

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 10.12.2024 01:38:48  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Кафедра теории управления и государственного администрирования



**Методические рекомендации по подготовке и защите  
курсовой работы**

«Государственное регулирование ВЭД»

для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры  
направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление (профиль «Государственное регулирование  
внешнеэкономической и проектной деятельности»)  
очной формы обучения

Одобрено на заседании кафедры  
и рекомендовано к утверждению  
Протокол № 17 от 13.04.2023 г.

Донецк  
2023

УДК 339.9.012(076.6)

ББК У298.2я81

М54

**Рецензенты:**

Л.В. Черная - кандидат наук по государственному управлению, доцент, доцент кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ».

М 54 Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы «Государственное регулирование ВЭД» для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения / Минобрнауки РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента внешнеэкономической деятельности ; сост. И. Ю. Беганская, Е. И. Кулик. – Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023. – 32 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с рабочей учебной программой по дисциплине «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности», содержат рекомендуемые темы для исследования, основные положения относительно содержания, методики выполнения, оформления и защиты курсовых работ. Приведены приложения, содержащие образцы оформления структурных элементов курсовой работы.

УДК339.9.012(076.6)

ББК У298.2я81

© Беганская И. Ю., Кулик Е.И., 2023

© ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	5
2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	8
2.1. Введение.....	8
2.2. Основная часть .....	11
2.3. Заключение .....	13
2.4. Список использованной литературы .....	14
2.5. Приложения.....	15
3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	15
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	18
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	21
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	25

## ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы — обязательный элемент утвержденного учебного плана магистров направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности»).

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний и умений, полученных обучающимися в ходе лекционных и семинарских занятий, а также овладение основными практическими навыками исследовательской деятельности, творческого использования полученных знаний и выработка независимого самостоятельного подхода к решению поставленных задач. В ходе выполнения курсовой работы магистранты должны научиться самостоятельно ориентироваться во всем многообразии научной, справочной и периодической литературы, быстро и безошибочно отбирать необходимые источники, грамотно обрабатывать полученную информацию, находя главное и отсекая второстепенное, и, сформулировав главное направление своей работы, строить свои рассуждения логично и последовательно.

В процессе реализации цели необходимо решить следующие задачи:

систематизировать материалы литературных источников по выбранной теме;

исследовать исторический аспект развития проблемы и дать характеристику ее современного состояния;

изучить нормативно-правовую базу по рассматриваемым вопросам;

обобщить отечественный и зарубежный опыт в рамках изучаемой проблемы;

определить тенденции и перспективы развития изучаемых экономических явлений.

В курсовой работе могут быть использованы результаты научных рефератов, докладов и эссе, подготовленных в процессе обучения.

Общие положения курсовой работы:

1. Курсовая работа должна быть творческим трудом обучающегося, в которой он раскрывает свое умение обрабатывать и анализировать методическую, научную литературу и периодические издания, связывать теоретический материал с результатами исследований. В ней должны быть представлены результаты анализа теоретико-методической базы, системно изложен практический опыт, сделаны собственные выводы.

2. Работа должна быть выполнена на актуальную тему, иметь научно-теоретическое или прикладное практическое значение.

3. Плановость и своевременность исполнения – одно из главных требований для курсовой работы. Планируют содержание и сроки выполнения относительно каждой задачи и главы.

4. Магистрант должен объективно и критически анализировать материал, используемый в своей работе.

5. Особое значение имеет точность, логика и ясность изложения материала. Необходимо обращать внимание на адекватное использование профессиональной, методической и другой терминологии.

6. Курсовая работа должна соответствовать общим требованиям относительно ее оформления.

## 1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тема курсовой работы должна соответствовать следующим требованиям:

соответствовать задачам подготовки будущих специалистов;

учитывать направления и проблематику современных научных достижений в области менеджмента и государственного управления – в общем, и внешнеэкономической деятельности – в частности;

учитывать научную проблематику кафедр менеджмента внешнеэкономической деятельности, теории управления и государственного администрирования, инновационного менеджмента и управления проектами, имеющиеся разработки, которые ведутся в рамках научной работы указанных кафедр и отдельных преподавателей;

учитывать научные интересы магистранта, при этом выбор темы исследования может быть результатом работы в научных студенческих кружках;

содержать актуальные проблемы практики осуществления внешнеэкономической деятельности на предприятиях и в государственных организациях с учетом мирового опыта.

Выбранную тему магистрант должен согласовать с руководителем курсовой работы, назначенным заведующим кафедры. Допускается корректировка формулировки темы в соответствии с конкретизацией предметной области исследования.

Сроки выполнения курсовых работ определяются учебным планом в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса, который доводится до сведения магистрантов в начале семестра.

**Ориентировочная проблематика курсовых работ приведена ниже:**

1. Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Государственное регулирование современных форм конкуренции на мировом рынке и ограничительная деловая практика.

3. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне региона.

4. Экономическая безопасность государства в сфере ВЭД.

5. Негосударственные организации, способствующие развитию ВЭД.

6. Механизм регулирования внешнеэкономической деятельности государства.

7. Международные организации и объединения: преимущества и недостатки членства.

8. Проблемы и перспективы использования методов скрытого протекционизма во внешнеторговой деятельности государства.

9. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД в РФ.

10. Нетарифное регулирование ВЭД в РФ.

11. Паратарифное регулирование ВЭД в РФ.

12. Система стандартизации и сертификации во внешнеэкономической деятельности.

13. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности.

14. Защита прав субъектов внешнеэкономической деятельности.

15. Совместное предпринимательство: перспективы и правовой режим развития.

16. Взаимодействие власти и бизнеса в организации ВЭД: модели государственно-частного партнерства.

17. Сертификация в мировой торговле.

18. Законодательная база таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой сделки и ее содержание.

19. Таможенный кодекс ТС/ЕАЭС.

20. Особенности реализации внешнеторговой таможенной политики на основе действующих правовых норм.

21. Гармонизированная система как основа построения Товарной номенклатуры ВЭД.

22. Сфера применения ТН ВЭД ЕАЭС при совершении таможенных операций и таможенном контроле.

23. Эволюция таможенного тарифа и основные направления его развития в РФ.

24. Политика государства в целях защиты отечественных производителей подакцизных товаров.

25. Налоговые соглашения государств по устранению двойного налогообложения.

26. Фискальная политика: особенности разработки и реализации.

27. Денежная политика: специфика и особенности проведения.

28. Внешнеэкономическая политика: структура и особенности реализации.

29. Отраслевые объединения производителей и экспортеров в системе государственного регулирования ВЭД.

30. Правовые основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ: внешнеторговое сотрудничество, валютно-финансовые отношения, иностранные инвестиции, международное научно-техническое сотрудничество и инновационное сотрудничество.

Процедура утверждения темы курсовой работы следующая:

выбор темы;

согласование темы с научным руководителем (лектором);

утверждение научным руководителем (лектором).

После закрепления темы магистрант должен подготовить список литературы, ознакомиться с выбранными источниками, самостоятельно составить план курсовой работы с указанием формулировок глав и параграфов по конкретным аспектам исследуемой темы.



Приступить к написанию курсовой работы магистрант может только после утверждения плана научным руководителем. В процессе выполнения курсовой работы магистрант обязан систематически консультироваться у руководителя. По усмотрению руководителя может осуществляться промежуточное рецензирование по отдельным разделам работы.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа состоит из следующих частей:

титульного листа (см. пример в приложении 1);

содержания (см. пример в приложении 2);

введения;

основного текста, состоящего из четырех глав;

заключения;

списка использованных источников (см. пример в приложении 4);

приложений.

Общий объем курсовой работы составляет от 35 до 40 страниц печатного текста.

### **2.1. Введение**

Введение (общий объем 2-3 страницы) в курсовой работе должно содержать следующие обязательные элементы:

- обоснование актуальности и новизны выбранной темы исследования;

- обзор исследований и публикаций по выбранной проблеме, приводится характеристика основных результатов исследований, в которых предлагается решение данной проблемы и на которые обучающийся опирается в своей курсовой работе; такой обзор позволяет определить, какие аспекты проблемы уже освещены в научных и практических публикациях с целью недопущения плагиата и

конкретизации фокуса исследовательского внимания, поскольку помогает определить нерешенные ранее части исследуемых проблем и обосновать актуальность авторского вклада в их решение.

- цель курсовой работы – описание прогнозируемого состояния ожидаемых результатов исследования, в котором магистрант хотел бы видеть объект исследования. Цель должна формулироваться кратко и максимально четко, выражать основной результат исследований по курсовой работе. Наиболее приемлемыми образцами формулировка цели исследования выступают: «Обоснование теоретических, методических и практических положений по...», «Выявление сущности, основных проблем и перспектив развития...», «Разработка направлений совершенствования ...» и др. В формулировке цели нельзя допускать описания методов исследования, например, целью не может быть «анализ проблем ...».

- объект исследования – главное поле приложения усилий автора исследования, любое непознанное явление или процесс, неизвестные ранее науке, или его часть, которую предусматривает исследовать эта наука, объектом исследования выступают явления или процессы объективной действительности. Примером формулировки объекта может быть следующее: «Объектом исследования в курсовой работе выступают процессы формирования и изменения организационной структуры государственного управления ВЭД».

- предмет исследования – часть объекта исследования, его функции, свойства, характеристики, условия, механизм, инструментарий. Например, организационно-экономические условия формирования организационной структуры, методические и практические положения по обеспечению или развитию определенного процесса, явления; методология, принципы.

- задачи исследования – положения, в которых конкретизируется и развивается цель исследования; как показывает опыт, задачи, которые ставит перед собой исследователь всегда носят комплексный характер и нацелены на уточнение и углубление знания о сущности, природе и

структуре исследуемого объекта; анализ его реального состояния и внутренних противоречий; раскрытие путей и способов решения существующей проблемы. Формулировка задач научного исследования также должна быть достаточно четкой, поскольку сводится, как правило, к перечислению того, что должно быть сделано в целях исследования (например: выявить влияние определенных факторов на развитие системы государственного управления ВЭД, установить зависимость эффективности экспортных операций от продуктивности труда государственных служащих; раскрыть суть механизма государственного управления и его составляющих и т.д.).

- методы исследования – приводятся методы и их характеристика, которые используются для решения указанных задач исследования; при этом отмечается сам метод и результат решения задачи, например: «метод синтеза для дополнения определения понятия «механизм государственного управления ВЭД» ....».

- основные научные и практические результаты исследования и сфера их применения, например: «усовершенствована классификация направлений государственного регулирования ВЭД», «получила дальнейшее развитие трактовка понятия «система налогового регулирования ВЭД», «по результатам исследования опубликовано: 2 статьи и 1 тезисы докладов на конференции», «результаты работы внедрены в деятельность...».

## 2.2. Основная часть

*Основной текст* курсовой работы должен быть представлен в трех главах, в которых при необходимости могут быть выделены самостоятельные параграфы. Объем каждой главы – до 10 страниц.

В *первой главе* исследуются теоретические и методические аспекты выбранной темы, изучается понятийный аппарат основных экономических категорий, дается обзор литературных источников, рассматривается экономико-исторический аспект проблемы, освещаются нормативно-законодательные акты, обобщается мировой опыт в развитии определенного экономического явления или процесса.

Во *второй главе* проводится анализ практических материалов функционирования отраслей и регионов, деятельности государственных учреждений и организаций, работающих в сфере регулирования внешнеэкономических связей и внешнеэкономической деятельности; выявляются факторы, влияющие на основные экономические показатели; определяются тенденции и закономерности развития исследуемых процессов и их специфика применительно к национальной практике РФ, отдельным ее регионам и компаниям.

Необходимо выяснить источники полученных данных (форм отчетности или книг учета; период, за который анализируются показатели). Для проведения динамического анализа показатели должны быть сопоставимыми (количественные единицы и т.д.). Кроме того, следует определить и выяснить способы сбора показателей, которые должны быть получены в процессе специальных исследований. Такими способами могут быть: анкетный опрос, интервьюирование и тому подобное. При этом могут быть использованы методы обработки и анализа вторичной и первичной информации, группировки, расчета относительных и средних величин, индексов, показателей вариации, разработки таблиц и графиков, построения рядов динамики, определения зависимости

показателей между собой, сравнения, цепной подстановки, корреляционного анализа и другие.

Целесообразно проанализировать деятельность, используя данные за три-пять лет. Для сравнения целесообразно изучить зарубежный и международный опыт.

При анализе показателей деятельности, прежде всего, должны быть приведены показатели, которые основываются на данных статистического или бухгалтерского учета; далее – показатели, которые собираются путем прямого исследования, на завершающем этапе – показатели, которые получают путем специальных исследований. Необходимо проверить взаимосвязь показателей в различных формах сбора.

Для повышения качества курсовой работы обучающийся должен осуществлять обработку первичной информации с помощью вычислительной техники, прикладных программ. Ценным в работе является использование возможностей INTERNET для сбора и анализа современной информации в сфере государственного управления ВЭД.

В *третьей главе* формулируются перспективные направления в развитии данной темы; даются прогнозные оценки, плановые и проектные расчеты вариантов развития объекта исследования; определяются перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования;

В третьей главе на основе выявленных на предыдущих этапах проблем функционировании и развитии государственного управления предприятиями (отраслями) и на основе теоретически обоснованных возможностей их решения магистрант должен сделать выводы и дать рекомендации для дальнейшего улучшения функционирования системы управления, государственной организации, учреждения, отрасли и т.д.

Предоставляя предложения и рекомендации по экономическим, организационным и управленческим вопросам деятельности, магистрант должен выяснить их эффективность. Если речь идет о внедрении новой

технологии, форм организации, системы управления, необходимо иметь в виду не только их положительный эффект, но и подсчитать и сравнить затраты, связанные с ее внедрением (материальные, трудовые, финансовые). Без такой оценки невозможно выяснить степень реального внедрения предлагаемых рекомендаций.

По каждой из глав основной части приводятся краткие выводы общим объемом 0,5 страницы каждой.

### **2.3. Заключение**

В данной части курсовой работы магистрант должен привести конкретные результаты решения задач в теоретическом, аналитическом и практическом аспектах, дается оценка социально-экономической эффективности предложенных решений, делаются выводы, вносятся предложения по совершенствованию, включая внедрение. Здесь уже не приводится ни новый фактический материал, ни изложенные в основных главах теоретические положения, кроме отдельных данных, которые подтверждают качество проведенных исследований и основных результатов. Последовательность изложения выводов должна быть связана с целью и задачами, которые были указаны во введении.

Кроме того, выводы из работы должны четко и конкретно отображать суть авторской позиции в решении поставленной проблемы, то есть в каждом пункте выводов должна быть отражена теоретическая новизна результатов, полученных лично автором, результаты оценки состояния объекта и предмета исследования, предложенные рекомендации и эффективность их внедрения.

### **2.4. Список литературы**

Содержит описание всех источников информации (учебной и учебно-методической литературы, нормативно-правовых актов, монографий, статей, источников статистической информации, материалов

учреждений и организаций и др.), которые были использованы при подготовке курсовой работы.

Наличие ссылок на источники информации является обязательным для исключения плагиата и подтверждения достоверности иллюстративного материала.

1. Список включает цитируемую, упоминаемую и изученную автором литературу.

2. Содержание списка определяется автором работы. Особое внимание уделяется отражению литературы последних 3-5 лет, как показатель информированности автора о современном состоянии изучаемой темы. Допускается использование литературных источников, датированных последними 6-15 годами, предшествующими году подготовки курсовой работы в случае, если такая литература относится к базовым фундаментальным учебникам и монографиям по исследуемой проблематике.

3. При оформлении библиографического списка целесообразно его назвать «Список использованных источников».

4. Список отражает все виды документов независимо от формы (способа) их представления и носителя (печатные материалы, электронные носители, информация удаленного доступа и т.д.).

## **2.5. Приложения**

В приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы: промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; протоколы и акты испытаний, внедрения, расчеты экономического эффекта; инструкции и методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ЭВМ, разработанные в процессе выполнения курсовой работы; иллюстрации вспомогательного характера.

### **3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа выполняется в установленной графиком подготовки курсовой работы последовательности.

На первом этапе магистрант выбирает тему курсовой работы и согласовывает ее с научным руководителем.

На втором этапе происходит поиск, анализ и обобщение информации, содержащейся в литературе (учебниках, учебных пособиях, монографиях, статистических сборниках, научных статьях и т.д.) в соответствии с выбранной темой. На основе проведенного обзора литературы магистрант разрабатывает план курсовой работы с указанием основных глав и параграфов. План согласовывается с руководителем и утверждается им.

На третьем этапе магистрант обосновывает актуальность темы, формулирует цель и основные задачи курсовой работы, определяет объект и предмет исследования; определяется с информационным обеспечением выполнения курсовой работы. В дальнейшем отдельные составляющие введения могут дорабатываться и уточняться в соответствии с содержанием курсовой работы. Объем введения в курсовой работе должен составлять не более двух-трех страниц текста.

Важно понимать, что при выборе темы исследователь глубоко изучает имеющуюся социально-экономическую информацию, в результате чего имеет возможность сформулировать цели и задачи научного исследования. Своеобразным переходным моментом от выбора темы до постановки цели и задач научного исследования является составление плана исследования. Дело в том, что, составляя план, исследователь тем самым конкретизирует те главные вопросы темы, на которых он намерен сконцентрировать свое внимание. В то же время пункты плана в определенной степени отражают цели и задачи научного исследования.



Анализ отобранной информации может осуществляться в хронологическом или тематическом порядке. При хронологическом порядке анализа исследователь критически рассматривает важнейшие идеи, факты, теории, сопоставляя друг с другом и выделяя этапы в истории исследуемого вопроса. При этом исследователь не должен ограничиваться только упоминанием уже существующих работ и их аннотацией. Он должен постоянно приводить свои собственные рассуждения и мысли, потому что именно так можно сформировать фундамент для будущей гипотезы научного исследования.

На четвертом этапе магистрант изучает специальную литературу и пишет квалифицированный обзор, в котором определяет основные направления исследования определенной управленческой проблемы и методику их проведения.

На пятом этапе реализует методику исследования хозяйственной деятельности конкретной организации (статистический анализ проблемы, структурно-логический анализ институциональных, экономических, организационных и других факторов явления) по выбранной теме. Для этого применяют методы, которые должны отвечать сложности экономической проблемы и сформулированной цели курсовой работы.

После выполнения курсовой работы, происходит представление оформленной и переплетенной работы на кафедру в установленный срок, регистрация работы на кафедре. После регистрации работа передается руководителю для проверки, по результатам которой им принимается решение о допуске к защите или возврата на доработку с определением причин возврата (замечаний).

Защита работы происходит перед комиссией из преподавателей кафедры, определенной заведующим кафедрой. При подготовке к защите следует подготовить тезисы, в которых содержится определение актуальности, цели и задач работы, описание методологии исследования, перечень полученных результатов и личный вклад исполнителя в решение

исследуемой проблемы. При защите работы рекомендуется использовать средства компьютерного мультимедийного представления данных в пакете MS PowerPoint.

Процедура защиты предусматривает вопросы членов комиссии по теме работы с целью уточнения отдельных положений работы, глубины и степени проработки проблемы, уровня самостоятельности написания работы и т.д. По результатам обсуждения защиты студенту выставляется оценка, которая обязательно заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Курсовая работа подлежит хранению на кафедре в течение учебного года и может быть выдана студенту по его письменному запросу только с разрешения заведующего кафедрой.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа должна быть представлена в распечатанном виде на одной стороне листа бумаги формата А4 (210x297 мм). Гарнитура Times New Roman, 14 кегль; интервал – 1,5; поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм от текста. Размер абзаца в основном тексте работы – 1,25 см. Страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами справа верхнего поля листа. Нумерацию страниц, глав и параграфов, рисунков, таблиц, формул подают арабскими цифрами без знака «№».

Первой страницей считается титульный лист (приложение А), но номер на нем, как и на странице, где располагается содержание в работе, не проставляется. В содержании указываются названия глав и параграфов, а также страницы, на которых находится их начало; допускается только 2 (два) уровня содержания (т.е. только главы X и параграфа X.X). Пример оформления содержания приведен в приложении Б.

Названия глав в содержании и в тексте курсовой работы пишутся прописными буквами (14 кегль) без отступа, каждая глава должна начинаться с новой страницы, точка в конце главы не ставится. Названия

параграфов пишутся обычным шрифтом, а не курсивом с отступом 1,25 см; параграфы не выносятся на новую страницу, цифры в номере параграфа разделяются точкой. Названия параграфов в работе должны отделяться от текста данного и предыдущего параграфов одной строкой. Точка в конце названий глав и параграфов не ставится. Например:

## **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЭКСПОРТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

### **1.1. Сущность экспортных операций в системе ВЭД предприятий**

Названия отдельных структурных частей работы (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЕ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) не нумеруются. Таблицы должны размещаться только после ссылки на нее в тексте сразу или на следующей странице. Словосочетание «Таблица Х.Х» располагают в крайнем правом положении перед таблицей, ниже посередине – название таблицы. Номер таблицы (если таблица одна, то номер не проставляется) состоит из номера главы и порядкового номера таблицы в этой главе – например, вторая таблица в первой главе работы имеет номер 1.2, а третья во второй главе – 2.3. Каждая таблица обязательно должна иметь соответствующий номер, название, не содержать пустых строк или столбцов, а цифровой материал в ней должен быть представлен величинами с одинаковым количеством знаков. Показатели в таблице должны иметь размерность, которая выделяется по строчкам или столбцам. После «шапки» таблицы должна идти строка с нумерацией столбцов. Если часть таблицы переносится на другую страницу, то с правого края пишется словосочетание «Продолжение таблицы Х.Х», а само продолжение таблицы на новой странице начинается со строки с номерами столбцов. Пример оформления таблицы приведен в приложении В.

Рисунки, как и таблицы, располагаются после ссылок на них, выравнивание – по центру. Элементы рисунка должны быть разборчивыми, не допустимо наличие видимых границ рисунка и описания к нему, шрифт надписей на рисунке – Times New Roman. Если рисунок представляет собой график или диаграмму, то оси координат должны иметь названия. Описание рисунка («легенда») размещается ниже самого рисунка, еще ниже – название. Обязательным элементом названия в рисунке является словосочетание «Рисунок Х.Х», название должно быть расположено ниже описания с выравниванием по центру. Номер рисунка (если рисунок один, то номер не проставляется) состоит из номера главы и порядкового номера рисунка в этой главе, разделенных точкой. Пример оформления рисунка приведен в приложении 3.

Формулы в работе (если их более одной) нумеруются арабскими цифрами в пределах глав. Номер формулы или уравнения состоит из номера главы и порядкового номера формулы в ней разделенных точкой (например, 3.4). Номер указывают в скобках на уровне формулы (уравнения) в крайнем правом положении на строке.

Формулы и уравнения располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются, посередине страницы, выделяя ее сверху и снизу свободным строкой. Объяснение значений символов, коэффициентов, входящих в формулу, стоит приводить непосредственно под ними в той последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку пояснения начинают с абзаца словом «где» с двоеточием. Затем в следующей строке ставят перечень других объяснений, отделяя их точкой с запятой. Например: «Численно экономический эффект экспорта рассчитывается по формуле 1.1:

$$\text{Экс} = \text{ВРвнеш} - \text{Зэксп} \quad (1.1)$$

где: ВР<sub>внеш</sub> – выручка от реализации экспортной продукции на внешнем рынке, руб. по курсу Центробанка или на дату финансовой отчетности;

Зэксп – полные затраты на производство и реализацию экспортной продукции, руб.

При использовании в тексте работы перечислений, перед ними ставят двоеточие, а перед каждой позицией (строчкой) перечня следует ставить строчную букву алфавита со скобкой, или, не нумеруя начинать новый пункт перечня.

Все цитаты, цифры, схемы, графики, формулы, заимствованные из информационных источников, должны обеспечиваться ссылками. Такие ссылки в тексте работы следует указывать порядковым номером в перечне ссылок, выделенным квадратными скобками, например: «классификация факторов формирования системы коммуникационного менеджмента подробно описано Л.Б. Костровец [1], которая выделяет следующие их группы ... »

Перечень ссылок (список использованных источников), на которые обучающийся ссылается в работе, должен приводиться в конце текста работы, начиная с новой страницы.

Источники литературы следует располагать в порядке появления ссылок на них в тексте с соблюдением стандартных требований к библиографическому описанию документа или в алфавитном порядке. Библиографическое описание оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Пример оформления приведен в приложении Г.

Каждое приложение должно иметь заголовок, указанный сверху с выравниванием по правому краю. Приложения размещаются после списка использованных источников, отдельной страницей перед собственно приложениями должен быть лист с надписью «ПРИЛОЖЕНИЯ».

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основные критерии оценки курсовой работы приведены в табл. 1.

Таблица 1

Шкала оценивания курсовой работы по отношению к полученному студентом среднему баллу по курсовой работе

№	Вид работы	Отношение полученного среднего балла по курсовой работе к максимально возможной величине этого показателя
1	Оформление курсовой работы в соответствии с требованиями стандарта, в том числе:	
	отсутствуют грамматические ошибки и стилистические погрешности;	3
	таблицы и рисунки оформлены в соответствии с требованиями;	1
	литературные источники оформлены в соответствии с требованиями;	1
	нумерация страниц, шрифт, отступы, интервалы соответствуют установленным требованиям	1
	Итого	6%
2	Оценка методологического аппарата и результатов внедрения исследования:	
	обоснование актуальности и соответствие профессиональному направлению	2
	анализ последних исследований и публикаций;	2
	формулировка цели;	1
	формулировка предмета и объекта;	1
	формулировка задач работы;	1
	описание методов работы и их применение, в т.ч. математических методов	2
	наличие публикаций	1
Итого	10%	
3	Логико-структурное построение работы, в т.ч. соответствие плана теме, целям и задачам исследования	5
4	Оценка выполнения теоретического раздела:	
	обзор подходов к исследованию проблемы;	5
	наличие элементов научной новизны;	7
	наличие иллюстративного материала (схем, рисунков, таблиц);	3
	полнота раскрытия материала в соответствии с задачами исследования.	5
	Итого	20%

№	Вид работы	Отношение полученного среднего балла по курсовой работе к максимально возможной величине этого показателя
5	Оценка выполнения аналитического раздела:	
	полнота охвата анализом различных аспектов проблемы на примере конкретного предприятия (отрасли, региона, страны);	5
	глубина выявления проблем в функционировании и развитии явления, процесса, механизма;	10
	наличие иллюстративного материала (схем, рисунков, таблиц).	3
	Итого	18%
6	Оценка выполнения рекомендательного раздела:	
	наличие, актуальность рекомендаций и их соответствие выявленным проблемам	5
	степень обоснованности рекомендаций (наличие и полнота выкладок по обоснованию)	5
	оценка социального, экономического или иного эффекта от внедрения рекомендаций	5
	Итого	15%
7	Качество и самостоятельность выводов, их соответствие целям и задачам	3
8	Степень использования информационных технологий при выполнении работы	5
9	Общий уровень аналитических и исследовательских навыков	3
10	Защита работы	15
	Всего	100%

Механизм конвертации результатов написания студентом курсовой работы в оценку по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице 2.

Таблица соответствия полученного студентом среднего балла по курсовой работе к максимально возможной величине этого показателя

<b>Средний балл по курсовой работе (текущая успеваемость)</b>	<b>Отношение полученного среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя</b>	<b>Оценка по государственной шкале</b>	<b>Оценка по шкале ECTS</b>	<b>Определение</b>
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)



**Образец оформления титульного листа курсовой работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Кафедра теории управления и государственного администрирования

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Государственное регулирование внешнеэкономической  
деятельности»

на тему: \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы )

\_\_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_

направление подготовки 38.04.04  
Государственное и муниципальное  
управление (профиль «Государственное  
регулирование внешнеэкономической и  
проектной деятельности»)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, ученая степень,  
фамилия и инициалы)

Оценка по государственной  
шкале \_\_\_\_\_  
ECTS \_\_\_\_\_

Донецк – 20\_\_

*Образец оформления содержания курсовой работы*

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВАЛЮТНЫХ ОПЕРАЦИЙ КОММЕРЧЕСКИМИ БАНКАМИ.....	5
1.1. Сущность и классификация валютных операций коммерческих банков..	5
1.2. ....	XX
1.3. ....	XX
Выводы по главе 1 .....	XX
ГЛАВА 2. ....	XX
2.1. ....	XX
2.2. ....	XX
2.3. ....	XX
Выводы по главе 2 .....	XX
ГЛАВА 3. НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ .....	XX
3.1. Внедрение системы оценки риска валютной позиции .....	XX
3.2. Оценка потенциальных потерь применением предложенной методики...XX	XX
Выводы по главе 3 .....	XX
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	XX
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	XX
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	XX

**Образец оформления рисунков и таблиц в курсовой работе**

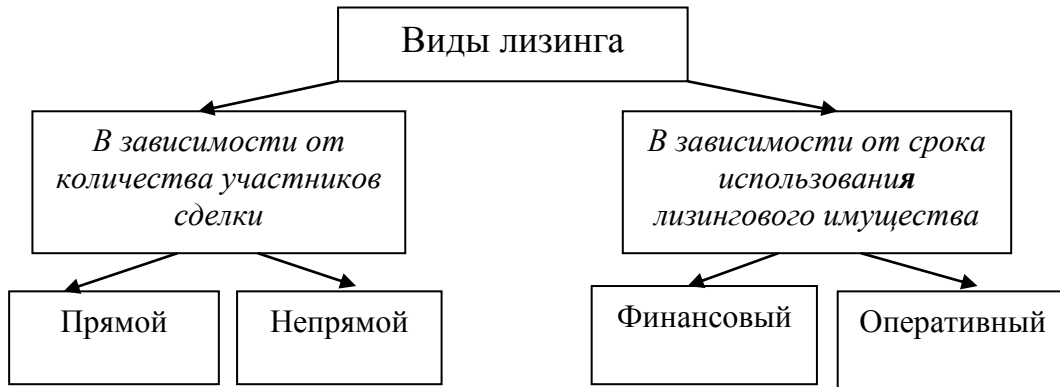


Рис. 1.1 – Основные виды лизинга согласно законодательству

Таблица 1.1

Динамика выпуска продукции предприятия за 2010-2012 годы

Наименование показателя		Показатели в динамике		
		2020 г.	2021 г.	2022 г.
Объем выпуска	тонн	6019,287	7678,761	7623,049
	тыс. грн.	90283,24	249131,195	205476,370

### ***Пример оформления библиографического описания***

#### *Учебник, учебное пособие с одним автором:*

Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учеб. пособие / В. Н. Дорман ; под ред. Н. Р. Кельчевской. - Москва : Юрайт ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 134 с.

Игнатъев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатъев ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. - Москва : МГИМО (университет), 2017. - 144 с.

Котляров, М. А. Экономика недвижимости : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Котляров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 238 с.

#### *Монография с одним автором:*

Белкина, Т. Д. Экономические и социальные функции городов. Методология анализа : монография / Т. Д. Белкина. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 206 с.

Морозов, С. Л. Единый универсальный календарь и его применение в мировой экономике, астронавигации и религии в эпоху четвертой цифровой промышленной революции = The uniform universal calendar and its application in to economic, astronavigations and religions during an epoch of the fourth digital industrial revolution : [монография] / С. Л. Морозов. - 7-е изд., испр. и доп. - Москва : Ваш формат, 2017. - 190 с.

#### *Учебник, учебное пособие с одним автором:*

Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. - 2-е изд. исправ. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 120 с.

Монография с двумя авторами:

Кожевников, С. А. Эффективность государственного управления : проблемы и методы повышения : монография / С. А. Кожевников, Е. Д. Копытова ; под ред. В. А. Ильина, Т. В. Усковой ; ФГБУН «Вологодский научный центр РАН». - Вологда : ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018. - 208 с.

Издание с тремя авторами:

Джонсон, Д. Корпоративная стратегия: теория и практика : учебник / Д. Джонсон, К. Шоулз, Р. Уиттингтон. - 7-е изд. ; пер. с англ. А. Ю. Заякина. - Москва : Вильямс, 2017. - 800 с.

Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2019. - 330 с.

Издание с четырьмя авторами:

История сервиса : учебное пособие / В. Э. Багдасарян, И. Б. Орлов, М. В. Катагошина, С. А. Коротков. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 337 с.

Издание с пятью авторами:

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.]. - Курск : Университетская книга, 2017. - 196 с.

Автореферат диссертации и диссертация:

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - Москва, 2017. - 44 с. - Библиогр.: с. 37-44. - Место защиты: Ин-т психологии РАН. - Текст : непосредственный.

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03

«Библиотекосведение, библиографосведение и книговосведение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. - Санкт-Петербург, 2017. - 361 с.

Многотомное издание:

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 471 с.

Электронные ресурсы:

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 471 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-09985-0. - URL: <https://biblioonline.ru/bcode/429093> (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

Российские регионы в условиях санкций : возможности опережающие развития экономики на основе инноваций : монография / под общ. ред. Г. А. Хмелевой. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 446 с. - ISBN 978-5- 94622-873-2. - URL: <http://lib1.sseu.ru/MegaPro> (дата обращения: 09.08.2019). - Режим доступа: Автоматизированная интегрированная библиотечная система «МегаПро» ; для зарегистрир. пользователей СГЭУ. - Текст : электронный.

Управление промышленностью в России: экономика, экология и общество : монография / А. А. Гибадуллин, В. Н. Пуляева, Е. Н. Харитонова, Н. А. Харитонова ; Государственный университет управления. - Москва : Издательский дом ГУУ, 2019. - 184 с. - ISBN978-5-215-03192-6. - URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_37535400\\_17655770.PDF](https://elibrary.ru/download/elibrary_37535400_17655770.PDF) (дата обращения: 27.06.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Текст : электронный.

Материалы конференций

Актуальные проблемы менеджмента, экономики и экономической безопасности : сборник материалов Международной научной конференции (Костанай, 27-29 мая 2019 г.) / редкол. : О. И. Маляренко, Т. К. Жапаров, О. И. Маер, С. И. Лилимберг. - Чебоксары : ИД «Среда», 2019. - 344 с. - ISBN 978-5-6042955-4-0. - URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_38235557\\_92826974.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_38235557_92826974.pdf) (дата обращения: 27.06.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Текст : электронный.

Сборник Проблемы совершенствования организации производства и управления промышленным предприятием : межвузовский сборник научных трудов / редкол. : Н. В. Никитина, отв. ред. А. А. Чудаева - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 178 с. - ISBN 978-5-94622-896-1. - URL: <http://lib1.sseu.ru/MegaPro> (дата обращения: 21.06.2019). - Режим доступа: Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро» ; для зарегистрир. пользователей СГЭУ. - Текст : электронный.

Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. - Текст : непосредственный // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно- методической конференции к 100-летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал «Российская книжная палата» ; под общ. ред. К. М. Сухорукова. - Москва : РКП, 2017. - С. 61-78.

Статья из журнала

Мартиросова, Т. А. Экономические аспекты спорта / Т. А. Мартиросова, Р. И. Сыромятникова. - Текст : электронный // OLYMPLUS. Гуманитарная версия. - 2019. - № 1 (8). - С. 69-72. <https://elibrary.ru/item.asp?id=37217044> (дата обращения: 09.08.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О. Н., Федосеева А. А. - Текст : электронный // Социальные науки: social-economic sciences. - 2018. - № 1. - (Актуальные тенденции экономических исследований). - URL: [http://academymanag.ru/journal/Yanina\\_Fedoseeva\\_2.pdf](http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf) (дата обращения: 04.06.2018).

Аннушкина, В. В. Исторические предпосылки формирования первоначального накопления капитала / В. В. Аннушкина. - Текст : непосредственный // История экономических учений : учебное пособие / В. В. Аннушкина. - Саратов : Орион, 2018. - С. 18-29.

Официальный сайт:

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.09.2022). - Текст : электронный.

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.09.2022). - Текст : электронный.

Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.09.2022). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система : сайт. - Москва, 2013. - URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 09.09.2022). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. - Москва : РГБ, 2003. - URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.09.2022). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. - Текст: электронный.