

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 14.08.2022 01:30:10  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет** Стратегического управления и международного  
бизнеса  
**Кафедра** Менеджмента непроизводственной сферы



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.20**

**"Методы принятия управленческих решений"**

**Направление 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль "Менеджмент непроизводственной сферы"**

Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***4 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2022***

Составитель:  
канд.экон.наук, доцент



Н.В. Стасюк

Рецензент:  
канд.экон.наук, доцент



Е.В. Тарасова

Рабочая программа учебной дисциплины "Методы принятия управленческих решений" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент непроизводственной сферы", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:  
канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 29.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:  
канд.экон.наук, доцент, Кириенко О.Э.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. гос.упр., доцент Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. гос.упр., доцент Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. гос.упр., доцент Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. гос.упр., доцент Ободец Я.В. (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений в профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принимать и оптимизировать управленческие решения в условиях конкурентной среды.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Задачи учебной дисциплины:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование навыков практического использования современных методов анализа проблемных ситуаций и принятия управленческих решений;</li> <li>- изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;</li> <li>- рассмотрение роли экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений, методов анализа управленческих решений, методов их экономического обоснования.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О.20	
<i>1.3.1. Дисциплина "Методы принятия управленческих решений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Организационное поведение	
Анализ хозяйственной деятельности организаций	
<i>1.3.2. Дисциплина "Методы принятия управленческих решений" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Технологическая (проектно-технологическая) практика	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне базовые составляющие задач принятия решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне базовые составляющие задач принятия решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне базовые составляющие задач принятия решений;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками осуществления декомпозиции задач;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками осуществления декомпозиции задач;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками осуществления декомпозиции задач;
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;

Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне осуществлять поиск информации для решения поставленных задач;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне осуществлять поиск информации для решения поставленных задач;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне осуществлять поиск информации для решения поставленных задач;
Владеть:	

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне формировать собственное мнение, оценки и интерпретаций, аргументировать свою точку зрения;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне формировать собственное мнение, оценки и интерпретаций, аргументировать свою точку зрения;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне формировать собственное мнение, оценки и интерпретаций, аргументировать свою точку зрения.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками обработки информации и формирования выводов;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками обработки информации и формирования выводов;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками обработки информации и формирования выводов.

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне закономерности, принципы и методы оценки вариантов решения поставленных задач;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне закономерности, принципы и методы оценки вариантов решения поставленных задач;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне закономерности, принципы и методы оценки вариантов решения поставленных задач.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне предлагать варианты решения поставленных задач, оценивать их достоинства и недостатки;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне предлагать варианты решения поставленных задач, оценивать их достоинства и недостатки;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне предлагать варианты решения поставленных задач, оценивать их достоинства и недостатки.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками оценки достоинств и недостатков поставленных задач;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками оценки достоинств и недостатков поставленных задач;

<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками оценки достоинств и недостатков поставленных задач.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне оптимальные способы решения задач в области профессиональной деятельности;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне оптимальные способы решения задач в области профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне оптимальные способы решения задач в области профессиональной деятельности.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне определять круг задач в рамках поставленной цели;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне определять круг задач в рамках поставленной цели;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне определять круг задач в рамках поставленной цели.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками выбора оптимального способа решения задач в точки зрения поставленной цели;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками выбора оптимального способа решения задач в точки зрения поставленной цели;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками выбора оптимального способа решения задач в точки зрения поставленной цели.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-1.2: Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне организационную, экономическую и управленческую теории;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне организационную, экономическую и управленческую теории;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне организационную, экономическую и управленческую теории;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне аргументировать принятые решения и доказывать их состоятельность;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне аргументировать принятые решения и доказывать их состоятельность;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне аргументировать принятые решения и доказывать их состоятельность;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками аргументированного доказательства правильности принятых решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками аргументированного доказательства правильности принятых решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточного высоком уровне навыками аргументированного доказательства правильности принятых решений.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-1.3: Использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне методы принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне методы принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточного высоком уровне методы принятия тактических и оперативных решений
Уметь:	

<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне использовать методы принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне использовать методы принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне использовать методы принятия тактических и оперативных решений.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	методами принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 2</b>	методами принятия тактических и оперативных решений;
<b>Уровень 3</b>	методами принятия тактических и оперативных решений.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-2.1: Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне осуществлять поиск источников информации в соответствии с поставленной целью;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне осуществлять поиск источников информации в соответствии с поставленной целью;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне осуществлять поиск источников информации в соответствии с поставленной целью;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой информации;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой информации;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой информации;
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-4.6: Оценивает бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне теоретико-методические основы принятия управленческих решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне теоретико-методические основы принятия управленческих решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне теоретико-методические основы принятия управленческих решений.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне оценивать бизнес-возможность реализации решений;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне оценивать бизнес-возможность реализации решений;
<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне оценивать бизнес-возможность реализации решений.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	на удовлетворительном уровне навыками выбора целевых показателей;
<b>Уровень 2</b>	на достаточном уровне навыками выбора целевых показателей;

<b>Уровень 3</b>	на достаточно высоком уровне навыками выбора целевых показателей.
<b><i>В результате освоения дисциплины "Методы принятия управленческих решений"</i></b>	
<b>3.1 Знать:</b>	
	– объективные тенденции развития современного менеджмента;
	– закономерности, принципы и методы управления социально-экономическими системами;
	– методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
	– основные организационные структуры управления организациями;
	– основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями;
<b>3.2 Уметь:</b>	
	– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
	– систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать рецензировать тексты;
	– использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
	– разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;
	– критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;
	– уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.
<b>3.3 Владеть:</b>	
	– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
	– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
	– методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
	– методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b><i>Промежуточная аттестация</i></b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Методы принятия управленческих решений" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Методы принятия управленческих решений" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание

<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретико-методические основы принятия управленческих решений</b>						
Тема 1.1. Управленческие решения в системе менеджмента /Лек/	6	2	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. Управленческие решения в системе менеджмента /Сем зан/	6	4	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. Управленческие решения в системе менеджмента /Ср/	6	4	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Моделирование и процесс принятия решений /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э7 Э9	0	
Тема 1.2. Моделирование и процесс принятия решений /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э7 Э9	0	
Тема 1.2. Моделирование и процесс принятия решений /Ср/	6	2	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э9	0	
Тема 1.3.Методы диагностики проблем /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3.Методы диагностики проблем /Сем зан/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э10	0	
Тема 1.3.Методы диагностики проблем /Ср/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э10	0	
Тема 1.4. Методы разработки и принятия управленческих решений /Лек/	6	2	ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э10	0	
Тема 1.4. Методы разработки и принятия управленческих решений /Сем зан/	6	2	ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	

				Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э10		
Тема 1.4. Методы разработки и принятия управленческих решений /Ср/	6	2	ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э10	0	
Тема 1.5. Понятие и значение проблемы в процессе принятия управленческого решения /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5	0	
Тема 1.5. Понятие и значение проблемы в процессе принятия управленческого решения /Сем зан/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э5	0	
Тема 1.5. Понятие и значение проблемы в процессе принятия управленческого решения /Ср/	6	4	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э5	0	
<b>Раздел 2. Раздел 2. Эффективность принятия управленческих решений в условиях рыночной среды</b>						
Тема 2.1. Среда принятия управленческих решений /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 2.1. Среда принятия управленческих решений /Сем зан/	6	2	УК-2.2 УК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 2.1. Среда принятия управленческих решений /Ср/	6	2	УК-2.2 УК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 2.2. Эффективность управленческих решений /Лек/	6	2	УК-2.2 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4 Э6	0	
Тема 2.2. Эффективность управленческих решений /Сем зан/	6	4	УК-2.2 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э4 Э6	0	
Тема 2.2. Эффективность управленческих решений /Ср/	6	4	УК-2.2 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э4 Э6	0	

Тема 2.3. Информационно-аналитическая поддержка управленческих решений /Лек/	6	2	УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э9	0	
Тема 2.3. Информационно-аналитическая поддержка управленческих решений /Сем зан/	6	4	УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э9	0	
Тема 2.3. Информационно-аналитическая поддержка управленческих решений /Ср/	6	3	УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э9	0	
Тема 2.4.Методы выбора альтернатив в условиях определенности /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э7 Э8	0	
Тема 2.4.Методы выбора альтернатив в условиях определенности /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э7 Э8	0	
Тема 2.4.Методы выбора альтернатив в условиях определенности /Ср/	6	2	ОПК-2.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э7 Э8	0	
Тема 2.5.Методы выбора альтернатив в условиях риска и неопределенности /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4 Э7 Э8	0	
Тема 2.5.Методы выбора альтернатив в условиях риска и неопределенности /Сем зан/	6	4	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э4 Э7 Э8	0	
Тема 2.5.Методы выбора альтернатив в условиях риска и неопределенности /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ПК-4.6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э7 Э8	0	
<b>Раздел 3. Оценка эффективности управленческих решений</b>						
Тема 3.1.Методы реализации управленческих решений /Лек/	6	2	УК-2.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1.Методы реализации управленческих решений /Сем зан/	6	4	УК-2.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э3	0	

Тема 3.1.Методы реализации управленческих решений /Ср/	6	4	УК-2.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 3.2.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений (традиционные подходы) /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4	0	
Тема 3.2.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений (традиционные подходы) /Сем зан/	6	4	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений (традиционные подходы) /Ср/	6	4	УК-2.2 УК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э4	0	
Тема 3.3.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений на основе концепции ценностно ориентированного управления (концепции VBM) /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 3.3.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений на основе концепции ценностно ориентированного управления (концепции VBM) /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 3.3.Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих решений на основе концепции ценностно ориентированного управления (концепции VBM) 87 /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э8	0	
Тема 3.4. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений /Лек/	6	2	УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4 Э9	0	
Тема 3.4. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений /Сем зан/	6	2	УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3 Э4 Э9	0	
Тема 3.4. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений /Ср/	6	4	УК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4 Э9	0	
Консультации /Конс/	6	2			0	

--	--	--	--	--	--	--

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1 В процессе освоения дисциплины "Методы принятия управленческих решений" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2 В процессе освоения дисциплины "Методы принятия управленческих решений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
--

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Майер, Н. С.	Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по УГСН 38.00.00 (128 с.)	Санкт-Петербург : Изд-во ООО «Скифия-принт», 2021
Л1.2	Кирильчук, С. П., Шевченко, Е. В.	Методы принятия управленческих решений в экономике  : учебное пособие (102 с.)	Симферополь : ИТ «АРИАЛ», 2020
Л1.3	Андреева, Д. А., Малинин, А. М.	Методы принятия управленческих решений в схемах и комментариях: учебное пособие (131 с.)	Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2020
Л1.4	Савченко, Я. В. М. В. Евсеева, Л. А. Раменская	Теория и методы принятия управленческих решений: учебное пособие (135 с.)	Екатеринбург : Издательство УрГЭУ, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Глебова, О. В.	Методы принятия управленческих решений : учебное пособие (274 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2017
Л2.2	Гейман, О. Б.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие (81 с.)	Москва : РТУ МИРЭА, 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	составители Н.В. Стасюк	Методы принятия управленческих решений: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (98 с.)	
ЛЗ.2	Н.В. Стасюк	Методы принятия управленческих решений : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (46 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.3	Н.В. Стасюк	Методы принятия управленческих решений: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (50 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2022

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Э3	Журналы Высшей школы экономики	НИУ ВШЭ <a href="https://www.hse.ru/science/journals">https://www.hse.ru/science/journals</a>
Э4	Научное информационное пространство Соционет	<a href="https://socionet.ru/">https://socionet.ru/</a>
Э5	НЭИКОН Архив научных журналов	<a href="http://archive.neicon.ru/xmlui/">http://archive.neicon.ru/xmlui/</a>
Э6	SciTecLibrary	<a href="http://www.sciteclibrary.ru/rus/">http://www.sciteclibrary.ru/rus/</a>
Э7	Международный научно-инновационный центр	<a href="http://snauka.ru/journals">http://snauka.ru/journals</a>
Э8	Open Access Theses and Dissertations	<a href="https://oatd.org/">https://oatd.org/</a>
Э9	AUP.Ru / Электронная библиотека экономической и деловой литературы	<a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>
Э10	Федеральное агентство финансовой информации (ФАФИ)	<a href="http://www.buhnews.ru/">http://www.buhnews.ru/</a> -

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 317, учебный корпус 3.  
- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;  
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
  2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 220 учебный корпус 3.  
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;  
- демонстрационные плакаты.
  3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационнообразовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 3.
- Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 157 (ГОУВПО "ДОНАУИГС")..

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для самоподготовки

1. Сущность и основные характеристики управленческих решений.
2. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
3. Типология и классификация управленческих решений.
4. Условия и факторы качества управленческих решений.
5. Формы подготовки и реализации управленческих решений управленческих решений.
6. Диагностика и идентификация проблем.
7. Сущность анализа альтернатив действий.
8. Организация разработки и выполнения управленческих решений.
9. Сущность и значение моделирования процессов разработки управленческих решений.
10. Виды моделей теории принятия решений.
11. Основная модель принятия решений.
12. Факторы решения (детерминанты) как целевые компоненты управления.
13. Подходы к принятию управленческих решений.
14. Этапы рационального решения проблем.
15. Целевая ориентация.
16. Классификация методов принятия управленческих решений.
17. Методы, применяемые на этапе диагностики проблем.
18. Методы генерации альтернатив.
19. Креативность как основа выработки нестандартных (уникальных) решений.
20. Методы, применяемые на этапе оценки и выбора альтернатив.
21. Методы реализации решения и контроля.
22. Понятие среды принятия управленческих решений.
23. Методы принятия решений в условиях определенности.
24. Методы выбора управленческих решений в условиях риска.
25. Критерии выбора управленческих решений в условиях неопределенности.
26. Дисконтирование и приведенная стоимость денег.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

1. Раскройте содержание понятия «управленческие решения».
2. Опишите роль управленческих решений в процессах управления.
3. Раскройте понятия «проблема», «ситуация», «цель» и их значение в процессе принятия управленческих решений.
4. Основные характеристики управленческих решений.
5. Основные принципы принятия управленческих решений.
6. Типология управленческих решений.
7. Классификация управленческих решений.
8. Перечислите основные требования к управленческим решениям.
9. Назовите основные факторы, влияющие на качество управленческих решений.

10. Опишите алгоритм принятия управленческого решения.
11. Подходы к принятию управленческих решений (интуитивный, основанный на суждениях и рациональный).
12. Основные этапы, стадии, операции рационального решения проблем.
15. Содержание и основные результаты проектной стадии процесса принятия управленческих решений.
16. Содержание стадии выбора и реализации управленческих решений.
17. Основные элементы процесса диагностики проблем.
18. Дерево проблем и методы его построения.
19. Профиль причин возникновения проблем и методы его построения.
20. Методы построения структурной диаграммы Ишикавы («рыбий скелет»).
21. Сущность ограничений и критериев в процессах принятия управленческих решений.
22. Значение целевой функции в процессе принятия управленческих решений.
23. Дайте определение терминам «метод», «методика», «методология».
24. Перечислите характеристики методов диагностики проблем.
25. Перечислите характеристики методов генерирования альтернатив. Методы активизации мышления.
26. Методы оценки и выбора альтернатив и методы экспертных оценок.
27. Критериальные методы.
28. Методы реализации управленческих решений.
29. Индивидуальные методы принятия управленческих решений.
30. Коллективные методы принятия управленческих решений.
31. Методы экспертного ранжирования.
32. Сущность метода морфологического анализа.
33. Методы планирования реализации управленческих решений.
34. Методы организации выполнения управленческих решений.
35. Методы контроля управленческих решений.
36. Сущность определения понятия «среда принятия решения».
37. Как проявляется влияние внешней среды на реализацию альтернатив?
38. Концепция среды определенности при принятии управленческих решений.
39. Концепция среды риска при принятии управленческих решений.
40. Концепция среды неопределенности при принятии управленческих решений.
41. Методы принятия решений в условиях определенности.
42. Методы выбора управленческих решений в условиях риска.
43. Понятие и виды зоны рисков.
44. Методы управления риском (приемы риск-менеджмента).
45. «Дерево» решений как метод принятия управленческих решений.

## 5.2. Темы письменных работ

### Темы рефератов по дисциплине

1. Взаимосвязь функций менеджмента и процесса разработки управленческих решений.
2. Решение и управленческое решение - сравнительная характеристика.
3. Основные сферы принятия управленческих решений.
4. Взаимосвязь целей и решений, построение дерева управленческих решений.
5. Анализ ситуации в процессе принятия управленческого решения.
6. Влияние иерархии, структуры и уровней управления на процессы разработки управленческих решений.
7. Характеристика основных этапов процесса принятия управленческого решения.
8. Влияние внешней среды на процесс принятия управленческих решений.
9. Экспертные методы в процессе принятия решений.
10. Теория массового обслуживания (теория очередей).
11. Метод номинальной групповой техники.
12. Критериальные методы (прямые методы, методы порогов несравнимости).
13. Разработка управленческих решений в условиях неопределённости и риска.
14. Основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
15. Обоснование и проверка реализуемости альтернатив управленческого решения.
16. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.
17. Параметры и показатели эффективности управленческих решений.
18. Принципы экономического обоснования управленческих решений.
19. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.
20. Роль и ответственность руководителя при принятии решения.
21. Особенности концепции ценностно-ориентированного управления (концепции VBM) в системе

подготовки и реализации управленческих решений.

22. Характеристика внутренней системы информации в организации.
23. Компьютерные системы сопровождения управленческих решений.
24. Технологии информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.
25. Методология проектирования ситуационных центров принятия решений.
26. Требования к информационно-аналитической системе ситуационного центра.
27. Алгоритм принятия управленческих решений на базе ситуационного центра промышленного предприятия.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Методы принятия управленческих решений" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Методы принятия управленческих решений" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Ситуационная задача,  
доклад,  
устный опрос,  
реферат

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуального задания является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины), согласно перечню тем индивидуальных заданий, с последующим докладом на семинаре.

Руководить выполнением индивидуального задания, проверять и оценивать ее будет руководитель семинарских занятий.

Реферат (от лат. referre – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Содержание

реферата включает в себя:

1. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями к научным работам;
2. Содержание/оглавление дает представление о логике и структуре работы;
3. Введение должно содержать обоснование значимости проблемы или опасности игнорирования данной темы в обществе и семье. Введение включает в себя формулировку цели, задач работы, описание актуальности и практической значимости проблемы, теоретический обзор выбранной темы с указанием степени ее разработанности на современном этапе;
4. Основная часть должна содержать раскрытие темы работы и может делиться на разделы/главы, подразделы, согласно логике исследуемой темы и объему представленного материала;
5. Заключительная часть должна включать выводы, к которым пришел автор в результате исследования, а также самоанализ в виде описания трудностей, возникших при исследовании выбранной тематики;
6. Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями к научным работам и должен составлять не менее 8-10 наименований;
7. Работа может содержать словарь/гlossарий и приложения.

Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе. Цитирование работ отдельных авторов необходимо приводить со ссылкой на источники их опубликования, что приводятся в конце работы в списке использованной литературы. Объем реферата должен составлять 15-20 страниц печатного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman, параметры полей страницы: левое – 30 мм, верхнее, нижнее, правое – 20 мм, отступ абзаца – 1,25 см.

Доклад реферата в виде мультимедийной презентации представляется в виде основных тезисов на 5-7 минут по результатам исследованной в реферате темы с демонстрацией иллюстративного и/или наглядного материала.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении семинарского занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.О.20 "Методы принятия управленческих решений"**

Шифр дисциплины в учебном плане, наименование

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

код, наименование

**Профиль Менеджмент непромышленной сферы**

**Разработчик: Стасюк Н.В., доцент, канд.экон.наук, доцент**

(ФИО, НПП, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

**Кафедра: менеджмента непромышленной сферы**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Методы принятия управленческих решений» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970). Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, а именно: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного овладения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент  
(должность, регалии)

МП

Дата



Е. В. Тарасова