

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 13.01.2026 13:34:51  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.10 Управление государственным и муниципальным имуществом**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Региональное управление и местное самоуправление**  
(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**  
(квалификация)

**Очно-заочная форма обучения**  
(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Василенко Дмитрий Валерьевич, д-р. экон. наук, доцент, профессор кафедры теории управления и государственного администрирования*

**Заведующий кафедрой:**

*Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук., заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 Управление государственным и муниципальным имуществом одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 03 от «06» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – «Управление государственной и муниципальной собственностью» заключается в изучении студентами методов осуществления государственной политики по управлению государственной и муниципальной собственностью и принятию решений органами государственного и муниципального управления в рамках перехода экономики к новому технологическому уровню.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- изучить методы осуществления государственной политики по управлению государственной и муниципальной собственностью;
- рассмотреть государственную и муниципальную собственность в системе отношений;
- изучить подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью;
- изучить основы и методы управления использованием государственной собственности;
- изучить основы и методы управления объектами государственной собственности;
- раскрыть систему управления государственной собственностью;
- раскрыть систему управления муниципальной собственностью;
- изучить методы принятия решений органами государственного и муниципального управления.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.10
------------------------	---------

*1.3.1. Дисциплина "Управление государственным и муниципальным имуществом" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Организационно-управленческая практика

Организация личного труда государственных и муниципальных служащих

Теория организаций

*1.3.2. Дисциплина "Управление государственным и муниципальным имуществом" выступает опорой для следующих элементов:*

Развитие муниципального хозяйства

Управление в общественном секторе

Преддипломная практика

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-2.5: Способен самостоятельно осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов пользования и распоряжения имуществом, находящегося в государственной и/или муниципальной собственности*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики
<b>Уровень 2</b>	анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов пользования и распоряжения имуществом
<b>Уровень 3</b>	анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов пользования и распоряжения имуществом, находящегося в государственной и/или муниципальной собственности

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	самостоятельно осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики
<b>Уровень 2</b>	самостоятельно осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов пользования и распоряжения имуществом
<b>Уровень 3</b>	самостоятельно осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов пользования и распоряжения имуществом, находящегося в государственной и/или муниципальной собственности

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	методами осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики
<b>Уровень 2</b>	методами осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленческих методов

	пользования и распоряжения имуществом
<b>Уровень 3</b>	методами осуществлять анализ деятельности организаций государственного и/или муниципального секторов экономики с применением передовых управленических методов пользования и распоряжения имуществом, находящегося в государственной и/или муниципальной собственности

**1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-2.6: Применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимает управленческие решения по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом
<b>Уровень 2</b>	экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, методы принятия управленческие решения по бюджетированию и структуре активов
<b>Уровень 3</b>	экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, методы принятия управленческие решения по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	Применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом
<b>Уровень 2</b>	применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимает управленческие решения по бюджетированию и структуре активов
<b>Уровень 3</b>	Применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимает управленческие решения по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом
<b>Уровень 2</b>	экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, методами принятия управленческие решения по бюджетированию и структуре активов
<b>Уровень 3</b>	экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, методами принятия управленческие решения по бюджетированию и структуре активов, находящимся в государственной и муниципальной собственности

*В результате освоения дисциплины "Управление государственным и муниципальным*

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	основы анализа в области
	государственного и муниципального управления
	основы информационных технологий для решения
	различных исследовательских и административных задач
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	Анализировать и планировать в области
	государственного и муниципального управления
	использовать в информационные технологии для решения различных исследовательских и
	административных задач
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	способностью к анализу и планированию в области
	государственного и муниципального управления
	навыками применения информационных технологий для решения различных исследовательских и
	административных задач

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая

задания для самостоятельной работы.

### **Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление государственным и муниципальным имуществом" видом промежуточной аттестации является Экзамен

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление государственным и муниципальным имуществом" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

### **2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью</b>						
Тема 1.1.Государственная и муниципальная собственность в системе отношений /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1.Государственная и муниципальная собственность в системе отношений /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1.Государственная и муниципальная собственность в системе отношений /Ср/	7	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2.Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2.Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Сем зан/	7	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2.Подсистемы обеспечения в управлении государственной и муниципальной собственностью /Ср/	7	34		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Раздел 2. Методические основы управления объектами государственной и муниципальной собственности</b>						

Тема 2.1.Управление использованием государственной собственности /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1.Управление использованием государственной собственности /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1.Управление использованием государственной собственности /Cр/	7	11		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2.Управление объектами государственной собственности /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2.Управление объектами государственной собственности /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 3. Раздел 3. Системный подход к управлению государственной собственностью и органы управления государственного управления</b>						
Тема 3.1.Система управления государственной собственностью /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1.Система управления государственной собственностью /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2.Система управления муниципальной собственностью /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2.Система управления муниципальной собственностью /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3.Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики как основной орган управления собственностью /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.3.Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики как основной орган управления собственностью /Сем зан/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	

Раздел 1, Раздел 2, Раздел 3 /Конс/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3	0	
/ /	7	2				
. . / /	7	9				
. . / /	7	18				

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>В процессе освоения дисциплины "Управление государственным и муниципальным имуществом" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С3), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>В процессе освоения дисциплины "Управление государственным и муниципальным имуществом" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ).</p> <p>Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предлагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
---

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
Л1.1	Авторы, Сопина, Н. В.	Заглавие Собственность в системе современной экономики России : учебное пособие (47 с.)	Издательство, год Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2020
Л1.2	А. М. Садекова	Управление государственной и муниципальной собственностью: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление всех магистерских программ очной / заочной форм обучения (165 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.3	Василенко Д.В.	Управление государственной и муниципальной собственностью: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной формы обучения (271)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2023
<b>2. Дополнительная литература</b>			
Л2.1	Авторы, А. М. Садекова	Заглавие Управление государственной и муниципальной собственностью: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное	Издательство, год Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	управление» (магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (19 с.)	

**3. Методические разработки**

Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1 А. М. Садекова	Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (111 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

**4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>

**4.3. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

**4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- Информационно-аналитический сайт по проблемам муниципальной экономики и управления муниципальным хозяйством - <http://www.admobninsk.ru/>
- Science Research Portal - научная поисковая система, осуществляющая полнотекстовый поиск в журналах многих крупных научных издательств, таких как Elsevier, Highwire, IEEE, Nature, Taylor & Francis и др. Ищет статьи и документы в открытых научных базах данных: DOAJ, Library of Congress Online Catalog, Science.gov и др. - <http://scienceresearch.com/scienceresearch/desktop/en/search.html>
- КиберЛенинка — научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>

**4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

#### **ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ**

Раздел 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

1. Общее понятие собственности и ее состав
  2. Основополагающие аспекты управления собственностью
  3. Общая характеристика и значение муниципальной собственности
  4. Цели, задачи и принципы управления государственной и муниципальной собственностью
  5. Учет объектов собственности
  6. Организация и методы оценки государственного имущества.
  7. Кадровое обеспечение системы управления государственной собственностью.
  8. Контроль за распоряжением государственной собственностью и эффективностью ее использования
- Раздел 2. Методические основы управления объектами государственной и муниципальной собственности
1. Залог государственной собственности
  2. Управление собственностью сданной в аренду
  3. Доверительное управление
  4. Акционерная собственность государства
  5. Недвижимость государственного собственника
  6. Недропользование и природные ресурсы

Раздел 3. Системный подход к управлению государственной собственностью и органы управления государственного управления

1. Сущность и формы государственной собственности
2. Понятие управление государственной собственностью
3. Принципы управления государственной собственностью
4. Система методов управления государственной собственностью
5. Этапы реализации процесса управления государственной собственностью
6. Объекты управления государственной собственностью
7. Правила разграничения государственной собственности и собственности муниципальных образований.
8. Структура органов управления государственной собственностью
9. Управление городской недвижимостью
10. Административно-территориальное устройство города и система управления собственностью
11. Формирование системы управления муниципальной собственностью
12. Характеристика Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики
13. Функции и организация управления Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики
14. Методы управления собственностью в Донецкой Народной Республике
15. Порядок учёта и ведения Единого реестра объектов государственной собственности

### **5.2. Темы письменных работ**

#### **1. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

Тематика рефератов по теме 1.1:

1. Роль стратегии в управлении государственной и муниципальной собственностью
2. Проблемы организации управления государственной и муниципальной собственностью
3. Пути совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью
4. Интеллектуальный капитал как объект государственной и муниципальной собственности

Тематика рефератов по теме 1.2:

5. Особенности правового статуса руководителя Учреждения.
6. Законодательное регулирование регистрации права государственной и муниципальной собственности: зарубежная практика
7. Обеспечение полного и своевременного учета государственной и муниципальной собственности и всех проводимых с ней операций
8. Методы и органы контроля за сохранностью государственной и муниципальной собственности и использованием ее по назначению

**Тематика рефератов по теме 2.1:**

9. Проблемы формирования государственной и муниципальной собственности.
10. Требования к организации профессионального управления государственной и муниципальной недвижимостью
11. Сущность и классификация государственных и муниципальных имущественных комплексов
12. Требования к организации профессионального управления государственными и муниципальными и имущественными комплексами

**Тематика рефератов по теме 2.2:**

13. Особенности управления недвижимостью различного целевого назначения: российская практика и зарубежный опыт
14. Развитие системы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
15. Аренда государственного и муниципального имущества
16. Управление интеллектуальной собственностью.
17. Особенности управление государственной и муниципальной недвижимостью коммерческого назначения.
18. Особенности управления пакетами акций, паями, долями в уставных капиталах обществ и товариществ, входящих в состав государственной и муниципальной собственности.

**Тематика рефератов по теме 3.1:**

19. Направления повышения эффективности органов государственной власти и муниципального самоуправления.
20. Разработка показателей и определение техническая и экономическая эффективность государственных и муниципальных предприятий.
21. Система контроля за приватизацией и деятельностью приватизированных отраслей и предприятий.

**Тематика рефератов по теме 3.2:**

22. Механизм результативного управления объектами государственной и муниципальной собственности
23. Направления совершенствования системы государственного управления лесным хозяйством.
24. Основные направления совершенствования системы управления земельными ресурсами.

**Тематика рефератов по теме 3.3:**

25. Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью, находящейся в собственности государства.
26. Особенности и условия взаимодействия государственных органов с частными управляющими компаниями.
27. Особенности управления недвижимостью различного целевого назначения: российская практика и зарубежный опыт
28. Особенности и условия взаимодействия государственных органов с частными управляющими

**5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление государственным и муниципальным имуществом" в полном объеме представлен в виде приложения к ОПОП.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

устного опроса на семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный),  
письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания),  
реферат  
дискуссии

**РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТИЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат)
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением

аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающийся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.