

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 08.06.2025 05:00:38  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507245ba39ac87357eb19ade

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОНАУИГС"

План одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС"  
Протокол № 12 от 27.04.2024

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

\_\_\_\_\_. Л.Н. Костина

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"

Профиль: Региональное управление и местное самоуправление  
Кафедра: Теории управления и государственного администрирования  
Факультет: Факультет государственной службы и управления

Квалификация: БАКАЛАВР

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024  
Учебный год 2024-2025  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

Форма обучения: Очная форма  
Срок получения образования: 4 г.

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 03  | СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ (в сфере в сфере обеспечения реализации государственной социальной политики)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 07  | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (в сферах: обеспечения деятельности по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов в системе органов государственной власти и местного самоуправления; цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации; по реализации государственной кадровой политики) |
| 08  | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА (в сферах: обеспечения деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; управления инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнёрства)                                                                                                                                                         |

| Основной | Типы задач профессиональной деятельности |
|----------|------------------------------------------|
| +        | организационно-управленческий            |
| -        | организационно-регулирующий              |

[illegible]