

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 2023.04.27 11:11:11
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Финансов

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.32

"Бюджетное планирование и прогнозирование"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль "Государственные и муниципальные финансы"

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *очное*

Общая трудоемкость *5 ЗЕТ*

Год начала подготовки
по учебному плану *2022*

Донецк
2023

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

_____ Сподарева Е.Г.

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

_____ Шарый К.В.

Рабочая программа дисциплины "Бюджетная система" разработана в соответствии с: Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль "Государственные и муниципальные финансы", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12. Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Финансов Протокол от 19.04.2023 № 11

Заведующий кафедрой:

Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевская В.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Финансов

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевская В.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины «Бюджетное планирование и прогнозирование» является формирование у будущих специалистов необходимых теоретических знаний, практических умений и навыков в области бюджетного планирования и прогнозирования на современном этапе развития экономики государства	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
дать знания теории и практики деятельности бюджетной системы государства; научить связать их воедино и современными событиями мирового и национального значения; сформировать профессиональные навыки выполнения для расчета бюджетных показателей; помочь обучающимся уяснить механизм формирования и использования бюджетных средств и внебюджетных средств; помочь обучающимся уяснить принципы организации и стадии бюджетного процесса	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Бюджетное планирование и прогнозирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Финансы II	
Финансовый менеджмент	
<i>1.3.2. Дисциплина "Бюджетное планирование и прогнозирование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-9.2: Проводит аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера</i>	
Знать:	
Уровень 1	теоретические и практические основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	методы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и степень ответственности за принятие и исполнение решений
Уровень 3	принципы определения приоритетов профессиональной деятельности, методы разработки качественных управленческих решений и способы их эффективной реализации
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения, оценивать их результаты и последствия
Уровень 2	быть готовым нести ответственность за принятые решения
Уровень 3	определять приоритеты социальной сферы, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и риска
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решений по распределению выплат социального характера
Уровень 2	навыками составления бюджетной и финансовой отчетности по итогам принятых и реализованных управленческих решений, в том числе социального характера
Уровень 3	навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в процессе установления выплат социального
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-8.1: Осуществляет обеспечение финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</i>	
Знать:	
Уровень 1	сущность финансовых взаимоотношений
Уровень 2	основы финансовой системы

Уровень 3	способы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Уровень 2	осуществлять обеспечение финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	составлять договорные взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Уровень 2	навыками осуществлять обеспечение финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	навыками составлять договорные взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-8.2: Составляет финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</i>	
Знать:	
Уровень 1	методологию финансового планирования
Уровень 2	основы взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	нормативно-правовое обеспечение и методики анализа, прогнозирования и планирования
Уметь:	
Уровень 1	составить финансовый план
Уровень 2	анализировать фактические показатели, сравнивать их с запланированными, прогнозировать будущие поступления
Уровень 3	планировать деятельность по мобилизации поступлений и расходованию
Владеть:	
Уровень 1	навыками финансового планирования
Уровень 2	навыками обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	навыками ведения работы по финансовому планированию и оценки его эффективности

В результате освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование"

3.1	Знать:
	экономическую сущность и роль государственного бюджета, организационно-правовые основы бюджетного планирования и прогнозирования
3.2	Уметь:
	описать правовые основы бюджетного процесса и связать воедино основные обязанности государственных органов при составлении проектов бюджета
3.3	Владеть:
	при реализации управленческого решения в процессе бюджетного планирования и прогнозирования

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента

осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Бюджетное планирование и прогнозирование" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Организационно-экономические основы бюджетного планирования						
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления. /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления. /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Понятие бюджетного планирования в контексте реализации функций государственного и муниципального управления /Ср/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Финансово-бюджетная политика и ее осуществление в ходе бюджетного планирования /Лек/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Финансово-бюджетная политика и ее осуществление в ходе бюджетного планирования /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Финансово-бюджетная политика и ее осуществление в ходе бюджетного планирования /Ср/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне /Лек/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	

Тема 1.3. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне /Ср/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Стратегическое и среднесрочное бюджетное планирование и прогнозирование						
Тема 2.1. Стратегическое бюджетное планирование /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Стратегическое бюджетное планирование /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Стратегическое бюджетное планирование /Ср/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Среднесрочное бюджетное планирование /Ср/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Бюджетирование, ориентированное на результат (программно-целевое управление бюджетными расходами) /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Бюджетирование, ориентированное на результат (программно-целевое управление бюджетными расходами) /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Бюджетирование, ориентированное на результат (программно-целевое управление бюджетными расходами) /Ср/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	

Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении. /Пр/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Бюджетный процесс при программно-целевом управлении. /Ср/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Планирование доходов и расходов						
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета /Лек/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета /Пр/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета /Ср/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование доходов бюджетов /Лек/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование доходов бюджетов /Пр/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование доходов бюджетов /Ср/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов /Лек/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов/Пр/	6	4	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Прогнозирование и планирование бюджетных расходов /Ср/	6	6	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	

Тема 3.1. Общие положения формирования проекта бюджета /Конс/	6	2	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-9.2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
---	---	---	----------------------------	-------------------------------	---	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" используются следующие образовательные технологии:

лекции (Л),

практические занятия (ПЗ),

самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов.

При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций, а также решение комплексной задачи по составлению бюджетов.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, доклада, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Афендикова, Е.Ю.	Конспект лекций по учебной дисциплине «Бюджетное планирование и прогнозирование» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Петрушевская, В. В., Арчикова, Я. О., Шарый, К. В.	Стратегия управления финансовой деятельностью : учебник для обучающихся 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.08	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019
Л2.2	Афанасьев, М.П.	Бюджет и бюджетная система: учебник – 6-е изд., стереотип. – 777 с.	М. : Издательство Юрайт, 2019.

3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Сподарева Е.Г.	Бюджетное планирование и прогнозирование : учебно-методическое пособие для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения. – 175 с.	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022.
ЛЗ.2	Сподарева Е.Г.	Бюджетное планирование и прогнозирование: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения (20 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022.
ЛЗ.2	Сподарева Е.Г.	Бюджетное планирование и прогнозирование: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения (10 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022.

стр. 10

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации	https://www.economy.gov.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Microsoft OFFICE 2007 № лицензии 08.07.2008 № 44250460

Microsoft WINDOWS 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на копуре ПК)

Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)

Google Chrome, Mozilla

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Moodle Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.

Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" - <http://unilib.dsum.internal/>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина "Бюджетное планирование и прогнозирование" обеспечена:

7.1 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Учебный корпус № 2, г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, 108. Аудитория № 310, Общая площадь – 50,7 м2, Основное оборудование: количество посадочных мест - 50; парты, столы – 25; стулья - 48; стол для преподавателя - 1; лампы; шторы; доска аудиторная.

7.2 - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Учебный корпус № 3, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 157, Аудитория № 205 (комп. класс), общая площадь – 49,4 м2, основное оборудование: парты, столы – 12; стулья - 27; стол для преподавателя - 1; лампы; доска аудиторная.

7.3 - помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163 а, корпус 1, ауд. № 406, 205,0 м2, 64 посадочных мест.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету:

1. Сущность и содержание бюджетного планирования и прогнозирования.
2. Основные типы прогнозирования и планирования социально-экономического развития.
3. Принципы и формы бюджетного планирования и прогнозирования.
4. Методы бюджетного планирования и прогнозирования. Общая классификация плановых показателей.
5. Задачи бюджетного планирования и прогнозирования в условиях рыночных реформ.
6. Правовые основы бюджетного планирования и прогнозирования в Российской Федерации.
7. Организационные основы бюджетного планирования и прогнозирования в Российской Федерации.
8. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне.
9. Бюджетные реформы. Формирование бюджетной политики и ее осуществление в ходе бюджетного планирования.
10. Основные направления бюджетной политики в сфере региональных и муниципальных финансов.
11. Бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений.
12. Основные цели и задачи бюджетной политики на среднесрочную перспективу.
13. Роль стратегического бюджетного планирования в системе государственного и муниципального стратегического управления.
14. Долгосрочная бюджетная стратегия Российской Федерации.
15. Стратегическое бюджетное планирование.
16. Среднесрочное бюджетное планирование. Бюджеты действующих и принимаемых обязательств.
17. Субъекты бюджетного планирования.
18. Оценка результативности деятельности субъекта бюджетного планирования.
19. Ключевые характеристики и преимущества бюджетирования, ориентированного на результат.
20. Основные инструменты внедрения результативно-ориентированного бюджетирования.
21. Подготовка проекта бюджета при программно-целевом управлении.
22. Исполнение бюджета при программно-целевом управлении.
23. Отчетность, мониторинг и оценка результатов.
24. Порядок составления проектов бюджетов.
25. Информация и документы, необходимые для составления проектов бюджетов.
26. Среднесрочный финансовый план (СФП) муниципального образования.
27. Государственные и муниципальные программы.
28. Типовая структура проекта нормативного правового акта о бюджете.
29. Прогнозирование и расчет доходов бюджетов. Главный администратор и администратор доходов бюджета.
30. Методы расчета доходов бюджетов.
31. Налоговое администрирование.
32. Администрирование неналоговых доходов бюджета.
33. Принципы и финансовые инструменты планирования, учета, исполнения и контроля бюджета по расходам.
34. Роль и содержание реестров расходных обязательств в управлении бюджетными расходами.
35. Правовые основания для возникновения расходных обязательств.

5.2. Темы письменных работ**ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Взаимосвязь финансового права и финансовой политики государства.
2. Роль финансовой политики в согласовании отдельных направлений общественного развития.
3. Методы бюджетного планирования и прогнозирования.
4. Изменения в классификации методов бюджетного планирования и прогнозирования в условиях реформы бюджетного процесса в России.
5. Достоинства и недостатки методов бюджетного планирования.
6. Содержание бюджетирования, ориентированного на результат (БОР).
7. Инструменты обеспечения стабильности рубля, применяемые Центральным Банком.
8. Тенденции инфляционных процессов в Российской Федерации.
9. Организация бюджетного планирования на региональном и местном уровне.
10. Тенденции структурных сдвигов в формировании доходов Республиканского бюджета Российской Федерации. и факторы, которые влияют на них.
11. Оценка структуры расходов федерального бюджета Российской Федерации.
12. Бюджетные приоритеты Российской Федерации.
13. Перспективы применения мирового опыта в использовании программно-целевого метода планирования бюджета.
14. Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации на современном этапе.
15. Перспективы применения программно-целевого метода бюджетного планирования в Донецкой Народной Республике.
16. Администрирование неналоговых доходов бюджета.
17. Проблемы совершенствования межбюджетных трансфертов в Донецкой Народной Республике.
18. Региональная политика в области налогообложения: связь налоговой нагрузки с экономическим ростом.
19. Система межбюджетных отношений в Донецкой Народной Республике.
20. Проблемы и перспективы реформирования межбюджетных отношений.
21. Место и роль налоговой политики в совершенствовании межбюджетных отношений.
22. Финансовая политика Российской Федерации: цели, ресурсы и пути.
23. Организация процесса принятия бюджета Донецкой Народной Республики.
24. Снижение риска бюджетного финансирования.
25. Организационный порядок планирования налоговых доходов по уровням бюджетной системы.
26. Содержание методики планирования налоговых доходов по уровням бюджетной системы.
27. Особенности применения нормативов распределения налогов между бюджетами.
28. Организационный порядок планирования неналоговых доходов по уровням бюджетной системы.
29. Содержание методики планирования неналоговых доходов по уровням бюджетной системы.
30. Виды безвозмездных поступлений.
31. Роль дотаций в формировании доходов бюджетов.
32. Роль субсидий в формировании доходов бюджетов.
33. Роль субвенций в формировании доходов бюджетов.
34. Роль безвозмездных поступлений в реализации бюджетной политики, порядок планирования.
35. Виды межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. как безвозмездные поступления, каковы особенности их формирования.
36. Прогнозирование и расчет доходов бюджетов.
37. Главный администратор и администратор доходов бюджета.
38. Методы расчета доходов бюджетов.
39. Налоговое администрирование.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Бюджетное планирование и прогнозирование" представлен в виде комплекта оценочных материалов.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы, а также решения практических задач.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет.

Промежуточная аттестация и текущий контроль осуществляются согласно локальным документам

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению учебной дисциплины «БПиП», обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Лекции читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к экзамену.

Форму проведения практического занятия избирает преподаватель.

Самостоятельная работа является одним из способов развития навыков работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы библиотек Академии, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке.

Зачет – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины. Зачет по дисциплине предусматривает формулировку ответов на два теоретических вопроса, и решение ситуационной задачи.