

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 08.06.2026 15:43:08  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65782176a392d6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДОНЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА  
решением Ученого совета  
Президентской Академии  
от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки	<i>38.04.02 Менеджмент</i>
Направленность (профиль)	<i>Менеджмент организаций</i>
Профессиональные треки	<i>Не включены в программу</i>
Уровень образования	<i>Магистратура</i>
Квалификация	<i>Магистр</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Год набора	<i>2026</i>
Год начала реализации образовательной программы	<i>2023</i>
Подразделение, ответственное за реализацию образовательной программы	<i>Факультет менеджмента, кафедра менеджмента непромышленной сферы</i>
<b>НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)	
Приказ Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. N 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (с изменениями и дополнениями)	
Приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	
Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885 «О практической подготовке обучающихся»	
Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении	

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

Приказ Минобрнауки России от 30 июля 2020 года № 845 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

<b>1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>				
Форма обучения	Срок освоения образовательной программы	Объем образовательной программы (з.е.)	Язык (языки) реализации образовательной программы	Использование ЭО, ДОТ
Очная	2 года	120	Русский	с применением ЭО, ДОТ
Сетевая форма реализации		не применяется		
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ</b>				
Область/области и (или) сфера/сферы профессиональной деятельности выпускников		07. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
Тип (ы) задач профессиональной деятельности выпускников		Организационно-управленческий		
Профессиональный стандарт (стандарты), соответствующий профессиональной деятельности выпускников (при наличии)		07.005 «СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» 07.007 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ»		
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>				
Универсальные и общепрофессиональные компетенции (далее соответственно – УК и ОПК), установленные в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и индикаторы их достижения (далее – индикаторы), соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации (далее – образовательные результаты), представлены в Приложении 1.				

Профессиональные компетенции (далее – ПК) и индикаторы их достижения, соотнесенные с образовательными результатами, разработаны на основе требований Профессиональных стандартов:

07.005 «СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 февраля 2018 года №49н.;

07.007 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 апреля 2018 года №248н.

Профессиональные компетенции, перечень обобщённых трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе, представлены в Приложении 1.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

##### **4.1. КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (Приложение 1)

Учебный план (Приложение 2)

Календарный учебный график (Приложение 3)

Рабочие программы дисциплин (модулей) (далее - РПД) (Приложение 4)

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (далее - ОМ) (Приложение 5)

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для промежуточной аттестации по практикам (далее - РПП) (Приложение 6)

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее - РП ГИА), включая оценочные материалы для государственных аттестационных испытаний (Приложение 7)

Методические и иные материалы (рекомендации по выполнению курсовых работ), выпускных квалификационных работ) (Приложение 8)

Рабочая программа воспитания (далее - РПВ) и Календарный план воспитательной работы (далее - КПВР) (Приложение 9.1 и Приложение 9.2)

Информация о персональном составе педагогических работников по образовательной программе (далее - Кадровое обеспечение) (Приложение 10)

##### **4.2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Структура образовательной программы бакалавриата	Объем ОП и ее частей (з.е.) в соответствии с учебным планом
Блок 1. Дисциплины (модули)	84
Обязательная часть	27
ЯДРО	-
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БАЗИС	-
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	57
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БАЗИС	-
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ТРЕКИ	-

Блок 2. Практика	30
Обязательная часть	12
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	18
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	6
Обязательная часть	6
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
<b>Объем программы бакалавриата</b>	120
Факультативные дисциплины	3
Обязательная часть без учета объема ГИА составляет 32,5% от общего объема образовательной программы	
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по образовательной программе составляет 35,71%	
<b>4.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ</b>	
<p>Освоение дисциплин, практик, предусмотренных образовательной программой, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС. Формы текущего контроля успеваемости отражены в РПД и РПП.</p> <p>Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программы, является государственной итоговой аттестацией. Формы государственной итоговой аттестации определены учебным планом (Приложение 2) и отражены в РП ГИА (Приложение 7).</p>	
<b>4.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
<p>Образовательные технологии, применяемые при реализации образовательной программы – это совокупность форм, методов, способов и приемов обучения и воспитания, направленных на повышение качества образовательного процесса и достижение прогнозируемого образовательного результата:</p> <p>Информационно-коммуникационные и цифровые технологии  Интерактивные технологии (групповые технологии обучения)  Технология проблемного обучения  Кейс-технологии</p>	
<b>5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	
<p>Донецкий филиал РАНХиГС располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.</p> <p>В Донецком филиале РАНХиГС сформирована электронная</p>	

информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), отвечающая требованиям п. 4.2.2 ФГОС ВО. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Филиала, так и за его пределами.

## 5.2. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами (указывается в РПД).

Донецкий филиал РАНХиГС обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого указан в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100% и представлена в виде: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, рабочей программы ГИА, оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации, методических материалов для практических (семинарских), лабораторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, а также учебников, учебных пособий, основной и дополнительной учебно-методической и научной литературы, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), перечень которых обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями, используемыми в образовательном процессе, из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся по образовательной программе обеспечен

доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам (далее – ЭБС) – ЮРАЙТ, ЗНАНИУМ, ЛАНЬ – из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Донецкого филиала РАНХиГС, так и за его пределами.

Актуализация учебно-методического обеспечения осуществляется с учетом развития науки, техники, образования, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

### 5.3. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими работниками Донецкого филиала РАНХиГС, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях, в соответствии с требованиями п. 4.4 ФГОС ВО.

Персональный состав по образовательной программе должен быть представлен на официальном сайте Донецкого филиала РАНХиГС в подразделе «Педагогический состав» раздела «Сведения об образовательной организации» по утвержденной форме (Приложение 10) и регулярно обновляться

### 5.4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Минобрнауки РФ.

## **6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) по их личному заявлению образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану данной категории обучающихся срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Материально-техническое обеспечение для организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает оснащение учебных аудиторий

техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **7. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки качества, а также системы внешней оценки качества.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Донецкого филиала РАНХиГС.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе проводятся:

- оценка образовательной среды, методических материалов, кадрового обеспечения,

- контроль и оценка качества промежуточных и итоговых результатов освоения обучающимися образовательной программы,

- анкетирование обучающихся для получения обратной связи об уровне удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы преподавателей,

- анкетирование педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы,

- оценка уровня удовлетворенности работодателей и (или) их объединений, а также иных физических и (или) юридических лиц качеством образования и компетенциями выпускников.

Результаты анкетирования публикуются на официальном сайте Донецкого филиала РАНХиГС в рамках ежегодного отчета о самообследовании образовательной организации.

#### **8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование устойчивой системы национальных ценностей, пронизывающей все уровни образования.

Основным средством достижения обозначенного приоритета для Донецкого филиала РАНХиГС является воспитательная работа - деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Комплекс ключевых характеристик воспитательной работы в рамках реализуемой образовательной программы (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.) представлен в Рабочей программе воспитания (Приложение 9.1). Календарный план воспитательной работы (Приложение 9.2) конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются Донецким филиалом РАНХиГС и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

**Приложение 1  
к образовательной программе**

**Планируемые результаты**

освоения образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

*Наименование образовательной программы «Менеджмент организаций»*

Таблица 1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

<b>Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))</b>	<b>Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата</b>
<p>ФГОС высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p>	<p>УК-1.1 3-1 <b>Знает</b> основные понятия, принципы декомпозиции и структурирования информации для выделения составляющих сложной проблемной ситуации; типы связей между элементами системы и методы их идентификации;</p>	<p>Управленческая экономика  Научно-исследовательская работа (У)  Научно-исследовательская работа (П)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			релевантные факторы, влияющие на функционирование системы	
			<p>УК-1.1 У-1</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>разделять сложную проблемную ситуацию на отдельные компоненты, структурировать их в иерархическом или процессном порядке, сохраняя логику целостности объекта анализа; определять ключевые взаимозависимости и факторы внутри системы, влияющие на развитие проблемной ситуации; проводить анализ проблемной ситуации, оценивая влияние изменения одного элемента на поведение всей системы в целом</p>	<p>Управленческая экономика</p> <p>Научно-исследовательская работа (У)</p> <p>Научно-исследовательская работа (П)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-1.2</p> <p>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа</p>	<p>УК-1.2 3-1</p> <p><b>Знает</b> методы идентификации и структурирования проблемных ситуаций; критерии оценки</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Научно-исследовательская работа (У)</p>

		<p>доступных источников информации</p>	<p>достоверности и релевантности информации из различных источников; подходы к формированию альтернативных вариантов решений; принципы сравнения альтернатив по экономическим и стратегическим критериям</p> <p><b>УК-1.2 У-1</b> <b>Умеет</b> выявлять проблемы на основе критического анализа доступных источников; систематизировать и оценивать информацию, отделяя достоверные данные от предположительных; разрабатывать альтернативные варианты решений; проводить сравнительную оценку альтернатив и аргументированно выбирать предпочтительный вариант для включения в бизнес-план</p>	<p>Научно-исследовательская работа (П)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Научно-исследовательская работа (У)</p> <p>Научно-исследовательская работа (П)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p><b>УК-1.3</b> Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций</p>	<p><b>УК-1.3 3-1</b> <b>Знает</b> механизмы выработки управленческих решений в условиях неопределённости</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Научно-исследовательская работа (П)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной</p>

				<p>квалификационной работы</p> <p>Современный менеджмент</p> <p>Научно-исследовательская работа (II)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>УК-1.3 У-1</p> <p><b>Умеет</b> выбирать и обосновывать стратегию действий для снижения рисков</p>	
	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1</p> <p>Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p>	<p>УК-2.1 3-1</p> <p><b>Знает</b></p> <p>понятийный аппарат инновационного проектирования; методы выявления и формулирования проблем в инновационной сфере; требования к корректной формулировке проблемы; принципы декомпозиции цели на проблемы и задачи; специфику формулирования проблем в инновационных проектах</p>	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Научно-исследовательская работа (II)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>УК-2.1 У-1</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>выявлять и формулировать ключевые проблемы, препятствующие</p>	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Научно-исследовательская работа (II)</p>

			<p>достижению цели инновационного проекта; отличать проблему от ее следствий; обосновывать связь каждой проблемы с достижением цели проекта; структурировать совокупность проблем, выделяя приоритетные; оформлять формулировку проблемы в структуре инновационного проекта</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p><b>УК-2.2</b> Определяет и оценивает ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения</p>	<p><b>УК-2.2 3-1</b> <b>Знает</b> классификацию ресурсов и видов ограничений проекта; подходы к количественной и качественной оценке ресурсов; методы оценки ограничений; форматы представления результатов в бизнес-плане</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Научно-исследовательская работа (II)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p><b>УК-2.2 У-1</b> <b>Умеет</b> выявлять и систематизировать ресурсы, необходимые для реализации проекта; определять существующие ограничения; проводить количественную и качественную оценку</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Научно-исследовательская работа (II)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			ресурсов и ограничений; документировать результаты оценки в структуре бизнес-плана с увязкой с целевыми показателями	квалификационной работы
		УК-2.3 Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 3-1 <b>Знает</b> методы обоснования и выбора оптимальных способов решения задач; основы правового регулирования предпринимательской деятельности; критерии оптимальности; методы оценки соответствия правовым нормам и ограничениям	Стратегическое планирование и бизнес-план  Научно-исследовательская работа (П)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			УК-2.3 У-1 <b>Умеет</b> формулировать критерии выбора с учетом специфики проекта; идентифицировать правовые нормы, ограничивающие способы решения задач; выбирать способ, обеспечивающий наилучшее соответствие критериям при соблюдении правовых требований; обосновывать выбор в бизнес-плане	Стратегическое планирование и бизнес-план  Научно-исследовательская работа (П)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	УК-3.1 Анализирует возможные последствия	УК-3.1 3-1 <b>Знает</b> основы командного	Теория организаций и организационное поведение

	командную стратегию для достижения поставленной цели	личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	взаимодействия, принципы распределения ответственности и возможные последствия личных действий в процессе достижения общего результата	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			УК-3.1 У-1 <b>Умеет</b> анализировать последствия собственных действий, планировать свою деятельность в команде и соотносить её с достижением поставленной цели	Теория организаций и организационное поведение  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-3.2 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды	УК-3.2 3-1 <b>Знает</b> основы командной коммуникации, принципы обмена информацией, знаниями и опытом в коллективе, а также условия эффективного взаимодействия членов команды	Теория организаций и организационное поведение  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
		УК-3.2 3-1 <b>Умеет</b> осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды для координации совместной деятельности и достижения общего результата	Теория организаций и организационное поведение  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
		УК-3.3	УК-3.3 3-1	Теория организаций и

		<p>Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p><b>Знает</b> основы организации командной работы, функции организатора и координатора, а также принципы эффективного взаимодействия в команде</p>	<p>организационное поведение</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>УК-3.3 У-1 <b>Умеет</b> демонстрировать поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия, обеспечивать согласованность действий членов команды и поддерживать конструктивное сотрудничество</p>	<p>Теория организаций и организационное поведение</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском языке</p>	<p>УК-4.1 3-1 <b>Знает</b> нормы и правила русского литературного языка в профессиональной и академической коммуникации; жанрово-стилистические особенности устной и письменной профессиональной речи; форматы и регламенты коммуникативного взаимодействия; принципы</p>	<p>Современные коммуникации в менеджменте</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>организации эффективного коммуникативного взаимодействия; особенности академической коммуникации</p>	
			<p>УК-4.1 У-1 <b>Умеет</b> организовывать коммуникативное взаимодействие в различных форматах профессиональной и академической среды; осуществлять устное и письменное общение на русском языке в соответствии с нормами официально-делового, научного и публицистического стилей; подготавливать и представлять результаты деятельности в принятых форматах; адаптировать содержание сообщения в зависимости от целевой аудитории; применять навыки активного слушания, аргументации и конструктивной обратной связи</p>	<p>Современные коммуникации в менеджменте</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-4.2 Организует и осуществляет</p>	<p>УК-4.2 3-1 <b>Знает</b> способы и установления</p>	<p>Иностранный язык делового и профессионального общения</p>

		коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на иностранном языке	поддерживания профессиональных контактов; способы взаимодействия с партнерами и обмена информацией на иностранном языке; терминологию, на основе которой осуществляется взаимодействие партнеров	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			УК-4.2 У-1 <b>Умеет</b> общаться на иностранном языке общения с учетом ситуации общения; общаться на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения с учетом регистра общения с использованием современных технологий, включая дистанционные средства общения	Иностранный язык делового и профессионального общения  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует способность распознавать, интерпретировать и правильно реагировать на разнообразие культурных кодов в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 3-1 <b>Знает</b> базовые особенности межкультурного общения и международного этикета; различия между родной культурой и культурами стран изучаемого языка; особенности вербальной и невербальной коммуникации в культурах стран изучаемого языка	Иностранный язык делового и профессионального общения  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			УК-5.1 У-1	Иностранный язык делового

			<p><b>Умеет</b> распознавать базовые культурные различия в стандартных ситуациях общения; использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении; составлять устные и письменные сообщения на темы, касающиеся процесса межкультурного взаимодействия</p>	<p>и профессионального общения</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-5.2 Организует межкультурное взаимодействие на основе уважения и понимания культурных различий</p>	<p>УК-5.2 3-1 <b>Знает</b> понятие межкультурной коммуникации и ее роль в менеджменте; классификацию культурных различий и их влияние на управленческие практики; модели межкультурного взаимодействия; принципы организации межкультурного взаимодействия; методы предотвращения и разрешения межкультурных конфликтов</p>	<p>Современные коммуникации в менеджменте</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>УК-5.2 У-1 <b>Умеет</b> анализировать культурные особенности участников делового взаимодействия и учитывать их при организации совместной работы; выстраивать коммуникации в межкультурной среде, адаптируя стиль общения; организовывать работу межкультурных команд, учитывая различия в восприятии времени, иерархии и принятии решений; предотвращать и разрешать конфликты на почве культурных различий; формировать атмосферу уважения к культурному разнообразию</p>	<p>Современные коммуникации в менеджменте</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста</p>	<p>УК-6.1. 3-1 <b>Знает</b> основы самооценки, методы определения профессиональных приоритетов, стимулов и мотивов деятельности, а также принципы постановки целей карьерного роста</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>УК-6.1. У-1 <b>Умеет</b> определять</p>	<p>Современный менеджмент</p>

			<p>собственные профессиональные приоритеты, выявлять стимулы и мотивы профессиональной деятельности, формулировать цели карьерного роста и выбирать направления профессионального развития</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-6.2. Эффективно применяет методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач</p>	<p>УК-6.2. 3-1 <b>Знает</b> методы самоорганизации и саморазвития, способы планирования собственной деятельности и принципы выбора средств достижения приоритетных задач</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	
		<p>УК-6.2. У-1 <b>Умеет</b> эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития, планировать собственную деятельность с учётом приоритетных задач и корректировать её для достижения поставленных целей</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	

	<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p>ОПК-1.1. Диагностирует проблемную ситуацию и формулирует управленческие задачи на основе знаний современной экономической и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1. 3-1 <b>Знает</b> современные положения экономической, организационной и управленческой теории, подходы к диагностике проблемных ситуаций и принципы формулирования управленческих задач</p>	<p>Теория организаций и организационное поведение</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>ОПК-1.1. 3-2 <b>Знает</b> современные положения экономической, организационной и управленческой теории, подходы к диагностике проблемных ситуаций и принципы формулирования управленческих задач</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>ОПК-1.1. У-1 <b>Умеет</b> диагностировать проблемную ситуацию, выявлять её причины и формулировать управленческие задачи на основе знаний современной экономической и управленческой теории</p>	<p>Теория организаций и организационное поведение</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p><b>ОПК-1.1. У-2</b> <b>Умеет</b> диагностировать проблемную ситуацию, выявлять её причины и формулировать управленческие задачи на основе знаний современной экономической и управленческой теории</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p><b>ОПК-1.2.</b> Предлагает управленческие решения, используя инновационные подходы и результаты бенчмаркинга</p>	<p><b>ОПК-1.2. 3-1</b> <b>Знает</b> инновационные подходы к принятию управленческих решений, методы бенчмаркинга и возможности их применения в профессиональной деятельности</p>	<p>Современный менеджмент</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p><b>ОПК-1.2. 3-2</b> <b>Знает</b> инновационные подходы в управлении изменениями; методологию бенчмаркинга (виды, этапы, источники, критерии сравнения); методы интеграции результатов бенчмаркинга в разработку решений;</p>	<p>Управление изменениями</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>критерии оценки применимости инновационных подходов и лучших практик</p>	
			<p>ОПК-1.2. У-1  <b>Умеет</b> предлагать управленческие решения с использованием инновационных подходов и результатов бенчмаркинга для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Современный менеджмент  Технологическая (проектно-технологическая) практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>ОПК-1.2. У-2  <b>Умеет</b> выявлять управленческие задачи, требующие применения инновационных подходов и бенчмаркинга; проводить бенчмаркинговые исследования, собирая и анализируя информацию о лучших практиках; адаптировать инновационные подходы и результаты бенчмаркинга к</p>	<p>Управление изменениями  Технологическая (проектно-технологическая) практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			условиям организации; формулировать управленческие решения, обосновывая их ссылками на успешные практики; оценивать риски заимствования и внедрения инноваций	
		ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для решения профессиональных задач управления, в том числе с применением цифровых технологий	ОПК-1.3. 3-1 <b>Знает</b> аналитический инструментарий решения профессиональных задач управления, возможности цифровых технологий и особенности их применения в управленческой деятельности	Современный менеджмент Технологическая (проектно-технологическая) практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			ОПК-1.3. У-1 <b>Умеет</b> применять аналитический инструментарий для решения профессиональных задач управления, в том числе использовать цифровые технологии для обработки, анализа и интерпретации	Современный менеджмент Технологическая (проектно-технологическая) практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			информации	
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	ОПК-2.1. 3-1 <b>Знает</b> классификацию современных методик сбора и обработки данных в стратегическом анализе; инструментарий стратегического анализа; современные технологии сбора и обработки данных; критерии выбора методик в зависимости от задачи	Современный стратегический анализ  Научно-исследовательская работа (У)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			ОПК-2.1. У-1 <b>Умеет</b> определять характер управленческой задачи и выбирать адекватные методики сбора и обработки данных; применять выбранные методики стратегического анализа, используя соответствующий инструментарий; организовывать сбор данных с использованием современных технологий; осуществлять обработку	Современный стратегический анализ  Научно-исследовательская работа (У)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			данных, применяя соответствующие методы; обосновывать выбор методик, инструментов и технологий применительно к решаемой задаче	
		ОПК-2.2. Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач с применением современных цифровых технологий	ОПК-2.2. 3-1 <b>Знает</b> методы интерпретации результатов стратегического анализа, полученных с применением цифровых технологий; подходы к трансформации аналитических данных в управленческие решения; особенности интерпретации результатов из различных цифровых инструментов; критерии достоверности и значимости аналитических выводов; форматы представления интерпретированных результатов	Современный стратегический анализ  Научно-исследовательская работа (У)  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			ОПК-2.2. У-1 <b>Умеет</b> интерпретировать	Современный стратегический анализ

			<p>результаты, полученные с применением цифровых технологий, переводя их в содержательные выводы; выявлять ключевые закономерности, тренды и аномалии, оценивая их значимость; формулировать обоснованные выводы и рекомендации на основе интерпретированных результатов; представлять результаты интерпретации в формах, доступных для различных групп стейкхолдеров; фиксировать ограничения и допущения, обеспечивая прозрачность аналитических выводов</p>	<p>Научно-исследовательская работа (У)</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p><b>ОПК-2.3.</b> Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p><b>ОПК-2.3. 3-1</b> <b>Знает</b> классификацию инновационных методов обработки и анализа информации; возможности и ограничения интеллектуальных</p>	<p>Современный стратегический анализ</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>информационно-аналитических систем; области применения инновационных методов в стратегическом анализе; критерии выбора интеллектуальных систем</p>	
			<p>ОПК-2.3. У-1  <b>Умеет</b> выявлять задачи, целесообразные для применения инновационных методов; выбирать и применять инновационные методы для обработки и анализа информации; использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для получения аналитических результатов; интерпретировать результаты, полученные с применением инновационных методов; обосновывать выбор инновационных методов и интеллектуальных систем применительно к</p>	<p>Современный стратегический анализ</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-3.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения на основе анализа проблемных ситуаций и стратегических планов организации</p>	<p>решаемой задаче</p> <p>ОПК-3.1. 3-1</p> <p><b>Знает</b> этапы жизненного цикла решения, критерии оценки альтернатив в условиях неопределенности и риска; методы согласования оперативных решений со стратегическими планами организации; особенности принятия решений в поликультурной среде, влияние национальных, корпоративных и институциональных особенностей на реализацию управленческих воздействий; инструменты риск-менеджмента и сценарного прогнозирования для оценки устойчивости альтернатив в сложной, динамичной среде и формирования рекомендаций с учетом возможных исходов</p>	<p>Управленческая экономика</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
--	---	---	--	--

			<p><b>ОПК-3.1. У-1</b>  <b>Умеет</b>  декомпозировать долгосрочные стратегические планы организации в конкретные, измеримые и достижимые управленческие решения с учетом ресурсных и временных ограничений; рассчитывать и интерпретировать показатели операционной, экономической и организационной эффективности, а также социальной значимости разрабатываемых решений; корректировать параметры принятых решений, сохраняя соответствие стратегическим ориентирам организации</p>	<p>Управленческая экономика  Технологическая (проектно-технологическая) практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p><b>ОПК-3.1. 3-2</b>  <b>Знает</b> методы анализа проблемных ситуаций; подходы к интерпретации стратегических планов</p>	<p>Управление изменениями  Технологическая (проектно-технологическая) практика  Подготовка к процедуре</p>

			<p>для разработки решений; методы разработки управленческих решений; критерии оценки качества и реализуемости решений</p>	защиты и защита выпускной квалификационной работы
			<p>ОПК-3.1. У-1  <b>Умеет</b> проводить анализ проблемных ситуаций, выявляя причины и взаимосвязи со стратегическими ориентирами; соотносить выявленные проблемы со стратегическими планами, определяя приоритетность решений; формулировать альтернативные варианты организационно-управленческих решений; оценивать варианты по совокупности критериев, выбирая оптимальный; оформлять решения в формате, обеспечивающем их реализацию</p>	<p>Управление изменениями</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		ОПК-3.2. Обосновывает организационно-управленческие решения	ОПК-3.2. 3-1 <b>Знает</b> принципы обоснования	Теория организаций и организационное поведение

		<p>исходя из оценки их социальной значимости, операционной и организационной эффективности</p>	<p>организационно-управленческих решений, методы оценки их социальной значимости, операционной и организационной эффективности</p>	<p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-3.2. 3-2 <b>Знает</b> содержание и критерии оценки операционной и организационной эффективности, а также социальной значимости; принципы интеграции разнородных показателей эффективности в единую систему оценки; способы обоснования выбора альтернативы с учетом баланса операционных, организационных и социальных приоритетов</p>		<p>Управленческая экономика</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-3.2. У-1 <b>Умеет</b> обосновывать организационно-управленческие решения на основе оценки их социальной значимости, операционной и</p>		<p>Теория организаций и организационное поведение</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной</p>

			организационной эффективности	квалификационной работы
			<p>ОПК-3.2. У-2</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>разрабатывать измеримые показатели, отражающие операционную и социальную эффективность с учетом контекста принимаемого решения; применять методы многокритериального анализа для сравнения альтернатив, оценивать компромиссы между достижением операционных показателей, организационной эффективности и социальными последствиями; выявлять компромиссы и обосновывать выбор альтернативы с учетом баланса операционных, организационных и социальных приоритетов</p>	<p>Управленческая экономика</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		ОПК-3.3 Участвует в реализации принятых	ОПК-3.3 3-1 <b>Знает</b> этапы внедрения, типичные	<p>Управленческая экономика</p> <p>Технологическая (проектно-</p>

		<p>решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>барьеры и факторы успешной реализации управленческих решений на практике; влияние национальных, корпоративных и институциональных культур на принятие и реализацию управленческих решений, стили принятия решений в разных культурах; методы оперативного анализа отклонений и механизмов быстрой корректировки управленческих решений в условиях риска и неопределенности внешней среды</p>	<p>технологическая) практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p><b>ОПК-3.3 У-1</b> <b>Умеет</b> структурировать этапы внедрения, определять необходимые ресурсы, распределять зоны ответственности, устанавливать контрольные точки и критерии эффективности с учетом неопределенности среды и потенциальных рисков; выбирать форматы и стиль</p>	<p>Управленческая экономика Технологическая (проектно-технологическая) практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>коммуникации при доведении решения до исполнителей и заинтересованных сторон с учетом культурных особенностей, обеспечивая единое понимание целей и ожидаемых результатов; отслеживать отклонения фактических результатов от плановых, идентифицировать новые вызовы и возможности, возникающие в динамичной среде, инициировать корректирующие действия с учетом конечных целей</p>	
ФГОС ВО*	<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений</p>	<p>ОПК-4.1. Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью организации</p>	<p>ОПК-4.1. 3-1 <b>Знает</b> современные методы управления проектной и процессной деятельностью; технологии стратегического планирования; инструменты управления</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций		<p><b>ОПК-4.1. У-1</b>  <b>Умеет</b>          применять методы календарно-сетевого планирования при разработке бизнес-плана; использовать инструменты моделирования бизнес-процессов; выбирать и адаптировать методы управления в зависимости от типа проекта; применять программные средства управления проектами; оценивать эффективность применения выбранных методов и инструментов</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p><b>ОПК-4.2.</b>          Разрабатывает новые направления развития бизнеса организации и оценивает необходимые ресурсы и компетенции исходя из рыночных возможностей</p>	<p><b>ОПК-4.2. 3-1</b>  <b>Знает</b> методы выявления и оценки рыночных возможностей; подходы к разработке новых направлений развития; методы оценки потребности в ресурсах; подходы к оценке необходимых компетенций; методы обоснования</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			экономической эффективности	
			<p>ОПК-4.2. У-1</p> <p><b>Умеет</b> выявлять и оценивать рыночные возможности организации; формулировать и обосновывать новые направления развития бизнеса; определять состав и объем необходимых ресурсов; оценивать наличие компетенций и выявлять дефициты; разрабатывать обоснование нового направления в структуре бизнес-плана с расчетом экономической эффективности</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-4.3.</p> <p>Разрабатывает стратегии развития инновационных направлений деятельности организации и создание соответствующих им бизнес-моделей</p>	<p>ОПК-4.3. 3-1</p> <p><b>Знает</b> понятийный аппарат инновационного менеджмента; типы инновационных стратегий и условия их применения; методы разработки инновационных стратегий; подходы к созданию бизнес-</p>	<p>Стратегическое планирование и бизнес-план</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			моделей; методы оценки эффективности инновационных стратегий	
			ОПК-4.3. У-1 <b>Умеет</b> выявлять перспективные инновационные направления деятельности; формулировать и обосновывать выбор инновационной стратегии; разрабатывать бизнес-модель для инновационного направления; оценивать ресурсную обеспеченность инновационной стратегии; проводить оценку эффективности инновационной стратегии и бизнес-модели с обоснованием критических факторов успеха	Стратегическое планирование и бизнес-план  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские	ОПК-5.1 Обосновывает актуальность и практическую значимость тематики исследования на основе	ОПК-5.1 3-1 <b>Знает</b> методологию обоснования актуальности и практической	Методы исследования в менеджменте  Научно-исследовательская работа

	проекты	<p>обобщения, анализа и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных авторов в менеджменте и смежных областях</p>	<p>значимости исследования; подходы к обобщению, анализу и критической оценке научных источников; критерии оценки актуальности и практической значимости; особенности работы с отечественными и зарубежными источниками</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
			<p>ОПК-5.1 У-1  <b>Умеет</b> проводить систематический обзор и критический анализ отечественных и зарубежных научных источников; обобщать результаты анализа, выделяя противоречия и нерешенные вопросы; формулировать обоснование актуальности тематики исследования, увязывая научные проблемы с потребностями практики; определять практическую значимость исследования;</p>	<p>Методы исследования в менеджменте</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			структурировать обоснование в формате, принятом для научных работ	
		ОПК-5.2 Самостоятельно анализирует современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и смежных областях	ОПК-5.2 3-1 <b>Знает</b> современные тенденции и прорывные направления менеджмента и смежных областей; методы отслеживания и анализа актуальных трендов; подходы к анализу современных процессов; источники информации о прорывных направлениях	Методы исследования в менеджменте  Научно-исследовательская работа  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			ОПК-5.2 У-1 <b>Умеет</b> осуществлять самостоятельный мониторинг современных процессов в экономике и управлении, выявляя ключевые тенденции; анализировать прорывные направления, оценивая их влияние на теорию и практику управления; выявлять взаимосвязи между	Методы исследования в менеджменте  Научно-исследовательская работа  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			современными процессами и изменениями в управленческих подходах; применять методы системного и сравнительного анализа для оценки применимости новых концепций; формулировать обоснованные суждения о перспективных направлениях развития управления	
		ОПК-5.3 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в менеджменте	ОПК-5.3 3-1 <b>Знает</b> этапы и структуру выполнения научно-исследовательских работ в менеджменте; методы и инструменты проведения научных исследований; требования к оформлению научно-исследовательских проектов; подходы к организации проектной деятельности; критерии оценки качества выполнения НИР	Методы исследования в менеджменте  Научно-исследовательская работа  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			ОПК-5.3 У-1 <b>Умеет</b>	Методы исследования в менеджменте

			<p>разрабатывать программу научно-исследовательской работы (проекта), включая выбор методологии и методов; применять методы сбора и обработки данных; организовать выполнение НИР в соответствии с этапами и сроками; представлять результаты исследования в форматах, принятых в научном сообществе; документировать ход и результаты НИР, соблюдая требования к оформлению</p>	<p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--	--	--

Таблица 2.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями Профессионального стандарта (заполняется при наличии таких компетенций)

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
Организационно-управленческий	07. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	07.005. СПЕЦИАЛИСТ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 февраля 2018 года №49н	Н/01.7 Управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	ПК-1. Способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	ПК-1.1. Осуществляет постановку операционных целей и задач подразделениям поддержки организации	ПК-1.1. У-1 Умеет контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой	Современные коммуникации в менеджменте Результативное управление Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

						<p>ПК-1.1. У-3 <b>Умеет</b> выстраивать бизнес-процессы</p>	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.1. У-14 <b>Умеет</b> использовать средства коммуникации</p>	<p>Современные коммуникации в менеджменте</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.1. 3-1 <b>Знает</b> основы управления организацией</p>	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Результативное управление</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

						<p>ПК-1.1. 3-2 <b>Знает</b> методы контроля бизнес-процессов</p>	<p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Результативное управление</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.1. 3-3 <b>Знает</b> Методы анализа бизнес-процессов</p>	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
				<p>ПК-1.2. Оценивает риски в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной</p>	<p>ПК-1.2. У-7 <b>Умеет</b> выявлять и оценивать риски, в том числе от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</p>	<p>Комплаенс-менеджмент</p> <p>Риск-менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	

					поддержки		
						ПК-1.2. 3-4 <b>Знает</b> основы риск-менеджмента	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Риск-менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
					ПК-1.3. Принимает и организует выполнение управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	<p>ПК-1.3. У-4 <b>Умеет</b> производить анализ и определять эффективность работы подразделений поддержки на основе сводных учетных и отчетных документов</p>	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Управление конкурентоспособностью предприятия</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-1.3. У-8 <b>Умеет</b> распределять между работниками полномочия, обязанности и ответственность за	<p>Развитие личного бренда руководителя</p> <p>Результативное управление</p>

						<p>выполнение соответствующих задач, осуществлять проверку их выполнения</p>	<p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.3. У-11 <b>Умеет</b> организовывать и консолидировать бизнес-процессы, исполнителей и работников с целью достижения одного результата</p>	<p>Развитие личного бренда руководителя</p> <p>Управление конкурентоспособностью предприятия</p> <p>Результативное управление</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.3. 3-5 <b>Знает</b> Основы управления проектами и изменениями</p>	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Управление конкурентоспособностью предприятия</p> <p>Подготовка к</p>

							процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-1.4. Оценивает эффективность финансово-хозяйственной деятельности и выявляет резервы ее повышения	ПК-1.4. У-15 <b>Умеет</b> оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов	Управление инвестициями и проектами  Результативное управление  Преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.4. У-16 <b>Умеет</b> разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации	Креативный менеджмент  Преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.4. У-17 <b>Умеет</b> находить решения в нестандартных ситуациях или в	Креативный менеджмент  Управление

						случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов	инновационными проектами  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.4. 3-6 Знает структуру и принципы организации административной поддержки	Управление инфраструктурным обеспечением  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.4. 3-7 Знает структуру и принципы организации хозяйственной поддержки	Управление инфраструктурным обеспечением  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.4. 3-8 Знает структуру и принципы организации документационной поддержки целей бизнес-анализа	Преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

					ПК-1.4. 3-9 <b>Знает</b> структуру и принципы организации организационной поддержки	Управление инфраструктурным обеспечением  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-1.4. 3-24 <b>Знает</b> структуру организации	Управление инновационными проектами  Управление инвестициями и проектами  Результативное управление  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
				ПК-1.5. Оценивает эффективность внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административн ой, хозяйственной,	ПК-1.5. У-2 <b>Умеет</b> использовать методики внедрения корпоративных норм и правил управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой	Технологии коучинга  Креативный менеджмент  Организационное обучение и развитие компетенций  Подготовка к процедуре защиты и

					документационной и организационной поддержки	организации	защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.5. У-5 <b>Умеет</b> применять навыки преодоления сопротивления работников внедрению изменений	<p>Технологии коучинга</p> <p>Управление инновационными проектами</p> <p>Организационное обучение и развитие компетенций</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-1.5. З-10 <b>Знает</b> передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	<p>Управление инновационными проектами</p> <p>Управление знаниями в организации</p> <p>Организационное обучение и развитие компетенций</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-1.5. З-11 <b>Знает</b>	Управление

						<p>передовой зарубежный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>	<p>инновационными проектами</p> <p>Международный менеджмент и маркетинг</p> <p>Управление знаниями в организации</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.5. 3-14 <b>Знает</b> понятие о сегменте рынка, в котором работает организация</p>	<p>Международный менеджмент и маркетинг</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
					<p>ПК-1.6. Определяет методы контроля бизнес-процессов</p>	<p>ПК-1.6. У-6 <b>Умеет</b> разрабатывать и внедрять локальные нормативные акты и регламентирующие документы</p>	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Комплаенс-менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

						<p>ПК-1.6. У-9 <b>Умеет</b> вести переговоры и деловую переписку, соблюдая нормы делового этикета</p>	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.6. З-13 <b>Знает</b> основы психологии, делового общения</p>	<p>Комплаенс-менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.6. З-17 <b>Знает</b> методику разработки локальных нормативных актов</p>	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Комплаенс-менеджмент</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.6. З-18 <b>Знает</b> методику внедрения локальных нормативных актов</p>	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Комплаенс-менеджмент</p>

							Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.6. 3-22 <b>Знает</b> правила деловой переписки	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-1.6. 3-23 <b>Знает</b> правила делового этикета	<p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
					ПК-1.7. Проводит встречи и переговоры с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами	ПК-1.7. У-12 <b>Умеет</b> работать с большим объемом информации	<p>Технологии коучинга</p> <p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Управление корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к</p>

							процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.7. У-13 <b>Умеет</b> использовать компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оргтехнику	Современные коммуникации в менеджменте  Управление контрактной деятельностью  Управление корпоративным контентом  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.7. З-12 <b>Знает</b> основы конфликтологии	Современные коммуникации в менеджменте  Технологии коучинга  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.7. З-20 <b>Знает</b> базовые основы информатики,	Управление контрактной деятельностью

						<p>построения информационных систем и особенности работы с ними</p>	<p>Управление корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-1.7. З-21 <b>Знает</b> способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств</p>	<p>Технологии коучинга</p> <p>Управление контрактной деятельностью</p> <p>Управление корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
					<p>ПК-1.8. Определяет и внедряет административную, хозяйственную, документационную и организационную политику организации</p>	<p>ПК-1.8. У-10 <b>Умеет</b> обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач</p>	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Управление инвестициями и проектами</p>

							Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-1.8. 3-15 <b>Знает</b> стратегию развития организации	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Местное экономическое развитие</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-1.8. 3-16 <b>Знает</b> бизнес-план организации	<p>Управленческое консультирование</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Местное экономическое развитие</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>

							работы
						ПК-1.8. 3-19 <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и нормативно-правовая база, регулирующие деятельность в области административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	Теория и механизмы современного государственного управления  Местное экономическое развитие  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Организационно-управленческий	07. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	07.007. СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ, утв. Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года №248н	С/05.7 Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	ПК-2. Способен разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	ПК-2.1. Анализирует информацию о работе системы процессного управления	ПК-2.1. У-1 <b>Умеет</b> анализировать, систематизировать и обобщать информацию	Цифровые инструменты менеджмента  Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Управление корпоративным контентом  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.1. У-3 <b>Умеет</b> работать с документами и	Цифровые инструменты менеджмента

						данными	<p>Управление инфраструктурным обеспечением</p> <p>Управление корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-2.1. У-4 <b>Умеет</b> получать информацию из информационных систем и документации организации	<p>Цифровые инструменты менеджмента</p> <p>Управление инфраструктурным обеспечением</p> <p>Управление корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						ПК-2.1. З-1 <b>Знает</b> принципы и правила работы с документами	<p>Управление инфраструктурным обеспечением</p> <p>Управление</p>

							<p>корпоративным контентом</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-2.1. 3-6 <b>Знает</b> методы оценки достоверности информации</p>	<p>Цифровые инструменты менеджмента</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
						<p>ПК-2.1. 3-10 <b>Знает</b> методы сбора информации (наблюдения, фиксация данных, хронометраж, фотография рабочего дня, техники проведения интервью и анкетирования, анализ документов и отчетной информации, изучение обратной</p>	<p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Управление инфраструктурным обеспечением</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

						связи от заинтересованных сторон)	
					ПК-2.2. Сравнивает фактические результаты работы системы процессного управления с плановыми результатами и показателями	ПК-2.2. У-2 <b>Умеет</b> сопоставлять плановые и фактические показатели результатов работы системы процессного управления	Управленческое консультирование  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.2. З-2 <b>Знает</b> методы анализа результативности и эффективности систем процессного управления	Управленческое консультирование  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.2. З-3 <b>Знает</b> принципы системного подхода	Управленческое консультирование
					ПК-2.3. Выявляет отклонения в работе системы процессного управления	ПК-2.3. У-5 <b>Умеет</b> выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы	Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Международный менеджмент и маркетинг  Подготовка к процедуре защиты и

						процессного управления	защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.3. 3-4 <b>Знает</b> количественные и качественные методы анализа	Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.3. 3-5 <b>Знает</b> нотации моделирования систем управления	Международный менеджмент и маркетинг  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-3.3. 3-7 <b>Знает</b> основы математической статистики	Стратегическая аналитика бизнес-процессов
						ПК-2.3. 3-9 <b>Знает</b> методы построения и проверки гипотез	Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Международный менеджмент и маркетинг

							Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.4. Выявляет причины отклонений в ходе работы системы процессного управления	ПК-2.4. У-6 <b>Умеет</b> разрабатывать корректирующие и (или) предупреждающие действия	Риск-менеджмент  Управление инновационными проектами  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.4. З-8 <b>Знает</b> стандарты и методики управления рисками	Риск-менеджмент  Управление конкурентоспособностью предприятия  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.5. Разрабатывает предложения по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в	ПК-2.5. У-5 <b>Умеет</b> выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные	Управление инновационными проектами  Управление конкурентоспособностью предприятия

					ходе работы системы процессного управления	отклонения в ходе работы системы процессного управления	Преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.5. У-7 <b>Умеет</b> осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус	Современные коммуникации в менеджменте  Управление корпоративным контентом  Международный менеджмент и маркетинг  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.5. 3-2 <b>Знает</b> методы анализа результативности и эффективности систем процессного управления	Управление инновационными проектами  Управление конкурентоспособностью предприятия  Преддипломная практика

							Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.6. Осуществляет презентацию предложений и мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	ПК-2.6. У-8 <b>Умеет</b> подготавливать и проводить презентации	Технологии презентации проектов  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
						ПК-2.6. З-9 <b>Знает</b> методы построения и проверки гипотез	Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
					ПК-2.7. Реализует мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	ПК-2.7. У-9 <b>Умеет</b> производить расчет и оценку эффективности мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	Международный менеджмент и маркетинг  Управление инвестициями и проектами  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

						работы
						<p>ПК-2.7. 3-1 <b>Знает</b> принципы и правила работы с документами</p> <p>Международный менеджмент и маркетинг</p> <p>Управление инвестициями и проектами</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
				ПК-2.8. Проверяет эффективность устранения и (или) предупреждения причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	<p>ПК-2.8. У-2 <b>Умеет</b> сопоставлять плановые и фактические показатели</p> <p>Стратегическая аналитика бизнес-процессов</p> <p>Результативное управление</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	
					<p>ПК-2.8. У-9 <b>Умеет</b> производить расчет и оценку эффективности мероприятий</p> <p>Результативное управление</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной</p>	

							квалификационной работы
						ПК-2.8. 3-4 <b>Знает</b> Количественные и качественные методы анализа	Стратегическая аналитика бизнес-процессов  Преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы