Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 23.09.2026 09:15:54
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Учет в отраслях народного хозяйства
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(наименование образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2025

Донецк

Автор-составитель РПД:

Верига Анна Владимировна, д-р экон. наук, профессор кафедры учета и аудита

Заведующий кафедрой:

Петрушевский Юрий Люцианович, д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой учета и аудита

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Учет в отраслях народного хозяйства одобрена на заседании кафедры учета и аудита Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «07» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Учёт в отраслях народного хозяйства» является предоставление обучающимся системных знаний по учёту, как функции управления, в различных отраслях народного хозяйства, с учётом присущих каждой из них особенностей, основываясь на общей теории учёта.

Достижение поставленной цели позволит изучить особенности системы хозяйственного учета, с акцентом внимания на его главной составной части - бухгалтерском учете, в различных отраслях народного хозяйства, имеющих характерные, присущие только им отличия в организации учета, документальном оформлении операций, учета запасов, затрат, калькулировании продукции, признании расходов и доходов, учет которых позволяет повысить эффективность управления, обеспечивает выявление внутренних резервов, экономию материальных и трудовых ресурсов, предотвращение непроизводственных расходов и потерь, снижение производственных затрат и себестоимости продукции.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомление со специфической законодательной и нормативной базой ведения учёта, как национальной, так и международной, в отраслях народного хозяйства;
- изучение особенностей системы хозяйственного учёта, с акцентом внимания на его главной составной части - бухгалтерском учёте, в отдельных отраслях народного хозяйства, имеющих характерные, присущие только им отличия в: организации учёта; документальном оформлении операций по учёту ресурсов, затрат; калькулировании продукции; признании доходов и расходов;
- выявление различий в принципах, методике, организации ведения, формировании показателей и составлении отчётов управленческого, финансового и налогового учёта;
- выработка умений признания и осуществления оценки объектов учёта, учётной их регистрации и накопления информации в учётных регистрах, с учётом отраслевой специфики;
- формирование умений отражения, в соответствии с требованиями, наличия и движения объектов бухгалтерского учёта с помощью специфических отраслевых форм первичной учётной документации;
- приобретение практических навыков документального оформления и отражения в системе бухгалтерских счетов специфических хозяйственных операций, ведения учётных реестров;
- усвоение порядка формирования финансового результата деятельности предприятий отдельных отраслей народного хозяйства, методики составления финансовой отчетности.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДЭ.02

1.3.1. Дисциплина "Учет в отраслях народного хозяйства" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

- Бухгалтерский финансовый учет
- Налоговый учет и отчетность
- Статистика
- Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

1.3.2. Дисциплина "Учет в отраслях народного хозяйства" выступает опорой для следующих элементов:

- Преддипломная практика
- Бухгалтерское дело
- Международные стандарты финансовой отчетности
- Аудит
- Комплексный анализ хозяйственной деятельности

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-1.1: Отражает на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период

Знать:

Уровень 1	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте и архивном деле; особенности интерпретации экономических показателей учитывая специфику конкретной производственной ситуации
Уровень 2	методы и приёмы применения информационно-коммуникационных технологий; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта
Уровень 3	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учётных документов; основы соблюдения требований информационной безопасности и защиты

	государственной тайны
Уметь:	
Уровень 1	применять методы и приемы информационно-коммуникационных технологий; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдать требования информационной безопасности
Уровень 2	анализировать ФСБУ, ПБУ, основные нормативно-правовые акты, изменения и дополнения, применять их в практике учёта
Уровень 3	организовать и вести учёт ресурсов на основе нормативных требований, интерпретировать экономические показатели, учитывая специфику конкретной производственной ситуации
Владеть:	
Уровень 1	навыками создания первичных документов на основе нормативных требований
Уровень 2	навыками работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому финансовому учёту, её изменениями и дополнениями
Уровень 3	методикой расчёта и изменения стоимости ресурсов и приемами её отражения в системе бухгалтерского учёта

В результате освоения дисциплины "Учет в отраслях народного хозяйства" обучающийся

3.1	**Знать:**
	особенности организации учёта ресурсов, формирования финансового результата, определяемые отраслевой спецификой деятельности субъекта хозяйствования; особенности бухгалтерского финансового учёта по начислению и перечислению налогов и страховых взносов, специфическую отраслевую методику определения налоговой базы по различным видам налогов
3.2	**Уметь:**
	организовать учёт ресурсов и деятельности экономических субъекта на основе отраслевых нормативных требований, рассчитать суммы налоговых платежей и отразить их в системе бухгалтерского и налогового учёта; формировать финансовый результат деятельности субъекта хозяйствования; составлять, анализировать и проверять бухгалтерскую (финансовую) отчётность организаций, в т.ч. имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы.
3.3	**Владеть:**
	навыками составления первичных документов на основе специфических нормативных требований по отражению ресурсов, деятельности и формированию финансового результата, методикой расчёта суммы налоговых платежей и её отражения в системе бухгалтерского и налогового учёта; методикой формирования и анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности организаций, в т.ч. имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Учет в отраслях народного хозяйства" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Учет в отраслях народного хозяйства" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание

Раздел 1. Особенности учёта в отраслях производственной сферы						
Тема 1.1. Особенности учёта в строительстве /Лек/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Тема 1.1. Особенности учёта в строительстве /Сем зан/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Тема 1.1. Особенности учёта в строительстве /Ср/	8	13	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Тема 1.2. Особенности учёта на сельскохозяйственных предприятиях /Лек/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16	0	
Тема 1.2. Особенности учёта на сельскохозяйственных предприятиях /Сем зан/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

				Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16		
Тема 1.2. Особенности учёта на сельскохозяйственных предприятиях /Ср/	8	13	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16	0	
Раздел 2. Особенности учёта в отраслях непроизводственной сферы						
Тема 2.1. Особенности учёта в торговле /Лек/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16	0	
Тема 2.1. Особенности учёта в торговле /Сем зан/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Тема 2.1. Особенности учёта в торговле /Ср/	8	12	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

				Э12 Э13 Э14		
Тема 2.2. Особенности учёта на предприятиях общественного питания /Лек/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16	0	
Тема 2.2. Особенности учёта на предприятиях общественного питания /Сем зан/	8	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Тема 2.2. Особенности учёта на предприятиях общественного питания /Ср/	8	13	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14	0	
Зачёт с оценкой /Каттэк/	8	9	ПК-1.1		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Учёт в отраслях народного хозяйства» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2. В процессе освоения дисциплины «Учёт в отраслях народного хозяйства» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.
При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный,

диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ю. Л. Петрушевский	Учет, анализ и контроль : состояние и направления развития в условиях международной интеграции : коллективная монография (357 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л1.2	А. В. Верига	Учет в отраслях народного хозяйства : учебно-методическое пособие для студентов 4 курса и 4 курса по ускоренной программе направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») ОУ «бакалавр» очной / заочной форм обучения (170 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019
Л1.3	Акимова, Е. М. [и др.].	Финансовый учет в строительстве : учебно-методическое пособие (37 с.)	Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ю. Л. Петрушевский, В. А. Евсеенко, А. В. Верига, Т. Н. Кондрашова, И. В. Криштопа, О. В. Бондаренко, А. И. Стрельников	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие (307 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2023
Л2.2	В. А. Евсеенко	Бухгалтерский учет в управлении предприятием: учебное пособие (255 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019
Л2.3	А. В. Верига	Бухгалтерский финансовый учѐт : учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01«Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (619 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2019
Л2.4	А. В. Верига	История бухгалтерского учета : учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (296 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019
Л2.5	И. В. Криштопа, А. А. Коваль	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1С) : методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов 3 курса квалификации «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент внешнеэкономической деятельности») очной / заочной форм обучения (49 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.6	О. В. Бондаренко	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (112 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019
Л2.7	Криштопа И. В.	Налоговый учет и отчетность : учебно-методическое пособие для студентов 3-го курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (216 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ю. Л. Петрушевский, А. В. Верига, Т. Н. Мехедова	Методические рекомендации : Методические рекомендации по подготовке и защите дипломных работ для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (61 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2020

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики	http://dnr-sovet.su/
Э2	Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
Э3	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/
Э4	Официальный сайт Минстрой ДНР	https://minstroy-dnr.ru
Э5	Библиотека бухгалтерского учёта	http://www.pro-u4ot.info
Э6	Официальный сайт Минстрой России	https://www.minstroyrf.gov.ru
Э7	Всё о бухгалтерском учёте: профессиональная газета	http://www.vobu.com.ua
Э8	Дебет-кредит: бухгалтерский портал	http://www.dtkt.com.ua/
Э9	Международный бухгалтерский учёт: научный журнал	http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodny y–buhgalterskiy–uchet
Э10	Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт	http:// buhlabaz.ru/
Э11	Портал дистанционного обучения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»	https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831
Э12	Сборник научных работ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»; Серия: «Финансы. Учёт. Аудит»	http://dsum2.esrae.ru/
Э13	Учебно-методические материалы ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»	http://unilib.dsum.internal/
Э14	The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal	http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/16394
Э15	Официальный сайт: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	https://mcx.gov.ru
Э16	Официальный сайт: МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	http://mcxdnr.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе

отечественного производства:
Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ;
организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов;
компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:
Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;
ПО «Microsoft Office 2010»;
Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;
ПО «Антивирус Касперского»

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Министерства финансов РФ http://www.minfin.ru/
Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/
Официальный сайт Минстрой ДНР https://minstroy-dnr.ru
Официальный сайт Минстрой России https://www.minstroyrf.gov.ru
Официальный сайт: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации https://mcx.gov.ru
Официальный сайт: МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ http://mcxdnr.ru
Международный бухгалтерский учёт: научный журнал [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyy–buhgalterskiy–uchet
Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http:// buhlabaz.ru/
The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/16394

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:
рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Особенности учета в отраслях производственной сферы
Тема 1.1. Особенности учета в строительстве
1. Основная нормативная база деятельности строительных организаций.
2. Учет и классификация затрат строительных организаций.
3. Учет поступления и использования материалов в строительных организациях.
4. Учет строительных работ у подрядчика.
5. Учет строительных работ у заказчика.
6. Учет товарно-материальных ценностей на ответственном хранении в строительной организации.
7. Учет основных средств, переданных на баланс строительной организации для обслуживания.
8. Инвентаризация и внутрихозяйственный контроль в строительных организациях.
Тема 1.2. Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях
1. Особенности бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
2. Общие основы организации и технологии учета в сельском хозяйстве.
3. Понятие, признание, оценка и отражение в учете биологических активов.
4. Учет и калькуляция себестоимости продукции растениеводства.
5. Учет и калькуляция себестоимости продукции животноводства.

6. Закрытие счетов издержек производства и реализации в сельском хозяйстве.
7. Учет уставного капитала в сельском хозяйстве.
8. Учет движения основного стада в сельском хозяйстве.
9. Учет аренды приватизированного имущества в сельском хозяйстве.
10. Бухгалтерский учет переработки сельскохозяйственной продукции.
11. Особенности отражения реализации молока и мяса перерабатывающим предприятиям в сельском хозяйстве.
12. Переоценка запасов в сельскохозяйственных предприятиях.
13. Оценка натуральной оплаты в сельском хозяйстве.
14. Особенности текущего кредитования аграрных предприятий.
15. Учет страхования урожая в сельском хозяйстве.
16. Особенности налогообложения в сельском хозяйстве.
Раздел 2. Особенности учета в отраслях непроизводственной сферы
Тема 2.1. Особенности учета в торговле
1. Нормативная база деятельности, классификация и сертификация предприятий торговли.
2. Ценообразование в современных условиях.
3. Документальное оформление поступления и хранения товаров на предприятиях торговли.
4. Учет реализации товаров на предприятиях торговли.
5. Состав и учет издержек обращения в торговых предприятиях.
6. Учет затрат на торговый патент и лицензии.
7. Особенности бухгалтерского учета торгово-посреднических операций и комиссионной торговли.
8. Учет бартерных операций.
9. Бухгалтерский учет экспортных и импортных операций в валюту.
10. Учет валюты, приобретенной для обеспечения хозяйственной деятельности, и обязательная продажа валюты.
11. Инвентаризация и учет товарных потерь.
12. Отражение в учете порчи материальных ценностей на предприятиях торговли.
13. Учет переоценки товарно-материальных ценностей на предприятиях торговли.
14. Торговля товарами по почте.
15. Проведение розыгрышей с целью рекламы.
16. Применение регистраторов расчетных операций и расчеты с покупателями на предприятиях торговли.
Тема 2.2. Особенности учета на предприятиях общественного питания
1. Нормативная база деятельности предприятий общественного питания.
2. Классификация и требования к предприятиям общественного питания в соответствии с государственными стандартами.
3. Ценообразование и калькуляция на предприятиях общественного питания.
4. Учет сырья, материалов и товаров на предприятиях общественного питания.
5. Учет производства и реализации продукции и товаров на предприятиях общественного питания.
6. Учет товарных потерь на предприятиях общественного питания.
7. Отчетность материально ответственных лиц на предприятиях общественного питания.
8. Инвентаризация на предприятиях общественного питания.

5.2. Темы письменных работ

Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета. Лицензирование и патентование в строительстве
Капитальное строительство
Способы строительства: хозяйственный, подрядный или смешанный
Договор строительного подряда
Особенности формирования себестоимости строительно-монтажных работ по строительному контракту.
Порядок признания доходов и расходов в финансовом и налоговом учете
Учет строительства у заказчика
Факторы, которые формируют особенности сельскохозяйственного производства
Формы учета в сельскохозяйственных предприятиях
Учет животных на фермах, в бригадах и цехах
Учет кормов на складах и в бухгалтерии и контроль за их использованием
Учет готовой продукции, доходов и финансовых результатов сельскохозяйственного производства
Особенности начисления, уплаты и учета фиксированного сельскохозяйственного налога
Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета
Особенности налогового учета
Особенности учета на предприятиях оптовой и розничной торговли
Патентование, сертификация и лицензирование торговой деятельности
Торговля как посредник между производителем и покупателем

Торговля по почте

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Учет в отраслях народного хозяйства" разработан в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

Фонд оценочных средств дисциплины "Учет в отраслях народного хозяйства" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала учебной дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в образовательной организации.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самой существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Учёт в отраслях народного хозяйства» с целью закрепления знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа обучающихся. Само изучение обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов как в соответствии с собственными интересами, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины обучающимся рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

самостоятельное изучение и углубление проработки разделов и тем дисциплины, отдельных вопросов тем;

изучение самых сложных тем учебной дисциплины, отдельных вопросов разделов;

выполнение индивидуальных и творческих заданий;

подготовка к текущему и промежуточному контролю;
подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений.
Аудиторные занятия по дисциплине «Учёт в отраслях народного хозяйства» проводятся в форме лекций и семинарских занятий.
На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть все включённые в него темы. Лекция должна быть записана обучающимся, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет обучающимся развить не только слуховую, но и зрительную память.
Не следует записывать все, т.к. многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.
Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, обучающимся предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое видение рассматриваемого вопроса после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.
К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.
Подготовку к любой теме дисциплины рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл применяемых терминов в ведении рассматриваемых объектов бухгалтерского финансового учёта и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблемных аспектов.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме обучающемуся нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультацию преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и рефератов.
4. Использовать учебно-научный потенциал библиотек образовательной организации и других научных учреждений.