

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 01.07.2025 05:08:13
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Гражданского и предпринимательского права

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01

"Адвокатура"

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция")

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки
по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составители:
ст.препод.

_____ А.Е. Горбань

препод.

_____ И.В. Трандафилова

Рецензент:
ст.препод.

_____ К.А. Крючкова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Адвокатура" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 28.03.2024 № 9

Заведующий кафедрой:
Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение учебной дисциплины «Адвокатура» обучающимися имеет особое значение в системе подготовки высококвалифицированных специалистов - юристов и преследует следующие цели. Во-первых, формирование у обучающихся комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития адвокатуры, организационных основах и принципах деятельности российской адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности. Во-вторых, формирование профессионального правосознания юриста, основанного на усвоении высокого социального назначения адвокатуры как важнейшего института демократии и гражданского общества

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины:

В ходе преподавания дисциплины «Адвокатура» предполагается решение следующих задач:

- 1) содействие становлению всесторонне развитой личности как субъекта успешной профессиональной, образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- 2) формирование профессиональных компетенций бакалавра, углубленных знаний о понятии, признаках и видах адвокатской деятельности, правовых и организационных основах деятельности адвокатуры, ораторским искусством адвокатов, деятельностью адвокатов на различных стадиях и видах судопроизводства;
- 3) подготовка высококвалифицированных бакалавров в области юриспруденции, связанных с квалифицированным толкованием и применением законодательства, регулирующего деятельность адвокатов и адвокатов;
- 4) формирование знаний обучающихся бакалавров в области практического механизма реализации норм законодательства, регулирующего деятельность адвокатуры;
- 5) формирование знаний, навыков и умений обучающихся бакалавров, связанных с понятиями института адвокатуры, адвокатской деятельности, правовым статусом адвоката организацией их деятельности;
- 6) выработка у обучающихся бакалавров логической системы построения судебной речи (риторики), тактических судебных вопросов, аргументированных ответов, контраргументов.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Адвокатура" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Конституционное право

Семейное право

Предпринимательское право

Трудовое право

Криминалистика

Криминология

1.3.2. Дисциплина "Адвокатура" выступает опорой для следующих элементов:

Жилищное право

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-1.1: Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности с учетом этических норм

Знать:

Уровень 1 законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты;

Уровень 2 законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты; понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию;

Уровень 3 законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты; понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; как четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.

Уметь:

Уровень 1 полно и логически верно аргументировать свои собственные трактовки и подходы к квалификации гражданских правоотношений с учетом содержания соответствующих правовых норм;

Уровень 2	использует полученные при изучении гражданского права основы правовой квалификации конкретных жизненных обстоятельств;
Уровень 3	применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации, применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов
Владеть:	
Уровень 1	способностью обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права; способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу;
Уровень 2	совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; способностью составлять план подготовки нормативного правового акта; навыками работы с правовыми документами;
Уровень 3	навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации - грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов.

В результате освоения дисциплины "Адвокатура" обучающийся должен:

3.1 Знать:	
	законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты;
	понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию;
	как четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.
3.2 Уметь:	
	применять правовые нормы, составлять юридические документы, квалифицировать юридические факты;
	применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта;
	использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации, применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов
3.3 Владеть:	
	способностью обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права;
	способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу;
	способностью составлять план подготовки нормативного правового акта; - навыками работы с правовыми документами;
	навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации - грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Адвокатура" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Адвокатура" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения об адвокатуре						
1.1.Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. История развития института адвокатуры. /Лек/	8	2	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
1.1.Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. История развития института адвокатуры. /Сем зан/	8	2	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
1.1.Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. История развития института адвокатуры. /Ср/	8	12	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2.Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры. /Лек/	8	2	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2.Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры. /Сем зан/	8	2	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2.Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры. /Ср/	8	11	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Основы ораторского искусства адвоката. /Лек/	8	4	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Основы ораторского искусства адвоката. /Сем зан/	8	6	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Основы ораторского искусства адвоката. /Ср/	8	8	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	

Раздел 2. Процессуальные основы адвокатской деятельности						
Тема 2.1. Деятельность адвоката в гражданском процессе /Лек/	8	4	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.1. Деятельность адвоката в гражданском процессе /Сем зан/	8	4	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.1. Деятельность адвоката в гражданском процессе /Ср/	8	12	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Адвокат в арбитражном процессе. /Лек/	8	6	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Адвокат в арбитражном процессе. /Сем зан/	8	4	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Адвокат в арбитражном процессе. /Ср/	8	12	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве. /Лек/	8	6	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве. /Сем зан/	8	6	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве. /Ср/	8	12	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве. /Конс/	8	2	ПКс-1.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Адвокатура" используются следующие образовательные

технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фиолевский, Д. П.	Адвокатура и нотариат : учебник (480 с.)	Донецк : Проминь, 2018
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. А. Клишин [и др.]	Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов (604 с.)	Москва : Издательство Юрай, 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	составитель И.В. Трандафилова	Адвокатура : Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине "Адвокатура" для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль Юриспруденция) всех форм обучения (13 с.)	Донецк :ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" , 2023
ЛЗ.2	И.В. Трандафилова	Адвокатура : Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине "Адвокатура" для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль Юриспруденция) всех форм обучения (25 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации/Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020, с изм. от 10.11.2022)		https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-31052002-n-63-fz-ob/
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Образовательный процесс проходит с использованием портала дистанционных образовательных технологий, на основе платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, который обеспечивает удаленный доступ обучающихся к методическим и иным документам, указанным в рабочей			

программе дисциплины из любой точки, имеющей доступ к сети «Интернет», а также сервиса беспроводного взаимодействия для организации видеоконференций, вебинаров, групповых чатов ВК.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие, цели и задачи адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Взаимодействие адвокатуры с органами государственного управления.
3. Судебное представительство в России до судебной реформы 1864 года.
4. Организация адвокатуры по Судебным уставам 1864 г.
5. Организация адвокатуры в период с 1917 г. по 2002 г.
6. Законодательство об адвокатуре.
7. Принципы организации и деятельности адвокатуры в РФ.
8. Коллегия адвокатов РФ. Структура и полномочия.
9. Общее собрание (конференция) адвокатов.
10. Формы адвокатских образований.
11. Адвокатское объединение.
12. Адвокатское бюро.
13. Юридическая консультация.
14. Приобретение статуса адвоката.
15. Порядок и основания приостановления статуса адвоката.
16. Порядок и основания прекращения статуса адвоката.
17. Права и обязанности адвоката
18. Оплата труда адвоката. Виды оплаты.
19. Ответственность адвоката.
20. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом.
21. Адвокатская тайна. Понятие и предмет.
22. Адвокатская неприкосновенность.
23. Адвокатская этика, ее содержание и структура.
24. Этические правила поведения адвоката с доверителем.
25. Этические правила поведения адвоката с коллегами.
26. Этические правила поведения адвоката с должностными лицами правоохранительных и судебных органов.
27. Принципы адвокатской этики.
28. Соглашение об оказании юридической помощи (предмет, условия, форма).
29. Процессуальные действия адвоката.
30. Правила интервьюирования доверителя.
31. Цели и этапы юридического интервью.
32. Цели и этапы консультирования доверителя.
33. Правила выбора и подготовки свидетеля к участию в деле.
34. Типология доверителей.
35. Особенности подготовки заявлений и ходатайств по уголовным делам.
36. Особенности составления обращения в суд по гражданским делам.
37. Анализ дела и выработка позиции по делу.
38. Адвокатское производство: значение, структура.
39. Содержание адвокатского производства по уголовным делам.
40. Содержание адвокатского производства по гражданским делам.
41. Меры по защите информации, составляющей предмет адвокатской тайны.
42. Общие принципы судебной речи. Техничко-логические приемы.
43. Защитительная речь адвоката. Структура и содержание.
44. Особенности выступления адвоката перед судом присяжных.
45. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского судопроизводства.
46. Участие адвоката в судебном разбирательстве гражданских дел.

47. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел.
48. Участие адвоката в суде первой инстанции в арбитражном процессе.
49. Участие адвоката в производстве по пересмотру судебных решений в арбитражном процессе.
50. Деятельность адвоката на досудебных стадиях уголовного судопроизводства.
51. Особенности защиты и юридического представительства при производстве следственных действий.
52. Защита интересов подозреваемого, обвиняемого при рассмотрении судом ходатайств о заключении под стражу и продлении срока содержания под стражей.
53. Адвокатское расследование и собирание доказательств по уголовному делу адвокатом.
54. Участие адвоката- защитника в суде первой инстанции.
55. Участие защитника в суде кассационной и надзорной инстанции, и в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
56. Особенности участия адвоката - представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.
57. Особенности участия адвоката в рассмотрении уголовных дел при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
58. Особенности участия адвоката в суде присяжных.
59. Участие адвоката на предварительном слушании в суде присяжных.
60. Участие адвоката в формировании коллегии присяжных заседателей.
61. Особенности участия адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
62. Предмет доказывания по делу об административном правонарушении.
63. Полномочия адвоката производства по делам об административных правонарушениях.
64. Участие адвоката в процедуре обжалования постановлений об административном правонарушении.
65. Европейская конвенция о защите прав и основных свобод человека.
66. Юрисдикция Европейского суда по правам человека.
67. Порядок подачи адвокатом жалобы в Европейский суд по правам человека.
68. Участие адвоката при рассмотрении жалоб в Европейском суде по правам человека.
69. Роль адвоката в исполнении решений Европейского суда по правам человека.
70. Правовое регулирование и особенности работы адвоката по юридической защите предпринимательской деятельности.
71. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами в сфере предпринимательской деятельности.
72. Договор о юридическом обслуживании. Структура и содержание.

5.2. Темы письменных работ

1. Гарантии реализации права участников уголовного процесса на получение квалифицированной юридической помощи.
2. Международно-правовые основы оказания квалифицированной юридической помощи в уголовном процессе.
3. Квалифицированная юридическая помощь потерпевшему, гражданскому истцу и гражданскому ответчику в уголовном процессе.
4. Квалифицированная юридическая помощь частному обвинителю.
5. Квалифицированная юридическая помощь гражданскому истцу и гражданскому ответчику в уголовном процессе.
6. Квалифицированная юридическая помощь свидетелю в уголовном процессе
7. Основные аспекты процессуального статуса адвоката - защитника подозреваемого и обвиняемого в уголовном процессе.
8. Проблемы реализации права на юридическую помощь в стадии возбуждения уголовного дела.
9. Проблемы реализации права на юридическую помощь при задержании по подозрению в совершении преступления.
10. Проблемы реализации права на юридическую помощь обвиняемому обвинении.
11. Проблемы участия защитника при избрании, продлении и изменении меры пресечения.
12. Проблемы реализации права на юридическую помощь при производстве дознания в сокращенной форме.
13. Проблемы реализации права на юридическую помощь при производстве следственных действий.
14. Проблемы участия защитника в суде первой инстанции.
15. Особенности участия защитника при рассмотрении уголовного дела в суде с участием присяжных
16. Особенности участия защитника при рассмотрении уголовного дела в особом порядке при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением
17. Проблемы участия защитника в суде апелляционной и кассационной инстанции.
18. Проблемы реализации права на квалифицированную юридическую помощь в стадии исполнения приговора.
19. Особенности участия защитника при оказании юридической помощи несовершеннолетним.

20. Особенности участия защитника при оказании юридической помощи при применении принудительных мер медицинского характера.
21. Реализация права на защиту в международных судебных инстанциях.
22. Некоторые особенности в работе адвокатов: коллизионная защита, адвокатская тайна, этика адвоката.
23. Ответственность адвокатов за оказание некачественной юридической помощи.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Адвокатура" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Адвокатура" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, коллоквиум, реферат, эссе, ролевая игра.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Материал дисциплины изучается в ходе лекционных, семинарских и практических занятий, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся, которая предполагает освоение теоретического материала (учебников, учебных пособий, монографий, статей по юридической тематике, опубликованных в газетах и журналах), изучение правовых документов, материалов судебной практики в ходе подготовки к семинарским занятиям, подготовку научных сообщений.

Система изучения учебной дисциплины складывается из разнообразных форм усвоения обучающимися учебного материала. По общему замыслу на лекциях обучающиеся должны уяснить сущность и содержание изучаемой темы курса, ее взаимосвязь с другими отраслями права. На семинарских занятиях полученные на лекциях знания должны быть углублены на основе изучения теоретических вопросов темы.

Детальное изучение отдельных проблем учебной дисциплины достигается путем самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся, а также консультаций у преподавателя.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»
Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра гражданского и предпринимательского права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)
«Адвокатура»

Направление подготовки
Профиль
Квалификация
Форма обучения

40.03.01 Юриспруденция
«Юриспруденция»
бакалавр
очная форма обучения

Донецк
2024

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Адвокатура» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») очной формы обучения.

Автор, старший преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского
разработчик: права А. Е. Горбань

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на
заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

Протокол заседания кафедры от	<u>28.03.2024</u>	№	<u>9</u>
	дата		
Заведующий кафедрой	_____		<u>Б.Е. Саенко</u>
(подпись)		(инициалы, фамилия)	

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

по дисциплине «Адвокатура»

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине «Адвокатура»**

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль	Юриспруденция
Количество разделов учебной дисциплины	2
Дисциплина базовой/вариативной части образовательной программы	Базовая часть (Б1.В.01)
Формы контроля	устный опрос, тестовые задания, реферат, коллоквиум, контроль
Показатели	Очная форма
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	8
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная работа:	50
Лекционные занятия	24
Практические занятия	-
Семинарские занятия	24
Самостоятельная работа	67
Консультация	2
Контроль	27
Недельное количество часов	4
В т.ч. аудиторных	4
Форма промежуточной аттестации	экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПКс – 1	ПКс – 1.1 способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и	Знать	
		законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты;	ПКс – 1.1 3-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы компетенции	Индекс элемента
<i>Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности с учетом этических норм</i>	обязанности с учётом этических норм.	законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты; понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию;	ПКс – 1.1 3-2
		законодательство Российской Федерации, права человека и механизм их защиты; понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; как четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.	ПКс – 1.1 3-3
		Уметь	
		полно и логически верно аргументировать свои собственные трактовки и подходы к квалификации гражданских правоотношений с учетом содержания соответствующих правовых норм;	ПКс – 1.1 У-1
		использует полученные при изучении гражданского права основы правовой	ПКс – 1.1 У-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы компетенции	Индекс элемента
		квалификации конкретных жизненных обстоятельств;	
		применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации, применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов	ПКс – 1.1 У-3
		Владеть	
		способностью обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права; способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу;	ПКс – 1.1 В-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы компетенции	Индекс элемента
		совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; способностью составлять план подготовки нормативного правового акта; навыками работы с правовыми документами;	ПКс – 1.1 В-2
		навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации - грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов	ПКс – 1.1 В-3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Общие положения об адвокатуре				
1	Тема 1.1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. История развития института адвокатуры.	8	ПКс – 1.1	Коллоквиум; реферат
2	Тема 1.2. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	8	ПКс – 1.1	Реферат; Тестовые задания
3	Тема 1.3. Основы ораторского искусства адвоката	8	ПКс – 1.1	Коллоквиум; разноуровневые задачи
Раздел 2. Процессуальные основы адвокатской деятельности				

4	Тема 2.1. Деятельность адвоката в гражданском процессе	8	ПКс – 1.1	Доклад; разноуровневые задачи
5	Тема 2.2. Адвокат в арбитражном процессе.	8	ПКс – 1.1	Реферат; Тестовые задания; устный ответ
6	Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве.	8	ПКс – 1.1	Коллоквиум; Реферат, тестовые задания

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Адвокатура»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
		ПЗ / СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)
	ЛЗ	УО*	ТЗ*				
Р.1.Т.1.1	1	5	5		11	5	19
Р.1.Т.1.2	1	5	5		11		
Р.1.Т.1.3	2	5	5		11		
Р.2.Т.2.1	2	5	5		11	5	
Р.2.Т.2.2	2	5	5		11		
Р.2.Т.2.3	3	5	5		11	5	
Итого: 100б	11	30		27	66	81	19

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
РАЗДЕЛ 1.	
Тема 1.1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. История развития института адвокатуры.	1.Понятие адвокатуры: сущность, основные характеристики и роль в правовой системе. 2.Принципы организации и деятельности адвокатуры: основные положения и их реализация.
Тема 1.2. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	1.Статус адвоката: порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса. 2.Права и обязанности адвоката: основные положения и ответственность за их нарушение.
Тема 1.3. Основы ораторского искусства адвоката	1. Классификация методов исследования: особенности взаимодействия различных методов в проектной деятельности. 2. Этапы научного исследования: алгоритм выбора темы и проведения исследования.
РАЗДЕЛ 2.	
Тема 2.1. Деятельность адвоката в гражданском процессе	1.Адвокатская тайна: понятие, содержание и гарантии соблюдения. 2.Формы адвокатских образований: виды, особенности создания и функционирования.
Тема 2.2. Адвокат в арбитражном процессе.	1.Адвокатская деятельность: понятие, виды и особенности осуществления. 2.Профессиональная этика адвоката: основные правила и принципы поведения.
Тема 2.3. Адвокат в уголовном судопроизводстве.	1.Гарантии независимости адвоката: правовые и организационные механизмы. 2.Участие адвоката в уголовном процессе: процессуальные права и обязанности.

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Юридическая риторика».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Выберите наиболее правильное утверждение:

- А) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью
- Б) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью
- В) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией
- Г) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности

2. Адвокатская деятельность:

- А) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью
- Б) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами
- В) не является предпринимательской
- Г) нет верного ответа

3. Адвокатура - это:

- А) входит в систему государственной власти РФ
- Б) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления
- В) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ
- Г) входит в правоохранительные органы

4. Для приобретения статуса адвоката необходимо:

- А) высшее юридическое образование, возраст не менее 25 лет
- Б) высшее юридическое образование или ученая степень по юридической специальности
- В) высшее юридическое образование, стаж работы по юридической специальности не менее 2 лет или прохождение стажировки
- Г) среднее-профессиональное или высшее юридическое образование

5. Адвокат вправе осуществлять свою деятельность:

- А) только на территории субъекта РФ, где получен статус
- Б) только с дополнительным разрешением

- В) на всей территории РФ без дополнительного разрешения
- Г) на территории РФ и иностранных государств

6. Кто не может претендовать на статус адвоката:

- А) признанные недееспособными
- Б) признанные ограниченно дееспособными
- В) имеющие непогашенную судимость за умышленное преступление
- Г) все перечисленные

7. Адвокатский ордер:

- А) выдается адвокату при приеме поручения на ведение дела
- Б) является документом, удостоверяющим личность адвоката
- В) подтверждает полномочия адвоката на ведение дела
- Г) все вышеперечисленное

8. Адвокатская тайна включает:

- А) сведения о факте обращения к адвокату
- Б) содержание консультаций
- В) документы, составленные в связи с оказанием юридической помощи
- Г) все вышеперечисленное

9. Адвокат может быть лишен статуса:

- А) по решению суда
- Б) по решению адвокатской палаты
- В) по решению Минюста
- Г) по решению органов местного самоуправления

10. Адвокатская палата является:

- А) государственным органом
- Б) общественной организацией
- В) некоммерческой организацией
- Г) коммерческой организацией

11. Адвокат вправе:

- А) давать консультации по любым вопросам
- Б) представлять интересы доверителя в суде
- В) составлять юридические документы
- Г) все вышеперечисленное

12. Адвокат обязан:

- А) хранить адвокатскую тайну
- Б) соблюдать адвокатскую этику
- В) повышать квалификацию
- Г) все вышеперечисленное

13. Адвокат может быть:

- А) индивидуальным предпринимателем

- Б) работником юридического лица
- В) членом адвокатского образования
- Г) все вышеперечисленное

14. Адвокатское образование создается:

- А) по решению Минюста
- Б) по решению адвокатской палаты
- В) по решению учредителей
- Г) по решению суда

15. Адвокатская палата создается:

- А) в каждом субъекте РФ
- Б) в каждом районе
- В) в каждом городе
- Г) по решению Минюста

16. Адвокат имеет право на:

- А) получение гонорара
- Б) отказ от принятия поручения
- В) получение информации для оказания юридической помощи
- Г) все вышеперечисленное

17. Адвокатская палата осуществляет:

- А) контроль за адвокатской деятельностью
- Б) оказание юридической помощи
- В) защиту прав адвокатов
- Г) все вышеперечисленное

18. Адвокат может быть привлечен к ответственности:

- А) только в судебном порядке
- Б) только по решению адвокатской палаты
- В) в административном порядке
- Г) все вышеперечисленное

19. Адвокатская палата формируется:

- А) на постоянной основе
- Б) на определенный срок
- В) на время проведения конкретного дела
- Г) по решению Минюста

20. Адвокат обязан:

- А) участвовать в судебных заседаниях
- Б) оказывать юридическую помощь бесплатно
- В) соблюдать адвокатскую тайну
- Г) все вышеперечисленное

21. Адвокатское образование может быть:

- А) адвокатским кабинетом
- Б) адвокатским бюро
- В) юридической консультацией
- Г) все вышеперечисленное

2.3. Рекомендации по оцениванию вопросов для коллоквиума, собеседования по учебной дисциплине «Адвокатура»

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он определяет рассматриваемые понятия раздела или темы дисциплины (модуля) четко и полно, приводя соответствующие примеры.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе, но в целом демонстрирует знание и владение содержанием раздела (темы) дисциплины (модуля)
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях материала раздела или темы дисциплины (модуля)
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений раздела или темы дисциплины (модуля), неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Перечень вопросов по темам/разделам дисциплины

Перечень вопросов по темам/разделам дисциплины

1. **История российской адвокатуры:** становление и развитие по Судебным Устам 1864 года.
2. **Понятие и сущность адвокатуры:** определение, основные характеристики и место в правовой системе.
3. **Адвокатская деятельность:** понятие, виды и особенности осуществления.
4. **Статус адвоката:** порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса.
5. **Права и обязанности адвоката:** основные положения и ответственность за их нарушение.
6. **Принципы организации и деятельности адвокатуры:** основные положения и их реализация.
7. **Адвокатская тайна:** понятие, содержание и гарантии соблюдения.
8. **Формы адвокатских образований:** виды, особенности создания и функционирования.

9. **Юридическая консультация и адвокатский кабинет:** порядок создания и налогообложения.
10. **Коллегия адвокатов и адвокатское бюро:** порядок учреждения, реорганизации и ликвидации.
11. **Профессиональная этика адвоката:** основные правила и принципы поведения.
12. **Гарантии независимости адвоката:** правовые и организационные механизмы.
13. **Участие адвоката в уголовном процессе:** процессуальные права и обязанности.
14. **Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве:** особенности представительства.
15. **Адвокатура и органы государственной власти:** взаимодействие и координация деятельности.
16. **Повышение квалификации адвоката:** формы реализации и значение.
17. **Адвокатская палата субъекта РФ:** понятие, порядок образования и компетенция.
18. **Ведение адвокатского производства:** методические рекомендации и требования.
19. **Противодействие легализации доходов:** обязанности адвоката и механизмы реализации.
20. **Комиссия ФПА РФ по этике и стандартам:** порядок создания и компетенция.
21. **Дисциплинарное производство:** процедура рассмотрения и виды решений.
22. **Правосубъектность физических лиц:** деятельность адвоката при признании безвестно отсутствующим.
23. **Юридические лица:** особенности оказания юридической помощи доверителям-юридическим лицам.
24. **Защита прав собственности:** деятельность адвоката по делам о защите права собственности.
25. **Соучастие в преступлении:** деятельность адвоката по делам с множественностью исполнителей.

Перечень вопросов к экзамену

История адвокатуры

1. Российская адвокатура по Судебным Уставам 1864 г.
2. Понятия и определения: адвокат, адвокатская деятельность, виды юридической помощи
3. Принципы организации адвокатуры и деятельности адвокатов

Статус адвоката

4. Права и обязанности адвоката согласно ФЗ “Об адвокатской деятельности”
5. Повышение квалификации адвоката: формы и значение
6. Порядок приобретения статуса адвоката
7. Приостановление и возобновление статуса адвоката
8. Прекращение статуса адвоката
9. Помощник адвоката: статус и особенности трудовых отношений
10. Стажер адвоката: порядок прохождения стажировки

Органы адвокатуры

11. Адвокатская палата субъекта РФ: органы и компетенция
12. Федеральная палата адвокатов РФ: органы и компетенция
13. Квалификационные комиссии: порядок создания и полномочия
14. Юридическая консультация: как форма адвокатского образования
15. Адвокатский кабинет: особенности налогообложения
16. Коллегия адвокатов: как форма адвокатского образования

17. Адвокатское бюро: особенности организации

Профессиональная этика

- 18. Кодекс профессиональной этики адвоката: структура и содержание
- 19. Этические принципы профессионального поведения
- 20. Общение с доверителем: этические правила
- 21. Взаимодействие с коллегами: этические нормы
- 22. Участие в судопроизводстве: этические правила
- 23. Общение со СМИ: условия и ограничения
- 24. Реклама адвокатской деятельности: правила и ограничения

Гарантии независимости

- 25. Гарантии независимости адвоката по ФЗ
- 26. Дисциплинарная ответственность: понятие и меры
- 27. Порядок применения мер дисциплинарной ответственности

Гражданский процесс

- 28. Исковое заявление: требования к форме и содержанию
- 29. Обеспечение иска: основания и порядок
- 30. Представительство в суде первой инстанции
- 31. Заочное производство: особенности участия адвоката
- 32. Особое производство: участие адвоката
- 33. Апелляционное производство: представительство
- 34. Кассационное производство: участие адвоката
- 35. Надзорное производство: обжалование решений
- 36. Пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам
- 37. Исполнительное производство: участие адвоката

Уголовный процесс

- 38. Участие защитника в предварительном следствии
- 39. Презумпция невиновности: использование в защите
- 40. Основания участия защитника в уголовном деле
- 41. Защита подозреваемого: процессуальные аспекты
- 42. Защита обвиняемого: процессуальные особенности

Адвокатская деятельность

- 43. Конфиденциальность информации: правила соблюдения
- 44. Ведение адвокатского производства
- 45. Делопроизводство в адвокатском образовании
- 46. Налогообложение адвокатской деятельности
- 47. Ведение учета времени и расходов
- 48. Договорная работа адвоката

Правоприменительная практика

- 49. Составление процессуальных документов
- 50. Подготовка доказательств в суде
- 51. Участие в экспертизе правовых документов
- 52. Представительство в арбитражных судах
- 53. Защита прав в административном производстве
- 54. Представительство в третейских судах

Международные аспекты

- 55. Международные стандарты адвокатской деятельности
- 56. Сотрудничество с иностранными адвокатами

57. Представительство в международных судах

Организация работы

58. Планирование адвокатской деятельности

59. Ведение клиентской базы

60. Маркетинг адвокатских услуг

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Направление подготовки Юриспруденция

Кафедра гражданского и предпринимательского права

Дисциплина (модуль) Адвокатура

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие адвоката и адвокатской деятельности
2. Статус адвоката
3. Адвокатская тайна

Утверждено на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права протокол №10 от "28" 03. 2024 г.

Ст. преподаватель

А.В. Родзина

Зав. кафедрой гражданского и предпринимательского права

Б. Е. Саенко

2024-2025 учебный год