

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 29.04.2025 18:37:02
Уникальный программный идентификатор:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

Центр дополнительного профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Исполнительное производство»

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)

«Юриспруденция»

Донецк
2024

Автор–составитель:

старший преподаватель
кафедры гражданского и
предпринимательского права



Е.Е.Оболешева
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цель и задачи дисциплины	4
2	Планируемые результаты изучения дисциплины	5
3	Объем дисциплины	6
4	Структура и содержание дисциплины	6
	4.1. Структура дисциплины	7
	4.2. Содержание дисциплины	8
5	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
	6.1. Нормативно-правовые документы	13
	6.2. Основная литература	14
	6.3. Дополнительная литература.....	14
	6.4. Интернет-ресурсы	16
7	Материально-техническое и программное обеспечение	16

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины – приобретение знаний об основных институтах исполнительного производства, выработка навыков работы с нормативными актами и их применение в практических ситуациях.

Задачи дисциплины:

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области исполнительного права;
- исследовать специфику исполнительного производства, действующих нормативных актов, регламентирующих порядок исполнения судебных решений и иных исполнительных документов;
- применение норм законодательства об исполнительном производстве на практике;
- формирование умений и навыков в сфере составления процессуальных документов в ходе исполнительного производства;
- усвоение теоретических основ исполнительного производства сущности, принципов исполнительного производства, субъектов исполнительного производства, стадий исполнительного производства, особенностей исполнения отдельных видов исполнительных документов.

2. Планируемые результаты изучения дисциплины

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Компетенции (формируются и/или совершенствуются)
<i>нормотворческая</i>	
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов; систему нормативных (индивидуальных) правовых актов; понятие и методы прогнозирования последствий принятия (издания) правовых актов иных юридических документов.
	Уметь: выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие на создание и содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов; виды прогнозирования последствий принятия (издания) нормативных (индивидуальных) правовых актов.
	Владеть: навыками составления нормативных (индивидуальных) правовых актов.
<i>правоприменительная</i>	
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Знать: принципы и алгоритм принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики; этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
	Уметь: самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку; принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики; определять меру ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
	Владеть: навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом принципов, норм и правил; находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики, готов нести за них ответственность.

3. Объем дисциплины

Таблица 2. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Количество часов (ч.) и (или) зачетных единиц	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) или зачетных единиц
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		8	8
лекции типа (Л) / интерактивные занятия (ИЗ)		6	6
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические занятия (ПЗ)/ интерактивные занятия (ИЗ)		2	2
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа слушателя (СР)		12	12
Контактная самостоятельная работа слушателя (КСР)			
Промежуточная аттестация	форма	зачет	
	час.	2 ч.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)		22ч.	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Таблица 3. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование (разделов/тем) дисциплины раздела / дисциплины /темы	Общая трудоемкость	Контактная работа с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.					Самостоятельная работа, час.	Текущий контроль успеваемости	Код компетенции
			Всего	В том числе						
				В форме практической подготовки	Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа			
1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	6	2		2			4	О	ОПК-5, ОПК-1
2	Субъекты исполнительного производства	6	2		2			4	О	ОПК-5, ОПК-1
3	Возбуждение исполнительного производства и совершение исполнительных действий	4	2		2			2	О	ОПК-5, ОПК-1
4	Обращение взыскания на имущество должника	4	2			2		2	О	
	Зачет	2							3	
	Всего	22	8		6	2		12		

З-зачет; О-опрос

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 4. Содержание дисциплины

Номер раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	
	Темы лекций	Темы практических занятий
1.1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	
1.2	Субъекты исполнительного производства	
1.3	Возбуждение исполнительного производства и совершение исполнительных действий	
1.4		Обращение взыскания на имущество должника

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

В рамках самостоятельной работы слушатель осуществляет подготовку к экзамену, работая с законодательной базой, закрепляя понятия, изучая лекционный и практический материал.

Примерные вопросы для самоконтроля:

1. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
2. Система исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Эффективность норм об исполнительном производстве.
5. Субъекты исполнительного производства.
6. Судебный пристав в исполнительном производстве.
7. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
8. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
9. Лица, содействующие исполнительному производству.
10. Исполнительные документы.
11. Сроки в исполнительном производстве.
12. Расходы в исполнительном производстве.
13. Ответственность в исполнительном производстве.
14. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
15. Подготовка судебного пристава к принудительному исполнению.
16. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
17. Арест имущества должника. Оценка имущества должника.
18. Реализация арестованного имущества.
19. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
20. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.

Примерные вопросы текущего контроля:

1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
2. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
5. Императивность в исполнительном производстве.
6. Диспозитивность в исполнительном производстве.
7. Источники исполнительного производства.
8. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.
9. Система исполнительного производства.
10. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
11. Стадии исполнительного производства.
12. Принципы исполнительного производства.
13. Общеправовые принципы.
14. Специфические принципы.
15. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
16. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
17. Правовой статус судебного пристава.
18. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав.
19. Стороны в исполнительном производстве.
20. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
21. Правопреемство в исполнительном производстве.
22. Представительство в исполнительном производстве.
23. Оформление полномочий представителя.
24. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
25. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.
26. Переводчик в исполнительном производстве.
27. Понятие в исполнительном производстве.
28. Специалист в исполнительном производстве.
29. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве.
30. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.
31. Исполнительные документы как основания исполнения.
32. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
33. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
34. Место совершения исполнительных действий.
35. Время совершения исполнительных действий.
36. Сроки в исполнительном производстве.
37. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
38. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
39. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
40. Отложение исполнительных действий.
41. Приостановление исполнительного производства.
42. Прекращение исполнительного производства.
43. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.
44. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
45. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
46. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
47. Добровольное исполнение исполнительного документа.
48. Отводы в исполнительном производстве.
49. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
50. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

- 51. Арест имущества должника.
- 52. Оценка имущества должника.
- 53. Реализация арестованного имущества.
- 54. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
- 55. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.

Тесты

1. При каких исполнительных действиях участие понятых обязательно?

- а) при аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику
- б) изъятии имущества, принадлежащего должнику
- в) при аресте имущества, принадлежащего должнику

2. С кого взыскивается исполнительский сбор?

- а) взыскателя
- б) должника
- в) оба варианта верны

3. В случае вступления в исполнительное производство правопреемника одной из сторон исполнительное производство:

- а) начинается с самого начала, а правопреемник не связан теми действиями, которые совершил правопреемник;
- б) исполнительное производство продолжается, а все действия, совершенные правопреемником, обязательны для правопреемника;
- в) исполнительное производство оканчивается.

4. Кто вправе разрешить вопрос о правопреемстве по исполнительному документу, выданному арбитражным судом:

- а) судебный пристав своим постановлением;
- б) начальник отдела судебных приставов своим постановлением;
- в) арбитражный суд.

5. Как следует поступить судебному приставу, если одна из сторон исполнительного производства является его родственником:

- а) заявить самоотвод;
- б) продолжать осуществление исполнительных действий до того момента пока другая сторона не заявит ходатайства об отводе судебного пристава начальнику отдела судебных приставов;
- в) продолжать осуществление исполнительных действий до момента фактического исполнения.

6. Кем должен быть подписан исполнительный лист, выданный на основании решения арбитражного суда:

- а) судьей;
- б) только председателем арбитражного суда;
- в) заведующей канцелярии арбитражного суда.

7. Кто вправе разъяснить содержание решения арбитражного суда в случае неясности требований исполнительного документа:

- а) арбитражный суд, выдавший исполнительный лист;
- б) арбитражный суд по месту исполнения;
- в) суд общей юрисдикции по месту исполнения.

8. Судебный приказ может быть предъявлен к исполнению в течение:

- а) двух месяцев со дня вынесения;
- б) трех лет со дня выдачи;
- в) одного года со дня выдачи;
- г) срок не ограничен.

9. Сторонами в исполнительном производстве являются:

- а) взыскатель и должник;
- б) судебный пристав- исполнитель, взыскатель и должник;
- в) суд, взыскатель и должник.

10. Представителями сторон в исполнительном производстве не могут быть:

- а) лица, не обладающие частичной дееспособностью;
- б) лица, не обладающие полной или частичной правоспособностью;
- в) лица, не обладающие полной дееспособностью.

11. Вопрос об отводе судебного пристава-исполнителя решается:

- а) старшим судебным приставом или его заместителем;
- б) непосредственно судебным приставом;
- в) судом.

12. Исполнительные действия производятся судебным приставом:

- а) по месту жительства, пребывания, работы взыскателя или по местонахождению его имущества;
- б) по месту жительства, пребывания, работы должника или по местонахождению его имущества;
- в) в строго определенном законом месте.

13. Удостоверение комиссий по трудовым спорам, постановления судов по делам об административных правонарушениях и постановления органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению:

- а) в течение трех месяцев;
- б) в течение одного года;
- в) в течение трех лет.

14. Исполнительные действия проводятся судебным приставом в рабочие дни:

- а) в рабочие дни с 6 часов до 22 часов;
- б) не ранее пяти и не позднее двадцати трех часов, если иное не предусмотрено законодательством об исполнительном производстве;
- в) не ранее восьми часов и не позднее двадцати четырех часов.

15. Взыскание по исполнительным документам обращается в первую очередь на:

- а) денежные средства должника, являющиеся денежной единицей на территории Российской Федерации;
- б) денежные средства в рублях и иностранной валюте и иные ценности, в том числе находящиеся на счетах, во вкладах или на хранении в банках и иных кредитных организациях, за исключением денежных средств и драгоценных металлов должника, находящихся на залоговом, номинальном, торговом и (или) клиринговом счетах;
- в) денежные средства должника, являющиеся денежной единицей на территории

Российской Федерации или имущество должника.

16. Движимое имущество, стоимость которого не превышает 10 000 российских рублей, товары бытового потребления, а также другое движимое имущество (в случае если взыскатель не возражает против этого) реализуются:

- а) на комиссионных условиях;
- б) на публичных торгах;
- в) на аукционе.

17. Какой вид документа выносит судебный пристав-исполнитель после поступления к нему исполнительного документа:

- а) постановление о возбуждении исполнительного производства;
- б) протокол об окончании исполнительного производства;
- в) решение об отказе в возбуждении исполнительного производства;

18. Как называется возбужденные в отношении одного должника несколько исполнительных производств:

- а) совмещенное исполнительное производство;
- б) сводное исполнительное производство;
- в) исполнительное производство по совокупности требований;

19. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта:

- а) заявления должника;
- б) просьбе взыскателя;
- в) акта суда, выдавшего исполнительный документ.

20. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание:

- а) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака;
- б) пенсии по инвалидности;
- в) пособия по временной нетрудоспособности;
- г) пенсии по старости.

«КЛЮЧ» ТЕСТА

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	А	8	Б	15	Б
2	Б	9	А	16	А
3	Б	10	А	17	А
4	В	11	А	18	Б
5	А	12	Б	19	В
6	А	13	А	20	А
7	А	14	А		

Максимальное возможное количество баллов – 100.

Таблица 5. Оценочные средства промежуточной аттестации
(критерии оценивания)

Итоговая оценка с учетом баллов за текущую успеваемость (балльная шкала)	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS
90 – 100	«зачтено»	A
80 – 89		B
75 – 79		C
70 – 74		D
60 – 69		E
35 – 59	«не зачтено»	FX
0 – 34		F

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Слушателям рекомендуется при изучении лекционных материалов обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Целесообразно в рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

В ходе изучения практических вопросов в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, решение задач.

При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен освоить актуальный тезаурус, повторить материал лекционных и практических занятий.

6.1. Нормативно-правовые документы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: закон от 12 декабря 1993 года: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года: с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года]. – Москва: Проспект; Кодекс 2024. – 400 с. – Текст: непосредственный.

2. Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 02.10.2007 № 229-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа:

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71450/ (дата обращения: 08.11.2024).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая, вторая, третья и четвертая по состоянию на 20 февраля 2018 года. [Электронный ресурс] – Режим доступа https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения: 16.04.2024).

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 29.05.2024) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/.

6.2. Основная литература

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 458 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17300-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/536420> (дата обращения: 10.11.2024).

2. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2020. – 576с.

3. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 250 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-19486-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/556534> (дата обращения: 10.11.2024).

4. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: цивилистические основы: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 271 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17945-3. - Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/545076> (дата обращения: 07.11.2024).

6.3. Дополнительная литература

1. Афанасьев С. Ф., Исаенкова О. В., Борисова В. Ф. Исполнительное производство. М.: Юрайт, 2023. 398 с.
2. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" (постатейный). 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2023. 816 с.
3. В каком порядке обращается взыскание на денежные средства должника в рамках исполнительного производства // СПС КонсультантПлюс. 2024.
4. Гальперин М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность. М.: Юрайт, 2023. 314 с.
5. Гальперин М. Л. Исполнительное производство. Практикум. М.: Юрайт, 2023. 217 с.
6. Как обращается взыскание на имущество должника в рамках исполнительного производства // СПС КонсультантПлюс. 2024.
7. Мамаев А.А. Правовое положение взыскателя в исполнительном производстве: монография. Москва: Статут, 2023. 176 с.
8. Гуреев В.А., Селионов И.В. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве: науч.-практ. пособие. Москва: Деловой стиль, 2019. 127 с.
9. Закарлюка А. В., Решетникова И. В., Куликова М. А. Исполнительное производство. М.: Норма, 2019. 224 с.

6.4 Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 10.11.2024).
2. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.vsrf.ru>, свободный (дата обращения: 10.11.2024).
3. Юридический портал для студентов – Режим доступа: <https://law-education.ru>, свободный (дата обращения: 10.11.2024).

7. Материально-техническое и программное обеспечение

Программа обеспечена условиями для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися слушателями дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

Организация учебного процесса ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с применением электронного курса осуществляется с использованием системы электронного обучения MOODLE.

Доступ к средствам дистанционного обучения предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

Для обучения слушателям необходимы наличие интернет-браузера и подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.