Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 05.10.2026 22:20:03
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.ДЭ.05.01 Теория организации
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Финансы и кредит
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор-составитель РПД:

Болотских Татьяна Валериевна, канд.экон.наук, доцент, теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой:

Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук., заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.ДЭ.05.01 Теория организации одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования Донецкого филиала РАНХиГС.

Протокол № 10 от «17 » марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.ДЭ.05.01 Теория организации обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
ФГОС ВО*	ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2	Использует аналитический инструментарий институциональной теории для обобщения и осмысления реальной практики, в том числе при анализе состояния мировой экономики	З-1. **Знает** взаимозависимость социально-экономических процессов. З-2. **Знает** методы анализа мировой экономики. У-1. **Умеет** применять институциональную теорию. У-2. **Умеет** осмысливать реальную практику
			ОПК-4.3	Оценивает взаимозависимость и взаимообусловленность социально-экономических процессов и явлений	З-1. **Знает** инструментарий исследований З-2. **Знает** методы анализа взаимообусловленности У-1. **Умеет** оценивать взаимозависимость процессов. У-2. **Умеет** анализировать взаимообусловленность явлений

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 40 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 18 ак.час на лекции и 18 ак.час на практические занятия. 32 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.02.ДЭ.05.01 Теория организации реализуется на 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

- Общий менеджмент;
- Микроэкономика;
- Макроэкономика.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Раздел 1. Теоретические основы и научные аспекты теории организации														
Тема 1.1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	7	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	3	Опрос, Доклад, Тестирование Контрольное задание
Тема 1.2.	Организация как система	7	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	3	Опрос, Доклад, Тестирование Контрольное задание
Тема 1.3.	Социальная организация	7	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	3	Опрос, Доклад Тестирование,

														Контрольное задание, КР1
Раздел 2. Организация и управление. Функционирование организации														
Тема 2.1.	Законы, регламентирующие функционирование организаций	7	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	Опрос, Доклад, Тестирование, Контрольное задание
Тема 2.2.	Организация и управление	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, Доклад, Тестирование, Контрольное задание
Тема 2.3.	Функционирование организации	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, Доклад Тестирование, Контрольное задание, КР2
Раздел 3. Организационная культура и проектирование организационной системы														
Тема 3.1.	Организационная культура	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, Доклад, Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.2.	Проектирование организационной системы	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, Доклад, Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.3.	Направления развития организаций и	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, Доклад, Тестирование,

	организационных структур													Контрольное задание, КРЗ
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		72	18			18				4			32	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы и научные аспекты теории организации.

Тема 1.1. Теория организации и ее место в системе научных знаний. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Предмет и задачи теории организации. Связь теории организации с другими науками. Понятие и сущность организации. Теоретические основы построения организаций.

Тема 1.2. Организация как система. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Формирование системных представлений. Системность как всеобщее свойство материи. Строение систем. Атрибуты связи: направленность, сила, характер. Классификация систем. Свойства систем. Типология организаций.

Тема 1.3. Социальная организация. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Понятие «социальная организация». Причины создания организаций. Виды и типы социальных организаций. Принципы действия статических и динамических организаций.

Раздел 2. Организация и управление. Функционирование организации.

Тема 2.1. Законы, регламентирующие функционирование организаций. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Законы организации. Принципы организации. Этапы развития организации.

Тема 2.2. Организация и управление. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Система управления организацией. Задачи управления современной деловой организации. Организационные структуры управления.

Тема 2.3. Функционирование организации. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Субъекты и объекты организационной деятельности. Организация и методы принятия решений. Коммуникации в организациях. Информационное обеспечение.

Раздел 3. Организационная культура и проектирование организационной системы.

Тема 3.1. Организационная культура. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Сущность и понятие организационной культуры. Элементы организационной культуры. Типы организационных культур.

Тема 3.2. Проектирование организационной системы. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Формирование организационных структур. Этапы и методы

проектирования организационных систем. Оценка эффективности организационных проектов. Корректировка организационных структур.

Тема 3.3. Направления развития организаций и организационных структур. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Основные принципы формирования организаций в современных условиях. Перспективные направления развития организаций.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.02.ДЭ.05.01 Теория организации входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.02.ДЭ.05.01Теория организации используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, доклад, тестирование, контрольное задание.

Таблица 5.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности (БРС)

Раздел/Темы	Формы текущего контроля		КР
	УО	ТЗ	
Р-1. / Т-1.1	3	3	10
Р-1. / Т-1.2	3	3	

Р-1. / Т-1.3	3	3	
Р-2. / Т-2.1	3	3	15
Р-2. / Т-2.2	3	3	
Р-2. / Т-2.3	3	3	
Р-3. / Т-3.1	3	3	21
Р-3. / Т-3.2	3	3	
Р-3. / Т-3.3	3	3	
Итого: 100 б	27	27	46

УО – устный опрос;
ТЗ – тестовое задание;
КЗ – контрольные задания;
ПЗ – практическое занятие;
Д – доклад;
КЗР – контрольные работы по разделу.

Критерии оценивания опроса:

Балы	Описание критерия
4	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2-3	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	1	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	1	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	1	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	1	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	5	

Критерии оценивания тестовых заданий:

Балы	Описание критерия	
4	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
2-3	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
1	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания контрольных заданий:

Балы	Описание критерия
10-12	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
7-9	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не

	содержащие ошибок.
5-6	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-4	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

0* - в журнал академической группы не выставляется

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Теоретические основы и научные аспекты теории организации.

Тема 1.1. Теория организации и ее место в системе научных знаний. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что изучает теория организации и как ее положения используются в налоговом администрировании?
2. Каков предмет теории организации?
3. Какие задачи решает теория организации?
4. Почему теория организации относится к системе управленческих наук?
5. С какими науками наиболее тесно связана теория организации?
6. В чем состоит связь теории организации с менеджментом?
7. В чем состоит связь теории организации с социологией?
8. В чем состоит связь теории организации с экономикой?
9. Что понимается под организацией как социальным явлением?
10. Какие основные признаки характеризуют организацию?
11. Чем отличается организация как процесс от организации как системы?
12. Что означает понятие «теоретические основы построения организаций»?
13. Почему организация рассматривается как объект научного исследования?
14. Почему налоговые органы, коммерческие организации и финансовые институты рассматриваются как организационные системы?
15. Какое значение имеет системный подход для теории организации?
16. Как теория организации применяется в практике управления?
17. Как теория организации помогает анализировать структуру и

функции налоговой службы?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Теория организации — это наука, изучающая:

а) только коммерческие предприятия;

б) закономерности строения, функционирования и развития организаций;

в) исключительно государственное управление;

г) методы бухгалтерского учёта.

Кто из учёных заложил основы классической школы организации и управления?

а) Э. Мэйо;

б) А. Маслоу;

в) А. Файоль;

г) П. Друкер.

Системный подход к организации был разработан преимущественно в:

а) 1900–1920-е гг.

б) 1930–1950-е гг.

в) 1960–1980-е гг.

г) 2000-е гг.

Практическая функция теории организации состоит в:

а) системный анализ;

б) структурно-функциональный анализ;

в) спектральный анализ вещества;

г) моделирование.

Какой из перечисленных методов НЕ относится к методам теории организации?

а) системный анализ;

б) структурно-функциональный анализ;

в) спектральный анализ вещества;

г) моделирование.

Теория организации в сфере налогообложения позволяет:

а) игнорировать структуру налоговых органов;

б) анализировать организацию налогового администрирования;

в) заменять правовые нормы экономическими;

г) отказаться от контроля.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных дисциплин относятся к наукам, с которыми теория организации имеет непосредственные научные связи?

а) Социология;

б) Астрофизика;

в) Теория управления (менеджмент);

г) Органическая химия;

д) Системный анализ;

е) Геология.

Какие из перечисленных положений характеризуют классическую школу теории организации (нач. XX в.)?

а) Акцент на неформальных межличностных отношениях в

коллективе;

б) Разработка принципов рациональной бюрократии (М. Вебер);

в) Приоритет психологических потребностей работника;

г) Научная организация труда и хронометраж (Ф. Тейлор);

д) Формулировка универсальных принципов управления (А. Файоль);

е) Ситуационный подход как основа проектирования структур.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите верную хронологическую последовательность формирования основных школ и подходов в теории организации:

а) Ситуационный подход (нет единой модели; структура зависит от условий среды);

б) Научное управление — тейлоризм (рационализация труда, нормирование);

в) Системный подход (организация как открытая система);

г) Школа человеческих отношений (роль мотивации и групповой динамики);

д) Сетевые и виртуальные организации, agile-концепции.

Контрольное задание:

Задание 1. Раскройте, как теория организации применяется в деятельности налоговых органов РФ. Приведите 2–3 примера.

Задание 2. Сравните организацию как процесс и организацию как систему на примере налоговой инспекции.

Темы докладов:

1. Становление и развитие теории организации как самостоятельной научной дисциплины.

2. Вклад классической школы управления (Ф. Тейлор, А. Файоль, М. Вебер) в теорию организации.

3. Современные подходы к теории организации: сетевой, синергетический, виртуальный.

4. Соотношение теории организации с менеджментом, социологией и системным анализом.

5. Организация как объект научного познания: эволюция взглядов.

6. Теория организации как междисциплинарная область знаний.

7. Значение теории организации для налогового администрирования.

8. Связь теории организации с менеджментом, экономикой и государственным управлением.

Тема 1.2. Организация как система. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое система?
2. Какие признаки позволяют назвать объект системой?
3. Что означает системность как всеобщее свойство материи?
4. Из каких элементов состоит любая система?
5. Что такое связи в системе?
6. Какие атрибуты связи вы знаете?
7. Что означает направленность связи?
8. Что означает сила связи?
9. Что означает характер связи?
10. Какие бывают виды систем?
11. Чем отличаются открытые и закрытые системы?
12. Почему налоговая инспекция рассматривается как открытая система?
13. Какие свойства присущи системам?
14. Что такое целостность системы?
15. Какие элементы входят в систему налогового администрирования?
16. Что такое иерархичность системы?
17. Что включает типология организаций?
18. Какова роль обратной связи в организации налогового контроля?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве

ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Организация является открытой системой, если она:

а) не взаимодействует с внешней средой;

б) обменивается ресурсами, информацией и энергией с внешней средой;

в) полностью изолирована от рынка;

г) работает только на государственный заказ.

Свойство системы, при котором целое больше суммы своих частей, называется:

а) энтропия;

б) гомеостаз;

в) эмерджентность;

г) изоморфизм.

Входы организационной системы — это:

а) готовая продукция и услуги;

б) ресурсы, поступающие извне (люди, материалы, капитал, информация);

в) управленческие решения;

г) показатели прибыли.

Входами организационной системы налогового органа являются:

а) ресурсы, информация, персонал;

б) только прибыль;

в) только налоги;

г) только отчеты.

Механизм, позволяющий системе получать информацию о результатах своей деятельности, — это:

а) прямая связь;

б) обратная связь;

в) синергия;

г) дифференциация.

К подсистемам организации НЕ относится:

а) производственная подсистема;

б) финансовая подсистема;

в) климатическая зона расположения;

г) управленческая подсистема.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных характеристик относятся к предмету изучения теории организации?

а) Закономерности строения и функционирования организаций

б) Химический состав производственного сырья

в) Принципы координации деятельности людей в организации

г) Законы развития организационных систем

д) Методы геологической разведки Е. Взаимодействие организации с внешней средой

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите хронологическую последовательность возникновения научных школ и подходов в теории организации:

А. Ситуационный подход (структура определяется условиями среды)

Б. Классическая школа (рационализация труда и управления)

В. Сетевые и виртуальные организации, цифровые концепции

Г. Школа человеческих отношений (мотивация, групповая динамика)

Д. Системный подход (организация как открытая система).

Контрольные задания:

Задание 1. На примере конкретного предприятия (по выбору) опишите его как открытую систему: определите входы, процессы преобразования, выходы, обратную связь и взаимодействие с внешней средой. Постройте схему.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения (ответы оформить с пояснениями):

а) Закрытая система не обменивается ресурсами с внешней средой.

б) Эмерджентность означает, что система меньше суммы своих частей.

в) Гомеостаз — это способность системы поддерживать устойчивое состояние.

г) Входы и выходы системы — это одно и то же.

д) Сложная система включает в себя подсистемы.

Задание 3. Постройте схему налогового органа как открытой системы: входы, процессы, выходы, обратная связь.

Темы докладов:

1. Системный подход как методологическая основа теории организации.
2. Открытые и закрытые организационные системы: сравнительный анализ.
3. Свойства организационных систем: эмерджентность, гомеостаз, синергия.
4. Организация как социотехническая система: взаимодействие человека и технологий.
5. Иерархические и сетевые организационные системы: особенности строения.
6. Теория организации как междисциплинарная область знаний.
7. Значение теории организации для налогового администрирования.
8. Связь теории организации с менеджментом, экономикой и государственным управлением.

Тема 1.3. Социальная организация. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что понимается под социальной организацией?
2. Почему возникают социальные организации?
3. Каковы причины создания организаций?
4. Какие признаки отличают социальную организацию от других видов

организаций?

5. Какие бывают виды социальных организаций?
6. Какие бывают типы социальных организаций?
7. Почему налоговая служба относится к социальной организации?
8. Чем формальная организация отличается от неформальной?
9. В чем состоят особенности формальной и неформальной организации в налоговых органах?
10. В чем состоит роль социальной организации в обществе?
11. Что такое статическая организация?
12. Что такое динамическая организация?
13. Чем отличаются принципы действия статических и динамических организаций?
14. Какие особенности присущи устойчивым социальным организациям?
15. Какова роль целей в социальной организации?
16. Почему социальные организации нуждаются в координации?
17. В чем состоит значение социальной организации для личности и общества?
18. Как социальные роли и статусы влияют на работу подразделения по налогам и сборам?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Формальная организация отличается от неформальной тем, что она:

а) возникает стихийно;
б) создаётся намеренно и имеет юридически закреплённую структуру;
в) не имеет чётких целей;
г) основана исключительно на дружеских связях.

Неформальная организация возникает на основе:

а) приказа руководства;
б) нормативных документов;
в) личных взаимоотношений, симпатий и общих интересов;

г) производственного задания.

Социальная роль в организации — это:

а) должностной оклад сотрудника;

б) ожидаемый образец поведения, соответствующий определённой позиции;

в) личные качества человека;

г) размер рабочего пространства.

Организация, созданная для достижения коммерческих целей, называется:

а) общественной;

б) государственной;

в) коммерческой (деловой);

г) религиозной.

К характеристикам социальной организации НЕ относится:

а) наличие общей цели;

б) координация деятельности членов;

в) случайный и неустойчивый состав участников без общих целей;

г) относительно устойчивые границы.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

	Термин		Определение
1	Формальная организация	А	Ожидаемый образец поведения, связанный с определённой

			позицией
2	Неформальная организация	Б	Спонтанно возникающая система связей на основе личных отношений
3	Социальный статус	В	Совокупность ценностей, норм и традиций, разделяемых членами организации
4	Социальная роль	Г	Позиция человека в социальной иерархии
5	Корпоративная культура	Д	Юридически оформленное объединение с чёткой структурой и целями

А	Б	В	Г	Д

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите логическую последовательность этапов социализации нового сотрудника в формальной организации:

а) Принятие корпоративных норм и ценностей, идентификация с организацией.

б) Знакомство с формальной структурой, правилами и регламентами.

в) Включение в неформальные группы, установление личных контактов.

г) Приём на работу, оформление трудового договора.

д) Самостоятельное и эффективное выполнение профессиональных обязанностей.

Контрольные задания

Задание 1. Проведите анализ неформальных групп в конкретной организации (реальной или гипотетической). Определите: причины их возникновения, виды, влияние на эффективность формальной организации, возможные меры управленческого воздействия.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями):

1. Неформальные организации всегда мешают работе формальных.
2. Социальный статус определяет положение человека в иерархии организации.
3. Корпоративная культура формируется только по инициативе руководства.
4. Формальная структура всегда точно отражает реальные отношения в организации.
5. Ролевой конфликт возникает, когда человек занимает несовместимые позиции.

Задание 3. Охарактеризуйте социальную организацию налоговой инспекции как систему ролей, статусов и норм.

Темы докладов:

1. Формальные и неформальные организации: природа, особенности, взаимодействие.
2. Типология социальных организаций: основания и современные классификации.
3. Социальная структура современной организации: статусы, роли, нормы.
4. Роль неформальных групп в жизни организации: управленческий аспект.
5. Гражданское общество и некоммерческие организации как форма социальной самоорганизации.
6. Социальная организация как форма объединения людей.
7. Формальные и неформальные отношения в организации.
8. Особенности социальной организации в системе налоговых органов.

Раздел 2. Организация и управление. Функционирование организации.

Тема 2.1. Законы, регламентирующие функционирование организаций. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое закон организации?

2. Какие законы организации вы знаете?
3. В чем состоит значение законов организации для управления?
4. Какие законы организации особенно важны для устойчивой работы налоговой службы?
5. Что такое принцип организации?
6. Чем закон организации отличается от принципа организации?
7. Какие принципы лежат в основе устойчивого функционирования организации?
8. Что такое закон синергии? Как закон синергии проявляется в работе подразделений налогового администрирования?
9. Что такое закон самосохранения? Как закон самосохранения связан с финансовой устойчивостью организации и государства?
10. Что такое закон развития организации?
11. Что такое закон композиции?
12. Что такое закон пропорциональности?
13. Как связаны законы организации с ее жизненным циклом?
14. Какие этапы развития проходит организация?
15. Каковы характерные признаки стадии становления организации?
16. Почему знание законов организации важно для руководителя?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Закон синергии в теории организации означает, что:

а) части организации действуют независимо;

б) совокупный эффект организации превышает сумму эффектов её частей;

в) организация стремится к саморазрушению;

г) информация в организации всегда полная.

Какой закон устанавливает, что организация стремится сохранить себя как целое?

а) закон развития;

б) закон синергии;

в) закон самосохранения;

г) закон единства анализа и синтеза.

Жизненный цикл организации описывает:

а) только период роста прибыли;

б) последовательность стадий развития: от создания до прекращения существования;

в) ежедневный рабочий режим сотрудников;

г) порядок начисления амортизации.

Закон наименьших утверждает, что устойчивость системы определяется:

а) её наиболее сильным звеном;

б) средним значением потенциала всех звеньев;

в) её наиболее слабым звеном;

г) числом сотрудников.

Закон необходимого разнообразия гласит, что:

а) управляющая система должна быть разнообразнее управляемой;

б) все сотрудники должны выполнять одинаковые функции;

в) организация должна минимизировать разнообразие процессов;

г) управление возможно без информации о среде.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных стадий входят в жизненный цикл организации по модели И. Адизеса?

А. Младенчество

Б. Монополизация рынка

В. Расцвет

Г. Аристократизм

Д. Технологический скачок

Е. Бюрократия

Тестовые задания закрытого типа на установление

последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите последовательность стадий жизненного цикла организации от её создания до упадка (по модели Л. Грейнера):

А. Кризис автономии и делегирование полномочий
Б. Рост через творчество и предпринимательство — кризис лидерства
В. Рост через координацию — кризис бюрократии
Г. Рост через сотрудничество и командную работу
Д. Рост через директивное управление — кризис автономии.

Контрольные задания:

Задание 1. Приведите по два конкретных примера проявления следующих законов организации в реальной деятельности предприятий:
а) закон синергии;
б) закон самосохранения;
в) закон развития (онтогенеза).
Обоснуйте каждый пример.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями).

1. Закон синергии всегда обеспечивает положительный эффект в любой организации.
2. Информационная асимметрия снижает качество управленческих решений.
3. Наиболее слабое звено системы определяет её суммарную устойчивость.
4. Все организации проходят одинаковые стадии жизненного цикла.
5. Закон самосохранения предполагает адаптацию организации к внешним угрозам.

Задание 3. Приведите пример действия закона синергии в работе налогового органа или крупной финансовой организации.

Задание 4. Определите стадию жизненного цикла организации по признакам: рост штата, формализация процедур, расширение полномочий.

Темы докладов:

1. Основные законы организации и их практическое значение для управления.
2. Закон синергии: механизмы возникновения положительного и отрицательного синергетического эффекта.
3. Жизненный цикл организации: модели И. Адизеса, Л. Грейнера и их применение.
4. Закон самосохранения и стратегии антикризисного управления организацией.
5. Закон необходимого разнообразия Эшби и его применение в системах управления.
6. Основные законы организации и их проявление в практике управления.
7. Закон синергии в деятельности налоговых органов.
8. Закон самосохранения и устойчивость организационных структур.

Тема 2.2. Организация и управление. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое система управления организацией?
2. Какова роль управления в деятельности организации?
3. Какие задачи решает управление современной деловой организацией?
4. Что такое субъект управления?
5. Что такое объект управления?
6. Какие элементы входят в систему управления?
7. Что понимается под организационной структурой управления?
8. Какие виды организационных структур вы знаете?
9. Чем линейная структура отличается от функциональной?
10. Чем линейно-функциональная структура отличается от матричной?
11. Какие преимущества и недостатки есть у иерархических структур?
12. Как связаны цели организации и структура управления?
13. Как влияет масштаб организации на структуру управления?
14. Почему структура управления должна быть гибкой?
15. Какие факторы учитывают при выборе структуры управления?
16. Какая структура управления наиболее эффективна для налогового органа и почему?
17. Как делегирование полномочий влияет на качество налогового администрирования?
18. В чем специфика управления в государственных финансовых организациях?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Линейная организационная структура управления характеризуется:

а) множеством функциональных связей при отсутствии иерархии;

б) прямым единоначалием и подчинением по вертикали;

в) матричным распределением проектов;

г) горизонтальными связями между равными по статусу отделами.

Делегирование полномочий означает:

а) освобождение менеджера от всякой ответственности;

б) передачу части задач и прав на принятие решений подчинённым;

в) централизацию всех решений на высшем уровне;

г) ликвидацию промежуточных уровней управления.

Матричная структура управления сочетает в себе признаки:

а) только линейной структуры;

б) линейно-функциональной и проектной структур;

в) дивизиональной и линейной структур;

г) только функциональной структуры.

Принцип единоначалия означает, что сотрудник должен получать приказы:

а) от всех руководителей одновременно;

б) только от одного непосредственного руководителя;

в) напрямую от генерального директора;

г) по горизонтальным каналам связи.

Дивизиональная структура управления строится по принципу:

а) функционального деления по видам деятельности;

б) деления на самостоятельные подразделения по продукту, региону или клиенту;

в) проектного распределения задач;

г) матричного распределения ролей.

Тестовые задания (закрытого типа установление соответствия):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

	Термин		Определение
А	Основной процесс	1	Стратегическое планирование и постановка целей организации
Б	Вспомогательный процесс	2	Производство готовой продукции для конечного потребителя
В	Управленческий процесс	3	Подбор, обучение и развитие персонала
Г	Процесс реинжиниринга	4	Продажа продукции и послепродажное обслуживание клиентов
Д	Основной процесс (сбыт)	5	Фундаментальное перепроектирование процессов для резкого улучшения показателей

А	Б	В	Г	Д

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.

4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите последовательность этапов цикла управления по Демингу (PDCA) применительно к улучшению бизнес-процесса:

а) Act — стандартизация успешного решения или корректировка подхода;

б)Plan — анализ проблемы, постановка цели, разработка плана улучшений;

в) Check — измерение результатов и сравнение с запланированными показателями;

г) Do — реализация плана в пилотном или полном масштабе

Контрольные задания:

Задание 1. Сравните линейную и матричную организационные структуры управления на примере налоговой службы.

Задание 2. Предложите оптимальную структуру управления для территориального подразделения налогового органа и обоснуйте выбор.

Задание 3. Для гипотетической производственной компании с численностью 500 чел., выпускающей 3 группы продуктов в 4 регионах, предложите и обоснуйте оптимальную организационную структуру управления. Укажите её элементы и связи.

Темы докладов:

1. Основные типы организационных структур управления: сравнительный анализ.
2. Централизация и децентрализация управления: критерии выбора для различных типов организаций.
3. Делегирование полномочий и ответственности как инструмент повышения эффективности управления.
4. Эволюция организационных структур: от иерархии к сетевым и плоским моделям.
5. Проектное управление и матричные структуры в современных организациях.
6. Специфика управления в государственных финансовых органах.

Тема 2.3. Функционирование организации. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Кто относится к субъектам организационной деятельности?

2. Что является объектом организационной деятельности?
3. Что такое организационное решение?
4. Какие этапы включает процесс принятия решений?
5. Какие методы принятия решений используются в организации?
6. Почему принятие решений является важнейшей функцией управления?
7. Что такое коммуникации в организации?
8. Какие виды коммуникаций существуют в организации?
9. Чем формальные коммуникации отличаются от неформальных?
10. Как коммуникации влияют на качество обслуживания налогоплательщиков?
11. Какова роль обратной связи в коммуникационном процессе?
12. Что такое информационное обеспечение управления?
13. Почему информация является ресурсом организации?
14. Какие барьеры могут возникать в коммуникациях?
15. Как коммуникации влияют на эффективность работы организации?
16. Как организовать эффективный обмен информацией в организации?
17. Почему информационное обеспечение является ключевым ресурсом налогового органа?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Основные бизнес-процессы организации — это процессы, которые:

а) только обеспечивают работу инфраструктуры;
б) непосредственно создают ценность для потребителя;
в) связаны исключительно с управлением персоналом;
г) осуществляются только на высшем уровне управления.

К факторам прямого воздействия внешней среды организации относятся:

а) технологический прогресс и законодательство;
б) поставщики, потребители и конкуренты;
в) международная политика и демография;
г) климатические условия.

Реинжиниринг бизнес-процессов предполагает:

а) постепенное улучшение текущих процессов на 1–2%;

б) кардинальное переосмысление и перепроектирование процессов для резкого улучшения показателей;

в) сохранение существующей структуры без изменений;

г) увольнение всех руководителей.

Показатель производительности труда является измерителем:

а) только финансовой эффективности;

б) соотношения результатов деятельности к затратам труда;

в) уровня удовлетворённости клиентов;

г) степени диверсификации продуктового портфеля.

Что из перечисленного относится к вспомогательным (обеспечивающим) бизнес-процессам?

а) производство основного продукта;

б) продажи и дистрибуция;

в) управление персоналом и ИТ-поддержка;

г) обслуживание ключевых клиентов.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных функций выполняет организационная культура?

а) Интеграция сотрудников и формирование чувства общности;

б) Начисление заработной платы и расчёт налогов;

в) Регулирование поведения через неформальные нормы;

г) Снижение неопределённости и придание смысла деятельности;

д) Техническое обслуживание производственного оборудования;

е) Формирование конкурентного имиджа организации во внешней среде.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Контрольные задания:

Задание 1. Проведите PEST-анализ для выбранной отрасли (по выбору студента). Определите ключевые факторы политической, экономической, социальной и технологической среды, влияющие на функционирование организаций данной отрасли.

Задание 2. Опишите ключевой бизнес-процесс налогового органа: прием декларации, проверка, вынесение решения, обратная связь.

Задание 3 Выявите возможные коммуникационные барьеры в работе налоговой инспекции и предложите меры по их снижению.

Задание 4. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями).

1. Эффективность и результативность организации — это одно и то же.
2. Вспомогательные процессы создают прямую ценность для конечного потребителя.
3. Реинжиниринг предполагает постепенное, а не радикальное изменение процессов.
4. Внешняя среда включает как факторы прямого, так и косвенного воздействия.
5. Бизнес-процесс имеет определённые входы, выходы и использует ресурсы.

Темы докладов:

1. Бизнес-процессы организации: классификация, моделирование и оптимизация.
2. Реинжиниринг бизнес-процессов как инструмент повышения конкурентоспособности.
3. Влияние факторов внешней среды на функционирование современных организаций.
4. Ключевые показатели эффективности (KPI) как инструмент оценки функционирования организации.
5. Lean-менеджмент и концепция бережливого производства в управлении организацией.

6. Информационное обеспечение деятельности налогового органа.

Раздел 3. Организационная культура и проектирование организационной системы.

Тема 3.1. Организационная культура. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое организационная культура?
2. Как можно определить сущность организационной культуры?
3. Какую роль играет организационная культура в жизни организации?
4. Какие функции выполняет организационная культура?
5. Из каких элементов состоит организационная культура?
6. Что относится к ценностям организационной культуры?
7. Что относится к нормам организационной культуры?
8. Как организационная культура влияет на соблюдение налоговой дисциплины?
9. Что включает символическая сторона организационной культуры?
10. Какие типы организационных культур вы знаете?
11. Какие ценности важны для культуры налоговой службы?
12. Чем культура власти отличается от культуры роли?
13. Чем культура задачи отличается от культуры личности?
14. Как формируется организационная культура?
15. Как организационная культура влияет на поведение сотрудников?
16. Почему организационная культура важна для адаптации новых работников?
17. Как корпоративная культура способствует снижению ошибок в работе с налогоплательщиками?
18. Как можно оценить уровень организационной культуры?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Организационная культура выполняет функцию интеграции, так как

она:

а) разделяет сотрудников на конкурирующие группы;

б) формирует общую идентичность и чувство принадлежности к организации;

в) определяет финансовые показатели компании;

г) регулирует только внешние коммуникации.

Какой тип культуры ориентирован на инновации и предпринимательство?

а) иерархическая;

б) рыночная;

в) клановая;

г) адхократическая.

Трансформация организационной культуры является наиболее сложной потому, что:

а) требует замены всего оборудования;

б) предполагает изменение глубоко укоренившихся ценностей и убеждений;

в) влечёт изменение юридической формы организации;

г) зависит только от финансирования.

Ритуалы в организационной культуре выполняют функцию:

а) только развлечения сотрудников;

б) закрепления и воспроизводства ценностей организации через повторяющиеся символические действия;

в) финансового контроля;

г) технического регламентирования труда.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных функций выполняет организационная культура?

а) Интеграция сотрудников и формирование чувства общности;

б) Начисление заработной платы и расчёт налогов;

в) Регулирование поведения через неформальные нормы;

г) Снижение неопределённости и придание смысла деятельности;

д) Техническое обслуживание производственного оборудования;

е) Формирование конкурентного имиджа организации во внешней среде.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Контрольные задания:

Задание 1. Проведите диагностику организационной культуры выбранной организации (реальной или гипотетической), используя модель конкурирующих ценностей Камерона и Куинна. Определите доминирующий тип культуры и дайте рекомендации по её развитию.

Задание 2. Сравните сильную и слабую организационную культуру по критериям: интенсивность разделения ценностей, влияние на поведение, адаптация новых сотрудников, влияние на эффективность. Приведите реальные примеры компаний с сильной культурой.

Задание 3. Дайте характеристику организационной культуры налогового органа как фактора качества публичного администрирования.

Задание 4. Используя модель конкурирующих ценностей, определите желаемый тип культуры для налоговой службы.

Темы докладов:

1. Организационная культура как фактор конкурентоспособности компании.
2. Модели диагностики организационной культуры: Э. Шейн, Камерон и Куинн, Хофстеде.
3. Управление изменениями организационной культуры: методы и подходы.
4. Корпоративные ценности и их роль в формировании

организационного поведения.

5. Национальные культуры и их влияние на организационную культуру транснациональных компаний.

6. Организационная культура как фактор эффективности налоговой службы.

Тема 3.2. Проектирование организационной системы. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое проектирование организационной системы?
2. Какова цель проектирования организационной системы?
3. Какие этапы включает проектирование организационной системы?
4. Какие методы применяются при проектировании организационных систем?
5. Как проектирование организационной системы применяется при модернизации налоговых органов?
6. Что такое организационная структура?
7. Как формируются организационные структуры?
8. Какие факторы влияют на выбор структуры организации?
9. Какие факторы учитываются при проектировании структуры налоговой инспекции?
10. Как оценивается эффективность организационного проекта?
11. Как оценить эффективность организационного проекта в бюджетной сфере?
12. Какие критерии используют при оценке организационных проектов?
13. Что означает корректировка организационной структуры?
14. Почему организационные структуры нуждаются в изменении?
15. Какие ошибки возможны при проектировании организационных систем?
16. Как связаны проектирование и развитие организации?
17. Чем отличается проектирование от реорганизации?
18. Почему важна диагностика организационной системы перед проектированием?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Ситуационный подход к организационному проектированию утверждает, что:

а) существует единственно правильная структура для всех организаций;

б) выбор структуры зависит от конкретных условий и факторов среды;

в) структура не влияет на эффективность;

г) все организации должны использовать матричную структуру.

Принцип «структура следует за стратегией» (А. Чандлер) означает:

а) стратегия разрабатывается после построения структуры;

б) структура должна быть сформирована в соответствии с выбранной стратегией;

в) структура первична, стратегия вторична;

г) стратегия и структура не взаимосвязаны.

Высокая (tall) организационная структура характеризуется:

а) небольшим числом уровней иерархии и широкой нормой управляемости;

б) большим числом уровней иерархии и узкой нормой управляемости;

в) отсутствием вертикальной иерархии;

г) исключительно горизонтальными связями.

Реинжиниринг организационной системы предполагает:

а) незначительную корректировку существующих процессов;

б) фундаментальное перепроектирование для достижения кардинальных улучшений;

в) только изменение кадрового состава;

г) сохранение прежней структуры при смене целей.

На выбор организационной структуры наибольшее влияние оказывает:

а) цвет корпоративного логотипа;

б) стратегия, размер, технология и динамика внешней среды;

в) расположение главного офиса;

г) исключительно численность персонала.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных факторов относятся к ситуационным переменным, влияющим на выбор организационной структуры?

а) Размер организации и численность персонала
б) Личные вкусы дизайнера корпоративного сайта
в) Стратегия организации
г) Динамика и неопределённость внешней среды
д) Цвет служебных автомобилей руководства
е) Применяемая технология производства

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите логическую последовательность этапов проектирования новой организационной структуры:

а) Детальное проектирование: распределение функций, полномочий и ответственности;
б) Анализ стратегии, целей и условий внешней среды организации;
в) Оценка результатов внедрения и корректировка структуры;
г) Разработка концептуальной модели новой структуры и выбор её типа;
д) Реализация (внедрение) новой структуры управления.

Контрольные задания:

Задание 1. Разработайте проект структуры для территориального налогового органа с учетом цифровизации и роста объема электронных

сервисов.

Задание 2. Предложите обоснованный вариант перераспределения функций между подразделениями налоговой инспекции.

Темы докладов:

1. Методологические подходы к проектированию организационных структур.
2. Ситуационные факторы организационного проектирования: технология, размер, среда, стратегия.
3. Принцип «структура следует за стратегией»: современные интерпретации и примеры.
4. Горизонтальные организации и плоские структуры как результат организационного проектирования.
5. Цифровая трансформация и её влияние на проектирование организационных систем.

Тема 3.3. Направления развития организаций и организационных структур. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Какие современные тенденции влияют на развитие организаций?
2. Какие тенденции развития наиболее значимы для налоговой системы?
3. Какие принципы лежат в основе формирования организаций в современных условиях?
4. Почему гибкость является важным свойством современной организации?
5. Почему адаптивность важна для организационных структур?
6. Что такое цифровизация организации?
7. Как цифровизация влияет на организационные структуры?
8. Как цифровизация меняет организационные структуры в сфере налогообложения?
9. Что такое сетевые формы организации?
10. Почему для налоговых органов важны сетевые и горизонтальные модели управления?
11. Чем современные организации отличаются от традиционных?
12. Почему возрастает значение проектного управления?
13. Какие перспективные направления развития организаций вы знаете?
14. Что такое реинжиниринг организационных процессов?
15. Как инновации влияют на развитие организации?
16. Почему усиливается роль горизонтальных связей?
17. Как меняется роль руководителя в современной организации?
18. Какие требования предъявляются к организациям будущего?

Тестовые задания:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Виртуальная организация характеризуется:

а) наличием единого физического офиса;

б) объединением географически распределённых участников через информационные технологии;

в) жёсткой бюрократической иерархией;

г) отсутствием каких-либо коммуникаций.

Agile-методология была изначально разработана для:

а) строительной отрасли;

б) разработки программного обеспечения;

в) государственного управления;

г) сельского хозяйства.

Тенденция «уплощения» организационных структур означает:

а) увеличение числа иерархических уровней;

б) сокращение уровней управления и расширение норм управляемости;

в) ликвидацию всех функциональных подразделений;

г) переход к бюрократической модели.

Аутсорсинг как организационная стратегия предполагает:

а) расширение штата для выполнения всех функций внутри компании;

б) передачу части функций внешним исполнителям для концентрации на ключевых компетенциях;

в) слияние с конкурентами;

г) отказ от партнёрских связей.

ESG-принципы в деятельности организации означают учёт факторов:

а) исключительно финансовых;

б) экологических, социальных и управленческих (корпоративного управления);

в) только технологических;
г) только законодательных.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных тенденций характерны для развития современных организаций?

а) Усиление многоуровневой бюрократии;
б) Переход к сетевым и платформенным моделям бизнеса;
в) Цифровизация и автоматизация бизнес-процессов;
г) Отказ от каких-либо партнёрских и аутсорсинговых отношений;
д) Уплощение иерархических структур;
е) Развитие распределённых и удалённых команд.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите логическую последовательность этапов agile-трансформации традиционной организации:

а) Масштабирование agile-практик на всю организацию;
б) Диагностика готовности организации и выявление барьеров для изменений;
в) Оценка результатов пилота, корректировка подхода;
г) Обучение команд и руководителей agile-методологиям;

д) Запуск пилотного проекта в одном подразделении

Контрольные задания:

Задание 1. Проанализируйте жизненный цикл организации по модели И. Адизеса. Определите, на каком этапе находится выбранная вами реальная компания (или гипотетическая), и предложите управленческие решения, соответствующие данному этапу.

Задание 2. Разработайте план agile-трансформации для традиционной производственной компании (численность 300 чел.). Укажите основные этапы, ожидаемые трудности и ключевые факторы успеха.

Задание 3. Проанализируйте, как цифровизация влияет на развитие организационной структуры налоговых органов.

Задание 3. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями).

1. Сетевые организации всегда менее эффективны, чем иерархические.
2. Цифровая трансформация ведёт к появлению новых организационных форм.
3. Аутсорсинг позволяет сосредоточиться на ключевых компетенциях.
4. Agile-подход применим только в IT-компаниях.
5. Холакратия предполагает полное отсутствие управленческой координации.

Темы докладов:

1. Тенденции развития организационных структур в эпоху цифровой экономики.
2. Сетевые и виртуальные организации: особенности функционирования и управления.
3. Agile-трансформация: опыт компаний и уроки внедрения.
4. Устойчивое развитие (ESG) как новый вектор организационного проектирования.
5. Будущее организаций: самоуправляемые команды, DAO и постбюрократические структуры.
6. Перспективы развития организационных структур в налоговой системе.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной работой (далее – КР). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КР в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КР в рамках текущего

контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной работы	Максимальное количество баллов за работу в рамках КР, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной работы	Результат контрольной работы, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КР 1	100	0,1	10
КР 2	100	0,15	15
КР 3	100	0,21	21
Итого:	х	0,46	46

Формула расчета результата контрольной работы:

Результат контрольной работы = Количество баллов за работу в рамках КР х Коэффициент веса контрольной работы.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КР и типовые оценочные материалы:

КР – 1.

Раздел 1 (Тема 1.1, Тема 1.2., Тема 1.3.)

Доклад:

Подготовить доклад по одной из следующих тем, представить его аудитории и организовать дискуссию.

1. Теория организации в системе управленческих наук: место, связи, специфика предмета.
2. Эволюция взглядов на организацию: от классических концепций к современным подходам.
3. Организация как открытая система: значение системного подхода для управленческой практики.
4. Социальная организация в условиях цифровизации: трансформация структур и отношений.
5. Формальные и неформальные организации: противоречие или синергия в современном менеджменте?

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется

план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

КР– 2.

Раздел 2 (Тема 2.1., Тема 2.2., Тема 2.3.)

Опрос.

Вопросы для опроса:

1. Что является объектом и предметом теории организации как науки?
2. Чем теория организации отличается от менеджмента как науки?
3. Какие методы исследования используются в теории организации?
4. В чём вклад Ф.У. Тейлора в теорию организации?
5. Что такое эмерджентность и почему это свойство важно для понимания организации?
6. Чем открытая организационная система отличается от закрытой?
7. Какова роль обратной связи в организации как системе?
8. Чем формальная организация отличается от неформальной?
9. Что такое социальная роль в организации и как она связана со статусом?
10. Почему системный подход считается методологической основой теории организации?

Контрольное задание

Компания «НалогСервис» создана 4 года назад для оказания бухгалтерских и налоговых услуг малому бизнесу. На первом этапе в ней работали 5 человек, все решения принимал директор лично, а обязанности сотрудников часто пересекались. Сейчас в компании 38 сотрудников, открыто 3 отдела: клиентский, учетный и юридический. При этом в работе стали возникать задержки в согласовании документов, сотрудники жалуются на дублирование функций, а руководитель перегружен текущими решениями. Формальные должностные инструкции есть не у всех, часть взаимодействий по-прежнему строится на личных договоренностях. Определите стадию жизненного цикла компании и проблемы ее организационной структуры, связанные с этой стадией.

Задание:

1. Определите стадию жизненного цикла компании и проблемы ее организационной структуры, связанные с этой стадией. Обоснуйте ответ.

КР – 3.

Раздел 3 (Тема 3.1., Тема 3.2., Тема 3.3)

Опрос

Вопросы для опроса:

1. Все ли компании в своем развитии проходят все стадии жизненного цикла? Поясните ответ.
2. В чем состоят причины распространения матричных структур? Каковы основные признаки матричной структуры?
3. Приведите определение «горизонтальной организации». Каковы преимущества горизонтальной организации?
4. В каких случаях применение принципов построения горизонтальной организации оказывается эффективным?
5. В каких отраслях экономики, по Вашему мнению, в наибольшей степени получает распространение горизонтальная организация? Почему?
6. Что означает термин «горизонтальная иерархия управления»?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тестовые задания (закрытого типа на выбор варианта ответа):

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Принцип «структура следует за стратегией» применительно к организационному проектированию означает:

а) артефакты;

б) декларируемые ценности;

в) базовые предположения;

г) корпоративный кодекс.

Аутсорсинг как организационная стратегия предполагает:

а) выполнение всех функций собственными силами;

б) передачу части функций внешним исполнителям для концентрации на ключевых компетенциях;

в) слияние с конкурентами;

г) ликвидацию вспомогательных подразделений без замены.

Тестовые задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Какие из перечисленных тенденций характерны для развития современных организационных структур?

а) Усиление многоуровневой бюрократии;

б) Переход к сетевым и платформенным моделям;

в) Уплощение иерархии и расширение нормы управляемости;

г) Отказ от каких-либо партнёрских отношений;

д) Развитие распределённых и удалённых команд;

е) Цифровизация и автоматизация бизнес-процессов.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности:

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве

ответа ожидается последовательность элементов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.

4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

Установите логическую последовательность этапов целенаправленного изменения организационной культуры:

а) Закрепление новых норм через систему поощрений, обучение и корпоративную символику;

б) Оценка результатов изменений и корректировка подхода;

в) Диагностика существующей культуры и выявление разрыва с желаемым состоянием;

г) Демонстрация нового поведения лидерами организации;

д) Разработка желаемой модели культуры и плана трансформации

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для выполнения заданий открытого типа разрешается использование конспектов лекций и учебных пособий по дисциплине «Теория организации».

Для выполнения опросов, тестовых заданий, контрольных заданий разрешается использование черновика (лист бумаги) и письменных принадлежностей для фиксации промежуточных записей и плана ответа. Использование технических устройств не предусмотрено.

5. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (**Зачет**) проводится в письменной форме. Обучающийся получает задание с вариантами заданий. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Раздел 1. Теоретические основы и научные аспекты теории организации.

Тема 1.1. Теория организации и её место в системе научных знаний. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что изучает теория организации и как ее положения используются в налоговом администрировании?
2. Каков предмет теории организации?
3. Какие задачи решает теория организации?
4. Почему теория организации относится к системе управленческих наук?
5. С какими науками наиболее тесно связана теория организации?
6. В чем состоит связь теории организации с менеджментом?
7. В чем состоит связь теории организации с социологией?
8. В чем состоит связь теории организации с экономикой?
9. Что понимается под организацией как социальным явлением?
10. Какие основные признаки характеризуют организацию?
11. Чем отличается организация как процесс от организации как системы?
12. Что означает понятие «теоретические основы построения организаций»?
13. Почему организация рассматривается как объект научного исследования?
14. Почему налоговые органы, коммерческие организации и финансовые институты рассматриваются как организационные системы?
15. Какое значение имеет системный подход для теории организации?
16. Как теория организации применяется в практике управления?
17. Как теория организации помогает анализировать структуру и функции налоговой службы?

Контрольное задание:

Задание 1. Раскройте, как теория организации применяется в деятельности налоговых органов РФ. Приведите 2–3 примера.

Задание 2. Сравните организацию как процесс и организацию как систему на примере налоговой инспекции.

Тема 1.2. Организация как система. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое система?
2. Какие признаки позволяют назвать объект системой?
3. Что означает системность как всеобщее свойство материи?
4. Из каких элементов состоит любая система?
5. Что такое связи в системе?
6. Какие атрибуты связи вы знаете?
7. Что означает направленность связи?
8. Что означает сила связи?
9. Что означает характер связи?
10. Какие бывают виды систем?
11. Чем отличаются открытые и закрытые системы?
12. Почему налоговая инспекция рассматривается как открытая система?
13. Какие свойства присущи системам?
14. Что такое целостность системы?
15. Какие элементы входят в систему налогового администрирования?
16. Что такое иерархичность системы?
17. Что включает типология организаций?
18. Какова роль обратной связи в организации налогового контроля?

Контрольные задания:

Задание 1. На примере конкретного предприятия (по выбору) опишите его как открытую систему: определите входы, процессы преобразования, выходы, обратную связь и взаимодействие с внешней средой. Постройте схему.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения (ответы оформить с пояснениями):

а) Закрытая система не обменивается ресурсами с внешней средой.

б) Эмерджентность означает, что система меньше суммы своих частей.

в) Гомеостаз — это способность системы поддерживать устойчивое состояние.

г) Входы и выходы системы — это одно и то же.

д) Сложная система включает в себя подсистемы.

Задание 3. Постройте схему налогового органа как открытой системы: входы, процессы, выходы, обратная связь.

Тема 1.3. Социальная организация. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что понимается под социальной организацией?
2. Почему возникают социальные организации?
3. Каковы причины создания организаций?
4. Какие признаки отличают социальную организацию от других видов организаций?
5. Какие бывают виды социальных организаций?
6. Какие бывают типы социальных организаций?
7. Почему налоговая служба относится к социальной организации?
8. Чем формальная организация отличается от неформальной?
9. В чем состоят особенности формальной и неформальной организации в налоговых органах?
10. В чем состоит роль социальной организации в обществе?
11. Что такое статическая организация?
12. Что такое динамическая организация?
13. Чем отличаются принципы действия статических и динамических организаций?
14. Какие особенности присущи устойчивым социальным организациям?
15. Какова роль целей в социальной организации?
16. Почему социальные организации нуждаются в координации?
17. В чем состоит значение социальной организации для личности и общества?
18. Как социальные роли и статусы влияют на работу подразделения по налогам и сборам?

Контрольные задания

Задание 1. Проведите анализ неформальных групп в конкретной организации (реальной или гипотетической). Определите: причины их возникновения, виды, влияние на эффективность формальной организации, возможные меры управленческого воздействия.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями):

1. Неформальные организации всегда мешают работе формальных.

2. Социальный статус определяет положение человека в иерархии организации.

3. Корпоративная культура формируется только по инициативе руководства.

4. Формальная структура всегда точно отражает реальные отношения в организации.

5. Ролевой конфликт возникает, когда человек занимает несовместимые позиции.

Задание 3. Охарактеризуйте социальную организацию налоговой инспекции как систему ролей, статусов и норм.

Раздел 2. Организация и управление. Функционирование организации.

Тема 2.1. Законы, регламентирующие функционирование организаций. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое закон организации?
2. Какие законы организации вы знаете?
3. В чем состоит значение законов организации для управления?
4. Какие законы организации особенно важны для устойчивой работы налоговой службы?
5. Что такое принцип организации?
6. Чем закон организации отличается от принципа организации?
7. Какие принципы лежат в основе устойчивого функционирования организации?
8. Что такое закон синергии? Как закон синергии проявляется в работе подразделений налогового администрирования?
9. Что такое закон самосохранения? Как закон самосохранения связан с финансовой устойчивостью организации и государства?
10. Что такое закон развития организации?
11. Что такое закон композиции?
12. Что такое закон пропорциональности?
13. Как связаны законы организации с ее жизненным циклом?
14. Какие этапы развития проходит организация?
15. Каковы характерные признаки стадии становления организации?
16. Почему знание законов организации важно для руководителя?

Контрольные задания:

Задание 1. Приведите по два конкретных примера проявления следующих законов организации в реальной деятельности предприятий:

а) закон синергии;

б) закон самосохранения;

в) закон развития (онтогенеза).

Обоснуйте каждый пример.

Задание 2. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями).

1. Закон синергии всегда обеспечивает положительный эффект в любой организации.

2. Информационная асимметрия снижает качество управленческих решений.

3. Наиболее слабое звено системы определяет её суммарную устойчивость.

4. Все организации проходят одинаковые стадии жизненного цикла.

5. Закон самосохранения предполагает адаптацию организации к внешним угрозам.

Задание 3. Приведите пример действия закона синергии в работе налогового органа или крупной финансовой организации.

Задание 4. Определите стадию жизненного цикла организации по признакам: рост штата, формализация процедур, расширение полномочий.

Тема 2.2. Организация и управление. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

19. Что такое система управления организацией?
1. Какова роль управления в деятельности организации?
2. Какие задачи решает управление современной деловой организацией?
3. Что такое субъект управления?
4. Что такое объект управления?
5. Какие элементы входят в систему управления?
6. Что понимается под организационной структурой управления?
7. Какие виды организационных структур вы знаете?
8. Чем линейная структура отличается от функциональной?
9. Чем линейно-функциональная структура отличается от матричной?
10. Какие преимущества и недостатки есть у иерархических структур?
11. Как связаны цели организации и структура управления?
12. Как влияет масштаб организации на структуру управления?
13. Почему структура управления должна быть гибкой?
14. Какие факторы учитывают при выборе структуры управления?
15. Какая структура управления наиболее эффективна для налогового органа и почему?
16. Как делегирование полномочий влияет на качество налогового администрирования?
17. В чем специфика управления в государственных финансовых организациях?

Контрольные задания:

Задание 1. Сравните линейную и матричную организационные

структуры управления на примере налоговой службы.

Задание 2. Предложите оптимальную структуру управления для территориального подразделения налогового органа и обоснуйте выбор.

Задание 3. Для гипотетической производственной компании с численностью 500 чел., выпускающей 3 группы продуктов в 4 регионах, предложите и обоснуйте оптимальную организационную структуру управления. Укажите её элементы и связи.

Тема 2.3. Функционирование организации. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

18. Кто относится к субъектам организационной деятельности?
19. Что является объектом организационной деятельности?
20. Что такое организационное решение?
21. Какие этапы включает процесс принятия решений?
22. Какие методы принятия решений используются в организации?
23. Почему принятие решений является важнейшей функцией управления?
1. Что такое коммуникации в организации?
2. Какие виды коммуникаций существуют в организации?
3. Чем формальные коммуникации отличаются от неформальных?
4. Как коммуникации влияют на качество обслуживания налогоплательщиков?
5. Какова роль обратной связи в коммуникационном процессе?
6. Что такое информационное обеспечение управления?
7. Почему информация является ресурсом организации?
8. Какие барьеры могут возникать в коммуникациях?
9. Как коммуникации влияют на эффективность работы организации?
10. Как организовать эффективный обмен информацией в организации?
11. Почему информационное обеспечение является ключевым ресурсом налогового органа?

Контрольные задания:

Задание 1. Проведите PEST-анализ для выбранной отрасли (по выбору студента). Определите ключевые факторы политической, экономической, социальной и технологической среды, влияющие на функционирование организаций данной отрасли.

Задание 2. Опишите ключевой бизнес-процесс налогового органа: прием декларации, проверка, вынесение решения, обратная связь.

Задание 3 Выявите возможные коммуникационные барьеры в работе налоговой инспекции и предложите меры по их снижению.

Задание 4. Определите, верны или неверны следующие утверждения.

(Ответы оформить с пояснениями).

1. Эффективность и результативность организации — это одно и то же.

2. Вспомогательные процессы создают прямую ценность для конечного потребителя.

3. Реинжиниринг предполагает постепенное, а не радикальное изменение процессов.

4. Внешняя среда включает как факторы прямого, так и косвенного воздействия.

5. Бизнес-процесс имеет определённые входы, выходы и использует ресурсы.

Раздел 3. Организационная культура и проектирование организационной системы.

Тема 3.1. Организационная культура. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое организационная культура?
2. Как можно определить сущность организационной культуры?
3. Какую роль играет организационная культура в жизни организации?
4. Какие функции выполняет организационная культура?
5. Из каких элементов состоит организационная культура?
6. Что относится к ценностям организационной культуры?
7. Что относится к нормам организационной культуры?
8. Как организационная культура влияет на соблюдение налоговой дисциплины?
9. Что включает символическая сторона организационной культуры?
10. Какие типы организационных культур вы знаете?
11. Какие ценности важны для культуры налоговой службы?
12. Чем культура власти отличается от культуры роли?
13. Чем культура задачи отличается от культуры личности?
14. Как формируется организационная культура?
15. Как организационная культура влияет на поведение сотрудников?
16. Почему организационная культура важна для адаптации новых работников?
17. Как корпоративная культура способствует снижению ошибок в работе с налогоплательщиками?
18. Как можно оценить уровень организационной культуры?

Контрольные задания:

Задание 1. Проведите диагностику организационной культуры выбранной организации (реальной или гипотетической), используя модель конкурирующих ценностей Камерона и Куинна. Определите

доминирующий тип культуры и дайте рекомендации по её развитию.

Задание 2. Сравните сильную и слабую организационную культуру по критериям: интенсивность разделения ценностей, влияние на поведение, адаптация новых сотрудников, влияние на эффективность. Приведите реальные примеры компаний с сильной культурой.

Задание 3. Дайте характеристику организационной культуры налогового органа как фактора качества публичного администрирования.

Задание 4. Используя модель конкурирующих ценностей, определите желаемый тип культуры для налоговой службы.

Тема 3.2. Проектирование организационной системы. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Что такое проектирование организационной системы?
2. Какова цель проектирования организационной системы?
3. Какие этапы включает проектирование организационной системы?
4. Какие методы применяются при проектировании организационных систем?
5. Как проектирование организационной системы применяется при модернизации налоговых органов?
6. Что такое организационная структура?
7. Как формируются организационные структуры?
8. Какие факторы влияют на выбор структуры организации?
9. Какие факторы учитываются при проектировании структуры налоговой инспекции?
10. Как оценивается эффективность организационного проекта?
11. Как оценить эффективность организационного проекта в бюджетной сфере?
12. Какие критерии используют при оценке организационных проектов?
13. Что означает корректировка организационной структуры?
14. Почему организационные структуры нуждаются в изменении?
15. Какие ошибки возможны при проектировании организационных систем?
16. Как связаны проектирование и развитие организации?
17. Чем отличается проектирование от реорганизации?
18. Почему важна диагностика организационной системы перед проектированием?

Контрольные задания:

Задание 1. Разработайте проект структуры для территориального налогового органа с учетом цифровизации и роста объема электронных

сервисов.

Задание 2. Предложите обоснованный вариант перераспределения функций между подразделениями налоговой инспекции.

Тема 3.3. Направления развития организаций и организационных структур. ОПК-4.2., ОПК-4.3.

Опрос

Контрольные вопросы для проведения опроса:

1. Какие современные тенденции влияют на развитие организаций?
2. Какие тенденции развития наиболее значимы для налоговой системы?
3. Какие принципы лежат в основе формирования организаций в современных условиях?
4. Почему гибкость является важным свойством современной организации?
5. Почему адаптивность важна для организационных структур?
6. Что такое цифровизация организации?
7. Как цифровизация влияет на организационные структуры?
8. Как цифровизация меняет организационные структуры в сфере налогообложения?
9. Что такое сетевые формы организации?
10. Почему для налоговых органов важны сетевые и горизонтальные модели управления?
11. Чем современные организации отличаются от традиционных?
12. Почему возрастает значение проектного управления?
13. Какие перспективные направления развития организаций вы знаете?
14. Что такое реинжиниринг организационных процессов?
15. Как инновации влияют на развитие организации?
16. Почему усиливается роль горизонтальных связей?
17. Как меняется роль руководителя в современной организации?
18. Какие требования предъявляются к организациям будущего?

Контрольные задания:

Задание 1. Проанализируйте жизненный цикл организации по модели И. Адизеса. Определите, на каком этапе находится выбранная вами реальная компания (или гипотетическая), и предложите управленческие решения, соответствующие данному этапу.

Задание 2. Разработайте план agile-трансформации для традиционной производственной компании (численность 300 чел.). Укажите основные этапы, ожидаемые трудности и ключевые факторы успеха.

Задание 3. Проанализируйте, как цифровизация влияет на развитие

организационной структуры налоговых органов.

Задание 3. Определите, верны или неверны следующие утверждения. (Ответы оформить с пояснениями).

1. Сетевые организации всегда менее эффективны, чем иерархические.
2. Цифровая трансформация ведёт к появлению новых организационных форм.
3. Аутсорсинг позволяет сосредоточиться на ключевых компетенциях.
4. Agile-подход применим только в IT-компаниях.
5. Холакратия предполагает полное отсутствие управленческой координации.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы	1-59

поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование черновика (лист бумаги) и письменных принадлежностей для фиксации промежуточных записей и плана ответа. Использование технических устройств не предусмотрено.

6. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить диалог с преподавателем, получать консультации по выполнению заданий. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются тестовые и иные задания.

Обучение по дисциплине «Теория организации» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Работа обучающегося на лекции:

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Подготовка к практическим занятиям:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада / реферата / вопроса по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и / или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома.
5. Подведение итогов занятия.

Работа с литературными источниками:

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою

индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гетманова, Г. В. Теория организации: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Г. В. Гетманова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 125 с. — ISBN 978-5-94047-585-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63796 (дата обращения: 01.10.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Горбова, И. Н. Теория организации : учебное пособие / И. Н. Горбова, С. А. Долгова, А. А. Суровнева. — Москва : Дело РАНХиГС, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-93179-724-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/469418 (дата обращения: 01.10.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Организационное проектирование : учебное пособие. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — Текст : электронный // ЭБС.

8.2. Дополнительная литература

1. Основные черты и особенности управленческой эволюции в современных условиях // eLIBRARY.RU. — 2025. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=80386552
2. Теория и практика управления в современных условиях : сборник материалов конференции. — 2024. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=69175187
3. Исследование актуальных вопросов современной теории управления // eLIBRARY.RU. — 2024. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=72798634
4. Инструменты современного менеджмента // eLIBRARY.RU. — 2024. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=75203424
5. Выбор организационной структуры компании в период цифровой трансформации бизнес-процессов с применением модели SCARF // CyberLeninka. — 2023. — URL: https://cyberleninka.ru/article/n/vybor-organizatsionnoy-struktury-kompanii-v-period-tsifrovoy-transformatsii-biznes-protsessov-s-primeneniem-modeli-scarf
6. Организационная культура: формирование, развитие и оценка : учебное пособие. — 2024. — URL: https://books.ifmo.ru/book/325/organizacionnaya_kultura:formirovanie,_r

azvitie_i_ocenka.htm

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
Не используются

8.4. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – URL: https://www.garant.ru/
2. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс». – URL: https://www.consultant.ru/about/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru/
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
5. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: http://e.lanbook.com

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows, Microsoft Office, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- электронные презентации, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, MTS Link;
- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS ECXEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (для компьютерных аудиторий) и Интернет. Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система

и электронные библиотечные системы.