

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
ФИО: Костина Лариса Николаевна **ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
Должность: проректор **ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
Дата подписания: 10.12.2024 15:20:26 **ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
Уникальный программный ключ: **ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**Факультет**

**Стратегического управления и международного  
бизнеса**

**Кафедра**

**Менеджмента непроизводственной сферы**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.30**

**"Инфраструктура малого бизнеса"**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль "Управление малым бизнесом"**

Квалификация

*Академический бакалавр*

Форма обучения

Общая трудоемкость

Год начала подготовки по учебному плану

**2021**

Донецк  
2021

Составитель:  
канд. экон. наук, доцент

  
О.Э. Кириенко

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент

  
\_Е.В.Тарасова

Рабочая программа учебной дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Управление малым бизнесом", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 03.02.2021 № 13

*Заведующий кафедрой:*

канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента непроизводственной сферы

*Протокол от 01.02.2021 г. № 7*

*Председатель ПМК:*

канд.экон.наук, доцент Кириенко О.Э.



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр. доцент Ободец Я.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр. доцент Ободец Я.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Целью освоения дисциплины «Инфраструктура малого бизнеса» является формирование у обучающихся представлений об организации и функционировании объектов инфраструктуры малого бизнеса в условиях современной экономики.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1) формирование у студентов теоретической базы знаний о сущности, особенностях и роли малого бизнеса в экономике, о планировании и организации деятельности на малом предприятии;	
2) приобретение практических навыков, необходимых для осуществления управленческой деятельности на малом предприятии в современных экономических условиях;	
3) определение инфраструктуры малого бизнеса.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.30
1.3.1. Дисциплина "Инфраструктура малого бизнеса" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:	
Страхование малого бизнеса	
Основы менеджмента	
Теория и практика предпринимательской деятельности	
1.3.2. Дисциплина "Инфраструктура малого бизнеса" выступает опорой для следующих элементов:	
Инновационная деятельность в малом бизнесе	
Управление рисками в малом бизнесе	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-1: Способен проектировать организационные элементы бизнес-структур, в том числе структуру управления, в соответствии с целями и стратегией бизнеса</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основные элементы инфраструктуры малого бизнеса
<b>Уровень 2</b>	структуру управления компанией
<b>Уровень 3</b>	возможности инфраструктурного обеспечения предприятий малого бизнеса
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	реализовывать возможности компании по использованию услуг инфраструктурных организаций
<b>Уровень 2</b>	анализировать эффективность существующей структуры управления компанией
<b>Уровень 3</b>	формировать условия для реализации эффективных управленческих решений с учетом возможностей инфраструктурного обеспечения малого бизнеса
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками эффективного взаимодействия с предприятиями, обеспечивающими инфраструктурную поддержку малого бизнеса
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа эффективности существующей структуры управления компанией
<b>Уровень 3</b>	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач при разработке и реализации стратегий развития субъектов малого бизнеса с учетом возможностей инфраструктурного обеспечения
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-5: Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	источники внешних рисков
<b>Уровень 2</b>	внутренние и внешние угрозы предпринимательской деятельности
<b>Уровень 3</b>	методы управления предпринимательскими рисками
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	идентифицировать предпринимательские риски и оценивать их

<b>Уровень 2</b>	проводить анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений
<b>Уровень 3</b>	применять методы управления рисками
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	современными методами идентификации рисков
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений
<b>Уровень 3</b>	способностью применять методы управления рисками, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

**В результате освоения дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	подходы к управлению предприятием/организацией;
	способы идентификации предпринимательских рисков и методы управления ими;
	принципы, механизмы и формы управления предприятием/организацией;
	теоретические основы и закономерности функционирования предприятий малого бизнеса в условиях рыночной экономики, законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия малого бизнеса, принципы принятия управленческих решений;
	основные элементы инфраструктуры малого бизнеса
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	использовать знания при оценке управленческих решений;
	формировать условия для реализации эффективных управленческих решений с учетом возможностей инфраструктурного обеспечения малого бизнеса;
	навыками эффективного взаимодействия с предприятиями, обеспечивающими инфраструктурную поддержку малого бизнеса;
	использовать полученные знания в области управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	понятийным аппаратом в области малого предпринимательства; навыками и приемами разработки и реализации управленческих решений;
	навыками анализа современных систем управления;
	навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися управления;
	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач при разработке и реализации стратегий развития субъектов малого бизнеса с учетом возможностей инфраструктурного обеспечения

### **1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

### **Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Инфраструктура малого бизнеса" видом промежуточной аттестации является Экзамен

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" составляет 4 зачётные

единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы инфраструктуры малого бизнеса</b>						
Тема 1.1.Малый бизнес: сущность и роль в экономике /Лек/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.4Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Малый бизнес: сущность и роль в экономике /Сем зан/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.4Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Малый бизнес: сущность и роль в экономике /Ср/	7	6	ПК-1	Л1.1Л2.4Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2.Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятий малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятий малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 1.2.Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятий малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3.Особенности инфраструктуры малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3.Особенности инфраструктуры малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .2 Э2 Э3	0	
Тема 1.3.Особенности инфраструктуры малого бизнеса /Ср/	7	7	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .3 Э2 Э3	0	
Тема 1.4.Классификация отраслей инфраструктуры малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1	0	

				Э2 Э3		
Тема 1.4.Классификация отраслей инфраструктуры малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .2 Э2 Э3	0	
Тема 1.4.Классификация отраслей инфраструктуры малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .3 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Инфраструктурное обеспечение малого бизнеса</b>						
Тема 2.1.Финансирование и кредитование малого бизнеса /Лек/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1.Финансирование и кредитование малого бизнеса /Сем зан/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1.Финансирование и кредитование малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2.Страховое обеспечение предприятий малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-5	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2.Страховое обеспечение предприятий малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-5	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2.Страховое обеспечение предприятий малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-5	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3.Инфраструктура сбыта и логистики /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3.Инфраструктура сбыта и логистики /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3.Инфраструктура сбыта и логистики /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1	0	

				Э2 Э3		
Тема 2.4.Подготовка кадров для сферы малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.4.Подготовка кадров для сферы малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.4.Подготовка кадров для сферы малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.3Л3 .1 Э1	0	
<b>Раздел 3. Инфраструктура поддержки предпринимательства</b>						
Тема 3.1.Организации инфраструктурной поддержки малого бизнеса /Лек/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э2	0	
Тема 3.1.Организации инфраструктурной поддержки малого бизнеса /Сем зан/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .2 Э2	0	
Тема 3.1.Организации инфраструктурной поддержки малого бизнеса /Ср/	7	6	ПК-1	Л1.1Л2.3Л3 .3 Э2	0	
Тема 3.2. Инновационная инфраструктура поддержки предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Инновационная инфраструктура поддержки предпринимательства /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Инновационная инфраструктура поддержки предпринимательства /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.2Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Государственные механизмы поддержки предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Государственные механизмы поддержки предпринимательства /Сем зан/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .2	0	

				Э1 Э2		
Тема 3.3. Государственные механизмы поддержки предпринимательства /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3 .3 Э1 Э2	0	
Консультация /Конс/	7	2	ПК-1 ПК-5		0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>В процессе освоения дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" используются:</p> <p>- образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий;</p> <p>Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы научных экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.</p>
--

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кириенко, О. Э., Якимчак, А. А.	Инфраструктура малого бизнеса : учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (151 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУиГС», 2021
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ю. Н. Ковалева	Страхование : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили «Налоги и налогообложение», «Банковское дело») очной / заочной форм обучения (227 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л2.2	Л. М. Волощенко, Л. Б. Костровец	Финансовые рынки и финансовые инструменты: учебник для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили : «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Финансы и кредит» (с сокращённым сроком обучения), «Государственные и муниципальные финансы», «Банковское дело»)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		очной / заочной форм обучения (416 с.)	
Л2.3	Ободец, Р. В.	Инфраструктурное обеспечение экономического развития региона : методология, теория, практика : монография (284 с.)	Донецк : ВИК, 2015
Л2.4	Деяева, Л. М.	Менеджмент в малом и среднем бизнесе : учебное пособие для студентов направления подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (198 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2019

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	О. Э. Кириенко	Инфраструктура малого бизнеса: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (83 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2021
Л3.2	О. Э. Кириенко, А. А. Якимчак	Инфраструктура малого бизнеса: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (27 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	О. Э. Кириенко, А. А. Якимчак	Инфраструктура малого бизнеса: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (40 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный журнал «Свой бизнес»	<a href="https://mybiz.ru/">https://mybiz.ru/</a>
Э2	Электронный журнал «Дежур». Интернет-журнал для молодых предпринимателей	<a href="http://dezhur.com/">http://dezhur.com/</a>
Э3	Электронный журнал «Точка зрения бизнеса»	<a href="https://business-journal.com.ua/">https://business-journal.com.ua/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Инфраструктурное обеспечение малого бизнеса» обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 302, учебный корпус 3
  - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
  - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 302 учебный корпус 3

- 3.-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;  
- демонстрационные плакаты
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУВПО "ДОНАУИГС").

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Малый бизнес как сектор национальной экономики.
2. Стадии развития предпринимательской фирмы.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Сильные и слабые стороны малого бизнеса как вида экономической деятельности.
5. Понятие «инфраструктура малого бизнеса».
6. Взаимодействие предприятий малого бизнеса с банками.
7. Взаимодействие предприятий малого бизнеса со страховыми компаниями.
8. Венчурные фирмы и проекты малого бизнеса.
9. Факторинговые компании и их услуги предприятиям малого бизнеса.
10. Взаимодействие предприятий малого бизнеса с трастовыми компаниями.
11. Ассоциации предприятий малого бизнеса.
12. Государственная поддержка малого бизнеса.
13. Государственная поддержка малого бизнеса в промышленно развитых странах.
14. Формы финансирования поддержки малого бизнеса.
15. Функции кредитов для малого бизнеса.
16. Условия и этапы кредитного процесса.
17. Межправительственные программы кредитования малого бизнеса.
18. Что такое товарная биржа? Назовите ее основные функции.
19. Какие услуги товарной биржи актуальны для предприятий малого бизнеса?
20. Что является объектом биржевой торговли?
21. Какие виды биржевых сделок позволяют страховать ценовой риск для предпринимателя?
22. Антимонопольная политика и защита малого бизнеса.
23. Конкурентная позиция фирмы в малом предпринимательстве.
24. Конкурентные недостатки и преимущества малых предприятий.
25. Новые формы конкурентоспособности малого предпринимательства.
26. Сущность малого бизнеса.
27. Преимущества и недостатки малого бизнеса.
28. Роль малого бизнеса в экономическом развитии.
29. Факторы, воздействующие на развитие малого бизнеса.
30. Субъекты малого предпринимательства.

### 5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов по разделам

#### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФРАСТРУКТУРЫ МАЛОГО БИЗНЕСА

1. Классификация и основные элементы рыночной инфраструктуры предпринимательской деятельности.
2. Условия развития предпринимательства.
3. Связь предпринимательства с внешней средой деятельности.
4. Общие проблемы малого предпринимательства.
5. Формирование инфраструктуры как основа развития предпринимательской деятельности.
6. Вспомогательное производство предприятия, его задачи и функции.
7. Тенденции развития производственной инфраструктуры.
8. Проблемы развития инфраструктуры малого бизнеса.
9. Материально-техническая система обеспечения предприятия.
10. Цели и способы анализа внешней и внутренней среды предпринимательства.
11. Влияние внешней среды на состояние предпринимательства.
12. Управление факторами воздействия на предпринимательство.
13. Сущность, функции и элементный состав рыночной инфраструктуры.
14. Роль инфраструктуры для развития малого бизнеса.
15. Зарубежный опыт формирования инфраструктуры малого бизнеса.
16. Сущность и назначение производственной инфраструктуры.

17. Сущность и назначение социальной инфраструктуры.
18. Развитие лизинговой деятельности в малом бизнесе.
19. Складское, элеваторное, холодильное и портовое хозяйство в системе товародвижения продукции малого бизнеса.
20. Транспортное обеспечение малого бизнеса.

## РАЗДЕЛ 2. ИНФРАСТРУКТУРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАЛОГО БИЗНЕСА

21. Страховые компании как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
22. Товарные биржи: понятие, функции, виды.
23. Фондовые биржи: понятие, функции, виды.
24. Участники биржевой торговли.
25. Виды сделок, проводимых на товарных биржах.
26. Брокерская деятельность: понятие, функции, преимущества.
27. Торговые дома: понятие, функции.
28. Выставки и ярмарки: понятия, сущность, типы.
29. Аукционы, торги как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
30. Предприятия оптовой и розничной торговли как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.

## РАЗДЕЛ 3. ИНФРАСТРУКТУРА ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

31. Консалтинговые компании как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
32. Тростовые компании как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
33. Лизинг: сущность, преимущества, виды.
34. Государственные органы контроля.
35. Налоговая инспекция как элемент инфраструктуры предпринимательской деятельности.
36. Фондовый рынок: структура, функции, виды.
37. Инвестиционные институты как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.
38. Инвестиционный фонд как элемент инфраструктуры предпринимательской деятельности.
39. Инфраструктурные элементы рынка труда.
40. Региональные центры занятости как элементы инфраструктуры предпринимательской деятельности.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Инфраструктура малого бизнеса" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.30 «Инфраструктура малого бизнеса»**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль «Управление малым бизнесом»**

**Разработчик: доцент, канд.экон.наук, доцент О.Э. Кириенко**

**Кафедра: «Менеджмент непродовольственной сферы»**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Инфраструктура малого бизнеса» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-1, ПК-5), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических

материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Инфраструктура малого бизнеса» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент  
(должность, регалии)

МП

Дата



подпись

Е.В. Тарасова