

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 26.12.2025 09:46:40
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 5
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.(У) Ознакомительная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

Автор-составитель РПП:

Дубровская Наталья Ивановна, старший преподаватель кафедры туризма

Заведующий кафедрой:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.(У) Ознакомительная практика одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «10» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Учебная (ознакомительная) практика для обучающихся образовательной программы бакалавриата проводится с целью формирования представлений об объектах и сфере профессиональной деятельности обучающихся и подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса"

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи учебной (ознакомительной) практики обучающихся бакалавриата по направлению подготовки 438.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса"
знакомство с организационной структурой ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и факультета;

формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и их интерпретации;

ознакомление с особенностями будущей профессиональной деятельностью в сфере туристской индустрии;

ознакомление с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», на факультете, на кафедре туризма;

приобретение навыков сбора необходимой информации и работы с методической, научной, учебной литературой и нормативно-правовыми актами для написания реферата по учебной (ознакомительной) практике.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|------------|------------|
| Блок.Часть | Б2.О.01(У) |
|------------|------------|

1.3.1. "Ознакомительная практика" опирается на следующие элементы ОП ВО:

Основы туризма и гостиничной деятельности

Туристское краеведение

Туристское страноведение

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Организация анимационной деятельности

Организация деятельности предприятий туристской индустрии

Организация гостиничной деятельности

Туроперейтинг

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК -I Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК -I.1 В

Критически анализирует информацию и применяет системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

Знать:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции на базовом уровне |
| Уровень 2 | принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции на хорошем уровне |
| Уровень 3 | принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции на высоком уровне |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | применять принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в режиме воспроизведения |
|-----------|---|

| | |
|---|---|
| Уровень 2 | применять принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | применять принципы применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в незнакомой ситуации |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | навыками применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в режиме воспроизведения |
| Уровень 2 | навыками применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | навыками применения критического анализа информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции в незнакомой ситуации |
| <i>ОПК -1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний экономической и управлеченческой теории ОПК -1.2 Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управлеченческой теории; использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций</i> | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | принципы аргументирования принятых решений и доказательства их состоятельности в цепочке знаний на промежуточном уровне |
| Уровень 2 | принципы аргументирования принятых решений и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории |
| Уровень 3 | принципы аргументирования принятых решений и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности |
| Уровень 2 | аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии в незнакомой ситуации |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | навыками аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии |
| Уровень 2 | аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | аргументировать принятые решения и доказательства их состоятельности в цепочке знаний экономической и управлеченческой теории и использовать методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятиями турииндустрии в незнакомой ситуации |
| <i>ОПК – 5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства ОПК - 5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</i> | |
| Знать: | |

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства на базовом уровне |
| Уровень 2 | современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства на хорошем уровне |
| Уровень 3 | современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства на высоком уровне |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства воспроизводя действия преподавателя |
| Уровень 2 | использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства в незнакомой ситуации |

Владеть:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства на базовом уровне |
| Уровень 2 | навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства в знакомой ситуации |
| Уровень 3 | навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач на предприятиях сферы туризма и гостеприимства в незнакомой ситуации |

В результате прохождения "Ознакомительная практика" обучающийся должен:

| | |
|---|--|
| 1 | Знать: |
| | - принципы формирования базовых представлений об анимационном сопровождении туристского продукта |
| | - принципы формирования базовых знаний об имеющихся в регионе объектах туристско-экскурсионного значения для последующего использования полученной информации в учебном процессе и профессиональной деятельности |
| 2 | Уметь: |
| | - формировать базовые представления об анимационном сопровождении туристского продукта |
| | - формировать базовые знания об имеющихся в регионе объектах туристско-экскурсионного значения для последующего использования полученной информации в учебном процессе и профессиональной деятельности |
| 3 | Владеть: |
| | навыками формирования базовых представлений об анимационном сопровождении туристского продукта |
| | навыками формирования базовых знаний об имеющихся в регионе объектах туристско-экскурсионного значения для последующего использования полученной информации в учебном процессе и профессиональной деятельности |

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Ознакомительная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практики

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам

практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Ознакомительная практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Интр. акт. | Примечания |
|---|---------|-------|--------------------------------------|-------------------------|------------|---------------|
| Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | | |
| Общее ознакомление с организационной структурой ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», кафедрой туризма. Проведение инструктажа по технике безопасности и профилактике пожарной безопасности /Ср/ | 2 | 4 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | Собеседование |
| Общее ознакомление с организационной структурой ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», кафедрой туризма. Проведение инструктажа по технике безопасности и профилактике пожарной безопасности /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Раздел 2. Основной этап | | | | | | |
| Посещение Донецкой республиканской универсальной научной библиотеки им. Н.К. Крупской /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Собеседование по теме «Организация воспитательного процесса в ФГБОУ ВО «ДонАУиГС». Студенческое самоуправление» /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Знакомство с работой библиотеки ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| «Роль туризма в развитии общества. Профессиональное самоопределение студента» /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Посещение военно-исторического музея Великой Отечественной Войны /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Посещение художественного музея «АртДонбасс» /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |

| | | | | | | |
|---|---|----|---|---------------------------------|--|--|
| Посещение Ботанического сада г. Донецка /Ср/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Обобщение полученной информации при посещении экскурсий /Ср/ | 2 | 40 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Раздел 3. Сдача и защита отчета | | | | | | |
| Подготовка и оформление отчета /Ср/ | 2 | 46 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |
| Сдача и защита отчета /Пр/ | 2 | 2 | УК - 1.1; ОПК - 1.2; ОПК - 5.2 | Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1 | | |

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения учебной ознакомительной практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по подготовке отчета.

В процессе проведения практических занятий используются следующие интерактивные образовательные технологии: материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных изданий, справочных материалов т.д. В ходе практических занятий предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала, необходимого для написания реферата по избранной тематике используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждого занятия предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по теме выбранного отчета.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

| | |
|------|--|
| Л1.1 | Основы туризма и гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 191 с. |
| Л1.2 | Связь с общественностью в туризме :учебное пособие предназначено для студентов образовательного уровня «бакалавр», направления подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018. - 175 с. |

Дополнительная литература

| | |
|------|---|
| Л2.1 | Кнышова, Е. Н. Маркетинг туризма:учебное пособие. - Москва : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2014. - 352 с. |
|------|---|

Дополнительная литература

| | |
|------|---|
| Л3.1 | Методические рекомендации :Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. - 26 с. |
|------|---|

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

| | |
|----|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» |
| Э2 | ЭБС «ЛАНЬ» |
| Э3 | ЭБС «ЗНАНИУМ» |
| Э4 | ЭБС «SOCHUM» |

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Департамент реализации проектов в сфере туристской деятельности

<https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/>

Департамент развития туризма <https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/>

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>

База данных Всемирной туристской организации <https://www.unwto.org/tourism-statistics>

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Какова структура ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" ?
2. Какова структура библиотеки и правила работы с библиотечным фондом?
3. Какие функции выполняет деканат и какова его структура?
4. Каковы правила проживания в общежитиях ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС"?
5. Расскажите об основных принципах организации воспитательного процесса в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" и студенческом самоуправлении.
6. Что собой представляет Ботанический сад и какова его роль в организации досуга жителей Донецка?
7. Что вам известно об истории создания художественного музея «Арт Донбасс»?
8. Расскажите об экспонатах, демонстрирующихся в военно-историческом музее Великой Отечественной Войны.
9. какова структура и правила работы Донецкой республиканской универсальной научной библиотеки им. Н.К. Крупской

5.2. Темы письменных работ:

Тематика написания отчета:

В отчете студент предоставляет результаты экскурсий по ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" и туриистическим объектам города Донецка, которые они посетили.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Ознакомительная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» Фонд оценочных средств "Ознакомительная практика" в полном объеме представлен в учебно- методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, учения и навыки.

Выполнение и защита отчета по практике.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающиеся кафедры туризма ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» готовят отчет о прохождении практики.

Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющихся в учебниках и учебных пособиях.

Стиль написания отчета – безличный монолог, без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. В отчете должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык отчета – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Техническое оформление отчета должно соответствовать требованиям данных Методических рекомендаций.

отчет печатается с помощью текстового редактора Word на одной стороне страниц стандартного белого листа бумаги формата А4 (210 x 297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, шрифт – «Обычный».

Объем отчета составляет 12-15 страниц.

Рекомендуемая структура отчета:

1. Титульный лист.
2. СОДЕРЖАНИЕ.
3. ВВЕДЕНИЕ (1 страница).
4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (количество глав и их содержание согласовывается с руководителем практики).
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
6. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Полный перечень Методических указаний по освоению практики представлен в документе "Методические рекомендации

по организации и прохождению учебной практики для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса"