер , размещенный непосредственно на рабочем месте
- 2) пакетную обработку данных на больших ЭВМ
- 3) является частью экономической информационной системы
- 4) представляет индивидуальный комплекс технических и программных средств ,

обеспечивающий автоматизацию профессионального труда специалиста

- 5) обеспечивает оператора всеми средствами , необходимыми для выполнения определенных функций

21. Экспертная система предназначена для

- 1) воссоздания опыта и знаний профессионалов
- 2) использования знаний в процессе управления
- 3) объединения обеспечивающих и функциональных информационных технологий
- 4) подготовки решений без прямого участия сотрудника
- 5) использования моделей представления знаний

22. Гипертекст

- 1) количественно оценивает качество информации
- 2) представляет систему информационных объектов (статей), объединенных между собой

направленными связями

- 3) предполагает перемещение от одних объектов информации к другим с учетом их смысловой, семантической связанности

- 4) связывает каждый объект с информационной панелью экрана, на которой пользователь может ассоциативно выбирать одну из связей

- 5) обрабатывает информацию по правилам формального вывода, соответствующего запоминанию пути перемещения по сети

23. Мультимедиа-технология

- 1) работает только со статическими изображениями
- 2) объединяет многокомпонентную информационную среду в однородном цифровом

представлении

- 3) основана на комплексном представлении данных любого типа

- 4) использует несколько информационных сред (графику, текст, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение и др.)

- 5) обеспечивает совместную обработку символов, текста, таблиц, графиков, изображений, документов, звука, речи

24. Примеры использования мультимедиа - технологий –

- 1) подготовка простых текстовых документов
- 2) «мультимедиа-киоски», выдающие по запросу пользователя наглядную информацию 3)

электронные издания для развлечений

- 4) системы виртуальной реальности
- 5) электронные издания для целей образования

25. Структурно гипертекст состоит из

- 1) информационного материала
- 2) тезауруса гипертекста
- 3) базы моделей
- 4) списка главных тем
- 5) алфавитного словаря

26. К унифицированным действиям диалога относятся

- 1) обработка знаний
- 2) отказ
- 3) команда
- 4) ввод
- 5) выход

27. По способу управления вычислительные сети делятся на сети

- 1) со смешанным управлением
- 2) с коммутацией каналов
- 3) с централизованным управлением
- 4) с коммутацией сообщений
- 5) с децентрализованным управлением

28. Децентрализованная организация данных предполагает

- 1) размещение единственной копии базы данных на одном сервере
- 2) использование клиентом своей базы данных, которая может быть частью общей информационной базы
- 3) размещение базы данных на нескольких серверах
- 4) разбиение информационной базы на несколько физически распределенных баз
- 5) использование клиентом своей базы данных, которая может быть копией информационной базы в целом

29. Достоинства систем «клиент сервер» состоят в

- 1) низкой нагрузке на сеть
- 2) высокой надежности
- 3) вопросах администрирования, обусловленных территориальной разобщенностью и неоднородностью компьютеров на рабочих местах
- 4) гибкой настройке уровня прав пользователей
- 5) поддержке полей больших размеров

30. Смешанная организация хранения данных

- 1) на одном сервере обеспечивает единственную копию базы данных
- 2) предполагает разбиение информационной базы на несколько физически распределенных
- 3) обеспечивает каждому клиенту свою базу данных
- 4) обеспечивается размещением информационной базы на нескольких серверах так без существования копий отдельных частей
- 5) объединяет способы распределения в виде разбиения и дублирования

31. Документ в электронной форме отражает данные

- 1) представленные в форме набора состояний элементов вычислительной техники, иных средств обработки, хранения и передачи информации
- 2) выданные ЭВМ в печатной форме
- 3) записанные на машинном носителе в виде электронного сообщения, реквизиты которого оформлены в соответствии с нормативными требованиями
- 4) представляющие любое сообщение, записку, текст, записанный на машинном носителе
- 5) подготовленные с использованием носителей и способов записи, обеспечивающих обработку его информации электронно-вычислительной машиной

32. Система хранения электронных документов обеспечивает

- 1) создание простых текстовых документов
- 2) организацию и обслуживание баз данных
- 3) хранение и актуализацию документов во внешней памяти компьютеров
- 4) составление сложных документов
- 5) распечатку и тиражирование документов

33. Групповая работа над электронными документами предполагает

- 1) пакетный режим обработки документов
- 2) сетевой доступ к файлам и базе данных
- 3) использование электронной почты
- 4) терминальный доступ, включая пересылку файлов и электронную доску объявлений
- 5) просмотр и интерпретация гипертекста(гипермедиа)

34. Геоинформационные технологии применяются в

- 1) создании электронных карт

- 2) моделировании задач городского хозяйства
- 3) системах обеспечения государственного земельного кадастра
- 4) задачах экологического мониторинга
- 5) задачах бухгалтерского учета

35. Групповая работа поддерживается методами доступа

- 1) по сети к файлам и базе данных
- 2) посредством электронной почты
- 3) в пакетном режиме
- 4) посредством терминалов при пересылке файлов и с использованием электронной доски объявлений
- 5) к гиперсреде

2.2. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Оценка «5» - 6 баллов - ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно;

Оценка «4» - 4-5 баллов - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - 3 балла - ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 0-2 балла - ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Вопросы для устного опроса:

Раздел 1. ИАО в управлении государственными ресурсами Темы заданий для индивидуальной работы

1. Изучить и описать применение технологии Big Data в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
2. Изучить и описать применение нейротехнологий и технологий искусственного интеллекта в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
3. Изучить и описать применение систем распределенного реестра (блокчейн) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
4. Изучить и описать перспективы применения квантовых технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
5. Изучить и описать перспективы применения новых производственных технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
6. Изучить и описать перспективы применения технологий промышленного интернета (интернета вещей) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
7. Изучить и описать применение компонент робототехники и сенсорики в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
8. Изучить и описать применение технологий беспроводной связи в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
9. Изучить и описать применение технологий виртуальной и дополненной реальностей в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.
10. Изучить и описать Систему 112. Назначение, технологии и результаты применения в мире и России (<https://habrahabr.ru/post/340666/>).
11. Изучить и описать систему ГЛОНАСС в сравнении с GPS. Использование системы ГЛОНАСС в государственном управлении и на транспорте.
12. Изучить и описать проблему СМЭВ - Системы межведомственного электронного взаимодействия <https://smev3.gosuslugi.ru/portal/>.
13. Изучить и описать систему ЕЧИСИ. Назначение, возможности, применение в gosuslugi.ru. https://nsi.gosuslugi.ru/_layouts/NsiInfrastructure/WelcomePage.aspx.
14. Изучить и описать электронные сервисы регионального уровня <http://smev.gosuslugi.ru/portal/services.jsp#!/R>.
15. Изучить и описать технологию телеканалов HD в РФ.
16. Изучить и описать Web 4.0 Intelligent personal agents - Интеллектуальные личные агенты.
17. Изучить и описать проект: Open Directory Project https://ru.wikipedia.org/wiki/Open_Directory_Project.
18. Изучить и описать систему Wolfram|Alpha — базу знаний и набор вычислительных алгоритмов.
19. Какое значение имеет аналитическая работа в сфере государственного и регионального управления?
20. Какие информационные ресурсы используются для подготовки принятия решений?
21. Что является предпосылкой для принятия правильных решений?
22. Какие объемы данных используются в процессе анализа?
23. Назовите требования к информации, которая используется для принятия решений.
24. Что такое информационно-аналитическая система?
25. Что вызвало появление и широкое распространение информационно-аналитических систем?
26. Назовите аспекты проблемы анализа в процессе подготовки принятия решений?
27. В чем заключаются аспекты сбора и хранения информации?
28. В чем состоит содержание аспектов анализа данных и предоставления результатов анализа пользователям?
29. Какие типы инструментальных средств для реализации информационно-аналитических систем вы можете назвать?
30. Какие информационные технологии и информационные системы в государственном и

муниципальном управлении и из внешней среды являются источником данных для сосредоточения в информационном хранилище или непосредственно для анализа?

31. В каких видах информационных систем используются результаты анализа?
32. Дайте определение понятия информационного пространства.
33. В каких видах содержатся сведения в информационном пространстве и какие манипуляции совершаются над его компонентами?
34. Какое Вы знаете характерное свойство информационного пространства и в чем оно состоит?
35. Какие единицы информации Вы знаете? В чем их содержание?
36. Раскройте содержание понятия «знания».
37. Каким образом классифицируются виды знаний?
38. В чем специфика методов интеллектуального анализа?
39. Какие методы интеллектуального анализа Вы знаете?
40. В чем состоит содержание методов нечеткой логики, системы рассуждений на основе аналогичных случаев?
41. В чем состоит содержание методов нейронных сетей и генетических алгоритмов?
42. В чем заключаются методы ассоциаций, кластеризации и классификации?

Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении

1. Осуществить сравнение технологий толстого и тонкого клиентов.
2. Изучить и описать глобальную статистическую систему
3. <http://www.nationmaster.com/> и ее аналитические возможности.
4. Изучить и описать геопортал инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации, его аналитические возможности в предоставлении услуг. Технология Использования ПКК в QGIS.
5. Изучить и описать процесс семантической эволюции Интернет Web
6. 3.0. Особенности, влияние на системы управления и предоставления госуслуг.
7. Изучить и описать услуги в области медицины, здравоохранения и социального обеспечения на основе информационных технологий в мире и России.
8. Изучить и описать развитие сервисов в области образования, науки и культуры на основе информационных технологий в мире и России.
9. Изучить и описать систему Open Directory Project (ODP, Открытый каталог), ее возможности.
10. Изучить и описать технологию баз знаний на примере Википедии. Применение баз знаний в оказании государственных услуг.
11. Изучить и описать организацию порталов министерств и ведомств РФ как составной части стратегии e-government. Привести примеры наиболее успешных порталов госуслуг в мире и России.
12. Изучить и сформулировать недостатки региональных порталов РФ в разрезе предоставления госуслуг в электронном виде.
13. Изучить и сформулировать подходы к построению порталов госуслуг в мире. Опыт стран-лидеров.
14. Изучить и описать портал <https://publicadministration.un.org/egovkb> как пример базы знаний современного международного института.
15. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
16. Понятие информации, виды информации.
17. Правовое регулирование создания информации и информационного оборота. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации». Правовое регулирование оборота информации в государственном и муниципальном управлении.
18. Документальная информация в государственном и муниципальном управлении. Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: общая характеристика
19. Государственная политика в области информатизации государственной службы

20. Информационно-аналитическое обеспечение управления
21. национальными проектами
22. Современные автоматизированные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.
23. Программно-аппаратные средства информационных сетей в государственном и муниципальном управлении. Программно-аппаратные средства систем поддержки принятия решений в государственном и муниципальном управлении.
24. Использование Интернет в государственном и муниципальном управлении.
25. Общая характеристика совокупности информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России.
26. Информационная система и базы данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстата).
27. Базы данных, содержащие информацию о населении страны. Информационная система Избиркома России (ГАС-Выборы). Информационные системы и базы данных органов социальной защиты, Пенсионного Фонда России, Фонда социального страхования Российской Федерации и Фонда обязательного медицинского страхования.
28. Цель проекта «Электронная Россия». Концепция «электронного правительства» и вопросы ее практического внедрения.
29. Региональные проекты «Электронная Россия». Концепция создания и развития ситуационных органов власти. Методы и средства защиты информации в информационных системах органов государственного управления и местного самоуправления

2.3. Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждой темы учебной дисциплины проводится тестирование. Его можно провести на бланке.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Оценка соответствует следующей шкале:

Оценка (государственная)	Баллы	% правильных ответов
Отлично	7	90-100
Хорошо	6	75-89
Удовлетворительно	5	60-74
Неудовлетворительно	0-4	менее 60

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля создается только для техвидом текущего оценивания, которые заявлены в РПУД для контроля результатов освоения отдельных разделов / тем учебной дисциплины. Примеры оформления заданий для текущего контроля представлены в следующих приложениях.

2.4. Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных и практических заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
6	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, яснопрописанные во всех строках заданий и таблиц
5	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
3-4	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или опечатка, несколько искажившие логическую последовательность ответа

1-2	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
0	Ответы неверные или отсутствуют

2.5. Рекомендации по оцениванию рефератов

Количество баллов		Требования
Форма обучения – очная (макс. – 10баллов)	Форма обучения – заочная (макс. – 22баллов)	
Балл «10»	Балл «18-22»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично Изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Балл «8»	Балл «13-17»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Балл «6»	Балл «9-12»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Балл «4»	Балл «5-8»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Балл «2» и менее	Балл «4» и менее	Обучающийся получает при не раскрытии и непонимании тематики реферата

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.6. Темы рефератов

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Темы рефератов по разделам дисциплины
Раздел 1. ИАО в управлении государственными ресурсами	
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления / Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными	1. Применение технологии Big Data в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления. 2. Применение нейротехнологий и технологий искусственного интеллекта в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы	3. Применение систем распределенного реестра (блокчейн) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления. 4. Современные информационно-аналитические технологии в государственном управлении. 5. Государственная политика в области информатизации государственной службы. 6. Концепция создания и развития ситуационных центров органов государственной власти. Информационно-аналитическое обеспечение управления национальными проектами. 7. Системный анализ как методология информатизации организационного управления. 8. Информационные потребности лиц, готовящих и принимающих решения. 9. Информационное обеспечение органов государственной власти 10. Совместная аналитическая обработка разнородной информации. 11. Статистические методы оценки обстановки для принятия управленческого решения. 12. Электронная Россия. 13. Характеристика статистической методологии анализа и прогнозирования, сферы применения статистическим методов при проведении информационно-аналитической работы в государственном и муниципальном управлении. 14. Теории игр как метод анализа ситуации борьбы? 15. Ограничения использования количественных методов анализа ситуации. 16. Информационная сеть. Классификация информационных сетей. 17. Общая характеристика аппаратных средств создания компьютерных сетей. 18. Сетевая политика в компьютерных сетях. 19. Классификация систем поддержки принятия решений. Примеры. 20. Возможности использования сети интернет в государственном и муниципальном управлении. 21. Характеристика алгоритма системного анализа. 22. Требования к представлению результатов проведенной информационно-аналитической работы. Подготовка аналитических записок, служебных записок, информации, заключений: общее и особенности.
Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении	
Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие	1. Перспективы применения квантовых технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления. 2. Перспективы применения новых производственных технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления. 3. Перспективы применения технологий

Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ)	промышленного интернета (интернета вещей) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления. 4. Общая характеристика совокупности информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России. 5. Информационная система и базы данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации (Росстата). 6. Информационная система Избиркома России (ГАС-Выборы). 7. Информационные системы и базы данных органов социальной защиты, Пенсионного Фонда России, Фонда социального страхования Российской Федерации и Фонда обязательного медицинского страхования. 8. Информационная система и базы данных налоговых органов. 9. Информационные системы и базы данных Федеральной миграционной службы и правоохранительных органов. 10. Российской кадастр объектов недвижимости и земельный кадастр. 11. Транспортные регистры. 12. Базы данных в сфере управления использованием природных ресурсов. 13. Базы данных о государственном и муниципальном имуществе. 14. Информационная система государственного и муниципального заказа. 15. Организация системы информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений: система отчетности, предоставление информации населению. 16. Информационные системы обеспечения законотворческого процесса. 17. Концепция «электронного правительства» («e-government») 18. Инструментальные средства распределенной обработки информации. 19. Информатизация организационного управления. 20. Государственные информационные ресурсы России.
--	--

2.7. Тематика докладов

<i>Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Темы докладов по разделам дисциплины</i>
Раздел 1. ИАО в управлении государственными ресурсами	

Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления / Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы Тема 1.5. Государственная система научно-технической информации Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы	1. Влияние ИКТ-революции на развитие экономики и общества. 2. Государственные информационные правовые ресурсы. 3. Государственные информационные статистические ресурсы 4. Государственные информационные образовательные ресурсы. 5. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности.
Раздел 2. Комплексная защита корпоративных информационных систем	
Тема 2.1. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ Тема 2.3. Концепция региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ)	1. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти. 2. Открытые данные на государственном уровне. 3. Открытые данные на муниципальном уровне.

2.8. Рекомендации по оцениванию научной составляющей

Научная статья должна быть выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определен объект и предмет исследования, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных целей исследования, проведен анализ исследования, сделаны выводы. Оформление соответствует требованиям ГОСТ.

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
--	-----------------

9-10 (отлично)	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
7-8 (хорошо)	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
5-6 (удовлетворительно)	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
0-4 (неудовлетворительно)	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
1.	Устный опрос	ПКо ОС- 2.1 ПК-1.1 ПК-7.4
2.	Индивидуальное задание	
3.	Доклад	
4.	Реферат	
5.	Тестовые задания	

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

1. Концепция управления государственными информационными ресурсами.
2. Правовая природа государственной системы информационных ресурсов.
3. Структура и состав Государственной системы информационных ресурсов РФ.
4. Информация как средство управляющего воздействия на социальный процесс.
5. Информационные ресурсы государственной системы статистики РФ.
6. Росстат - базы данных РФ, данные ГМЦ Росстата по предприятиям России.
7. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
8. Возможности Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС) РФ.
9. Возможности использования базы данных ВИНТИ РАН в аналитических исследованиях.
10. Использование информационных ресурсов социальной сферы в аналитических исследованиях.
11. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ.
12. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).
13. Федеральные образовательные ресурсы РФ: Федеральный портал «Российское образование», Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другие.
14. Использование информационных ресурсов Федерального архивного Агентства (Архивного фонда) в аналитических исследованиях.
15. Возможности система федеральных образовательных порталов, созданных в рамках Федеральной целевой программы: «Развитие единой образовательной информационной среды» (http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm).
16. Государственные информационные ресурсы РФ в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности. Возможности портала Минфина РФ.
17. Технология и механизмы «Открытого министерства» как реализация концепции открытых данных в РФ (http://www.minfin.ru/ru/om/link/inf_links/index.php).
18. Возможности Баз данных грузовых таможенных деклараций (Федеральная таможенная служба, <http://www.customs.ru/>) в аналитических исследованиях.
19. Создание и развитие государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Цели и задачи этой системы.
20. Финансовые взаимоотношения с регионами и муниципальными образованиями в рамках «Электронный бюджет». Категория открытости государственных БД в сфере финансов.
21. Возможности Реестра собственности РФ (Мингосимущество РФ <https://rosreestr.ru/wps/portal/>) в проведении аналитических исследований.
22. Информационные возможности Базы данных «Налоговая отчетность», Единый государственный реестр налогоплательщиков (МНС) Российской Федерации.
23. Ключевые цели и задачи региональной информатизации согласно Концепции региональной информатизации РФ (2014). Электронные госуслуги в регионах России.
24. Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней РФ.
25. Взаимодействие элементов инфраструктуры открытого правительства РФ.
26. Проблемы развития Открытого региона в Российской Федерации.
27. Концепция «Электронное правительство РФ». Цели и задачи ЭП РФ в рамках Государственной Программы «Информационное общество».
28. Основные положения Закона РФ № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
29. Основные требования и базовые принципы технологии Открытых данных.
30. Проблемы государственного и муниципального управления, которые решаются на основе технологии открытых данных.
31. Применение технологии открытых данных при решении аналитических задач в РФ.
32. Технология «Открытые бюджеты» на федеральном и региональном уровне РФ.

33. Три блока электронного правительства. Роль трех секторов общества в переходе к е-правительству.
 34. Принципиальные различия традиционного и электронного правительства.
 35. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе.
 36. Проблемы реализации концепции Электронного правительства в РФ и за рубежом.
 37. Возможности и функции G2G-блока е-правительства.
 38. Стадии внедрения е-правительства.
 39. Понятие информационно-аналитических технологий.
 40. Характерные черты современных автоматизированных информационных технологий и тенденция их развития.
 41. Основные положения государственной политики в области информатизации общества
 42. Понятие информации, виды информации.
 43. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
 44. Источники информационных ресурсов в процессах подготовки управленческих решений.
 45. Концепция управления государственными информационными ресурсами.
 46. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.
 47. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО).
- Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
48. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ.
 49. Девять направлений развития цифровой экономике на основе Программы правительства РФ «Цифровая экономика Российской Федерации».
 50. Основное направление трансформации системы госуправления на основе глобальных тенденций. Отчет ООН 2018 с рейтингом стран по степени развития электронного правительства.