

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 29.06.2026 18:09:46  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

*Приложение 3*  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.02 Основы государственного и муниципального управления**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

#### **38.03.03 Управление персоналом**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

#### **Управление персоналом организации и государственной службы**

(наименование образовательной программы)

#### **Бакалавр**

(квалификация)

#### **Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2025

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Фоменко Е.И., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры теории управления и государственного управления*

**Заведующий кафедрой:**

*Хасанова Е.В., канд. экон. наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного управления*

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.02 Основы государственного и муниципального управления* одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного управления Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол №13 от «01» апреля 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать у обучающихся целостное представление о сущности государственного и муниципального управления;</li> <li>- сформировать у обучающихся целостное представление о закономерностях и принципах его самоорганизации и технологиях осуществления.</li> </ul>	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>- формирование знаний об объектах государственного и муниципального управления;</li> <li>- формирование знаний о методах государственного и муниципального управления;</li> <li>- обучение студентов навыкам оценки процессов, протекающих в сфере государственного и муниципального управления, позволяющих решать управленческие задачи;</li> <li>- формирование у студентов умения применять знания в области государственного управления в повседневной практической деятельности.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.02
<i>1.3.1. Дисциплина "Основы государственного и муниципального управления" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
История России	
Основы российской государственности	
Современный менеджмент	
Введение в профессию	
Социология	
<i>1.3.2. Дисциплина "Основы государственного и муниципального управления" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Государственная и муниципальная служба	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКс-5.1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	законодательство, в том числе определенные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом деятельности
<b>Уровень 2</b>	нормы служебной этики в сфере государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	основные этапы, закономерности и механизмы формирования и функционирования системы государственного управления и местного самоуправления
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	обеспечивать приоритет прав и свобод человека при принятии и исполнении управленческих решений
<b>Уровень 2</b>	решать профессиональные задачи с учетом обеспечения приоритета прав и свобод человека
<b>Уровень 3</b>	определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
<b>Уровень 2</b>	навыками организации трудовых отношений между работодателем и работником с учетом требований современного законодательства
<b>Уровень 3</b>	навыками применения экономических методов и механизмов государственного и муниципального управления в различных сферах
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКс-5.2: Демонстрирует готовность учитывать особенности конституционного строя Российской Федерации и организацию государственной и муниципальной службы при решении задач управления персоналом</i>	
Знать:	

<b>Уровень 1</b>	основные понятия и современные принципы реализации государственной и муниципальной службы
<b>Уровень 2</b>	методы и технологии анализа социально-экономических процессов, способы обоснования необходимости и целесообразности принимаемых управленческих решений, а также государственные меры регулирующего воздействия
<b>Уровень 3</b>	особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи
<b>Уровень 2</b>	правильно применять нормы права
<b>Уровень 3</b>	определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	навыками извлечения необходимой информации по проблемам государственного и муниципального управления
<b>Уровень 2</b>	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
<b>Уровень 3</b>	навыками адекватной экономической и социальной оценке поставленных целей и результатов деятельности

***В результате освоения дисциплины "Основы государственного и муниципального управления"***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации, государственного регулирования документационного обеспечения;
	- особенности языка и стиля составления служебных документов;
	- специфику организации информационно-поисковой системы и контроля исполнения документов;
	- сущность управленческих решений, технологии и методы их принятия и реализации;
	- параметры качества принятия и реализации управленческих решений, методов, приемов и правил их определения;
	- правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений;
	- основы теории мотивации, сущность и значение потребностей, понятия мотивов и стимулов;
	- основные концепции теории мотивации, современные подходы в их изучении, инструменты эффективного стимулирования теоретические основы принятия управленческих решений;
	- типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений;
	- теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач;
	- особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- организовывать документооборот и документальное сопровождение работы в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях;
	устанавливать и сопоставлять сроки реализации управленческих решений;
	- согласовывать решения с принятыми ранее решениями;
	- выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов;
	- использовать инструменты стимулирования для решения задач;
	- эффективно сочетать вознаграждение и наказание;
	- обеспечивать взаимосвязи между вознаграждением и результатом осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях;
	- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;
	- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;

	- обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.
<b>3.3 Владеть:</b>	
	- практическими навыками составления, обработки и работы с документацией различного уровня и направлений;
	- элементарными навыками осуществления административных процессов;
	- навыками выявления отклонений в реализации управленческих решений;
	- навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений;
	- навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки;
	- методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений;
	- методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений;
	- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Основы государственного и муниципального управления" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Основы государственного и муниципального управления" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Основы государственного управления</b>						
Тема 1.1. Основы теории государственного управления /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы теории государственного управления /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы теории государственного управления /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

				Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2		
Тема 1.2. Принципы и формы государственного правления /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Принципы и формы государственного правления /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Принципы и формы государственного правления /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Государственное регулирование и государственное управление</b>						
Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти /Ср/	5	4	ПКс-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. Основы муниципального управления</b>						
Тема 3.1. Методические основы муниципального управления /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Методические основы муниципального управления /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Методические основы муниципального управления /Ср/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления /Лек/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления /Сем зан/	5	4	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления /Ср/	5	3	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

				Л3.2 Э1 Э2		
Консультация /Конс/	5	2	ПКс-5.1 ПКс-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (Сем Зан), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О. Ю. Горбова	Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие (160)	Рязань : РГРТУ, 2021
Л1.2	Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков	Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие (300)	Красноярск : СФУ, 2020
Л1.3	Б. Л. Скрынченко, А. В. Тараканов	Основы государственного и муниципального управления: Курс лекций : учебное пособие (340)	Москва : Дашков и К, 2022

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ю. Ю. Доменко, П. В. Токарева	Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие (21)	Киров : ВятГУ, 2021
Л2.2	Халиков, М. И.	Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие (300)	Уфа : БАГСУ, 2024

##### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. .	Осн ы сударс енн и муниципал н пра ления: ме дичес ие ре мендации для пр едения семинарс их заня ий для буча щихся 3 урса браз а ел н й пр раммы ба ала риа а напра ления п д и 38.03.03 пра ление перс нал м, чн й и чн -за чн й ф рм бучения(53с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2025
Л3.2	Е. .		ФГБОУ ВО

Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	: 38.03.03 -	3 , (42 .)
"ДОНАУИГС", 2025		

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э2	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Большая российская энциклопедия - электронная версия - <https://bigenc.ru/text/5033122>  
 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>  
 Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Федеральная государственная информационная система «Федеральный портал управленческих кадров» - <https://gossluzhba.gov.ru/analytics>  
 База данных NORMLEX - Международные трудовые нормы и национальные законы о труде и социальном обеспечении - <http://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:1:0::NO:>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:  
 рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Этапы развития теории государственного управления.
2. Сущность понятия «Конституция»: цели, задачи в системе государственного управления
3. Природа и сущность государственного управления.
4. Судебная система Российской Федерации как одна из ветвей государственной власти.
5. Школы управления их особенности и отличия.
6. Принцип разделения власти: сущность понятия, сфера применения.
7. Сущность понятия управления, принципы и функции (по А. Файолю) и их роль в становлении государственного управления.
8. Высшие органы государственной власти.
9. Субъекты и объекты управления.
10. Центральные органы исполнительной власти в системе государственного управления.
11. Виды и функции государственного управления.
12. Сущность, понятие, цели и задачи исполнительной власти в системе государственного управления.
13. Понятие, принципы государственного управления: общая характеристика.
14. Конституционные модели распределения власти: сравнительная характеристика.
15. Социальная природа государственного управления: общая характеристика.

16. Процедура импичмента президента: сущность понятия, цели и задачи.
17. Общесистемные принципы управления и их место в определении содержания государственного управления.
18. Территориальные органы исполнительной власти и их взаимосвязь с центральными.
19. Общественный контроль в системе государственного управления и его характерные особенности.
20. Либерально-элитарная конституционная модель правления: общая характеристика.
21. Субъекты, объекты, цели, задачи и функции общественного контроля.
22. Сущность понятия парламентаризма, его цели и задачи в системе власти.
23. Государственное регулирование: сущность понятия, принципы, методы.
24. Взаимоотношения местных государственных администраций в системе вертикальных связей Российской Федерации.
25. Сущность и понятие верховной власти, общая характеристика ее объектов и субъектов.
26. Нормативно-правовая база, определяющая полномочия и действенность центральных органов исполнительной власти.
27. Механизмы реализации конституционного права граждан ДНР на участие в государственном управлении.
28. Сущность понятия, цели, задачи, структура органов территориальной государственной власти.
29. Формы и методы участия граждан в принятии решений органами местного самоуправления и органами исполнительной власти: сравнительная характеристика.
30. Децентрализация полномочий органов исполнительной власти: сущность понятия, цели, задачи, виды.
31. Судебная система на региональном уровне: функции, полномочия.
32. Проблемы взаимодействия местных и центральных органов государственной власти, формы и методы их решения.
33. Состояние развития общественного контроля.
34. Высшие законодательные органы власти в Российской Федерации.
35. Федеральный закон "Об основах общественного контроля в Российской Федерации»: положительные и отрицательные стороны.
36. Система сдерживания и противовесов и ее влияние на функционирование органов государственной власти.
37. Сущность понятия эффективности и ее значимость для развития системы государственного управления, модели ее оценки.
38. Опыт и практика формирования территориальных органов исполнительной власти в Европейских странах.
39. Роль государственного регулирования в создании условий для деятельности субъектов и объектов управления.
40. Правительство Российской Федерации: структура, цели, задачи, функциональные полномочия.
41. Правовая культура, этика поведения государственных служащих и их роль в повышении эффективности государственного управления.
42. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.
43. Функциональный анализ и контролинг деятельности органа государственной власти.
44. Менеджмент органа государственной власти: сущность, особенности, регламент деятельности.
45. Правовая культура сотрудников органов власти и ее влияние на качество государственного управления.
46. Сущность понятия государственной службы, ее место и роль в системе государственного управления.
47. Пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате управления.
48. История становления государственной службы, современные концепции ее развития.
49. Формы взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления с объединениями граждан.
50. Федеральный уровень государственной службы в Российской Федерации: функции, полномочия.
51. Принципы взаимодействия региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления.
52. Система государственной службы в Российской Федерации: цели, задачи, структура.
53. Проблема разделения власти: противоречия и разногласия в осуществлении государственной власти.
54. Конституционные принципы формирования государственной службы.
55. Ввод новой идеологии функционирования исполнительной власти местного самоуправления как деятельности относительно обеспечения реализации прав и свобод граждан, предоставления государственных и общественных услуг.
56. "Бюрократия" и "бюрократизм": сущность понятий, особенности и различия.
57. Сущность и понятие законности и правопорядка.
58. Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ.
59. Нравственная ответственность и ее влияние на эффективность государственного управления.
60. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Сущность понятия, виды и функции государственного управления.
2. Социальная природа государственного управления.
3. Характеристика субъектов и объектов государственного управления.
4. Цели государственного управления, их юридическое и ресурсное обеспечение.
5. Реализация функций государственного управления и их отличие от управленческих функций органов государственной власти.
6. Особенности государственного и регионального управления.
7. Современная система государственного управления: структура и функции.
8. Советская модель организации государственного управления: преимущества и недостатки.
9. Российская модель государственного и муниципального управления в сравнении с зарубежными аналогами: преимущества и недостатки.
10. Государственная политика и механизм участия граждан в ее осуществлении: преимущества и недостатки.
11. Ценность государства как философско-правовой теории и практики.
12. Классическая дихотомия» Вудро Вильсона и Фрэнка Гуднау.
13. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.
14. Социальное управление как важнейший институт самосохранения и постоянного возобновления общественной жизни.
15. Государство как субъект управления социальными процессами.
16. Социальная сфера: формы и методы государственного влияния на ее развитие.
17. Взаимосвязь социального и государственного управления.
18. Функции и принципы управления (по А. Файолю), их роль в развитии государственного управления на современном этапе.
19. «Общесистемные принципы и их место в определении содержания государственного управления.
20. Основные принципы теории бюрократии М. Вебера и их роль в развитии государственного управления.
21. Принцип инновации и его роль в совершенствовании государственного строительства.
22. Реализация принципов государственного управления в конституции Российской Федерации.
23. Реализация принципов верховенства права, законности, гласности.
24. Монархия как модель правления: абсолютная, конституционная.
25. Республика как модель демократического правления: президентская, парламентская.
26. Смешанная модель правления: суть и ее особенности.
27. Характеристика моделей правления России, Швеции и Германии: положительные и отрицательные стороны.
28. Бихевиористское направление в развитии государственного управления.
29. Характеристика модели правления США, Франции и Саудовской Аравии: сравнительный анализ.
30. Виды общественной власти.
31. Сущность и понятие верховной власти.
32. Верховная власть в Российской Федерации: объекты, субъекты и их признаки верховной власти.
33. Типы верховной власти в России и Швеции: сравнительная характеристика.
34. Сущность понятия единой воли в государстве.
35. Государственная власть: понятие, цели, задачи, характерные черты и особенности.
36. Государство как субъект управления общественными процессами.
37. Сущность государственной политики и ее характерные черты.
38. Национальные и зарубежные механизмы реализации права граждан в осуществлении государственной власти: сравнительный анализ.
39. Роль принципа разделения властей и его влияние на эффективность государственного управления.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Основы государственного и муниципального управления" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Основы государственного и муниципального управления" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Собеседование по изучаемой теме, решение ситуационных/практических заданий, индивидуальные задания, контроль знаний раздела дисциплины

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с

учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющих в ФГБОУ ВО "ДОНАУиГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему направлению подготовки специалиста.

Аудиторные занятия по учебной дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах его преподавания. Для плодотворного восприятия материала на лекционном занятии от обучающегося требуется внимание, умение фиксировать излагаемый материал в форме конспекта, соблюдение дисциплины. Конспект нужно просмотреть сразу после занятия, отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации за помощью к преподавателю.

Семинарское занятие - вид учебного занятия, на котором преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным проблемам, к которым обучающиеся готовят тезисы выступлений на основании индивидуально выполненных заданий. Семинарские занятия проводятся в аудиториях или в учебных кабинетах с одной академической группой. В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

Самостоятельная работа обучающихся над учебной дисциплиной «Основы государственного и муниципального управления» включает следующие формы:

- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- поиск, подбор и обзор литературных источников по заданной тематике;
- аналитический обзор научных публикаций;
- презентация результатов исследования;
- подготовка к текущей и итоговой аттестации.

Вопросы, возникающие у обучающихся по выполнению запланированных заданий, решаются на консультациях, которые проводятся в соответствии с графиками, утвержденными кафедрой. Самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой, изучение и анализ законодательных и нормативных документов строится на основе работы с каталогами и конспектирования. Для рационального запоминания материала нужно подготовить небольшой конспект с изложением тезисов, основных мыслей или ссылок на конкретные страницы литературного источника, что будет способствовать быстрому нахождению нужного материала. При ксерокопировании журнальных статей следует подчеркивать основные мысли.

Индивидуальные задания обучающиеся выполняют самостоятельно на основе изучения рекомендованной литературы. Для самопроверки качества усвоения знаний обучающимся предлагаются тесты и творческие задания. Результаты тестирования оцениваются преподавателем, обсуждаются на занятиях и учитываются при промежуточном и итоговом контроле.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления  
Кафедра теории управления и государственного администрирования**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю) «Основы государственного и муниципального управления»

Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль	Управление персоналом организации и государственной службы
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк  
2025

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Основы государственного и муниципального управления» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом (профиль «Управление персоналом организации и государственной службы») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

доцент, канд. экон. наук, доцент Е.И. Фоменко

\_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и  
фамилия

ФОС рассмотрен на заседании кафедры *теории управления и государственного администрирования*

Протокол заседания кафедры от

01.04.2025 г.

№ 13

дата

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.В. Хасанова

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**РАЗДЕЛ 1.**  
**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине (модулю) «Основы государственного и муниципального**  
**управления»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)**

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)  
(сведения соответствуют разделу РПД)

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль	Управление персоналом организации и государственной службы
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	Б1.В.02
Формы текущего контроля	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий, контроль знаний по разделам
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	5
<b>Общая трудоемкость (академ. часов)</b>	108
<b>Аудиторная контактная работа:</b>	50
Лекционные занятия	16
Семинарские занятия	32
Консультации	2
<b>Самостоятельная работа</b>	31
<b>Контроль</b>	27
Форма промежуточной аттестации	экзамен

## 1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

### Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПКс-5: Знает правовые основы управления персоналом органов государственного и муниципального управления; способен применять на практике знания в сфере управления персоналом	ПКс-5.1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b>	
		1. законодательство, в том числе определенные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом деятельности	ПКс-5.1 3-1
		2. нормы служебной этики в сфере государственного и муниципального управления	ПКс-5.1 3-2
		3. основные этапы, закономерности и механизмы формирования и функционирования системы государственного управления и местного самоуправления	ПКс-5.1 3-3
		<b>Уметь:</b>	
		1. обеспечивать приоритет прав и свобод человека при принятии и исполнении управленческих решений	ПКс-5.1 У-1
		2. решать профессиональные задачи с учетом	ПКс-5.1 У-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		обеспечения приоритета прав и свобод человека	
		3. определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПКс-5.1 У-3
		<b><i>Владеть:</i></b>	
		1. навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ПКс-5.1 В-1
		2. навыками организации трудовых отношений между работодателем и работником с учетом требований современного законодательства	ПКс-5.1 В-2
		3. навыками применения экономических методов и механизмов	ПКс-5.1 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		государственного и муниципального управления в различных сферах.	
ПКс-5: Знает правовые основы управления персоналом органов государственного и муниципального управления; способен применять на практике знания в сфере управления персоналом	ПКс-5.2: Демонстрирует готовность учитывать особенности конституционного строя Российской Федерации и организацию государственной и муниципальной службы при решении задач управления персоналом	<b>Знать:</b>	
		1. основные понятия и современные принципы реализации государственной и муниципальной службы	ПКс-5.2 3-1
		2. методы и технологии анализа социально-экономических процессов, способы обоснования необходимости и целесообразности принимаемых управленческих решений, а также государственные меры регулирующего воздействия	ПКс-5.2 3-2
		3. особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России	ПКс-5.2 3-3
<b>Уметь:</b>			

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		1. анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи	ПКс-5.2 У-1
		2. правильно применять нормы права	ПКс-5.2 У-2
		3. определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции.	ПКс-5.2 У-3
		<b><i>Владеть:</i></b>	
		1. навыками извлечения необходимой информации по проблемам государственного и муниципального управления	ПКс-5.2 В-1
		2. методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	ПКс-5.2 В-2
		3. навыками адекватной экономической и социальной оценке поставленных целей и результатов деятельности.	ПКс-5.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1. Основы государственного управления</b>				
1.	Тема 1.1. Основы теории государственного управления	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий
2.	Тема 1.2. Принципы и формы государственного правления	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий
3.	Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий, контроль знаний по разделу 1
<b>Раздел 2. Государственное регулирование и государственное управление</b>				
4.	Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий
5.	Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий
6.	Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий, контроль знаний по разделу 2
<b>Раздел 3. Основы муниципального управления</b>				

7.	Тема 3.1. Методические основы муниципального управления	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий
8.	Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления	5	ПКс-5.1, ПКс-5.2	Устный ответ, решение ситуационных/практических заданий, контроль знаний по разделу 3

## РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### «Основы государственного и муниципального управления»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности  
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ЛЗ	СЗ / СР			Всего за тему	КЗР	ИЗ (НС)
		УО	СЗ*	РЗ			
Р.1.Т.1.1	1	2	2	3	8	5	10
Р.1.Т.1.2	1	2	2	3	8		
Р.1.Т.1.3	1	2	2	3	8		
Р.2.Т.2.1	1	2	2	6	11	5	
Р.2.Т.2.2	1	2	2	6	11		
Р.2.Т.2.3	1	2	2	6	11		
Р.3.Т.3.1	1	2	2	3	8	5	
Р.3.Т.3.2	1	2	4	3	10		
<b>Итого: 100б</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	<b>75</b>	<b>15</b>	

- ЛЗ – лекционное занятие;
- УО – устный опрос;
- СР – самостоятельная работа;
- РЗ – разноуровневые задания (подготовка докладов, сообщений и презентаций к ним);
- СЗ\* – ситуационное/практическое задание;
- СЗ – семинарское занятие;
- КЗР – контроль знаний по разделу;
- ИЗ – индивидуальное задание (научная составляющая)

## 2.1. Оценивание устных/письменных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный/письменный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

**Критерии оценивания устных/письменных ответов на контрольные вопросы для самоподготовки** и описание шкалы оценивания представлены в табл. 2.2.

Таблица 2.2

Оценивание устных/письменных ответов на контрольные вопросы

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
2	Обучающийся: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

## **ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ:**

### **Примерные вопросы для устного (письменного) опроса**

#### **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

##### **Тема 1.1. Основы теории государственного управления**

1. Что такое государственное управление как социальное явление? Раскройте его сущность, содержание и основные характеристики.
2. В чем заключаются особенности государственного управления как вида управленческой деятельности? Сравните его с другими формами управления (муниципальным, корпоративным, общественным).
3. Каковы основные подходы к определению государственного управления? Охарактеризуйте эволюцию взглядов на сущность и роль государства в управлении общественными процессами.
4. Определите предмет и объект теории государственного управления. В чем заключается их взаимосвязь и различие?
5. Какие методы используются в теории государственного управления? Приведите примеры применения различных методов для анализа конкретных управленческих ситуаций.
6. Назовите основные функции государственного управления. Как они реализуются на различных уровнях государственной власти?
7. Охарактеризуйте основные модели государственного управления. В чем их преимущества и недостатки? Приведите примеры стран, в которых применяются различные модели.
8. Какие факторы влияют на эффективность государственного управления? Как можно оценить эффективность государственного управления?
9. Раскройте роль государственного управления в социально-экономическом развитии страны. Как государственное управление способствует достижению национальных целей и задач?
10. Каковы основные тенденции развития государственного управления в современном мире? Какие вызовы стоят перед государственным управлением в XXI веке?

##### **Тема 1.2. Принципы и формы государственного управления**

1. Что такое принцип государственного управления? Охарактеризуйте основные принципы государственного управления, такие как законность, гласность, ответственность, эффективность и др.
2. Как принципы государственного управления соотносятся с принципами демократии и правового государства?
3. Какие существуют классификации принципов государственного управления? Приведите примеры.

4. Что такое форма государственного правления? Назовите основные формы государственного правления (монархия, республика).

5. Охарактеризуйте основные типы монархий (абсолютная, конституционная, дуалистическая). В чем их особенности? Приведите примеры стран с различными типами монархий.

6. Охарактеризуйте основные типы республик (президентская, парламентская, смешанная). В чем их особенности? Приведите примеры стран с различными типами республик.

7. Какие факторы влияют на выбор формы государственного правления?

8. Как форма государственного правления влияет на организацию государственной власти и процесс принятия решений?

9. В чем заключаются преимущества и недостатки различных форм государственного правления?

10. Как форма государственного правления влияет на права и свободы граждан?

### **Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика**

1. Что такое государственная власть? Раскройте ее сущность, признаки и основные характеристики.

2. В чем отличие государственной власти от других видов власти (политической, экономической, духовной)?

3. Какие существуют теории происхождения государственной власти?

4. Назовите основные элементы государственной власти (субъект, объект, ресурсы, функции).

5. Что такое легитимность государственной власти? Какие существуют типы легитимности?

6. Охарактеризуйте систему разделения властей. Каковы ее цели и принципы?

7. Как реализуется принцип разделения властей в различных странах?

8. Что такое государственная политика? Раскройте ее сущность и основные характеристики.

9. Какие существуют виды государственной политики (экономическая, социальная, экологическая, образовательная и др.)?

10. Каковы основные этапы формирования и реализации государственной политики?

11. Кто является субъектом государственной политики? Какова роль различных акторов в формировании и реализации государственной политики (государственные органы, политические партии, общественные организации, эксперты, СМИ и др.)?

12. Как оценивается эффективность государственной политики?

13. Как государственная политика влияет на социально-экономическое развитие страны и качество жизни граждан?

## **РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

### **Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти**

1. Определите понятие высшей законодательной власти. Какова ее роль в системе государственной власти?
2. Опишите структуру высшего законодательного органа в вашей стране. Какие палаты входят в его состав?
3. Назовите полномочия высшего законодательного органа. Какие вопросы он вправе решать?
4. Рассмотрите порядок формирования высшего законодательного органа. Каким образом избираются депутаты?
5. Определите правовой статус депутата высшего законодательного органа. Какие права и обязанности имеет депутат?
6. Охарактеризуйте законодательный процесс. Какие стадии включает в себя процесс принятия закона?
7. Опишите порядок принятия законов высшим законодательным органом. Каковы требования к голосованию?
8. Проанализируйте роль комитетов и комиссий в работе высшего законодательного органа. Какие функции они выполняют?
9. Как высшая законодательная власть взаимодействует с другими ветвями власти? Приведите конкретные примеры.
10. Оцените эффективность работы высшего законодательного органа в вашей стране. Какие проблемы существуют в этой области и как их можно решить?

### **Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти**

1. Определите понятие судебной власти. Какова ее роль в системе государственной власти?
2. Опишите структуру судебной системы в вашей стране. Какие суды входят в ее состав?
3. Назовите полномочия судебной власти. Какие вопросы она вправе решать?
4. Рассмотрите принципы организации и деятельности судебной власти. Какие принципы являются основополагающими?
5. Определите порядок назначения судей. Каковы требования к кандидатам на должность судьи?
6. Охарактеризуйте правовой статус судьи. Какие гарантии независимости предоставляются судьям?
7. Опишите порядок осуществления правосудия. Какие стадии включает в себя судебный процесс?
8. Проанализируйте роль различных участников судебного процесса

(прокурор, адвокат, и т.д.). Какие функции они выполняют?

9. Как судебная власть взаимодействует с другими ветвями власти? Приведите конкретные примеры.

10. Оцените эффективность работы судебной системы в вашей стране. Какие проблемы существуют в этой области и как их можно решить?

### **Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти**

1. Определите понятие исполнительной власти. Какова ее роль в системе государственной власти?

2. Опишите структуру высших органов исполнительной власти в вашей стране. Какие органы входят в ее состав?

3. Назовите полномочия высших органов исполнительной власти. Какие вопросы они вправе решать?

4. Рассмотрите порядок формирования высших органов исполнительной власти. Каким образом назначаются должностные лица?

5. Определите правовой статус высших должностных лиц исполнительной власти. Какие права и обязанности они имеют?

6. Охарактеризуйте порядок осуществления исполнительной власти. Какие формы и методы используются?

7. Опишите систему контроля за деятельностью высших органов исполнительной власти. Кто осуществляет контроль?

8. Проанализируйте роль различных министерств и ведомств в системе исполнительной власти. Какие функции они выполняют?

9. Как исполнительная власть взаимодействует с другими ветвями власти? Приведите конкретные примеры.

10. Оцените эффективность работы высших органов исполнительной власти в вашей стране. Какие проблемы существуют в этой области и как их можно решить?

## **РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **Тема 3.1. Методические основы муниципального управления**

1. Что такое муниципальное управление и какова его роль в системе государственного управления?

2. Охарактеризуйте основные принципы муниципального управления, предусмотренные Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством.

3. В чем заключается специфика методов муниципального управления по сравнению с методами государственного управления? Приведите примеры.

4. Какие виды муниципальных правовых актов выделяются в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"? Какова их

иерархия?

5. Раскройте содержание понятия "муниципальная услуга". Какие требования предъявляются к качеству и доступности муниципальных услуг?

6. Охарактеризуйте роль стратегического планирования в муниципальном управлении. Какие документы стратегического планирования разрабатываются на муниципальном уровне?

7. Какие методы анализа и прогнозирования применяются в процессе муниципального управления?

8. Опишите основные этапы процесса принятия управленческих решений на муниципальном уровне.

9. Каковы основные тенденции развития муниципального управления в Российской Федерации?

### **Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления**

1. Что такое муниципальная собственность? Какие объекты могут находиться в муниципальной собственности?

2. Каковы источники формирования муниципального имущества?

3. Охарактеризуйте порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4. В чем заключается роль бюджета муниципального образования?

5. Какие виды доходов формируют бюджет муниципального образования?

6. Какие виды расходов осуществляются из бюджета муниципального образования?

7. Охарактеризуйте процесс формирования и исполнения бюджета муниципального образования.

8. Что такое местные налоги и сборы? Какие местные налоги и сборы установлены законодательством Российской Федерации?

9. В чем заключается сущность муниципального заказа?

10. Какие формы финансовой поддержки муниципальных образований предусмотрены из бюджетов других уровней?

11. Охарактеризуйте роль территориального планирования в экономическом развитии муниципального образования.

12. Какие инструменты используются для привлечения инвестиций в муниципальное образование?

13. В чем заключается значение развития малого и среднего предпринимательства для экономики муниципального образования?

14. Какие программы поддержки малого и среднего предпринимательства реализуются на муниципальном уровне?

15. Опишите основные направления развития жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании.

## 2.2. Оценивание решения ситуационных и практических задач обучающимися

Решение ситуационных и практических задач позволяет обучающимся осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией; достигается дифференциация обучения, формирования компонентов содержания высшего образования.

**Критерии оценивания решения ситуационных/практических заданий** и описание шкалы оценивания представлены в табл. 2.3.

Таблица 2.3

Оценивание решений ситуационных/практических заданий

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
2	Обучающийся правильно решил задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
1	Обучающийся в основном решил задачу, допустил несущественные ошибки, не смог аргументировать.

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СИТУАЦИОННЫХ/ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

### **Тема 1.1. Основы теории государственного управления**

#### Задача 1. «Город N: Борьба с пробками»

В крупном городе N, с населением свыше миллиона человек, наблюдается критическая ситуация с транспортными пробками. Время, потраченное жителями в пути, ежедневно растет, оказывая негативное влияние на экономическую активность и качество жизни. Городская администрация осознает необходимость срочного решения проблемы.

Вопрос: Какие основные теоретические подходы к государственному управлению (например, системный, ситуационный, поведенческий) могут быть применены для анализа и решения данной проблемы? Обоснуйте выбор наиболее подходящего подхода.

Вопрос: Какие цели и задачи необходимо сформулировать городской администрации для эффективного управления транспортной системой и снижения уровня пробок? Предложите конкретные показатели эффективности (KPI) для оценки достижения этих целей.

Вопрос: Оцените возможные риски и ограничения, связанные с реализацией различных управленческих решений в данной ситуации

(например, введение платных парковок, развитие общественного транспорта, строительство новых дорог).

#### Задача 2. «Реформа образования в регионе Z»

Правительство региона Z инициировало масштабную реформу системы образования, направленную на повышение качества образования и соответствие выпускников требованиям рынка труда. Однако, реформа сталкивается с сопротивлением со стороны педагогического сообщества, родителей и общественности.

Вопрос: Какие основные элементы системы государственного управления (субъекты, объекты, процессы) вовлечены в процесс реализации реформы образования? Определите их роли и взаимосвязи.

Вопрос: Какие теоретические модели принятия решений (например, модель рационального выбора, модель ограниченной рациональности, модель "мусорной корзины") могут объяснить причины сопротивления реформе?

Вопрос: Предложите стратегии и инструменты государственного управления для преодоления сопротивления реформе и обеспечения ее успешной реализации.

### **Тема 1.2. Принципы и формы государственного правления**

#### Задача 1. «Коррупция в органах власти: Республика X»

В Республике X участились случаи коррупции в органах государственной власти, подрывающие доверие граждан к институтам государства и препятствующие социально-экономическому развитию. Президент Республики X объявил о начале масштабной антикоррупционной кампании.

Вопрос: Какие принципы государственного правления (например, законность, гласность, подотчетность, разделение властей) нарушаются в ситуации с коррупцией?

Вопрос: Какие формы государственного правления (например, президентская, парламентская, смешанная) наиболее подвержены коррупции и почему? Обоснуйте свой ответ.

Вопрос: Какие конкретные меры, соответствующие принципам и формам государственного правления, необходимо предпринять для эффективной борьбы с коррупцией в Республике X?

#### Задача 2. «Местное самоуправление в городе Y»

В городе Y возник конфликт между органами местного самоуправления и региональной администрацией по поводу распределения финансовых ресурсов и полномочий. Органы местного самоуправления считают, что их права и интересы ущемляются региональной администрацией.

Вопрос: Какие принципы и формы организации местного

самоуправления (например, демократическое участие граждан, финансовая самостоятельность, многоуровневая система управления) затрагиваются в данном конфликте?

Вопрос: Какие механизмы разрешения конфликтов между органами местного самоуправления и региональной администрацией предусмотрены законодательством?

Вопрос: Предложите возможные пути решения конфликта, учитывающие принципы и формы государственного и муниципального управления.

### **Тема 1.3. Государственная власть и государственная политика**

#### **Задача 1. «Экологическая политика: Загрязнение реки Z»**

Река Z, протекающая через несколько регионов, подверглась сильному загрязнению промышленными отходами, что привело к ухудшению экологической обстановки и негативно повлияло на здоровье населения. Правительство страны разработало и приняло программу по восстановлению экологической системы реки Z.

Вопрос: Какие факторы (политические, экономические, социальные, экологические) влияют на формирование и реализацию государственной экологической политики в данном случае?

Вопрос: Какие основные этапы процесса разработки и реализации государственной политики можно выделить в данной ситуации (например, определение проблемы, разработка альтернатив, принятие решения, реализация, оценка)?

Вопрос: Какие инструменты государственной политики (например, нормативное регулирование, экономическое стимулирование, информирование населения) можно использовать для достижения целей программы по восстановлению экологической системы реки Z?

#### **Задача 2. «Миграционная политика: Приток беженцев в страну W»**

В страну W наблюдается значительный приток беженцев из стран, охваченных военными конфликтами. Данная ситуация оказывает влияние на социальную и экономическую стабильность в стране. Правительство страны разрабатывает новую миграционную политику.

Вопрос: Какие интересы различных групп (правительства, бизнеса, населения, беженцев) необходимо учитывать при формировании миграционной политики?

Вопрос: Какие модели миграционной политики (например, интеграционная, ассимиляционная, мультикультурная) могут быть применены в стране W? Обоснуйте выбор наиболее подходящей модели.

Вопрос: Какие риски и возможности связаны с реализацией различных вариантов миграционной политики?

## **Тема 2.1. Конституционные основы построения высшей законодательной власти**

### Задача 1.

В Государственную Думу внесен законопроект, предусматривающий изменение порядка выборов депутатов. Законопроект вызвал широкую общественную дискуссию, так как, по мнению некоторых экспертов, он может ограничить политическое представительство малых партий.

Вопрос: Соответствует ли данный законопроект конституционным принципам организации законодательной власти? Какие процедуры должны быть соблюдены при его рассмотрении и принятии?

### Задача 2.

Президент РФ наложил вето на федеральный закон, принятый Государственной Думой и одобренный Советом Федерации. Президент мотивировал свое решение несоответствием закона конституционным нормам.

Вопрос: Каковы полномочия Президента РФ в процессе законотворчества? Какие действия могут предпринять Государственная Дума и Совет Федерации в случае наложения вето на закон?

### Задача 3.

Группа депутатов Государственной Думы инициировала процедуру импичмента Президента РФ, обвиняя его в государственной измене.

Вопрос: Каковы конституционные основания и порядок проведения процедуры импичмента Президента РФ? Какие органы государственной власти участвуют в этом процессе?

## **Тема 2.2. Конституционные основы построения судебной власти**

### Задача 1.

Гражданин обжалует в Конституционный Суд РФ норму федерального закона, которая, по его мнению, нарушает его конституционное право на свободу слова.

Вопрос: Каковы компетенция и порядок рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ? Какие решения может принять Конституционный Суд РФ по результатам рассмотрения дела?

### Задача 2.

В районном суде рассматривается уголовное дело в отношении лица, обвиняемого в совершении тяжкого преступления. Подсудимый заявляет о своей невиновности и требует рассмотрения дела судом присяжных.

Вопрос: В каких случаях возможно рассмотрение уголовного дела судом присяжных? Каковы права и обязанности сторон в судебном процессе с участием присяжных заседателей?

Задача 3.

Решение арбитражного суда обжаловано в апелляционную инстанцию. Апелляционная инстанция отменила решение суда первой инстанции и приняла новое решение.

Вопрос: Каковы принципы организации системы арбитражных судов в РФ? Какие полномочия имеют суды апелляционной и кассационной инстанций?

### **Тема 2.3. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти**

Задача 1.

Правительство РФ разрабатывает программу социально-экономического развития страны на среднесрочную перспективу. Программа предусматривает реформирование системы образования и здравоохранения.

Вопрос: Каковы полномочия Правительства РФ в сфере социально-экономического развития? Какие органы государственной власти участвуют в разработке и реализации государственных программ?

Задача 2.

Президент РФ издал указ о назначении нового министра образования и науки. Указ был опубликован в средствах массовой информации.

Вопрос: Каковы полномочия Президента РФ в формировании Правительства РФ? Какие требования предъявляются к кандидатам на должности федеральных министров?

Задача 3.

Федеральное министерство культуры разработало и утвердило новый порядок аккредитации образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования в сфере культуры.

Вопрос: Каковы полномочия федеральных министерств в сфере государственного управления? В каком порядке принимаются и вступают в силу нормативные правовые акты федеральных министерств?

### **Тема 3.1. Методические основы муниципального управления**

Задача 1.

В небольшом муниципальном образовании, сельском поселении N, наблюдается устойчивая тенденция к сокращению численности населения,

особенно молодежи. Основной причиной оттока населения является отсутствие рабочих мест и перспектив для развития. Глава муниципального образования обеспокоен данной ситуацией и ставит задачу разработать комплекс мер, направленных на стабилизацию демографической ситуации и привлечение молодых специалистов.

Задание:

Определите основные проблемы, препятствующие социально-экономическому развитию сельского поселения.

Предложите конкретные мероприятия по привлечению инвестиций и созданию новых рабочих мест, ориентированных на молодежь.

Обоснуйте выбор методов управления для реализации предложенных мероприятий.

Какие показатели эффективности можно использовать для оценки успешности реализации предложенного комплекса мер?

Задача 2.

В городе М. наблюдается низкий уровень удовлетворенности населения качеством жилищно-коммунальных услуг. Жители жалуются на перебои в подаче воды и электроэнергии, некачественную уборку территории и высокие тарифы на услуги ЖКХ. Городская администрация планирует провести реформу системы ЖКХ с целью повышения эффективности и улучшения качества предоставляемых услуг.

Задание:

Проведите анализ причин сложившейся ситуации в сфере ЖКХ.

Предложите меры по оптимизации структуры управления жилищно-коммунальным хозяйством города.

Определите приоритетные направления модернизации коммунальной инфраструктуры.

Разработайте систему контроля качества предоставляемых услуг ЖКХ и механизм обратной связи с населением.

Какие методы мотивации персонала следует применять для повышения качества работы?

Задача 3.

В муниципальном районе Р. остро стоит проблема утилизации твердых бытовых отходов (ТБО). Существующий полигон переполнен, а сортировка и переработка отходов практически не осуществляются. Администрация района рассматривает различные варианты решения проблемы, включая строительство современного мусороперерабатывающего завода.

Задание:

Оцените экологическую ситуацию в районе, связанную с утилизацией ТБО.

Проведите анализ различных технологий переработки и утилизации отходов, применимых в условиях данного района.

Разработайте план действий по организации раздельного сбора отходов и повышению экологической культуры населения.

Оцените экономическую целесообразность строительства мусороперерабатывающего завода.

Какие механизмы привлечения инвестиций можно использовать для реализации проекта?

### **Тема 3.2. Территориально-экономические основы муниципального управления**

#### **Задача 1.**

В бюджете муниципального района Н. образовался дефицит. Администрация района планирует покрыть дефицит бюджета за счет кредита в коммерческом банке. Депутаты районного собрания возражают против данного решения, считая, что необходимо искать другие источники финансирования, такие как увеличение налоговых поступлений и оптимизация расходов бюджета.

Задание:

Оцените ситуацию с дефицитом бюджета муниципального района.

Проанализируйте возможные источники покрытия дефицита бюджета.

Определите риски, связанные с получением кредита в коммерческом банке.

Предложите конкретные меры по увеличению налоговых поступлений и оптимизации расходов бюджета.

Каковы полномочия органов местного самоуправления в вопросах управления муниципальным долгом?

#### **Задача 2.**

В городе Р. планируется реализация инвестиционного проекта по строительству нового промышленного предприятия. Администрация города готова предоставить инвестору налоговые льготы и иные преференции в целях стимулирования инвестиционной активности.

Задание:

Оцените экономическую целесообразность реализации инвестиционного проекта для города.

Определите возможные формы поддержки инвесторов со стороны органов местного самоуправления.

Оцените риски, связанные с предоставлением налоговых льгот и преференций.

Разработайте механизм контроля за выполнением инвестором своих обязательств.

Каковы должны быть критерии оценки эффективности реализации инвестиционного проекта для города?

#### **Задача 3.**

В сельском поселении Т. остро стоит проблема развития малого и среднего предпринимательства. Отсутствие доступа к кредитным ресурсам,

недостаток квалифицированных кадров и административные барьеры препятствуют развитию бизнеса на территории поселения.

Задание:

Проанализируйте проблемы, сдерживающие развитие малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

Разработайте комплекс мер по поддержке предпринимательства на территории поселения.

Предложите механизмы привлечения кредитных ресурсов для малого и среднего бизнеса.

Определите приоритетные направления обучения и повышения квалификации кадров для предпринимательства.

Какие инструменты государственной поддержки малого и среднего предпринимательства могут быть использованы на муниципальном уровне?

### **2.3. Оценивание результатов текущего контроля по разделам**

В завершении изучения каждого раздела дисциплины проводится контрольная работа.

*Критерии оценивания обучающихся и описание шкалы оценивания представлены в табл. 2.5.*

Таблица 2.4

Оценивание результатов контрольной работы обучающихся по разделам дисциплины

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
4-5	ставится, если обучающийся выполнил все контрольные задания и даны ответы на все контрольные вопросы. Ошибки не допускаются.
2-3	ставится, если обучающийся выполнил все контрольные задания и даны ответы на контрольные вопросы. Допускается несколько ошибок
1	в неполном объеме даны ответы на поставленные контрольные вопросы и задания. Обучающийся понимает суть поставленных контрольных вопросов и заданий, но допускает существенные ошибки.

## ***ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ***

### **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

1. Что понимается под государственным управлением? Охарактеризуйте основные признаки и функции государственного управления.

2. Каковы основные подходы к определению государственного управления в современной научной литературе?
3. Перечислите и кратко опишите основные принципы государственного управления.
4. Какие факторы влияют на эффективность государственного управления в современной России?
5. Охарактеризуйте систему органов государственной власти Российской Федерации. Какова их роль в осуществлении государственного управления?
6. В чем заключается различие между государственным управлением и государственным администрированием?
7. Опишите структуру государственного управления в вашей области/регионе.
8. Какие основные этапы исторического развития государственного управления в России вы можете выделить?
9. В чем заключается роль гражданского общества в осуществлении государственного управления?
10. Какие современные вызовы стоят перед системой государственного управления в России?

## **РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

1. Что такое государственное регулирование? Каковы его цели и задачи?
2. Определите основные инструменты государственного регулирования экономики. Приведите примеры.
3. В чем разница между прямым и косвенным государственным регулированием?
4. Как осуществляется государственное регулирование в сфере конкуренции?
5. Каковы основные формы государственного регулирования в социальной сфере?
6. Опишите процесс разработки и принятия нормативных правовых актов, регулирующих отдельные сферы деятельности.
7. Какие существуют методы оценки эффективности государственного регулирования?
8. Как государственное регулирование влияет на инвестиционную привлекательность региона?
9. Охарактеризуйте роль контрольно-надзорных органов в системе государственного регулирования.
10. В чем заключается влияние цифровизации на процессы государственного регулирования?

### РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Что такое муниципальное управление? Каковы его цели и задачи?
2. Перечислите основные признаки местного самоуправления.
3. Охарактеризуйте систему органов местного самоуправления.
4. Какие вопросы относятся к вопросам местного значения?
5. В чем заключается роль населения в осуществлении местного самоуправления?
6. Какие формы участия населения в местном самоуправлении предусмотрены законодательством?
7. Опишите структуру бюджета муниципального образования.
8. Каковы источники формирования доходов местного бюджета?
9. В чем заключается роль муниципального управления в социально-экономическом развитии территории?
10. Какие проблемы и перспективы развития муниципального управления вы видите в современной России?

#### 2.4. Оценивание индивидуальной работы обучающихся

**Критерии оценивания научной составляющей.** К общим критериям оценивания научной составляющей (научной статьи, тезисов доклада) относятся следующие: уровень постановки исследовательской проблемы; актуальность и оригинальность темы работы, ее практическая и/или теоретическая значимость; логичность доказательства (рассуждения); корректность в использовании литературных источников; количество проанализированных источников литературы по теме; глубина исследования; соответствие оформления работы общепринятым требованиям для научных трудов.

Таблица 2.5

Оценивание научной составляющей

Максимальное количество баллов		Критерии
Научная статья	Тезисы доклада	
8-10	4-5	Выставляется обучающемуся, если работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобального плана, но сформулированной самостоятельно. Тема малоизученная, практически не имеющая описания, для раскрытия которой требуется самостоятельно делать многие выводы, сопоставляя точки зрения из соседних областей исследования. Цель реализована последовательно, сделаны необходимые выкладки, нет несущественной

		<p>информации, перегружающей текст ненужными подробностями. Текст содержит все необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда даётся информация принципиального содержания (определения, описания, обобщения, характеристика, мнение, оценка т.д.), при этом автор умело использует чужое мнение при аргументации своей точки зрения, обращаясь к авторитетному источнику.</p> <p>Список литературы охватывает все основные источники по данной теме, доступные обучающемуся. Рассмотрение проблемы строится на достаточно глубоком содержательном уровне. Работа имеет чёткую структуру, обусловленную логикой темы, правильно оформленный список литературы, корректно сделанные ссылки и содержание.</p>
5-7	2-3	<p>Выставляется обучающемуся, если работа частично поисковая – в работе есть проблемы, которые имеют частный характер (не отражающие тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов). Тема с достаточным количеством «белых пятен», либо проблема поставлена достаточно оригинально, вследствие чего тема открывается с неожиданной стороны. В работе либо упущены некоторые важные аргументы, либо есть несущественная информация, перегружающая текст ненужными подробностями, но в целом логика есть. Текст содержит наиболее необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда делается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.). Список литературы имеет несколько источников, но упущены некоторые важные аспекты рассматриваемой проблемы. Рассмотрение проблемы строится на содержательном уровне, но глубина рассмотрения относительна. Работа в целом соответствует требованиям, но имеет некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется.</p>
1-5	1	<p>Выставляется обучающемуся, если работа в целом репродуктивна, но сделаны неплохие самостоятельные обобщения. Тема изученная, но в ней появились «белые пятна» вследствие новых</p>

	<p>данных, либо тема относительно малоизвестная, но проблема «искусственная», не представляющая истинного интереса для науки. В работе можно отметить некоторую логичность в выстраивании информации, но целостности нет. Противоречий нет, но ссылок либо практически нет, либо они делаются редко, далеко не во всех необходимых случаях. Список литературы представлен 1-2 источниками. Работа строится на основе одного серьёзного источника, остальные – популярная литература, используемая как иллюстрация.</p>
--	--

***ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДОВАННЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (НАУЧНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ:***

I. Теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления:

Анализ эволюции концепций и моделей государственного управления.

Исследование исторического опыта реформ государственного управления в России и за рубежом.

Сравнительный анализ систем государственного управления в различных странах и исторических периодах.

Изучение классических и современных теорий государственного управления (бюрократия, новая государственная политика, новая государственная служба, сетевое управление и др.).

Анализ влияния политических, экономических и социальных факторов на развитие теорий государственного управления.

Критический анализ применимости различных теоретических подходов к современной российской практике государственного и муниципального управления.

Изучение различных методов исследования, применяемых в государственном и муниципальном управлении (качественные, количественные, смешанные методы).

Разработка и применение методик оценки эффективности государственного и муниципального управления.

Анализ проблем и перспектив применения новых методов исследования (большие данные, искусственный интеллект) в государственном и муниципальном управлении.

II. Институциональные основы государственного и муниципального управления:

Анализ структуры и функций органов государственной власти и местного самоуправления в России.

Исследование проблем разграничения полномочий между различными уровнями власти.

Оценка эффективности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.

Анализ законодательства, регулирующего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.

Исследование проблем правового обеспечения реформ государственного и муниципального управления.

Оценка эффективности применения законодательства в сфере государственного и муниципального управления.

Анализ системы государственной и муниципальной службы в России.

Исследование проблем профессионализации и повышения эффективности государственной и муниципальной службы.

Оценка влияния коррупции на государственную и муниципальную службу.

III. Функциональные направления государственного и муниципального управления:

Анализ инструментов государственного регулирования экономики.

Исследование влияния государственного регулирования на экономический рост и социальное развитие.

Оценка эффективности различных форм государственной поддержки бизнеса.

Анализ приоритетов и механизмов реализации социальной политики.

Исследование проблем социальной защиты населения и сокращения бедности.

Оценка эффективности социальных программ и проектов.

Анализ бюджетной системы Российской Федерации.

Исследование проблем формирования и исполнения бюджетов различных уровней.

Оценка эффективности управления государственным и муниципальным долгом.

Анализ системы управления государственной и муниципальной собственностью.

Исследование проблем приватизации и разгосударствления собственности.

Оценка эффективности использования государственной и муниципальной собственности.

Анализ приоритетов и механизмов реализации информационной политики.

Исследование проблем обеспечения информационной безопасности и защиты персональных данных.

Оценка эффективности использования информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.

#### IV. Актуальные проблемы государственного и муниципального управления:

Анализ причин и факторов, способствующих коррупции.

Исследование мер по противодействию коррупции.

Оценка эффективности антикоррупционной политики.

Анализ причин возникновения бюрократии и административных барьеров.

Исследование мер по сокращению административных барьеров и повышению эффективности государственного управления.

Оценка влияния бюрократии на экономический рост и социальное развитие.

Анализ проблем социально-экономического развития регионов и муниципальных образований.

Исследование факторов, влияющих на конкурентоспособность регионов и муниципальных образований.

Оценка эффективности региональной и муниципальной политики.

Анализ роли гражданского общества в государственном и муниципальном управлении.

Исследование форм и механизмов участия граждан в принятии решений.

Оценка влияния гражданского общества на качество государственного управления.

#### V. Перспективы развития государственного и муниципального управления:

Анализ возможностей и рисков цифровизации государственного и муниципального управления.

Исследование проблем внедрения информационных технологий в государственное и муниципальное управление.

Оценка влияния цифровизации на эффективность государственного управления и качество государственных услуг.

Анализ требований к современному государственному и муниципальному служащему.

Исследование проблем подготовки и переподготовки кадров для государственного и муниципального управления.

Оценка влияния человеческого капитала на эффективность государственного управления.

Анализ влияния принципов устойчивого развития на государственное и муниципальное управление.

Исследование проблем интеграции целей устойчивого развития в государственную политику.

Оценка эффективности применения инструментов устойчивого развития в государственном и муниципальном управлении.

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Понятие, сущность и основные признаки государственного управления. Соотношение государственного управления с другими видами социального управления.
2. Объект, субъект и предмет государственного управления. Основные подходы к определению объекта государственного управления.
3. Функции государственного управления: понятие, классификация и характеристика основных видов.
4. Принципы государственного управления: понятие, классификация и характеристика основных групп принципов.
5. Методы государственного управления: понятие, классификация и характеристика основных видов.
6. Государственная власть: понятие, признаки, структура и функции. Разделение властей как принцип организации государственной власти.
7. Государство как субъект государственного управления. Функции государства в современном обществе.
8. Понятие, сущность и основные признаки государственной службы. Соотношение государственной службы с другими видами профессиональной деятельности.
9. Принципы государственной службы: понятие, классификация и характеристика основных групп принципов.
10. Правовой статус государственного служащего: понятие, структура и основные элементы. Права, обязанности и ответственность государственных служащих.
11. Система государственной службы Российской Федерации: понятие, структура и основные элементы.
12. Понятие, сущность и основные признаки муниципального управления. Соотношение муниципального управления с другими видами социального управления.
13. Объект, субъект и предмет муниципального управления. Основные подходы к определению объекта муниципального управления.
14. Функции муниципального управления: понятие, классификация и характеристика основных видов.
15. Принципы муниципального управления: понятие, классификация и характеристика основных групп принципов.
16. Методы муниципального управления: понятие, классификация и характеристика основных видов.
17. Местное самоуправление: понятие, признаки, функции и формы осуществления.
18. Муниципальное образование как субъект муниципального управления. Виды муниципальных образований в Российской Федерации.
19. Муниципальная служба: понятие, принципы и особенности

правового регулирования.

20. Правовой статус муниципального служащего: понятие, структура и основные элементы. Права, обязанности и ответственность муниципальных служащих.

21. Государственная политика в области государственной и муниципальной службы: понятие, цели, задачи и основные направления.

22. Профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих: понятие, формы и порядок организации.

23. Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления: понятие, виды и формы.

24. Ответственность в системе государственного и муниципального управления: понятие, виды и меры.

25. Государственные и муниципальные услуги: понятие, виды и порядок предоставления.

26. Управление персоналом в органах государственной власти и местного самоуправления: понятие, цели, задачи и основные направления.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

**Направление подготовки** 38.03.03 Управление персоналом

**Профиль** «Управление персоналом организации и государственной службы»

**Кафедра** управления персоналом и экономики труда

**Учебная дисциплина** Основы государственного и муниципального управления

**Курс** 3 **Семестр** 5 **Форма обучения** очная

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

**Задание 1. Объект, субъект и предмет муниципального управления.**

**Задание 2. Принципы государственного управления: понятие, классификация и характеристика основных групп принципов.**

**Задание 3. Ситуационное задание.**

При назначении на должность гражданской службы младшей группы руководитель государственного органа потребовал проведения конкурса на замещение вакантной должности. Законно ли данное требование? В каких случаях конкурс на замещение вакантной должности может не проводиться?

*Экзаменатор:* \_\_\_\_\_ Е.И. Фоменко

Утверждено на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

*Зав.кафедрой:* \_\_\_\_\_ Е.В. Хасанова