

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 29.11.2024 09:56:56  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет** Стратегического управления и международного  
бизнеса  
**Кафедра** Иностранных языков



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**"Иностранный язык (английский)"**

**Б1.О.03**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль "Логистика"**

Квалификация	<b><i>БАКАЛАВР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>15 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2022</i></b>

Донецк  
2022

Составитель:  
ст.препод.

Е.А. Панина

Рецензент:  
канд. культурологии, доцент

Ю.О. Матвейчева

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык (английский)" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент информатика (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Логистика", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Иностранных языков

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:

ст.препод. Серeda В.В.

(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью курса является дальнейшее развитие у обучающихся англоязычной компетенции в четырех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме; а также привитие знаний и развитие умений общения на иностранном языке в бытовой, академической и социо - культурной сферах, достижение ими уровня владения иностранным языком не ниже В1+.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса:

- дальнейшее развитие и совершенствование иноязычных умений в четырех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании, письме;
- расширение лексического запаса студентов, с целью общения на английском языке в устной и письменной формах в бытовой, академической и социо- культурной сферах;
- развитие умений самостоятельно работать с иноязычной литературой на английском языке;
- дальнейшее развитие умений делать монологические высказывания, принимать участие в беседе, вести дискуссии на английском языке;
- расширение кругозора обучающихся, их культуры мышления, речи и умений общения, а также совершенствование уровня их общей образованности.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О.03

*1.3.1. Дисциплина "Иностранный язык (английский)" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Культура речи и деловое общение

История (история России, всеобщая история)

*1.3.2. Дисциплина "Иностранный язык (английский)" выступает опорой для следующих элементов:*

Английский язык в профессиональной сфере

Научно-исследовательская работа

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру иностранного языка;</li> <li>- грамматический и лексический строй иностранного языка;</li> <li>-инострannую терминологию в сфере профессиональной деятельности, общеупотребительную и академическую лексику, речевые формулы для осуществления профессиональной деятельности и межкультурного общения.</li> <li>- правила лексико грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 80-100%.</li> </ul> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.</p>
<b>Уровень 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру иностранного языка;</li> <li>- грамматический и лексический строй иностранного языка;</li> <li>- общеупотребительную и академическую лексику, речевые формулы для осуществления профессиональной деятельности и межкультурного общения.</li> <li>- правила лексико грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 70-79%</li> </ul> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения</p>

	ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
<b>Уровень 3</b>	<p>-структуру иностранного языка;  - грамматический и лексический строй иностранного языка;  - общеупотребительную и академическую лексику, речевые формулы для осуществления профессиональной деятельности и межкультурного общения.  - правила лексико грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 60 - 69%.</p> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено частично,но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	<p>- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении;  - понимать основные идеи четких устных сообщений, сделанных на иностранном языке;  - понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов различной тематики;  - описывать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновывать личное мнение и планы на будущее;  - использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 80-100%.</p> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.</p>
<b>Уровень 2</b>	<p>- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении;  - понимать основные идеи четких устных сообщений, сделанных на иностранном языке;  - понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов различной тематики;  - описывать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать личное мнение и планы на будущее;  - использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 70 -79%.</p> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>
<b>Уровень 3</b>	<p>- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении;  - понимать основные идеи четких устных сообщений, сделанных на иностранном языке;  - понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов различной тематики;  -описывать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновывать личное мнение и планы на будущее.  - использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 60 -69%.</p> <p>Теоретическое содержание дисциплины освоено частично,но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	<p>профессионально направленным иностранным языком на уровне В1;  - способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке,</p>

	- основами публичных выступлений. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>Уровень 2</b>	- иностранным языком на уровне В1; - способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке, - основами публичных выступлений. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
<b>Уровень 3</b>	- иностранным языком ниже уровня В1; - способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке, - основами публичных выступлений Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	правила лексико-грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке структуру иностранного языка на 80 -100%;
<b>Уровень 2</b>	правила лексико-грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке структуру иностранного языка на 70 -79%;
<b>Уровень 3</b>	-правила лексико-грамматического и фонетического оформления устных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке структуру иностранного языка на 60 -69%;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 80-100% использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении
<b>Уровень 2</b>	использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 70 -79% использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении
<b>Уровень 3</b>	-использовать коммуникативно речевые умения в четырех видах речевой деятельности в межкультурном общении на английском языке на 60 -69% использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	-английским языком в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой, и межкультурного и общения на 80-100% - профессионально направленным иностранным языком на уровне не ниже В1
<b>Уровень 2</b>	английским языком в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой, и межкультурного и общения на 70 -79%

	- профессионально направленным иностранным языком на уровне не ниже В1
<b>Уровень 3</b>	английским языком в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой, и межкультурного и общения на 60-69%
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	грамматику в объеме программы на 80- 100%
<b>Уровень 2</b>	грамматику в объеме программы на 70-79%
<b>Уровень 3</b>	грамматику в объеме программы на 60-69%
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать не менее 4000 лексических единиц с учетом вузовского использовать не менее 3000 лексических единиц с учетом вузовского вузовского минимума и словаря, включая примерно 400 терминов профилирующей специальности
<b>Уровень 2</b>	использовать не менее 3000 лексических единиц с учетом вузовского минимума и словаря, включая примерно 300 терминов профилирующей специальности
<b>Уровень 3</b>	использовать не менее 2000 лексических единиц с учетом вузовского минимума и словаря, включая примерно 200 терминов профилирующей специальности
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	словарным запасом в объеме 400 терминов по профилирующей специальности.
<b>Уровень 2</b>	словарным запасом в объеме 300 терминов по профилирующей специальности.
<b>Уровень 3</b>	словарным запасом в объеме 200 терминов по профилирующей специальности.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-4.4: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный (-е).</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	правила лексико грамматического оформления письменных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 80-100%
<b>Уровень 2</b>	правила лексико грамматического оформления письменных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 70 - 79%
<b>Уровень 3</b>	правила лексико грамматического оформления письменных высказываний, необходимые для работы с профессиональной литературой и осуществления межкультурного взаимодействия на английском языке на 60-69%
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать коммуникативно-когнитивные и переводческие умения при работе с профессионально ориентированной англоязычной литературой на 80- 100%
<b>Уровень 2</b>	использовать коммуникативно-когнитивные и переводческие умения при работе с профессионально ориентированной англоязычной литературой на 70 -79%
<b>Уровень 3</b>	использовать коммуникативно-когнитивные и переводческие умения при работе с профессионально ориентированной англоязычной литературой на 60 -69%
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	нормами межкультурного взаимодействия и сотрудничества на 80-100%
<b>Уровень 2</b>	нормами межкультурного взаимодействия и сотрудничества на 70-79%

<b>Уровень 3</b>	нормами межкультурного взаимодействия и сотрудничества на 60-69%
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-4.5: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	структуру беседы (введение в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности) на 80- 100%
<b>Уровень 2</b>	структуру беседы (введение в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности) на 70-79%
<b>Уровень 3</b>	структуру беседы (введение в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности) на 60-69%
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	воспринимать и анализировать устную и письменную научную информацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах) на 80-100%
<b>Уровень 2</b>	воспринимать и анализировать устную и письменную научную информацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах) на 70-79%
<b>Уровень 3</b>	воспринимать и анализировать устную и письменную научную информацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах) на 60-69%
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	монологической речью при ведении диалога, научной дискуссии, при построении сообщения; интонационным оформлением предложения на 80- 100%
<b>Уровень 2</b>	монологической речью при ведении диалога, научной дискуссии, при построении сообщения; интонационным оформлением предложения на 70-79%
<b>Уровень 3</b>	монологической речью при ведении диалога, научной дискуссии, при построении сообщения; интонационным оформлением предложения на 60-69%

***В результате освоения дисциплины "Иностранный язык (английский)" обучающийся***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	3.1 Знать:
	3.1.1 - структуру иностранного языка;
	3.1.2 - грамматический и лексический строй иностранного языка;
	3.1.3 - иностранную терминологию в сфере профессиональной деятельности, общепотребительную и академическую лексику, речевые формулы для осуществления профессиональной деятельности и межкультурного общения;
	- основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; особенности формального и неформального языкового поведения и правила вербального поведения в стандартных ситуациях общения;
	- особенности межкультурного общения и этикета.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	3.2 Уметь:
	3.2.1 - использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении;
	3.2.2 - понимать основные идеи четких устных сообщений, сделанных на иностранном языке;
	3.2.3 - понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов различной тематики;
	3.2.4 - составлять связные сообщения на темы, касающиеся профессиональной, академической и социально-культурной сфер деятельности;
	использовать знания иностранного языка в научно-исследовательской работе.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	3.3 Владеть:
	3.3.1 - профессионально направленным иностранным языком на уровне B2, B2 +;



3.3.2 - способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке;
3.3.3 - основами публичных выступлений;
3.3.4 - стратегиями в достижении целей в изучении иностранного языка.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
<b>Промежуточная аттестация</b>
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Иностранный язык (английский)" видом промежуточной аттестации является Зачет

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Иностранный язык (английский)" составляет 15 зачётные единицы, 540 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Темы</b>						
Семестр 1. Тема 1. Карьера. Моя будущая профессия /Пр/	1	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э4	0	
Тема 1. Карьера. Моя будущая профессия /Ср/	1	16	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э4	0	
Тема 2. Компании. Структура компании. /Пр/	1	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2	0	

				Л3.3 Л3.4 Э3 Э4		
Тема 2. Компании. Структура компании. /Ср/	1	16	УК-4.1 УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э4	0	
Тема 3. Успешные продажи. /Пр/	1	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3. Успешные продажи. /Ср/	1	16	УК-4.1 УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 4. Приём зарубежных партнёров. Организация корпоративных мероприятий /Пр/	1	14	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э9	0	
Тема 4. Приём зарубежных партнёров. Организация корпоративных мероприятий /Ср/	1	16	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4 Э6 Э9 Э10	0	
Тема 5. Создание новой компании. Новые бизнес идеи. /Пр/	1	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э8 Э9	0	
Тема 5. Создание новой компании. Новые бизнес идеи /Ср/	1	18	УК-4.1 УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 5. Создание новой компании. Новые бизнес идеи /Конс/	1	2	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6	0	

				Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4		
Семестр 2. Тема 6. Маркетинг. /Пр/	2	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4	0	
Тема 6. Маркетинг /Ср/	2	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э6 Э7	0	
Тема 7. Работа менеджера по управлению компанией. Планирование. /Пр/	2	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э6 Э9	0	
Тема 7. Работа менеджера по управлению компанией. Планирование. /Ср/	2	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э10	0	
Тема 8. Управление персоналом /Пр/	2	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 8. Управление персоналом /Ср/	2	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4	0	
Тема 9. Торговые марки. /Пр/	2	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э9 Э10	0	
Тема 9. Торговые марки /Ср/	2	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	

Тема 10. Путешествия и деловые поездки /Пр/	2	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 10. Путешествия и деловые поездки /Ср/	2	11	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э9	0	
Тема 10. Путешествия и деловые поездки /Конс/	2	2	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Семестр 3. Тема 11. Успешные организации. /Пр/	3	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 11. Успешные организации. /Ср/	3	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э6 Э8 Э9	0	
Тема 12. Изменения в бизнесе. /Пр/	3	12	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 12. Изменения в бизнесе. /Ср/	3	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э8 Э10	0	
Тема 13. Деньги /Пр/	3	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э9 Э10	0	

Тема 13. Деньги /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4	0	
Тема 14. Реклама. /Пр/	3	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э9 Э10	0	
Тема 14. Реклама. /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 15. Трудоустройство. /Пр/	3	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 15. Трудоустройство. /Ср/	3	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э10	0	
Тема 15. Трудоустройство. /Конс/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Семестр 4. Тема 16. Торговля /Пр/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 16. Торговля /Ср/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э9	0	
Тема 17. Качество товаров и услуг. /Пр/	4	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3	0	

			УК-4.4	Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4		
Тема 17. Качество товаров и услуг. /Ср/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3 Э4	0	
Тема 18. Этика в бизнесе. /Пр/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 18. Этика в бизнесе. /Ср/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 19. Лидерство /Пр/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 19. Лидерство. /Ср/	4	11	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 20. Инновации. /Пр/	4	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 20. Инновации. /Ср/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	
Тема 21. Конкуренция. /Пр/	4	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2	0	

				Л3.3 Л3.4 Э4 Э7 Э9 Э10		
Тема 21. Инновации и конкуренция. /Конс/	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В освоении учебной дисциплины «Иностранный язык» используются следующие технологии:

1. Контекстное обучение – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки), формируется мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
2. Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).
3. Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).
4. Проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
5. Проектная технология – индивидуальная или коллективная деятельность по отбору, распределению и систематизации материала по определенной теме, в результате которой составляется проект.

Мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

Образовательная деятельность, направленная на развитие у обучающихся разумного, рефлексивного мышления, способного выдвинуть новые идеи и увидеть новые возможности.

Стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

Выстраивание обучающимися собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интереса обучающегося.

Изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Активизация познавательной деятельности обучающегося за счет ассоциации их собственного опыта с предметом обучения.

Аудио-технологии, видео-технологии (телекоммуникации), компьютерные программы. Преимущества и возможности использования информационных технологий в обучении ия (профильные программы, компьютерные порталы, поиск, отбор, обработка и хранение информации, межкультурная коммуникация и т. д.)

Обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся.

Тестирование. Виды тестов. Требования к тестам. Методика с тестами. Интерпретация результатов. Языковой портфель. Компоненты языкового портфеля. Конкурсы и олимпиады. Подготовка, проведение, оценивание.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		English World = В мире английского языка : учебно-	Донецк : ГОУ ВПО

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	А. Е. Чернушич	методическое пособие для обучающихся 1 - 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент в производственной сфере», «Менеджмент непромышленной сферы», «Менеджмент внешнеэкономической деятельности») очной / заочной форм обучения (361 с.)	"ДонАУиГС", 2019
Л1.2	Б. О. Федченко	New Business : учебно-методическое пособие для студентов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили : «Экономика предприятия», «Финансы и кредит») очной / заочной форм обучения (169 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2018
Л1.3	Кошеварова, И. Б., Мирошниченко, Е. Н., Молодых, Е. А. [и др.]	Иностранный язык профессионального общения (английский язык) : учебное пособие (140 с.)	Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018
Л1.4	Буковский, С. Л.	Английский язык для менеджеров : учебное пособие (280 с.)	Москва : Прометей, 2019
Л1.5	Ещеркина, Л. В., Казаченок, Ю. В., Мальцев, И. В.	Английский язык для всех направлений подготовки: практикум (65 с.)	Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2020
Л1.6	Поплавская, Т. В., Сысоева, Т. А.	Английский язык. Проблемы коммуникации: учебное пособие для вузов (175 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

## 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Л. Г. Ильченко	Business Contacts : учебно-методическое пособие по дисциплине «Профессионально–ориентированный иностранный язык» для студентов 2-го курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профили «Менеджмент в производственной сфере», «Менеджмент непромышленной сферы») очной / заочной форм обучения (95 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2018
Л2.2	О. Н. Баркалова	Международная реклама : конспект лекций для студентов 2 курса ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент») очной / заочной форм обучения (155 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2018
Л2.3	Л. Я. Лычко, Г. М. Усачева.	Профессионально-ориентированный иностранный язык : сборник текстов для обучения профессионально-ориентированному чтению для студентов 2-го курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной / заочной формы обучения (179 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2017
Л2.4	Мошняга, Е. В.	Глоссарий туристских терминов : словарь англо-русских и русско-английских соответствий (457 с.)	Химки : Российская международная академия туризма, 2019
Л2.5	Скачкова, Е. А.	Business English: учебное пособие (201 с.)	Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л2.6	Семенчук, В.	101 способ раскрутки личного бренда: Как сделать	Альпина Паблишер, 2019



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		себе имя (253 с.)	
Л2.7		Основы рекламы: учебное пособие (106 с.)	Саратов : Научная книга, 2012
Л2.8	Шарков, Ф. И.	Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг: учебное пособие (324 с.)	Москва : Дашков и К, 2018
Л2.9	Дробо, Кевин перевод Ю. Орлова	Секреты сильного бренда: Как добиться коммерческой уникальности (292 с.)	Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019
Л2.10	Караулова, А. Д.	Английский язык для неязыковых факультетов : учебник (128)	Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ю. О. Матвейчева, Н. А. Новоградская- Морская	Verb and Tenses: учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для студентов 1 курса ОУ «бакалавр» всех направлений и профилей подготовки очной / заочной форм обучения (296 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2017
Л3.2	Ю. О. Матвейчева, Н. А. Новоградская- Морская	Иностранный язык : учебно-методическое пособие по грамматике английского языка для студентов 2-го курса ОУ «бакалавр» всех направлений и профилей подготовки очной / заочной форм обучения (163 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2017
Л3.3	Гливленкова, О. А., Морозова, О. Н.	Английский язык для экономических специальностей: учебник для СПО (170 с.)	Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021
Л3.4	Е. А. Волкова	Иностранный язык профессиональной направленности: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 1-го курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» по магистерской программе «Управление проектами» очной / заочной форм обучения (109 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.5	Н. А. Новоградская- Морская	Иностранный язык профессиональной направленности: методические рекомендации для проведения практических занятий для обучающихся 1-го курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» по магистерской программе «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной / заочной форм обучения (11 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

### 4.2. Перечень ресурсов

#### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	EnglishLearner'sDigest [Электронный ресурс]: электронный журнал. - URL:	EnglishLearner'sDigest [Электронный ресурс]: электронный журнал. - URL:
Э2	English4you[Электронный ресурс]: электронный журнал.	URL: <a href="http://iloveenglish.ru/magazine">http://iloveenglish.ru/magazine</a> (дата обращения: 23.05.2022)
Э3	Международная экономика — англоязычные ресурсы;	<a href="http://economics-online.org/theoreninternational.htm">http://economics-online.org/theoreninternational.htm</a> <a href="http://www.learn-english-today.com/news/news.html">http://www.learn-english-today.com/news/news.html</a>
Э4	The Wall Street Journal / Podcasts	[Электронный ресурс]: URL: <a href="https://www.wsj.com/podcasts?mod=wsjheader">https://www.wsj.com/podcasts?mod=wsjheader</a>

Э5	The Economist: a global weekly magazine on-line	[Электронный ресурс]: URL: <a href="https://www.economist.com/">https://www.economist.com/</a>
Э6	Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]:	URL: <a href="https://dictionary.cambridge.org/ru">https://dictionary.cambridge.org/ru</a> URL: <a href="https://dictionary.cambridge.org/">https://dictionary.cambridge.org/</a> URL: <a href="https://itlang.ru/cambridge-dictionary-online/">https://itlang.ru/cambridge-dictionary-online/</a>
Э7	The Guardian [Электронный ресурс]:	URL: <a href="https://www.theguardian.com/books/2010/aug/19/climate-change-vuvuzela-oxford-dictionary">https://www.theguardian.com/books/2010/aug/19/climate-change-vuvuzela-oxford-dictionary</a>
Э8	Cambridge twitter words [Электронный ресурс]:	URL: <a href="https://twitter.com/CambridgeWords">https://twitter.com/CambridgeWords</a>
Э9	Cambridge dictionary on line [Электронный ресурс] Podcasts: URL: <a href="http://anglonet.ru/podkasty-podcasts-i-audio-zanyatiya-dlya-samostoyatel'nogo-izucheniya-bez-partnera">anglonet.ru/podkasty-podcasts-i-audio-zanyatiya-dlya-samostoyatel'nogo-izucheniya-bez-partnera</a>	URL: <a href="http://anglonet.ru/podkasty-podcasts-i-audio-zanyatiya-dlya-samostoyatel'nogo-izucheniya-bez-partnera">anglonet.ru/podkasty-podcasts-i-audio-zanyatiya-dlya-samostoyatel'nogo-izucheniya-bez-partnera</a>
Э10	Англо-русский словарь Oxford [Электронный ресурс]	URL: <a href="https://www.wordreference.com/enru/Oxford">https://www.wordreference.com/enru/Oxford</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Операционные системы - Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 7

- Microsoft Office 2007

Информационно-коммуникативная технология (ИКТ): Lingualeo.com., Duolingo.com., Learn English.

Мобильные приложения: Memrise, TED talks, Italki, HelloTalk, forms.google.com, <https://learnenglish.britishcouncil.org/>; <https://study-english.info/>

Russia Today (международный английский) <https://www.rt.com/on-air> - международные новости и аналитические программы

EURONEWS LIVE (международный английский) - международные новости в прямом эфире

UN WEB TV CHANNEL (международный английский) - заседания ООН в прямом эфире и документальные фильмы о глобальных проблемах- <http://webtv.un.org/>

Веб-камеры в режиме реального времени: Abbey Road Crossing - перекресток на улице Эбби Роуд (Лондон), где находилась студия звукозаписи "Битлз" (можно приближать и поворачивать изображение)

Материалы для изучающих английский язык: грамматика, лексика по темам. <https://study-english.info/>

Home English - Уроки, словари и переводчики, сказки, двуязычные книги, коллекция идиом.- <http://www.homeenglish.ru/>

Correct English - Изложение теоретических аспектов английского языка. Практические задания для закрепления навыков. Справочник устойчивых выражений- <http://www.correctenglish.ru/>

- Language Guide - Тематические подборки английской лексики с озвученными картинками- <http://www.languageguide.org/english/>

- Eng Grammar - Учебник грамматики английского языка. Для начального уровня владения языком- <https://www.languageguide.org/english/grammar/>

- Native English - Грамматика, описание методик изучения, литература и учебные пособия - <http://www.native-english.ru/>

- Speak English - Подборки английских фраз, выражений и лексики по наиболее распространенным темам. Все фразы и большая часть лексики озвучены: надо просто кликнуть на фразу или слово. <http://www.speakenglish.co.uk/phrases/?lang=ru>

- Study-English.info - Материалы для изучающих английский язык: грамматика, лексика по темам - <https://study-english.info/>

- Study.ru - Подборка материалов для изучающих язык. <http://www.study.ru/>

Useful English - Грамматика, фонетика, фразы, идиомы, правописание, тесты для проверки знаний. Песни с переводом и комментариями. <http://usefulenglish.ru/>

Английская грамматика - Структурированная грамматика английского языка для начинающих. <http://en-grammar.ru/>

Сайты о культуре англоговорящих стран

### Культура Англии:

История и культура Англии - <http://www.british-history.ru/>

Культура Англии XVI-XVII вв. - <http://www.em-england.ru/history/culture/25-cult.html>

Английский этикет - [http://www.knigge.ru/national\\_rules\\_english.html](http://www.knigge.ru/national_rules_english.html)

### Культура США:

Культура и традиции США - <http://www.rususa.com/usa/articles.asp-tc-americanculture-lang-rus>

Культура Америки - <http://www.usaamerica.info/index.html>

Этикет в США - [http://www.knigge.ru/national\\_rules\\_usa.html](http://www.knigge.ru/national_rules_usa.html)

### Переводческие Интернет-ресурсы

#### Онлайн-переводчики и словари:

- Translate.Google.ru - онлайн-переводчик и словарь от "Google". Переводит как отдельные слова, так и тексты. Можно выбрать разные языковые пары, направление перевода. При переводе отдельных слов показывает небольшую словарную статью с основными значениями слова. Можно прослушать произношение искомого слова (в левом окне) и слова, выбранного в качестве основного варианта перевода (в правом окне). Есть возможность голосового поиска, выбора требуемого варианта перевода слов или фраз из нескольких возможных.
- Translate.Yandex.ru - онлайн-переводчик и словарь от "Яндекс". Переводит отдельные слова и тексты. Есть возможность выбора разных языковых пар, направления перевода. При переводе отдельных слов показывает не только словарную статью с основными значениями слова, но и дает возможность прослушать произношение искомого слова. Машинный перевод Яндекса.
- www.deepl.com - онлайн-переводчик. DeepL Переводчик может выполнять переводы, отражающие особенности американского и британского вариантов английского языка. Учтены особенности орфографии: американские neighbors становятся британскими neighbours и т. д..
- Мультитран - англо-русский и русско-английский словарь онлайн.
- WoordHunt - онлайн доступ более чем к 125 000 словам англо-русского словаря, русско-английский словарь содержит около 120 000 наиболее употребляемых слов.
- Bab.la - многоязычный словарь с возможностью перевода разговорных оборотов и региональных выражений, технической лексики. В русско-английский словарь включены специальные опции: синонимы, произношение, примеры. Также на сайте размещен разговорник с примерами употребления слов и фраз.
- Справочник технического переводчика - справочник создан и поддерживается инженерной переводческой компанией ИНТЕНТ.
- АBBYY Lingvo - многоязычный онлайн-словарь с примерами переводов, регистрация позволяет использовать все доступные словари.
- The Free Dictionary - онлайн-словарь и тезаурус с возможностью перевода на несколько языков, в том числе, на русский язык.
- The Cambridge Dictionary - толковый онлайн-словарь (англо-английский), есть возможность послушать правильное произношение слова.
- Macmillan Dictionary - онлайн-словарь (англо-английский) и тезаурус (позволяет выявить смысл посредством соотнесения слова с другими понятиями).
- Merriam Webster - онлайн-словарь (англо-английский) и тезаурус.
- Longman English Dictionary Online - толковый словарь английского языка.
- Oxford Dictionaries - ещё один толковый словарь английского языка.
- Urban Dictionary - американский словарь сленга.

- Idioms - The Free Dictionary - словарь идиоматических выражений английского языка.
- Abbreviations.com - расшифровка английских аббревиатур (англо-английский словарь).
- Thesaurus.com - в отличие от толкового словаря, тезаурус позволяет выявить смысл не только с помощью определения, но и посредством соотнесения слова с другими понятиями и их группами.
- Online Etymology Dictionary - этимологический словарь онлайн.

#### Словари сочетаемости:

- Free Online Collocations Dictionary - словарь сочетаемости слов английского языка.
- Online OXFORD Collocation Dictionary - учебный словарь сочетаемости английского языка.
- the English Collocations Dictionary online - ещё один онлайн-словарь сочетаемости.

#### Многоязычные тематические справочники:

- Avibase - названия птиц на разных языках.
- DiBird.com - названия птиц на разных языках.

#### Употребление английской лексики:

- Frazе.it - поиск примеров употребления слов в предложениях (возможен поиск не только на английском). Можно ограничить поиск: 1) вопросительными предложениями, 2) отрицательными, 3) начинающимися с этого слова, 4) заканчивающимися этим словом, 5) предложениями с искомым словом, но без второго, заданного со знаком "-", 6) предложениями в различных видовременных формах (Present Perfect, Past Continuous Passive и т. д.), 7) высказываниями известных людей, 8) предложениями из разных отраслей науки (например, философии).
- Ludwig.guru - контекстуальный поиск примеров употребления слов, фраз в предложениях; перевод; определения и проч.
- Corpus of Contemporary American English (COCA) - поиск по корпусу американского варианта английского языка.
- Linguee - онлайн-сервис, сочетающий в себе словарь, постоянно редактируемый лингвистами, и систему поиска переводов слов и выражений на базе 100 миллионов переведенных текстов. Результаты поиска Linguee разделены на две части. Слева наглядно представлены значения слова из словаря. Эти значения выверены нашими лингвистами. Справа расположены примеры перевода для запрашиваемого значения. Эти примеры взяты из других источников. Они позволяют узнать, как то или иное выражение переводится в контексте.
- Reverso.net - поиск переводов в контексте для миллионов слов и выражений: введите слово или несколько слов в поле поиска перевода и мгновенно получите различные примеры употребления, взятые из реальных жизненных ситуаций (диалоги из фильмов, новостные статьи и т. д.) и официальных документов.
- Rhymezone.com - если Вы хотите перевести стихотворение на английский язык, но не можете подобрать рифму, этот сайт поможет Вам. Слова-рифмы группируются по количеству слогов.
- Тематические глоссарии на Study-Englis.info - тематические глоссарии могут быть полезны как при изучении определенной лексики, так и при переводе текстов специальной тематики.

- Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 10

- ABBYY FineReader – программа для распознавания текста

- Архиваторы WinRAR, WinZip

- программа Trading Desk

- программа для видеосвязи через интернет TrueConf Online

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Учебные материалы по английскому языку, ссылки на учебные сайты, библиотеки и справочники, банки и коллекции рефератов, курсовых и пр.

<http://filolingvia.com/publ/90>

<http://adelanta.info>

<http://filolingvia.com/publ/90><http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<https://elt.oup.com/?cc=ua&selLanguage=uk>

2. Порталы страноведческой информации о Великобритании, английском языке.

Oxford Learners' Dictionary: Browse Dictionaries & Grammar : [сайт] / Oxford University Press is a department of the University of Oxford. - URL : <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>

<https://www.britishcouncil.org/>

<https://puzzle-english.com/>

3. Электронные словари:

<https://www.multitran.com/>

<https://lingualeo.com/>

4. Онлайн словарь-переводчик :ABBY Lingvo Live

<https://www.lingvolive.com/en-us/en-ru>

Многоязычные сайты:

- МИД РФ - официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации. (Англоязычная версия сайта >>>>)

- Президент России - официальный сайт Президента Российской Федерации. (Англоязычная версия сайта >>>>)

Редактирование:

- Грамота.ру - справочно-информационный портал, посвященный правилам и нормам русского языка.

- Главред - сервис для всесторонней проверки текста (грамотность, ошибки, читабельность, повторы, слова-паразиты и т. п.)

Корпус русского языка:

- Национальный корпус русского языка - на сайте помещен корпус современного русского языка общим объемом более 600 млн слов. Корпус русского языка — это информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме. (Поиск в корпусе русского языка >>>>)

- Kartaslov.ru - карта слов и выражений русского языка (поиск значений, ассоциаций, синонимов, определений, примеров употребления)

- [reight.ru](http://reight.ru) - словарь ассоциаций

- [wordassociations.net](http://wordassociations.net) - сеть словесных ассоциаций

Подбор синонимов:

- TopWriter - онлайн-синонимайзер и рерайтер предлагает варианты замены фрагментов текста (синонимайзер) и перефразирование предложений (на основе синтаксического анализа), при этом пользователь может согласиться с предложенным вариантом замены фрагмента, выбрать другой вариант или отказаться от замены. Синонимайзер работает на русском и английском языке.

- Online-Sinonim.ru - бесплатный онлайн-синонимайзер.

- [synonymonline.ru](http://synonymonline.ru) - бесплатный онлайн-словарь русских синонимов, насчитывает более 220 тысяч синонимических рядов

- Сервис поиска синонимов Text.ru - база синонимов

- [synonyms.su](http://synonyms.su) - словарь синонимов русского языка - онлайн подбор

Конвертация форматов:

- Convertpdf2word.net - бесплатный сервис, позволяющий конвертировать документы из формата "PDF" в документ Microsoft Word (".DOC") с сохранением рисунков, положения на странице и т. д., или в чисто текстовый документ (".TXT").
- pdf2go.com - инструменты для работы с PDF-файлами.
- www.zamzar.com - На сайте «www.zamzar.com» можно конвертировать файлы, имеющиеся на компьютере, во множество других форматов (2 в день - бесплатно), включая возможность конвертации текстовых файлов в звуковые файлы в формате "mp3": требуется выбрать файл на компьютере, указать, в какой формат его конвертировать, например, в "mp3" и указать адрес электронной почты. Через некоторое время преобразованный файл можно скачать по присылаемой ссылке.

Ресурсы, использующие технологию translation memory (TM):

- SmartCat - система для непрерывной работы над переводческими задачами/
- MemSource - облачное окружение для автоматизированного перевода, разработанное чешской компанией MemSource.

Ресурсы для подсчета частотности употребления слов и фраз в тексте:

- WriteWords - посчет частотности употребления фраз или слов в тексте
- TextFixer - посчет частотности употребления слов с подразделением их на ключевые и общепотребительные
- Online-Utility.org - анализ частотности употребления слов, сочетаний (с подразделением на количество слов в сочетании) (анализ занимает некоторое время)

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 604 учебный корпус № 1; №709 учебный корпус №1.

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (96, 20), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, б. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com),

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

I. Типовые контрольные вопросы: итоговый контроль.

**Раздел 1. Карьера. Планы на будущее****Тема 1.1. Моя будущая профессия.**

1. Do you have a career plan? Where do you want to be in 10 years' time?
2. Would you like to work for one or several companies?
3. What can damage your career prospects?
5. What do you hope to do in your future career?
6. Are you an organized person? How do you organize your time?
7. What techniques do you use in studying English? How do you remember new words, learn grammar etc.?
8. What do you trust more: TV, the Internet, newspapers? Why?
9. What personal qualities are crucial for running a business?
10. What are your strengths and weaknesses?

**Тема. Компании. Структура компании.**

1. What are the best ways of getting information on major issues of the day?
2. Can some good newspapers compete with the scientists in the way of educating people according to a well-known American writer?
3. What do publications of most newspapers usually deal with?
4. What is the most dominating type of media?
5. How can big corporations benefit from mass media?
6. Do you agree that mass media promotes quality and progress in our everyday life? Why/not?
7. What are the best ways of getting information on major issues of the day?
8. What do you use the internet for? How much time do you spend on the internet each week?
9. Do you use mobile phone for information or entertainment?
10. Is TV educational or is it complete rubbish?
11. Is there too much violence on the news?

**Тема. Успешные продажи**

1. What do you like /dislike about shopping?
2. Why are beauty products easy to sell on TV?
3. How to become a successful sales person?
4. Negotiating successfully. What can help? (effective salesperson).
5. Which type of products are difficult to sell and why?
6. What are the shopping habits of the people you know?
7. What do you think are the keys to success in online selling?

**Тема. Прием зарубежных партнёров. Организация корпоративных мероприятий.**

1. How important is cultural entertainment in your country?
2. How important is cultural entertainment in your company/organisation?
3. What places would you like your business visitors to visit?
4. What events would you recommend to your business visitors?
5. What other types of entertainment could you offer?
6. What is important when organising a corporate entertainment event?
7. What makes a corporate entertainment event successful?
8. What are the advantages of corporate entertainment?
9. What are the most common topics of small talk?
10. How to entertain business clients in Donetsk?

**Тема. Создание новой компании. Новые бизнес идеи. Начало нового бизнеса**

1. Would you like to start your own business?
2. What conditions are important for people starting new businesses?
3. What are the advantages and disadvantages of starting your business?
4. What ideas have been the best in the last 20 years?
5. What economic terms do you know?
6. What information will the manager require for a personal loan?
7. What is important when setting up a new company?

**Тема. Маркетинг**

1. What do you think are the biggest economic problems in your country?

2. What is “the four Ps “?
3. What marketing campaigns impressed you most?
4. What are the main keys to successful marketing?
5. What product would you most like to sell?
6. Describe some of your favourite products. Why do you like them?
7. What is the best thing you’ve ever bought?
8. Prepare a short presentation about a product.
9. Describe a marketing campaign of some well-known companies.
10. How can you increase sales figures of a brand?

Тема. Работа менеджера по управлению компанией. Планирование.

1. Are you an organized person? How do you organize your time?
2. What do you consider when planning family events?
3. What are the most important things to do when planning in business?
4. How often do you think businesses should revise their plans?

Тема. Управление компанией. Работа менеджера с персоналом

1. What should companies do to encourage new ideas?
2. What do you consider when you start planning some events?
3. What are the best ways to plan?
4. What is the secret of good planning?
5. What are the main responsibilities of a manager?
6. What factors make companies successful?
7. Do you like working under pressure? Why? Why not?
8. Why do some people become workaholics?
9. How does entertaining affect a company’s image?
10. How can cross cultural problems affect business? Give an example.
11. What excuses should people make when they say “no”?

Тема. Торговые марки.

Тема. Путешествия. Деловые поездки. Туризм.

1. Do you like travelling? Which places have you visited or would like to visit? Why?
2. What is the best time to visit your own city?
3. Describe the opportunities your favourite season creates for travel?
4. What is the best way of traveling around your country (rail/road/air)?
5. Why is it better than the others?
6. What are the biggest transport problems in your country?

Тема 7.3. Управление международной компанией.

1. What problems can managing international teams present?
2. Are cultural differences important?
3. What would you find difficult if you had to go and work in a very different culture from your own?
4. What advice would you give to a foreign manager who is going to manage staff in your country?
1. How important is cultural entertainment in your country?
2. How important is cultural entertainment in your company/organisation?
3. What places would you like your business visitors to visit?
4. What events would you recommend to your business visitors?
5. What other types of entertainment could you offer?
1. How important is cultural entertainment in your country?
2. How important is cultural entertainment in your company/organisation?
3. What places would you like your business visitors to visit?
4. What events would you recommend to your business visitors?
5. What other types of entertainment could you offer?

II. Типовые контрольные вопросы: текущий контроль.

1. Do you have a career plan? Where do you want to be in 10 year’s time?



2. Would you like to work for one or several companies?
3. What can damage your career prospects?
4. What do you hope to do in your future career?
- 5..Are you an organized person? How do you organize your time?
- 6.What do you have in common with your best friend?
- 7.What techniques do you use in studying English? How do you remember new words, learn grammar etc.?
- 8.What do you trust more to: TV, the Internet, newspapers? Why?
9. Which is your favourite TV programme? Why?
10. Would you like to work for a family owned company or a multinational company? Why?
11. Would you like to run your own company? Why?/Why not?
12. What personal qualities are crucial for running a business?
13. What are your strengths and weaknesses?
14. Do you like travelling? Which places have you visited or would like to visit? Why?
15. What is the best time to visit your own city?
16. Describe the opportunities your favourite season creates for travel?
17. What is the best way of traveling around your country (rail/road/air)?
18. Why is it better than the others?
19. What are the biggest transport problems in your country?
20. What are the advantages and disadvantages of a small family?
21. What are the advantages and disadvantages of a big family?
22. Do living standards influence life expectancy? Why?
23. Do big families require government support?
24. What other benefits do family people have?
25. Which creative person do you admire most of all? Why?
26. What famous inventors do you know? What are they famous for?
27. What famous scientists do you know? What are they famous for?
28. Give an example of any important discovery and a person who made it.
29. Tell your partner about a famous person you love most of all.
30. How can culture affect international marketing?
31. Can international trade promote culture dominance?
32. Speak about any successful company on your choice.
33. How to choose a good company to work for?
34. Successful company to work for. Give an example.
35. Staying ahead in the competition. Is it e
36. What do you like /dislike about shopping?
37. Why are beauty products easy to sell on TV?
38. Which type of products are difficult to sell and why?
39. What are the shopping habits of the people you know?
40. How to become a successful sales person?
41. Negotiating successfully. What can help? (effective salesperson).
42. Would you like to start your own business?
43. What conditions are important for people starting new businesses?
44. What are the advantages and disadvantages of starting your business?
45. What ideas have been the best in the last 20 years?
46. What economic terms do you know?
47. What information will the manager require for a personal loan?
48. What do you think are the biggest economic problems in your country?
49. What is "the four Ps"?
50. What marketing campaigns impressed you most?
51. What are the main keys to successful marketing?
52. Describe a marketing campaign of some well-known companies.
53. How can you increase sales figures of a brand?
54. What should companies do to encourage new ideas?
55. What do you consider when you start planning some events?
56. What are the best ways to plan?
57. What is the secret of good planning?
58. What are the main responsibilities of a manager?
59. What factors make companies successful?
60. How does entertaining affect a company/s image?
61. Would you like to start your own business ?

62. What conditions are important for people starting new businesses?
63. What are the advantages and disadvantages of starting your business?
64. What economic terms do you know?
65. What do you think are the biggest economic problems in your country?
66. What is "the four Ps"?
67. What marketing campaigns impressed you most?
68. What are the main keys to successful marketing?
69. Describe a marketing campaign of some well-known companies.
70. What is the secret of good planning?
71. What are the main responsibilities of a manager?
72. What factors make companies successful?
73. Describe one of the world's most respected companies and their style of management.
74. Speak on the difficulties of cross-cultural management.
75. How can you entertain a group of foreign business partners?
76. What are the ways to write a successful resume?
77. Speak about any company on your choice.
78. What do you think are the best ideas of the last 20 years?
79. Which creative person do you most admire? Why?
80. What should companies do to encourage new ideas?

### 5.2. Темы письменных работ

Темы эссе.

1. My future career.
2. The ideal company in which I want to work.
3. 10 tips for successful selling.
4. My shopping habits.
5. The plan of receiving foreign business partners in Donetsk.
6. My own new company.
7. The most successful methods of marketing goods and services in RF / in DPR
8. The most famous international / national brands.
9. The criteria of choosing a successful brand name and a slogan for a company.
10. The examples of some history of brand management.
11. How to cope with changes in business.
12. Advertising goods and services.
13. My attitude towards money.
14. Do you think "Money is everything"?
15. Describe examples of unethical business practices.
16. Leaders are born or made?
17. Write a letter of application for the position of a Logistics Manager. Invent a company job advertisement.
18. What do you think about the essence of modern quality.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Иностранный язык (английский)" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Иностранный язык (английский)" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- | Наименование оценочного средства.  | Краткая характеристика оценочного средства.   |
|--|---|
| 1. Ролевая игра. Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. |   |
| 2. Доклад, сообщение.  | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы                     |
| 3. Собеседование.  | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. |
| 4. Тестовые задания.   | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать   |

процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося

5. Эссе. Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме
6. Ситуационные задания.
7. Деловая и/или ролевая игра.
8. Кейс-задача

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Самостоятельная работа студента – необходимое условие усвоения иностранного языка. Для успешного освоения курса студентам следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Заниматься иностранным языком регулярно, так как систематические занятия способствуют успешному усвоению материала, а также выполнять все задания и придерживаться рекомендаций преподавателя.

2. Вести личные записи (словарь, заметки различного вида), которые позволяют использовать их в качестве справочного материала и неоднократно к ним возвращаться.

3. При подготовке заданий по чтению, следует пользоваться словарями, выписывая все незнакомые слова. Они помогут над дальнейшей работой над текстом. После прочтения текста необходимо выполнить задания, прилагающиеся к нему для проверки понимания его содержания и проверить себя по ключам.

4. Приступая к работе над прослушиванием текста, необходимо, прежде всего, ознакомиться с заданием и просмотреть его содержание. После первого прослушивания выполняются задания на общее понимание прослушанного, после второго – на понимание деталей. Однако, при самостоятельной работе над аудированием текст рекомендуется прослушать несколько раз, пока его содержание не будет понятно. При необходимости можно воспользоваться распечаткой текста. При этом рекомендуется выписать все новые слова, усвоить их значение. После этого, текст рекомендуется прослушать еще раз.

5. Все устные сообщения должны иметь вступление, основную часть и заключение. При подготовке устных сообщений следует тщательно отрепетировать свое выступление: выучить новые слова и их произношение, продумать интонацию, паузы, жесты и т.д. При использовании наглядных средств (Power Point, картинки, надписи) придерживаться общих правил их составления и использования.

6. Как и устные сообщения, творческие письменные задания (сочинения, эссе, письма, аннотации), имеют следующую схему: вступление, основная часть, заключение, которой следует строго придерживаться. Все письменные задания, включая упражнения, всегда следует предоставлять на проверку преподавателю с целью исправления ошибок и их анализа.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык»**  
шифр дисциплины в учебном плане, наименование  
**Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**  
код, наименование

**Профиль** Логистика

**Разработчик:** Панина Е. А., ст. преподаватель  
(ФИО, ИПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

**Кафедра:** иностранных языков

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Иностранный язык (английский)» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки ДНР от 24.09.2016 г. № 859); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной дисциплины будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-4), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

*Доцент, канд.культурологии*

МП

26.08.2022 г.



*Ю.О. Матвейчева*  
Ю.О. Матвейчева